



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-1902/10-S

Název školy: **Střední odborná škola, Poděbrady, Boučkova 355**

Adresa: Boučkova 355, 290 40 Poděbrady

Identifikátor: 600007600

IČ: 49535013

Místo inspekce: Boučkova 355, 290 01 Poděbrady

Termín inspekce: 22. – 24. září 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a zjištění souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla uskutečněna na základě podnětu podle s ustanovení § 174 odst. 4 školského zákona. Tematické zjišťování stavu podmínek vzdělávání poskytovaného školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v oblasti matematické gramotnosti.

Vzdělávací nabídka a podmínky vzdělávání

Zřizovatelem Střední odborné školy v Poděbradech (dále jen škola) je Středočeský kraj. Její součástí je domov mládeže, školní hospodářství, kuchyň a školní jídelna.

Ve škole jsou žáci vzdělávání v oborech, které jsou uvedeny v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací programy jsou aplikovány v souladu s platnými učebními dokumenty a s odpovídajícími školními vzdělávacími programy (dále ŠVP).

V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku škola realizuje výuku studijních oborů zakončených maturitní zkouškou v denní formě s označeními **Veřejnoprávní činnost, Agropodnikání a Přírodovědné lyceum**.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve 12 třídách celkem 296 žáků. Kapacita školy (480 žáků) je využívána na 62 %.

Předložená dokumentace má z pohledu školského zákona dobrou vypovídací hodnotu.

K významnějším posunům ve sledovaném období tří školních let patří celková rekonstrukce toalet, kotelny, modernizace hardwaru a softwaru v jedné učebně výpočetní techniky, zakoupení traktoru s čelním nakladačem. Škola je průběžně vybavována novými učebními pomůckami a školním nábytkem. Z fondu Města Poděbrady získala škola finanční prostředky na dva projekty (*Zvířata nejsou jen z plyše, aneb oslava mezinárodního dne zvířat a Jak*

se rodí zvířata) a z fondu NAEP (Národní agentura pro evropské vzdělávací programy) na spolupráci s norskou školou.

Personální podmínky

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti plynoucí z jejího postavení. Ke dni inspekční činnosti pracovali ve škole 32 pedagogičtí pracovníci, pět z nich nemá potřebnou odbornou kvalifikaci, tři si ji doplňují. Odborně kvalifikované jsou i učitelky matematiky. Pedagogický sbor je stabilní, věkový průměr se v současné době pohybuje okolo 45 let. Učitelé s praxí do tří let ve škole nepracují.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno ke splnění kvalifikačních předpokladů, prohlubování odborné kvalifikace a rozšiřování jejich znalostí a dovedností. Dvě vyučující matematiky se pravidelně zúčastňují školení, se zaměřením na didaktiku matematiky.

Personální podmínky umožňují vedení školy zajistit výuku na potřebné úrovni.

Materiální předpoklady

V rámci prohlídky školy bylo zjištěno, že materiální podmínky, které má škola k dispozici, jsou na dobré úrovni. Pro výuku slouží 22 učeben, z toho je 16 odborných pracoven, které jsou využívány pro výuku cizích jazyků, informační technologie a odborných předmětů. Všechny jsou vybaveny plátnem s připojením na internet. Kromě audiovizuální techniky ve třídách učitelům slouží dva multimediální vozíky s dataprojektorem, notebookem a dvě interaktivní tabule. V budově je umístěn kopírovací stroj, který žáci využívají rovněž i jako tiskový server. Pozitivem je možnost použití počítačové techniky žáky i v jejich volném čase. Za účelem shromažďování většího počtu lidí slouží aula se 120 místy, která se využívá pro výuku i mimoškolní akce. K zázemí školy patří knihovna, která je průběžně doplňována krásnou a odbornou literaturou, časopisy, dokumenty ŠVP a učebnicemi, které slouží k celoročním výpůjčkám pro žáky sociálně slabé i ostatní žáky.

Škola má vlastní tělocvičnu, hřiště a posilovnu.

Finanční předpoklady

Ve sledovaném období 2007 - 2009 měly vykázané počty žáků stoupající trend. Výše finančních prostředků školy zajišťuje základní předpoklady pro průběh vzdělávání a naplňování hlavní činnosti a záměrů školy. Největší podíl tvoří přímé náklady na vzdělávání přidělené ze státního rozpočtu, které škola využila prioritně na platy zaměstnanců, účelové prostředky na rozvojové programy a provozní prostředky poskytnuté zřizovatelem. Získávání dalších zdrojů se škole daří vlastní hospodářskou činností.

