



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIS-832/13-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola Hlásek s. r. o.
<b>Sídlo:</b>	Pod Svahem 266, 267 18 Hlásná Třebaň
<b>IČO:</b>	24 903 405
<b>Identifikátor:</b>	691 004 358
<b>Právní forma:</b>	společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Janou Klimešovou
<b>Zřizovatel:</b>	Mateřská škola Hlásek s. r. o.
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola Hlásek s. r. o., Pod Svahem 266
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	11. a 15. duben 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Hlásek s. r. o. (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti škol zapsaných do rejstříku škol a školských zařízení podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Inspekční činnost byla provedena podle § 174 odst. 6 školského zákona pro účely přiznání dotací na základě žádosti právnické osoby vykonávající činnost školy.

### **Aktuální stav školy**

MŠ zahájila činnost zápisem do rejstříku škol a školských zařízení s platností od 1. září 2012. Je jednotřídní mateřskou školou s celodenním provozem v době od 7:00 do 18:00 hodin a nejvyšším povoleným počtem 20 dětí. Do MŠ jsou přijímány děti od tří let věku. Ke dni inspekce se zde vzdělávalo celkem 24 dětí, z toho 15 dětí v rozsahu plné docházky a 9 dětí s omezenou docházkou na určité dny. Tři děti z celkového počtu se vzdělávaly v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dvě děti měly povolený

odklad povinné školní docházky. Přehledy o docházce dětí dokladují, že nejvyšší povolený počet dětí v MŠ nebyl k termínu inspekce překračován.

MŠ je zřízena v zrekonstruovaném rodinném domě s vlastní zahradou. V přízemí domu zřizovatel provozuje také činnost Klubu Hlásek, který poskytuje péči nejmladším dětem, které ještě do MŠ nedocházejí. Klub vykonává svou činnost v samostatných prostorách a má vlastní vchod. Zahrada je využívána k pobytu všech dětí společně. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna blízké základní školy. Ve třídě MŠ je pro výdej stravy vybudováno potřebné zázemí.

MŠ poskytuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) vydaného s platností od 1. září 2012. Jeho realizaci zajišťují tři pedagogické pracovnice v celkové výši cca 2,1 úvazku.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Záměry a cíle ŠVP směřují k naplňování požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) s ohledem na konkrétní specifika a reálné podmínky MŠ. Ve své filosofii vychází z myšlenek alternativního vzdělávacího programu Začít spolu a klade důraz na partnerství a vytváření příznivého sociálního klimatu v MŠ. K naplňování stanovených záměrů a podpoře vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání MŠ cíleně rozvíjí spolupráci s dalšími partnery (logoped, pedagogicko-psychologická poradna, fyzioterapeut aj.). V rámci ŠVP jsou ve spolupráci s externími lektory realizovány cíleně zaměřené aktivity k podpoře rozvoje dětí v oblasti předmatematické a předčtenářské gramotnosti nebo seznamování s anglickým jazykem. K obohacení vzdělávacího obsahu a rozšíření vzdělávací nabídky ŠVP napomáhá i spolupráce s okolními školami a dalšími partnery při zajišťování např. kulturních akcí, exkurzí, výletů, kurzu plavání apod. nebo odpolední zájmové aktivity pro děti v oblasti pohybové, výtvarné, hudební, které nabízí zřizovatel rodičům v rámci činnosti Klubu Hlásek.

K hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP byly provedeny hospitace v průběhu celého dopoledního vzdělávacího programu. Sledovány byly spontánní aktivity dětí, didakticky zaměřené činnosti řízené jak kmenovými učitelkami MŠ, tak externími lektorkami (seznamování s matematikou a anglickým jazykem), režimové činnosti, pobyt dětí venku. Organizace vzdělávání v MŠ respektovala deklarovaný alternativní vzdělávací program Začít spolu. Při příchodu do MŠ si děti samostatně vybíraly a na určeném místě označovaly aktivitu, které se chtějí zúčastnit a stejným způsobem zaznamenávaly délku svého pobytu v MŠ nebo účast na odpoledních činnostech.

