



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Teplice, Plynárenská 2953**

**Plynárenská 2953, 415 01 Teplice**

**Identifikátor školy: 600 084 809**

**Termín konání komplexní inspekce: 7. - 11. leden 2002**

<b>Čj.</b>	063 005/02-5091
<b>Signatura</b>	kf5cv113

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Teplice, Plynárenská 2953 je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Teplice. Škola má tři součásti: základní školu s kapacitou 685 žáků, školní družinu s kapacitou 157 žáků a školní jídelnu s kapacitou 540 jídel. V současné době vzdělává 517 žáků ve 26 třídách podle vzdělávacích programů Základní škola č.j. 16847/96-2 včetně úprav a doplňků a Zvláštní škola č.j. 22980-22. Na 1. i 2. stupni školy jsou zřízeny specializované třídy.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### První stupeň

V průběhu komplexní inspekce byly hospitovány (kromě třídy 1. A – nemoc vyučující) všechny ročníky a třídy. Hospitační činnost byla rovnoměrně rozvržena mezi předměty s převahou naukového i výchovného charakteru.

Plánování a příprava výuky vychází z deklarovaného vzdělávacího programu a zároveň jsou respektovány úpravy a doplňky tohoto vzdělávacího programu. Časová dotace sledovaných předmětů je v souladu s učebním plánem, obsah učiva koresponduje s učebními osnovami, které jsou průběžně plněny. Výukové cíle jsou vzhledem k aktuálnímu složení žákovských kolektivů vhodné a přiměřené. Nově probírané učivo navazuje na předchozí probrané a zažité. Bezprostřední plánování a příprava vychází z časově tematických plánů, které v některých případech upřednostňují členění učiva podle učebnic, nikoli podle učebních osnov. V rámci sledované výuky vlastivědy ve 4. ročníku bylo zjištěno, že plánování předmětu je pojato jako systematická výuka historie, rozsah, a zejména hloubka učiva jde nad rámec učiva celku Obrazy z českých dějin. I přes tento nedostatek je plánování a příprava výuky hodnocena jako velmi dobrá.

Personální podmínky výuky jsou celkově průměrné, neboť výuku zajišťují učitelky s odbornou a pedagogickou způsobilostí, pedagogicky způsobilé a vyučující bez požadovaného vzdělání, ale s pedagogickými zkušenostmi. Proto se absence vzdělání ve sledovaných předmětech neprojevovala negativně.

Výuka probíhá v estetických, prostorných, psychohygienickým požadavkům odpovídajících učebnách. Výzdobu tříd tvoří značné množství názorných výukových obrazů, žákovské výtvarné a další práce. Ve výuce jsou účelně využívány učebnice a pracovní sešity se schvalovací doložkou. Vyučující používají především vlastnoručně vyrobené pomůcky, minimálně pak profesionálně vyrobené (z kabinetních sbírek školy). Audiovizuální technika, ač je vyučujícím k dispozici, byla v rámci sledované výuky využita pouze v jedné hodině. Psychohygienické podmínky jsou vždy dodržovány, a to jednak realizací dobře sestaveného rozvrhu hodin, ale i ve formách střídání tempa a rytmu výuky a využíváním průběžných relaxačních chvil. Podmínky výuky jsou velmi dobré.

Struktura sledovaných hodin odpovídá věku žáků a výukovým cílům. Organizační pokyny jsou jasné a srozumitelné. Ve sledovaných hodinách byla zřejmá variabilita vyučovacích metod. Kromě frontálně organizovaných činností žáci bezproblémově pracovali ve dvojicích a skupinách, kdy řešili zajímavé úkoly z vlastivědy a českého jazyka. Motivace a hodnocení je nejslabším článkem ve sledovaných předmětech. Téměř všechny hodiny byly zahajovány seznámením s cílem a bezprostředně navazovalo opakování. Ve výuce absentovala nejen vstupní motivace, ale velmi často i průběžná. Jen ojediněle jsou využívány mezipředmětové vztahy. Výsledky učení byly průběžně vyhodnocovány, hodnocení je zaměřeno převážně

pozitivně a není jen hledáním chyb a nedostatků. Závěru hodin (velmi často přetahovaných do přestávek) bylo jen výjimečně využito pro celkové shrnutí probíraného učiva a adresného hodnocení výkonů žáků. Žáci nejsou vedeni k vzájemnému hodnocení ani sebehodnocení. Výjimkou byly sledované hodiny výtvarné výchovy, kde toto hodnocení probíhá zcela přirozeně a žáci dokážou často i kriticky zhodnotit svá díla. Ve všech předmětech bylo velmi vhodně pracováno s chybou. Hodnocení a motivaci hodnotí ČŠI jako průměrné.

