



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-154/10-S

Název školy: 2. základní škola Dobříš, Školní 1035, okres
Příbram

Adresa: Školní 1035, 263 01 Dobříš

Identifikátor: 600 054 420

IČ: 47 067 519

Místo inspekce: Školní 1035, Dobříš

Termín inspekce: 8. až 11. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské gramotnosti a ve výchově ke zdraví.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2007/2008 až 2009/2010 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika školy

2. základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram (ZŠ, škola) je příspěvkovou organizací, která zajišťuje vzdělávání a školské služby v základní škole, ve školní družině a ve školní jídelně. Zřizovatelem je Město Dobříš se sídlem na adrese Mírové náměstí 119, 263 01 Dobříš. K termínu inspekce škola vykazovala celkem 516 žáků a 23 třídy. Nejvyšší povolený počet žáků je 900. Počet žáků se v posledních letech snižuje. Podle zahajovacích výkazů bylo k 30. září 2007 zapsáno 585 žáků, v září 2008 to bylo 535 žáků a v září 2009 514 žáků. ZŠ navštěvují žáci z Dobříše i dalších obcí.

Školní družina má nejvyšší povolený počet žáků 120. Stravování pro zaměstnance, žáky ZŠ a také zájemce z Gymnázia Dobříš zajišťuje školní jídelna, která má kapacitu 650 jídel.

Ve školním roce 2006/2007 bylo zahájeno vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV, ŠVP). V letošním školním roce se podle tohoto vzdělávacího programu vzdělávají žáci v prvním až čtvrtém ročníku a ve všech ročnících na druhém stupni. V pátém ročníku probíhá vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Sportovně nadaní žáci z pátého ročníku navštěvují nepovinný předmět zájmová tělesná výchova. Vždy v jedné třídě šestého až devátého ročníku je v učebním plánu ŠVP navýšen počet vyučovacích hodin tělesné výchovy (pětihodinová týdenní časová dotace). Výuka cizího jazyka je zahájena již ve druhém ročníku v jednododinové časové dotaci týdně a v rámci volitelných předmětů na druhém stupni je žákům nabízena možnost výuky dalšího cizího jazyka (tuto možnost žáci zatím nevyužívají). Ve škole jsou v letošním školním roce zavedeny tyto volitelné předměty: cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky, informatika, konverzace v anglickém jazyce, seminář z biologie, seminář z chemie, společensko-vědní seminář, technická praktika, užité výtvarné činnosti a základy administrativy. Škola se snaží zajistit žákům smysluplné využívání volného času. Nabídku ZŠ proto ještě doplňuje 14 zájmových útvarů a činnost školní družiny.

Dílčí změny nastávají ve složení pedagogického sboru (tj. snižování potřeby učitelských míst, mírný nárůst kvalifikovanosti).

Pozornost je věnována modernizaci učeben. V pracovně informatiky jsou nové počítačové stanice, bylo zakoupeno pět dataprojektorů a interaktivní tabule. Tři učebny mají novou podlahovou krytinu, postupně jsou třídy vybavovány ergonomickými lavicemi a novým moderním nábytkem. Byla provedena celková rekonstrukce školní jídelny.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila v kalendářních letech 2007, 2008 a 2009 s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s prostředky přidělenými na přímé náklady na vzdělávání, dále s prostředky poskytnutými MŠMT na financování národních rozvojových programů, které pro školu znamenaly důležitou částku. Ve sledovaných letech poskytoval také zřizovatel školy podstatnou finanční částku na výdaje spojené s provozem školy. Zřizovatel zajistil svými prostředky také nákup interaktivní tabule a financoval vybavení počítačové učebny výpočetní technikou pro žáky prvního stupně. Přispíval i na četné sportovní soutěže žáků.

Další příjmy plynuly škole z poplatků ve školní družině, z pronájmu učeben a tělocvičny, za stravné z Gymnázia Dobříš a z prodeje vlastních výrobků.

Ve sledovaných letech bylo materiální vybavení učebnicemi a učebními pomůckami dostatečné. Z rozhovoru s ředitelem školy však vyplynulo, že bude potřeba pomůcky dále inovovat a také vybavit učebny další výpočetní technikou.

