



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-237/10-C

**Název školy:** **Základní škola, základní umělecká škola  
a mateřská škola Ledenice**

**Adresa:** Náměstí 88, 373 11 Ledenice

**Identifikátor:** 600 057 496

**IČO:** 62 537 547

**Místo inspekce:** Náměstí 88, 373 11 Ledenice

**Termín inspekce:** 8. – 11. březen 2010

## Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/ 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Základní škola, základní umělecká škola a mateřská škola Ledenice je příspěvkovou organizací zřízenou Městyssem Ledenice. Škola je plně organizovaná, vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), základní umělecké školy (dále ZUŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny. Ve školním roce 2009/2010 je výuka v ZŠ organizována v 10 třídách, ke dni inspekce měla škola celkem 190 žáků. V letošním školním roce je do MŠ přihlášeno a dochází 53 dětí, pracují zde 2 třídy s celodenním provozem. V současnosti prochází celý areál MŠ rozsáhlou rekonstrukcí včetně nástavby budovy, škola využívá náhradních prostor v obci. ZUŠ sídlí v samostatné přízemní budově, kde je zároveň umístěna i školní družina. V tomto školním roce navštěvuje ZUŠ 80 žáků, kterým

poskytuje základní umělecké vzdělávání v hudebním oboru s převahou výuky dechových nástrojů.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Hodnocení ekonomických podmínek bylo zaměřeno na vývoj nákladů za období roku 2007, 2008 a 2009. Současně byl porovnán poslední upravený rozpočet přímých nákladů poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 s předcházejícími roky.

V mateřské škole došlo v uvedeném období ke zvýšení počtu dětí o 7 %, počet žáků základní školy v roce 2009 poklesl o 4 % proti předcházejícímu roku. K výraznému úbytku počtu žáků došlo v základní umělecké škole, a to o celých 24 % proti roku 2007. Z výše uvedené skutečnosti vyplývá, že využití kapacity mateřské školy a základní školy mírně kolísá, kdežto u základní umělecké školy v posledním roce sledovaného období výrazně pokleslo. Celkový počet pedagogických pracovníků zůstává dlouhodobě na stejné úrovni ve všech součástech školy.

V období let 2007, 2008 a 2009 neproběhly ve škole žádné investiční akce.

Celkové neinvestiční výdaje školy ve sledovaném období vzrostly o 1.921 tis. Kč. Podíl finančních prostředků normativně přidělených ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v posledním roce sledovaného období činil 73 %, což je pokles o 4 % proti roku 2007. Dotace od zřizovatele, určené na provoz subjektu, se po celé sledované období pohybovaly v podstatě na stejné úrovni – kolem 15 % z celkových nákladů školy. Z přímých nákladů na vzdělávání činily největší položku mzdové náklady a s nimi související odvody (přibližně 75%).

V roce 2008 a 2009 škola beze zbytku využila finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických a nepedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ k posílení platů všech zaměstnanců školy, což plně odpovídalo účelu, ke kterému byly tyto finanční prostředky poskytnuty. V roce 2009 také škola využila finanční prostředky poskytnuté z účelových dotací na vybavení pro žáky 1. ročníku, na podporu řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a na podporu řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků ve II. etapě. Ve stejném roce byla využita možnost slevy na pojistném na sociální zabezpečení a z takto ušetřených peněz byly pořízeny učební pomůcky. Svým aktivním přístupem k získávání finančních prostředků škola výrazně posílila své zdroje financování.

Z předložených dokladů bylo ověřeno, že finanční prostředky přidělené škole v roce 2007, 2008 a 2009 byly vynakládány efektivně, byly řádně zúčtovány a následně vypořádány se státním rozpočtem. V průběhu let 2007 až 2009 škola vždy hospodařila s vyrovnaným hospodářským výsledkem.

