



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-792/10

Název kontrolované osoby: Základní škola a Mateřská škola Čimelice, okres Písek

Sídlo: 398 04 Čimelice 115

IČO: 71005153

Identifikátor: 650051548

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Josefem Pouchem

Zřizovatel: Obec Čimelice, 398 04 Čimelice 51

Místo inspekční činnosti: 398 04 Čimelice 115

Termín inspekční činnosti: 8. – 12. listopad 2010

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole i v mateřské škole.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola (dále ZŠ) a Mateřská škola (dále MŠ) Čimelice je spádovou školou. Navštěvují ji děti a žáci z 16 obcí. Tvoří ji ZŠ, MŠ, školní družina (dále ŠD), školní klub a školní jídelna. ZŠ má 9 ročníků po 1 třídě a ŠD s jedním oddělením. MŠ tvoří 3 třídy. Ve škole pracuje celkem 27 zaměstnanců, z toho 7 v MŠ. V ZŠ je 17 pedagogických pracovníků, z toho 94,1% kvalifikovaných. V MŠ jsou 4 kvalifikované učitelky.

MŠ je zařazena do sítě škol podporujících zdraví. Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) č. j. 32 405/2004-22 rozšířeného o program podporující zdraví. Kapacita MŠ činí 65 dětí. Vzhledem ke stoupajícím počtům dětí bylo požádáno s účinností od 29. 9. 2009 o její navýšení. V současné době navštěvuje MŠ celkem 65 dětí, což je 100% kapacity školy. Provoz MŠ na základě potřeby rodičů probíhá od 6:00 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena 150,- Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou. V době od poslední inspekce v MŠ, která se konala v květnu roku 2003, byl pořízen za podpory zřizovatele nový nábytek do všech tříd MŠ. Byla vyměněna okna ve dvou pavilonech, stavebně upravena I. třída. MŠ nakoupila řadu nových učebních pomůcek a hraček. Byla dovybavena školní zahrada.

V ZŠ probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) ZŠ a MŠ Čimelice, okres Písek, jehož přílohou je školní vzdělávací program pro ŠD. Jednou z inovací obsahu vzdělávání je nabídka volitelného předmětu keramika, o který je velký zájem. Další je široká nabídka zájmových útvarů. Kapacita ZŠ je 250 žáků, ke dni inspekce ji navštěvovalo 157 žáků, což je 62,8 % kapacity. Od poslední inspekční činnosti v ZŠ došlo k celkové rekonstrukci školní jídelny a dalším stavebním úpravám v hlavní budově školy. Dále probíhá průběžná výměna žákovského nábytku ve třídách a modernizace učebních pomůcek. K dispozici jsou pro vzdělávání a výchovu 3 videa + DVD přehrávače, 1 videokamera, 1 digitální kamera, 1 digitální fotoaparát, 7 počítačů s programem Windows XP + 15 počítačů s programem Windows 2000, 4 dataprojektory a 1 interaktivní tabule. Pedagogičtí pracovníci dále mohou pro své potřeby využívat také počítače ve sborovně, učebně jazyků, učebně VI. třídy a v kabinetech fyziky a biologie. Škola je připojena na internet.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Právník osoba vykonávající činnost školy (dále škola) dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání dětí a žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Pravdivě a prokazatelným způsobem informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím svých webových stránek a veřejných vývěsek obcí ve své spádové oblasti. Doposud bylo všem žádostem o přijetí vyhověno. Má vytvořeny účinné mechanismy k identifikaci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí a žáků nadaných. Přijímá opatření k omezení rizikového chování a k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Dbá na zdravý životní styl. Zvýšená individuální péče je věnována dětem s odloženou školní docházkou a dětem rodičů se sociálním znevýhodněním z Léčebny pro dlouhodobě závislé Karlov. Škola se věnuje dětem s nesprávnou výslovností, zajišťuje logopedickou prevenci, vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů školních vzdělávacích programů.

MŠ se profiluje svým zaměřením v oblasti výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Denně jsou zařazovány pohybové aktivity, pobyt venku, prvky dopravní výchovy, zejména bezpečný pohyb v dopravním provozu. MŠ pro všechny děti formou

daru obdržela reflexní vesty a důsledně je používá. Každoročně je organizován předplavecký výcvik. Pozornost je věnována prevenci sociálně patologických jevů a utváření pozitivních vztahů mezi dětmi. Škola je dlouhodobě zapojena do projektu „Zdravý úsměv“, vede děti prakticky k péči o chrup. Součástí zdravého životního stylu je kvalitní vyvážená strava včetně pitného režimu. Děti jsou stimulovány ke konzumaci ovoce a zeleniny a méně obvyklých potravin (cizrna). Během dopoledne mají k dispozici „ovocné a zeleninové talíře“. Škola se zaměřuje také na osvětu směrem k rodičům (např. ochutnávka pomazánek, předání receptur, půjčování literatury a časopisů).

