



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Praha 5 – Smíchov, Podbělohorská 26

Podbělohorská 26/720, 150 00 Praha 5 - Smíchov

Identifikátor školy: 600 038 343

Termín konání inspekce: 23. – 25. květen 2005

| | |
|-------------------|-----------------|
| Čj.: | 01 1562/05-5235 |
| Signatura: | oa5by128 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola je příspěvkovou organizací, sdružuje základní školu (dále ZŠ), školní družinu a školní jídelnu – výdejnu. Škola poskytuje vzdělání v 1. – 5. ročníku, realizuje vzdělávací program *Základní škola* čj. 16 847/96-2. Kapacita ZŠ je 260 žáků, k 30. září 2004 škola vykazuje celkem 187 žáků v 9 třídách.

Zřizovatelem je Městská část Praha 5 (nám. 14. října 4/1381, 150 22 Praha 5), příslušným orgánem státní správy Magistrát hlavního města Prahy, odbor školství (Učňovská 1/100, 190 00 Praha 9).

PŘEDMĚT INSPEKCE

1. Personální podmínky vzdělávání na 1. stupni ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
2. Materiálně-technické podmínky vzdělávání na 1. stupni ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
3. Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogický sbor je stabilizovaný, převažují v něm vyučující s delší praxí. Z učitelk zajišťujících sledovanou výuku je šest s odbornou kvalifikací, další má odbornou kvalifikaci pouze pro 2. stupeň a dvě učitelky odbornou kvalifikaci nemají. Na kvalitu výuky neměla absence odborné kvalifikace negativní dopad. Při stanovení úvazků ředitelka vychází z odborné kvalifikace a zkušeností vyučujících, přihlíží k jejich osobnostním dispozicím.

Organizace vzdělávací činnosti a provozu školy je účelná. Ucelená pravidla fungování školy vyplývají z *Organizačního řádu*. Povinnosti zaměstnanců jsou jednoznačně vymezeny v pracovních náplních. Zajištění provozu vychází z přehledného *Provozního řádu*.

Ředitelka zpracovala *Dlouhodobý plán rozvoje* školy, jehož realizaci promítá do *Rámcového plánu práce na školní rok*. Aktuální úkoly pak formuluje v operativních týdenních plánech, umístěných na nástěnce ve sborovně. V přenosu informací vůči zaměstnancům se však uplatňuje zejména častá přímá komunikace. Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Záznamy z jejího jednání dokládají zejména projednávání prospěchu a chování žáků i organizačních záležitostí, neobsahují kontrolu plnění uložených úkolů (u některých úkolů chybí termín) ani vyhodnocování hospitačních a kontrolních zjištění. Ustavená metodická sdružení (pro 1. a 2. ročník, 3. – 5. ročník) svou činnost orientují především na zajištění vzdělávacích aktivit pro žáky (např. kulturních pořadů) a výběr vhodných učebních materiálů i pomůcek, někdy si učitelky vyměňují zkušenosti z dalšího vzdělávání. To zahrnuje různé oblasti (např. počítačová gramotnost, rámcový vzdělávací program), účast na něm vychází z potřeb školy i zájmu vyučujících.

Kontrolní a hospitační činnost je plánována, zástupkyně ředitelky kontroluje především vedení povinné dokumentace, hospitace provádí pouze ředitelka. Tato skutečnost částečně

snižuje efektivitu řízení, neboť ředitelka tak nemá možnost konfrontovat vlastní zjištění s poznatky své zástupkyně. Závěry z hospitační činnosti ústně projednává s jednotlivými učitelkami. Při rozboru hospitace prokázala profesionalitu a pedagogický takt.

Personální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Školní areál se vzrostlými dřevinami se nachází v klidné vilové části Smíchova. Většina učeben je umístěna v hlavní budově, třídy 1. ročníku jsou v samostatném pavilonu. V dalším je menší tělocvična, ke zlepšení jejího celkového stavu je naplánována rekonstrukce. K výuce tělesné výchovy slouží zejména víceúčelové hřiště. Vnitřní prostory (chodby a třídy) jsou převážně estetické, vyzdobené květinami a žákovskými pracemi. Kvalita prostředí a jeho podnětnost odpovídá potřebám žáků mladšího školního věku. Zmodernizováno bylo osvětlení, třídy i kabinety jsou dle finančních možností zařizovány novým nábytkem. Jedna z kmenových tříd je vybavena moderní technikou (8 počítačů a dataprojektor). Výukové programy jsou zatím málo využívány. Ve škole je celkově k dispozici dostatek didaktické techniky (např. přehrávače, zpětné projekory, videorekordéry). Ke zvýšení efektivity vyučování ji však učitelky málo používaly.

