



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-125/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední zdravotnická škola Evangelické akademie, Šimáčkova 1, 628 00 Brno-Líšeň
Sídlo:	Šimáčkova 1, 628 00 Brno-Líšeň
IČ:	62159101
Identifikátor:	600019 853
Právní forma:	Školská právnická osoba
Zastoupená:	Mgr. Hanou Svobodovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Českobratrská církev evangelická, Jungmannova 9, Praha– Nové Město
Místo inspekční činnosti:	Šimáčkova 1, 628 00 Brno-Líšeň
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední zdravotnická škola Evangelické akademie, Šimáčkova 1, 628 00 Brno-Líšeň (dále škola), je školská právnická osoba zřízená na dobu neurčitou Českobratrskou církví evangelickou, Jungmannova 9, 111 21 Praha1-Nové Město. K 1. červenci 1991 byla zřízena církevní škola Evangelická akademie. Nynější škola je přímým následníkem Evangelické akademie s nejvyšším povoleným počtem žáků 200. Místo poskytovaného vzdělávání je od 1. září 2003 v bývalé budově základní školy na ulici Šimáčkova 1 v Brně-Lišni.

Škola zabezpečuje oblast teoretické i praktické výuky v denní formě vzdělávání. Oborová skladba je zaměřena na zdravotnické obory, které mají vnitřní prostupnost. Záměrem školy je připravit žáky pro praxi nebo k dalšímu studiu na vysokých a vyšších odborných školách.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá jejímu zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve školním roce 2011/2012 jsou ve škole vyučovány obory vzdělání:

Ošetřovatel 53-41-H/01 ukončovaný závěrečnou zkouškou s výučním listem,

Zdravotnický asistent 53-41-M/01 a 53-41-M/007 (dobíhající obor) v denní formě vzdělávání, ukončený maturitní zkouškou.

Od letošního školního roku 2011/2012 je realizován nový obor vzdělání *Zdravotnický asistent* 53-41-L/51 (nástavbové studium), dvouletý studijní obor s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků. Na školní rok 2012/2013 škola plánuje otevření tříleté večerní formy studia a již zpracovává školní vzdělávací program (dále ŠVP).

Škola vyučuje žáky podle ŠVP od 1. září 2009 v oborech *Zdravotnický asistent* (čtyřletý), *Ošetřovatel* (tříletý), od 1. září 2011 v oboru *Zdravotnický asistent* (nástavbové studium).

Za poslední tříleté období počet žáků navštěvujících školu vzrostl (rok 2009 - 128 žáků, rok 2010 - 123 žáků). Ve školním roce 2011/2012 se k 30. září 2011 vzdělávalo ve škole 141 žáků (rozšíření oborové nabídky o nástavbové studium) v 8 třídách.

Ve školním roce 2011/2012 bylo ve škole ke dni inspekce 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), žádný z nich není integrovaný a nemá vypracován individuální vzdělávací plán. Školu navštěvují 3 cizinci.

Vzdělávání zajišťuje 19 pedagogických pracovníků.

Třípodlažní budova školy se nachází v městské části Brno–Líšeň. Ke vzdělávání slouží 8 prostorných učeben, (4 kmenové učebny - využívány i pro cvičení z chemie, fyziky a somatologie a 4 odborné - 2x učebna ošetřovatelství, informační a komunikační technologie, multifunkční učebna). V multifunkční učebně, která slouží k výuce i relaxaci žáků, je interaktivní tabule. Počítačová síť je na Internet připojena optickým kabelem. Žáci mohou využívat scanner a kopírovací přístroj. Škola pořídila 5 (z toho 2 mobilní) datových projektorů, 2 vizualizéry, 21 stolních PC. Žákům a učitelům je k dispozici školní knihovna, průběžně doplňovaná beletrií i odbornou literaturou a pracemi žáků. K pohybové a tělesné výchově slouží tělocvična a využívají se prostory místní sokolovny i sportovní hřiště v Mariánském údolí. Stravování je umožněno v jídelně nedaleké základní školy. Pitný režim je zajištěn formou automatů na vodu a teplé nápoje. Žáci střední školy se mohou ubytovat v domově mládeže, který je součástí Evangelické akademie, Vyšší odborné školy sociálně právní na ulici Opletalově s ubytovací kapacitou 25 lůžek.