***Finanční prostředky poskytnuté škole umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.***

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

#### **Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování**

Škola poskytuje dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Využívá k tomu především osobní kontakty se zákonnými zástupci žáků a webové stránky. Vedení školy vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu

s příslušnými ustanoveními školského zákona. Ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení při odkladech povinné školní docházky, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, při přijímání k základnímu vzdělávání a při jeho ukončování i při povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Vzhledem k tomu, že již po dva roky nebylo možné vyhovět všem žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání, rozhoduje ředitel podle kritérií, která jsou zveřejněna. Přestože mateřská škola od září využívá jen náhradní prostory, bylo přijato k předškolnímu vzdělávání více dětí, než dovoluje kapacita uvedená v rejstříku škol. Tím dochází k porušení školského zákona (§144 odst. 2). Dle sdělení ředitele získá škola pro příští rok další třídu a lepší podmínky, tedy i navýšení kapacity.

ZUŠ poskytuje rodičům, žákům a veřejnosti dostatek aktuálních informací o přijímání i vzdělávací nabídce školy pro daný školní rok. ZUŠ zde úzce spolupracuje s mateřskou i základní školou.

### **Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce**

Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť integruje žáky se zdravotním postižením a vytváří pro ně individuální vzdělávací plány. V letošním školním roce je zde 6 integrovaných žáků, jednomu z nich poskytuje pomoc asistentka pedagoga. Spolu s více než desítkou žáků s odborným vyšetřením mohou navštěvovat kroužek zaměřený na nápravu poruch učení. Škola se zabývá problematikou žáků s riziky neúspěšnosti, k nimž pedagogové přistupují individuálně a přijímají opatření k podpoře v jejich vzdělávání. S cílem napomoci rozvoji zájmů a schopností žáků je vytvořena nabídka volitelných předmětů, nepovinného předmětu, zájmových útvarů a možností účastnit se olympiád a soutěží.

Pracovníkům se daří vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

### **Školní poradenství**

Základní škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se problematiky vzdělávání. Prioritně se těmito otázkami zabývá kvalifikovaná výchovná poradkyně, která vede dokumentaci vztahující se k jednotlivým oblastem. Úkoly této oblasti jsou obsaženy v jejím plánu práce na školní rok. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními, v případě volby povolání s Úřadem práce v Českých Budějovicích.

Školní poradenství plní svou funkci v plné šíři.

*Škola ve sledované oblasti dosahuje požadované úrovně. Rizikem je překročení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole.*

### **Vedení školy**

#### **Školní vzdělávací program**

Ve školním roce 2009/2010 probíhá vzdělávání v 1., 2., 3., 6., 7., a 8. ročníku základní školy podle ŠVP, který je zpracován podle požadavků školského zákona. Obsahuje požadované inovace a po drobných opravách provedených v průběhu inspekce je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem. Zohledňuje personální obsazení pedagogického sboru, cílovou skupinu žáků a materiální vybavení pro poskytované vzdělávání. V ostatních ročnících probíhá výuka podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně jeho úprav a doplňků. Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

O vydání ŠVP pro základní vzdělávání byla rodičovská veřejnost informována, zájemci se s jeho základní charakteristikou mohou seznámit na webových stránkách školy, případně přímo ve škole.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl zpracován v roce 2003, tento dokument není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

### **Strategie a plánování**

Plánování vychází z dlouhodobých záměrů rozvoje školy, které jsou postupně realizovány a upravovány. Obsahují základní cíle v jednotlivých oblastech činnosti školy a jsou dále konkretizovány v ročních a navazujících měsíčních plánech.

Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy, respektuje závazné dokumenty. Vlastní hodnocení školy, zpracované za období 2005 – 2007, svou strukturou respektuje zákonnou normu a podává poměrně dobrou sebereflexi školy v jednotlivých oblastech práce školy. Je však zpracováno pouze za oblast základního vzdělávání, nezahrnuje mateřskou školu ani základní uměleckou školu.

### **Ředitel školy a řízení pedagogického procesu**

Práce ředitele školy vychází ze základních dokumentů týkajících se organizace vzdělávání a celkového chodu školy.

