



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Obchodní akademie, Ústí nad Labem, Pařížská 15

Pařížská 15, 400 01 Ústí nad Labem

Identifikátor školy: 600 011 445

Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1

Školský úřad Ústí nad Labem, W. Churchilla 1348/6

Termín konání komplexní inspekce: 20. - 28. března 2000

Čj.	061 117/2000-3009
Signatura	kf6ft202

ÚVOD

Škola má dlouholetou (otevřena v roce 1886) tradici výuky ekonomických oborů. Kontinuitu výuky dokládá i vývoj jejich názvů, z nichž vyjímáme některé: 1886- Vyšší obchodní ústav, 1900-Ústecká obchodní akademie, 1938-Vyšší hospodářská škola v Ústí n.L., 1960-Hospodářská škola, 1962-Střední ekonomická škola. V roce 1965 byla při ní založena Státní jazyková škola. Od roku 1990 se jmenuje Obchodní akademie a Státní jazyková škola.

Současné oprávnění školy (Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol č.j. 11058/99-21 ze dne 12. ledna 1999) umožňuje nabízet vzdělání ve studijním oboru **63 41-M/004 (dle JKOV 63-17-6/00) Obchodní akademie** až 600 (maximální kapacita) žákům formou denního i dálkového studia.

Počty tříd a počty žáků denního studia v tomto školním roce:

Ročník	Počet tříd	Počet žáků
I.	3	94
II.	3	89
III.	4	113
Celkem	10	296

V dálkovém studiu je 6 tříd se 117 žáky. Rozdíly v počtech žáků proti zahajovacímu výkazu školy jsou zanedbatelné.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Personální podmínky výuky

Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti je výuka zajištěna velmi dobře. Ve škole pracují celkem 33 pedagogičtí pracovníci. Žádná z hodin není vyučována nezpůsobile. U jazyků a přírodovědných předmětů s výjimkou zahraničního lektora jsou všichni vyučující odborně i pedagogicky způsobilí. Ekonomické předměty učí deset učitelů, z nichž pouze jeden má jen odbornou způsobilost.

Vysoký podíl učitelů s úplnou způsobilostí konstatovala i minulá inspekční zpráva. Kvalifikovanost pedagogického sboru je zřejmou prioritou vedení školy, což se projevuje i v tom, že podporuje odborný růst učitelů a vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání. ČŠI tuto skutečnost hodnotí velmi pozitivně.

Materiálně technické a psychohygienické podmínky

Škola je umístěna v budově ve středu města, která je majetkem města. Má dostatek kmenových i odborných učeben. Pro tělesnou výchovu je k dispozici tělocvična a posilovna, škola si též pronajímá sportovní halu a plavecký bazén.

Ve škole jsou odborné učebny pro psaní na stroji, výpočetní techniku, pro jazyky a výuku chemie, odborná učebna pro výuku předmětů přírodních věd a úvodu do zbožíznalství. Bohužel právě pro zbožíznalství nemá škola dostatek názorných pomůcek, ač se jedná o předmět, který patří do základu povinných předmětů, a je na škole vyučován již dlouhodobě. Materiální vybavení školy je velmi dobré pro jazyky (dostatek slovníků a dalších

odborných textů, kromě odborných učeben mají vyučující po dohodě k dispozici i počítačovou učebnu s programy pro jazykovou výuku), pro psaní na stroji a ekonomické předměty. Bohatý software (pro nácvik psaní desetiprstovou hmatovou metodou, vedení podvojného a jednoduchého účetnictví - EPOS, MRPJSM, HELIOS, COSYS, pro zpracování daní - SBOOKS, Microsoft Office) je využíván k výuce. Pro ostatní předměty je vybavení na běžné úrovni, jsou k dispozici meotary, odborná literatura a časopisy. Učebnice, které jsou doporučovány, si žáci kupují sami.