Interakce a komunikace jsou na velmi dobré úrovni. Učitelky respektují osobnost žáka, vytvářejí prostor pro vyjádření vlastního názoru, v potřebné míře rozvíjejí u žáků komunikativní dovednosti, zejména vysvětlováním významu méně frekventovaných slov, v nejnižších ročnících vedou žáky k odpovědím celou větou apod. Negativní zjištění se v této oblasti týká některých vyučujících, a to především v oblasti jejich komunikace, neboť vyučující mluví nespisovně a někteří i velmi rychle.

***Na základě výše uvedených poznatků jsou průběh a výsledky vzdělávání na prvním stupni hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Speciální třídy**

Během komplexní inspekce byly hospitovány čtyři speciální třídy. Ve třech třídách se vzdělávají žáci dvou ročníků, v jedné třídě pouze žáci 4. ročníku. Pozornost byla věnována výuce českého jazyka, matematiky, řečové výchovy, pracovního vyučování a naukových předmětů.

Ve sledovaných hodinách vycházelo plánování a příprava na výuku ze schválených dokumentů pro speciální školy. Všichni žáci mají odborná vyšetření opravňující je k zařazení do speciální třídy při ZŠ. Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá schváleným učebním plánům. Kontrolou rozvrhů hodin bylo však zjištěno, že v 1. ročníku došlo k překročení počtu hodin v jednom sledu (řečová výchova v úterý je zařazena pátou vyučovací hodinou). Učitelé mají vypracované časové a tématické plány, které respektují složení tříd a možnosti žáků. Osnovy jsou plněny. Při plánování výuky předmětů nedochází k duplicitě mezi jednotlivými ročníky a je zajištěna návaznost výuky. Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla na velmi dobré úrovni. Plánování a přípravu na výuku lze hodnotit jako velmi dobrou.

Požadavky na žáky, náročnost učiva, výběr a sled informací je přiměřený věkovým a mentálním zvláštnostem. Nové poznatky vždy navazují na již probrané a zažitě učivo. Většina hodin byla vedena metodou frontálních činností bez využití názorných pomůcek. Učitelky preferovaly práci s učebnicí a jen ojediněle využívaly názorných pomůcek, většinou vlastnoručně vyrobených kartiček. Přitom vybavení tříd jim používání profesionálních pomůcek umožňovalo. Učitelky respektovaly individuální pracovní tempo žáků, ale ČŠI nezaznamenala individuální práci ani diferenciaci učiva pro žáky rozdílné mentální úrovně. Ve sledovaných hodinách nebyl vytvořen prostor pro skupinovou práci, pro samostatné a aktivní učení a vyjadřování vlastního názoru. Vyučovací čas nebyl ve většině sledovaných hodin efektivně využíván, a to zejména při vyučování v odděleních, kdy žáci jednoho oddělení nebyli dostatečně zaměstnáváni.

V rámci vyučovacího procesu jsou rezervy v psychohygieně, zvláště v pěstování správných návyků při psaní a práci s učebnicí (správné sezení v lavicích, správný úchop psacího náčiní). Velmi vhodně byly zařazovány do výuky pohybové a relaxační chvílky. V naukových předmětech je třeba více dbát na předávání jasných, přesných a metodicky utříděných informací s využitím jednoduchých názorných pomůcek a životních zkušeností žáků. Je zřejmé, že vztahy mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky samotnými jsou na velmi dobré úrovni.

## *Vzdělávání ve speciálních třídách lze hodnotit jako velmi dobré.*

### **Specializované třídy**

V rámci komplexní inspekce byly hospitace ve specializovaných třídách zaměřeny především na výuku českého jazyka. Žáci v těchto třídách jsou vyučováni dle vzdělávacího programu Základní škola č.j.16 847/96 –2 včetně úprav a doplňků č.j. 25 018/98 – 22. Všichni žáci mají odborná vyšetření opravňující k zařazení do specializované třídy.