Organizační řád vymezuje kompetence a zodpovědnost vedoucích pracovníků jednotlivých úseků základní školy, vzhledem k její velikosti je struktura řízení a přidělení kompetencí dostačující a funkční. Metodické orgány nejsou ve škole zřízeny, v oblasti sjednocování požadavků a zavádění inovací do vzdělávacího procesu je jako poradní orgán vedení školy využívána především pedagogická rada. Pedagogickým pracovníkům vytváří ředitel školy v rámci stávajících možností a v souladu s potřebami školy odpovídající podmínky pro jejich další vzdělávání (dále DVPP). Efektivně se snaží využívat finanční, materiální i personální zdroje.

Ředitel školy pověřil vedoucí učitelku v MŠ základními provozními záležitostmi. Řídící kompetence na ni nejsou delegovány, ani nemá snížené hodiny přímé pedagogické činnosti. Její pracovní náplň není aktuální.

Učitel neoficiálně pověřený vedením ZUŠ zajišťuje řádný provoz školy, přispívá k zajištění kvalitního personálního obsazení.

*Vedení školy je v oblasti řízení na standardní úrovni. Nedostatky se týkají neúplného vlastního hodnocení školy, málo efektivního řízení mateřské školy včetně neaktuálního ŠVP pro předškolní vzdělávání.*

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

#### **Personální podmínky**

Personální podmínky všech tří škol vytváří dobré předpoklady pro splnění cílů vzdělávacích programů, zabezpečují jejich řádný chod a umožňují zajistit kvalifikovanou výuku. Ve školním roce 2009/2010 působí v ZŠ 15 učitelů, včetně 2 vedoucích pracovníků a 1 asistentky pedagoga. Všichni učitelé stupně mají odpovídající kvalifikaci a většina předmětů je vyučována s příslušnou aprobací. Ve školní družině pracují 2 vychovatelky s požadovaným vzděláním. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v posledním období zaměřeno na oblast počítačové gramotnosti, poruch učení, prevence a na rozšiřování jazykových znalostí. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP škola účelně využívá. Začínajícím pedagogům je věnována náležitá pozornost i metodická pomoc.

V ZUŠ vyučuje celkem 7 pedagogických pracovníků, kteří převážně splňují podmínky odborné kvalifikace. V letošním roce dokončí 2 učitelky absolutorium, 1 učitelka pokračuje po absolutoriu v magisterském studiu na Pedagogické fakultě. Vedení školy podporuje profesní růst a stabilizaci zaměstnanců.

V MŠ pracují 4 učitelky s odpovídající kvalifikací a mnoha lety praxe. Jejich další vzdělávání se opírá především o samostudium, v posledních dvou letech se neúčastnily vzdělávacích akcí pro pedagogy.

### **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

Škola soustavně vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání, poskytuje žákům potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou prokazatelně upozorňováni na rizika a nebezpečí při školní a mimoškolní činnosti.

Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou, vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání podporuje i školní strategie prevence sociálně patologických jevů. Pozitivními prvky v této oblasti je velikost školy a dobrá znalost místního prostředí, které významně napomáhají vytváření příznivého klimatu ve škole. Práce školy v této oblasti je cílevědomá.

### **Materiální a finanční předpoklady**

Škola jako subjekt je rozmístěna celkem ve čtyřech samostatných budovách. Základní škola sídlí ve dvou budovách. Starší z nich prošla v průběhu let postupnými rekonstrukcemi, druhá byla nově postavena v roce 1987. Celkově je v obou budovách 13 učeben, což při současném počtu tříd limituje vybudování odborných učeben. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani hřiště, pro výuku tělesné výchovy má pronajatu tělocvičnu TJ Sokol Ledenice a hřiště TJ Slavoj Ledenice.

Žákovský nábytek je postupně obměňován v rámci finančních možností (doposud cca ze 75%). Pomalejším tempem jsou doplňovány a modernizovány učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika, jejichž absence se pak výrazněji projevuje ve výuce. Interiér školy a učebny jsou esteticky upraveny, ve všech prostorách školy je udržován pořádek a čistota. Prostorové podmínky školy celkově umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

ZUŠ pro svou činnost využívá samostatné prostory v budově školní družiny. Nevýhodou je nedostatečné odhlučnění, které neumožňuje vzájemně nerušenou výuku. Situace se zlepšila po přestavbě budovy MŠ, ve které bude zřízen koncertní sál.

