

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

**Základní škola Velké Meziříčí Lhotky 42 okres Žďár nad
Sázavou**

Lhotky 42, 594 01 Velké Meziříčí

Identifikátor školy: 600 130 576

Zřizovatel: Město Velké Meziříčí, Radnická 1/29, 594 13 Velké Meziříčí

Školský úřad Žďár nad Sázavou, Dolní 1, 591 01

Termín konání komplexní inspekce: 13. - 15. listopad 2000

Čj.	115 283/2000-11048
Signatura	kk5bu109

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Lhotky je dvoutřídní neúplná škola. Navštěvuje ji 37 žáků 1. - 4. ročníku (10+10+7+10 žáků). Jejich výchovu a vzdělávání zabezpečují dvě pedagogické pracovnice. Škola pracuje podle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Výuka probíhá ve dvou učebnách, k dispozici je dále ředitelna - sborovna, tělocvična, šatna, sociální zařízení a další provozní prostory. Učební prostředí je estetické, v celé budově je čisto a pořádek. Pitný režim a stravování zajišťuje pro zájemce školní jídelna mateřské školy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk, německý jazyk, matematika

Týdenní hodinové dotace sledovaných předmětů odpovídaly učebnímu plánu. Vyučující měli učivo rozvrženo, členění učiva do ročníků odpovídalo osnovám. Bezprostřední příprava pedagogů byla kvalitní, stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání, byly konkretizovány podle složení třídy.

Hodiny jazyků jsou vyučovány pedagogickou pracovnící splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Matematiku vyučuje pedagogická pracovnice se středoškolským vzděláním, která si v současné době doplňuje kvalifikaci dálkovým studiem. Výuka bez odborné a pedagogické způsobilosti neměla na její kvalitu výraznější negativní vliv. Podmínky výuky jsou příznivé, k dispozici byly učebnice, pracovní sešity, trojrozměrné názorné pomůcky. Ve velkém rozsahu byly, zvláště při samostatné práci žáků, využívány kopírované materiály. V části hodin byly zařazovány činnosti relaxačního charakteru.

Struktura hodin odpovídala výukovým cílům a věku žáků. Členění hodin vycházelo ze souběžné výuky dvou ročníků ve třídě. Většinou byla používána frontální výuka žáků jednoho ročníku současně se samostatnou, zpravidla písemnou, prací druhého ročníku. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byly zadávány diferencované úkoly, zdravotně postižená žákyně pracovala s celodenní pomocí asistentky. Zvolené metody přispívaly k procvičování, utvrzování, zčásti i aplikaci získaných poznatků. Účinnost výuky byla podporována individuálním přístupem vyučujících k žákům. Organizace výuky umožňovala žákům pracovat individuálním tempem. Malý prostor byl poskytován pro samostatné učení. Písemné práce žáků mají běžnou, průměrnou úroveň, vyučujícími jsou pečlivě sledovány.

Vstupní motivace byla ve výuce uplatňována. Úvodní opakování a prověřování výchozích znalostí a dovedností bylo ve většině hodin prováděno společně s oběma ročníky třídy, návaznost učiva byla zřejmá. Při plnění úkolů poskytovali vyučující žákům radu a pomoc. Hodnocení bylo prováděno jen slovní pochvalou, byla oceňována snaha a pokrok. Ověřování pochopení látky s využitím okamžité zpětné vazby vyhodnocením samostatné práce nebylo ve většině hodin využito. V závěrečné části některých hodin chyběl prostor pro shrnutí učiva, opakování poznatků a zhodnocení aktivity dětí. Schopnost sebehodnocení nebyla rozvíjena.

Výuka probíhala v klidné, pracovní atmosféře. Žáci projevovali k výuce pozitivní vztah. Vzájemné vztahy žáků a učitelů byly přátelské a partnerské, žáci byli vstřícní, pozorní a aktivní.