Celková výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala vyplácení nárokových i nenárokových složek platu všem zaměstnancům školy.

Škola využívala nejen základní dotaci navýšenou o účelové prostředky na rozvojové programy vyhlášené MŠMT a prostředky od zřizovatele, ale také prostředky získané z dalších zdrojů. Finanční zdroje a dostupné materiální prostředky jsou účelně využívány, umožňují škole realizovat přijaté vzdělávací programy a zajistit rozvoj v oblasti materiálních i personálních podmínek.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání škola informuje způsobem dostupným všem uchazečům. Vzdělávací nabídku prezentuje zejména na webových stránkách, v regionálním tisku a především v mateřských školách ve městě. Pro rodiče žáků budoucích prvních ročníků každoročně vytváří informační bulletin, prostřednictvím kterého jsou zákonní zástupci a děti zváni do školy v době před vlastním zápisem a informování o postupu při přijímání. V letošním školním roce byla realizována tři tematická setkání, o něž byl ze strany rodičů zájem, směřovala jak k seznámení se školou, tak k případným konzultacím. Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje podle platných právních předpisů, ředitel školy rozhoduje zejména o přijetí k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky. Škola vytváří rovné podmínky pro přijímání všem uchazečům.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) škola identifikuje a eviduje ve školní matrice. Ve školním roce 2009/2010 je k datu 30. září individuálně integrováno celkem 63 žáků, pro 20 z nich škola vypracovala a při vzdělávání postupuje podle individuálních vzdělávacích plánů, vytvořených ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP). Ke dni inspekce bylo vzděláváno podle IVP celkem 23 žáků. V části sledovaných hodin byla pozorována individuální pomoc žákům se SVP, učitelé respektovali jejich pracovní tempo. Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků je plně v kompetenci příslušných vyučujících. Spolupráce s PPP je hodnocena jako velmi dobrá, se zákonnými zástupci je funkční. Pro zajištění úspěšnosti žáků s IVP škola nabízí reedukaci ve smyslu diferencovaného přístupu k těmto žákům (jedna hodina týdně v rámci vyučování), a to ve třetím až pátém ročníku, kterou většina žáků využívá. Dále byl v letošním školním roce zařazen pro zájemce z prvních ročníků v průběhu prvního čtvrtletí vyučovací předmět příprava na psaní, který žáci plně využili. Diagnostika probíhá zejména v průběhu druhého ročníku, kdy škola obvykle zajišťuje ve spolupráci se zákonnými zástupci a třídními učiteli kontakt s PPP. Mimořádně nadané žáky škola neeviduje, podporu talentovaným spatřuje obzvláště zapojením do soutěží a olympiád. Žáky s riziky neúspěšnosti projednává na pedagogických radách, podpora těmto žákům je realizována jednotlivými vyučujícími.

Preventivní strategie školy každoročně zpracovaná ve formě *Minimálního preventivního programu* je vhodně doplněna *Krizovým plánem 2. ZŠ Dobříš*, poskytujícím návod postupu v případě výskytu sociálně patologických jevů, a *Programem proti šikanování 2. ZŠ Dobříš*. Škola se snaží vyhledávat a řešit případný výskyt těchto jevů ve spolupráci se zákonnými zástupci a dalšími odborníky. V případě potřeby svolává jednání výchovné komise, o kterých vede pečlivou evidenci. Vyhodnocení preventivního programu je spíše formálního charakteru, příležitost k rozvoji má škola v systematickém vyhodnocování s důrazem na následná opatření. Prevenci škola řeší zejména zařazením jednotlivých témat do vyučovacích předmětů, případně zajišťováním besed, dalších výukových programů či exkurzí zejména pro žáky druhého stupně a důrazem na podporu sportu a volnočasových aktivit. Způsoby předcházení vzniku školních úrazů nejsou součástí *Minimálního preventivního programu*, ačkoli jejich výskyt v letošním školním roce mírně stoupá.