Podmínky pro předškolní vzdělávání nelze nyní objektivně hodnotit. Náhradní prostory jsou krátkodobě akceptovatelné, avšak pro práci učitelek jsou tyto podmínky velmi náročné. Základní vybavení bylo přestěhováno, dětské stoly a židle jsou jen malé, neodpovídají vzrůstu dětí. Ve spolupráci všech zaměstnanců se daří zajistit bezpečné prostředí, kulturní stolování a pitný režim po celý den.

*Škola je ve sledované oblasti celkově na běžné úrovni, citelněji chybí moderní didaktická technika.*

### **Průběh vzdělávání**

#### **Organizace vzdělávání**

Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a dalších schválených učebních dokumentů. Organizace vyučování je v souladu příslušnými předpisy. Podmínky, které má škola pro vzdělávání, jsou v rámci možností zlepšovány,

ZUŠ poskytuje základní umělecké vzdělávání v oboru hudebním. V nabídce jsou zastoupeny dechové nástroje, klavír, kytara, akordeon a zpěv. Učební plány odpovídají platným učebním dokumentům pro individuální, skupinovou a kolektivní výuku. V ZUŠ je vyučována přípravná hudební výchova, hudební nauka pro žáky 1. - 5. ročníku, komorní hra a sborový zpěv.

#### **Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem**

Z dokumentace, aktivit školy i hospitací zaměřených zejména na předměty přírodovědného charakteru a podporu rozvoje čtenářské gramotnosti vyplynulo, že se vzdělávací strategie obsažené v ŠVP postupně promítají do vzdělávání žáků.

Vzdělávání žáků v **1. - 4. ročníku** probíhalo v příjemném prostředí. Hodiny začínaly velmi dobrou motivací žáků, byly postaveny převážně na frontální výuce, zpravidla kombinované s prací dvojic, v případě čtenářského výcviku i na diferenciaci práce vzhledem k odlišné čtenářské úrovni žáků. Pro zpestření byly zařazeny i didaktické hry. Výuka zpravidla vycházela z prožitků žáků, zejména ve 4. ročníku čerpala z jejich praktických zkušeností i poznatků získaných ze společného zkoumání okolní přírody.

Činnostní pojetí vyučování a kooperativní učení bylo zařazeno méně. V různé míře byl vytvořen prostor pro přemýšlení a samostatné uvažování, pro práci s chybou, pro spolupráci, prezentaci práce skupin i pro hodnocení a sebehodnocení žáků. Výuka postrádala moderní materiální zázemí. V budově, do které docházejí mladší žáci, je pouze jeden počítač. Ten neumožňuje operativní vyhledávání informací nebo práci s výukovými programy pro větší počet žáků.

Podpora čtenářské gramotnosti probíhá jako nedílná součást vzdělávání. V nejvíce sledovaném 3. ročníku, v němž se dokončuje základní čtenářský výcvik, byly využívány standardní postupy, výuka byla kvalitní. Čtenářské dovednosti jsou rozvíjeny i v dalších aktivitách, dokladem je i časopis Čtveráček.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dána a byla dodržována. Hodnocení bylo odůvodněné, motivační, zahrnovalo i pokrok žáků.

Z hospitovaných hodin na **2. stupni ZŠ** bylo zřejmé, že výuka probíhá převážně tradičními formami a metodami práce s převahou frontální výuky a malou možností využívání moderní didaktické techniky. Výjimkou byla hodina fyziky v 8. ročníku, kde byl názorný výklad vhodně průběžně doplňován samostatnou prací ve výukovém programu na počítači. Ve všech sledovaných hodinách žáci respektovali pravidla práce a vstřícně komunikovali s vyučujícími. Patrná byla snaha vést žáky k samostatnému myšlení, vyvozování poznatků a k jejich propojování s praktickým životem. V hodině českého jazyka v 6. ročníku se dařilo vhodnou motivací a neustálým podněcováním při práci s textem aktivizovat všechny žáky, vést je k vyjádření vlastního názoru a vytvářet prostor pro zvyšování úrovně čtenářské gramotnosti. V rozdílné míře bylo na 2. stupni zařazováno činnostní učení a výraznější shrnutí, rovněž se v některých hodinách neobjevovalo hodnocení a sebehodnocení žáků.