Plánování a příprava výuky, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Personální, materiální a psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení jako průměrné.

Celkově je kvalita výuky ve sledované skupině předmětů hodnocena jako průměrná.

Společenskovední, technické a výchovné předměty

Z uvedené skupiny bylo hospitováno v sedmi hodinách předmětů prvouka, vlastivěda, praktické činnosti, hudební a tělesná výchova. Týdenní hodinové dotace odpovídaly učebnímu plánu. Tematické rozvržení učiva zpracované vyučujícími a probíraná látka respektovala většinou úplnost a obsahovou návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky. Jen v praktických činnostech a tělesné výchově při souběžné výuce dvou ročníků vyučování probíhalo jednotně, obsah učiva byl jen minimálně odlišen a diferencován. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla pečlivá.

Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti splňuje u předmětů uvedené oblasti jen vyučující hudební výchovy. Výuka bez požadované kvalifikace však výuku negativně neovlivňovala. Probíhala v běžných třídách, tělesná výchova ve výborně vybavené tělocvičně. Nepříznivé podmínky jsou pro výuku atletické části osnov, využívané obecní hřiště nemá potřebné zařízení pro jejich plnění.

Použité vyučovací metody využívaly aktivitu a zájem žáků, především v tělesné a hudební výchově. Organizace výuky umožňovala většině žáků úspěšné uplatnění. Předávané poznatky byly spojovány s praxí, zvláště v prvouce a vlastivědě vycházely ze zkušeností žáků, vyučující kladli důraz na praktické využití získaných poznatků. Organizační pokyny učitelů byly jasné a srozumitelné. Využívaly byly převážně frontální metody společné práce. Takřka se nevyskytovala diferencovaná výuka, činnosti žáků byly zaměřeny na zvládnutí učiva, nebo cviků celým kolektivem třídy nebo ročníku. Ve vysoké míře byly využívány názorné pomůcky, tělovýchovné nářadí, orffovské nástroje při hře doprovodů.

Ve většině hodin byly uplatněny vstupní motivační prvky, učitelé opakovali a prověřovali výchozí znalosti a dovednosti. V průběhu hodin povzbuzovali žáky k práci a činnostem, v tělesné výchově byl jejich zájem podpořen hrami a soutěžením. Hodnocení bylo prováděno jen průběžným oceňováním snahy a výsledků žáků. V části hodin bylo opomenuto okamžité vyhodnocení samostatné práce, sebehodnocení, závěrečné opakování a hodnocení.

Žáci dobře zvládali základní organizační a bezpečnostní zásady, ve výuce tělesné výchovy a praktických činností byly vytvořeny odpovídající hygienické podmínky. Žáci plnili aktivně pokyny učitelů a zapojovali se do výuky. Byl vytvářen prostor pro uplatnění vlastního názoru žáků a rozvoj jejich komunikativních schopností. Vztahy žáků a pedagogů i žáků navzájem byly pozitivní a partnerské.

Plánování a příprava výuky, materiálně technické a psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Personální podmínky, motivace a hodnocení jako průměrné.

Celkově je kvalita výuky ve sledované skupině předmětů hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Předložená koncepce školy vychází z podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází. Obsahuje netermínované všeobecné úkoly z oblasti výchovy, vzdělávání a materiálního zabezpečení výuky bez stanovení prostředků jejich realizace. Stanovenou koncepcí rozvíjí plán