Prioritami výchovy a vzdělávání ZŠ je výuka cizího jazyka, podpora tvořivé atmosféry ve třídách, vztahy mezi žáky, odstranění možné šikany a ponižování, ochrana životního prostředí, celkový vyvážený rozvoj osobnosti žáka, aktivní zaměření na nadané žáky, rozvoj kladného vztahu k hodnotám (přírodním i kulturním), nabídka široké škály nepovinných předmětů a zájmových aktivit k lepšímu využití volného času žáků (chemická a fyzikální praktika, volejbalový kroužek, dramatická výchova, turistický kroužek, francouzský jazyk, keramika, psaní na stroji, florbal, turisticko přírodovědný kroužek, judo, multimediální prezentace, fotbal, zobcová flétna, kytara, školní časopis, výtvarný kroužek, aerobic, počítačová grafika a tenis), využívání počítačové učebny nejen při hodinách informatiky, využívání pozemku – práce ve skleníku, zlepšení prospěchu – doučování, příprava žáků na budoucí povolání, individuální pomoc dětem po nemoci, zájem dětí o četbu - využití knihovny.

Předškolní i základní vzdělávání doplňují aktivity s kulturním, poznávacím i sportovním zaměřením (divadelní představení, pořady ekologického centra, návštěva knihovny, výlety, exkurze).

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy. Organizace vzdělávání a počty dětí a žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy.

Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ je stanovena efektivně, s ohledem k délce provozu, počtům a individuálním potřebám dětí. MŠ realizuje vzdělávání podle třídních vzdělávacích programů. Vzdělávací nabídka, metody a formy vzdělávání byly přiměřené věku a schopnostem dětí a jejich individuálním potřebám. Nadstandardní aktivity, které škola nabízí (seznamování s anglickým jazykem, seznamování se s hrou na zobcovou sopranovou flétnu, předplavecký výcvik a logopedická péče) jsou v souladu s cíli ŠVP PV a podporují úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ.

ZŠ zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Disponibilní hodiny na 1. stupni jsou využívány především k výuce českého jazyka, na 2. stupni k výuce cizího jazyka a volitelných předmětů, jejichž nabídka je stejně jako škála nepovinných předmětů v souladu s cíli a profilem ŠVP ZV a podporou úspěšnosti žáka. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a individuálním možnostem žáků podle příslušných právních předpisů. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami má škola vypracované individuální vzdělávací plány. Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (Speciálně pedagogické centrum Strakonice, Arkáda České Budějovice a Pedagogicko psychologická poradna Písek) a prostřednictvím výchovné poradkyně ZŠ poskytuje zákonným zástupcům informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí a žáků. Z hospitační činnosti v MŠ vyplývá, že vzdělávací nabídka je pestrá a odpovídá vzdělávacím záměrům a individuálním možnostem dětí. Využity byly různé metody a formy práce, diferencovaný přístup při plnění úkolů a samostatné práci. Zájem dětí a jejich aktivitu podporovala zajímavá motivace, pomůcky, četba s výraznou modulací hlasu, hra na klavír, zpěv a recitace učitelek i vhodně začleněná relaxace a pohybové chvílky. Hodnocení dětí mělo převážně pozitivní motivační charakter. Podporovány byly

projevy spoluúčasti, spolupráce v průběhu vzdělávání i v ostatních činnostech. Dostatek příležitostí měly děti ke komunikaci mezi sebou i učitelkou, ale i k rozmanitým hrám.

Pedagogičtí pracovníci ZŠ uplatňují princip individuálního přístupu ke každému žákovi. Využívají různé styly a metody vzdělávání (využívání internetu a počítačového vybavení, interaktivní tabule, výukové programy v různých předmětech). Hodnocení žáků je odůvodněné a motivuje ke zlepšování osobních výsledků. Jeden žák je hodnocen slovně. Proces vzdělávání je zdokonalován nad rámec učebního plánu (doučování žáků, zájmové kroužky, úzká spolupráce s knihovnou).

Škola pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce dětí a žáků o výsledcích jejich vzdělávání v souladu se školským zákonem. Rodiče se zapojují do života školy, pomáhají škole i sponzorsky. Spokojenost rodičů je každoročně monitorována formou dotazníků. Velmi dobré jsou vztahy se zřizovatelem, který kromě jiného velice podporuje činnost zájmových kroužků. Škola spolupracuje s dalšími partnery – Školská rada, Ekologické centrum Příbram, Místní knihovna, Policie ČR a Hasičský sbor. Nemalým přínosem je také partnerství se zahraniční školou ZŠ a MŠ Rakvice u Piešťan na Slovensku. Škola prezentuje svoji činnost v místním i regionálním tisku - „Čimelický zpravodaj“ a Písecký deník.

Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a školními vzdělávacími programy. Zúčastňuje se projektů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání dětí a žáků.

MŠ hodnotí rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Průběžně jsou rozvíjeny elementární základy klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání (k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a činnostní). U dětí v posledním roce před zahájením školní docházky jsou rozvíjeny dovednosti předcházející čtení, psaní a počítání. Pozornost je zaměřena na děti s méně rozvinutou jemnou motorikou. I přesto, že škola věnuje logopedické péči pozornost, přetrvávají v této oblasti u řady předškolních dětí problémy. Pro zájemce je zajištěno seznamování s cizím jazykem.

ZŠ hodnotí a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické i informační gramotnosti. Podporuje rozvoj komunikace v cizích jazycích. Znalosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech odpovídají individuálním možnostem žáků.

Škola sleduje úspěšnost dětí a žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků vzdělávání vymezených v rámcových vzdělávacích programech. Zajišťuje včasnou podporu dětem a žákům s riziky školní neúspěšnosti. Výsledky vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách a jsou součástí Vlastního hodnocení školy.

Škola sleduje systematicky v časové řadě výsledky dětí a žáků a zjišťuje jejich celkovou úspěšnost. Využívá vlastních evaluačních nástrojů. Cíleně vytváří pozitivní, bezpečné sociální klima, které působí jako prevence rizikového chování a prevence neúspěšnosti dětí a žáků. Škola vytváří bezpečné prostředí. Dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných oblastech kurikula v časové řadě podle školních vzdělávacích programů a v souladu se závěry vlastního hodnocení výsledků.

Hlavní výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů a odpovídají individuálním možnostem jednotlivců.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky. Platná zřizovací listina a zápis do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností. Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy, do které byl jmenován na základě konkurzního řízení.

Školní vzdělávací programy realizované školou odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP PV i ŠVP ZV jsou po drobných úpravách v průběhu inspekce zpracovány v souladu se zásadami příslušného rámcového vzdělávacího programu a jejich struktura je v souladu se školským zákonem.

Ředitel školy plní povinnosti dané § 164 a § 165 školského zákona. Zřídil pedagogickou radu, deleguje rozhodovací pravomoci podle organizačního uspořádání na další podřízené. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách (např. školní řád) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady.

Škola má vypracované plány k minimalizaci rizik neúspěšnosti dětí a žáků. Nejčastěji využívá individuálního přístupu v práci s dítětem a žákem, který je velice efektivní. Další velice přínosnou formou využívanou v ZŠ je doučování žáků.

Ve vnitřních dokumentech školy je zpracována prevence sociálně patologických jevů, výskytu šikany a zneužívání návykových látek. Nejčastější formou realizace jsou besedy.

Ředitel školy je absolventem funkčního studia pro ředitele škol FSI. Sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a sleduje jeho plnění. Je zaměřené především na cizí jazyky, informační gramotnost a projekty. Vedení školy má zpracován a realizuje v praxi způsob podpory začínajícím a nově přicházejícím pedagogickým pracovníkům.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou. Zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů v souladu se školským zákonem a příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Hygienické a prostorové podmínky školy jsou v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb. Vybavení školy počítačovou technikou, učebnicemi a učebními pomůckami je vyhovující, ale je nutná neustálá průběžná obměna. Ředitel ji v rámci možností realizuje.

V závislosti na počtu žáků a dětí došlo ve školním roce 2009/2010 ke snížení rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání. Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly v hodnocených obdobích největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Výdaje na učebnice, učební texty a učební pomůcky se nepatrně zvýšily, výdaje na školení a vzdělávání byly téměř stejné. Obě tyto položky byly hrazeny ze státních prostředků. Na celkových neinvestičních výdajích se podílely finanční prostředky státního rozpočtu od 68 % do 76 %. Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který se postupně snižoval. Tento příspěvek byl využit k úhradě dalších neinvestičních výdajů, hlavně výdajů souvisejících s provozem školy. Z celkových zdrojů financování školy představoval tento příspěvek od 14 % do 17 %. Ostatní zdroje financování jsou vlastní příjmy (úroky, dary). Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního

hodnocení a vnitřní kontroly, sleduje dílčí výdaje a efektivně a hospodárně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Doplňkovou činnost škola neprovozuje.

