



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-244/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Waldorfská mateřská škola, Praha 3, Koněvova 240a/2497
Sídlo	Koněvova 240a/2497, 130 00 Praha 3
E-mail právnické osoby	mswaldorf.praha3@seznam.cz
IČO	63 831 309
Identifikátor	600 035 981
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Hanou Mandlíkovou
Zřizovatel	Městská část Praha 3, Havlíčkovo nám. 9/700, 130 85 Praha 3
Místo inspekční činnosti	Koněvova 240a/2497, 130 00 Praha 3
Termín inspekční činnosti	27. ledna – 30. ledna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu: zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) a § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění pozdějších



předpisů. Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Státní kontrola zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování nezbytných informací dětem, žákům a studentům k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a kontrola vedení evidence úrazů dětí, žáků a studentů včetně vyhotovení a zaslání záznamu o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů v oblasti školního stravování s ohledem na cílovou skupinu strážníků a s ohledem na typ školy, pro které školské zařízení zajišťuje služby, vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Kontrolované období od školního roku 2011/2012 a 2013/2014 do data inspekční činnosti. Inspekční činnost byla vykonána na základě podnětu podle § 174 odst. 5 školského zákona podaného Městskou částí Praha 3, Odborem školství a zdravotnictví, Havlíčkovo nám.700/9 130 85 Praha 3.

- zajištění bezpečnosti dětí pedagogickými pracovníky
- soulad ŠVP PV mateřské školy s RVP PV
- kvalita stravování

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení (dále „rejstřík škol“). Kapacita školy je zcela naplněna. V době termínu inspekční činnosti škola měla ve třech heterogenních třídách 75 dětí, z toho tři děti cizí státní příslušnosti, 32 před vstupem do 1. třídy základní školy („dále ZŠ“), z nichž bylo sedm dětí s odkladem povinné školní docházky (OPŠD). Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní (dále „ŠVP PV“) a je zajišťováno sedmi pedagogickými pracovníky, včetně ředitelky školy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Vytváří přátelské klima a funkční vnitřní informační systém. Denně se všemi zaměstnanci komunikuje a pružně řeší vznikající situace. Kontrolní činnosti v oblasti vedení povinné dokumentace školy byly zjištěny dílčí nedostatky. **ŠVP PV** před zahájením inspekční činnosti nebyl zcela v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), ale ředitelka operativně reagovala na připomínky ČŠI a během inspekční činnosti jej doplnila v oblasti vzdělávacího obsahu, evaluačního systému a názvu, takže nyní splňuje všechny požadavky dané zákonem i RVP PV. Dokument je dostupný zákonným zástupcům dětí ve vstupní chodbě MŠ. **Školní řád**, který je rovněž zveřejněný, nebyl prokazatelně projednán se zaměstnanci školy, jak ukládá školský zákon. Inspekčním týmem bylo zjištěno, že obsahuje částečně zpracované některé povinné údaje. V podmínkách zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů je třeba doplnit chybějící ochranu před sociálně patologickými jevy a před



projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a dále doplnit podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů. Záznamy z **pedagogických rad** neodpovídají požadavkům školského zákona, protože neobsahují projednávání všech zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Dále bylo zjištěno, že **třídní knihy** ve dvou třídách neodpovídají požadavku na záznam průkazných údajů o průběhu vzdělávání. Ve **školní matrice** vedené v listinné podobě pro všech 75 dětí chyběly záznamy o odkladu povinné školní docházky, které ředitelka v průběhu inspekční činnosti doplnila. **Kniha úrazů** je v souladu s požadavkem platné legislativy a za sledované období posledních tří let je v ní zaznamenáno osm úrazů. Při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech jsou děti poučovány o **bezpečnosti a ochraně zdraví**, což potvrzují záznamy v třídních knihách. Ředitelka informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí ke vzdělávání na webových stránkách školy i prostřednictvím nástěnek. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupovala podle kritérií.

Pedagogický sbor je stabilizován a z uvedeného počtu 1 učitelka nespĺňuje požadovanou odbornost. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Ve škole je realizován plán dalšího vzdělávání pedagogů, který je zaměřený na semináře a kurzy waldorfské pedagogiky (tři učitelky mají dokončený kurz). Některé učitelky se účastní krátkodobých stáží v zahraničí (SRN, Polsko, Anglie). Účast na seminářích jiného než waldorfského charakteru je za sledované období realizována méně.