práce na školní rok 2000/2001. Vychází z reprodukce ročního průběhu výchovy a vzdělávání, v jednom dokumentu spojuje všechny úkoly a celoroční činnosti z oblasti organizace školního roku, metodické spolupráce pedagogů, administrativní úkoly, kontrolní činnosti, dalšího vzdělávání, technického zabezpečení, bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Je členěn na jednotlivé měsíce, byl projednán s pracovníky, kontrola a vyhodnocení probíhá (jak je dokumentováno zápisy) při pedagogických radách.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu přijatého vzdělávacího programu Základní škola. Ve třetím a čtvrtém ročníku je zavedena třetí hodina tělesné výchovy. Z nepovinných předmětů je vyučováno náboženství, pohybové a sportovní aktivity. Stejně jako v minulých letech škola pro rozvoj kulturních a sportovních zájmů dětí nabízí řadu mimoškolních aktivit, vzdělávacích a poznávacích akcí. Jedná se o kroužky, sportovní a turistické soutěže, organizaci kulturních akcí ve škole i zájezdy, nácvik besídek a divadelního představení. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je řádně vedena.

Kompetence a povinnosti pracovníků jsou vymezeny. Zaměstnanci jsou s povinnostmi seznámeni, jejich plnění je průběžně kontrolováno. Povinná dokumentace dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů i dokumentace upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti a hodnocení žáků je řádně vedena. Vnitřní řád školy je zpracován, vymezuje práva i povinnosti žáků a pracovníků. Ředitelka školy vydává potřebná rozhodnutí. Výroční zpráva obsahuje náležitosti stanovené právní normou. Poskytuje dostatek informací, vzhledem k svému obsahu slouží škole i jako zdroj evaluace.

Pracovníci mají přístup k informacím. Vedení školy využívá k informování především osobní styk, dále i plánované a operativní schůze. Nabídka vzdělávacích akcí a písemné materiály jsou zveřejňovány na nástěnce. Rodiče jsou o činnosti školy, nabídce akcí, plánu práce a hodnocení práce za minulé období informováni prostřednictvím nástěnek v prostorách školy. O prospěchu a chování dětí jsou informováni prostřednictvím deníčků a žakovských knížek, s dalšími výsledky jsou seznamováni na třídních schůzkách a při neformálních setkáních. Výsledky práce dokumentují i vystavené práce a výrobky dětí. Pořádán je den otevřených dveří, žáci školy se úspěšně zúčastňují výtvarných a sportovních soutěží.

Systém vedení a motivování pracovníků je vytvořen a vychází z personálního obsazení školy malým kolektivem pedagogických a provozních pracovníků. Je upřednostňován demokratický styl vedení pracovníků a operativní řízení školy. Ředitelka školy vytváří prostor pro uplatnění iniciativy a tvořivosti pracovníků. Je podporováno další vzdělávání formou dálkového studia i účasti na vzdělávacích akcích. Ve škole je vytvořen systém morální a hmotné stimulace. Kritéria hodnocení pracovníků jsou známá a prakticky jsou uplatňována.

Systém vnitřní kontroly činnosti školy je vytvořen. Nejvýraznější a pravidelná je průběžná kontrola, prováděna při každodenním styku ředitelky s pracovníky školy. Její zjištění a výsledky nejsou zaznamenávány, případné nedostatky jsou odstraňovány bezprostředně. Kontrola vzdělávacího procesu je prováděna hospitacemi. Postupováno je podle celoročního plánu, výsledky jsou stručně zaznamenávány. Analýzy výsledků, přijímání a projednávání opatření k nápravě zjištěných nedostatků nebylo dokladováno. K sebehodnocení školy slouží především porovnání výsledků bývalých žáků na úplné škole s výstupním hodnocením. Podle předložených dokladů výstupnímu hodnocení odpovídá. Pravidelně jsou také prováděny rozborů písemných prací a hodnocení prospěchu žáků na pedagogických radách. Jiné evaluační nástroje (např. testy Kalibro) škola nevyužívá.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita a účinnost plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré. Rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jako průměrné. Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- *Dotazníky pro rodiče.* Součástí inspekční činnosti bylo zjištění názorů rodičů na průběh a podmínky vzdělávání prostřednictvím dotazníků pro rodiče. Jejich vyhodnocením byla zjištěna celková spokojenost rodičů s další nabídkou volitelných předmětů, hodnocením žáků, informačními službami pro rodiče a vzájemnými vztahy ve škole. Ve volných sděleních rodiče chválí školu především za nabídku dalších aktivit pro volný čas dětí, organizování společenských a kulturních akcí, kvalitu vyučování a vstřícný přístup k dětem. Návrhy na zlepšení se týkaly především materiálního vybavení školy.
- Ve škole jsou individuálně integrováni tři žáci. Dokumentace je řádně vedena a je v pořádku. Ve sledovaných hodinách byly u těchto žáků částečně uplatňovány speciální pedagogické přístupy, zdravotně postižená žákyni byla celodenně poskytována pomoc asistentkou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů,
- koncepční záměry a plán práce na školní rok 2000/2001,
- kritéria pro proměnlivé složky platu pracovníků,
- tematické plány učiva,
- sešity a žákovské práce,
- inspekční hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Základní pozitivita:

