



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Dům dětí mládeže Čáslav, Jeníkovská 222

Jeníkovská 222, 286 01 Čáslav

Identifikátor zařízení: 600 046 559

Termín konání komplexní inspekce: 24. , 25. a 27. březen 2003

Čj.:	021 60/03-2801
Signatura:	kc2lw101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Dům dětí a mládeže Čáslav (*dále DDM*), byl zřízen dne 15. prosince 1999 usnesením čj. 96/99 Městského zastupitelstva v Čáslavi, jako středisko volného času.

Právní forma: příspěvková organizace IČO: 70 566 399

Sídlo má v Jeníkovské ulici č. 222, v budově bývalých kasáren, v pravé části přízemí. Budova je dislokována na okraji historického centra města. Zájemci z jednotlivých městských částí mají do DDM dobrý přístup. Kromě střediska jsou v areálu umístěny základní umělecká škola, městské muzeum a státní archiv. Pro další svoje činnosti využívá DDM prostorových možností místních a okolních základních škol (*dále ZŠ*).

Charakteristickým rysem činnosti střediska je nabídka práce v keramické dílně pro všechny věkové kategorie, činnost kroužků kick-boxu a plastikových modelářů, aktivity klubu *Sluníčko* a realizace výukových programů pro školy s názvem „*Řemesla*“.

Při pořádání akcí kooperuje DDM se subjekty zabývajícími se prací s dětmi a mládeží. Cílevědomě spolupracuje s MěÚ Čáslav, všemi školami regionu, městským muzeem, s TJ Slavoj, Diakonií ČCE-středisko Marta, Českým rybářským svazem a Klubem plastikových modelářů.

Pro veřejnost je zařízení volně přístupné v pracovní dny od 8 hodin do 20 hodin.

Informace o činnosti střediska mohou zájemci zjistit na e-mailové adrese: ddm@caslavsko.cz a internetových stránkách www.ddmcaslavsko.cz

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek střediska volného času (*dále SVČ*)
- materiálně-technických podmínek SVČ
- nabídky výchovně-vzdělávací činnosti SVČ
- organizace a průběhu činností v SVČ

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK STŘEDISKA PRO VOLNÝ ČAS

Ve středisku pracují čtyři interní pedagogické pracovnice. Dvě z nich splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti pro funkci vychovatele SVČ. Zbývající mají střední odborné vzdělání. Míru povinnosti výchovné práce naplňují všechny, včetně ředitelky DDM, vedením zájmových útvarů (*dále ZÚ*). Interní pedagogický sbor je stabilizovaný. Třicet čtyři výchovných pracovníků (externistů) pracuje jako vedoucí ZÚ, z toho osmnáct přímo ve středisku a šestnáct na okolních školách. Externí pracovníci jsou většinou pedagogy základních škol, mají převážně vysokoškolské pedagogické nebo střední odborné vzdělání. Převládají mezi nimi zkušení pracovníci, řada z nich spolupracuje se zařízením dlouhodobě. Při přidělování ZÚ zohledňuje ředitelka především odbornost pracovníků a jejich zájem. Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti jsou personální podmínky spíše nadprůměrné.

Dlouhodobé koncepční záměry nejsou písemně zpracovány, do každého ročního plánu je zapracována vize ředitelky pro nadcházející období. Výchovné a vzdělávací zaměření střediska vychází z rámcového dokumentu s názvem „*Celoroční plán činnosti DDM Čáslav*“, schváleného zřizovatelem. Operativní měsíční a týdenní plány specifikují termíny konkrétních

akcí a zodpovědnost vychovatelů za propagaci, přípravu a vyhodnocení. Systém plánování je funkční. Objektivní výroční zprávy usnadňují jeho kvalitní přípravu.

Zavedený systém plánování a pravidelných týdenních pracovních porad, pedagogických rad a schůzek externích pracovníků umožňuje ředitelce účelné řízení střediska a pravidelnou zpětnou vazbu. Vedení malého kolektivu usnadňuje pravidelný pracovní denní styk (společná kancelář) a příznivé osobní vztahy zaměstnanců. Demokratický způsob řízení vytváří všem pracovníkům prostor pro uplatnění jejich aktivity a iniciativy.

