



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**89. mateřská škola Plzeň, Habrová 8**

**326 00 Plzeň, Habrová 8**

**Identifikátor školy: 600 069 362**

**Termín konání inspekce: 19. a 20. dubna 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 1190/06-04
<b>Signatura</b>	bd4az124

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

V mateřské škole s celodenním provozem probíhá předškolní vzdělávání ve 4 heterogenních třídách, do kterých jsou děti přijímány podle talentu (2 třídy sportovní, 2 třídy estetické). Ve školním roce 2005/2006 bylo přijato 100 dětí, kapacita školy je v současné době naplněna na 100%. Zřizovatelem mateřské školy je Plzeň, statutární město, jeho funkci vykonává Rada městského obvodu Plzeň 2.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.**

#### **1. řízením školy**

- při vlastní prezentaci představila ředitelka koncepci mateřské školy, která je dlouhodobě zaměřena na rozvoj talentovaných dětí. Záměrem této koncepce je podpořit pohybové, výtvarné, hudební a dramatické dovednosti dětí. Do mateřské školy jsou přednostně přijímány děti ze spádové oblasti. Do sportovních tříd jsou zařazovány na základě jednoduchých pohybových testů. Kapacita školy je každoročně naplněna
- při vedení lidí preferuje ředitelka liberální styl řízení, při kterém sice dává učitelkám dostatečné pravomoci při vedení předškolního vzdělávání, ale lehce tím podceňuje oblast pedagogického vedení. Důsledkem toho je ne zcela jasné pochopení principu integrovaného vzdělávání všemi učitelkami. Pedagogické pracovníce jsou zapojovány zejména do organizování časově náročných akcí, spolupodílejí se na tvorbě společných produktů
- komunikační systém je založen na operativním kontaktu všech zaměstnanců a stabilním umístěním informací na přístupném místě. Obdobným způsobem je zajištěna komunikace s rodiči, kterým je rovněž umožněna adaptace nově přijatých dětí ve 3 fázích (dle potřeby dítěte)

#### **2. optimálními personálními podmínkami:**

- všechny pedagogické pracovníce (8) včetně ředitelky jsou odborně kvalifikované, celkový přepočtený úvazek je 7,8, což neumožňuje zcela optimální denní překrývání učitelek
- kolektiv zaměstnanců mateřské školy je dlouhodobě stabilní, věkový průměr je 44 let, v kolektivu není učitelka s praxí kratší 3 let
- ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, učitelky se vzdělávají zejména v oblasti podpory pohybového a estetického rozvoje dítěte, v oblasti ICT, zaměřují se i na problematiku speciální pedagogiky a soukromě se věnují studium cizích jazyků. Ředitelka ve sledovaném období zaměřila svoje další vzdělávání na novou školskou legislativu, což se pozitivně odrazilo v průběhu inspekce. Z pohledu ČŠI však byla malá pozornost věnována vzdělávání zaměřenému na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a jeho aplikaci do praxe.

Z provedené inspekce vyplynuly určité nejasnosti v této oblasti, ředitelka se rozhodla plán dalšího vzdělávání pro rok 2006 ještě upravit.

***Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.***

### **Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy.**

Mateřská škola má zpracovaný školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) Č.j.: 32 405/2004-22 a je průběžně aktualizován. Na jeho zpracování se podílel kolektiv učitelek 89. mateřské školy Plzeň, Habrová 8.

ŠVP je v souladu s RVP PV tím, že:

- je tvořen „na míru“, tzn. vychází z podmínek a prostředí mateřské školy
- po formální stránce je zpracován vyhovujícím způsobem, jeho informační hodnota je dostatečná
- obsahuje podmínky pro vzdělávání a charakteristiku vzdělávacího programu
- jeho součástí jsou dílčí specifika jednotlivých tříd (sportovních a estetických,
- ve vzdělávacím obsahu jsou začleněna témata zahrnující výchovu ke zdraví

ŠVP zatím není zcela v souladu tím, že:

- vzdělávací obsah není uspořádán do integrovaných bloků, zatím se omezuje na výčet témat, propojení bloku tématem je pouze formální

***Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.***

### **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.**

#### ***1. vyvážené a bezpečné prostředí***

- mateřská škola má zpracovanou objektivní hodnotící zprávu, zaměřenou na vzdělávací oblasti, zatím však zde nejsou obdobným způsobem vyhodnoceny podmínky vzdělávání
- každá třída má k dispozici velké prostory, které jsou rozdělené na třídu a hernu
- jejich uspořádání a vybavení umožňuje dětem hru, spontánní pohybové aktivity i individuální odpočinek
- pro spontánní pohybové aktivity jsou využívány herny zejména ve sportovních třídách, jejich vybavení sportovním náčiním je na standardní úrovni
- výběr zařízení a nábytku odpovídá výšce a proporcím dětí
- přístup k vybavení, hračkám a sportovnímu nářadí je snadný, jejich uspořádání je přehledné a účelné
- škola má k dispozici rozlehlou zahradu, která svojí členitostí optimálně podporuje pohybový rozvoj dětí, v současné době podala ředitelka žádost o grant „Pohádkový park“, jehož zpracovatel se zaměřil na vybavení směrem k rozvoji hrubé motoriky
- v celém prostoru mateřské školy je zákaz kouření

#### ***2. životospráva***

- škola má vlastní jídelnu, která v nabídce stravy (dle kontroly vybraných jídelniček) zatím zařazuje méně inovativních prvků v oblasti stravování
- děti mají ke stolování dostatek času, intervaly mezi jednotlivými jídly jsou dodržovány, ovšem je třeba věnovat více pozornosti kultuře stolování
- ve škole je zaveden pitný režim, děti mají k dispozici denně nabídku nápojů, v průběhu inspekce ji však využívaly spíše ojediněle

### **3. organizace vzdělávání, metodické materiály, školní potřeby**

- školní řád jasně stanovuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
- v souvislosti s koncepcí a ŠVP jsou denně zařazovány spontánní i řízené pohybové aktivity (5 – 6leté děti chodí 1x týdně plavat po celý rok)
- uspořádání dne je vyvážené, respektuje individuální potřeby dětí a dostatečně dlouhý pobyt venku
- nabídka hraček a pomůcek je standardní

### **4. podpora rozvoje osobnosti dítěte**

- ve sledovaných třídách byla pozitivně hodnocena tendence učitelek preferovat individuální a skupinové vzdělávání, čímž nebyly děti do řízených činností nuceny
- kvalitu velmi dobrého záměru však snižovala omezená pestrost nabídky činností a metod podporujících aktivní učení
- ve vzdělávací nabídce není zatím obvyklý integrovaný přístup s využíváním metod prožitkového, kooperativního a sociálního učení
- pro obě třídy byla typická přirozená, plynulá organizace a vstřícná, nekonfliktní atmosféra
- vyznačovala se otevřeností a partnerstvím v komunikaci, děti měly dostatek příležitostí pro hru, spontánní pohyb i relaxaci
- v některých případech však bylo zřejmé, že chybí společně dohodnutá pravidla chování
- vztahy mezi dětmi, dětmi a dospělými byly přátelské, direktivní přístup učitelek nebyl zaznamenán
- děti byly podporovány ve spolupráci, samostatnosti a aktivitě. Pozitivním jevem ve všech třídách bylo přirozeně klidné a spokojené klima
- v průběhu inspekce byl patrný respekt k individualitě dítěte, oboustranná zpětná vazba i výchova pro podporu zdraví v mateřské škole

***Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina ze dne 17. 3. 2004 vydaná statutárním městem Plzeň
2. Rozhodnutí o provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaná KÚ PK č.j.: ŠMS/6921/05
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. září 2005
5. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2004/2005
6. Výjimka z počtu dětí ve třídě ze dne 6. 6. 2005 č.j.: FaP/MŠ/2005-Me
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání - školní rok 2005/2006
8. Školní řád 89. mateřské školy Plzeň, Habrová 8 s platností od 13. 1. 2005
9. Rozvrh přímé vyučovací povinnosti – školní rok 2005/2006
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
11. Přehledy výchovné práce školní rok 2005/2006
12. Záписy z pedagogických rad
13. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
15. Náhodně vybrané jídelníčky únor – duben 2006
16. Hodnotící zpráva za školní rok 2004/2005

## ZÁVĚR

*Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je začleněna v koncepci mateřské školy. Její kvalita je pozitivně ovlivňována záměry a cíli, které si škola stanovila. Svým zaměřením sleduje zejména duševní pohodu dětí a kladný vztah dětí k pohybovým aktivitám. Tomuto záměru napomáhá nejen optimální poloha mateřské školy, ale i prostorové podmínky, které vytvářejí příležitosti pro seberealizaci dětí.*

*Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, její stav je funkční, ale vyžaduje změnu v přístupu k integrovanému vzdělávání.*

### Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, vyžaduje některé změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Člen týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.

V Rokycanech dne 24. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI, Fr. Kotyzy 1026, 337 01*

***Rokycany. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 28. 4. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Stanislava Ronzová, ředitelka

Ronzová v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-18	ČŠI 1190/06-04
Školská rada	2006-05-18	ČŠI 1190/06-04

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.