



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-933/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Campanus, Praha 4, Jírovcovo náměstí 1782
Sídlo	Jírovcovo náměstí 1782, 148 00 Praha 4 - Jižní Město
E-mail právnické osoby	central@campanus.cz
IČ	48 132 306
Identifikátor	600 037 452
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Lenkou Derkovou, MBA, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městská část Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4 - Háje
Místo inspekční činnosti	Jírovcovo náměstí 1782, 148 00 Praha 4 - Jižní Město
Termín inspekční činnosti	14. - 19. května 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v základní škole a jejich analýza.



Charakteristika

Základní škola Campanus, Praha 4, Jírovcovo náměstí 1782 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. K termínu inspekce se zde vzdělávalo 748 žáků ve 29 třídách (21 tříd na prvním stupni a 8 tříd na druhém stupni). Od poslední inspekční činnosti došlo k velkému nárůstu počtu žáků (o 105 %), kapacita je naplněna na 68 % s tím, že část školní budovy je pronajata jiným subjektům. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu *Vzdělání, tolerance, integrace* (dále „ŠVP“) a je zaměřena na individuální pokrok každého žáka. Žáci si podle svých zájmů a předpokladů mohou od 6. ročníku zvolit výuku ve skupině s posílením počtu hodin českého jazyka nebo matematiky. Ve škole se vzdělává 86 žáků s odlišným mateřským jazykem. Školní družina (dále „ŠD“) má 13 oddělení s nejvyšším povoleným počtem 550 žáků. V termínu inspekce bylo zapsáno 383 žáků. Ranní provoz je stanoven od 6:30 do 8:45, odpolední od 10:40 do 17:45 hodin. Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“).

Škola je fakultní školou Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Systém řízení vychází z dobře propracované organizační struktury. Ředitelka školy účinně delegovala kompetence na své zástupkyně i na další pracovníky. Má jasně stanovenou koncepci, která se pozitivně promítá do všech realizovaných činností. Její styl řízení je demokratický. Kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu vedení školy sleduje prostřednictvím četné hospitační i kontrolní činnosti. Nastavené řídicí mechanismy celkově přispívají k dobrému klimatu školy a mají příznivý vliv na správné plánování činnosti školy. Efektivitě vzdělávacího procesu napomáhá kvalitní práce metodických orgánů, které jsou pověřeny i průběžnou kontrolou plnění ŠVP. Vedle hospitační činnosti prováděné vedením školy jsou realizovány vzájemné hospitace učitelů, které výměnou zkušeností pedagogů napomáhají zkvalitňování pedagogického procesu. Pedagogická rada projednává zásadní pedagogické dokumenty i opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, funkci poradního orgánu plní.

Personální podmínky

Vzdělávání zajišťovalo k termínu inspekce celkem 54 pedagogických pracovníků (z toho 13 vychovatelek). Kvalitu výuky konverzace v anglickém jazyce zvyšuje působení dvou rodilých mluvčích. Zákonem požadovanou odbornou kvalifikaci nesplňují 4 učitelé, z toho dva studují, jeden splňuje podmínky výjimky ze zákonem požadované odborné kvalifikace a jeden vykonává i nadále přímou pedagogickou činnost. Ředitelka školy prokazatelně doložila, že za ne kvalifikovaného vyučujícího hledala adekvátní náhradu. Ve školní družině tři vychovatelky bez odborné kvalifikace studují a jedna další si kvalifikaci rozšiřuje vysokoškolským studiem. Začínajícím pracovníkům pomáhají kromě stanovených uvádějících učitelů metodické orgány a vedení školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) odpovídá dlouhodobým cílům školy. Celý pedagogický sbor absolvoval např. *Etickou výchovu a Problematiku začleňování žáků s odlišným mateřským jazykem*. Kvalifikaci si učitelé dále prohlubují účastí v kurzech a seminářích zaměřených především na oborové didaktiky, metody výuky a práci se žáky se ŠVP.