Kontrolní činnost provádí převážně ředitelka střediska. Ostatní pracovnice mají na starost jenom kontrolu úrovně vnitřní dokumentace pravidelné zájmové činnosti a servisní činnost směrem ke svěřeným externistům. Pečlivě vedené záznamy z hospitací, zohledňují specifika pedagogiky volného času, slouží jako podklady pro hodnocení práce podřízených a umožňují ředitelce pomocí doporučených opatření průběžně zlepšovat práci hospitovaných vedoucích. Z předložené dokumentace a kontroly provedené pracovníky ČŠI vyplývá, že zavedený způsob a systém kontrol je účinný.

Plánem nastíněné vzdělávání a příprava pedagogických pracovníků reaguje na aktuální nabídku pedagogických center, upřednostňuje semináře s náplní nové metody práce s dětmi a mládeží a předem stanovené okruhy odborného vzdělávání (ekonomika, aerobic a step, řemeslné semináře, spontánní činnost). Pozornost ředitelka věnuje novým zaměstnancům a vedoucím kroužků, kterým určuje dohled zkušeného pedagoga. Důraz, při jejich zapracování, je kladen na bezpečnost a hygienu práce, menší na metodiku vedení zájmové činnosti. Systém dalšího vzdělávání a rozvoje profesionálního růstu zaměstnanců je limitován finančními podmínkami. Některé kurzy si hradí zaměstnanci sami.

Činnost DDM je vymezena zřizovací listinou. Provoz střediska upravuje *Organizační řád* zařízení, obsahující organizační schéma, práva a povinnosti pracovníků, určení jejich pracovní doby. Přílohou je *Vnitřní řád kluboven* zájmových útvarů a *Povinnosti pracovníka při službě DDM Čáslav*. Řád nepostihuje novou situaci, danou tím, že od roku 2002 pracují kroužky na osmi dalších pracovištích (ZŠ). Tato skutečnost ztěžuje organizaci a kontrolu pravidelné zájmové činnosti. Harmonogram činnosti ZÚ je patrný z přehledného týdenního rozpisu kroužků. Orientační tabulky na klubovnách upřesňují návštěvníkům časový rozvrh. Předložená a kontrolovaná organizace činnosti provozu střediska je jasná a pro potřeby zařízení funkční.

Vnitřní informační systém je propracovaný a účinný, založený na pravidelném denním osobním styku, provozních poradách a materiálech uveřejněných na nástěnkách. Umožňuje dostatečný přístup pracovníků k potřebným informacím. Cílená spolupráce se subjekty pracujícími s dětmi, elektronické a tradiční formy propagace zajišťují průběžné informování veřejnosti o aktivitách DDM. Informační systém střediska vykazuje výraznou převahu pozitiv.

Celkově personální podmínky mají nadprůměrnou až spíše nadprůměrnou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK STŘEDISKA PRO VOLNÝ ČAS

Všechny prostory areálu v Jeníkovské ulici slouží činnosti pravidelných zájmových útvarů, spontánním aktivitám a příležitostným činnostem. Návštěvníci DDM mají k dispozici sál, klubovnu pro výtvarné činnosti, velkou klubovnu, hernu, cvičnou kuchyni a keramickou dílnu. Široké prostory chodeb a venkovní hřiště se využívají pro spontánní činnosti. V areálu jsou kanceláře pracovníků DDM a nezbytné sociální zázemí (sprchy, šatny, kabinety, WC).

V sále realizují činnost především kroužky sportovní (stolní tenis, kick-box, florbal, aerobic, jóga) a taneční (step, mažoretky). Velká univerzální klubovna, s variabilním nábytkem a vybavením, slouží dopoledne klubu *Sluníčko*, odpoledne rybářům, plastikovým modelářům, paličkování a hudebním kroužkům. Výtvarnou klubovnu a cvičnou kuchyni využívají zejména rukodělné a estetické kroužky, keramickou dílnu výtvarníci. Podmínky a pravidla využívání prostor a vybavení jsou dány vnitřním řádem.

