



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Budyně nad Ohří, okr. Litoměřice

Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikátor školy: 600 081 745

Termín konání orientační inspekce: 8. – 9. leden 2002

Čj.	060 54/02-5002
Signatura	Of2cv111

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola bez právní subjektivity je zřízena Městem Budyně nad Ohří. Ve školním roce 2001/02 zajišťuje výuku v deseti třídách 1. – 9. ročníku dle vzdělávacího programu Základní škola (čj. 16 847/96-2) včetně jeho úprav a doplňků (čj. 25 018/98-22). Ve škole funguje dyslektická poradna, žáci s vadami řeči navštěvují hodiny logopedie. Školu navštěvuje 181 žáků (kapacita stanovená Rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol čj.5/99 ze dne 11. 2. 1999 je 179 žáků) z Budyně nad Ohří a devíti okolních obcí.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci orientační inspekce se ČŠI zaměřila na kvalitu vzdělávání v českém jazyce, matematice a zeměpisu.

Český jazyk

Časová dotace předmětu odpovídá zvolenému vzdělávacímu programu (na 2. stupni zařazeny čtyři hodiny v každém ročníku), učivo je rozvrženo do tematických plánů pro jednotlivé ročníky, tím je zajištěna i kontinuita mezi jednotlivými ročníky. V rámci výuky jsou plánovány různé exkurze, návštěvy knihovny, divadelních představení a pod. Osnovy jsou plněny. Škola nabízí žákům 9. ročníku nepovinný předmět Cvičení z českého jazyka, kde je prohlubováno učivo ZŠ, žáci se připravují na přijímací zkoušky. Zároveň je zařazována problematika všeobecného rozhledu žáků. Příprava vyučujících na jednotlivé hodiny byla pečlivá a promyšlená. Informace o žácích se specifickými poruchami učení vyučující mají, učitelé těmto žákům zadávají diferencované písemné úkoly. Žákům je též nabízeno doučování.

Výuku předmětu zajišťuje pět vyučujících na 1. stupni a jeden na 2. stupni. Všichni mají odbornou i pedagogickou způsobilost pro výuku předmětu český jazyk. Jednotlivé třídy jsou vybaveny starším žákovským nábytkem, na 2. stupni v některých případech velikost tohoto nábytku neodpovídá věku žáků. Pouze dvě třídy 1. stupně mají takovou rozlohu, aby byl dostatek prostoru pro relaxační cvičení či práci mimo lavice. Velmi dobré je vybavení učebnicemi (ucelená řada zpracovaná podle zvoleného vzdělávacího programu včetně pracovních sešitů). Učební pomůcky většinou staršího data jsou k dispozici, ve většině tříd jsou tyto pomůcky přímo ve třídách (hlavně tabelární pomůcky), vybavení tříd je však rozdílné, odráží aktivitu a invenci učitelů. Rovněž další literatura, pravidla i encyklopedie jsou žákům dostupné přímo ve třídách. Audio a videotechnika je zastoupena dostatečně, při hospitovaných hodinách byla využívána účelně. Pro výuku je využívána i učebna hudební výchovy s dobrým audio zázemím, vyhledávat informace mohou žáci v žákovské i obecní knihovně (sousedí se školou), v počítačové učebně prostřednictvím Internetu. Škola má i další softwarové vybavení a CD ROMy pro výuku předmětu, v současné době toto ještě v síti PC učebny nelze využívat. Snahou učitelů je vytvořit podnětné a estetické prostředí, to se daří především na 1. stupni. Sociodemografické podmínky částečně ovlivňují výuku, žákům takto znevýhodněným je poskytována zvýšená péče.

Na počátku jednotlivých hodin jsou žáci seznámeni s cílem výuky, je navazováno na domácí přípravu a předchází výuku. V literární výchově se uplatňují mezipředmětové vztahy. Organizační pokyny učitelů jsou srozumitelné a odpovídají věku žáků. ČŠI zaznamenala většinou frontální výuku, práce společné a individuální. Dominuje práce s texty, cvičeními, žáci řeší praktické příklady. V nižších ročnících jsou zařazovány relaxační prvky, učitelé využívají různé pomůcky. Snahou je zapojit maximálně všechny žáky (což frontální výuka ztěžuje), pro rychlejší mají někteří učitelé připravenou další práci. Kladně hodnotí ČŠI pomoc žákům

s poruchami učení v nižších ročnících 1. stupně (využití bzučáku a psaní cvičení do pracovních sešitů předchází zaostávání za třídou). V závěrečných jednotlivých hodin nechybělo většinou shrnutí učiva, ověření pochopení látky. V hospitovaných hodinách se ČŠI nesešla s věcně nesprávně interpretovaným učivem.