Při společných ranních spontánních hrách měly děti dostatek času pro vlastní rozhodování k nabídnutým činnostem. Prostředí pro hry bylo připravené, nabídka činností byla motivovaná a většinou děti zaujala. Do společných her byly zařazovány činnosti podporující sebeuvědomování, sebeovládání, spolupráci ve skupině, respektování pravidel a navazování sociálních kontaktů. Děti byly vedeny k respektování předem domluvených pravidel komunikace, k ovládnutí a regulování svého chování, spolupráci a partnerství při hře a samostatnosti ve výběru i úklidu hraček a pomůcek. Děti si tento způsob práce osvojují a učí se od sebe navzájem. Bylo patrné, že se v prostředí již dobře orientují. Spontánně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s dospělými a s důvěrou se obracely na učitelky se svými přáními nebo žádostmi o pomoc. Při rozvoji komunikativních kompetencí učitelky věnovaly pozornost různým aktivitám souvisejícím s předčtenářskou gramotností. Centrum *Knihy a písmen* je trvale vybaveno ilustrovanými knihami, encyklopediemi, písmenkovými stavebnicemi, pracovními listy, písmenkovými tiskátky, časopisy apod. Děti zde měly možnost vnímat psanou a mluvenou podobu písma, manipulovat

s písmenky, spontánně se učit průpravě k psaní a čtení, seznamovat se s knihou a jejím obsahem, prohlížet si a vyhledávat obrázky k tématům, vyprávět příběhy podle obrázků. Nejstarší děti měly k dispozici grafomotorické listy s úkoly, zaměřenými na dovednosti předcházející prvopočátečnímu čtení a psaní. Předčtenářskou gramotnost dětí v MŠ podporovalo i využívání hádanek, seznamování s básněmi a říkadly, vymyšlení rýmů, které rozšiřují slovní zásobu dětí.

Přechod mezi spontánními a následně řízenými činnostmi v centrech aktivit měl formu ranního kruhu, který je místem pro pravidelné společné setkávání a sdílení vlastních pocitů. Vytváří tak podnětné příležitosti pro rozvoj komunikačních dovedností, vzájemnou výměnu zkušeností a motivační navození připravených činností, ve kterých měly děti možnost sdělovat, co už o daném tématu vědí nebo co by je ještě zajímalo.

Následné programově řízené činnosti vedené učitelkami a lektory v centrech aktivit vzájemně prolínaly tematicky pouze částečně. V jednotlivých skupinách měly děti většinou prostor ke tvořivému zpracování úkolu, řešení problémů, experimentaci, vyhledávání informací i prezentaci vlastní činnosti. Pracovaly většinou samostatně nebo ve dvojicích, učitelky sledovaly zájem a potřeby jednotlivců a dokázaly na ně většinou pružně reagovat. Využívány byly převážně metody prožitkového a kooperativního učení hrou, které byly založeny na přímých zážitcích dítěte. Podporována byla zvědavost i potřeba objevovat, zájem poznávat nové, získávat nové zkušenosti a ovládat dílčí dovednosti. Vhodně bylo využíváno spontánní sociální učení, založené na principu přirozené nápodoby. K podpoře předmatematické gramotnosti byly cíleně zařazeny činnosti k osvojování základních matematických pojmů, představ o číslech a číselných řadách, porovnávání, přiřazování nebo orientace v prostoru aj. Příležitost ke zlepšení je v promyšlenější a plánovitější spolupráci všech zúčastněných včetně externích pracovníků při stanovení a plnění záměru integrovaného bloku s očekávanými výstupy a směřování činností ve všech skupinách tak, aby byl naplněn požadavek integrovaného vzdělávání.

Režimové přesuny k daným činnostem probíhaly převážně plynule, děti byly vedeny k samostatnosti při sebeobsluze, bylo respektováno jejich individuální tempo. V průběhu inspekce však nebyly využity všechny možnosti k maximální podpoře samostatnosti a sebeobslužnosti při stolování, zejména u nejstarších dětí. Příležitost ke zlepšení je také v nastavení jasných pravidel pro přecházení dětí mezi jednotlivými centry aktivit v průběhu dopolední vzdělávací nabídky tak, aby byly děti důsledněji vedeny k dokončení činnosti, kterou si vybraly.

V průběhu dne byly děti učitelkami citlivě a taktně hodnoceny, starší děti byly vedeny i k sebehodnocení písemnými symboly. Vzdělávací pokroky dětí v jednotlivých oblastech jsou zaznamenávány v *přehledech o individuálním rozvoji a učení dětí*, které jsou doplňovány výsledky prací dětí a podle potřeby i dalším slovním komentářem nebo hodnocením a částečně i záměry k další podpoře dětí. Hodnocení vzdělávacích pokroků postupně směřuje k vytvoření uceleného obrazu o úrovni rozvoje a vzdělávacích potřebách jednotlivých dětí.