Kontrolované prostory střediska, kapacitou odpovídají stanovému počtu účastníků kroužků, určeného ředitelkou DDM. Jsou plně funkční z hlediska bezpečnostních podmínek i vzhledem k provozovaným činnostem. Středisko vychází vstříc zájemcům místními úpravami např. zbudováním bezbariérového přístupu do areálu (využívaného maminkami s kočárky). Zařízení kluboven, zpravidla variabilním nábytkem, umožňuje jejich alternativní využití, prostory je možné dispozičně upravovat pro chystanou činnost nebo výškově přestavět s ohledem na věk účastníků. Všechny zhlédnuté prostory byly upravené a čisté. Jejich estetická výzdoba tematicky korespondovala s posláním střediska. Její součástí byla fotodokumentace pořádaných akcí za poslední období a prezentace výsledků práce úspěšných kroužků. Prostorové podmínky střediska jsou velmi dobré.

Zajištění audio-vizuální technikou, sportovním náčiním a drobným spotřebním materiálem umožňuje vykonávat všechny provozované činnosti. Vybavení výpočetní a informační technikou usnadňuje řízení, provoz, propagaci střediska a činnost v ekonomické oblasti. Velmi dobré materiální podmínky pro činnost mají především kroužky keramiky (dvě vypalovací pece, dva hrnčířské kruhy, speciální pracovní stoly a nástroje), sportovní kroužky a modeláři. Klubovny jsou vybaveny magnetickými tabulemi, bílými tabulemi s fixy, šachisté využívají velkou nástěnnou magnetickou šachovnici.

Na chodbách i v klubovnách je k dispozici dostatek odborných publikací a časopisů. Knihovna, ve velké klubovně, obsahuje nejen odbornou literaturu pro šachisty, modeláře ale i naučnou literaturu a encyklopedie. V knihovničkách pracoven jsou připraveny metodické příručky a textové materiály pro vedoucí ZÚ a žáky. Ochranné pracovní pomůcky, pracovní a sportovní oděvy používají zájemci zpravidla vlastní, stejně jako hudební nástroje. Materiální vybavení střediska odpovídá požadavkům zájmové činnosti.

Sledování efektivity a účelnosti využívání materiálně-technického zázemí střediska je patrné ze zápisů hospitační činnosti ředitelky DDM. Jednání provozních porad mimo jiné hodnotí účelnost nákupu nových pomůcek a zařízení. Ředitelka kontroluje efektivnost využití kluboven a sálu. Časová vytíženost prostor střediska je vyvážená. Dvakrát týdně dopoledne v rámci spolupráce bezúplatně zapůjčují sál a hernu Diakonii - středisku Marta, dvakrát týdně v nich pracuje klub *Sluníčko*, večer po ukončení činnosti DDM, Klub šachistů. V dopoledních hodinách také probíhá realizace výukových programů pro školy. Odpoledne jsou prostory provozovány zpravidla od 13 hodin do 20 hodin. Podle rozvrhu kluboven nabízí středisko jejich využití ke spontánním činnostem, pro předem inzerované skupiny dětí. Nejvytíženější je sál a výtvarná klubovna 6,5 hodiny denně. Veškeré materiální vybavení střediska se při sledovaných činnostech a aktivitách běžně a účelně využívá. Úroveň materiálně-technických podmínek střediska podporuje rozvoj individuálních schopností účastníků.

Materiálně-technické podmínky činnosti střediska pro volný čas mají nadprůměrnou až spíše nadprůměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU ČINNOSTÍ VE STŘEDISKU VOLNÉHO ČASU

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti

Plánovaná nabídka výchovně-vzdělávací činnosti, je limitována umístěním DDM a velikostí prostor jimiž disponuje. Středisko garantuje volnočasové aktivity během celého školního roku, včetně víkendů a prázdnin, snaží se oslovit všechny věkové kategorie. Základní struktura činností vychází z legislativního vymezení střediska pro volný čas dětí a mládeže. V nabídce chybí organizování postupových soutěží vyhlašovaných MŠMT ČR a práce s talentovanými dětmi a mládeží. Věku zájemců odpovídá časové vymezení provozu DDM.

Převažuje pravidelná zájmová činnost. Letošní školní rok bylo připraveno 91 kroužků, v osmi zájmových oblastech. Velká část nabídky směřovala k dětem mladšího školního věku, pro středoškoláky byly připraveny čtyři kroužky, speciální útvary pro handicapované jedince a margiální skupiny DDM nenabízelo. Některé garantované útvary neměly určenou cílovou věkovou skupinu uchazečů.

