



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-221/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Olešnice
Sídlo:	373 31 Olešnice 17
IČO:	70983577
Identifikátor:	650 029 623
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Gabrielou Štrosserovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Olešnice, 373 31 Olešnice 226
Místo inspekční činnosti:	373 31 Olešnice 17
Termín inspekční činnosti:	17. – 20. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Olešnice je neúplnou základní školou, jejímiž součástmi jsou základní škola, mateřská škola, školní družina a školní jídelna. V letošním školním roce navštěvuje **základní školu** 28 žáků, kteří jsou vyučováni ve 2 třídách - spojeném 1. a 2. ročníku a 3. - 5. ročníku. Od uplynulé inspekce došlo k výrazným pozitivním změnám zejména v materiálním vybavení školy moderní didaktickou technikou. Dále byla vybudována nová šatna a knihovnička, školní družina byla zařízena novým nábytkem. V personální oblasti došlo pouze k předpokládaným dílčím změnám. Počet žáků, kteří školu navštěvují, se již několik let postupně zvyšuje.

Jednotřídní **mateřská škola** má celkovou kapacitu 28 dětí. V současné době je kapacita školy naplněna na 100. V posledních letech se výrazně zlepšilo materiálně-technické vybavení školy. Proběhla výměna oken a vchodových dveří. Dále byla zrenovována šatna, třída byla vybavena novým nábytkem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání žáků v základní škole probíhá podle Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spolu a s úsměvem“, který si klade za cíl vybavit žáky klíčovými kompetencemi, jejichž pomocí obstojí při svém dalším vzdělávání, ve společnosti a v životě. Ve školní praxi stojí v popředí využívání vhodných učebních postupů pro efektivní učení, tj. zejména činnostní pojetí vyučování a kooperativní učení.

Zjištění se opírá o hospitace, sledování dění ve škole a dokumentaci ze školních aktivit.

Z hospitací vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje ve velmi příznivé atmosféře. Učitelky volí převážně pestré a účinné metody a formy práce, které odpovídají věku žáků a mají pozitivní dopad na jejich aktivitu. Výuka se opírá o dostatek názorných pomůcek, využití interaktivních tabulí a notebooků žáky výrazně přispívá k zpestření a přiblížení výuky.

Kromě frontální výuky a samostatné práce jsou již nejmladší žáci vedeni ke skupinovému kooperativnímu učení. Žáci se tak podílejí na vytváření pravidel práce v týmu, umějí si pomoci navzájem, při práci dodržují daná pravidla, respektují práci druhých, mají možnost dokázat, že umějí společně splnit úkol.

Ve třídě se spojenými třemi ročníky, tj. 3., 4. a 5., je při kooperativním vyučování vytvořen dostatečný prostor pro přemýšlení a samostatné uvažování, pro práci s chybou, pro vyhledávání informací i jejich následné využití. Žáci jsou motivováni podnětnými otázkami. Úměrně věku žáků je vytvořen prostor pro uplatnění vlastního názoru, pro diskusi, pro kritické myšlení. Ze zaujetí pro práci je patrný zodpovědný přístup žáků. Příkladné propojení teoretických poznatků s praktickým životem bylo zaznamenáno při realizaci projektu s vlastivědnou tematikou. Žáci mimořádně dobře prokazovali dovednosti při práci s počítači např. vyhledávání informací z různých zdrojů, vkládání textů i obrázků do souboru, prezentace v počítačovém programu. Výsledek snažení žáků je určen i rodičovské veřejnosti.

Žáci přiměřeně ke svému věku prezentují výsledky školních aktivit a kultivovaně se vyjadřují. Z atmosféry tříd, z komunikace žáků s učitelkami i mezi žáky navzájem je zřejmé pěstování pěkných mezilidských vztahů a kultivovaného vystupování.