Plánování, příprava výuky a časová dotace sledovaného předmětu odpovídají schváleným učebním plánům základní školy. Na základě těchto učebních plánů mají učitelé vypracované tematické a časové plány, které jsou plněny. Mezi jednotlivými ročníky je zajištěna návaznost a nedochází k duplicitě učiva. Celkově lze hodnotit plánování a přípravu na výuku jako velmi dobrou

Výuku zajišťují vyučující s odbornou pedagogickou způsobilostí. Jedna vyučující je bez požadovaného vzdělání ale účastní se kurzů zaměřených na problematiku specifických poruch učení. Absence požadovaného vzdělání se na výuce neprojevovala. Výuka probíhala v prostorných, velmi vkusně a podnětně vyzdobených třídách.

K výzdobě učeben jsou využity především výtvarné práce žáků, ale i velmi důvtipně vyrobené tabelární pomůcky. Na dobré úrovni je i vybavení lavicemi a ostatním nábytkem, nechybí relaxační koberce. Učebnice používané k výuce mají schvalovací doložku. Pro zkvalitnění výuky mají učitelé k dispozici i jiné učební pomůcky (bzučáky, dyslektické tabulky, přehledy učiva, karty na doplňování) profesionálně i vlastnoručně vyrobené. Využívání audiovizuálních pomůcek inspekce nezaznamenala. Podmínky výuky jsou velmi dobré.

Všechny sledované hodiny měly strukturu odpovídající výukovým cílům a specifickým zvláštnostem žáků. Organizační pokyny jsou jasné, srozumitelné a odpovídají specifikaci práce s žáky s poruchami učení. Výběr, množství a interpretace informací jsou přiměřené náročnosti učiva a odpovídají zvláštnostem tříd. Nové učivo navazuje na již probrané a většinou žáků zažitě učivo s využíváním netradičního opakování probraného učiva. Výuka v těchto třídách je vedena nejen frontální metodou, ale je využívána i práce ve skupinách, u tabule i na relaxačním koberci. Střídají se různé formy a metody práce se střídáním různého tempa práce a velmi vhodně zařazenými pohybovými chvilkami. Role učitele není výhradně dominantní, žáci mají prostor k samostatné aktivitě a tvůrčí činnosti. Vyučující respektují individualitu žáka a vytvářejí prostor pro úspěšné uplatnění všem žákům. ČŠI však nezaznamenala individuální práci s žáky a diferenciaci učiva pro žáky různé mentální úrovně. Žáci jsou vedeni ke správným psychohygienickým návykům při psaní i při práci s učebnicí. Učitelé dbají na správné držení psacího náčiní a využívají i kompenzačních pomůcek. Organizace, formy a metody výuky jsou velmi dobré.

Vhodně je zařazována vstupní motivace žáků s informací o obsahu hodiny. Chybělo však vytyčení hlavního cíle hodiny a informace o využití nabytých vědomostí v běžném životě. Vyučující vhodně uplatňují ve výuce mezipředmětové vztahy a využívají životních zkušeností žáků. Vyučující průběžně hodnotí žáky za vykonanou práci a podporují je pochvalou a kladným hodnocením. Rezervy byly shledány v nepropracovaných závěrech hodin bez shrnutí učiva a hodnocení žáků učitelem i samotnými žáky. Motivaci a hodnocení lze ve sledovaných třídách hodnotit jako velmi dobré.

Vyučující věnují značnou pozornost rozvoji slovní zásoby a komunikativních dovedností. Při odpovědích dbají na správné a věcné vyjadřování žáků. Umožňují žákům vyjádřit svůj názor, ale zároveň je učí vzájemné ohleduplnosti a respektování. I tuto oblast lze hodnotit

velmi dobře.

***Výuka ve specializovaných třídách je velmi dobrá.***

### **Cizí jazyky**

Ve škole se vyučuje anglický a německý jazyk Dotace hodin odpovídá učebnímu plánu pro základní školu. Požadavky osnov mají vyučující rozvrženy do jednotlivých ročníků a zpracovány ve formě časových a tematických plánů, navazujících na jednotné učebnice. Při hospitacích v hodinách a kontrolou třídních knih bylo zjištěno, že vyučující ve 4. a 5. ročníku rozvrhli učivo pouze podle používané učebnice (Ready, Steady, Go, Angličtina pro 4. ročník základní školy), takže v rozporu s požadavky osnov není probráno učivo 5. ročníků v požadovaném rozsahu. Plánování samotné výuky v hodinách bylo vesměs pečlivé.