Příležitostná činnost zahrnuje aktivity klubu *Sluníčko* pro rodiče s dětmi (do 6 let) a pestrou a zajímavou nabídku téměř 70 jednorázových a cyklických akcí pro veřejnost, měsíčně strukturovanou s určením věkové kategorie, částečně směřovanou na víkendové dny. Na vedlejší a hlavní prázdniny připravuje středisko rekreační tábor, dvě odborná soustředění sportovních oddílů, příměstský tábor a řadu jedno i vícedenních akcí.

Pro spontánní aktivity nabízí středisko trvale stálé vybavení na chodbách, hřiště a tenisové betonové stoly venku za DDM a jednorázové využívání dalších prostor, v době, kdy zde nepracují kroužky. V rámci odborné pomoci umožňuje zájemcům zkvalitnit se v rukodělných činnostech, nových výtvarných technikách a v rámci spolupráci se SPgŠ Čáslav metodickou pomoc při zajištění odborné praxe jejich studentů. Vývoj nabídky se od poslední inspekce posunuje směrem ke příležitostným a spontánním činnostem. Podle statistických výkazů je více preferována nabídka aktivit pro školní děti. Vedená vnitřní dokumentace dokládá zájem o většinu připravovaných akcí.

Propagaci nabídky činností věnuje středisko dostatečnou pozornost. Charakteristické pro ní je využívání příležitostných akcí, třeba celoroční hry „*Staň se milionářem*“, s cílem získat nejen nové členy ZÚ, ale zároveň zajistit jejich účast na dalších aktivitách střediska. Propagační materiály opatřené vlastním logem mají dostatečnou vypovídající hodnotu, pro případné zájemce obsahují všechny potřebné informace.

Nabídka výchovně vzdělávací činnosti je hodnocena jako velmi dobrá.

Pravidelná zájmová činnost

ZÚ zahajují činnost 9. září 2002 a ukončení je plánováno na 13. červen 2003. V letošním školním roce bylo otevřeno 87 kroužků se 822 členy, 60 kroužků organizovaných přímo v DDM a 27 na základních školách. Ve srovnání se školním rokem 2001/2002, kdy bylo otevřeno 56 kroužků s 502 členy, je patrný nárůst v kvantitě. Dělení účastníků podle věku je následující: 0,4 % tvoří předškoláci, 89,2 % děti do 15 let, 5,2 % středoškoláci a 5,2 % dospělí a 0 % rodiče s dětmi. Struktura účastníků odpovídá obecnému zájmu jednotlivých věkových skupin o organizovanou zájmovou činnost. Činnost ZÚ je rovnoměrně rozložena po celý týden, středoškolákům je určen jeden útvar, zdravotně postižení žáci jsou integrováni do běžných kroužků. Po projednání se zřizovatelem, na základě „*Směrnice o stanovení účastnických poplatků pro zájmové kroužky*“, DDM umožňuje slevy určitým kategoriím zájemců.

Při zřizování kroužků je kladen důraz především na odpovídající odbornost vedoucích v zájmové oblasti. Vedoucí vykazují nejen vysokou míru odbornosti, ale také příkladný vztah k dětem, obětavost a zodpovědnost. Činnost řídí s velkým osobním nasazením.

Podle svých možností nabízí DDM kroužky v oblastech: výtvarné (15), rukodělné (11), výpočetní techniky (9), sportovní (19), taneční (8), hudební (18), společensko-vědní (8) a přírodovědecké (3). Největší zájem je o kroužky výpočetní techniky, hudební a keramiky, proto bylo u některých ZÚ otevřeno více skupin. Roční účastnické poplatky v kroužcích jsou stanovovány s ohledem na materiální náročnost, atraktivitu, společenský zájem i možnosti účastníků. Průměrný počet dětí v jednom útvaru byl 10.

Při inspekci bylo navštíveno 19 kroužků na ZŠ Žehušice, ZŠ Čáslav a v DDM. Všechny zhlédnuté ZÚ pracovaly v kapacitně vyhovujících prostorách. Materiální vybavení bylo na velmi dobré úrovni. Kroužky měly odpovídající organizační zajištění a probíhaly podle rozvrhu s optimálním počtem účastníků. Účast dětí se během inspekce pohybovala od 25 % (hry v přírodě) do 100 % (zdravotní kroužek).