Škola ke své činnosti a k dalšímu rozvoji využívá různé školní systémy. Jedná se především o vlastní hodnocení, systém vnitřní kontroly, informační a komunikační systém, poradenství a strategická partnerství. Tyto systémy jsou funkční, což dokazují především výsledky dětí a žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Od poslední inspekce došlo ve škole k různým stavebním úpravám (např. MŠ – školní zahrada, ZŠ školní jídelna) a k modernizaci a výměně části žákovského a dětského nábytku a učebních pomůcek v mateřské i základní škole.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány plně v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byla zaznamenána převážně pozitivní zjištění. Pedagogičtí pracovníci v souladu se ŠVP inovují metody a formy práce. Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům rámcových vzdělávacích programů je odpovídající.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku. Při poskytování vzdělávání škola postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Škola soustavně a cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí, využívá finančních prostředků v souladu s účelem, na který byly určeny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Pozitiva: - široká mimoškolní činnost

- volitelný předmět keramika
- vybavení školní zahrady MŠ

Negativa: - umístění I. třídy, školní družiny a keramické dílny v budově MŠ

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 3. 12. 2010

(razítko)

Mgr. Jana Novotná, vrchní školní inspektorka

J. Novotná v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

J. Fišerová v. r.

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

H. Řežábková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

M. Řežábková v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Čimelicích dne 21. 12. 2010

(razítko)

Mgr. Josef Pouch, ředitel školy

J. Pouch

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

21. 12. 2010

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Čimelice, okres Písek vydaná Obcí Čimelice s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Obce Čimelice Základní škola Čimelice, okres Písek vydaný Obcí Čimelice dne 7. 9. 2004 bez č. j.
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Obce Čimelice Základní škola Čimelice, okres Písek vydaný Obcí Čimelice dne 24. 11. 2005 bez č. j.
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Obce Čimelice Základní škola a Mateřská škola Čimelice, okres Písek vydaný Obcí Čimelice dne 17. 11. 2006 bez č. j.
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Čimelice, okres Písek ze dne 25. 9. 2009 pod č. j. KUJCK 29675/2009 OSMT/2 s účinností od 29. 9. 2009
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Čimelice, okres Písek ze dne 13. 4. 2007 pod č. j. 10 993/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
7. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Písek dne 31. 7. 1997 bez č. j. s účinností od 1. 8. 1997
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Čimelice, okres Písek ze dne 1. 9. 2007
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2010/2011
10. Koncepce rozvoje školy ZŠ a MŠ Čimelice na roky 2009 - 2013
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy – školní rok 2010/2011
12. Hospitační záznamy ředitele školy za školní rok 2009/2010 a 2010/2011
13. Minimální preventivní program školní rok 2010/2011 ze dne 15. 9. 2010
14. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
15. Rozvrh hodin pro školní rok 2010/2011
16. Provozní řady učeben
17. Tematické plány
18. Individuální vzdělávací plány
19. Vybrané žákovské knížky školní rok 2010/2011
20. Třídní knihy ZŠ a MŠ pro školní rok 2010/2011
21. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd školní rok 2010/2011
22. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
23. Vlastní hodnocení školy ZŠ a MŠ za období 2008/2009
24. Školní řád ze dne 28. 8. 2008
25. Organizační řád ze dne 2. 1. 2003
26. Pravidla hodnocení vzdělávání žáků ze dne 9. 5. 2007
27. Záписy z pedagogických rad ZŠ a MŠ školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
28. Záписy z jednání školské rady
29. Kniha úrazů ZŠ vedená ode dne 23. 3. 2004, Kniha úrazů MŠ
30. Záznamy o úrazech za školní rok 2009/2010, 2010/2011
31. Školní řád mateřské školy platný s účinností od 1. 9. 2009
32. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 1. 2009
33. Třídní vzdělávací programy MŠ
34. Inspekční zpráva z předešlé inspekce
35. Plán dalšího vzdělávání PP v MŠ

36. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti v MŠ
37. Kronika MŠ, fotodokumentace
38. Výkaz zisku a ztráty za roky 2008 a 2009
39. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2008, 2009 a 2010
40. Rozvojové programy rok 2008, 2009 a 2010
41. Rozbory hospodaření roky 2008 a 2009
42. Účtová osnova roky 2008, 2009, 2010
43. Hlavní kniha roky 2008, 2009, 2010

Zpracoval

V Českých Budějovicích dne 3. 12. 2010

Mgr. Jana Novotná vrchní školní inspektorka

J. Novotná v. r.

Převzal

V Čimelicích dne

Mgr. Josef Pouch, ředitel školy

J. Pouch v. r.