V samostatné místnosti je školní knihovna (slouží zároveň jako čítárna) s postačujícím počtem svazků, výpůjční doba je pravidelně stanovena.

Užívané učebnice odpovídají zvolenému vzdělávacímu programu, většinou jsou v ucelených řadách. Vybavení kabinetních sbírek pomůckami je standardní, umožňuje naplňovat pedagogickou zásadu názornosti výuky. Vyučující vhodně uplatňují také alternativní materiály.

Vedení školy, metodická sdružení i jednotlivé učitelky věnují systematickou pozornost zlepšování materiálně-technického zázemí.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Škola realizuje vzdělávací program *Základní škola*, postupuje převážně podle schválených učebních dokumentů. Ojedinělým nedostatkem je ve 3. ročníku v tomto školním roce zavedení nepovinného předmětu anglický jazyk, což učební plán zvoleného vzdělávacího programu neumožňuje. Učební osnovy jsou dodržovány.

Rozvrh vyučovacích hodin je spolu s reálnou výukou v souladu s učebním plánem, převážně respektuje psychohygienické zásady. Povinná pedagogická dokumentace (třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy žáků) je vedena průkazně. *Školní řád je funkční*, zahrnuje práva a povinnosti žáků i pravidla pro hodnocení jejich prospěchu a chování.

Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) jsou kvalitně zpracovány, respektují doporučení pedagogicko-psychologické poradny (dále

PPP) nebo speciálně-pedagogického centra (dále SPC). Žáci se SVP jsou evidováni výchovnou poradkyní, která průběžně spolupracuje s třídními učiteli, PPP a je v kontaktu se SPC. Škola organizuje vhodné akce pro žáky se zaměřením na prevenci sociálně patologických jevů. Úkoly v této oblasti jsou obsaženy v *Minimálním preventivním programu*.

Přenos informací vůči žákům a jejich zákonným zástupcům je funkční, využívají se běžné nástroje. Žáci jsou pravidelně informováni vyučujícími, školním rozhlasem, prostřednictvím nástěnek. Rodičům jsou průběžně a v dostatečné míře poskytovány informace v žákovských knížkách a na třídních schůzkách. Škola se prezentuje na vlastních webových stránkách. *Výroční zpráva o činnosti školy* je zpracována kvalitně.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni

Učitelky se na výuku svědomitě připravily. Stanovené cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd, vyučující je často průběžně konkretizovaly.

Efektivitu vzdělávání podpořilo kromě podnětného prostředí učeben i účelné využívání názorných pomůcek. Žáci pracovali nejen s využitím učebnic, sešitů a tabulí, ale dle charakteru předmětu např. i s počítačy, kartami s čísly, obrazovým materiálem, jednoduchými rytmickými nástroji, obručemi. V průběhu výuky anglického jazyka a hudební výchovy byl funkčně uplatněn přenosný přehrávač.

K plnění vymezených cílů vyučující převážně vhodně zvolily metody i formy práce. Převládá frontální způsob výuky s optimálním vnitřním členěním hodin, činnosti na sebe navazovaly. Vzbuzovat zájem žáků se učitelkám často dařilo úvodní motivací, která byla obvykle propojena se společným opakováním již dříve získaných poznatků. Žáci byli při osvojování nového učiva aktivní. Mnohdy dostali příležitost rozvíjet a uplatnit své schopnosti i dovednosti, což se projevilo také při jejich práci ve skupinách nebo dvojicích. Samostatná práce byla dobře organizovaná, učitelky při ní respektovaly případné individuální vzdělávací potřeby žáků. Tempo výuky bylo celkově přiměřené, vyučující většinou zařazovaly potřebné relaxační chvíle.

Příznivé klima tříd učitelky vytvářely hlavně vstřícným a tolerantním přístupem k žákům. Poměrně často využívaly jejich zkušeností z praxe, méně však mezipředmětových souvislostí. Průběžně je motivovaly zejména vlastním osobním příkladem.

Žáci prokázali dobrou úroveň verbálního vyjadřování, převážně dodržovali pravidla komunikace. Vyučující respektovaly jejich názory a podporovaly jejich sebedůvěru.