Během roku byla nejvyšší účast u hudebních kroužků 95 %, nejnižší u stolního tenisu a rybářů 60 %. Ředitelka stanovila minimální a maximální počet členů v jednom útvaru, aby byla zachována jeho existence.

Děti v ZÚ pracovaly uvolněně, příjemná atmosféra schůzek jim umožňovala navazovat sociální kontakty. Jako jedna z nejčastějších forem práce byla využívána individuální činnost se zájemci. Skladba programu odpovídala věku a schopnostem dětí, prostor pro seberealizaci a samostatnost v konání byl patrný. Vedoucí dětem poskytovali dostatečnou volnost, napomáhali rozvíjet jejich dovednosti a povzbuzovali je v překonávání obtíží. Někteří výrazněji využívali pochvalu a oceňovali úspěchy účastníků. Při sportovních činnostech dbali na bezpečnost a psychohygienu, např. zařazovali relaxaci s možností občerstvení. Vynikající úroveň měly kroužky aerobiku na ZŠ Žehušice a stepu (cloggingu) v DDM.

Naopak někteří nedoceňovali metodiku vedení zájmové činnosti a sledované činnosti postrádaly výraznější motivaci a závěrečné zhodnocení schůzky. Formální nedostatky se objevily při využívání didaktické techniky (promítání na osvětlenou stěnu klubovny-nejasný obraz) a při dodržování zásad bezpečnosti práce v keramické dílně (nevhodný volný přístup dětí k vypalovacím pecím).

Deníky zájmových útvarů byly vedeny pečlivě, poučení o bezpečnosti účastníků bylo provedeno a zapsáno v dokumentaci.

Zájmová činnost pravidelná je hodnocena jako velmi dobrá.

Příležitostná zájmová činnost

Částečně vytváří podmínky pro upevňování sounáležitosti účastníků se střediskem, především organizováním větších společenských akcí. Kroužky na nich specifickým způsobem, v prostorách DDM nebo ve městě, prezentují svoji činnost před veřejností („*Akademie DDM*“, „*Nuda, ta nás nebaví*“, „*Keramické dopoledne*“, soutěžní přehlídka plastikových modelů „*Model salon 2003*“ atd.). Akce mají motivační charakter, působí současně i náborově. Letošní novinkou bylo pořádání 1. ročníku soutěže „*Miss aerobic*“.

Některé aktivity se pro velký zájem účastníků pravidelně cyklicky opakují např. „*Dětský karneval*, „*Dětský den*, „*Mikulášská*, víkendový pobyt s noclehem a tematickým zaměřením (Egypt, Valentýn, Vánoce) pod názvem „*Dívčí noci*“, pěvecká soutěž „*Žabka Skřehotalka*“, vystoupení dětí ze střediska pod názvem „*Vánoční zvonění*“. V rámci primární prevence se pořádá „*Den bez úrazu*“ věnovaný předcházení úrazů a nehod, včetně zajištění první pomoci.

Činnost doplňují zájezdy, sportovní turnaje a soutěže, výroba zvykoslovných předmětů k tradičním svátkům. Příležitostné akce, pořádané ve středisku, mají zpravidla malý

účastnický poplatek. Příležitostné aktivity jsou rovnoměrně rozloženy po celý školní rok, 20 % z nich je pořádáno o víkendech. Navštívenost některých akcí neodpovídá vždy vynaložené přípravě.

Specifická je činnost klubu maminek a dětí pod názvem *Sluníčko*. Schází se pravidelně v dopoledních hodinách (9,00-11,30) pondělí a čtvrtek. Pracuje i o prázdninách. Program je připravován podle přání maminek. Pestrá náplň (výtvarné a pohybové aktivity, ruční práce, literatura, logopedická cvičení, písničky, občerstvení, dětská stomatologie) přitahuje stálý okruh zájemců. O kvalitě práce svědčí dlouhodobá vysoká účast. Klub umožňuje krátkodobé pohlídání dítěte u vedoucí klubu, v době kdy si maminka zařizuje osobní věci.