Žáci jsou v průběhu výuky přiměřeně motivováni, jsou zařazováni do motivačních soutěží, učitelé poukazují na užitečnost probírané látky na praktických příkladech. Využívají výchovných prvků. Na začátku hodin jsou ověřovány znalosti žáků, většinou formou orientačního opakování. Pomoc učitelů žákům je samozřejmá, je respektována individualita žáka. Případné zkoušení podporuje zpětnou vazbu, ČŠI zaznamenala i ohodnocení známkou za aktivitu při hodině. Aktivita a pozornost žáků upadala v těch hodinách, které byly méně pestré. Hodnocení práce žáků je zaměřeno převážně pozitivně. Při hodnocení úkolů je prováděna analýza chyb, žáci většinou dospějí s pomocí učitele ke správnému závěru. Na 1. stupni rádi ukazují svoje vědomosti, zažívají radost z úspěchu. Motivací je rovněž zapojení do soutěží a olympiád, kde mohou reprezentovat školu (žáci školy byli úspěšní v okresním kole literární soutěže).

Velmi výrazným prvkem ve výuce jsou příznivé psychosociální podmínky, jsou vytvořeny pozitivní vztahy, pozitivní atmosféra. Příznivě působí i menší počty žáků ve třídách. Přiměřený prostor je většinou vytvořen pro názory žáků a pro diskusi, v několika případech byly tolerovány žákům tiché odpovědi, kterým spolužáci nerozuměli. Ve vyšších ročnících zůstávala část žáků pasivních. Komunikace učitelů je na velmi dobré úrovni, je pro žáky příkladem. Případné projevy nežádoucího chování žáků řešili učitelé s nadhledem, efektivně.

Plánování výuky je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem, je zajištěno plnění osnov, příprava učitelů je pečlivá a promyšlená. Plánování a přípravu hodnotí ČŠI jako vynikající. Všichni učitelé jsou kvalifikovaní, prostorové zázemí je průměrné, vybavení učebnicemi a pomůckami velmi dobré. Podmínky výuky jsou velmi dobré. V organizaci hodin převažuje hromadná výuka. V oblastech motivace a hodnocení, interakce a komunikace převažují pozitivní zjištění.

Výuka českého jazyka je hodnocena celkově jako nadprůměrná, velmi dobrá.

Matematika a zeměpis

Hodinové dotace těchto předmětů jsou v souladu s učebním plánem (dotace zeměpisu je posílena o 2 vyučovací hodiny nad stanovené minimum). Rozvržení učiva do jednotlivých ročníků bylo provedeno, odvíjí se od zvolených učebnic. Nákup ucelených řad učebnic, zpracovaných přímo dle vzdělávacího programu Základní škola, značně usnadnil učitelům plánování výuky, v matematice vyřešil i nedostatek z let minulých, kdy nebylo zareagováno na úpravy osnov a část učiva 3. ročníku byla probírána již v ročníku druhém. Výuka probíhá v souladu s osnovami. V rámci nepovinných předmětů je žákům 9. ročníku nabízen předmět Cvičení z matematiky. Bezprostřední příprava učitelů na výuku (včetně připravených tabulí, pomůcek atp.) měla velmi dobrou úroveň.

Výuka na 1. stupni je na 100 % zajištěna odborně i pedagogicky způsobilými učiteli. 60 % vyučovacích hodin matematiky a 75 % hodin zeměpisu na 2. stupni je vyučováno odborně i pedagogicky způsobilými učiteli. Zbylé hodiny vyučují pedagogicky způsobilí učitelé.