Personálně zajišťuje výuku devět učitelů, z nich je jeden pedagogicky i odborně způsobilý, 6 má způsobilost pedagogickou a dva jsou nekvalifikovaní. Škola má k dispozici 1 jazykovou učebnu, většina výuky se však odehrává v kmenových třídách. Podle stanoveného rozvrhu žáci též používají učebnu výpočetní techniky, kde jsou nainstalovány jazykové programy. Žáci i učitelé mají učebnice a pracovními sešity, slovníky, škola rovněž odebírá cizojazyčné časopisy. Každý učitel má vlastní magnetofon, jejich kvalita však není dobrá. Ve sledovaných hodinách byly využity především magnetofony a kopírované materiály, v nižších ročnících pracovní karty. V jedné sledované hodině žáci pracovali na počítačích. Psychohygienické podmínky byly lepší v nižších ročnících, kde vyučující respektovali věk žáků, vhodně střídali aktivity a zařazovali relaxační chvílky. Rovněž estetičnost a podnětnost učeben byla na prvním stupni lepší. Při výuce ve třídách druhého stupně byla úroveň psychohygieny ve sledovaných hodinách různá, ale nepřesáhla průměr.

V organizaci hodin se projevoval nedostatek odborné kvalifikace, někteří vyučující se dopouštěli jazykových i metodických chyb. Učivo mechanicky řadili podle učebnice, chyběla pestrost a nápaditost i závěrečné shrnutí učiva, učitelé často zadávali domácí úkol v průběhu přestávky. Je třeba ovšem konstatovat, že při daném stavu odbornosti nelze od nich žádat více. V celkovém hodnocení sledované hodiny nepřesahovaly průměr. Výjimkou byla hodina angličtiny ve třídě 5.A, která zaujala svojí pestrostí, vhodně řazenými aktivitami, volbou metod a individuálním a citlivým přístupem vyučující k učivu i k žákům.

Motivace zůstává nedocenenou složkou pedagogického procesu. Vnější motivace měla podobu úvodního sdělení cíle hodiny v některých hodinách, a občasné pochvaly. Vnitřní motivace, vyplývající z aplikovatelnosti učiva, byla pozorovatelná pouze při výuce na počítačích. Frekvence známek v žákovských knížkách byla vesměs vysoká, ale objevovalo se hodnocení „minus“, některé známky nebyly podepsány. Ve sledovaných hodinách bylo hodnocení známkou zaznamenáno ojedinele. Slovní hodnocení mělo většinou podobu pochvaly a povzbuzení. Vždy bylo záležitostí učitele, v žádné ze sledovaných hodin nedostali žáci možnost vyjádřit se k průběhu výuky, k vlastní práci a dosaženému pokroku.

Ve všech sledovaných hodinách byla patrná snaha vést hodiny v cizím jazyce, ale nejistota v jazykovém zázemí nutila vyučující k častému přechodu do češtiny. Byly zaznamenány i věcné a jazykové chyby. Komunikace směřovala nejčastěji od učitele k žákovi a často se redukovala na lakonickou odpověď. Chyběla kreativita a souvislý žákovský projev, zejména ve vyšších ročnících. Vztah mezi žáky a vyučujícími byl korektní a slušný.

***Učební plány se plní, rovněž tak osnovy na druhém stupni. Na prvním stupni stávající systém plánování vede k nenaplnění osnov v 5. ročníku a je třeba ho upravit. Celkově má plánování průměrnou úroveň. Podmínky personální, materiální i psychohygienické jsou průměrné. Organizace výuky vykazuje slabá místa, vyplývající z neodbornosti učitelů.***

***Motivace je ještě vyhovující. Komunikace a interakce má průměrnou úroveň. Celkově lze hodnotit výuku cizích jazyků jako průměrnou.***

## **2. stupeň**

### **Český jazyk**

Během komplexní inspekce se ČŠI zaměřila na výuku v běžných i dyslektických třídách a byly hospitovány hodiny všech vyučujících českého jazyka. Časová dotace je předmětu je v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu a vyučování probíhá podle osnov. Časové a tematické plány v dyslektických třídách zohledňují postižení žáků a jsou upraveny vzhledem ke složení třídy. Bezprostřední příprava na vyučování byla - až na výjimku (rutinní přístup k přípravě a vedení hodiny) - velmi dobrá.