Pozitivem je vstřícné sociální klima MŠ s partnerským přístupem pedagogů k dětem. Zjištěné výsledky dětí převážně odpovídaly orientačním ukazatelům průměrné úrovně kompetencí dětí v jejich jednotlivých obdobích.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP je zpracován podle zásad stanovených v RVP PV. Vzdělávací obsah je rozčleněn do čtyř tematických bloků, v nichž jsou nabízena další podtémata, která jsou blízká dětem a svým námětem směřují k naplňování stanoveného záměru. V blocích jsou vymezeny i dílčí vzdělávací cíle v jednotlivých oblastech a rámcově popsány činnosti, kterými budou realizovány, spolu s očekávanými výstupy. V jednotlivých oddílech byly zjištěny dílčí terminologické nepřesnosti. Příležitost ke zlepšení je v dopracování ŠVP v části vzdělávací obsah k podpoře integrujícího pojetí vzdělávání. Ze současného dokumentu není patrné plánovitě a systematické obsahové propojení vzdělávacích činností realizovaných učitelkami a externími lektory tak, aby účinně tvořily jeden celek a vzájemně na sebe navazovaly a doplňovaly se. ŠVP je zveřejněn na volně dostupném místě v MŠ v souladu se školským zákonem. Bližší informace o vzdělávací nabídce, organizaci apod. jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vstupních prostorách MŠ nebo webových stránkách, nabízeny jsou i individuální konzultace pro rodiče.

Ředitelka MŠ má vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru učitelství pro první stupeň základní školy a splňuje tak předpoklady pro výkon činnosti ředitele podle § 32a zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů. V době inspekce však nespĺňovala odbornou kvalifikaci pro učitele mateřské školy podle § 6 tohoto zákona. Má uzavřenu pracovní smlouvu na dobu určitou v rozsahu zkráceného pracovního úvazku. Na řízení MŠ se částečně podílí i jedna ze zřizovatelek, která současně vykonává i přímou pedagogickou činnost s dětmi v rozsahu sníženého pracovního úvazku stanoveného na základě uzavřené dohody o pracovní činnosti. Je absolventkou vysokoškolského studia v magisterském studijním programu v oboru psychologie a speciální pedagogiky a splňuje tak předpoklady odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání. Třetí pedagogická pracovnice MŠ splňuje předpoklady odborné kvalifikace pro učitele MŠ a má plný pracovní úvazek. Nastavená organizačně řídicí struktura odpovídá velikosti školy a jejím reálným podmínkám. Vnitřní dokumenty napomáhají zajištění plynulého provozu a bezpečnosti dětí. Pracovní povinnosti všech zaměstnanců jsou stanoveny k podpoře naplňování filosofie MŠ deklarované v ŠVP a realizaci vzdělávání v menších skupinách dětí. Zápisy z jednání pedagogické rady a další předložené dokumenty dokladují, že činnost školy a úroveň poskytovaného vzdělávání jsou průběžně hodnoceny a následně jsou přijímána opatření k dalšímu postupu, popř. aktualizaci plánů a vnitřních směrnic. Dokumentace školy je vedena v souladu s § 28 školského zákona. Školní matrika je vedena v elektronické podobě a v době inspekce obsahovala požadované údaje. Nedostatky byly zjištěny v zápisech v třídní knize. Obecné záznamy (např. volné hry, pobyt venku) neobsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. Nedostatky zjištěné v Knize úrazů odstranila zřizovatelka v průběhu inspekce doplněním data narození dětí u jednotlivých záznamů a založením samostatné Knihy úrazů pro evidenci pracovních úrazů. K termínu inspekce nedošlo k žádnému úrazu, který by podléhal ohlašovací povinnosti.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. K rozšíření prostorových podmínek bylo ve třídě vybudováno patro, na kterém vzniklo vhodné klidné zázemí pro odpolední odpočinek dětí popř. klidové a relaxační činnosti pro děti s nižší potřebou spánku. Přístup na schodiště do patra, do přízemí budovy popř. do výdejny stravy je zabezpečen. Omezené prostorové podmínky pro realizaci pohybových aktivit ve vnitřním prostředí zlepšuje dostupnost zahrady a okolní přírodní prostředí. K zajištění vhodných podmínek pro zdravý fyzický rozvoj dětí a osvojování si náročnějších pohybových dovedností napomáhá pravidelné

využívání místní sokolovny. Třída MŠ je vybavena výškově nastavitelným nábytkem s ohledem na potřeby dětí ve věkově smíšené skupině. Děti mají převážně volný přístup k hračkám i pomůckám a v souladu s deklarovanými záměry jsou v šatně i ve třídě vytvořeny podmínky pro aktivní účast dětí na volbě činnosti v denním programu k podpoře rozvoje jejich sociálních a personálních dovedností.

Hlavním zdrojem financování běžného provozu MŠ, včetně nákupu učebních pomůcek, výtvarných potřeb a hraček jsou vlastní příjmy z úplaty za poskytované vzdělávání a stravné. Provoz MŠ je částečně financován i z dotace poskytnuté obcí, a to formou příspěvku na jedno dítě trvale žijící v Hlásné Třebani, které dovršilo třetí rok věku a navštěvuje MŠ Hlásek pravidelně 5 dní v týdnu.