Při vzdělávání se uplatňuje individuální diferenciaci, která zohledňuje možnosti a schopnosti žáků, talentovaným žákům se dostává dalších podnětů a aktivit. Velmi dobře probíhá adaptace žáků 1. ročníku na školní výuku i jejich motivace pro další vzdělávání. Hodnocení žáků je pozitivně a motivačně zaměřené, práce žáků jsou dokumentovány žákovskými portfolii. Funkčně je využito sebereflexe, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Škole se daří se propojovat průřezová témata a rozvíjet klíčové kompetence rovněž prostřednictvím školních a třídních projektů a soutěží (např. Den zdraví, Den země, Den s předškoláky). K naplňování cílů vzdělávacího programu přispívají i vhodně organizované aktivity, besedy, exkurze, výlety a návštěvy kulturních představení. Značným přínosem jsou také aktivity pořádané ve spolupráci s dalšími málotřídními školami.

Vzdělávání v celé šíři podporuje rozvoj všech klíčových kompetencí, tj. k učení, k řešení problémů, kompetencí komunikativních, sociálních, personálních, občanských a pracovních. Znalosti a dovednosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech jsou na požadované úrovni, odpovídají výstupům v ŠVP.

Učitelky sledují a porovnávají míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Kromě standardních postupů využívá škola možnost srovnávání s ostatními školami pomocí externích testů. V loňském školním roce byli žáci 3. a 5. ročníku mimořádně úspěšní v testování SCIO i v Testování Stonožka 3. tříd. V rámci málotřídních škol dosáhla škola většinou lepších výsledků než 80 % zúčastněných škol, testovanými předměty byly český jazyk, matematika, anglický jazyk a prvouka.

Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a předcházení rizikovému chování. Napomáhá tomu např. nabídka zájmových útvarů a společný pobyt v přírodě naplněný pestrými aktivitami. V rámci výchovného poradenství stojí v popředí pomoc při vzdělávání žáků a podpora jejich osobnostního rozvoje.

Škole se daří naplňovat ŠVP celkově velmi dobře, v některých oblastech příkladně.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je nám prima“ je po dílčích úpravách v průběhu inspekční činnosti v souladu s požadavky Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Vymezuje filozofii školy, vzdělávací záměry, analyzuje podmínky vzdělávání. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, podporuje rozvoj osobnosti dětí a směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Na úrovni tříd jsou zpracovány třídní vzdělávací programy formou projektů. Předškolní vzdělávání doplňuje výuka anglického jazyka pod vedením učitelky ze ZŠ. Dále nabízí mateřská škola bohatou nabídku kulturních, poznávacích a sportovních aktivit. Škola se profiluje v oblasti výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Zajištěna je logopedická prevence.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje v souladu se školním vzdělávacím programem. Učitelky průběžně vyhodnocují vzdělávací pokroky dětí, hodnotí též dílčí tematické celky. Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je zřejmé, že učitelky začleňují do výchovně vzdělávací práce nové metody. Děti se hravou formou seznamují s potřebnými informacemi, vzájemně spolupracují, jsou vedeny k samostatnosti a k dodržování hygienických a společenských návyků. Během dne je zařazován dostatek pohybových a tvořivých aktivit. Velká pozornost je věnována připravenosti dětí na vstup do ZŠ. Pro rozvoj vědomostí a dovedností mají děti dostatek metodického materiálu, ve spolupráci se ZŠ využívají interaktivní tabuli, což přispívá k rozvoji počítačové gramotnosti. Vzdělávací činnosti ve všech třídách probíhají nejen frontálně, ale i skupinově a individuálně. Velmi dobrou úroveň škola vykazuje v podpoře a rozvoji vědomostí, dovedností a postojů v sociální gramotnosti. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena na úrovni školy i ve spolupráci s organizacemi zaměřenými na tuto oblast. Zahrada školy je dostatečně velká s novými herními prvky. V plánu školy je ve spolupráci se zahradním architektem realizovat projekt týkající se EVVO.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základní škola zveřejňuje potřebné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání dětí a žáků. Školní matrika je řádně vedena, údaje z ní jsou předávány v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Při přijímání dětí a žáků, při odkladech povinné školní docházky ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení.

