



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-257/12-U

Název právnické osoby vykonávající činnost:	Základní škola a Mateřská škola Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most
Sídlo:	Přátelství 160, 435 42 Litvínov - Janov
IČ:	00 832 502
Identifikátor:	600 083 934
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	PhDr. Miroslavou Holubovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Litvínov náměstí Míru 11, 436 91 Litvínov
Místo inspekční činnosti:	Přátelství 160, Litvínov – Janov Glückova 101, Litvínov – Janov
Termín inspekční činnosti:	15. a 16. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou speciální podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

- Inspekční činnost bude zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79 -01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a výdejny. Disponuje kapacitou 655 míst pro žáky základní školy, z toho 30 míst pro žáky základní školy speciální. Dále 225 místy v mateřské škole, ve školní družině 90 místy, 650 stravníky školní jídelny a 120 ve školní výdejně. Mateřská škola je provozována na dvou pracovištích - „Sluníčko“ a „Paraplíčko“. V době konání inspekční činnosti se v oboru vzdělávání 79-01-B/01 Základní škola speciální nebo 79-01-B/001 Pomocná škola vzdělávalo 28 žáků ve čtyřech třídách. Celkový počet žáků se dle zahajovacích výkazů za poslední tři roky ustálil. Základní školu zřizuje Město Litvínov. V současné době naplňují celkovou kapacitu základní školy vedle zdravých, také žáci se všemi stupni mentálního postižení a se souběžnými vadami. V letošním školním roce jsou žáci 1., 2., 7. a 8. ročníku oboru základní škola speciální (dále „ZŠS“) vyučováni, pokud mají zastoupení, dle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (dále „ŠVP ZŠS“), který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (dále „RVP ZŠS“). V ostatních ročnících je vyučováno podle Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy nebo Rehabilitačního programu pomocné školy. Škola má zpracován Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání i s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením. Zpracován je program pro školní družinu, školní klub, přípravnou třídu a Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání. ŠVP jsou zaměřeny na individuální požadavky žáků, vycházejí z místních podmínek a zohledňují děti i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Škola každoročně zdokonaluje podmínky vzdělávání žáků. V průběhu předchozích tří let byly pořizovány nové moderní didaktické a kompenzační pomůcky. Podařilo se koupit čtyři interaktivní tabule. Modernizací prošla žákovská knihovna, která se stala zprovozněním čtyř počítačů informačním centrem pro všechny věkové kategorie žáků. Žákovská kuchyňka byla vybavena novým nábytkem. V době konání inspekce se škola připravovala na 30. výročí založení školy, což se projevuje na aktuální úpravě výzdoby školy. Úroveň školy je zvyšována za finanční podpory zřizovatele, sponzorů a získáváním prostředků z projektů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Přijímání žáků probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Škola o své vzdělávací nabídce informuje prostřednictvím webových stránek, školního časopisu Koumes, dní otevřených dveří a především osobním jednáním se zákonnými zástupci během zápisu k povinné školní docházce (dále „zápis“). Po realizaci zápisu jsou přijati všichni příchozí, pokud jejich zákonní zástupci nepodávají žádost o odklad povinné školní docházky. Během školního roku ředitelka povoluje přestup žákům, kteří se přistěhovali. V současné době má škola zpracované všechny platné vzdělávací programy, přijímá i žáky se SVP. Překážkou k přijetí není žádný handicap. Ve spolupráci s odborníky poradenských zařízení je žákům poskytována optimální podpora. Školu pravidelně navštěvuje psychologka, která je vedena jako externí pedagogický pracovník na částečný úvazek. Ve škole pracují dvě výchovné poradkyně a dvě metodičky prevence rizikového chování. Jejich činnost je zaměřena především na oblast péče o žáky se SVP, profesní orientaci a preventivní programy. Žáci ZŠS jsou v péči výchovné poradkyně v případě, kdy je jim tvořen

individuální vzdělávací plán a v době ukončování povinné školní docházky. Prevence rizikového chování je cílená na všechny součásti školy, navazuje na ŠVP a koresponduje se strategickými cíli školy. Prioritami jsou vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a organizace volnočasových aktivit (víkendy, prázdniny). Na prevenci se aktivně podílejí peer aktivisté z řad žáků 2. stupně základní školy. Celoškolní projektové dny zaměřené na prevenci jsou organizovány ve spolupráci s např. hasiči, Policií ČR, K-centrem a dalšími subjekty. Preventivních programů se účastní v rámci celoškolských akcí i žáci ZŠS, v jejich třídách je využíván školní časopis Koumes, na kterém se v rámci zpracování témat prevence podílí metodička prevence rizikového chování.