Velmi dobré je vybavení žáků učebnicemi a pracovními sešity, na průměrné úrovni je vybavení školy většinou staršími pomůckami a dalšími materiály. Využití didaktické techniky zaznamenáno nebylo. Výuka probíhá v kmenových třídách, které v případě 2. stupně slouží i jako polooborné učebny pro jiné předměty. Až na výjimku jsou tyto vybaveny starším, již dosti opotřebovaným nábytkem. Opravu vyžaduje i většina vstupních dveří učeben. Ve všech třídách bylo čisto, teplo a dle subjektivního posouzení byly dobré i světelné podmínky. Většina

tříd je pěkně vyzdobena pracemi žáků, květinami a výukovými materiály.

Práci učitelů do jisté míry ztěžují sociodemografické podmínky. U žáků ze sociokulturně méně podnětného prostředí chybí návyky na pravidelnou přípravu na vyučování, chybějí základní pomůcky, přidávají se problémy s chováním apod. Převládá frontální styl výuky. Vyučovací hodiny mají jasně stanovený cíl, výběr a kvantum informací odpovídá náročnosti učiva a zohledňuje věk i specifické možnosti žáků. Těm je umožněno pracovat individuálním tempem, slabším žákům je poskytována pomoc přímo v hodinách i formou ranního doučování. V matematice je pamatováno na dostatečný prostor pro samostatnou práci, na velmi dobré úrovni je práce s učebnicí a pracovním sešitem. Na 1. stupni je silnou stránkou výuky její názornost spojená s efektivním využíváním pomůcek, pestrost volených forem a metod práce a vynikající pozornost věnována relaxaci a vytváření podmínek pro soustředění žáků (časté střídání činností prokládaných relaxačními chvilkami se cvičením, zpěvem a recitací). V zeměpisu nebyla opomíjena aktualizace učiva, pozitivně hodnotí ČŠI snahu po aplikaci učiva na místní, žákům známé podmínky, využívání mezipředmětových vztahů. Ne vždy byly na 2. stupni zvládnuty závěry hodin – práce ukončilo zvonění, bez shrnutí či zhodnocení práce žáků v hodině. Malá pozornost je věnována práci se sešity v zeměpisu.

Velmi dobrou pozornost věnují učitelé motivaci žáků. Opomíjena není vstupní motivace, zařazování soutěží, aktuálních informací, zajímavých úloh. Na 1. stupni je při vhodném výběru různorodých činností, které žáky zaujmou, velmi dobře využíváno jejich přirozené touhy po nových poznacích a dovednostech. Oceňování žáků za úspěšné vyřešení úkolů hvězdičkami či jedničkami vede k aktivitě žáků a velmi dobré efektivitě procvičování v matematice i na 2. stupni. Nechybí zde ani diferencované zadávání příkladů, dobrovolných domácích cvičení apod. Na 1. stupni převládá pozitivní hodnocení žáků, slovní pochvaly, povzbuzení. Vedení žáků k sebehodnocení výsledků své pololetní práce bylo zaznamenáno v zeměpisu.

Výuka probíhá v nestresující atmosféře, učitelé těží z velmi dobré znalosti nejen žáků, ale často i jejich rodin. Zejména na 1. stupni je zřetelné založení vzájemných vztahů na důvěře, pozitivní vztah žáků k výuce se zde odvíjí i od oblíbenosti „svého“ učitele. Na 2. stupni se objevují projevy nespolupracujícího chování, které však učitelé velmi dobře zvládají. I v případech autoritativnějšího vedení hodin (zeměpis) je vztah učitel – žák založen na jasných pravidlech korektního jednání, akceptovaných oběma stranami. Ani zde, stejně jako v matematice, se žáci nebojí ptát, diskutovat apod. Komunikace v hodinách má velmi dobrou úroveň.

Plánování výuky má velmi dobrou úroveň, osnovy jsou plněny. Personální zajištění výuky je celkově velmi dobré, materiální a psychohygienické podmínky hodnotí ČŠI jako průměrné. Vlastní průběh výuky – tj. - organizaci práce v hodinách, metody a formy práce, motivování a hodnocení žáků - hodnotí ČŠI jako velmi dobrý. Na velmi dobré úrovni jsou i vztahy a komunikace mezi žáky a učiteli. Výuku sledovaných předmětů hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobrou.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Kvalitu vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování života školy se odvíjí od ročního plánu, úkoly jsou pak konkretizovány formou plánů měsíčních. Při porovnání inspekčních zjištění z roku 1998 lze konstatovat, že dlouhodobé záměry vedení školy na zlepšení podmínek pro výuku se postupně daří realizovat. Město Budyně n. O. zapůjčilo škole vybavení pro učebnu výpočetní techniky - 10 PC (a server) v síti