Výchovné poradenství zajišťují dvě výchovné poradkyně. V kompetenci výchovné poradkyně pro první stupeň je především práce se žáky se SVP, výchovná poradkyně pro druhý stupeň se také zaměřuje na oblast kariérového poradenství a poskytování informací žákům i jejich zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se dalšího vzdělávání, řešení výchovných problémů a na spolupráci se zástupci středních škol v regionu. Obě výchovné poradkyně poskytují konzultace pro žáky i rodiče na požádání.

Škola zajišťuje rovný přístup při ukončování vzdělávání. Ve školním roce 2009/2010 ředitel školy povolil jednomu žákovi pokračování v základním vzdělávání vzhledem k tomu, že tento žák po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání. Na výstupním hodnocení při ukončení vzdělávání se částečně podílí žáci, kteří vytváří v rámci sebehodnocení podklad třídním učitelům pro jeho tvorbu. Pomoc při změně vzdělávacího programu škola zajišťuje zejména individuálním přístupem a spoluprací s rodiči.

Škola postupuje v přijímání ke vzdělávání podle platných právních předpisů. Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce i školní poradenství je na průměrné úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Ředitel školy v souladu s ustanovením § 3 školského zákona vydal Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Kouzelná škola*. Dokument vstoupil v platnost dne 1. září 2006. ŠVP ZV byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Školní vzdělávací program zohledňuje reálné podmínky školy, deklaruje spolupráci s rodiči a ostatními partnery, umožňuje individualizaci vzdělávání podle možností a potřeb žáků, klade důraz na utváření příjemné atmosféry ve škole a upevňování dobrých mezilidských vztahů. Nabízí žákům mj. i zaměření na tělesnou výchovu. Aktivity školy realizované v souladu s ŠVP (např. školní a třídní projekty - *Žijeme zdravě, Dramatizace divadelní ukázky, Zdravé zuby*; exkurze, návštěvy a besedy v Městské knihovně, různé sportovní činnosti aj.) směřují k dosahování cílů vzdělávání, rozvoji klíčových kompetencí a podporují úspěšnost žáků.

Činnost školy vychází z priorit vzdělávání státu a respektuje strategické cíle kraje i České republiky. Plán rozvoje školy předložený ředitelem vychází z hodnocení činnosti, z připomínek a podnětů pedagogických pracovníků, navazuje na principy ve vzdělávání formulované v ŠVP. Na strategickém řízení školy se také podílejí zástupkyně pro první stupeň a zástupce pro druhý stupeň a zčásti i další pracovníci (např. vedoucí metodických sdružení). Kompetence v oblasti řízení školy a oblasti kontrol jsou jasně vymezeny. Kontrola naplňování vzdělávací strategie školy je prováděna mimo jiné hospitační činností. Plnění záměrů se projednává na pedagogické radě, popř. při každodenním setkávání zaměstnanců. Podle potřeby jsou přijímána příslušná opatření.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Podporuje realizaci ŠVP ZV. Vede dokumentaci stanovenou školským zákonem. Pedagogickou radu, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy, zřídil jako svůj poradní orgán a projednává s ním zásadní dokumenty i další důležitá opatření. Ředitel vytváří podmínky pro činnost školské rady a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Důraznější tlak na další vzdělávání pracovníků managementu školy a na kontrolní činnost však chybí. Ředitel účelně a hospodárně využívá finančních prostředků ze státního rozpočtu pro realizaci vzdělávacích programů.

ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV. Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající ze školského zákona.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální obsazení učitelského sboru v podstatě umožňuje plnit deklarované vzdělávací programy, i když jsou zde z pohledu kvalifikace vyučujících určitá možná rizika. Na vyučování se podílí celkem 38 fyzických osob, z nichž v současné době pouze 27 splňuje podmínky příslušné kvalifikace. Zbývajících 11 vyučujících absolvovalo jiné vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání. V tomto počtu jsou zahrnuti také vychovatelky školní družiny,

kteří v základní škole zčásti vyučují. Z hlediska odbornosti pro konkrétní vyučovací předměty ve škole chybí kvalifikovaný vyučující anglického jazyka. Odbornou kvalifikaci pro výkon funkce nemá školní metodička prevence ani výchovná poradkyně pro první stupeň.