Zajištění bezpečného prostředí ve škole

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, umožňuje jim zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj při všech činnostech pořádaných školou a poskytuje jim informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) a požární ochrany (dále PO). Všichni žáci byli prokazatelným způsobem poučeni o školním řádu a o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ní. Rovněž pracovníci školy byli seznámeni s pravidly BOZ, PO a riziky možného ohrožení života a zdraví. Problematiku BOZ a PO zpracovává pro školu externí firma. Počet úrazů má setrvalou tendenci.

Výchovná poradkyně poskytuje žákům i jejich rodičům informace a poradenskou činnost v záležitostech týkající se vzdělávání (změna vzdělávacího programu) a volby povolání, spolupracuje se zákonnými zástupci, třídními učiteli a s odbornými pracovišti. Vedení školy a metodické prevence se daří naplňovat svoji preventivní strategii zvláště v oblasti omezení rizik vzniku školních úrazů a užívání návykových látek, která je zachycená v Minimálním preventivním programu.

Chování žáků a jejich prospěch jsou pravidelně vyhodnocovány v rámci jednání pedagogické rady, v případě potřeby jsou přijímána okamžitá řešení a jsou informováni rodiče.

Rozvoj vztahů školy s partnery

Velmi dobrou spolupráci má škola se zřizovatelem školy, městem Poděbrady, Institutem vzdělávání a poradenství ČZU (České zemědělské univerzity) Praha (škola je jeho cvičnou školou), Českou zemědělskou společností, Agrární komorou Nymburk a zemědělskými podniky v oblasti. Přínosná pro rozvoj znalosti cizích jazyků je i spolupráce se zahraniční partnerskými školami AOC Oost Doetinchem v Holandsku v oboru Agropodnikání a Lycée Privé Sainte-Maure ve Francii.

Ve škole působí občanské sdružení Zemědělská škola, která spravuje učebnice školy, pomáhá s jejím materiálním rozvojem a finančně se podílí na podpoře výcvikových kurzů, školních exkurzí a výletů. Partnerem vedení školy je i Studentská rada složená ze dvou zástupců každé třídy. Zákonným partnerem školy je školská rada, která naplňuje své povinnosti.

Zákonní zástupci získávají informace o úspěšnosti a studijních výsledcích svých dětí především ze studentských průkazů, ze čtvrtletních přehledů prospěchu, ústně na třídních schůzkách a telefonicky.

Vzdělávání a jeho výsledky

Přijímání ke vzdělávání

Škola se řídí zásadou rovného přístupu ke vzdělávání. Ředitelka školy má vytvořenou koncepci prezentace vzdělávací nabídky školy, která se uskutečňuje účastí na burzách škol, třídních schůzkách rodičů žáků 9. tříd a prezentací v krajském tisku. Ve sledovaném období proběhla tři kola přijímacího řízení v souladu s platnou legislativou, zvolená a zveřejněná kritéria zaručovala rovný přístup ke vzdělávání všem uchazečům. Při přijímání do studijních oborů nebyly konány přijímací zkoušky. Rozhodujícím kritériem byl prospěch z osmého a prvního pololetí devátého ročníku. O pořadí rozhodovala známka z klíčového předmětu daného oboru.

Organizace vzdělávání

Škola řádně naplňuje učební plány podle schválených ŠVP a v souladu s Rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) a školským zákonem. Česká školní inspekce provedla komparační analýzu ŠVP, ty odpovídají zásadám RVP pro odborné vzdělávání a podmínkám školy ve všech oblastech. Ředitelka školy využila disponibilní hodiny k posílení odbornosti výuky, zvyšování komunikační gramotnosti a odborných kompetencí. Žákům jsou nabízeny volitelné a nepovinné předměty. Škola všemožně podporuje úspěšnost svých žáků, organizuje vzdělávání vhodnými formami (např. nabídkou kurzů – volnočasových aktivit za poplatek).