MŠ, jako právnická osoba zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení, využívá i dotace ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT. Ve školním roce 2012/2013 se jedná o běžnou provozní dotaci k financování neinvestičních výdajů souvisejících s provozem MŠ (v souladu s ustanovením § 1 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů). Pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014 MŠ uzavřela se Středočeským krajem smlouvu o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ve výši 60 % z normativu neinvestičních výdajů připadajících na jedno dítě ve srovnatelné mateřské škole zřizované obcí. Finanční prostředky z poskytnuté dotace byly použity na výplatu části mezd zaměstnanců a k úhradě nájmu budovy, ve které probíhá vzdělávání a poskytování školských služeb a v roce 2012 pokryly přibližně 20 % celkových neinvestičních výdajů.

## Závěry

*MŠ vykonává svou činnost v souladu s ustanovením školského zákona a údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP je zpracován podle zásad stanovených RVP PV. Příležitost k rozvoji je v systematictější a plánovitější propojení obsahu a zaměření nabízených vzdělávacích činností tak, aby vytvářel funkční základ pro realizaci vzdělávání v integrovaném pojetí ve spolupráci pedagogických pracovníků MŠ a externích lektorů.*

*Vzdělávání je realizováno převážně vhodnými metodami a formami s respektem ke specifickým předškolního vzdělávání a individuálním potřebám jednotlivců. Pozitivem je vstřícné sociální klima MŠ s partnerským přístupem všech zaměstnanců k dětem. Ze sledovaných činností a záznamů o vzdělávacích pokrocích dětí je patrné, že jsou u dětí vytvářeny předpoklady pro jejich další vzdělávání.*

*V oblasti řízení MŠ nebylo zjištěno porušení právních předpisů souvisejících s poskytováním vzdělávání. Povinnosti vyplývající z této činnosti jsou vykonávány na požadované úrovni.*

*Personální i materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Přínosem pro naplňování deklarované filosofie a stanovených záměrů je odborné vzdělání zřizovatelky v oboru speciální pedagogiky a její aktivní účast na činnosti MŠ a průběhu vzdělávání.*

*Přestože v prvních měsících své činnosti MŠ hospodařila se ztrátou, disponibilní finanční zdroje umožnily její plynulý chod a vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Notářský zápis – společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným, sepsaný dne 20. března 2012 pod čj. MZ48/2012
2. Rozhodnutí – ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 1. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012, čj. 093655/2012/KUSK
3. Provozní řád MŠ vydaný ředitelkou dne 1. září 2012
4. Školní řád MŠ vydaný ředitelkou dne 25. července 2012 s platností od 1. září 2012
5. Jmenování ředitele MŠ vydané zřizovatelem dne 6. června 2012 s platností od 1. září 2012, bez čj.
6. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2012
7. Školní vzdělávací program vydaný ředitelkou s platností od 1. září 2012
8. Evaluace MŠ za první pololetí zpracované dne 22. března 2013
9. Stanovisko Krajské hygienické stanice Středočeského kraje k žádosti o změně údajů v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 15. června 2012, čj. KHSSC 28629/2012
10. Protokol o kontrolním zjištění vydané Krajskou hygienickou stanicí Středočeského kraje dne 17. září 2012
11. Třídní kniha pro školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
12. Docházka dětí za školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
13. Školní matrika za školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
14. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2012/2013
15. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí
16. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013
17. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
18. Osvědčení DVPP , plán DVPP pro školní rok 2012/2013
19. Kniha úrazů založená dne 3. září 2012
20. Záznam o školení BOZP konaném dne 1. září 2012
21. Smlouva č. 2493/ŠKS/2012 o poskytnutí dotace na školní rok 2012/2013, uzavřená mezi Středočeským krajem a Mateřskou školou Hlásek s. r. o. dne 28. srpna 2012
22. Smlouva č. 86/ŠKS/2013 o poskytnutí dotace na školní rok 2013/2014, uzavřená mezi Středočeským krajem a Mateřskou školou Hlásek s. r. o. dne 5. února 2013
23. Obratová předvaha za období: 1. leden 2012 – 31. prosinec 2012
24. Obraty na účtech dle středisek – sledované období: 1. leden 2012 - 31. prosinec 2012 (účet 520 12 Středočeský kraj)
25. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2012
26. Účetní závěrka za rok 2012
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2012 ze dne 22. ledna 2013

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 28. října 24, 261 02 Příbram VII, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.s@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Příbrami dne 25. dubna 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Dana Macková v. r.

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Dana Sedláčková v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková v. r.

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Hlásné Třebani dne 6. května 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Klimešová, ředitelka školy

Jana Klimešová v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.