Vedení školy si situaci uvědomuje a nabízí zájemcům podmínky pro kvalifikační i specializační studium. V posledních třech letech tak dokončily kvalifikační studium tři učitelky a tři vychovatelky školní družiny. Školní metodička ICT uzavřela státní zkouškou obor Výpočetní technika a její didaktika. V současnosti dvě učitelky studují na pedagogické fakultě učitelství pro první stupeň. Výchovná poradkyně pro druhý stupeň zahájila v letošním školním roce příslušné specializační studium. Zaznamenáno je i studium příbuzných pedagogických oborů, jejichž absolvování však podle současných požadavků kvalifikovanost pro výuku na ZŠ nezakládá (andragogika a pedagogika volného času).

Škola v běžné míře využívá systému DVPP. Zaměstnanci si vybírají z nabídek podle zájmu a podle doporučení vedení školy. Absolvované vzdělávání odpovídá potřebám školy (anglický jazyk, metodika výuky a náměty k inovaci obsahu učiva dalších předmětů, projektové vyučování, dyslexie a komunikace, prevence sociálně patologických jevů, netradiční hodiny českého jazyka a literatury a další). Nekvalifikovaným nebo méně zkušeným učitelům je k dispozici vedení jednotlivých metodických orgánů nebo patronát zkušenějších kolegů.

Materiální podmínky školy jsou celkově na průměrné úrovni a umožňují plnění obou vzdělávacích programů.

Výuka probíhá v sedmi samostatných pavilonech propojených betonovými chodníky. Rozlehlý prostor mezi těmito budovami slouží žákům k relaxačním aktivitám o přestávkách. Jisté bezpečnostní riziko však zde představují uvolněné dlaždice, jimiž je plocha vydlážděna.

Interiéry všech pavilonů poskytují dobré podmínky pro vzdělávání. Třídy prvního stupně mají velmi podnětné prostředí. Kmenové třídy vyšších ročníků slouží také jako odborné pracovny pro výuku dějepisu a zeměpisu, českého jazyka a hudební výchovy. Pro vzdělávání vyžadující specializované zázemí jsou k dispozici odborné učebny fyziky, chemie, přírodopisu a informatiky, dále školní dílny a kuchyňka. V těchto prostorách chybějí šatny, v době vyučování mají žáci své věci uloženy na chodbách. Žáci druhého stupně využívají též učebnu výtvarné výchovy, kde je umístěna vypalovací keramická pec.

Škola má kvalitní podmínky pro výuku tělesné výchovy. Většina hodin tělesné výchovy je realizována ve vlastní tělocvičně či v prostorách městské sportovní haly. Pro sportovní činnost slouží též venkovní sportovní areál, který svými moderními parametry umožňuje celoroční využívání.

Ve škole je dostatek spotřebního materiálu i didaktických pomůcek k rozvíjení čtenářské gramotnosti. Ve třídách nižších ročníků využívají žáci různé soubory knih. Žáci si vytvářejí portfolia a almanachy. V plánu je vybudování školní knihovny.

Materiální podpora realizovaných vzdělávacích programů patří mezi základní cíle školy, dle možností jsou doplňovány pomůcky, učebnice, učební texty aj. K dispozici je didaktická technika (dataprojektory, přehrávače, počítače, interaktivní tabule). Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly určeny.

Personální podmínky umožňují činnost školy, představují ale i možná rizika pro budoucnost. Materiální podmínky jsou celkově průměrné, podmínky pro výuku tělesné výchovy jsou kvalitní.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům školských právních předpisů. Délky vyučovacích hodin jsou v souladu s požadavky školského zákona, délky přestávek, počty hodin v jednom sledu a další uspořádání činností školy vyhovují příslušné vyhlášce MŠMT. Průměrný počet žáků na třídu i maximální počty žáků ve třídách odpovídají školským předpisům.