Rozvrh hodin je sestaven v souladu s ustanoveními vyhlášky o středních školách. Po páté hodině je přestávka na oběd. Slouží ke cti vedení školy, že tuto na jiných školách neobvykle dlouhou přestávku na oběd zachovalo. Žákům je k dispozici školní bufet a nápojový automat. Prostory školy odpovídají psychohygienickým zásadám. Příjemným dojmem působí i prostorné šatny s dostatečným počtem skříněk. Velmi pěkná je z estetického hlediska výzdoba chodeb, zejména kopie fotografií historického interiéru školy v protikladu s fotografiemi současného stavu vytvářejí velmi působivou atmosféru.

V tomto školním roce slouží žákům i nové (a vkusně zařízené) informační centrum, ve kterém je knihovna s nabídkou literatury a časopisů a možnost připojení (dvakrát týdně až do 16:00) na Internet.

Vlastní jídelnu ani domov mládeže škola nemá, žáci mohou pro ubytování využít služeb jiných školských zařízení ve městě.

Personální a materiálně technické i psychohygienické podmínky výuky jsou ve škole velmi dobré. Zvlášť je třeba vyzdvihnout vysokou kvalifikovanost v ekonomických předmětech, jazycích a estetickou úpravu školy.

Hodnocení výuky

ČŠI se zaměřila na kvalitu vzdělávání, kde sledovala a hodnotila plánování a přípravu výuky, organizaci, formy a metody výuky, účinnost motivace, způsob hodnocení žáků a úroveň spolupráce a komunikace v hodinách. Vzhledem ke složení inspekčního týmu a odborné kvalifikaci jednotlivých členů se soustředila na předměty: společenskovední (český jazyk, občanská nauka), cizí jazyky, přírodovědné (matematika, chemie) a odborné ekonomické předměty.

Plánování výuky a plnění učebních dokumentů

Časové dotace předmětů vycházejí z celostátně schválených učebních plánů pro obchodní akademie. Obsahy osnov jednotlivých předmětů mají učitelé rozpracovány do časových a tematických plánů.

Zarážející je ovšem rozplánování učiva v jazyku anglickém a německém, ve kterých všechny časové plány pro první ročníky (včetně třídy s rozšířenou jazykovou dotací) začínají se základním učivem, a to bez ohledu na pokročilost žáků, která je zjišťována formou vstupních textů. Dochází tak k paradoxu, kdy nejlepší žáci s výrazným zájmem o jazyk a s prokazatelně nadprůměrnými znalostmi po 6 letech výuky na základní škole ztrácí čas "opakováním" elementárních znalostí a vyučující postupuje podle stejných časových plánů i ve třídách s dotací 3 hodiny týdně.

V předmětu výpočetní technika, který mají všechny třídy od I. až do III. ročníku po dvou hodinách týdně, výuka I ročníku se zabývá prakticky jen operačními systémy: DOS, navazuje M602 a poté Windows 3.11 a Windows 95. V březnu žáci prvních ročníků kopírovali soubory ve Windows 3.11, další uživatelské programy se probírají až ve vyšších ročnících. I když je možné, že do školy přicházejí někteří žáci ze základních škol, kteří ještě vůbec neměli výpočetní techniku, je opět zarážející, že se k výuce nepřístupuje diferencovaně. Pro ty žáky, kteří se s PC seznámili již na ZŠ, nebo mají třeba počítač doma, jsou tyto hodiny ztrátou času.

Navíc již v prvním ročníku žáci v předmětu psaní na stroji běžně píšou v textovém editoru WORD.

Použité rozplánování učiva v obou případech samozřejmě vyhoví náplni osnov (je to vlastně jejich opsání), ale vedení školy tak prakticky vůbec neakceptuje tu jejich část, která zdůrazňuje diferencování nejen v rámci ročníků, ale i třídy. Tato tendence se sice v koncepci školy deklaruje, ale ve skutečnosti tomu tak není.

