



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-1440/14-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Ostravice, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>739 14 Ostravice 300</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>reditelka@zs-ostavice.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>75 029 715</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 134 458</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Janou Veličkovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Ostravice, 739 14 Ostravice 577</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Ostravice 308 Ostravice 300</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>14. - 16. říjen 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy, mateřské školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



## Charakteristika

Právní subjekt Základní škola a Mateřská škola Ostravice (dále „škola“) tvoří úplná základní škola (dále „ZŠ“), školní družina (dále „ŠD“) školní jídelna ZŠ, mateřská škola („dále MŠ“) a školní jídelna MŠ (dále „ŠJ“). MŠ je součástí školy od roku 2003 a sídlí v samostatné budově. Budova ZŠ pochází z roku 1971, budova MŠ z roku 1981.

ZŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti vykazovala 198 žáků v 9 třídách, z toho 9 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 6 z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Dva žáci využívají služby asistentů pedagoga. Školu navštěvují i žáci z okolních obcí (Staré Hamry, Bílá).

ŠD má 3 oddělení s 87 zapsanými žáky prvního i druhého stupně. Ráno je v provozu od 6:15 7:35 a pak od 11:30 do 16:30 hodin.

MŠ má ve školním roce 2014/15 dvě třídy smíšené pro děti od dvou do čtyř let a jednu třídu pro nejstarší děti předškolního věku. Navštěvuje ji celkem 78 dětí, z toho 28 v posledním roce předškolního vzdělávání. V MŠ není žádné dítě se SVP.

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna.

Počet dětí a žáků v ZŠ, ŠD i v MŠ se v letošním školním roce zvýšil, proto došlo k vytvoření třetí třídy v MŠ a dalšího oddělení ŠD.

Výuka v ZŠ probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání „Škola základ života“, ve ŠD je realizován ŠVP ŠD, jehož obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. Děti v MŠ se vzdělávají podle ŠVP pro předškolní vzdělávání „Poznáváme a chráníme živou a neživou přírodu“. Součástí všech ŠVP je bohatá nabídka mimoškolních aktivit (kroužky, exkurze, školní projekty apod.).

Škola se úspěšně zapojuje do soutěží a do projektů. Veškeré aktivity prezentuje na internetových stránkách [www.zs-ostavice.cz](http://www.zs-ostavice.cz) a [www.ms-ostavice.cz](http://www.ms-ostavice.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Prostorové a materiální podmínky

ZŠ sídlí ve třípatrové budově. V přízemí je umístěna školní jídelna, školní družina, cvičná kuchyňka a tělocvična. V prvním a druhém patře jsou učebny, vedení školy a učitelé mají zázemí ve třetím patře, kde se také nachází učebny cizích jazyků a výpočetní techniky. Výuka probíhá v kmenových, standardně vybavených třídách a v odborných učebnách - chemie, fyziky, informatiky, cizích jazyků, výtvarné výchovy, hudební výchovy, školních dílen, cvičné kuchyně a knihovny. Většina tříd je vybavena výškově nastavitelnými lavicemi. Všechny třídy disponují dataprojektory, čtyři i interaktivními tabulemi. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně, na víceúčelovém školním hřišti a v případě potřeby na hřišti TJ Sokol. Žáci i zaměstnanci mají k dispozici připojení k Internetu, dostatek počítačů a notebooků. V letošním školním roce budou učitelé dle sdělení ředitelky školy vybaveni tablety pořízenými z projektu.

ŠD se třemi odděleními má k dispozici samostatné učebny v budově ZŠ, standardně vybavené učebnami i hracími prvky. Jedna z jejích učeben je využívána i k interaktivní výuce.