Budova školy včetně tříd je vyzdobena pracemi dětí a je využíván výhradně rozmanitý přírodní materiál. Vybavení tříd nábytkem a pomůckami je funkční a je průběžně dle potřeby doplňováno. Hračky jsou dostupné a děti s nimi umí zacházet. Rovněž vybavení zahrady školy podporuje waldorfskou pedagogiku. Materiální vybavení interiéru i exteriéru odpovídá zaměření školy a podporuje realizaci ŠVP PV.

Personální a materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Řízení vykazuje dílčí rizika napravitelná v dané lhůtě.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání se vyznačoval přátelskou a klidnou atmosférou. Dětem byla po jejich ranním příchodu poskytována vhodná podpora související s bezproblémovým začleněním do aktivit. Zohledňovány byly příkladně jejich individuální potřeby i schopnosti. Velmi dobrou úroveň měla komunikace jednotlivců mezi sebou i s pedagogickými pracovníci. Při námětových hrách si děti přirozeně střídaly role, dokázaly se domluvit na organizaci i průběhu. Obsahová náplň komunitních kruhů (které vždy pravidelně následují po spontánních činnostech) byla během inspekce po oba dny shodná, tedy především esteticko-výchovná a částečně i sociální. Děti se aktivně zapojovaly do zpěvu či přednesu a dokázaly velmi rychle zjistit, kdo z kamarádů zrovna ve třídě chybí. Ve všech třídách je jednou týdně zařazována eurytmie. Děti se na ni těší a z jejich projevu byla patrná radost z pohybu. Pohotově reagovaly na pokyny učitelky a velmi dobře se orientovaly v prostoru i jednotlivé pohyby správně prováděly. Prokázaly tak velmi dobré hudebně-pohybové dovednosti. Spontánní a řízené aktivity byly během dne ve všech třídách poměrně vyvážené. Nedostatkem ale bylo, že některé řízené činnosti v průběhu dvou dnů byly jednotné pro celou skupinu, ačkoliv jsou ve třídách vždy tři věkové kategorie a tím byly pro nejstarší děti některé činnosti jednoduché. V oblasti upevňování hygienických návyků dosahují děti různé úrovně, některé nedodržují správný postup při mytí rukou a ne vždy je



uvedenému nedostatku věnována dostatečná pozornost. Během stolování jsou vedeny k samostatnosti tím, že vybrané děti připravují nádoby a pomůcky pro ostatní. Také možnost samostatně si mazat pečivo podporuje samostatnost v sebeobsluze i odpovědnost za své chování. Učitelky v průběhu dne pobízejí děti k pití, které je k dispozici po celý den ve všech třídách.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hlavním cílem ŠVP PV je realizování waldorfské pedagogiky v předškolním vzdělávání. Z jeho průběhu je jednoznačné, že škola tento cíl naplňuje a při tom respektuje rovnost příležitosti ke vzdělání u všech dětí. Prostřednictvím písemně vedených záznamů z **pedagogické diagnostiky** učitelky sledují dosažené výsledky jednotlivců, zatím bez dalších pedagogických záměrů pro jejich vzdělávací činnost. U dětí s OPŠD škola zpracovává individuální vzdělávací plány. V otázkách školní zralosti spolupracují pedagogové s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny, dále s rodiči i elementaristy základních waldorfských škol (přednášky a semináře pro rodiče, vzájemné konzultace pedagogů obou typů škol). V oblasti řečových vad MŠ preferuje eurytmii realizovanou pravidelně v mateřské škole. Během hospitací byly patrné velmi dobré vzdělávací výsledky v sociální a esteticko-výchovné oblasti. Také zručnost při práci s různým materiálem a náčiním je velmi dobrá. Děti jsou vedené k osvojení sociokulturních návyků. Přirozeně spolu komunikují, starší i kooperují. Respektují ve většině případů stanovená pravidla chování a chápou, v čem spočívá chovat se ohleduplně. Dovedou pracovat podle zadání a činnost ve svém tempu dokončit. Spolupráci s rodiči dětí hodnotí ředitelka jako oboustranně přínosnou. Rodiče mají možnost se účastnit akcí pořádaných školou, prostřednictvím nástěnek jsou informováni o průběhu vzdělávání dětí. Zřizovatel podporuje zaměření školy, což se odráží především v oblasti materiálního vybavení waldorfské školy.

