



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-589/11-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Vidče, okres Vsetín
Sídlo:	756 53 Vidče 460
IČ:	70 936 366
Identifikátor:	600 149 382
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Hanou Crhovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Vidče, 756 53 Vidče 96
Místo inspekční činnosti:	Vidče 460
Termín inspekční činnosti:	19. a 20. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Vidče, okres Vsetín, (dále „MŠ“ nebo „škola“) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Kapacita školy je 60 dětí. Vzhledem k demografickému vývoji v obci má škola již dlouhodobě dvě věkově heterogenní třídy s celodenním provozem. V době inspekce i v kontextu tří let byla naplněnost tříd téměř stoprocentní. K předškolnímu vzdělávání bylo v letošním školním roce zapsáno 49 dětí, včetně dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (12) a dětí s odkladem povinné školní docházky (1). Ve školním roce 2011/2012 podalo žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím zákonných zástupců 11 dětí, z toho 1 žádost nebyla kompetenčně kladně vyřízena na základě ředitelkou stanovených kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. MŠ se nachází v mikroregionu Rožnovska, v klidném prostředí nedaleko centra obce Vidče, obklopena zelení. Její součástí je prostorná školní zahrada stávající ze dvou částí. Jedna část je vybavena množstvím hracích prvků a mobiliáře pro pohybové a rekreační aktivity dětí, další část zahrady je postupně rekonstruována dle vlastního projektu s enviromentálním zaměřením s názvem „Relax a zábava, to je naše zahrada.“ V současné době je dětem zpřístupněna naučná stezka (hmatový chodníček, bylinková spirála, jarní zahrádka a šterkové pískoviště). Druhá zahrada je udržována travnatou zelení. Provoz MŠ stanovila ředitelka se souhlasem rodičovské veřejnosti a zřizovatele tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců od 6:30 do 16:00 hodin. MŠ poskytuje předškolní vzdělávání podle platného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Všem se nám tu dobře žije, vždyť jsme školka HARMONIE*“, který byl vydán k 1. 1. 2011 (dále „ŠVP PV“). Snahou školy je prostřednictvím tohoto programu rozvinout sociálně emotivní jednání každého dítěte na základě rovnoměrného podporování duševních a tělesných schopností, rozvíjet jeho samostatnost, zdravé sebevědomí a cestou přirozené výchovy položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem, a to s aktivní spoluprací s rodiči. ŠVP PV doplňuje celoroční projekt enviromentálního vzdělávání (dále „EVVO“) s názvem „*Ve školce je nám hej, proto do ní utíkej!*“ Mateřská škola je také zapojena do celostátní sítě „MRKVIČKA“ (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy). Kromě standardní vzdělávací nabídky organizuje škola nadstandardní aktivity podporující rozvoj osobnosti dětí, jejich talent a nadání – plavecký výcvik, keramický kroužek, kroužek Barevná angličtina, tenisovou školičku, školu v přírodě, logopedickou péči a další. V době inspekční činnosti provoz školy zajišťovalo 10 zaměstnanců, z toho pedagogickou činnost vykonávaly 4 pedagogické pracovnice (přepočtené úvazky 4,0). Pracovní kolektiv byl ve sledovaném období stabilní. Základní měsíční úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2011/2012 činila 300,- Kč.

Ve sledovaném období se provedenými rekonstrukcemi a úpravami významně zkvalitnily materiální podmínky školy (zateplení fasády, výměna oken, dveří, dále byla provedena rekonstrukce střechy, podlah a obměna dětského nábytku).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nabízí kromě vzdělávání podle ŠVP PV také doplňkové inovační aktivity – zájmové kroužky, saunu, široké spektrum sportovních a kulturních akcí, společné akce pro rodiče a

děti (výlety, exkurze apod.). MŠ zařadila do vzdělávacího programu také tematické okruhy činností, které směřují k porozumění souvislostí mezi člověkem, přírodním a sociálním prostředím, ochranou životního prostředí a budováním pozitivních vztahů formou různých výtvarných a pracovních činností. Vyvrcholením těchto aktivit byla účast školy v ekologické soutěži, kde získala „*Certifikát o vytvoření světového rekordu největší galerie znaků měst a obcí*“ vyrobených z odpadových materiálů.