Budova **MŠ** je umístěna v areálu **ZŠ**. Součástí každé třídy je samostatná šatna pro děti a pedagogické pracovníky, sociální zařízení, koutky pro uložení pomůcek a místnosti pro přípravu stravy. Uspořádání tříd umožňuje realizaci individuálních, skupinových i frontálních dětských aktivit. Děti mají k dispozici standardní množství hraček, učebních pomůcek, výtvarného materiálu, sportovního a tělovýchovného nářadí i náčiní. Nejstarší děti využívají jednou týdně tělocvičnu **ZŠ**. Hračky a materiály podporují samostatnost dětí při manipulaci s nimi a jsou přehledně umístěny v jejich dosahu. Nábytek pro děti odpovídá antropometrickým požadavkům. Ve dvou třídách je nábytek již modernizován. Předškolní třída je vybavena starším nábytkem, dle sdělení ředitelky školy se jedná o přechodné opatření – v budoucích letech se předpokládá snížení počtu dětí v **MŠ**. Pedagogové využívají různorodé pracovní a grafomotorické listy a názorné pomůcky. K odpolednímu odpočinku rozkládají správní zaměstnankyně lehátka v hernách jednotlivých tříd. Na budovu školy bezprostředně navazuje školní zahrada, která nabízí dětem standardní hrací prvky. Výzdoba všech prostor celé školy je vkusná, esteticky podnětná, děti se na ní podílejí společně s pedagogy.

**Školní stravování** a jeho rozsah je poskytován v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Tyto služby zajišťuje školní jídelna v budově základní školy a školní jídelna v budově mateřské školy (provozní vybavení této školní kuchyně je technologicky zastaralé). Školní kuchyně připravují jeden druh hlavního jídla. U dětí a žáků je zajišťován pitný režim po celou dobu pobytu ve škole. Školní jídelna umožňuje žákům i individuální stravování (bezlepková strava). Ke zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaného programu Ovoce a zelenina do škol (od 1. září 2014). Žáci se podílejí ve spolupráci s pedagogickými pracovníky a vedoucí školního stravování na přípravě jídelních lístků. Bufet se ve škole neprovozuje, prodejní automaty na nápoje nebyly v prostorách školy umístěny.

### **Personální podmínky a řízení školy**

Pedagogický sbor **ZŠ** tvoří 16 pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací, 2 asistenti pedagoga, a učitel náboženství. Vzdělávání ve **ŠD** zajišťují 3 vychovatelky, z toho jedna nespĺňuje odbornou kvalifikaci. V **MŠ** pracuje 6 odborně kvalifikovaných učitelek. Specializaci k výkonu funkce získali výchovná poradkyně, metodik informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a školní metodik prevence sociálně patologických jevů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. V minulém i v letošním školním roce je směřováno hlavně k ICT – tablety pro učitele. Všichni učitelé při svém sebevzdělávání také využívají internet, odborný tisk odebíraný školou a odbornou literaturu.

Činnost ředitelky školy (dále „ŘŠ“), která je ve funkci od roku 2012, odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků ŘŠ mimo širšího vedení školy zapojila i všechny pedagogické pracovníky prostřednictvím pedagogické rady a metodických orgánů (jednání pedagogických pracovníků **ZŠ** a **MŠ** probíhají samostatně). Řízením mateřské školy pověřila svou zástupkyni pro **MŠ**. Další zástupkyně byla pověřena řízením 1. stupně **ZŠ**. Mezi významné partnery řadí ředitelka školskou radu, pro jejíž činnost vytváří příznivé podmínky a pravidelně se zúčastňuje jejích jednání, Klub rodičů, který mj. také organizuje akce pro děti a žáky, a odborovou organizaci. Velmi dobrá je podpora zřizovatele, který v posledních letech zajistil přestavbu budovy základní školy a zajistil rozšíření jejích prostor. Do jedné budovy tak mohly být soustředěny třídy z odloučených pracovišť. Významná je také finanční podpora školy ze strany zřizovatele, spolupráce v oblasti kulturních vystoupení žáků, zajištění správce hřiště.



Za významného partnera pokládá ředitelka školy také školní parlament, jenž aktivně pracuje (organizuje aktivity pro spolužáky, jedná s vedením školy). Dalšími partnery jsou základní a střední školy v okolí, Klub ostravických seniorů, spolky v obci, tělovýchovné a kulturní organizace, knihovna, školská poradenská zařízení a další instituce. Zákonným zástupcům žáků ZŠ jsou podávány informace o vzdělávání žáků i o aktivitách školy prostřednictvím elektronických žákovských knížek, při osobním jednání.

MŠ velmi úzce spolupracuje se zákonnými zástupci. Kontakty s rodiči jsou, dle vyjádření učitelek, partnerské a vstřícné. Uskutečňují se společné akce: besídky, podzimní tvoření rodičů s dětmi, vánoční dílny, pečení pandurů, velikonoční dílny, oslavy při různých příležitostech, maškarní karnevaly, rozloučení se školáky aj.