Vzdělávací nabídka ŠVP PV umožňuje dětem dosahovat požadovaných výsledků vzdělávání.

Závěry

MŠ vykonává svoji činnost v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Informace o aktivitách a vzdělávací nabídce i přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejňovány.

Ředitelka školy zajišťuje jednotný vzdělávací styl i optimální pracovní klima a podporuje osobnostní růst pedagogů. V povinné dokumentaci operativně doplnila ŠVP PV a školní matriku.

Personální podmínky umožňují vzdělávání dětí podle ŠVP PV.

Materiální podmínky školy jsou na požadované úrovni a podporují naplňování cílů waldorfské pedagogiky a ŠVP PV.

Učitelky u dětí podporují dosahování klíčových kompetencí. Využívané metody a formy respektují specifika předškolního vzdělávání a waldorfské pedagogiky a přispívají



k rozvoji vědomostí, dovedností a postojů dětí ve všech oblastech vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Nedostatků bylo zjištěno ve vedení dokumentace. Školní řád neobsahuje všechny údaje požadované zákonem. Třídní knihy ve dvou třídách neposkytují prokazatelné údaje o průběhu poskytovaného vzdělávání. Záznamy z pedagogické rady neobsahují projednávání všech zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30. dubna 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle „Závěru“ (poslední odstavec) a zaslání zprávy o jejich odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Mgr. Marcela Prokopová, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Usnesením zastupitelstva Městské části Praha 3 č. 343 ze dne 10. 9. 2009 se s účinností nahrazuje Zřizovací listina č. 307 ze dne 26. 6. 2001
2. Dodatek č. 1 Zřizovací listiny příspěvkové organizace Waldorfské mateřské školy, vydané usnesením zastupitelstva MČP 3 č. 345 Praha 3 ze dne 18. 12. 2012 s účinností 31. 12. 2012
3. Rozhodnutí Čj. S-MHMP 8552/2007 ze dne 9. 1. 2007 s účinností od 1. 1. 2007
4. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Waldorfské mateřské školy, Praha 3, Koněvova 240a/2497, 130 00 Praha 3 na základě usnesení Rady MČP 3 č. 671 ze dne 15. 11. 2006 s účinností od 1. 1. 2007
5. Školní matrika k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy všech tříd od roku 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
7. Pedagogické záznamy, Portfolia dětí k termínu inspekční činnosti
8. Školní řád s platností od 1. 9. 2013 k termínu inspekční činnosti
9. ŠVP PV vydaný 9. 9. 2013 k termínu inspekční činnosti
10. Kniha úrazů založena dne 28. 12. 2008 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické rady od 23. 3. 2010 k termínu inspekční činnosti
12. Plán hospitační a kontrolní činnosti k termínu inspekční činnosti
13. Plán DVPP od roku 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
14. Rozpis přímé práce učitelek k termínu inspekční činnosti
15. Výkazy o mateřské škole S-01 podle stavu k 30. září 2011, 2012, 2013
16. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu 30. září 2011, 2012, 2013
17. Kritéria pro přijímání dětí k celodennímu předškolnímu vzdělávání do Waldorfské mateřské školy, Praha 3, Koněvova 240a/2497, 130 00 Praha 3



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marcela Prokopová, školní inspektorka	Marcela Prokopová v. r.
PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka	Alice Bláhová v. r.
PaedDr. Milena Soběslavská, předškolní pedagog	Milena Soběslavská v. r.
Bc. Marie Kiliesová, kontrolní pracovnice	Marie Kiliesová v. r.
Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník	Alexandr Stojanov v. r.

V Praze dne 3. 3. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Hana Mandlíková, ředitelka školy	Hana Mandlíková v. r.
--------------------------------------	-----------------------

V Praze dne 4. 3. 2014



Připomínky ředitelky školy

V Praze dne 21. 3. 2014

Připomínky nebyly podány.