Vzdělávací činnosti v obou třídách **MŠ** byly rozmanité a vycházely z plánovaného tematického celku. Program byl přiměřený věkovému složení třídy, zahrnoval vyváženě hry, činnosti tvořivé či intelektově zaměřené, společně i ve skupinách. Učitelky podporovaly sebedůvěru dětí, pocit jistoty a bezpečí. Zařazovaly zpěv, četbu, hry se slovy, činnosti předcházející čtení a psaní. Méně prostoru omezuje pohybový rozvoj, proto jsou denně venku nabídnuty spontánní pohybové aktivity, situační učení, volný pohyb v bezpečné lokalitě. Podle záznamů v třídních knihách je program všestranný, často doplněn kulturními a poznávacími akcemi mimo školu.

V hospitovaných hodinách v **ZUŠ** byla tvůrčí pracovní atmosféra, docházelo k propojování teoretických znalostí s praktickým nácvikem. Výuka probíhala přiměřeně k věku a se vstřícností k potřebám žáků. Při kolektivní výuce byli žáci neustále pozitivně motivováni, vhodně se střídaly formy a metody práce. Individuální výuka byla vedena s náležitou odbornou erudicí, snahou o důslednost a s důrazem na pravidelnou domácí přípravu. Průběžné hodnocení individuální výuky probíhá pravidelně ve vyučovacích hodinách, v závěru školního roku se v souladu s předpisy konají komisionální postupové zkoušky. Učitel pověřený vedením ZUŠ se snaží udržet zájem žáků i rozšiřováním vzdělávací nabídky ve svém oddělení dechových nástrojů i přístupem k rozšiřování své vlastní odbornosti. Cenné zkušenosti získávají žáci při účinkování na veřejných vystoupeních a při přípravě na soutěže, např. Novohradská flétna.

### **Hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence)**

Z výše uvedeného vyplývá, že vzdělávání probíhalo v prostředí, které vytvářelo prostor pro uplatnění žáků rozdílně. Pokud byly uplatňovány strategie učení podle ŠVP, tak se žáci aktivně zapojovali do činností, měli možnost logicky uvažovat a tvořivě myslet. Dokazovali, že si již osvojili pravidla vstřícné komunikace a spolupráce, přiměřeně ke svému věku prezentovali poznatky na základě zkušenosti. Kultivovaně se vyjadřovali, velmi málo prostoru však měli pro sebereflexi a sebehodnocení. Poměrně velký nenaplněný prostor má škola pro realizaci třídních a školních projektů, které propojují teoretické poznatky s praktickým životem a prohlubují klíčové kompetence žáků. Škola je začleňuje do běžné výuky pouze ojediněle.

Děti v MŠ se projevují samostatně, zodpovědně, přátelsky. Mají dobře zvládnuté hygienické a kulturní návyky, spolupracují mezi sebou i s dospělými. Samostatně řeší běžné situace, dovedou vyjádřit svůj názor. Minimální výskyt odkladů školní docházky je ukazatelem soustavné pedagogické práce a cílevědomého vedení. Výsledky předškolního vzdělávání však škola nevyhodnocuje.

*Vzdělávání směřuje k osvojení klíčových kompetencí. V základní škole vykazuje jak pozitiva, tak rezervy.*

### **Partnerství**

Nejdůležitějším partnerem je městys Ledenice, z jehož prostředků byly v minulosti rekonstruovány a dovybaveny prostory ZŠ a nově došlo k funkčnímu a esteticky velmi pěknému zařízení prostor školní družiny. K významným partnerům patří i rodičovská veřejnost. Dobré vzájemné vztahy upevňuje pořádání veřejných akcí, např. školní akademie nebo pravidelné koncerty žáků umělecké školy. Školy zajišťují prokazatelným způsobem informovanost rodičů o výsledcích vzdělávání prostřednictvím třídních schůzek a konzultačních hodin. Aktuální informace poskytují i webové stránky. Vedení školy spolupracuje se školskou radou a přijímá opatření na základě jejích podnětů. K rozvoji mimoškolních aktivit přispívá i spolupráce s dalšími subjekty a s místními spolky.