Učitelky hodnotily spíše celkovou práci tříd, než výkony jednotlivců, a to především v závěru hodin. Klasifikaci uplatnily málokdy. V průběhu výuky však vytvořily prostor ke vzájemnému hodnocení i k sebehodnocení žáků, které bylo často výstižné.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola uskutečňuje dílčí kroky ve zjišťování výsledků vzdělávání žáků, systém vnitřní evaluace zatím nevytvořila. Žákům 5. ročníku zprostředkovala zjištění jejich znalostí pomocí komerčních testů. V paralelních třídách jsou někdy zadávány srovnávací písemné práce (český jazyk, anglický jazyk, matematika). Jejich obsah a kritéria vyhodnocení připravují metodická sdružení, analýzu předkládají vedení školy. Žáci se zúčastňují školních

a obvodních kol soutěží a olympiád. Škola organizuje různé akce, např. *Běh Klamovkou* (pro žáky), *Den otevřených dveří* (pro rodiče a veřejnost).

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované výuce jsou celkově velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. ŠÚ/31/Vei/00 ze dne 24. 1. 2000 s účinností od 1. 1. 2000
2. Protokol o provedení změny v síti škol čj. 04/2004-21 ze dne 11. 3. 2005
3. Vzdělávací program *Základní škola* čj. 16 847/96-2
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
5. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
6. Školní řád platný ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
7. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
8. Záznamy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
9. Doklady o vzdělání všech učitelek sledované výuky ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
10. Jmenování do funkce ředitele čj. ŠÚ/464//Vei/97 ze dne 12. 5. 1997 s účinností od 9. 7. 1997
11. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
12. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004
13. Interní dokumentace školy ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce: Organizační řád, Provozní řád, pracovní náplně zaměstnanců, Dlouhodobý plán rozvoje, Rámcový plán práce na školní rok 2004/2005, Celoroční hospitační plán školy na školní rok 2004/2005, Plán kontrolní činnosti na školní rok 2004/2005, Plán výchovného poradce na školní rok 2004/2005, Minimální preventivní program na školní rok 2004/2005, záznamy z jednání metodických sdružení
14. Výběr srovnávacích písemných prací z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
15. Žakovské knížky II. A, IV. A, V. A ve školním roce 2004/2005 k termínu inspekce
16. Inspekční zpráva čj. 010 7/01-5107, signatura oa5bu111, ze dne 2. 1. 2001

ZÁVĚR

Ve stabilizovaném pedagogickém sboru má většina učitelek odpovídající odbornou kvalifikaci. Vedení školy vytváří pro vyučující optimální pracovní podmínky, organizace činnosti i provozu školy a informační systém jsou funkční. Vedení školy ve spolupráci s učitelkami uskutečňuje dílčí kroky v oblasti autoevaluace. Dílčí nedostatky jsou v oblasti

kontrolní činnosti. Personální podmínky umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu v plném rozsahu.

Prostorové podmínky jsou celkově velmi dobré, interiéry jsou většinou estetické a pro výuku podnětné. Vybavení učebními pomůckami je v souhrnu standardní, nadprůměrná je vybavenost didaktickou technikou. Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat zvolený vzdělávací program.

Vyučování probíhá v souladu se zvoleným vzdělávacím programem, ojedinělým nedostatkem je ve 3. ročníku v tomto školním roce zavedení nepovinného předmětu anglický jazyk, což učební plán neumožňuje. Učitelky vytvářejí ve třídách příznivou atmosféru. Frontální formu vhodně doplňují kooperativními technikami, uplatněnými metodami dostatečně rozvíjejí komunikativní dovednosti žáků. Při motivaci málo využívají mezipředmětové souvislosti. Průběh výuky příznivě ovlivňují účinné metody hodnocení, zejména vzájemné hodnocení žáků.

Z porovnání se závěry předchozí inspekce v prosinci 2000 je patrné, že přetrvává velmi dobrá kvalita v oblasti řízení a vzdělávání.

Hodnotící stupnice:

| | | | | |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|
| vynikající | velmi dobrý | dobry (průměrný) | vyhovující | nevyhovující |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| | | |
|---------------|-------------------------|--------------------------|
| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| Vedoucí týmu | Mgr. Václav Raboch | Mgr. Václav Raboch v. r. |
| Členka týmu | Mgr. Věra Vítová | V. Vítová v. r. |

V Praze dne 23. června 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28. 6. 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jitka Vlčková, ředitelka školy

Podpis

J. Vlčková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--|---|--|
| Zřizovatel: Městská část Praha 5, nám. 14. října 4/1381, 150 22 Praha 5 | 14. 7. 2005 | 01 1562/05-5235 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| -- | -- | Připomínky nebyly podány. |