Učební plány přijatých vzdělávacích programů jsou v reálné výuce plněny. Disponibilní hodiny v potřebné míře přispívají k naplňování zaměření školy. V pátém ročníku navštěvují sportovně nadaní žáci nepovinný předmět zájmová tělesná výchova. Poměrně široká je nabídka volitelných předmětů. Zajištěna je výuka plavání (druhý a třetí ročník), pořádány jsou lyžařské výcvikové zájezdy (napříč celým druhým stupněm), environmentálně zaměřené pobyty v horách (Šumava), exkurze, zájezdy, školní výlety.

Činnost školy se řídí školním řádem. V jeho obsahu byly zjištěny nedostatky, které lze ve stanovené lhůtě odstranit. Chybí např. podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky. Další dílčí nedostatky jsou pak v kapitole Pravidla hodnocení žáků.

Metody a formy práce pozorované v hospitovaných hodinách podporovaly rozvoj osobnosti žáků i rozšiřování jejich klíčových kompetencí. Učitelé využívali frontální způsob výuky i práci ve skupinách. Učivo bylo žákům prezentováno srozumitelně, názorně a přiměřeně k jejich věku. Ve většině sledovaných hodin chyběla diferenciací učiva a úkolů podle schopností a pokročilosti jednotlivých žáků, individuální přístup ke slabším žákům byl zaznamenán spíše příležitostně. Pracovní postupy, při nichž žáci získávali informace sami z různých zdrojů, se objevily v menší míře, stejně jako využití počítačů nebo dalších prostředků moderní informační techniky. Výuka byla vhodně podpořena rozličnými textovými a obrazovými materiály, písněmi či dramatizací. Účinně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Poměrně příznivá je situace v oblasti přírodních věd a matematiky, kde většina výuky byla vedena se snahou o využití činnostních postupů. Na velmi dobré úrovni probíhalo vzdělávání v hudební výchově.

Žáci se většinou aktivně zapojovali do výuky. Učitelé je hodnotili a motivovali především slovně, popř. je klasifikovali známkou. Hodnocení bylo objektivní a transparentní. Většinou je motivační role hodnocení žáků funkční, využití analýzy hodnocení žáků pro ovlivňování další práce vyučujících není prozatím dostatečně systematické. V některých třídách byli žáci vedeni k sebehodnocení a k jeho zapisování do žakovských knížek. Následná práce s těmito informacemi však potom většinou chyběla. V systému hodnocení má ale škola ještě některé nedostatky, jejichž odstranění je příležitostí k jejímu dalšímu rozvoji. Pravidla hodnocení žáků (Školní řád) neobsahují zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení a pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek. Doplnit je třeba také podrobnosti o komisionálních zkouškách. V některých případech chybí v žakovských knížkách záznamy jakéhokoliv hodnocení výchovně zaměřených předmětů.

Projevy žáků pozorované v průběhu inspekce odpovídaly jejich věku. Jejich vzájemná komunikace i komunikace s vyučujícími byla vedena slušně. Žáci většinou také jednali samostatně a dostatečně sebevědomě.

Organizace vzdělávání má celkově standardní úroveň a úspěšnost žáka v podstatě podporuje. Projevy žáků v průběhu vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Partnerství

Škola příkládá rozvoji vztahů se všemi hlavními partnery patřičnou pozornost. Zřizovatel vnímá spolupráci se školou jako uspokojující, další prostor spatřuje ve zlepšení propagace školy na veřejnosti.

Důležitými partnery jsou pro ni také zákonní zástupci žáků. Škola je s nimi v kontaktu prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek či konzultací. Rodiče žáků mají možnost školu kdykoliv kontaktovat elektronicky, telefonem či navštívit osobně.

Funkční je spolupráce se školskou radou. Školská rada se podílí na přijímání zákonem stanovených dokumentů a v průběhu školního roku řeší s vedením školy aktuální problémy.

Žákovská samospráva ve škole zřízena není. Vedení školy dává přednost osobnímu jednání se žáky.

K významným partnerům školy patří Městský fotbalový klub v Dobříši, který zajišťuje tréninky žáků se sportovním zaměřením. Sportovní aktivity (Školní sportovní liga) jsou též realizovány ve spolupráci s Domem dětí a mládeže v Příbrami.