### **Poradenská činnost ve škole, systémy prevence rizikových jevů, zajištění bezpečnosti dětí a žáků**

Poradenskou činnost v ZŠ zajišťuje výchovná poradkyně (ŘŠ) a metodička prevence (zástupkyně ŘŠ pro 1. stupeň) ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Výchovná poradkyně eviduje žáky se SVP, zajišťuje kariérové poradenství a zabývá se výchovnými problémy žáků. Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola velkou pozornost. Realizování školního „Minimálního preventivního programu“, působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí (besedy, přednášky, lyžařský kurz, adaptační kurzy pro žáky 6. třídy, pobytové a poznávací kurzy, zimní bruslení, plavání, soutěž o pohár starosty města, sportovní „Školní olympiáda“) podporují zdravý vývoj žáků. Škola má velmi dobře zpracován Program proti šikanování ve škole. Velkou pozornost škola věnuje nebezpečím internetu a sociálních sítí, dále protidrogové prevenci, zdravé výživě. Metodička prevence se aktivně sebevzdělává, aby mohla ve své práci uplatňovat nejnovější poznatky v oblasti prevence. Rizikové chování žáků se v podstatě nevyskytuje, škola v posledních třech letech neřešila žádné závažné kázeňské přestupky. Neomluvená absence se téměř neobjevuje, omluvená absence je nižší než bývá obvyklé. Ve školním roce 2014/2015 základní škola integruje žáky se SVP (specifické poruchy učení, chování, autismus), pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby těchto žáků. Žáci s poruchami učení mají zajištěny reedukační hodiny. Všichni učitelé mají pravidelné konzultační hodiny.

Také MŠ zajišťuje poradenskou činnost. Prostřednictvím hodnoticích listů a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními identifikuje děti se SVP (ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce takové děti v MŠ nebyly). V rámci projektu „Zdravé sezení“ provádí proškolení pedagogové v ZŠ i MŠ během výuky nápravná opatření a aktivizační pohybové činnosti, které vedou ke správnému držení těla a odstranění únavy z jednostranného zatěžování. Škola se zapojila rovněž do projektů „Zdravé zuby“ a „Zdravá záda“. Pracovníci školní jídelny v rámci zdravého životního stylu nabízejí dětem MŠ celodenní pitný režim (výběr vody a ovocných čajů) a dostatečné množství ovoce a zeleniny.

Škola zajišťuje prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Zásady bezpečnosti škola zakotvila ve školních a vnitřních řádech, v provozních řádech odborných učeben, ve vnitřních směrnících pro bezpečnost ve škole i při mimoškolních aktivitách. Škola zajišťuje dohled nad dětmi a žáky. Děti a žáci jsou seznamováni s riziky a jsou poučeni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků v souladu s právními předpisy. Ve škole jsou ustanoveny osoby odpovědné za organizaci první pomoci a byly



proškoleny. Evidence úrazů dětí a žáků je vedena v knihách úrazů, míra úrazovosti je poměrně nízká.

Areál školy (budova základní školy, mateřské školy a hřiště) je oplocen, vstupní brána do areálu (před základní školou) nebyla v době inspekční činnosti uzavřena. Prostor určený pro děti mateřské školy je oplocen ze tří stran, čtvrtou stranu tvoří živý plot mezi mateřskou školou a základní školou. Z toho vyplývá nedostatečné zabezpečení pro děti mateřské školy. Vstup cizích osob do prostor školy (budovy ZŠ a budovy MŠ) byl zabezpečen dálkově ovládaným zámekem na vstupních dveřích bez kamerového systému. Ovládání tohoto systému je z vyššího podlaží, nelze zjistit, komu a kolika osobám byl vstup do budovy umožněn. Do základní školy je zajištěn bezbariérový přístup - rampa a zvedací plošina do 1. poschodí.

### **Finanční předpoklady a využívání finančních prostředků**

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2013 a zdrojů financování v roce 2014 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2013 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele, finančními prostředky z projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a ostatními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání a vzdělávání ve školní družině, finanční dary, výnosy z doplňkové činnosti aj.). Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání byly v roce 2014 oproti minulému roku navýšeny v souvislosti se zvýšením počtu dětí a žáků ve škole. Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Škola se zapojila do projektu „Modernizace výuky v Základní škole Ostravice“, ukončeného v roce 2013 (spolufinancován z Evropského sociálního fondu), v roce 2014 jsou realizovány projekty „Pedagog a tablety ve výuce“ a „Education for Business“ spolufinancované z Evropského strukturálního fondu a z prostředků poskytnutých zřizovatelem.