s připojením na Internet, do všech tříd byla zavedena voda, proběhla výměna oken. Závazný učební plán škola dodržuje, z volitelných předmětů letos žákům nabízí výuku informatiky a konverzace v anglickém jazyce. Škola integruje žáky se specifickými poruchami učení a chování. Tyto vykazuje (na začátku školního roku sedm žáků, v době inspekce jedenáct), finanční normativ však nepožaduje, individuální plány pro jejich vzdělávání nezpracovává.

Organizační řád zpracován není, jednoduchá organizační struktura (ředitel - zástupkyně - učitelé a vychovatelé a provozní zaměstnanci) umožňuje funkční chod školy. Výuku zajišťuje celkem 13 učitelů. Jedenáct z nich splňuje podmínky odborné i pedagogické způsobilosti pro výuku na základní škole. Dva učitelé, kteří tyto požadavky nesplňují, pracují na zkrácený úvazek a zabezpečují zejména výuku předmětů výchovného zaměření a německého jazyka. I přes vysokou kvalifikovanost sboru (na I. st. stoprocentní) odbornosti pro výuku některých předmětů na 2. stupni chybí (chemie, anglický a německý jazyk, tělesná, výtvarná a hudební výchova). Na I. stupni funguje metodické sdružení, předmětové komise II. stupně vzhledem k velikosti školy zřízeny nejsou. Pedagogická rada se schází šestkrát ročně. Kompetence ředitele školy jsou konkretizovány v Pověření k právním úkonům, vydaným referátem školství OkÚ Litoměřice. Pracovní náplň zástupkyně zpracoval ředitel, učitelé byli seznámeni se závazným Pracovním řádem. Zpracován je školní řád obsahující vedle povinností i práva žáků. Nedostatky byly zjištěny v organizaci vyučovacích dnů (délka přestávek). Po 4. a 7. vyučovací hodině jsou zařazeny pouze pětiminutové přestávky, polední přestávka trvá pouze 45 minut. Jde o dlouhodobý problém (obdobné zjištění ČŠI i v roce 1998) , související s dopravní obslužností města Budyně n. O. a okolních obcí, kdy se škola snaží organizovat vyučování především se zřetelem na příjíždějící a odjíždějící spoje. Povinná dokumentace upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je vedena. Při namátkové kontrole třídních knih, výkazů, katalogových listů a rozvrhu hodin nebyly (až na výše uvedené přestávky) zjištěny nedostatky. Informovanost pracovníků je zajištěna pravidelnými pracovními poradami, nástěnkami a bezprostředním každodenním kontaktem. Rovněž dobře je zajištěna informovanost všech učitelů o žácích se specifickými poruchami učení a chování. Pro rodiče jsou organizovány dvakrát do roka třídní schůzky, při neúčasti rodičů prospěchově slabých či kázeňsky problémových žáků je informovanost zajišťována písemně, seznámení s informacemi rodiče podepisují, formuláře jsou pak přikládány ke katalogovým listům žáků. Nedostatky byly zjištěny v zajišťování průběžné informovanosti rodičů o prospěchu žáků prostřednictvím žákovských knížek. V některých předmětech zejména výchovného charakteru chybí informace zcela, i v zeměpisu u některých žáků známky chybí či se objevují až v lednu. Jako nevhodné (zejména z hlediska psychohygieny) hodnotí ČŠI i souhrnné zapisování známek za určité období v chemii, kdy si pak méně úspěšný žák odnáší v jeden den „balík“ špatných známek i s případným slovním negativním zhodnocením práce (zjištění z kontroly žákovských knížek v 9. ročníku). Pozitivně hodnotí ČŠI otevřenost školy veřejnosti, rodiče mohou být přítomni i vlastnímu průběhu výuky (toto bylo zaznamenáno i v průběhu inspekce). Škola navázala velmi dobrou spolupráci s DDM Trend Roudnice nad Labem a spolupodílí se na zajišťování chodu celkem 15 zájmových kroužků, které navštěvuje cca 130 žáků. Pro žáky organizuje a zajišťuje kulturní a sportovní akce, vede je k zapojování do většiny předmětových soutěží.