Výuka ve škole probíhá podle školního vzdělávacího programu, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem a průběžně je inovován. Pro jeho naplňování má škola odpovídající materiální podmínky. Školní budova je starší, pravidelně udržovaná a postupně modernizovaná. Pro výuku jsou k dispozici dvě prostorné učebny vybavené moderním žakovským nábytkem, zájmové činnosti slouží nově zařízená školní družina. Dlouhodobě přetrvávajícím nedostatkem je absence tělocvičny, kterou škola řeší využíváním prostor místní sokolovny, hřiště a okolní přírody. Škola disponuje dostatečným množstvím didaktických pomůcek, k výraznému zlepšení došlo zejména v oblasti vybavení moderní didaktickou technikou. V každé třídě je k dispozici interaktivní tabule (jedna byla pořízena jako sponzorský dar), škola se v rámci finančních prostředků z evropských sociálních fondů vybavila 11 notebooky.

Veškeré prostory školy jsou udržovány v čistotě a pořádku, jsou vyzdobeny zdařilými výsledky prací žáků.

Pedagogický sbor školy tvoří ředitelka, která splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon řídicí funkce, učitelka a vychovatelka školní družiny. Ta kromě své hlavní náplně činnosti učí bez požadované kvalifikace i některé předměty v ZŠ. Ředitelka školy se průběžně vzdělává, cílevědomě směřuje i další vzdělávání pedagogů v souladu s prioritami školy.

System řízení a rozdělení kompetencí odpovídá malému pracovnímu kolektivu a velikosti školy. Organizační struktura školy je jasně a přehledně stanovena, podporuje záměry jejího dalšího směřování a rozvoje. Práce školy vychází z dlouhodobé koncepce a z kvalitní analýzy podmínek školy. Ty jsou dále rozpracovány v ročních a poté v měsíčních plánech. Následná kontrolní činnost vedení školy je systematická, postihuje všechny oblasti chodu školy. Z poznatků a podkladů zjištěných během inspekční činnosti je zřejmé, že ředitelka školy klade velký důraz na systematické vyhodnocování průběhu a výsledkům vzdělávání žáků.

Škola soustavně a cílevědomě vytváří podmínky pro bezpečné prostředí ke vzdělávání žáků. Míra úrazovosti žáků je minimální.

Škola je otevřena veřejnosti, pořádá řadu aktivit, kterých se rodiče mohou zúčastnit. Daří se jí získávat sponzorské dary, rodiče přispívají i formou zdarma odvedené práce. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí standardními postupy. Potřebné informace mohou získat i na kvalitně zpracovaných a průběžně aktualizovaných webových stránkách školy. Žáci se účastní veřejných vystoupení pořádaných obcí, články o činnosti školy se objevují v Olešnickém zpravodaji, na obecní vývěsce i v regionálním tisku.

Mateřská škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělání. Přijímá děti podle stanovených kritérií, v souladu s právními předpisy. Zájem rodičů o umístění do mateřské školy má vzrůstající tendenci. Provoz školy je upraven na základě požadavků rodičů. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 300,- Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou.

Pracují zde 2 pedagogické pracovnice a 1 správní zaměstnankyně. Vedoucí učitelka nesplňuje v současné době kvalifikační předpoklady, vzdělání pro výkon svého povolání si doplňuje. Řádně plní povinnosti vyplývající z její pracovní náplně, vede povinnou dokumentaci. Spolu s kolegyní využívá nabídky pro další vzdělávání. Úzce spolupracuje s ředitelkou právního subjektu a podílí se na přípravě koncepčních záměrů rozvoje školy a jejich vyhodnocování.

Podmínky pro vzdělávání dětí jsou velmi dobré. Ve škole je bezpečné, čisté a estetické prostředí, které se neustále zkvalitňuje. Děti se aktivně podílejí na výzdobě tříd i šaten. Pro jejich rozvoj a vzdělávání má škola dostatek hraček, dětské literatury, didaktických pomůcek a výtvarného materiálu. Má k dispozici pomůcky pro tělovýchovné a hudební činnosti. Klima ve škole je vstřícné, založené na partnerských vztazích, důvěře a spolupráci.