Poslední inspekční činnost ve škole proběhla v roce 2011. Byl to monitoring zajištění a nákladovosti maturitní zkoušky a šetření stížnosti. Vzhledem k závěru poslední inspekční činnosti bylo nutné přijmout následná opatření, která byla projednána se zřizovatelem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o svých oborech vzdělávání, způsobu přijímání žáků ke vzdělávání a kritériích pro přijetí na webových stránkách, o počtech přihlášených a přijatých také ve výročních zprávách. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. Pro přijímací řízení byla stanovena, zveřejněna a také dodržena jednotná kritéria. Uchazeči o vzdělávání jsou přijímáni v několika kolech bez přijímací zkoušky, na základě výsledků vzdělávání ze základní školy. Přijati jsou téměř všichni uchazeči. Škola při přijímání žáků dodržela příslušné právní předpisy.

Výuka je systematicky a plánovitě doplňována nejrůznějšími aktivitami (komunitní kruhy se žáky vedené učitelkami, odborné exkurze, zapojení do projektů, přednášky a prezentační akce školy).

Účinnost podpory vzdělávání žáků pedagogickými pracovníky byla sledována a hodnocena především v oborech vzdělání, kde se vyučuje podle ŠVP, a to v teoretických i praktických předmětech. Výuka jednotlivých předmětů měla výrazně odlišný charakter.

Ve sledovaných hodinách jazyků, odborných, společenskovedních a přírodovědných předmětů vládla příznivá atmosféra. Interakce mezi učitelkami a žáky byla založena na vzájemné důvěře a respektu. Žáci byli vhodně zapojováni do procesu učení. Učitelky se je snažily nejen aktivizovat, ale vytvářely jim dostatek prostoru pro samostatné plnění úkolů a prezentaci výsledků. Přitom je vedly k vyjádření vlastních názorů, argumentaci a podporovaly rozvoj jejich komunikativních dovedností. Příkladná byla práce s odborným textem, která směřovala k rozvoji čtenářské gramotnosti žáků. I když měla výuka převážně frontální charakter, nízký počet žáků v některých třídách umožňoval individuální přístup k nim. Hodiny, v nichž učitelky využily moderních metod výuky, byly promyšleně připraveny a žáci v nich pracovali se zájmem. Průběžné hodnocení bylo přirozenou součástí hodin, poskytovalo žákům zpětnou vazbu a působilo motivačně.

V menší části vyučovacích hodin žáci zapisovali formou diktátu informace přednášené vyučujícími. Tento způsob výuky byl nevhodný i vzhledem k přítomnosti žáků se SVP, které vyučující nezohledňovali. V rámci hodin neměli žáci příležitost k aktivnímu zapojení do výuky ani podpoře rozvoje komunikačních dovedností, kterým nebyla věnována žádná pozornost ze strany vyučujících. Výuka probíhala bez využití didaktických pomůcek. Zvolené metody práce nevyvolávaly zájem žáků o daný předmět. Hodiny vedené tímto způsobem byly neefektivní a nekorespondovaly s naplňováním cílů stanovených v ŠVP. Zcela chybělo sebehodnocení a vzájemné hodnocení výsledků teoretického vzdělávání.

Praktická výuka byla organizačně velmi dobře zajištěna. Je charakterizována velkým důrazem na praktické dovednosti žáků a vychází z požadovaných odborných kompetencí stanovených v učebních dokumentech oborů. Učitelky využívaly instrukcí přiměřených vzhledem ke schopnostem žáků a k nárokům vzdělávaného oboru. Žáci ve skupinách i samostatně realizovali předem připravené, zkonzultované činnosti a pracovali i přímo s pacienty. Aktivně se zapojovali do plnění odborných úkolů, které jim byly zadávány. Jejich výkony byly postupně vyhodnocovány. Žáci prokazovali požadované odborné dovednosti potřebné ke své profesi.

Škola má standardní podmínky pro výuku odborných předmětů, informační a komunikační technologie a pro výuku jazyků. Horší podmínky (zvláště v oblasti didaktické techniky) mají zbývající předměty. Škola nemá jednoznačně nastavenou strategii domácí přípravy žáků, avšak z hospitovaných hodin vyplynulo, že někteří vyučující přenášejí na žáky odpovědnost za zvládnutí probíraného učiva v rámci domácí přípravy.