Školní vzdělávání probíhá v budovách zapůjčených škole zřizovatelem. Běžná údržba a drobné opravy byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz. Zřizovatel provedl opravy většího rozsahu a modernizaci. Z vlastních investičních prostředků škola pořídila technické vybavení do učeben německého a anglického jazyka a set interaktivní tabule. Škola využívala možnosti doplňkové činnosti (stravné pro cizí strávníky, pronájmy tělocvičny) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti. V roce 2013 hospodařila s kladným hospodářským výsledkem.

**Materiální podmínky pro vzdělávání jsou na standardní úrovni, odpovídají dispozičním a prostorovým podmínkám školních budov. Školní kuchyně umístěná v mateřské škole vyžaduje modernizaci.**

**Řízení školy odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.**

**Škola má funkční poradenské pracoviště, vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování žáků, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. Zajištění areálu školy proti vstupu cizích osob a zajištění bezpečnosti dětí mateřské školy při venkovních aktivitách vyznačuje určitá rizika.**

**Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období škola k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů, využitím dotací a finančních příspěvků od zřizovatele došlo ke zlepšení materiálních i prostorových podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.**



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Škola o ní objektivně informuje na svých internetových stránkách (vede odděleně webové stránky pro ZŠ a MŠ), na třídních schůzkách, v průběhu dnů otevřených dveří (náhled do výuky, tvořivé dílny), v regionálním tisku (Mikroregion), v TV Noe (pořad o obci Ostravice a o škole). Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče (spádová škola pro obce Staré Hamry a Bílá). Pro budoucí žáky prvního ročníku organizuje návštěvu ZŠ s prohlídkou, pro rodiče informativní schůzku před nástupem do školy, v rámci projektu „Čteme dětem“ budou žáci školy od letošního školního roku docházet do MŠ číst dětem před spaním.

Do školní družiny jsou přijímáni žáci na základě písemné přihlášky do naplnění kapacity ŠD.

Při přijímání dětí do MŠ postupuje vedení školy dle veřejného zájmu, přijímá i poměrně hodně dětí mladších 3 let (15 dětí ve dvou třídách). Třídy mateřské školy jsou naplněny na základě výjimky od zřizovatele, který povolil navýšení počtu dětí v jednotlivých třídách. V jedné třídě MŠ však došlo k překročení nejvyššího počtu dětí i nad tuto výjimku (29 dětí). Ředitelka školy ihned učinila opatření a přeřadila jedno dítě do méně početné třídy.

ZŠ naplňuje učební plány platného ŠVP se zřetelem k záměru podporovat všestranný a harmonický rozvoj osobnosti žáka s ohledem na jeho individuální a vývojové potřeby a zvláštnosti. Posílila proto časovou dotaci předmětů český jazyk, matematika, předmětů oblasti člověk a příroda. V prvním a druhém ročníku mohou zájemci navštěvovat kroužek anglického jazyka, povinná výuka je zařazena od třetího ročníku. Jako druhý cizí jazyk vyučuje německý jazyk (od 7. ročníku), nabízí také nepovinný předmět náboženství. Bohatá je nabídka kroužků (ve spolupráci s místními spolky, s rodiči i bývalými žáky): v ZŠ např. výtvarný, sportovní (Beskyd'áček - minivolejbal, turistický, florbal), taneční, myslivecký, hasičský, v MŠ kroužek anglického jazyka, keramický, výtvarný.

Ve sledované výuce (český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, matematika, fyzika) vyučující vhodně střídali formy a metody výuky, zařazovali různé motivační aktivity. Zvláště na 1. stupni vyučující častěji střídali jednotlivé formy a metody práce a podněcovali žáky k aktivitě. Učitelé na 1. i na 2. stupni účelně využívali učební pomůcky, prostředky ICT a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce, vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. Ojedinelé využili sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků. V některých třídách a předmětech si žáci vedou osobní portfolia. „Domácké“ prostředí a příznivá atmosféra ve škole umožňuje individuální přístup k žákům, jednotné a důsledné vedení ze strany pedagogů vytváří podmínky pro kvalitní výuku.