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV odpovídalo požadavku školského zákona a zajišťovalo všem dětem rovný přístup ke vzdělání. Organizace, metody a formy předškolního vzdělávání vedly k aktivizaci dětí a odpovídaly stanoveným cílům. Učitelky vycházely z předchozích znalostí dětí, využívaly vzdělávací metody a formy stanovené vlastním ŠVP PV. Motivace vycházela ze zaměření tematického bloku a prolínala všemi činnostmi. Vhodně zvolené náměty podchycovaly jejich zájem a organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídala jejich potřebám. Společenské a kulturní návyky byly rozvíjeny s ohledem k jejich věku. V průběhu dne byly děti vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a soužití a také ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity, diferencovaný přístup ve vzdělávání vzhledem k jednotlivým věkovým skupinám a jejich zvláštnostem atd.). Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly vstřícné. Prostory tříd i kvalitní vybavení tělovýchovnými pomůckami umožňovaly plně uspokojovat různorodé pohybové aktivity dětí a výrazně přispívaly k jejich výchově ke zdraví. Pro naplňování environmentálního programu vytváří nadstandardní podmínky přírodně utvářená školní zahrada. Její specifické vybavení skýtalo dětem možnost experimentovat zejména s přírodními materiály a umožňovalo naplnit potřebu přirozeného pohybu.

Ze sledování vzdělávacího procesu bylo zřejmé, že zvolené metody a formy práce odpovídaly přijaté koncepci a vedly k aktivnímu a prožitkovému učení. Děti se zapojovaly do činností podle svého zájmu a mohly je v individuálním tempu dokončit. Promyšlená a dostatečně bohatá nabídka odpovídala jejich konkrétním možnostem a potřebám, umožňovala mnohostranné individuální i skupinové aktivity. Ty byly pojaty komplexně a v jejich průběhu byly rozvíjeny všechny stanovené klíčové kompetence. Učitelky svým citlivým přístupem k dětem přirozeně podporovaly zejména otevřenou komunikaci i pozitivní sociální vztahy, které byly spolupracující, tolerantní až příkladné. K celkové pohodové atmosféře ve třídách výrazně napomáhala společně dohodnutá a zažitá pravidla soužití, která navíc podporovala jistotu jednání i samostatného rozhodování dětí. Současně se vzděláváním nenásilně probíhalo pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Záměrem připravenosti dětí na další vzdělávání bylo systematické rozvíjení řeči, posilování schopností a vytváření dovedností, které jim umožní a usnadní proces dalšího rozvoje a učení. V průběhu inspekce sledovaná podpora utváření základů matematické a přírodovědné gramotnosti byla realizována přirozenou cestou, převážně v běžných činnostech, spontánních hrách, plánovitě i v didakticky zacílených aktivitách. Škola cíleně podporovala také rozvoj předčtenářské gramotnosti, a to četbou literárních textů na pokračování, seznamováním s obsahem čteného, vedení vztahu ke knize. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání a obsahu nastaveného ve ŠVP PV i jejich osobnostním předpokladům.

Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a tato zpětná vazba potvrzovala dobrou úroveň předškolního vzdělávání. Kladem v činnosti školy

je její dlouhodobá systematická logopedická činnost zaměřena na logopedickou prevenci a narušenou komunikační schopnost u dětí. Škola poskytovala rodičům poradenský servis v rámci svých kompetencí i kontakty na další odborníky v rámci řešení odborné pedagogicko-psychologické a speciálně pedagogické problematiky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek a formou osobních konzultací a třídních schůzek. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny záznamy, které obsahovaly konkrétní závěry pro další pedagogické postupy. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči také dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s učitelkami a příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou, což se projevilo v úspěšném zařazování těchto dětí do základního vzdělávání. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí škola využívala smysluplný systém hodnocení, který podporoval jejich úspěšnost. Analýza jednotlivých forem a technik hodnocení činnosti celé školy prokázala, že systém je funkční, smysluplný a účelný.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola zveřejňovala informace o způsobu zápisu a přijímání dětí i vzdělávací nabídce místně obvyklým způsobem i na vlastních webových stránkách. V průběhu přijímacího řízení bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Řádně vedená školní matrika obsahovala všechny povinné údaje dané školským zákonem a byla operativně aktualizována. Škola dostatečně identifikovala a evidovala individuální potřeby dětí s odkladem povinné školní docházky a věnovala jim potřebnou pozornost. Podmínky pro jejich vzdělávání byly stanoveny ve ŠVP PV, který informoval veřejnost o vzdělávací nabídce školy orientované na cíle předškolního vzdělávání, které byly významnou měrou doplňovány cíli a záměry projektů se zaměřením na EVVO. ŠVP PV také charakterizuje budovu školy i její vnitřní uspořádání, organizaci, podmínky vzdělávání, nastavuje v potřebné míře způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. Vzdělávací nabídka byla v programu prezentována formou integrovaných bloků, které obsahovaly dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí i nabídku činností jako prostředku jejich naplňování. Zákonní zástupci dětí v dostatečné míře využívají možnost podílet se svými podněty na jeho tvorbu. Strategie, plánování a stanovené cíle byly v době inspekce v souladu s reálnými podmínkami školy.

Ředitelka školy splňuje všechny zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce včetně odbornosti, kterou si rozšiřovala v rámci dalšího vzdělávání a samostudiem. V době inspekční činnosti plnila všechny zákonem stanovené povinnosti, zpracované vnitřní dokumenty odpovídaly legislativním požadavkům a byly vytvořeny s cílem podpory realizace ŠVP PV. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy vycházela z plánu a zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast. Stávající informační systém školy byl v době inspekce funkční a účinný. Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednávala s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty i opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, její funkčnost je smysluplná. V oblasti řízení stanovila základní pravidla vzájemné komunikace, jejich přijetí všemi pracovníci příznivě ovlivňovalo v době inspekce celkové sociální klima ve škole. Finanční prostředky ze státního rozpočtu včetně účelových prostředků byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Účetnictví bylo vedeno správně, aby podávalo věrný a poctivý obraz o finanční situaci školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo v hodnoceném období realizováno dle ředitelkou zpracovaného plánu personálního rozvoje, který vychází z dlouhodobých cílů školy, zaměřuje se na současné trendy předškolního vzdělávání, podporu realizace ŠVP PV a je průběžně vyhodnocován. Finanční prostředky na DVPP byly ve sledovaném období využívány na vzdělávání k podpoře realizace ŠVP PV a priorit vycházejících z potřeb školy (EVVO).

Předškolní vzdělávání bylo realizováno kvalifikovanými pedagogickými pracovníci, z nichž jedna má vysokoškolské vzdělání. Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a provozu školy bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Přímá a nepřímá vzdělávací činnost pedagogických pracovníků byla organizována s ohledem na zajištění provozu školy a účelně s ohledem na realizaci ŠVP PV. Prostředky na platy byly využity také pro motivaci pedagogických zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn. Na krytí mzdových nákladů souvisejících se zajištěním ekonomických činností se podílí i zřizovatel. Část úvazku nepedagogických pracovníků financovala škola z rozpočtu zřizovatele. Finanční prostředky ze státního rozpočtu včetně účelových prostředků byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. K dalšímu rozvoji své činnosti využila škola ve sledovaném období finanční prostředky rezervního fondu - byl pořízen např. nábytek do tříd, myčka, stůl do školní jídelny. Dalším zdrojem příjmu školy byla úplata od rodičů za předškolní vzdělávání. Organizací přímé činnosti pedagogických pracovníků umožnila ředitelka školy čerpání studijního volna pro samostudium pedagogických pracovníků.