Pravidelnou informovanost rodičů o dění ve škole a poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání zajišťují učitelky. Ve spolupráci s rodiči jsou pořádány besídky, zahradní slavnost, sportovní aktivity. Sponzorskými dary přispívají rodiče k obohacení nabídky herních prvků pro děti.

Úzká spolupráce je i se základní školou. V průběhu celého školního roku vedení mateřské školy pravidelně sleduje úspěšnost dětí v 1. ročníku základní školy.

K prezentaci školy a obohacování programu školy přispívá i spolupráce s ostatními institucemi a organizacemi v obci.

Do dalšího období má vedení školy naplánováno zakoupení stolů a židlí, které budou velikostně odpovídat příslušné hygienické vyhlášce.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly hodnoceny za poslední tříleté období, za účetně uzavřené roky 2009, 2010, 2011. Na financování výdajů na výuku i provoz školy se podílelo více zdrojů. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které byly každoročně vyčerpány a to především na mzdy a související zákonné odvody. Škola získávala z MŠMT v rámci národních rozvojových programů finanční prostředky určené především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků, dále na podporu řešení specifických problémů regionálního školství, na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání“. Dalším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Z dotačních prostředků od zřizovatele škola pořídila interaktivní tabuli do ŠD, lehátka pro děti MŠ, nábytek do tříd pro žáky ZŠ, bojler do školní jídelny a jiné.

V rámci grantového programu Jihočeského kraje získala škola grant na projekt „Podpora programu dopravy dětí na dětská dopravní hřiště“.

Pro získání dalších finančních zdrojů se škola zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“ (spolufinancovaných státním rozpočtem a ESF) a uspěla s projektem „Projekt málotřídka“. Cílem projektu je prostřednictvím nových metod a nástrojů ve výuce docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání na základní škole prostřednictvím ICT. Z této dotace byla zakoupena a nainstalována nová ICT technika (notebooky 9 ks včetně potřebných doplňků, školní licence, výukové software a jiné). Vybavenost školy se díky takto získaným finančním prostředkům pro potřeby vzdělávání stále zlepšuje.

Výše dotací ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích v hodnocených obdobích měly vzhledem k mírnému navyšování žáků meziročně stoupající tendenci. Hospodaření účetní jednotky v její hlavní činnosti bylo v hodnocených letech ziskové.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu a od zřizovatele spolu s dalšími získanými finančními zdroji pokryly ve sledovaných letech její základní potřeby a umožnily realizaci školního vzdělávacího programu pro každou součást školy.

Závěry

Základní škola a mateřská škola poskytují vzdělání podle školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu se závaznými dokumenty MŠMT.

Řízení školy je na požadované úrovni, ředitelka pracuje koncepčně, pokračuje v zodpovědném přístupu k plnění povinností, které souvisejí s výkonem její funkce.

Vzdělávání je kladně ovlivněno spoluprací ZŠ a MŠ, příjemným klimatem, pěknými mezilidskými vztahy a vedením dětí a žáků ke zdravému životnímu stylu.

Základní škola vede žáky pestrými metodami a formami práce k rozvoji požadovaných klíčových kompetencí. Spolu s tím rozvíjí osobnost žáků, podporuje jejich zájmy, schopnosti a dovednosti. Materiální oblast zajištění výuky umožňuje používat moderní techniku, která zpestrňuje výuku.

Výrazná pozitiva v základní škole:

- *činnostní pojetí vyučování, podnětná motivace, aktivita žáků*
- *využití moderní didaktické techniky ve výuce*
- *promyšlené školní projekty*
- *výrazně nadprůměrné výsledky školy v celostátním měřítku*

Dílčím přetrvávajícím rizikem je absence tělocvičny, v personální oblasti je to chybějící kvalifikace jedné vyučující pro výuku v ZŠ.