ZŠ každoročně vyhláší celoroční téma, ke kterému pak směřují školní aktivity. Školní rok 2014/2015 je „Rokem zdravého životního stylu“. Také další projekty („Čteme dětem“, Beskydská sedmička, Sčítání lidu) přispívají k rozvoji kompetencí a gramotností žáků. Většina školních projektů a aktivit se vztahuje k regionu Beskyd a Podbeskydí. Některé projekty realizuje škola ve spolupráci se školním parlamentem nebo s Klubem rodičů.

Činnost ŠD probíhá podle ŠVP, je plánovaná (celoroční, měsíční plány), ŠD realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Řízením ŠD byla pověřena vedoucí vychovatelka. Organizace činnosti ŠD včetně zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je ošetřena



ve Vnitřním řádu školní družiny. Povinná dokumentace ŠD podle ustanovení § 28 školského zákona je řádně vedena. Úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD byla stanovena ve výši 100,- Kč na měsíc, za získané finanční prostředky nakupuje škola pro školní družinu pomůcky, spotřební materiál, přispívá na aktivity spojené s činností ŠD.

MŠ realizuje vzdělávání podle ŠVP, který stanovuje vzdělávací cíle, integrované bloky, vzdělávací nabídku a očekávané výstupy, včetně potřebných informací o MŠ. Na ŠVP navazují tři třídní vzdělávací programy (dále „TVP“) s tematickými bloky, náměty a motivovanou nabídkou aktivit. Učitelky integrované bloky pravidelně vyhodnocují, získané poznatky využívají ke stanovení dalších postupů a zkvalitňování předškolního vzdělávání. V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti, které byly realizovány na základě TVP a předem vymezených témat. Vzdělávání probíhalo v podnětném prostředí, v tvůrčí a pohodové atmosféře. Denní řád i organizace vzdělávání respektovaly individuální potřeby dětí a umožňovaly učitelkám okamžitě reagovat na vzniklé vzdělávací situace. Motivace vycházela z týdenních námětů a aktuálních situací, byla srozumitelná, vzbuzovala u dětí zájem a působila na jejich city. Používané hračky, pomůcky, tělovýchovné nářadí a náčiní, výtvarné i pracovní materiály byly adekvátní daným činnostem. Pedagogický proces učitelky vedly v duchu současných trendů (individualizace, skupinové činnosti, prožitkové učení, řešení problémů, učení hrou aj.). Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená, učitelky systematicky vedly děti k dodržování společně vytvořených pravidel. Ve spontánních činnostech měly děti možnost vybírat si kamarády, hry, činnosti i prostor. Velmi dobře se orientovaly v dostupné nabídce her, hraček a pomůcek. Činnosti, které si děti volily samy, byly v rovnováze s aktivitami navozenými učitelkami. Činnosti byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly diferencované a úměrné jejich schopnostem. Integrované vzdělávací činnosti se zaměřovaly na různé oblasti vzdělávání. V předškolní třídě bylo málo podnětných řízených činností, spontánní aktivity převažovaly nad aktivitami řízenými (v této třídě působí nová učitelka bez dostatečné praxe). Kladně je hodnoceno každodenní zařazování tělovýchovných aktivit, které přispívají k rozvoji pohybových i manipulačních dovedností dětí a podpoře zdravých životních návyků i postojů. Samostatnost dětí, hygienické a stravovací návyky dětí jsou na dobré úrovni. Správnou životosprávu dětí zajišťuje vyvážená strava, pitný režim, respektování individuální potřeby spánku, pravidelný pobyt venku, vždy s dostatkem volného pohybu na školní zahradě nebo na vycházce do okolí. Pravidelnou pedagogickou činnost učitelky systematicky vyhodnocují. Získané poznatky využívají ke stanovení dalších postupů a zkvalitňování předškolního vzdělávání. Z pozorování chování a projevů dětí bylo zřejmé, že se cítily velmi dobře, spokojeně a bezpečně. V průběhu roku probíhá v MŠ Environmentální výchova – Stromy. Učitelky v MŠ usilují o individuální přístup ke každému dítěti, který je naplňován v rámci celodenních vzdělávacích činností organizovaných pedagogy.