Materiální a finanční předpoklady

Materiální a technické vybavení školy podporuje rozvoj kreativity žáků. Škola je vybavena dostatečným množstvím odborných učeben, které ve výuce efektivně využívá.

Kromě kmenových, odborných, jazykových tříd a počítačové učebny má škola žákovskou knihovnu, která je žáky hojně navštěvována. V budově školy se nachází městská knihovna. Velmi dobře jsou využívány čtyři tělocvičny, které díky speciálním úpravám podlah slouží k různorodým sportovním činnostem. Škola vytváří optimální podmínky pro relaxaci žáků a pro rozvoj jejich výtvarného talentu, na chodbách jsou zřízeny přestávkové odpočinkové kouty a vystaveny výtvarné práce žáků. Venkovní rozlehlý sportovní areál disponuje velkým hřištěm s běžeckým oválem, hřištěm na volejbal, plážový volejbal a malou kopanou.

Všechna oddělení školní družiny mají vlastní prostory. Výborné prostorové podmínky, vybavené dřevěným dětským nábytkem, umožňují aktivní, tvořivý přístup k volnočasovým aktivitám. Je zde vytvořené příjemné, veselé a podnětné prostředí, které se velmi pozitivně odráží ve spontánních i plánovaných činnostech ŠD. Množství materiálního vybavení je plně dostačující. Pro venkovní pobyt je využívána školní zahrada.

Finanční zabezpečení školy v období uplynulých tří let tvořily dotace ze státního rozpočtu na přímé vzdělávání a na rozvojové programy pro děti – cizince ze třetích zemí, na Další cizí jazyk a podporu implementace Etické výchovy. Zřizovatel poskytl finanční prostředky na provozní náklady a další účelově vázané dotace na financování mimořádného účelového příspěvku v oblasti výpočetní techniky, kultury, sportu a tělovýchovy. Z prostředků hl. m. Prahy byly poskytnuty granty na programy *Zdravé město*. Škola zabezpečuje další zdroje finančních prostředků doplňkovou činností. Efektivním nakládáním se svěřenými finančními prostředky, vyrovnaným hospodařením i dalším získáváním finančních zdrojů ředitelka zajišťuje plynulý ekonomický chod školy.

Podmínky k realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání na prvním stupni má požadovanou úroveň. V hodinách panuje příjemné a podnětné klima. Sledovaná výuka byla vedena věcně a odborně správně. Směřovala k získání a upevňování konkrétních praktických znalostí. Hodiny byly dobře připravené, vyznačovaly se promyšlenou stavbou, využitím různých forem práce, smysluplným střídáním činností a dostatečnou názorností. Účinně byly zařazeny aktivizující prvky i relaxačně pohybové aktivity. Žáci prvního stupně přirozeným způsobem respektují vyučující, dbají jejich pokynů, dodržují pracovní kázeň a pořádek. Pedagogové vhodně zařazují kooperativní činnosti i skupinovou práci. Žáky efektivně průběžně pozitivně motivují. Dobře koordinují jednotlivé činnosti, nechávají prostor k vyjadřování žáků. Tolerují odlišné pracovní tempo, pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), včetně žáků s odlišným mateřským jazykem, činnosti diferencují. V závěru hodin poskytují prostor pro shrnutí učiva, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

Průběh vzdělávání na druhém stupni dosahuje požadované úrovně. Velice zdařilé byly sledované hodiny přírodopisu a zeměpisu, v nichž pedagogové účinnými metodami dosahují aktivity, zájmu a zapojení všech žáků a jejich dobrých výsledků a učebních pokroků. Ve většině sledovaných hodin převažovala frontální forma výuky doplněná účinnou kooperací ve skupinách, doprovázená výkladem učitele, řízeným rozhovorem a kladením zjišťovacích i problémových otázek. Pedagogové uplatňují střídání činností, využívají vhodné učební pomůcky, neopomíjejí zásadu názornosti. Hodiny měly přiměřené tempo, jejich struktura byla promyšlená a dynamická. V části vyučovacích hodin však