- *plnění přijatého vzdělávacího programu, dodržování učebního plánu a osnov,*
- *pracovní atmosféra v hodinách, vstřícné a harmonické vztahy žáků a vyučujících,*
- *aktivita, pozornost a snaha žáků,*
- *nabídka nepovinných předmětů, zájmových kroužků a aktivit pro volný čas dětí,*
- *zajištění pitného režimu.*

Základní negativa:

- *v průběhu vyučování je malá pozornost věnována relaxaci,*
- *neujasněná perspektivní příprava výuky v předmětech tělesná výchova a praktické činnosti,*
- *nižší důraz na rozvíjení kooperativních činností,*

- nejsou prováděny analýzy výsledků kontrolní činnosti.

Škola plní zvolený vzdělávací program, dodržuje učební plán a osnovy.

Pro svůj provoz má dostatek vhodných učebních i provozních prostorů. Školní prostředí je podnětné, vybavení tříd vyžaduje renovaci. Péči zřizovatele bylo nově rekonstruováno sociální zařízení. Pro výuku tělesné výchovy jsou výborné podmínky v tělocvičně, na hřišti chybí zařízení pro plnění atletických disciplín. Psychohygienické zásady jsou v organizaci dne dodržovány, v průběhu výuky byly opomíjeny relaxační činnosti.

Hodnocení kvality vzdělávání vychází z rozboru 12 hospitací uskutečněných u obou pedagogických pracovníků školy, ze studia žákovských prací a evaluačních materiálů. Sledované hodiny byly hodnoceny jako velmi dobré a průměrné. Celkově je kvalita výuky hodnocena jako velmi dobrá. Výuka probíhala v atmosféře příznivých vztahů, charakteristická byla pracovní atmosféra v hodinách, zájem a aktivita žáků. Při převažující frontální práci s ročníkem pracovaly učitelky s dětmi i individuálně. Často bylo při organizaci práce s více ročníky využíváno samostatné práce, někdy až s nadměrným využíváním kopírovaných materiálů. Účelně byly používány názorné pomůcky a učebnice. Přiměřeně byly rozvíjeny komunikační dovednosti, naopak malý prostor byl vytvářen pro kooperační činnosti.

V oblasti řízení jsou stanoveny reálné cíle vycházející z podmínek a výsledků školy. Rozsah a účinnost plánování je funkční, organizační uspořádání umožňuje operativní řízení. Kontrolní systém se opírá především o každodenní kontakt se všemi dětmi i pracovníky. Mimořádně kvalitní je nabídka mimoškolních aktivit, kulturních a společenských akcí.

Při inspekci nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Po zhodnocení všech sledovaných oblastí je škola celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jiří Novotný

.Jiří Novotný v. r.

Ve Žďáru nad Sázavou dne 28. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 29. 11. 2000

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eva Součková

Eva Součková v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Městský úřad Velké Meziříčí

Školský úřad Žďár nad Sázavou

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-12-15	313/2000
Zřizovatel	2000-12-15	314/2000

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.