Z hospitací i dokumentace je zřejmé, že škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech a disponovala účinnými preventivními systémy zaměřenými na omezení rizikového chování a školních úrazů. Tématika zdravého životního stylu byla součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku, pro který bylo využíváno blízké přírodní prostředí i školní zahrada.

Škola zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV. Interiér MŠ má vysokou estetickou úroveň a je plně uzpůsoben potřebám dětí. Mimořádně účelné a podnětné vybavení tříd spolu s promyšleně nastavenou organizací vzdělávání vytvářelo optimální podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. Vybavení tříd bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí s výrazným zaměřením na EVVO. Uspořádání tříd odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých center aktivit včetně dětských knihoven a pomůcek k rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti dětí. Z hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budovy i interiéru.

Škola provozuje činnost v budově, která je majetkem zřizovatele a je v dobrém technickém stavu. Výdaje k zajištění provozu školy zřizovatel poskytoval ve výši, která umožňovala běžnou údržbu a opravy. V roce 2007 se ve spolupráci se zřizovatelem uskutečnila rozsáhlá rekonstrukce budovy v rámci projektu „Snížení energetické náročnosti budovy MŠ“. V roce 2009 byla provedena celková rekonstrukce zastřešení budovy a v roce 2010 byla modernizována školní kuchyně. Ve sledovaném období obměna učebních pomůcek probíhala koordinovaně podle finančních možností školy. Do tříd byly zakoupeny didaktické hry, učební pomůcky, knihy, televizor, radiomagnetofon, byl zhotoven „domeček“ pro pitný režim. Třídě byly vybaveny moderním nábytkem, sportovním náradím i náčiním. Ve 2. třídě byla vybudována a dovybavena „mini tělocvična“. V suterénu budovy byl vytvořen ekologický koutek, který znázorňuje život ptáků a zvířat v přírodě.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Škola spolupracovala se zákonnými zástupci dětí, tato vzájemná spolupráce je založena na důvěře a každodenní otevřené komunikaci a informovanosti. Na dobré úrovni byla i spolupráce s místní základní školou za účelem bezproblémového přechodu dětí do 1. třídy. Škola se aktivně zapojovala do akcí konaných v obci a spolupracovala s dalšími organizacemi při vytváření vzdělávací nabídky (např. besídky pro seniory, akce pořádané základní školou, výlety, exkurze v blízkém okolí, vystoupení v hudebním altánku v Rožnově pod Radhoštěm – valašské pásmo, apod.)

Závěry, celkové hodnocení školy

- 1. Škola vykonávala činnosti v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.*
- 2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl v době inspekce v souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*
- 3. Škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.*
- 4. Vedení školy se prokazatelně zabývalo průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na standardní úrovni.*
- 5. Vzdělávací nabídkou a využíváním účinných metod a pedagogických přístupů při vzdělávání dětí škola poskytovala osobnostně orientované předškolní vzdělávání, vytvářela základy klíčových kompetencí a podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností. Za nadstandardní lze považovat vzdělávání dětí v oblasti EVVO.*
- 6. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu byly na standardní úrovni.*
- 7. Organizace vzdělávání ve vztahu k personálním a prostorovým podmínkám byla na standardní úrovni.*
- 8. Materiální podmínky školy byly na standardní úrovni.*
- 9. Ekonomické podmínky školy umožňovaly realizaci školního vzdělávacího programu na standardní úrovni. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 4. listopadu 2011

(razítko)

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Dana Karmasinová v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Marie Janáčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vidči dne 9. 11. 2011

(razítko)

Hana Crhová, ředitelka mateřské školy

Hana Crhová v. r.

Připomínky ředitelky školy

23. 11. 2011

Připomínky nebyly podány.