Odchylka od schválených osnov je v předmětu úvod do zbožiznalství, kde vyučující nemají zařazeno cvičení (osnovy uvádějí 8 hodin).

Neodúčené hodiny: v tomto školním roce inspekce zjistila, že ve výuce zejména anglického jazyka podle zápisů v třídních knihách dochází často ke spojování skupin, a to i v případě, že každá skupina má jiný předmět. Dotace hodin pro první i druhý cizí jazyk vychází z učebního plánu, ve třídách s rozšířenou výukou jazyků (1. C, 2. C) je zvýšena na 5 hodin prvního jazyka týdně. Do doby konání inspekce tak nebyly řádně odučeny následující hodiny:

Třída	Anglický jazyk	Německý jazyk
3. B	26	12
3. A	20	12
3. D	21	Nezjišťováno
2.C	36	12
2. B	18	10 – francouzština
1. A	21	Nezjišťováno
1. B	32	Nezjišťováno
1. C	20	14

Vedení školy omlouvalo tento nepříznivý stav častou nemocí některých vyučujících, ale je třeba konstatovat, že ho neřešilo (nemoc a absenci vyučujících angličtiny a s tím spojené problémy s probráním látky konstatuje bohužel i výroční zpráva za minulý školní rok). Neodúčením těchto hodin tak došlo k porušení § 39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon) ve znění platných předpisů.

Až na výše uvedené zjištění o neodúčených hodinách jsou učební dokumenty plněny, ČŠI tuto skutečnost ověřila namátkovou kontrolou třídních knih.

Plánování výuky některých předmětů je formální, postrádá individuální přístup a není v něm zahrnuta diferenciac. Spojování hodin porušuje ustanovení zákona, ztěžuje samotnou výuku a ohrožuje plnění osnov.

Jazyk český, anglický, francouzský a německý

Samotná příprava učitelů na výuku je pečlivá. Předepsané kontrolní písemné práce svým rozsahem a obsahem odpovídaly učivu osnov, byly pečlivě a korektně opraveny a žáky při následné opravě ověřeny. Některé práce měly podobu testu, v němž někdy byl zařazen souvislý jazykový projev, v několika třídách žáci psali práce slohové. V nabídce školy je rovněž konverzace v cizích jazycích.

Hodiny českého jazyka a francouzštiny měly jasně stanovený cíl, kterému odpovídala struktura činností. Z hlediska vhodnosti a účelnosti použitých forem a metod práce byly hodiny efektivní. V průběhu hodin byly využívány i další zdroje informací (referát, aktualita, doplňující text), vytvořen byl prostor pro skupinovou práci a samostatné projevení názorů

žáků, efektivně byly využity kooperativní techniky učení (např. hodnocení referátu žáky, vzájemný dialog). Vyučující vycházeli ze zkušeností žáků a uplatňovali ji při vytváření struktury poznatků (např. stručný výklad a jeho zápis po důkladném objasnění učiva ve spolupráci se žáky, dostatečný prostor věnovaný pochopení učiva žáky v průběhu hodiny i v závěru). V přirozené komunikaci učitele a žáka se projevovaly dobré znalosti a zřejmé návyky diskutovat a vyjadřovat své mínění.

Z rozboru práce předmětových komisí vyplynulo, že tyto pravidelně (jednou měsíčně) sledují a hodnotí problematiku výuky uvedených předmětů (synchronizace učiva v jednotlivých ročnících, vybavení pomůckami a vybavení odborných učeben, zohlednění sociálně slabých žáků, volba učebnic, pořádání soutěží, kulturních akcí, návštěvy divadel). Ze sledovaných hodin je zřejmé, že náměty vyplývající z jednání předmětových komisí jsou v průběhu výuky skutečně realizovány. Jako výrazně pozitivní jev byla hodnocena diskuse vyučujících o formách a metodách výuky v českém jazyce a o otázkách "otevřenosti výuky" a jejím dopadu na žáka.