Operativní řízení chodu školy je poměrně pružné. Odbornosti učitelů je až na fyziku, kde toto neumožňuje zkrácený úvazek zástupkyně ředitele, efektivně využíváno k zabezpečení výuky předmětů dle vystudované odbornosti. Vedení školy umožňuje učitelům účast na vzdělávacích akcích (pořádaných zejména PC Magnolie Litoměřice), podpořilo zájem vyučující o studium výchovného poradenství, které je tak již v současné době zajištěno kvalifikovaně. Hodnocení pracovníků provádí vedení školy dvakrát ročně. Pro přiznávání nadtarifních složek platu jsou vytvořena veřejná kritéria, která jsou součástí ročního plánu. Výše osobních příplatků a odměn jsou učitelům zdůvodňovány.

Veškerou kontrolu výchovně vzdělávacího procesu zajišťuje ředitel. Zástupkyně má na starosti oblast hospodaření a chodu školy (zajišťování suplování apod.). Kontrola v oblasti výchovně vzdělávací probíhá zejména formou hospitací, prokazatelná je kontrola dokumentace, vždy na konci pololetí je prováděna kontrola splnění osnov. Zde i přes deklaraci kontroly a písemné záznamy o kontrole zjistila ČŠI při kontrole dokumentace nezachycení faktu nesplnění osnov dějepisu v 9. ročníku ve školním roce 2000/2001. Výuka (i přes velmi dobře vytvořený plán) skončila u učiva o 2. světové válce (porážka fašismu). Nebylo probráno učivo tematického celku Československo a svět ve 2. polovině 20. století, nebyla provedena závěrečná systematizace poznatků. Systém hospitací sleduje záměr navštívit v průběhu školního roku v průměru dvakrát každou třídu a učitele. V loňském školním roce takto proběhlo dle záznamů v třídních knihách 22 hospitací. Záznamy a zápisy z projednání výsledků s kontrolovanými pracovníky doloženy nebyly (dle sdělení ředitele ztráta složky se záznamy).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Učební plán škola dodržuje, v porovnání s inspekčním zjištěním z roku 1998 je zřejmé postupné naplňování záměrů zlepšování materiálních podmínek školy. Systém plánování činnosti školy hodnotí ČŠI jako velmi dobrý, odpovídající velikosti a podmínkám školy. Na průměrné úrovni je oblast organizování, kde dílčí nedostatky v organizaci vyučování a průběžné informovanosti vyvažují pozitiva v otevřenosti školy pro rodičovskou veřejnost, zapojování žáků do širokého spektra akcí apod. Jednoduchá organizační struktura, mající oporu ve vysoce kvalifikovaném, stabilním pedagogickém sboru, umožňuje řádný chod školy. Operativní systém vedení pracovníků funguje, pozornost je věnována jejich motivování a hodnocení. ČŠI tuto oblast hodnotí jako velmi dobrou. Kontrolní systém je vytvořen, vykazuje dílčí nedostatky, jeho úroveň hodnotí ČŠI jako průměrnou.