Škola se zabývá systematickým hodnocením dosažených individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a využívá při tom elektronického systému vedení známek a zpracování klasifikace. Hodnocení žáků se provádí ve výuce individuálně i podle tříd a v předmětech, podle školou nastavených pravidel zveřejněných v platném školním řádu. Úspěšnost žáků je průběžně sledována v celém vzdělávacím cyklu, jsou vyhodnocována rizika a zjišťovány příčiny neúspěchu žáků. Podrobnější analýza je pravidelně prováděna na pedagogických radách. Absence žáků (zvláště vysoké neomluvené), jsou ve škole dlouhodobý problém, který se škola snaží řešit, avšak dosud neúspěšně. Úroveň znalostí a dovedností žáků škola pravidelně zjišťuje, vyhodnocuje, některá opatření jsou dosud nedůsledná a některé problémy přetrvávají (hrubé výrazy a chování žáků apod.). Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání pro porovnání vlastních výsledků s celorepublikovými získávala škola v minulých letech komerčními testy (SCIO). V posledním roce žáci dosáhli průměrných výsledků u maturitní zkoušky. Veřejnost je seznamována s analýzou výsledků vzdělávání prostřednictvím výroční zprávy. Většina absolventů se velmi dobře uplatní

v praxi, část z nich pokračuje v dalším studiu. Systém hodnocení celkových výsledků školy má rezervy v důslednosti.

Školní strategie pro prevenci rizikového chování vychází z vyhodnocení činnosti v minulých letech, z jejich pozitiv i negativ, a každým rokem se upravuje a zpřesňuje. Minimální preventivní program prevence, krizový plán pro řešení počátečních stadií rizikového chování žáků i plán výchovného poradenství jsou písemně zpracovány v obecné rovině. Informace a pokyny k řešení rizikového chování a kontakty na speciální odborná pracoviště ve škole nejsou zveřejněny. Metodička žáky informuje především v odborných předmětech o problematice rizikového chování, zejména o šikaně a o mnoha zdravotních rizicích, vede je ke komunikaci a diskuzi o problémech. V rámci prevence škola také účelně využívá pozitivního působení klimatu malé školy, dobrého přehledu učitelů (zejména metodičky prevence) o problémech žáků ve třídách, vzájemných vztahů žáků a učitelů. Škola využívá dobrých zkušeností z adaptačních kurzů a dalších akcí, které pomáhají vytvářet vzájemné vztahy mezi žáky ve škole. Rizikovou oblastí je již dlouhodobě nevhodné vyjadřování a místy i vzájemné vztahy mezi žáky. Škola se na tuto oblast zaměřuje a pořádá mnoho akcí, besed a diskusí k této problematice.

Při ukončování vzdělávání škola zajišťuje rovné příležitosti žákům přizpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací program školy tvoří dobíhající obor a obory s vlastním ŠVP. Realizované ŠVP byly posuzovány Českou školní inspekcí před návštěvou školy kromě oboru *Zdravotnický asistent*, který je platný od 1. září 2011. Ten je určen pro nástavbové studium a byl posouzen v rámci inspekční činnosti. Všechna ŠVP jsou v souladu s rámcovým vzdělávacím programem jen částečně. Nedostatky byly zjištěny v části *Charakteristika ŠVP* (zabezpečení výuky žáků se ŠVP), *Učební plán* (dotace hodin volitelných předmětů), *Učební osnovy* (nesoulad názvů některých předmětů s učebním plánem, začlenění průřezových témat ve vazbě na konkrétní učivo předmětu). Tyto nedostatky je třeba odstranit ve stanovené lhůtě.

Organizace vzdělávání je náležitě zajištěna. Podle údajů ve statistickém zjišťování k 30. září 2011 nebyl nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých vzdělávacích oborech ani celkový počet žáků školy nebo ve skupinách překročen. Vzdělávání vychází ze ŠVP a učebních plánů (u dobíhajících oborů) a realizuje se na základě rozvrhu vyučovacích hodin. Ten je koncipován zejména s ohledem na odborný výcvik a praxi žáků. Praktická výuka žáků probíhá ve třech formách (cvičná ve škole, průběžná praxe a odborný výcvik ve smluvních zdravotnických zařízeních a ve vyšších ročnících jako souvislá v rozsahu několika týdnů). Rozvrh hodin je sestavený účelně a splňuje požadavky dané zákonem (přestávky, bloková výuka, počty hodin celkem i v jednotlivých dnech). Disponibilní hodiny jsou využívány zejména pro posílení odborných předmětů a korespondují tak s profilem absolventa.