K dalším partnerům školy patří PPP v Příbrami. Pro posílení sociálního citění žáků škola rozvíjí spolupráci s Domovem důchodců a s Domem s pečovatelskou službou v Dobříši. Spolupráce byla též navázána s dětmi Dětského domova Zbraslav. V rámci akce *Děti dětem* jsou konána vzájemná setkání. Škola pro děti také uspořádala oděvní a finanční sbírku.

Škola na požadované úrovni rozšiřuje a upevňuje vztahy se svými partnery.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola podporuje rozvoj klíčových kompetencí zvyšováním gramotností žáků (čtenářská, matematická, informační, sociální, přírodovědná gramotnost a schopnost komunikace v cizích jazycích). Funkční gramotnosti jsou rozvíjeny ve všech vzdělávacích oblastech ŠVP.

Čtenářská gramotnost

V oblasti čtenářské gramotnosti prokázali žáci znalosti a dovednosti na úrovni, která odpovídala jejich schopnostem a věku. Pracovali s krátkými texty, byli vedeni k porozumění jejich obsahu, k formulování základních myšlenek a k tvorbě souvislých projevů. Ke zdokonalení čtenářské dovednosti žáků, zvýšení jejich zájmu o čtení a literaturu přispívají např. žákovské sborníky a portfolia, autorská čtení, návštěvy a besedy v Městské knihovně Dobříš. Žáci příležitostně píší příspěvky do Dobříšských listů či do školního časopisu.

Matematická gramotnost

Žáci jsou vedeni k rozvoji matematické gramotnosti. Znají potřebné pojmy a postupy úměrné jejich věku, matematické dovednosti využívají při řešení zadaných úkolů v matematice i v dalších předmětech. Příležitostně dostávají prostor pro rozvoj logického myšlení.

Schopnosti komunikace v cizích jazycích

Ve sledovaných hodinách žáci rozuměli pokynům a větám podle své úrovně znalosti jazyka, prokázali své vědomosti v oblasti odpovídající slovní zásoby i gramatických struktur. Pozitivním prvkem v části hospitovaných hodin bylo také vedení žáků k interaktivním řečovým dovednostem. Škola nabízí poznávací zájezdy.

Informační gramotnost

Základy informační gramotnosti zajišťuje škola zařazením výuky informatiky ve formě povinného předmětu, volitelných předmětů a v zájmových útvarech. Informační gramotnost v ostatních předmětech je rozvíjena různou měrou, podle přístupu jednotlivých vyučujících. Práce s PC jako zdrojem informací se podle sdělení vyučujících objevuje v menší míře. Častěji jsou využívány klasické zdroje – učebnice, knihy, encyklopedie apod. Příležitostně zjišťují žáci údaje z internetu pro vlastní referáty nebo jiné úkoly.

Sociální gramotnost

Žáci jsou vedeni k řešení úkolů ve skupinách a práci ve dvojicích. Vzájemně spolupracovali a dodržovali předem vytvořená pravidla týmové práce. Vyučující vedli žáky ke vzájemné spolupráci, k posilování svého sebevědomí a k respektování spolužáků a hodnotili kvalitu společného výsledku.

Přírodovědná gramotnost

Škola se snaží o formování ekologicky správného vztahu k přírodě. Vyučující vhodně řadili problémy týkající se šetření energiemi a vodou, seznamovali žáky s možností vyčerpání přírodních zdrojů surovin a hledání nových alternativních zdrojů. Během školního roku jsou do vyučování zařazovány projekty s environmentální tematikou (Úspora elektrické energie v domácnosti, Voda a vzduch, Stav životního prostředí v ČR). Výuka je dále podpořena pobyty ve střediscích environmentální výchovy (Stožec, Křivoklát), kde se žáci dozvídají informace o fungování přírodních zákonitostí, principů evoluce a schopnosti adaptace přírody.