Mateřská škola celkově zajišťuje příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Sleduje výsledky vzdělávání a úspěšnost dětí při přechodu do základní školy. Průběh vzdělávání směřuje k rozvoji osobnosti dětí a k osvojení požadovaných kompetencí.

Školní vzdělávací programy v základním i předškolním vzdělávání jsou velmi dobře naplněny. Vzdělávání má celkově požadovanou úroveň.

Finanční prostředky, poskytnuté škole ze státního rozpočtu, příspěvku na provoz od zřizovatele a prostředků z evropského fondu umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce vydaná Obcí Olešnice dne 30. 9. 2002, čj. 18/2002
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace obce ze dne 30. 6. 2005, čj. 20/2005
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vydané MŠMT dne 18. 5. 2007, čj. 13 049/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Obcí Olešnice dne 26. 4. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spolu a s úsměvem“, platný od 1. 9. 2007, s úpravou od 1. 9. 2011
6. Školní matrika ZŠ a MŠ Olešnice
7. Školní řád ZŠ a MŠ Olešnice ze dne 20. 8. 2011
8. Koncepce rozvoje školy pro školní roky 2008/2009 – 2011/2012
9. Provozní řád Základní a Mateřské školy Olešnice ze dne 24. 8. 2011
10. Plán práce na školní rok 2011/2012
11. Organizační zabezpečení školního roku 2011/2012
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2011/2012
13. Plán DVPP 2011/2012
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
15. Koncepce výchovy ke zdraví a ke zdravému způsobu života 2009 – 2012
16. Koncepce a plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na školní rok 2011/2012
17. Plán výchovy ke zdraví na školní rok 2011/2012
18. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Olešnice pro školní rok 2011/2012
19. Zápisy z pedagogických rad ZŠ Olešnice ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
20. Výroční zprávy o činnosti školy za období 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
22. Písemnosti žáků ve školním roce 2011/2012
23. Dokumentace ze školních a třídních projektů
24. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
25. Kniha úrazů za období 2009 – 2011

26. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je nám prima“ pro školní rok 2011-2012
27. Školní řád MŠ s platností od 1. 9. 2011
28. Evidence dětí MŠ – školní matrika
29. Třídní vzdělávací program MŠ
30. Třídní kniha MŠ ve školním roce 2011-2012
31. Výstupy z kontrolní a hospitační činnosti MŠ
32. Individuální záznamy o dětech
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků v MŠ
34. Fotodokumentace MŠ
35. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2009 k 30. 11. 2009, na rok 2010 k 24. 11. 2010, na rok 2011 k 24. 11. 2011
36. Účetní závěrka za rok 2009, 2010 a 2011
37. Dotační dopisy – oznámení o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ v roce 2009, 2010, 2011, ÚZ 33 017
38. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na roky 2009 a 2010“ stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
39. Prostředky poskytnuté prostřednictvím zřizovatele (příspěvek na provoz) pro roky 2009, 2010, 2011
40. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb. pracovníků, stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 330 27
41. Oznámení z roku 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ÚZ 33 005
42. Oznámení z roku 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, ÚZ 33 016
43. Poskytnutí grantu v rámci grantového programu Jihočeského kraje pro rok 2009 (odbor dopravy a silničního hospodářství) „Podpora programu dopravy dětí na dětská dopravní hřiště“
44. Avízo KÚ JK k přijetí neinvestičního transferu o realizaci grantového projektu na akci „EU peníze školám“ Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancované ze státního rozpočtu a ESF
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2009, 2010, 2011
46. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2009, 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 16. května 2012

(razítko)

Mgr. Miroslav Doležal, školní inspektor	v.r.....
Mgr. Věra Drsová, školní inspektorka	v.r.....
Mgr. Dana Machová, školní inspektorka	v.r.....
Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovník	v.r.....

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olešnici dne 22. 5. 2012

(razítko)

Mgr. Gabriela Štrosserová, ředitelka školy	v.r.....
--	----------

Připomínky ředitele školy

6. 6. 2012

Připomínky nebyly podány.