Škola má vynikající personální podmínky pro vyučování českému jazyku. Všichni vyučující jsou pedagogicky a odborně způsobilí. Materiální podmínky jsou celkově velmi dobré - žáci mají k dispozici ucelené řady učebnic, učitelé mohou využívat i sady dalších učebnic, cvičebnic, příruček a nástěnných přehledů, k dispozici je rovněž školní knihovna. Využití pomůcek v hodinách však bylo rozdílné. Zatímco někteří učitelé využívali všech dostupných pomůcek a názoru (pravidlem je to v dyslektických třídách), jiní vystačili pouze s učebnicí.

Vyučování probíhá v kmenových třídách vybavených vhodným nábytkem, většinou velmi esteticky působících. Zásady psychohygieny byly zajišťovány střídáním forem a metod práce a zařazováním oddechových činností, v dyslektických třídách jsou zařazovány protahovací cviky a častější relaxační chvílky.

Hodiny měly převážně tradiční stavbu, jen v jednom případě probíhala práce v hodině ve skupinách a byla velmi efektivní. Ale i tradičně vedené hodiny byly v převážné míře pestré a zajímavé, vyučující dobře pracovali s chybou, reagovali na okamžitou situaci ve třídě, učivo vyvozovali spolu s žáky a okamžitě prakticky využívali. Při samostatné práci žáků jim poskytovali radu a pomoc.

Vstupní motivace nechyběla v žádné z hospitovaných hodin, motivace průběžná však probíhala jen někdy. Pokud učitelé hodnotili známkou, byla klasifikace zdůvodněná, kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že frekvence známek je dostatečná a učitelé klasifikují ze všech složek předmětu. Velmi časté bylo hodnocení pochvalou. Na závěr hodin nechybělo shrnutí, hodnocení se však objevilo sporadicky a bylo pouze povšechné.

Vyučující vedli žáky ke kultivovanému projevu, většinou probíhala komunikace vzájemná, žáci byli vtaženi do řešení problému a práce se aktivně zúčastňovali. Jen v některých hodinách byla komunikace vedena pouze od učitele k žákovi. Žáci respektovali dohodnutá pravidla, občasnou nekázeň vyučující s přehledem zvládli.

***Na základě uvedených skutečností hodnotí ČŠI plánování, podmínky výuky, organizaci, formy a metody práce jako velmi dobré. Motivace a hodnocení jsou průměrné a interakce a komunikace velmi dobré.***

***Vyučování českému jazyku je velmi dobré.***

### **Matematika**

ČŠI hodnotila práci pěti vyučujících, kterým je výuka matematiky svěřena.

Plánování učiva se podřizuje hodinové dotaci předmětu, která odpovídá učebnímu plánu a používaným učebnicím matematiky. Podobně jsou zpracovány časové a tematické plány

vyžadované vedením školy pro lepší orientaci v učivu. Učebnice však nabízejí tématické celky bez ohledu na jejich rozložení do školního roku nebo na zvolený vzdělávací program. Právě pro preferenci učebnice došlo k tomu, že není nejlépe naplánováno střídání učiva aritmetiky, algebry a geometrie. V některých ročnících se tak žáci dostanou k učivu geometrie až po pololetí a pak až do konce roku probírají pouze geometrické učivo. Takový systém není z hlediska pedagogických zásad a věkových specifíků pro zapamatování a procvičování učiva nejvhodnější. Na hodiny samotné byli učitelé velmi dobře připraveni. Nadstandardní z tohoto pohledu byli hodiny v 8. a 6. ročníku. S integrovanými žáky je v běžných třídách ZŠ pracováno stejně jako s ostatními. Zohlednění bylo patrné pouze v jedné hodině. Celkově lze plánování a přípravu hodnotit jako průměrnou.

Personální podmínky jsou velmi dobré, všichni učitelé matematiky jsou kvalifikovaní a čtyři nich mají i předmětovou aprobaci pro výuku matematiky na 2. stupni ZŠ.

Materiální podmínky pro výuku jsou velmi dobré. Vyučovací hodiny probíhaly v běžných třídách, kde je zachovalý školní nábytek, s výjimkou některých žákovských židliček. Ve třídách jsou k dispozici rýsovací potřeby, žáci mají vhodné učebnice a v některých třídách používali učitelé vlastní vyrobené pomůcky pro zapamatování, procvičování nebo pro zaměstnání žáků v čase, kdy jiní ještě pracují na zadaných úkolech. Materiální zázemí umožňuje plnění zvoleného vzdělávacího programu.