Za zvláštní zmínku stojí kontinuální (trvá již čtyři roky) spolupráce se školou podobného zaměření ve Francii. Probíhají výměnné jazykové pobyty spojené s poznáváním regionu. V přípravě na realizaci výměnného pobytu sehraje pozitivní motivaci příprava dokumentu o regionu zpracovaná z pohledu sociogeografického. Významným přínosem pro jazykovou výuku samotnou je spolupráce s Klubem česko-francouzského přátelství. Důsledkem této efektivní vzdělávací činnosti školy je pak umístění absolventů s dobrými jazykovými znalostmi v zahraničních firmách (konkrétně v Ústí n. L. v obchodním řetězci Carrefour). Dalším pozitivním jevem je pořádání videokonferencí se spřátelenou školou v Holandsku, při které výměna informací probíhala ve francouzštině, z obou stran byla dobře připravena a splnila očekávání žáků, kteří komunikovali naprosto bez zábran.

Výuku českého a francouzského jazyka hodnotí ČŠI jako vynikající. Zvláště je třeba ocenit kooperativní formy práce a důraz na komunikativní složku výuky v obou předmětech a efektivita práce předmětové komise ČJ a francouzského jazyka.

Hodiny *anglického a německého jazyka* měly obdobnou stavbu, to je kontrolu domácího úkolu a opakování na počátku, seznámení s novou látkou a její procvičení, které vyústilo v zadání domácího úkolu. U několika málo hodin chybělo shrnutí a případně zopakování látky, vyučujícím zadával domácí úkol se zazvoněním. Až na výjimky byly hodiny vedeny v cizím jazyce, žáci byly vedeni k logickým postupům a byli přiměřeně aktivní.

Vnější motivace byla zřejmá ve všech zhlédnutých hodinách, vyučující žáky hodnotili většinou jen ústně, převládala pochvala nad kritikou. Vnitřní motivace byla méně patrná, vesměs se projevovala v analýze chyb, v několika případech byl jasný záměr vyučujících motivovat žáky aktualizací probírané látky, což je vzhledem k používaným učebnicím nutné.

Snaha o komunikativní výuku byla patrná ve většině zhlédnutých hodin, její míra se odvíjela od momentálního stavu třídy, probírané látky a zkušenosti vyučujícího. Škoda, že s výjimkou konverzace, vedené zahraniční lektorkou, nedostali žáci větší prostor k vyjádření vlastního názoru na průběh a výsledky výuky. Právě v hodině anglické konverzace, vedené rodilou mluvčí, žáci tvořivě komunikovali nejen s učitelem, ale běžně i mezi sebou. V ostatních hodinách převládala komunikace od učitele k žákovi a míra tvořivosti byla nižší, žáci občas inklinovali k co nejkratší odpovědi na otázku, přesto i tyto hodiny jsou pro žáky nesporným přínosem. Ústní projev vyučujících byl vždy kultivovaný, jejich jazyková kompetence velmi dobrá.

Vlastní průběh výuky ČŠI hodnotí velmi dobře. Silnou stránkou výuky angličtiny a němčiny je personální a materiální zajištění, příprava učitelů na výuku a jejich práce v hodinách. Jako slabina se jeví plánování a příprava výuky ze strany vedení školy.

Matematika, výpočetní technika,

V době konání inspekce byla ve výuce matematiky nepříznivá situace (náhlý odchod kvalifikované učitelky na mateřskou dovolenou). Naštěstí již od 1. dubna nastupoval kvalifikovaný učitel a tak období nutného suplování v některých třídách nebylo dlouhé. Druhá vyučující je plně kvalifikovaná a její zkušenost se zřetelně projevila v hospitovaných hodinách. Přiměřený rozsah probírané látky, vhodně zvolené tempo i odpovídající metody hodinám dominovaly.