Sluníčko plně využívá prostorové a materiální zázemí DDM. Sál i klubovny jsou dispozičně upraveny k věku malých dětí (televize, video, koberce, stolečky, židličky, lavičky, knihovna, dostupné hračky, míče a stavebnice ve skříních, spotřební a sportovní materiál).

Hodnocení příležitostné činnosti provádějí pracovnice ústně, vnitřní dokumentace obsahuje propagaci, zpravidla i fotodokumentaci, vyúčtování a návštěvnost akce.

Hodnocení této oblasti bylo provedeno na základě tří zhlédnutých akcí (turnaj ve vybíjené, Piškvorky, Řemesla), průběžně sledované činnosti *Sluníčka*, podle předložené dokumentace a podle informací účastníků.

Úroveň sledované a kontrolované příležitostné zájmové činnosti byla nadprůměrná až spíše nadprůměrná.

Nabídka spontánní činnosti

Spontánní činnosti jsou vymezeny provozem zařízení. Průběžně k nim slouží prostorné chodby, venkovní basketbalové hřiště a betonové tenisové stoly. Prostory jsou přístupné bez organizačních překážek. Nabídka je využívána individuálně, v případě sportovních aktivit, zpravidla skupinami návštěvníků. Chodby jsou upraveny jako sportovní, pracovní a odpočinkové zóny. Příchozí mají k dispozici stolky, židle, knihovničky s výbavou (stolní hry, časopisy, knihy, propagační materiály), odpočinkový kout (křesla, pohovka, stoleček) a sportovní výbavu interiéru (rotopéd, skákací panáky). Nepřímo pedagogicky a organizačně ovlivňuje spontánní aktivity služba, která zároveň zajišťuje i bezpečnost. Nabídka odpovídá podmínkám DDM, je akceptována zájemci a její rozsah je limitován prostory.

Děti i dospělí průběžně využívali tyto prostory (na přípravu do školy, samostudium, občerstvení, četbu, relaxaci, sportovní činnosti, ke konverzaci), v průměru zde trávil volný čas 10 zájemců. Čekající dospělí na děti pobývali zejména v odpočinkovém koutě a šatně. V době inspekce využila zapůjčení sportovního náčiní a volného sálu, po předchozí domluvě, skupina dětí.

Nabídka spontánních aktivit je vzhledem místním podmínkám velmi dobrá.

Prázdninová činnost

Standardní nabídka prázdninové činnosti vychází z podmínek střediska a pokrývá všechny dny prázdninového volna. Kromě letní prázdninové činnosti, zabezpečuje zařízení i podzimní, vánoční, velikonoční a jarní prázdninové dny. O vedlejších prázdninách DDM nabízí pravidelně tematicky cílené soutěže a výtvarné dílny (např. „*Cesta labyrintem*“, „*Velikonoční dílna*“ apod.). Zaměření akcí v době prázdnin vyplývá z ročních období a jejich úspěch je limitován především zájmem účastníků (některé připravované akce na vánoční a podzimní prázdniny se pro nezájem neuskutečnily).

Úspěšné byly akce o vedlejších prázdninách s názvem „*Pololetní prázdniny v DDM*“, jejíž součástí byly soutěže, „*Milionář*“, stolní hry, turnaj ve vybíjené, o jarních prázdninách

„Keramické dopoledne“ pro děti mladší školního věku a „Malování na sklo“ pro děti převážně staršího školního věku. Akce obdobného charakteru jsou plánovány na letošní velikonoční volno. Veškerá činnost je dostatečně dokumentována.

V průběhu posledních hlavních prázdnin byly organizovány tři letní tábory s celkovou účastí 75 dětí. „Letní tábor DDM“ měl všeobecné rekreační zaměření, tábory oddílů „Kick-box“ a „Aerobic“ byly realizovány jako odborné soustředění, završení celoroční práce těchto zájmových útvarů. Jednalo se o tábory dlouhodobé, splňující podmínky tzv. zotavovacích akcí pro děti a dorost.

Uložená vnitřní dokumentace k táborové činnosti byla úplná. Byly předloženy soupisy účastníků, řádně vyplněné přihlášky, doklady k vyúčtování, program, personální zajištění a poučení o dodržování bezpečnostních a hygienických zásad.