ŠVP ZŠS zatím nebyl ověřen jako celek ve všech ročnících, proto dochází k jeho úpravám postupně. Během inspekční činnosti byl komparován s RVP ZŠS. Byly shledány některé věcné nedostatky, které byly odstraněny (upřesnění názvu jednotlivých součástí, poznámky k učebním plánům, výchovné a vzdělávací strategie). Zařazení průřezových témat ve ŠVP ZŠS je přizpůsobeno místním podmínkám. Disponibilní hodiny jsou využity na rozšíření výuky pracovních činností. Vzdělávací nabídku doplňují zájmové kroužky, činnost školní družiny a školního klubu.

Ve sledovaných hodinách učitelky využívaly dostatečné množství didaktického materiálu (obrázky, karty, alternativní komunikace). Výuka probíhá v celkově podnětném prostředí. Třídy jsou vyzdobeny žákovskými pracemi. Žákům je ponecháván prostor pro samostatné rozhodování ve volbě materiálu apod. Je dbáno na dodržování hygienický norem rozvrhu, části výuky jsou prokládány relaxačními a zábavnými chvilkami. Hodiny byly sestaveny do integračních bloků, kde cílem je ucelený poznatek. Spolupráce s asistentkami je patrná, učitelka se opírá o podporu asistentky, která se jednotlivým žákům věnuje cíleně individuálně. Žáci jsou neustále chváleni i za malé pokroky. Prioritou je optimalizovat podmínky pro jednotlivce. Vedení ke vzájemné toleranci vede k podpoře sociální gramotnosti. Učitelky vycházejí při plánování jednotlivých vyučovacích jednotek z velmi dobré znalosti diagnóz žáků. Vhodnými formami a metodami se daří učitelkám udržet pozornost žáků v rámci jejich mentálních schopností.

Výsledky vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZŠS jsou na standardní úrovni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka probíhá v souladu s uvedenými učebními dokumenty. Na vzdělávání ve čtyřech třídách ZŠS se v současné době podílí 5 pedagogů (4 třídní učitelky, 1 učitel informatiky) a 3 asistentky pedagoga. Pouze jedna učitelka a dvě asistentky jsou kvalifikované. Zastoupení nekvalifikovaných pedagogických pracovníků je cca 62 %, což představuje určité riziko. Čtyři pedagogičtí pracovníci si doplňují odbornost studiem vysoké školy. Začínající asistentky pedagoga nemají přímo určenou osobu, která by je metodicky vedla. Pracoviště je organizačně uspořádané tak, aby učitelky s asistentkami měly dostatek prostoru vyměňovat si zkušenosti a získávat metodickou podporu zkušených kolegyň. Mezi dlouhodobé cíle personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy patří podpora získání odborné kvalifikace a vytváření dobrých podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). DVPP je zaměřeno na široké spektrum oblastí,

zejména na speciální pedagogiku, ekologickou výchovu, zavádění netradičních metod ve výuce, počítačovou gramotnost a management školy.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a jeho prováděcích předpisů plní. Riziko bylo shledáno v oblasti zajištění bezpečnosti ve výuce, kdy v době inspekční činnosti byli ve třídě ZŠS přítomni klienti Společnosti pro podporu lidí s mentálním postižením Oáza (dále „Oáza“). Škola s touto společností spolupracuje v poskytování prostoru a využívání vybavení. Vzhledem k tomu, že klienti nejsou žáky školy, jejich účast ve výuce není z bezpečnostních důvodů možná. Ředitelce bude stanovena lhůta na přijetí opatření k odstranění tohoto nedostatku. Řízení školy ředitelka realizuje v týmové spolupráci se třemi zástupkyněmi, které mají rozdělené kompetence. Vnitřní informační a komunikační systém je funkční. Hospitační činnost je prováděna. Formálním poradním orgánem je pedagogická rada, která se vedle prospěchu a chování žáků zabývá projednáváním důležitých dokumentů školy a stanovuje opatření směřující ke zvyšování úrovně vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Vzdělávání žáků ZŠS je poskytováno v odloučeném pracovišti nedaleko hlavní budovy. Jsou zde 4 kmenové třídy, relaxační a cvičební místnost, učebna s počítači, keramická a košíkářská dílna, cvičná kuchyňka. Budova je vybavena vhodným hygienickým zázemím. Učitelky mají k dispozici sborovnu. Žáci mají možnost využívat veškeré vybavení a odborné učebny v hlavní budově. Využívány jsou zejména tělocvičny a klub prevence vybudovaný místo původního bazénu. Škola má víceúčelové hřiště, kde jsou pořádány i mimoškolní akce. Dohled během přestávek i činností pořádaných mimo budovu školy je zajištěn. Škola organizuje ozdravné pobyty a podobné akce, na kterých se na péči o žáky se SVP podílejí asistenti z Oázy.