V náplni učiva výpočetní techniky provedli učitelé pro tento školní rok změnu (vypustili textový editor T602), diskutabilní stále ale zůstává již výše zmíněný nedostatek diferenciací výuky v plánování výuky. Pro výuku výpočetní techniky jsou třídy děleny a tak pracuje každý žák samostatně u počítače. Učitel pak jednotlivé žáky kontroluje, případně jim poradí a pomůže. Tímto způsobem prováděná výuka je efektivní a žáci učivo bez problémů zvládají.

Výuka matematiky a výpočetní techniky je na dobré úrovni.

Chemie, fyzika, úvod do zbožíznalství, občanská nauka

Úroveň výuky je rozdílná.

Hodiny *občanské nauky a chemie* byly promyšlené. Žáci jsou po celou vyučující jednotku aktivizováni, časté zadávání samostatné činnosti je vede k aktivnímu vyhledávání informací a k tvůrčímu myšlení. Při práci žáci jsou systematicky vedeni k účelnosti, k efektivnosti, rychlosti i k přehlednosti zápisů. Samotný styl výuky je pro žáky motivační a tím i efektivní. V hodinách není nouze o komunikaci a samostatné projevy žáků, které byly vždy hned zhodnoceny.

V hodinách *úvodu do zbožíznalství* se ale důsledkem monologu učitele žáci projevovali pouze ojedinele. Chyběla motivace k vytvoření pozitivního vztahu žáků k předmětu a vytváření takových situací, kde by žáci mohli uplatnit zkušenosti z praktického života, nebo kde by žáci prokázali, jak jim jsou jasné nově nabyté vědomosti. V práci učitele bylo možno vypořádat rutinní prvky a stereotypnost. Je také škoda, že hodiny probíhaly pouze v kmenových třídách, i když je na škole zřízena odborná učebna pro výuku předmětů přírodních věd a úvodu do zbožíznalství.

Výuka chemie a občanské nauky je na dobré úrovni, pouze výuku úvodu do zbožíznalství lze hodnotit jako ještě vyhovující.

Ekonomické předměty (ekonomika, účetnictví, aplikovaná ekonomie, management, obchodní korespondence)

Teoretické znalosti získané v ekonomických předmětech si žáci prakticky ověřují ve volitelných předmětech, kde je využívána možnost výuky na počítači s využitím bohatého programového vybavení. Ve třetím ročníku se vyučují povinně volitelné předměty aplikovaná ekonomie, aplikace účetnictví, bankovníctví a management. Škola nevyužívá možnosti organizovat odbornou praxi žáků na pracovištích firem, kde by si žáci, alespoň v minimální míře, mohli ověřit své poznatky v praxi. Kontakt s praxí je v rámci výuky některých předmětů, k vybraným tématům, zajištěn formou přednášek odborníků z praxe (Setuza, a.s., peněžní ústavy, atd.). Žáci se pravidelně účastní soutěží v grafických předmětech, v republikovém kole SOČ se umístili na prvním místě.

Předmětová komise ekonomických předmětů se na svých pravidelných schůzkách zabývá aktualizací učiva, pozornost věnuje nejen prospěchově slabším žákům, ale i žákům talentovaným.

Všechny hodiny probíhaly v souladu se stanoveným cílem. Byly k vidění hodiny velmi

zdařilé, jejich obsah a metody výuky byly promyšlené, nechyběla zpětná vazba v podobě průběžně kladených kontrolních otázek. V těchto hodinách byly využity předem připravené materiály (formuláře, daňové tabulky, účtové osnovy, rozmnožené příklady), uplatněny metody skupinové práce, žáci měli prostor pro vyjádření a obhajobu svého názoru, učivo bylo ožívováno zařazením aktualit.

Vyskytly se i hodiny, kdy výuka probíhala frontálně, žáci byli převážně pasivní, do výuky se zapojili až po přímé výzvě vyučujícího. Rezervu tyto hodiny mají, podle ČŠI, v práci s informacemi a samostatné práci žáků. Efektivitu snižovalo diktování poznámek, v závěru chybělo zopakování. Přesto ale ve všech hodinách bylo vytvořeno prostředí důvěry a spolupráce, interakce a komunikace je hodnocena jako velmi dobrá,

V předmětech ekonomického charakteru převládají pozitiva, kvalita výuky je velmi dobrá.