převažovala činnost učitele nad činnostmi žáků. Žáci v těchto případech měli omezenou možnost pro seberealizaci a kreativitu. V menší míře byla zastoupená vnitřní diferenciací, kladení odlišných nároků a požadavků na žáky podle jejich schopností. Důležitými nedostatky byly v práci se závěry vyučovacích hodin, které postrádaly shrnutí obsahu ze strany žáků a často i pedagogů. V části hodin chybělo sebehodnocení, které by žákům poskytlo účinnou zpětnou vazbu o úrovni dosažených znalostí. Sledované hodiny humanitních předmětů měly rozdílnou úroveň. V některých hodinách vedla práce žáků v kooperativních skupinách k rozvoji většiny klíčových kompetencí a čtenářských dovedností. Vyučující dobře stanovili přiměřeně náročné úkoly a vhodně koordinovali činnosti žáků. Ti dokázali během účinné spolupráce připravit kvalitní prezentaci. Velmi dobře četli umělecký text, poznávali jeho specifické znaky, sdělovali si o něm vlastní názory, při sebehodnocení objektivně posuzovali své výkony. Také v dalších hodinách vyučující postupovali podle promyšlené struktury, střídali činnosti, k prezentaci nového učiva využívali počítače. V řízených rozhovorech podporovali logické myšlení žáků. Většinou dali žákům prostor k sebehodnocení, i když často jen značně formálnímu. Žákům se SVP poskytovali individuální podporu, někteří zadávali diferencované úkoly. V písemných pracích a diktátech byly jejich potřeby zohledňovány psaním doplňovacích cvičení, prodloužením času na úkol či využitím práce s chybou. V ojedinělých případech nebyly využity správné didaktické postupy (žáci si pouze přečetli v učebnici pravidla týkající se probíraného učiva a společně nebo samostatně řešili následná cvičení).

V termínu inspekce proběhla v sousedním kulturním středisku prezentace celoškolského projektu *Země, odkud přicházím*. Časově rozsáhlejší projekt podporoval spolupráci žáků tříd prvního a druhého stupně při získávání poznatků o zemích svých spolužáků – cizinců a vedl k rozvoji všech klíčových kompetencí.

Činnost školní družiny se řídí dle ŠVP ŠD. Zajištění odvozu žáků ze spádové oblasti školy Vestec a výrazný nárůst počtu oddělení ŠD klade mimořádně velké nároky na promyšlenou organizaci ŠD, současně na dobrou řídicí a kontrolní činnost vedení školy. Sledované zájmové vzdělávání probíhá v příznivém klimatu, přístup vychovatelek k žákům je vstřícný. Po dopoledním školním vyučování je dán žákům dostatečný prostor pro spontánní hry, následují řízené činnosti tematicky zaměřené na odpočinek a rozvoj sociálních kompetencí. Při činnostech je dodržována přirozená kázeň, žáci jsou průběžně účinně motivováni. Mají možnost výběru z připravené nabídky činností. Výsledky práce jsou hojně a účelně využívány k propagaci a výzdobě školy.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání žáků škola monitoruje standardně na jednáních pedagogické rady, podrobněji je sledují metodická sdružení a předmětové komise.

Školními neúspěchy či výkyvy v prospěchu žáků se zabývají třídní učitelé, opatření k odstranění školní neúspěšnosti zůstávají na úrovni vyučujících jednotlivých předmětů, přičemž důraz je kladen na spolupráci se zákonnými zástupci (pohovory pedagog - rodič - žák), v případě potřeby je svolávána výchovná komise. Žákům s prospěchovými problémy škola nabízí různé formy pomoci: individuální doučování, konzultace s pedagogy, zprostředkovává kontakt s poradenským zařízením, ve škole pracuje školní speciální pedagog. Kromě toho do školy pravidelně docházejí psycholog a speciální pedagog z pedagogicko-psychologické poradny, kteří se žáky pracují. Uplatňovaná opatření k odstranění neúspěšnosti nebyla však vždy dostatečně účinná. Přejít na druhý stupeň ve



sledovaném období byl u části žáků doprovázen zhoršením prospěchu. Z analýzy klasifikace žáků 6. ročníku a vzorku žákovských knížek vyplynula neúspěšnost slabších žáků v některých nových předmětech (dějepis, přírodopis, zeměpis, němčina).