**Škola zajišťuje rovné příležitosti pro děti a žáky při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu i při jeho ukončování.**

**Funkční organizace výuky v ZŠ a příkladná systematická práce pedagogických pracovníků podporují rozvoj kompetencí žáků a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP.**

**Vzdělávací nabídka v MŠ odpovídá individuálním potřebám dětí. Učitelky využívají převážně standardních stylů vzdělávání, v předškolní třídě byly aktivity nevyvážené.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání žáků pedagogický sbor hodnotí, analyzuje a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Vedení školy dlouhodobě sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich vzdělávání a úspěšnost při přijímání k dalšímu vzdělávání ve středních školách. Žáci se zúčastňují rovněž rozmanitých soutěží, prezentují se při školních aktivitách pro rodiče a veřejnost. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky. Průměrný prospěch žáků se pohybuje v průměru cca 1,43. Ve 2. pololetí školního roku 2013/2014 všichni žáci (183 žáků) prospěli, z toho 140 s vyznamenáním.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností vzdělávaných dětí MŠ odpovídá výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP pro předškolní vzdělávání. Rozvoj a pokroky dětí pedagogické pracovnice sledují, průběžně je zaznamenávají do přehledu o individuálním rozvoji a učení dětí.

**V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje v ZŠ nadprůměrné úrovně (vysoký počet žáků s vyznamenáním), v MŠ je na požadované úrovni.**

## Závěry

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zřizovací listinou a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Od posledního inspekčního hodnocení školy v roce 2010 došlo k dalšímu zkvalitnění materiálních podmínek. Byla provedena rekonstrukce budovy MŠ (výměna oken, výstavba plynové kotelny, přístřešky u vchodů do MŠ, pořízení mlhoviště na zahradě MŠ). V ZŠ byla provedena výměna vchodových dveří a rekonstrukce vestibulu a cvičné kuchyňky, bylo pořízeno nové vybavení odborných učeben (jazyková laboratoř OMNEO), dochází k postupné výměně staršího nábytku za nový výškově nastavitelný (lavice, židle), obnovují se vyučovací pomůcky, došlo k výstavbě nového venkovního sportovního areálu. Byl vybudován nový zabezpečovací systém budovy ZŠ napojený na pult Policie ČR.

V roce 2012 došlo ke změně ve funkci ředitele školy.

Od 1. 9. 2014 byla navýšena kapacita ŠD z 60 na 90 žáků.

Třídy MŠ jsou naplňovány podle zájmu zákonných zástupců na základě výjimky z nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě udělené zřizovatelem.

Silné stránky:

- sepětí školy s regionem, podpora regionálně zaměřených aktivit a sounáležitosti dětí i žáků s regionem
- podpora zřizovatele v oblasti materiálního zabezpečení školy
- stabilizovaný pedagogický sbor v ZŠ, příznivé školní klima v ZŠ
- minimální výskyt závažných kázeňských přestupků, nízká absence v ZŠ
- respektování individuálních zvláštností dětí v MŠ a žáků v ZŠ





- kvalita výchovně vzdělávacího procesu, nadprůměrné výsledky vzdělávání v ZŠ

#### Slabé stránky:

- vysoký počet dětí ve třídách MŠ vzhledem k počtu dětí mladších tří let
- nedostatečné propojení ZŠ a MŠ (v oblasti dokumentace, řízení školy, prezentace školy prostřednictvím webových stránek, označení jednotlivých budov ZŠ a MŠ)

#### Nedostatky odstraněné během inspekční činnosti:

- překročený počet dětí ve třídě MŠ nad povolenou výjimku – počet dětí upraven přeřazením jednoho dítěte do méně početné třídy

#### Návrhy na zlepšení stavu školy/školského zařízení

- snížit bezpečnostní rizika – zdokonalit zajištění budov školy proti vstupu cizích osob a bezpečnosti dětí MŠ při venkovních aktivitách (videokamery u vchodů, oplocení zahrady MŠ)
- v oblasti materiálních podmínek doplnit vybavení tříd určených pro žáky vyšších ročníků ZŠ o výškově nastavitelný nábytek, dovybavit dětské koutky v MŠ pro námětové hry, školní zahradu MŠ novými hracími prvky, doplnit zastřešení pískovišť, modernizovat vybavení kuchyně v MŠ
- zlepšit propojení ZŠ a MŠ (řízení školy, kontrolní činnost v MŠ, webové stránky, pedagogický sbor, dokumentace, označení budov)

#### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Ostravice, schválená Zastupitelstvem obce Ostravice usnesením č. 4/27, ze dne 29. 5. 2013
2. Jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 7. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 13. 10. 2014
4. Výpis z usnesení 9. zasedání rady obce Ostravice konaného dne 14. 3. 2011 (povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách mateřské školy), ze dne 2. 5. 2011
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – základ života“, platný od 1. 9. 2013
6. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2007
7. Výroční zpráva 2013/2014, schválená školskou radou dne 27. 8. 2014
8. Školní řád, platný od 1. 9. 2014
9. Školní řád - Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, platný od 1. 9. 2014
10. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2014
11. Dokumentace ŠD (docházkové sešity, plány činnosti) vedená ve školním roce 2013/2014, stav k termínu inspekční činnosti
12. Plán práce 2014/15, ze dne 1. 9. 2014
13. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2014/2015, nedatováno
14. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2014
15. Provozní řády odborných učeben ZŠ
16. Školní matrika ZŠ v elektronické formě vedená ve školním roce 2013/2014, stav k termínu inspekce



17. Třídní knihy všech tříd základní školy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
18. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů v ZŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
19. Zápisy z provozních porad a z jednání pedagogické rady, školní rok 2014/2015 k termínu inspekce
20. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP, k termínu inspekce
21. Školská rada – zápisy vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekce
22. Provozní řád Mateřské školy v Ostravici, ze dne 30. 8. 2014
23. Třídní vzdělávací program pro děti 2,5 leté
24. Organizační řád školy – úplata za předškolní vzdělávání, ze dne 27. 8. 2013
25. Provozní řád hřiště MŠ, ze dne 30. 8. 2014
26. Školní řád MŠ, ze dne 29. 9. 2014
27. Školní vzdělávací program pro MŠ „Poznáváme a chráníme živou a neživou přírodu“, platný do 31. 8. 2019
28. Hodnoticí listy dětí na jednotlivých třídách
29. Evidenční listy dětí, přihlášky dětí k zápisu do MŠ
30. Zápisy z třídní schůzky MŠ ze dne 4. 9. 2014, 11. 3. 2014
31. Třídní knihy všech tříd mateřské školy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
32. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013, ze dne 23. 1. 2014
33. Účetní závěrka příspěvkové organizace období 12/2013, ze dne 7. 2. 2014
34. Hlavní kniha účetnictví období 12/2013, tisk dne 7. 2. 2014
35. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2014 čj. MSK 54539/2014, ze dne 30. 4. 2014
36. Obec Ostravice: Stanovení závazného vztahu pro rok 2014, ze dne 15. 1. 2014 (finanční prostředky na provoz)
37. Záznamy stravovaných osob a poplatků za červen a září 2014 (MŠ a ZŠ)
38. Přehledy o čerpání spotřební normy potravin za červen a září 2014
39. Řád školní jídelny – ZŠ Ostravice ze dne 1. 6. 2014 a Řád školní jídelny – MŠ Ostravice, ze dne 1. 9. 2014
40. Provozní řady školních kuchyní, ze dne 2. 6. 2014
41. Základní obsah poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu školního roku 2014/2015 a Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v Základní škole Ostravice, ze dne 3. 9. 2012
42. Krizový plán školy ZŠ a MŠ Ostravice, příspěvkové organizace, ze dne 10. 9. 2012 (jak řešit případy s užíváním návykových látek v prostředí školy – tabákové výrobky, alkohol, omamné a psychotropní látky, krádeže, vandalismus)
43. Směrnice pro pořádání školních výletů a lyžařských kurzů, s účinností od 1. 9. 2012 ze dne 30. 8. 2012
44. Dokumentace k vybrané mimoškolní akci plavecký výcvik, školní rok 2014/2015
45. Knihy úrazů dětí, žáků pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015, Záznamy o úrazech žáků (včetně dokladu o odesílání na pojišťovny a ČŠI) včetně aktualizace k 30. 9. 2014

## **Poučení**



Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce	(razítko)
Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka	Mgr. Eliška Birková, v. r.
PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor	PaedDr. Radúz Plchota, v. r.
Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka	Mgr. Iveta Galušková, v. r.
Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice	Bc. Ludmila Kubicová, v. r.
Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice	Bc. Oldřiška Křenková, v. r.

V Ostravě 30. října 2014

**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**



*(razítko)*

Mgr. Jana Veličková, ředitelka školy

Mgr. Jana Veličková, v. r.

V Ostravici 14. listopadu 2014