Celkem pracovníci ČŠI navštívili celkem 46 hodin. Spektrum sledovaných předmětů pokrývá nejdůležitější náplň výuky obchodních akademií. Složení předmětů a počet hospitovaných hodin jsou již určitou sondou do výuky a lze některé poznatky zevšeobecnit. Shrňeme-li hodnocení jednotlivých skupin předmětů, dojdeme k závěru, že i přes některé nedostatky:

podmínky a vlastní průběh výuky ve škole jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepce a plánování

V dlouholeté tradici výuky ekonomických oborů chce škola pokračovat i v budoucnosti. Pro tuto činnost má škola velmi dobré personální i materiální podmínky. I když vyučuje pouze jeden obor, dostatečnou profilaci žáků jí umožňují v rámci učebních dokumentů volitelné předměty, které žákům může nabízet. Rozšíření vzdělávacího programu o ekonomické lyceum, o které škola chce žádat, nabídne další alternativu ekonomického vzdělávání. Kromě primárního ekonomického odborného vzdělávání pro žáky ze základních škol nabízí i ekonomické a jazykové kurzy pro veřejnost. Spojení s jazykovou školou jí umožňuje nabízet i žákům obchodní akademie širší jazykové vzdělání.

Pro práci ve školním roce má škola zpracován podrobný roční **plán práce**, ze kterého vycházejí plány měsíční. Tyto zahrnují všechny akce (např. i termíny bezpečnostních kontrol), data jejich konání i zodpovědného pracovníka. Plány vycházejí z podmínek školy při respektování zákonných ustanovení a organizace školního roku danou "Věstníkem MŠMT". S plány jsou všichni pracovníci seznámeni a jsou samozřejmě kdykoli k dispozici na vnitřní síti. Rovněž tak je zpracován plán a směrnice kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 1999/2000. Své plány mají jednotlivé předmětové komise i výchovný poradce.

Rozplánování učiva bylo zhodnoceno již v předchozí části.

Koncepce školy vychází z tradice a jejích podmínek, je reálná. K plánování činnosti školy (s výjimkou plánování učiva v některých předmětech – viz výše) nemá ČŠI připomínky.

Organizace a řízení

Organizační struktura školy je dána organizačním řádem školy. Ředitel má dva zástupce, jejichž kompetence jsou rozděleny dle forem studia (jeden pro denní a jazykovou školu, druhý pro dálkové studium). Učitelé příbuzných předmětů jsou sdruženi v předmětových komisích,

kterých je celkem sedm.

Řízení a přenosu informací pomáhá systém porad, od pedagogických porad přes porady třídních učitelů, vedoucích předmětových komisí až po porady vedení, které jsou každý týden. Z porad se dělají zápisy, stejně tak jsou zápisy z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy, na které se podílejí ředitel a zástupci. Kromě přenosu informací v rámci porad jsou veškeré organizační příkazy a směrnice k dispozici na vnitřní síti a na nástěnkách. Rodiče jsou informováni o prospěch a chování svých dětí na pravidelných třídních schůzkách a kdykoli po domluvě přímo ve škole. V naléhavých případech jsou vyrozuměni okamžitě písemně. Odborová organizace ani rada školy nejsou ustanoveny.

Škola má vypracován vnitřní platový předpis. Kritéria pro přiznávání nadtarifních složek platu jsou podrobně specifikována, osobní příplatky jsou na základě výsledků kontrol přehodnocovány dvakrát za rok. Hospitace jsou rozděleny do několika kategorií: informační, kontrolní, následné a účelové, záznamy z nich jsou uloženy a byly ČŠI předloženy.