*Partnerské vztahy mají standardní úroveň.*

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

#### **Zvyšování funkční gramotnosti žáků**

Z dokumentace školy a z hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků v oblastech čtenářských, sociálních, přírodovědných, matematických i informačních kompetencí i ve schopnosti komunikace v cizích jazycích.

Přírodovědná gramotnost je rozvíjena v předmětech přírodovědného charakteru, tedy i v **environmentální výchově**, která probíhá ve všech třídách v rámci předmětů, exkurzí, besed, soutěží a školních výletů, výjimečně i projektů a prostřednictvím spolupráce se střediskem environmentální výchovy. Snahou školy je vytvářet etické a morální postoje žáků, dát jim takové poznatky a zkušenosti, aby byli schopni žít v souladu s trvale udržitelným životem na Zemi. Škola využívá rovněž možnosti, které poskytuje okolní příroda, vzdělávání probíhá i v terénu. Žáci tak např. měli možnost zkoumat prostředí v okolí těžební jámy keramické společnosti. Škola napomáhá při utváření kladného vztahu žáků k přírodě a základních ekologických dovedností, jako je třídění odpadů, omezování hluku, udržování čistoty vod a ovzduší.

*Sledovaná oblast má požadovanou úroveň.*

## Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

### Úspěšnost žáků

Zjišťování výsledků vzdělávání škola věnuje patřičnou pozornost. Kromě vlastních testů, využívaných k pravidelnému vyhodnocování znalostí žáků, jsou každoročně používány standardizované celostátní testy (v 5. 7. a 9. r.). Svými výsledky se škola pravidelně řadí k lepšímu celostátnímu průměru. Žáci školy se rovněž průběžně zapojují do okresních předmětových olympiád a soutěží, kde mohou porovnávat svou úroveň dosažených znalostí a dovedností.

*Škola je ve sledované oblasti na standardní úrovni.*

## Celkové hodnocení školy

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku. Při poskytování vzdělávání je postupováno podle schválených učebních dokumentů a v souladu s příslušnými právními předpisy.*

*Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je po provedených úpravách zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT. Dílčí nedostatky v dokumentaci ZUŠ byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není aktuální.*

*Škola má základní materiální a finanční prostředky pro realizaci ŠVP, modernizace didaktické techniky a učebních pomůcek je pomalá. Další vzdělávání pedagogů v MŠ stagnuje.*

*Ředitel školy plní povinnosti vyplývající ze zákonných norem, dodržuje rovný přístup při vzdělávání dětí a žáků. Řízení mateřské školy je méně efektivní. Škola nevyhodnocuje podmínky a výsledky předškolního vzdělávání.*

*Ze sledovaného dění ve škole, aktivit a hospitací je zřejmé, že škola usiluje o proměnu vzdělávacích strategií. Naplňování nového ŠVP je prozatím rozdílné. Ve sledované výuce byla zaznamenána pozitivní zjištění (metody aktivního, prožitkového učení) i rezervy. Oblast environmentální výchovy má standardní úroveň.*

*Vzdělávací činnosti v mateřské škole jsou i přes mimořádně obtížné podmínky na standardní úrovni.*

*Vedení školy zajišťuje podmínky pro řádnou činnost ZUŠ. Rozvoj osobnosti žáka prostředky základního uměleckého vzdělávání vykazuje v hudební oboru velmi dobrou úroveň.*