Ve sledovaných letech 2009, 2010 a 2011 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem na provoz. Z těchto finančních prostředků hradila mzdové náklady a související odvody, učební pomůcky, DVPP, energie a další náklady související s provozem školy. Ve sledovaných letech získala další finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT (např. „Hustota a specifika“, „Asistent pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ a další). Škola se v rámci ESF zapojila do projektu EU peníze školám. V roce 2011 obdržela finanční prostředky a začala tento projekt realizovat. K financování neinvestičních výdajů souvisejících s provozem školy využívá i finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Doplňková činnost jako zdroj dalších finančních prostředků je povolena zřizovatelem a školou je provozována v oblasti pronájmů a stravování cizích strávníků. Škola získala ve sledovaných letech peněžní i nepeněžní sponzorské dary. V rámci vytvoření pracovních míst škola obdržela finanční příspěvky na pokrytí mzdových nákladů těchto zaměstnanců. Dále škola obdržela ve sledovaných letech neinvestiční dotace v rámci dotačních programů Krajského úřadu Ústeckého kraje a také účelové dotace od Města Litvínov. Investiční dotace škola ve sledovaných letech neobdržela a z vlastních zdrojů pořídila kopírovací stroj. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy tvoří v průměru cca 82 %. Finanční zdroje a materiální podmínky umožňují realizaci cílů stanovených školními vzdělávacími programy.

Základním předpokladem pro úspěšný provoz zařízení je spolupráce se zřizovatelem školy. Ta je na standardní úrovni, probíhá především finančním zajištěním provozu školy a ve spolupráci s pracovníky Odboru sociálních věcí Městského úřadu Litvínov při řešení problémů s absencí žáků. Za stěžejní považuje škola spolupráci se zákonnými zástupci

žáků. Kvalita nedosahuje potřebné úrovně ani přes snahu zapojit rodiče do partnerského vztahu. Pro posílení této vize jsou pořádány akce zaměřené na zvýšení spolupráce s rodinou (Rodiče a žáci v jedné lavici, školní akademie, vystoupení žáků apod.). ZŠ zajišťuje informovanost rodičů žáků prostřednictvím žákovských knížek a notýsků, třídních schůzek a dohodnutých konzultací jednotlivých pedagogických pracovníků školy. Školská rada naplňuje povinnosti vycházející ze školského zákona, ředitelka školy jí předkládá požadované dokumenty. Škola se zapojila do velkého množství projektů na podporu vzdělanosti žáků, zkvalitnění přípravy do školy a získání studijních návyků uskutečňovanými Oblastní charitou Most (Amare Kher – Náš domov) a sdružením Genesis, o.s. (Podaná ruka). Přínosná je spolupráce se středními odbornými školami v regionu – Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí – Schola Humanitas Litvínov a Střední odborná škola Litvínov – Hamr. Škola dlouhodobě spolupracuje se společností Oáza. Vzájemná spolupráce je realizována při vzdělávání a výchově osob s mentálním postižením, s využíváním práce asistentů této společnosti při běžném vyučování i při mimoškolních aktivitách a ve využívání prostor školy k činnosti v odpoledních hodinách. Společně jsou připravovány akce, zájezdy, výlety, ozdravné pobyty a pobyty se zaměřením na rozvoj klíčových kompetencí pro děti a žáky všech součástí subjektu. Dalšími partnery školy jsou Domovy sociálních služeb Litvínov, Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov – Janov, Městská policie Litvínov, Základní škola Most, Zlatnická, ZŠ speciální, ZŠ praktická a Praktická škola Most, Základní škola speciální Litvínov a Základní škola a Mateřská škola Hora Svaté Kateřiny. Spolupráce s partnerskou školou Oberschule „Johann Heinrich Pestalozzi“ v Olbernhau je v současné době pro problémy na německé straně v útlumu.

Předpoklady školy ke vzdělávání dosahují standardní úrovně.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Výuka probíhá v souladu se ŠVP ZŠS, který splňuje požadavky školského zákona a zásad RVP ZŠS.

Při přijímání žáků škola vychází ze skutečnosti, že je zařízením pro všechny žáky. Překážkou pro přijetí není jakýkoli handicap. Přijímání jsou žáci se všemi stupni mentálního postižení i žáci se souběžnými vadami.

Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Pro učitele jsou vedením školy vytvořeny dobré podmínky pro další vzdělávání, které probíhá v souladu s potřebami školy a zájmy pedagogů. Bezpečnostním rizikem je přítomnost klientů společnosti Oáza ve výuce. V souladu s touto skutečností byla ředitelce stanovena lhůta na zaslání opatření k odstranění tohoto nedostatku.

Vzdělávací a mimoškolní aktivity školy podporují rozvoj žákovy osobnosti se zřetelem na individuální zvláštnosti.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Ústecký inspektorát České školní inspekce, Mgr. Blahoslava Pekařová, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku. Oznámení zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ústí nad Labem 2. 3. 2012

(razítko)

Mgr. Blahoslava Pekařová, školní inspektorka	B. Pekařová v.r.
Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka	J. Boudová v. r.
Mgr. Radek Hach, školní inspektor	R. Hach v. r.
Bc. Romana Adámková, kontrolní pracovnice	R. Adámková v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Litvínov-Janov 20. 3. 2012

(razítko)

PhDr. Miroslava Holubová, ředitelka školy	M. Holubová v. r.
---	-------------------