Strategie a plánování školy vychází z tradic školy, jejích cílů a dlouhodobého zaměření. O hledání dalších perspektiv svědčí postupné rozšíření nabídky o vzdělávání dospělých

(nástavbové studium denní a příští rok večerní).

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2003, splňuje požadavky pro výkon své funkce. Plní povinnosti obsažené v příslušných ustanoveních školského zákona. Stanovila reálnou strategii a vytyčila další vývoj na základě vypracovaného Dlouhodobého plánu školy. Na strategii a plánování se standardně podílí nejužší vedení (ředitelka a její zástupkyně pověřená řízením praxe). Do plánování se zapojuje také spirituál a metodik prevence. Dlouhodobé cíle jsou dále každoročně rozpracovávány do ročního plánu školy, a to i s ohledem na potřeby trhu práce. V současnosti je systém plánování přizpůsobován klesajícím počtům žáků vycházejících z devátých tříd. Jednou z hlavních priorit školy je zkvalitňování a modernizace vzdělávání a přechod na výuku podle ŠVP, což se škole postupně daří uskutečňovat. Vnitřní dokumenty školy odpovídají jejím potřebám. Škola vede matriku v elektronické formě (včetně žáků se SVP, písemně je eviduje i výchovná poradkyně).

Kontrolní a hospitační systém ředitelky a zástupkyně školy je funkční, o čemž svědčí i přiměřený počet provedených hospitací především v odborných předmětech. Systém plánování, organizace vzdělávání a vnitřní kontrolní a informační systém školy je standardní. Škola organizuje vzdělávání odpovídajícími formami.

Vedení školy se průběžně zabývá zajišťováním bezpečného prostředí pro vzdělávání a zdravým vývojem žáků (dále „BOZ“). Žáci jsou s podmínkami pro BOZ seznamováni příslušnými vyučujícími jak v teoretickém, tak i v praktickém vyučování. Ve školním řádu byly zjištěny nedostatky, především v částech týkajících se informovanosti o výsledcích vzdělávání žáků, bezpečnosti a ochranně zdraví včetně sociálně patologických jevů, pravidlech pro hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků škola operativně přijala opatření a nedostatky odstranila v průběhu inspekční činnosti.

Ve školním roce 2011/2012 zajišťuje výuku ve škole 19 pedagogických pracovníků, 10 z nich splňuje podmínky kvalifikace dané zákonem. Sedm pedagogů má vysokoškolské vzdělání pro jinou skupinu předmětů, než které vyučují, dva další si magisterské vzdělání doplňují v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Ředitelka školy personální situaci ve škole sleduje a podle možností řeší, umožňuje učitelům doplnění vzdělání i další profesní růst. Plánuje DVPP a preferuje vzdělávací akce podle aktuálních potřeb školy. V posledních třech letech bylo DVPP zaměřeno zejména na novou maturitu, odborné zdravotnické semináře a inovativní trendy ve vzdělávání.

Materiální podmínky školy umožňují realizovat ŠVP. Moderně jsou vybaveny odborné učebny ošetřovatelství. Od poslední inspekce došlo za spolupráce městské části Brno–Líšeň k výměně oken, kotle, části vodovodního řadu. Revitalizaci opláštění budovy zajišťoval finančně majitel budovy, tj. Magistrát města Brna.

Také došlo k modernizaci sociálního zařízení. Systematické a průběžné je rovněž doplňování knihovny novými tituly a časopisy.

V období let 2009 až 2011 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), které byly v roce 2009 ve výši 8 467 tis. Kč, v roce 2010 7 463 tis. Kč a v roce 2011 ve výši 8.016 tis. Kč a byly určeny na neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním v průběhu sledovaného období zaznamenaly pokles.

Tyto finanční prostředky činily v průměru 98 % celkových neinvestičních výdajů a škola je použila v souladu s poskytnutím, mimo jiné na mzdy, na nákup učebnic, učebních pomůcek a na vzdělávání zaměstnanců.