Škola celoročně třídí odpady, pravidelně se účastní akce *Den Země*, jejímž hlavním posláním je úklid vybraných lokalit Dobříšska. Žáci s vyhraněným zájmem o ekologii se v rámci příbramského okresu účastnili ekologické soutěže, ve které získali s tématem *Ekosystémy Příbramska* ve své věkové kategorii 2. místo.

V průběhu výuky si žáci v různé míře osvojovali dílčí prvky z kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativní, pracovní a sociální. Celkově se podíleli na utváření příjemné pracovní atmosféry. Žáci prokázali standardní vědomosti a dovednosti.

Projevy dosahování klíčových kompetencí mají požadovanou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Evaluací systém školy je rozčleněn do dvou základních modulů: externího a interního. Externí evaluační systém umožňuje vyučujícím zjistit, jak mají nastaveny klasifikační normy a porovnat je s celorepublikovým průměrem. Škola každoročně nechává posuzovat úroveň znalostí žáků v českém jazyce, matematice a obecných studijních předpokladech prostřednictvím testů SCIO; v předchozích dvou školních letech také na základě výsledků Cermatu Ze závěrečných hodnotících zpráv vyplývá, že žáci školy dosahovali v absolvovaných testech přiměřené úspěšnosti, jejich výsledky odpovídají znalostem a dovednostem žáků ze srovnatelných základních škol.

V rámci interního modulu škola ve sledovaném období posuzovala znalosti žáků paralelních tříd šestého ročníků v českém jazyce a matematice. Konečné výsledky těchto testů jsou pak podkladem pro posílení výuky v oblastech, které žáci zvládají obtížněji.

Žáci školy, kteří dokončili povinnou školní docházku, nemají problém s přechodem na vyšší stupeň vzdělávání. V posledních třech letech byli na gymnázia, střední odborné školy či učiliště přijati všichni absolventi základního vzdělávání.

Škola zjišťuje úspěšnost žáků pomocí vlastních i komerčních testů.

Celkové hodnocení školy

2. základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Základní škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na průměrné úrovni. Podporuje zdravý vývoj žáků. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Potřebné je systematické vyhodnocování zdravotních a bezpečnostních rizik a přijímání následných opatření.

Finanční zdroje a materiální prostředky jsou školou využívány účelně, umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Ve škole jsou uplatňovány zásady a cíle stanovené školským zákonem. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje odpovídající právní předpisy a respektuje zásady rovného přístupu. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je na průměrné úrovni.

Personální podmínky umožňují činnost školy, představují ale i možná rizika pro budoucnost. Materiální podmínky jsou celkově průměrné, podmínky pro výuku tělesné výchovy jsou kvalitní.

Průběh vzdělávání má průměrnou úroveň, nevyužité příležitosti byly zjištěny při uplatňování diferencovaných činností a ve využívání didaktické techniky. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s RVP ZV.

V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou nedostatky, které lze ve stanovené lhůtě odstranit.