Zohledňování vzdělávacích potřeb

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), mimořádně nadané žáky nevykazuje. Při práci se žáky se SVP pedagogové zohledňují jejich potřeby a používají specifické metody práce. Neúspěšným žákům je zajištěna podpora od jednotlivých učitelů formou individuálních konzultací.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Ve sledované výuce převládaly frontální přístupy, v některých hodinách se objevila kooperativní výuka realizovaná ve skupinách a dvojicích, praktické procvičování s častým opakováním činností a prací s textem. Žáci projevovali přiměřenou aktivitu a dobře spolupracovali s vyučujícími. Bylo zaznamenáno použití mezipředmětových vztahů a vstřícný přístup k žákům. V některých hodinách se žáky nedařilo motivovat. V polovině zhlédnutých hodin se objevilo sebehodnocení žáků a motivační hodnocení, diagnostické hodnocení se vzhledem k začínajícímu školnímu roku vyskytlo pouze jednou. Závěrečné shrnutí bylo

zaznamenáno jen v minimu vyučovacích hodin. Materiální podpora výuky byla průměrná, využívání učebních pomůcek a didaktické techniky se ve výuce objevilo minimálně. V hodinách zaměřených na informační a komunikační technologie všichni žáci aktivně využívali počítačovou techniku.

Vyučující byli důslední a dostatečně nároční. Byl patrný zájem žáků a jejich snaha o co nejlepší výsledek.

Úspěšnost žáků

Z předložených výročních zpráv vyplývá, že výsledky z pohledu prospěchu žáků se výrazně v posledních třech letech nezměnily. Pozitivním jevem je stoupající procento žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, nejlepšího výsledku dosahuje obor vzdělání – Veřejnosprávní činnost. Klesá počet žáků neprospívajících nebo neklasifikovaných v řádném termínu školního roku. Opravné zkoušky konalo méně žáků a byli v nich oproti minulým rokům úspěšnější. V rámci externího zjišťování úspěšnosti ve studiu, byli žáci v porovnání se stejně zaměřenými školami na nadprůměrné úrovni. Vlastní testy škola nevyužívá. Zapojení žáků školy do soutěží je orientováno na oblasti související se vzdělávacím programem, např. se zaměřením k agropodnikání a přírodovědným soutěžím. Škola však upřednostňuje i osobní zájmy žáků tj. účast ve vypsáných soutěžích literárních, matematických (Vektor, Sonda maturant), kde počet žáků stoupá. V rámci soutěží mezi školami stejného zaměření dosahují žáci nadprůměrných výsledků. Po ukončení studia je jich téměř tři pětiny přijato k dalšímu vzdělávání na vysoké školy a vyšší odborné školy. Žáci nacházejí uplatnění především v oborech souvisejících s vystudovanými vzdělávacími programy.

Při ukončování vzdělávání vytváří škola rovné podmínky pro všechny žáky.

Závěr

Škola s názvem Střední odborná škola, Poděbrady, Boučkova 355 vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Platné učební dokumenty jsou realizovány v souladu s cíli a zásadami školského zákona.

Předložené a realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu s právními předpisy a svoji strukturou a obsahem odpovídají rámcovým vzdělávacím programům.

Řízení pedagogického procesu tvoří ucelený a provázaný systém, který podporuje úspěšnou realizaci vyučovaných oborů vzdělání.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, školní poradenství je funkční.

Získané materiální a finanční zdroje podporují realizaci školních vzdělávacích programů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity efektivně a v souladu s účelem poskytnutí.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a podporuje jejich zdravý psychický a fyzický vývoj.

Zvyšování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu je všestranné a systematické.

Metody a formy výuky jsou na požadované úrovni. Výsledky vzdělávání jsou průměrné.