Ve školním roce 2011/2012 se škola podílí jako spolupracující partner na 2 projektech.

Investiční výdaje na obnovu a rozvoj nebyly v rámci financování školy realizovány. Finanční vypořádání veškerých dotací ze SR za sledované období byla školou provedena

v souladu s platnými právními předpisy.

Další zdroj financování školy vyplývá z *Nadačního fondu* pro podporu církevního školství od zřizovatele. Za poslední 3 roky činil příspěvek 59 000 Kč. Tyto prostředky byly určeny do oblasti dalšího vzdělávání a na obnovu školního nábytku. Další finanční prostředky škola získává svým zapojením do rozvojových programů (program JMK „*Do světa*“, program MŠMT „*Mládež v akci*“). Výnosy z doplňkové činnosti dosahují výše do 30 000 Kč.

Rozsah a vývoj přijatých finančních prostředků nasvědčuje tomu, že management školy se aktivně podílí na jejich zvýšení především nejrůznějšími projekty. Škola hospodaří ekonomicky. Přesto, že patří mezi kapacitně menší subjekty, finanční prostředky využívá efektivně. Při šetrném režimu jsou finance dostačující pro realizování vzdělávacích programů.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků standardním způsobem. Školská rada projednává dokumenty v souladu se zákonem. Dobře fungujícího partnerství se studentským parlamentem využívá vedení školy k řešení studijních, organizačních a provozních záležitostí a k operativnímu předávání informací. Pro chod školy a zajištění kvalitní přípravy na budoucí povolání je velkým přínosem spolupráce se sociálními partnery, zejména zdravotnickými a sociálními zařízeními, v nichž žáci školy vykonávají praxi (Masarykův onkologický ústav, Fakultní nemocnice U sv. Anny, Vojenská nemocnice Brno, Ústav sociální péče Kociánka a řada dalších pracovišť). Do této oblasti směřuje i spolupráce s Diakonií (přednášky, exkurze pro žáky v zařízeních Diakonie). Škola je zapojena do řady projektů (Do světa!, Mládež v akci, Fakultní nemocnice U sv. Anny, Fakulta informatiky MU). Tyto projekty umožňují zahraniční pobyty žáků, vzdělávání učitelek odborných předmětů, tvorbu výukových materiálů v prostředí moodle a materiální vybavení výuky odborných předmětů. Vzhledem k zaměření školy je důraz kladen i na charitativní činnost – žáci se pravidelně účastní řady charitativních akcí a sbírek. Tradicí se stává pořádání *Polévkového dne*, který navazuje na historii budovy školy a je spojen s celoškolskými projekty společenskovedního a odborného zaměření. Spolupráce s partnery je mnohostranná a je velkým přínosem pro další rozvoj školy.

Závěry

- *Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku podle ŠVP a učebních plánů (u dobíhajících oborů).*
- *Díky efektivnímu hospodaření s finančními prostředky, se kterými škola disponovala, dostačovaly k pokrytí realizace vzdělávacích programů na standardní úrovni. Předností školy je její spolupráce se sociálními partnery.*
- *Rezervy má škola v oblasti podpory rozvoje komunikačních dovedností žáků, zavádění nových výukových trendů, pravidelného zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.*
- *Ve škole jsou při přijímání, ukončování i v průběhu vzdělávání dodržována pravidla pro rovné příležitosti žáků ve vzdělávání.*

- *Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje, vzhledem k úrovni přijatých žáků jsou výsledky vzdělávání průměrné. Opatření přijatá v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou málo důsledná, při řešení absencí jsou dosud neúčinná.*
- *Organizace vzdělávání je na standardní úrovni a splňuje zákonem stanovené náležitosti. Odstranitelným nedostatkem, který vyžaduje přijetí opatření, je nejednoznačnost a nepřesnost v realizovaných ŠVP.*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve výše uvedených lhůtách, nejpozději do 31. srpna 2012, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků v ŠVP. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 8. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	Lenka Skotáková v. r.
Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka	Ivana Fischerová v. r.
PhDr. Helena Kneselová, CSc., školní inspektorka	Helena Kneselová v. r.
PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka	Renáta Ševčíková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 12. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Svobodová, ředitelka školy

Hana Svobodová v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

.....

Připomínky nebyly podány.