### *Prostor pro zlepšení:*

- *více posunout vzdělávání směrem k aktivnímu zapojení žáků, volit pestré metody a formy práce*
- *vytvářet větší prostor pro formativní hodnocení žáků a sebehodnocení žáků*
- *doplnit vybavení školy moderní didaktickou technikou a pomůckami*
- *realizovat více třídní a školní projekty, které propojují učivo s praktickým životem a rozvíjejí klíčové kompetence*
- *podpořit další vzdělávání učitelek mateřské školy*

### *Zjištěné nedostatky:*

- *překročení nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídách mateřské školy*
- *ŠVP pro předškolní vzdělávání není v souladu s RVP*



## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, základní umělecká škola a mateřská škola Ledenice vydaná Městysem Ledenice dne 30. 10. 2009 pod čj. 292 s účinností od 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 21. 3. 2007 pod čj. 2 393/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Potvrzení funkce ředitele Základní školy Ledenice vydané Obcí Ledenice dne 22. 6. 2002
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Ledenice platný od 1. 9. 2007
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2003
6. Třídní vzdělávací programy MŠ pro školní rok 2009/2010
7. Učební plán ZŠ Ledenice pro školní rok 2009/2010
8. Dodatek k učebnímu plánu ZŠ Ledenice pro školní rok 2009/2010
9. Učební plán ZUŠ Ledenice pro školní rok 2009/2010
10. Plán činnosti ZŠ, ZUŠ a MŠ Ledenice pro školní rok 2009/2010
11. Koncepce školy
12. Plán rozvoje školy 2010 - 2013 čj. 1/2010
13. Plán kontrol na školní rok 2009/2010
14. Vlastní hodnocení školy za období 2005- 2007
15. Školní matrika ZŠ, ZUŠ a MŠ Ledenice
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
17. Organizační řád ZŠ, ZUŠ a MŠ Ledenice čj. 40/07
18. Rozvrh hodin ZŠ Ledenice na školní rok 2009/2010
19. Plán výchovného poradce ZŠ, ZUŠ a MŠ Ledenice na školní rok 2009/2010
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
21. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty - ZŠ, ZUŠ a MŠ Ledenice
22. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ
23. Plán dalšího vzdělávání učitelů ZŠ a ZUŠ Ledenice 2009/2010
24. Zápisy z pedagogických rad za období 2006-2009
25. Školní řád ZŠ, ZUŠ a MŠ Ledenice platný od 1. 9. 2005
26. Třídní knihy ZŠ Ledenice ve školním roce 2009/2010
27. Třídní knihy mateřské školy pro školní rok 2009/2010
28. Kniha úrazů za období školních let 2006-2009
29. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
30. Řád počítačové učebny
31. Rozhodnutí ředitele školy v oblasti výkonu státní správy
32. Dopis Krajského úřadu Jihočeského kraje ze dne 26. 8. 2008 s č.j. 11 849/2008-26 Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“
33. Dopis Krajského úřadu Jihočeského kraje s č.j. 4 982/2009-26 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd nepedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“
34. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojových programů „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání dle rozhodnutí MŠMT č.j. 10 639/2009-26“ a „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických

problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků – II. etapa, č. j. 22 873/2009-26“

35. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
36. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
37. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
38. Výkaz o základní umělecké škole S 24-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
39. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
40. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007, 2008 a 2009
41. Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
42. Dotace zřizovatele na provoz školy na rok 2007, 2008 a 2009
43. Účtový rozvrh na rok 2007, 2008 a 2009
44. Hlavní kniha – závěrečné zápisy 13/2007, 2008 a 2009
45. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2007, 2008 a 2009 (ukazatelé nákladovosti)
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, část A. v roce 2007, 2008 a 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.***

***ČŠI v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě 30 dnů požaduje podání písemné zprávy o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků na adresu: Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. B. 36, 370 21 České Budějovice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Doležal	v.r. ....
Mgr. Hana Bezděková	v.r. ....
Mgr. Věra Drsová	v. r. ....
Mgr. Daniela Petrová	v.r. ....
Bc. Marie Jozová	v.r. ....

České Budějovice dne 13. dubna 2010

## Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Cukr	v.r. ....

Ledenice dne 20. 4. 2010

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>