Zjištěná data v oblastech matematické gramotnosti budou podkladem ke zpracování tematické zprávy České školní inspekce dle § 174 odstavce 2 písm. a) školského zákona.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, Praha 5 dne 30. listopadu 2009, čj. OŠMS/3030/2001
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení, vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 17. dubna 2009, čj. 050946/2009/KUSK, s účinností od 1. září 2009
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 25. března 2009, čj. 5 693/2009-21, s účinností od 1. září 2009
4. Potvrzení ředitelky školy ve funkci s účinností od 1. dubna 2006, vydal Středočeský kraj dne 30. března 2006, čj. 6780/2006/ŠKO
5. Učební dokumenty pro střední odborné školy studijního oboru 78-42-M/006 Přírodovědné lyceum, schválilo MŠMT dne 16. června 2004, čj. 18559/04-23, s platností od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
6. Učební dokumenty pro střední odborné školy studijního oboru 41-41-M/001 Agropodnikání, schválilo MŠMT dne 9. srpna 2000, čj. 250557/2000-23, s platností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem
7. Učební dokumenty pro střední odborné školy studijního oboru 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost, schválilo MŠMT dne 13. května 2003, čj. 19468/2003-23, s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
8. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2009/2010 a 2010/2011
9. Zápisy studentské rady
10. Dlouhodobý záměr školy 2008 ze dne 29. října 2008
11. Výroční zprávy školy o činnosti školy, školní rok 2005/2006 až 2007/2008, 2008/2009
12. Vlastní hodnocení školy 2007 – 2008 ze dne 30. září 2008
13. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu ke dni 30. září 2007 až 2009
14. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36 - 01, školní rok 2007/2008 a 2008/2009
15. Výkazy o ředitelství škol R 13 - 01 podle stavu k 30. září 2007 až 2009
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠI – 1956/07-02, ze dne 26. listopadu 2007
17. Hodnocení EVVO na Střední odborné škole Poděbrady, plán EVVO na školní rok 2010/2011
18. Plán práce školy pro školní rok 2010/2011 ze dne 31. srpna 2010
19. Plán ekonomické praxe ve 4. ročníku (2010/2011)
20. Plán personálního rozvoje pracovníků školy pro školní rok 2010/2011 ze dne 28. srpna 2010
21. Plán personálního rozvoje nepedagogických pracovníků školy pro školní rok 2010/2011 ze dne 28. srpna 2010
22. Dlouhodobý plán DVPP ze dne 30. srpna 2009
23. ICT plán školy na roky 2009 - 2010
24. Třídni knihy, školní rok 2010/2011

25. Třídní výkazy, školní rok 2010/2011
26. Přehled prospěchu tříd, pololetí školního roku 2009/2010
27. Plán kontrolní činnosti
28. Školní řád ze dne 30. dubna 2009
29. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 30. dubna 2009
30. Vnitřní řád školy ze dne 1. ledna 2007
31. Organizační struktura školy
32. Kniha úrazů a poranění vedená od 1. března 2008 do 16 června 2009
33. Kniha úrazů a poranění vedená od 17. června 2009 do současnosti
34. Bezpečnostní zásady při teoretickém, praktickém a laboratorním vyučování ve školním roce 2010/2011
35. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 27. srpna 2008
36. Hodnocení a analýza pracovních rizik ze dne 20. září 2010
37. Vnitřní řady domova mládeže, školní jídelny, školní knihovny, laboratoří, počítačové učebny, tělocvičny, školního hřiště, lyžařského výcvikového kurzu
38. Organizační směrnice Požární ochrana ze dne 1. dubna 2006
39. Požární řád z dubna 2006
40. Požární poplachové směrnice ze dne 3. dubna 2006
41. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008, 2009 a k 30. 6. 2010
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008 a 2009
43. Aktuální účtový rozvrh
44. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, 2008 a 2009
45. Hlavní kniha za rok 2007, 2008 a 2009
46. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009 a za 1. – 2. čtvrtletí 2010
47. Bankovní výpisy za rok 2008 a 2009
48. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
49. Protokoly o přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011
50. Maturitní protokoly ve školních letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
51. Vnitřní směrnice – Primární prevence sociálně patologických jevů účinnost 30. dubna 2009
52. Vnitřní směrnice - Prevence šikany – účinnost 1. ledna 2009
53. Plán výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
54. Plán metodika prevence pro školní rok 2010/2011
55. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2009/2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, U Staré sladovny 470, 288 02 Nymburk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Čiháková	<u>Zdeňka Čiháková, v. r.</u>
Mgr. Dana Sedláčková	<u>Dana Sedláčková, v. r.</u>
Bc., Ing. Petra Kremlová	<u>Petra Kremlová, v. r.</u>
Ing. Jan Kejklíček	<u>Jan Kejklíček, v. r.</u>
Bc. Marcela Jüstelová	<u>Marcela Jüstelová, v. r.</u>

V Nymburku dne 1. října 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Poděbradech dne 8. října 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Milena Kavková	<u>Milena Kavková, v. r.</u>

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
2010	Připomínky nebyly podány