Podmínky vzdělávání, odvíjející se od řídicí činnosti vedení školy mají průměrnou úroveň a vzhledem k typu a velikosti školy umožňují její funkční a bezproblémový chod.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola je organizační složkou územního samosprávného celku. Hospodaření s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu dle stanovených závazných ukazatelů rozpočtu sleduje nadřízený orgán. Ředitel školy, na základě Pověření ČR – Okresního úřadu Litoměřice, referátu školství ze dne 1. 4. 2001, provádí některé právní úkony ve smyslu Zákoníku práce a sleduje rovnoměrné čerpání prostředků dle schváleného rozpočtu. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2000 byly dle předložené operativní evidence vedené školou dodrženy.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rok 2000 byly efektivně využity na platy zaměstnanců, zákonné odvody, na nákup učebnic a učebních pomůcek a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Název školy *Základní škola v Budyni nad Ohří, Školská 196* uvedený ve zřizovací listině ze dne 20. 12. 1995 a jejím dodatku ze dne 15. 11. 1999 a následně pak i podlouhlé razítko školy neodpovídají pravidlům pro tvorbu názvu školy daných vyhláškou o základní škole. Těmto neodpovídá ani název školy *Základní škola Budyně nad Ohří, Školská 196, okres Litoměřice* uvedený v Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaném ŠÚ Litoměřice pod čj. 5/99 ze dne 11. 2. 1999. Správně utvořený název školy *Základní škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice*, uvedený na kulatém razítku, je pak paradoxně v rozporu s oběma výše uvedenými listinami.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina vydaná dne 20. 12. 1995 a její dodatek ze dne 15. 11. 1999.
- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 5/99 ze dne 11. 2. 1999.
- Jmenování ředitele školy (pokračování ve funkci na základě periodického hodnocení) vydané školským úřadem Litoměřice dne 10. 2. 2000.
- Pověření ředitele školy k právním úkonům vydané OkÚ Litoměřice, referátem školství dne 1. 4. 2001.
- Školní řád platný od 1. 9. 1998.
- Zápisy z pedagogických rad ve šk. r. 2000/2001.
- Zahajovací výkazy Škol (MŠMT) V 3-01k 30. 9. 2000 a 30. 9. 2001.
- Třídní knihy za školní r. 2000/2001 a 2001/2002.
- Výroční zpráva za šk. r. 2000/2001.
- Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2000 – poslední upravený rozpočet k 20. 11. 2000 a operativní evidence o čerpání rozpočtu.
- Rozvržení učiva osnov do jednotlivých ročníků.
- Vybrané žákovské knížky.
- Písemné práce žáků.
- Roční a měsíční plány činnosti školy.
- Rozvrh hodin pro šk. r. 2001/2002.
- Třídní výkazy a katalogové listy žáků.

ZÁVĚR

Základní škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice představuje fungující školu s velmi dobrou kvalitou vzdělávání žáků ve sledované oblasti. Její silnou stránkou je stabilní sbor s vysokým procentem odborně a pedagogicky způsobilých učitelů (85 %). Kvalifikovaně je v současné době již zajištěno i výchovné poradenství. Velmi dobrou pozornost věnují učitelé individuální a diferencované práci se žáky.

Od data poslední inspekce (8. – 9. 6. 1998) se díky péči zřizovatele výrazně zlepšila vybavenost výpočetní technikou, což umožnilo zahájit výuku volitelného předmětu informatika. Pozitivně hodnotí ČŠI zejména umožnění volného přístupu žáků k výpočetní

technice, včetně přístupu na Internet. Psychohygienické podmínky ve třídách zlepšilo zavedení tekoucí vody do všech tříd. Na výměnu dosud čeká školní nábytek většiny učeben, po renovaci „volají“ jejich vstupní dveře.

Nadále přetrvává velmi dobrá spolupráce s dalšími subjekty při zajištění nadprůměrné nabídky mimoškolních akcí pro žáky a snaha zapojovat žáky do předmětových a sportovních soutěží.

Systém plánování a organizování chodu školy, vedení, kontroly a hodnocení pracovníků má průměrnou úroveň. Vzhledem k velikosti školy a jejím specifickým podmínkám je funkční a umožňuje její řádný chod.

Kontrola finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu v roce 2000 ukázala, že tyto byly čerpany efektivně, v souladu s jejich určením.

Doporučení ČŠI:

- *Ve spolupráci se zřizovatelem řešit nedostatky v názvu školy uvedeném ve zřizovací a zařizovací listině, následně pak zajistit i změnu podlouhlého razítka.*
- *Zajistit instalaci výukových programů, které škola vlastní, a umožnit tak jejich využívání v hodinách.*
- *Z hlediska termínového přehodnotit oblast kontroly plnění osnov, kontrolu provádět průběžně v době, kdy lze ještě zajistit nápravu.*
- *Realizovat záměr výměny školního nábytku, zajistit opravy dveří učeben.*
- *Vést žáky II. stupně k pečlivějšímu vedení sešitů.*
- *Zajistit průběžnou informovanost zákonných zástupců o prospěchu žáků ve všech předmětech.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Radek Dlouhý	Radek Dlouhý v.r.
Členové týmu	Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Blanka Zoudunová	

V Teplicích dne 12. ledna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 1. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ivan Munzar

Ivan Munzar v.r.

podpis

Předmětem orientační inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-02-08	060 190/02-5002
Zřizovatel	2002-02-08	060 191/02-5002
Rada školy		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány