



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **PROTOKOL**

**Čj. ČŠIC-524/12-C**

o státní kontrole podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

### **Kontrolovaná osoba**

**Název kontrolované osoby:** Základní škola Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882  
**Sídlo:** Jiřího z Poděbrad 882, 386 01 Strakonice I.  
**IČO:** 47255862  
**Identifikátor:** 600063712  
**Právní forma:** Příspěvková organizace  
**Zastoupená:** Mgr. Josefem Mrázem – ředitelem školy  
**Zřizovatel:** Město Strakonice, Velké náměstí 2, 386 01 Strakonice  
**Místo kontroly:** Jiřího z Poděbrad 882, 386 01 Strakonice I.  
**Termín kontroly:** 6. listopad 2012  
**Kontrolované období:** Školní rok 2012/2013 ke dni kontroly.

## **II.**

### **Předmět kontrolní činnosti**

Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon). Zaměřená na:

1. Kontrolu údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 školského zákona a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí ve škole.
2. Kontrolu vedení dokumentace školy nebo školského zařízení podle § 28 odst. 1 školského zákona.
3. Kontrolu údajů o žákovi uvedených ve školní matrice podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona.
4. Kontrolu vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu podle § 30 odst. 1 až 3

- školského zákona.
5. Kontrolu vydání školního vzdělávacího programu a jeho zveřejnění na přístupném místě ve škole podle ustanovení § 5.
  6. Kontrolu, zda ředitel školy plní povinnosti ředitele podle § 164 a § 165 školského zákona.
  7. Kontrolu předpokladů pro výkon funkce pedagogických pracovníků a vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s ustanoveními zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, ve znění účinném v kontrolovaném období.
  8. Kontrolu plnění povinností ředitele školy ve vztahu k činnosti školské rady podle ustanovení § 167 a § 168 školského zákona.

### **III. Kontrolní zjištění**

1. **Kontrola údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 školského zákona a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí ve škole.**

Skutečnost odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

*Nebylo zjištěno porušení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 školského zákona.*

2. **Kontrola vedení dokumentace školy nebo školského zařízení podle § 28 odst. 1 školského zákona.**

Dokumentace školy je vedena zodpovědně.

*Nebylo zjištěno porušení § 28 odst. 1 školského zákona.*

3. **Kontrola údajů o žákovi uvedených ve školní matrice podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona.**

Školní matrika je vedena v elektronické podobě obsahuje všechny povinné údaje o žákovi. Škola z nich předává příslušným orgánům informace pro statistické účely.

*Nebylo zjištěno porušení § 28 odst. 2 a 3 školského zákona.*

4. **Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu podle § 30 odst. 1 až 3 školského zákona.**

Obsah školního řádu odpovídá ustanovení § 30 odst. 1 a 2 školského zákona. Ředitel zveřejnil školní řád na přístupném místě, seznámil s ním příslušné zaměstnance i žáky školy a informoval o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce žáků.

*Nebylo zjištěno porušení § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona.*

**5. Kontrola vydání školního vzdělávacího programu a jeho zveřejnění na přístupném místě ve škole podle ustanovení § 5 školského zákona.**

Ředitel školy vydal školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

*Nebylo zjištěno porušení § 5 školského zákona.*

**6. Kontrola, zda ředitel školy plní povinnosti ředitele podle § 164 a § 165 školského zákona.**

Ředitel plní všechny své povinnosti zodpovědně a při stanoveném rozhodování postupuje podle správního řádu.

*Nebylo zjištěno porušení § 164 a § 165 školského zákona.*

**7. Kontrola předpokladů pro výkon funkce pedagogických pracovníků a vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s ustanoveními zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, ve znění účinném v kontrolovaném období.**

Téměř všichni pedagogičtí pracovníci mají požadovanou odbornou kvalifikaci a průběžně se zúčastňují dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

*Nebylo zjištěno porušení zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění účinném v kontrolovaném období.*

**8. Kontrola plnění povinností ředitele školy nebo školského zařízení ve vztahu k činnosti školské rady podle ustanovení § 167 a § 168 školského zákona.**

Ředitel spolupracuje se školskou radou a vytváří podmínky pro její činnost.

*Nebylo zjištěno porušení § 167 a § 168 školského zákona.*

## **IV. Odůvodnění**

Ad 1. Porovnáním obsahu dokumentů se skutečností bylo zjištěno, že údaje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení včetně dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků jsou v souladu s ustanoveními § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 školského zákona.

Ad 2. Kontrolou povinně vedené dokumentace školy bylo zjištěno, že její vedení je v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 školského zákona.

Ad 3. Kontrolou aktuálního stavu školní matriky bylo ověřeno, že povinné údaje o žácích uvedené v evidenci jsou řádně vedeny a ke dni kontroly jsou v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 a 3 školského zákona.

Ad 4. Bylo zjištěno, že školní řád je vydán, zveřejněn a jeho obsah je v souladu s vybranými ustanoveními § 30 školského zákona.

Ad 5. Bylo zjištěno, že školní vzdělávací program je vydán a zveřejněn v souladu s ustanovením § 5 školského zákona.

Ad 6. Bylo zjištěno, že ředitel plní povinnosti v souladu s § 164 školského zákona.

Ad 7. Bylo zjištěno, že 96% pedagogických pracovníků splňuje předpoklady pro výkon funkce pedagogického pracovníka v souladu s ustanovením § 3 odst. 1, resp. § 30 zákona č. 563/2004 Sb. Bylo doloženo, že ředitel školy vytváří v souladu s ustanovením § 164 školského zákona a § 24 odst. 3 zákona č. 563/2004 Sb. podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ad 8. Kontrolou předložené dokumentace bylo doloženo, že ředitel školy plní všechny povinnosti ve vztahu k činnosti školské rady vyplývající z ustanovení § 167 a § 168 školského zákona.

## V.

### **Doklady a materiály, o které se kontrolní zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882 vydaná Městem Strakonice dne 27. 3. 2001 s účinností od 1. 1. 2001, včetně dodatků č. 1 až 3
2. Jmenování do funkce ředitele ze dne 27. 1. 1993 s účinností od 1. 2. 1993
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4 348/2007-21 ze dne 23. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí KUJCK 32772/2010 OSM/3 ve věci změny v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu ze dne 19. 11. 2010 s účinností od 1. 1. 2011
5. Školní matrika základní školy
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012
8. Třídní knihy ZŠ
9. Rozvrh hodin ZŠ
10. Školní řád ZŠ
11. Záписy z pedagogických rad a provozních porad
12. Kniha úrazů
13. Inspekční zprávy, protokoly a záznamy o provedených kontrolách
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
15. Rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení
16. Záписy z jednání školské rady

## VI.

### **Poučení**

Podle § 17 zákona č. 552/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může kontrovaná osoba proti protokolu podat písemné a zdůvodněné námítky, a to do 5 dnů ode dne seznámení s protokolem. Případné námítky zašlete na adresu Česká školní inspekce, adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice* případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu *csic@csicr.cz* s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu *PhDr. Jany Bartošové*.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení protokolu**

V Českých Budějovicích dne 23. 11. 2012

*(razítko)*

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Jana Fišerová v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující seznámení s protokolem a předání stejnopisu protokolu**

Ve Strakoniciích dne 28. 11. 2012

*(razítko)*

Mgr. Josef Mráz, ředitel školy

J. Mráz v. r.