Úspěšná je adaptace žáků prvních tříd, podpořená řadou aktivit pro děti mateřských škol i jejich rodiče (program pro předškoláky *My se školy nebojíme*, čtení žáků ZŠ dětem v mateřské škole, otevřené hodiny, sportovní akce ad.). V klasifikaci prvních ročníků převládá výrazná motivační úloha sumativního hodnocení, které se podílí na nadprůměrných celkových výsledcích vzdělávání žáků školy (ve školním roce 2013/14 prospělo 75 % žáků s vyznamenáním, nadstandardní je i celkový průměr 1,31). K udělování výchovných opatření vyučující přistupují spíše restriktivně, udělená kázeňská opatření ve sledovaném období značně převažovala nad pochvalami. Jako negativní je hodnocena vysoká míra neomluvených zameškaných hodin.

K ověřování úrovně osvojení vědomostí a znalostí žáků jsou využívány obvyklé interní nástroje (písemné práce, zkoušení, práce v projektech, analýza klasifikace za jednotlivá klasifikační období, vstupní srovnávací prověrky a testy, rozřazovací testy v anglickém jazyce). Částečnou zpětnou vazbou pro pedagogy je i sebehodnocení žáků formou zápisu do žákovských knížek za čtvrtletní období.

K externí evaluaci škola využívá testy úrovně znalostí anglického jazyka, mezinárodní šetření o vzdělávání žáků 4. ročníků, dobrých výsledků dosáhla v celoplošném ověřování výsledků žáků 5. a 9. ročníků. Předmětové olympiády či vědomostní soutěže umožňují nadaným žákům prezentovat své znalosti a dovednosti, dále je rozvíjet a prohlubovat. Dosahují umístění na obvodní, krajské i celorepublikové úrovni. Žáci úspěšně reprezentují školu ve velkém množství sportovních soutěží (zejména florbal, atletika).

Poradenské služby jsou zajišťovány výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, dalšími pedagogickými pracovníky a v kvalitní součinnosti s pedagogicko-psychologickou poradnou. Žákům se SVP i žákům s odlišným mateřským jazykem je při výuce poskytována náležitá podpora. Výchovná poradkyně pravidelně poskytuje informace a případné konzultace vyučujícím. Témata kvalitně zpracovaného minimálního preventivního programu prolínají celým vzdělávacím procesem. Ve škole se dlouhodobě daří vytvářet přátelské klima v bezpečném prostředí.

Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými ve vyhlášce o školním stravování a je poskytováno v rozsahu stanoveném interními směrnici školní jídelny. Pestrost pokrmů na jídelních lístcích navrhovala vedoucí školní jídelny s ohledem na dodržování zdravé výživy a skladby strávniků. V kontrolovaném období se školní jídelna při své činnosti řídila platnými právními předpisy pro poskytování školního stravování a podmínkami stanovenými v dokumentech školní jídelny.

Partnerství je rozvíjeno na požadované úrovni. Vychází z potřeb školy. Hlavním partnerem jsou především zákonní zástupci. K autoevaluaci škola využila vlastní dotazníkové šetření *Klima školy*. Činnost školy pozitivně ovlivňuje úzká spolupráce se Spolkem rodičů při ZŠ Campanus a se školskou radou.

Pro zajištění kvalitního vzdělávání cizinců škola spolupracuje s Metou - sdružením pro cizince. Dále má zajištěné vztahy s Pedagogickou, Přírodovědeckou a Filozofickou fakultou Univerzity Karlovy při realizaci odborné praxe studentů. Mezi další organizace, se kterými škola účelně spolupracuje, patří pobočka Městské knihovny, KC Zahrada, MŠ Hroncova, Lesy hl. m. Prahy a sdružení Ornita a Tereza.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.