Vlastní táborovou základnu DDM nemá, pro tábornickou činnost si pronajímá základnu Zbyslavce. Provozovatel zařízení poskytoval stravu a ubytování v budově a chatkách.

Program táborů odpovídal rekreačně zotavujícímu, odbornému a výchovně vzdělávacímu zaměření, zohledňoval zásady dobrovolnosti, svobodné volby a seberealizace. „Letní tábor DDM“ byl motivován pedagogicky cílenou celotáborovou hrou „Rytíři na Zbyslavci“. Průměrný počet účastníků táborů byl 25, převážně ve věkové kategorii 6-18 let. Všechny tábory se účastnily pracovnice DDM. Ředitelka střediska se osobně, ve funkci hlavní vedoucího, účastnila táborů „Kick-box“ a „Aerobic“. Velká pozornost byla věnována přípravě vedoucích. Všichni byli doložitelně proškoleni ředitelkou DDM. Dle předložené dokumentace byl patrný pedagogický přínos těchto akcí a využití interních pracovníků DDM.

Hodnocení prázdninové činnosti a celotáborové hry provedla ředitelka DDM na provozní poradě na začátku školního roku, z této schůzky nebyl pořízen zápis.

Podle předložené vnitřní dokumentace má prázdninová činnost nadprůměrnou až spíše nadprůměrnou úroveň.

Soutěže a přehlídky

Soutěže a přehlídky vyhlašované nebo doporučované MŠMT ČR středisko neorganizuje.

Tato oblast nebyla hodnocena.

Individuální práce

Individuální práce a systém vyhledávání talentů není v plánu činnosti garantována, přesto ji středisko realizuje. DDM pořádá vlastní přehlídkové soutěže a turnaje např. 6. ročník Model salonu, v létě organizuje konání odborných soustředění (Kick-box a Aerobic). Speciální zájmový útvar (hry s přírodou) připravuje s úspěchem děti na biologickou olympiádu (např. obsadily první tři místa kategorii „C“ v roce 2002). Při hospitacích byla patrná také systematická práce s talentovanými účastníky v dalších kroužcích např. step. Kvalitu poskytovaného odborného poradenství vedoucích a pracovníků střediska dokládají umístění členů kroužku a klubu plastikových modelářů (1. a 2. místo kategorie letadla a vrtulníky 1/72 starší žáci, 1.-3. místo kategorie letadla a vrtulníky senioři 1/72 a 1. místo senioři 1/48 na Model salonu 2003, na dvě 1. místa v soutěži dětských modelů-Modelářská stonožka Sázava, 3. místo kategorie I.C/J na Memoriálu G. Bratschovského Jihlava), nebo úspěchy členů kroužku kick boxu (dvě 1. místa na Mistrovství České republiky v kategorii juniorů a juniorek do 45 kg a dvě 1. místa juniorek v kategorii do 45 kg a nad 45 kg na soutěži Nepomuk Open). Při přípravě sportovců středisko aktivně spolupracuje s občanským sdružením Valdman'S GYM.

Individuální práce s talenty ve vybraných zájmových útvarech má výraznou převahu pozitiv.

Odborná pomoc

V této oblasti jsou v plánu uváděny výukové programy pro školy tzv. *Řemesla*, které svým charakterem patří do zájmové činnosti příležitostné. Jako odbornou pomoc lze považovat podíl pracovníků střediska na přípravě studentů SPgŠ Čáslav, při jejich třítydenní souvislé praxi. Jedná se o dohodu mezi DDM a školou, v době inspekce praxe neprobíhala, z dokumentace nebylo možné posoudit kvalitu úrovně metodické pomoci.

Odbornou pomoc podle předložených materiálů nebylo možno zhodnotit.

Celkové hodnocení nabídky a realizace výchovně-vzdělávací činnosti

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti a v rámci inspekce sledovaný průběh činností SVČ, byly velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení DDM do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení platné ode dne 1. ledna 2000 vydané pod čj. 109/2000 Školským úřadem Kutná Hora je v souladu se Zřizovací listinou Domu dětí a mládeže Čáslav ze dne 15. prosince 1999 vydanou pod čj. 96/99 a schválenou Městským zastupitelstvem Čáslav.

Zájmové útvary DDM působí na osmi základních školách v regionu: ZŠ Čáslav, Žižkovo náměstí, ZŠ Chotusice, ZŠ Krchleby, ZŠ Křesetice, ZŠ Potěhy, ZŠ Zbýšov, ZŠ Žehušice a ZŠ Žleby.

Středisko může se souhlasem zřizovatele pronajímat nebytové prostory.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Domu dětí a mládeže Čáslav ze dne 15. prosince 1999 vydaná pod čj. 96/99 a schválená Městským zastupitelstvem Čáslav.
2. Rozhodnutí zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení platné ode dne 1. ledna 2000 vydané pod čj. 109/2000 Školským úřadem Kutná Hora.
3. Celoroční plán činnosti DDM Čáslav školní rok 2002/2003 schválený dne 8. října 2002
4. Dům dětí a mládeže Čáslav - Výroční zpráva o činnosti - Školní rok 2001/2002 ze dne 27. září 2002
5. Jmenování ředitelky DDM do funkce Městskou radou v Čáslavi ze dne 21. prosince 1999, s účinností od 1. ledna 2000, vydané pod čj. 242/99.
6. Dohoda o pronájmu prostor DDM Čáslav ze dne 5. září 2002
7. Vnitřní pokyn ředitelky pro stanovení minimálního a maximálního počtu členů v zájmových kroužcích ve školním roce 2002/2003 ze dne 18. září 2002
8. Organizační (vnitřní) řád DDM Čáslav ze dne 1. února 2001
9. Vnitřní řád kluboven DDM Čáslav ze dne 9. září 2002
10. Povinnosti pracovníka při službě v DDM Čáslav ze dne 10. září 2002
11. Rozvrh hodin zájmových útvarů školní rok 2002/2003
12. Měsíční plány činnosti DDM Čáslav školní rok 2002/2003
13. Týdenní plány pracovníků DDM Čáslav školní rok 2002/2003
14. Kopie diplomů a výsledkových soutěží za školní rok 2001/2002 a 2002/2003
15. Inspekční zpráva čj. 010 2262/98-4007

ZÁVĚR

Přidělené zájmové oblasti jednotlivým pedagogům odpovídají jejich odbornému zaměření a získanému vzdělání. Vnitřní klima a systém vedení pracovníků ředitelkou, v němž převažuje snaha o systematické ovlivňování jejich stylu práce, podporuje iniciativu a kreativitu pedagogů.

DDM poskytuje podnětné prostředí pro práci dětí a mládeže. Prostory jsou funkčně zařízeny, jejich kapacita a velikost umožňuje realizovat výchovně-vzdělávací poslání střediska. DDM má ve vztahu k nabídce, počtu účastníků a ke svému poslání odpovídající prostorové a materiální podmínky.

DDM se zviditelňuje na trhu volného času velkými společenskými akcemi. Nabízené aktivity jsou určeny co nejširší veřejnosti. Nižší věkové skupiny navštěvují zejména pravidelnou zájmovou činnost, střední školní věk využívá především nabídku příležitostných a spontánních aktivit, masové akce zase rodiče s dětmi. Činnost střediska je dostupná pro všechny sociální vrstvy.

Kontrolní a hospitační zjištění ukázaly, že účastníci pracují se zájmem, pravidelná zájmová činnost a příležitostná zájmová činnost jsou základem aktivit DDM. Vysokou účast mají zájmové činnosti pravidelné, nedostatkem je někdy menší účast na příležitostných činnostech.

Ve srovnání s poslední inspekční zprávou došlo k výraznému pozitivnímu posunu v personálních, prostorových a materiálních podmínkách činnosti. Byla rozšířena nabídka výchovně-vzdělávací činnosti a zvýšila se kvantita i kvalita pořádaných aktivit.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Václav Zemek	V. Zemek v.r.
Člen týmu	RNDr. Antonín Smrž	A. Smrž v.r.

Další zaměstnanci ČŠI: Ing. Hana Borůvková, Ing. Jana Strnadová

V Benešově dne 9. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. 4. 2003

Razítko

Ředitelka střediska nebo jiná osoba oprávněná jednat za středisko Podpis

Iva Hýblová

I. Hýblová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2003-05-30	osobně
Zřizovatel	2003-05-30	021 95/03-2801

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.