Předepsaná dokumentace je ve škole řádně vedena. ČŠI má dvě připomínky: některé zápisy v třídních knihách jsou nečitelné nebo vágní a tak neumožňují dostatečnou kontrolu (např. opakující se zápisy *konverzace*) a ČŠI nepovažuje za vhodné uvádět do výroční zprávy jmenovitě žáky, kteří konají opravné maturitní zkoušky (jedná se o zletilé žáky!). Součástí výroční zprávy je i stručný přehled hospodaření školy.

Práva a povinnosti žáků jsou uvedeny ve **školním řádu**. Mezi povinnostmi žáků (např. omlouvání absence) vzbudí rozpaky ta, která nařizuje zdravit pedagogické pracovníky i mimo školu a dokonce i formu tohoto pozdravu.

Právě v době inspekce probíhaly ve škole přípravy k založení Studentské rady. Zatím byly k dispozici pouze její stanovy.

Ve funkci **výchovného poradce** (dále jen VP) došlo v tomto školním ke změně. Současná VP navázala na činnost předchozí. Žákům jsou nabízeny konzultace, VP je připravena jim pomoci řešit problémy nejen ve škole, ale dle možností i jejich osobní. Díky absenci čtvrtých ročníků se činnost v tomto školním roce soustředila na protidrogovou prevenci. Několik žáků školy je zapojeno v peer-programu. Spolupracuje se také se studenty vysoké školy.

Kromě těchto aktivit vyvíjí škola bohatou činnost i v **mimoškolní oblasti**, ať už se jedná o účast žáků na soutěžích (odborných i sportovních), mezinárodní zájezdy nebo exkurze a účast na kulturních akcích. Sportovní soutěže probíhají mezi třídami během celého školního roku, žáci školy měli úspěchy i ve vyšších (okresní, oblastní) kolech soutěží.

Na veřejnosti se škola prezentuje na okresních přehlídkách středních škol, pořádá dny otevřených dveří, maturitní plesy, má vydán propagační materiál i svou prezentační stránku na Internetu (www.oaulpar.cz).

Dobrou úroveň řízení konstatovala i minulá inspekční zpráva, která byla právě na něj zaměřena. Je nesporné, že organizace a řízení školy je funkční a bez velkých problémů zajišťuje každodenní provoz školy. Rezervy jsou v promyšlenějším učiva přístupu k učebním dokumentům a plánování a v prosazování diferencovaného přístupu k žákům do praxe.

ČŠI hodnotí oblast řízení dobře.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 12. 1. 1999, č.j. 11058/99-21,
- Povinná dokumentace škol dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

ZÁVĚR

Pro poskytování úplného středního odborného vzdělání ve studijním oboru Obchodní akademie má škola velmi dobré předpoklady. Jsou to především velmi dobré materiální podmínky pro výuku spolu s odborně a pedagogicky způsobilým učitelským sborem. Dalším pozitivním zjištěním je velmi dobrá práce převážné většiny učitelů při vlastní výuce. Z přehledu financování a z vybavení školy je také zřejmé, že škola vydává státní prostředky efektivně.

Rezervy jsou v oblasti plánování učiva, v zavádění diferencovaného přístupu k jednotlivým žákům při vlastní výuce.

Celkově hodnotí ČŠI kvalitu výuky ve škole velmi dobře, oblast řízení dobře.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

V Chomutově dne 25. dubna 2000

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Josef Chvosta	Ing. Josef Chvosta v.r.
Členové týmu	Mgr. Věra Slezáková	Mgr. Věra Slezáková v.r.
	Mgr. Věra Heřmánková	Mgr. Věra Heřmánková v.r.
	Ing. Zdena Hájková	Ing. Zdena Hájková v.r.
	Marcela Zavoralová	Marcela Zavoralová v.r.

Přílohy: ---

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ..9. 5. 2000

Razítko

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	29. 5. 2000	061 148/2000-3009
Zřizovatel	29. 5. 2000	061 147/2000-3009
Rada školy	---	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		jsou součástí zprávy