Závěry

a) *Silné stránky školy:*

- *velmi dobré klima,*
- *stabilní a spolupracující pedagogický sbor,*
- *častá průběžná motivace a pozitivní hodnocení žáků,*
- *diferenciace učiva a individualizace při výuce žáků se SVP a s odlišným mateřským jazykem,*
- *realizace četných školních projektů,*
- *účelné využívání názorných učebních pomůcek v průběhu výuky,*
- *úspěšná adaptace žáků prvních tříd na základní vzdělávání,*
- *vhodné, samostatné prostory pro činnost školní družiny,*
- *dobré vzdělávací výsledky a úspěšná prezentace školy ve vědomostních a sportovních soutěžích.*

b) *Slabé stránky školy:*

- *nepřiměřená klasifikace slabších žáků v některých začínajících předmětech v 6. ročníku*

c) *Návrhy ke zlepšení stavu školy:*

- *účinněji pracovat se závěry hodin,*
- *zaměřit se na sledování přechodu žáků na druhý stupeň vzdělávání,*
- *přístupovat uvážlivěji k udělování výchovných opatření,*
- *zvýšit výchovné působení v oblasti absencí žáků.*

d) *Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:*

- *škola si i nadále zachovává požadovanou úroveň vzdělávání,*
- *došlo ke zlepšení materiálně technického vybavení,*
- *bylo dobudováno velmi kvalitní sportovní zázemí.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MŠMT s čj. MSMT-13199/2015-2, ze dne 11. 5. 2015 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
2. Jmenování ředitelky školy do funkce ze dne 20. 2. 2008 s účinností od 1. 3. 2008
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Campanus, Praha 4, Jírovcovo náměstí 1782, s účinností od 1. 7. 2008 na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 11, číslo 10/13/Z/2008, ze dne 20. 3. 2008
4. Školní řád ze dne 9. 11. 2014, s účinností od 1. 12. 2014
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce (výběr)
6. Školní vzdělávací program *Vzdělání, tolerance, integrace* s platností od 1. 9. 2007, včetně příloh k ŠVP s platností od 1. 9. 2010 a 1. 9. 2013
7. Kniha úrazů (vedená od 9. 10. 2007 k termínu inspekce)
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015 (výběr k termínu inspekce)
9. Záписы z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2012/2013 k termínu inspekce
10. Přehledy prospěchu školy a kázeňských opatření za školní roky 2012/2013 až 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
11. Přehledy klasifikace 1., 5. a 6. tříd za školní roky 2012/2013 až 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
12. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti (výběr)
13. Záznamy z jednání metodických orgánů vedené k termínu inspekční činnosti
14. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 8. září 2010
15. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2014/2015 13. 5. 2015
16. Přihlášky do školní družiny za školní rok 2014/2015
17. Třídní knihy školní družiny ve školním roce 2014/2015
18. Záписы z metodického sdružení školní družiny
19. Výroční zprávy o činnosti základní školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/14
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
21. Plnění plánu DVPP ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
22. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
23. Finanční vypořádání dotací MŠMT na rok 2012 - 2014
24. Rozbor nákladů a výnosů v členění SU, AU, UZ, ORJ, Org období 12/2012 – 12/2014
25. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace období 12/2012 – 12/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

Jiří Mikoláš, v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Pešina, v. r.

Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice

M. Petrášková, v. r.

Mgr. Noëlle Kleinová, přizvaná osoba (odbornice
na základní vzdělávání)

Kleinová, v. r.

Mgr. Klára Horáčková, přizvaná osoba (odbornice
na vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem)

v. z. Jana Křest'anová, v. r.



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Lenka Derková, MBA, ředitelka školy

L. Derková, v. r.

V Praze 17. 6. 2015



Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.