V průběhu vzdělávání škola podporuje u žáků rozvoj klíčových kompetencí a jejich osobnosti na průměrné úrovni. Výsledky vzdělávání mají vzhledem k požadavkům RVP ZV požadovanou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Dobříš dne 1. října 2001, bez uvedení čj.
2. Dodatky č. 1 až 4 ke zřizovací listině vydané Městem Dobříš dne 15. března 2004, 5. dubna 2005, 1. září 2005 a 24. září 2009, bez uvedení čj.
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 17. července 2002, čj. 21970/02-21
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. března 2006, čj. 6020/2006-21
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. srpna 2005, čj. 15381/2005/ŠKO a ze dne 7. prosince 2009, čj. 173679/2009/KUSK
6. Protokol Krajského úřadu Středočeského kraje o provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. srpna 2006, čj. 119464/2006/KUSK
7. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Příbram dne 26. května 1992, bez uvedení čj.
8. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Příbram dne 11. června 1997, čj. 6544/97
9. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Městem Dobříš dne 16. prosince 2004, čj. 33238/8099/2004
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Kouzelná škola s účinností od 1. září 2006
11. Třídní knihy všech tříd ze školních roků 2006/2007 až 2009/2010
12. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2009/2010
13. Rozvrh hodin vyučujících pro školní rok 2009/2010
14. Přehledy nepovinných předmětů, volitelných předmětů a zájmových útvarů pro školní rok 2009/2010
15. Školní zvonění – přehled vyučovacích hodin a přestávek
16. Základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram, Školní řád s účinností od 1. září 2005, schválený v pedagogické radě dne 25. srpna 2005
17. Základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram, Pravidla hodnocení žáků (příloha školního řádu) schválená pedagogickou radou dne 25. srpna 2005
18. 2. základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram, Organizační řád školy s účinností od 1. ledna 2007 ze dne 15. prosince 2006
19. Plán rozvoje školy na školní období 2006/2011 ze dne 22. září 2006
20. Plán rozvoje školy na školní období 2008/2010 ze dne 30. září 2008
21. DVPP – přehled akcí pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010
22. Metodická sdružení školy, školní roky 2007/2008 až 2009/2010
23. Zápisy - Mezipředmětové sdružení fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu – školní roky 2007/2008 až 2009/2010
24. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
25. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
26. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
27. Kniha úrazů vedená od školního roku 2004/2005 ke dni zahájení inspekční činnosti
28. Záznamy o úrazech žáků; školní roky: 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
29. Minimální preventivní program pro rok 2010, 2009, 2008 – Škola bez drog, bez vedení data
30. Krizový plán 2. ZŠ Dobříš, bez uvedení data
31. Program proti šikanování 2. ZŠ Dobříš, bez uvedení data

32. Školáček – Informační časopis „Nové školy“ – mimořádné vydání pro budoucí prvňáčky a jejich rodiče pro školní rok 2009/2010
33. 1. stupeň – poruchy učení/chování, 2. pololetí 2009/2010, aktualizovaný stav
34. Seznam integrovaných žáků se specifickými poruchami učení a chování – 2. stupeň, školní rok 2009/2010
35. Individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2009/2010 – výběr
36. Dokumentace výchovných poradců ke dni inspekce
37. Zápisy z metodické návštěvy ZŠ PPP Středočeského kraje, pracoviště Příbram – výběr
38. Kniha pošty – správní řízení, vedená od 19. ledna 2006
39. Spisy – Přijetí k základnímu vzdělávání a odklady školní docházky ve školním roce 2009/2010
40. Zápisy z jednání školské rady z let 2005 - 2009
41. Vlastní hodnocení školy za období 2006 - 2008
42. Výsledky externích testování žáků (SCIO, Cermat) – školní roky 2007/2008 až 2009/2010
43. Výroční zprávy – školní roky 2006/2007 až 2008/2009
44. Záznamy jednání pedagogické rady - školní roky 2006/2007 až 2009/2010
45. Žákovské knížky – vzorek
46. Osobní spisy všech zaměstnanců školy
47. Školní matrika k datu inspekční činnosti
48. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
49. Inspekční zpráva ze dne 31. května 2004, čj. b2 - 1054/04 - 5080
50. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007 ze dne 15. 11. 2007, čj. 179237/2007/KUSK OROZ; k 15. 11. 2008 ze dne 25. 11. 2008, čj. 172297/2008/KUSK ŠKOFR a k 15. 11. 2009 ze dne 16. 11. 2009, čj. 168533/2009/KUSK ŠKSEŠ
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, datum sestavení 17. 1. 2008, v roce 2008, bez uvedení data sestavení a v roce 2009, datum sestavení 22. 1. 2010
52. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roků 2007, 2008 a 2009
53. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
54. Výsledovka střediska za období 12/07, 12/08 a 12/09

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 5. května 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve školním řádu. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 19. května 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve školním řádu. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslava Březinová	M. Březinová, v.r.
Ing. Denisa Hadravová	D. Hadravová, v.r.
Mgr. Petr Jiroš	P. Jiroš, v.r.
Ing. Ivana Poláčková	I. Poláčková, v.r.
Bc. Hana Vejdovská	H. Vejdovská, v.r.

V Příbrami dne 30. března 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dobříši dne 20. dubna 2010

razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Aleš Matějka	A. Matějka, v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.