Psychohygienické podmínky ve všech hodinách byly na velmi dobré úrovni. Styl práce odpovídal možnostem, věku a potřebám žáků. Střídající se činnosti pamatovaly na unavitelnost žáků. Hodiny probíhaly v atmosféře pohody. Učební prostředí je podnětné a běžné třídy poskytují dobré pracovní podmínky.

Organizace, formy a metody práce učitelů odpovídaly plně hodnocení personálních podmínek. Z tohoto pohledu byly k vidění hodiny od rutinního přístupu zkušeného, dominantního učitele až po promyšlené a podrobně připravené hodiny, které zaměstnávaly skupiny žáků a pamatovaly na jejich individualitu. Nadstandardní byly vyučovací hodiny v 8. ročníku, v 6. ročníku a v 6. dyslektické třídě. Zde žáci dotvářeli hodinu spolu s vyučujícím. Účinně byly používány učebnice. Objevuje se využívání mezipředmětových vztahů. Žáci jsou zaměstnáváni s ohledem na své možnosti. Pouze v jedné hodině narušovalo práci učitelky a žáků časté ukázkování několika žákyň ve třídě. Společným nedostatkem struktury vyučovacích hodin jsou jejich závěry. Pouze v jedné vyučovací hodině byl patrný pokus využít v závěru hodiny toho, co se žáci naučili. Většinou však hodiny ukončilo zvonění nebo se pokračovalo až do přestávky.

Motivace a hodnocení jsou na velmi dobré úrovni. Využito bylo prosté motivace se snahou získat dobrou známku až po motivaci vnitřní, kdy je žákovi poskytnut pocit úspěchu. Hodnocení odpovídalo výkonům žáků a ve výše uvedených nadstandardní hodinách zbyl čas i na pochvalu nebo jiné slovní hodnocení žáků.

Komunikace a interakce má průměrnou úroveň. Pouze ve dvou třídách bylo dbáno na vyjadřování. Hodiny probíhaly v atmosféře důvěry, žáci se nebáli zeptat na problém nebo projevit svůj názor.

***Průběh a kvalitu vzdělávání v matematice hodnotí ČŠI celkově na základě velmi dobrých personálních, materiálních, psychohygienických podmínek, velmi dobré organizace, forem a metod práce v hodinách, velmi dobré motivace a hodnocení žáků a průměrného plánování a komunikace v hodinách jako velmi dobrou.***

**Blok předmětů dějepis a občanská výchova**

Vyučování společensko vědních předmětů probíhá podle učebního plánu zvoleného vzdělávacího programu, osnovy jsou plněny. Tematické plány občanské výchovy jednotlivých ročníků na sebe navazují, nedochází k duplicitnímu vyučování. V dějepise je novodobým dějinám věnováno dostatečné množství hodin. Všechny hospitované hodiny byly velmi dobře připravené.

Společensko vědním předmětům vyučují učitelé odborně a pedagogicky způsobilí, pedagogicky způsobilí i nekvalifikovaní. Mají s žáky k dispozici řadu učebnic a množství pomůcek (především na dějepis), některé však již starší. V hodinách dějepisu byly kromě učebnic využity dějepisné atlasy a mapy, obrazový materiál i doplňková literatura, v hodinách občanské výchovy bylo pomůcek použito minimálně.

V hodinách bylo využito celé škály metod a forem práce, od převažující frontální výuky přes samostatnou a skupinovou práci v lavicích nebo na koberci. V občanské výchově nechyběla diskuse a řízený rozhovor, hodiny byly vedeny komunikativně. Vyučující nepředkládali žákům hotové poznatky, vycházeli z jejich zkušeností, dávali jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a učivo vztahovali k současnosti a praxi. Z těchto forem a metod práce pak vycházely velmi dobré psychohygienické podmínky.

***Na základě uvedených skutečností hodnotí ČŠI všechny sledované oblasti s výjimkou podmínek výuky jako velmi dobré, podmínky výuky jako průměrné. Celkově pak vyučování společensko vědním předmětům jako velmi dobré.***

### **Blok předmětů fyzika, chemie a zeměpis**

Časová dotace všech předmětů je v souladu s učebním plánem deklarovaného vzdělávacího programu, učební osnovy jsou plněny. Výukové cíle v jednotlivých hodinách byly přiměřené aktuálnímu složení třídy a byly v souladu s předloženými časovými a tematickými plány. Osnovám a plánům odpovídají též zápisy v třídních knihách.

Škola má velmi dobré personální podmínky pro výuku sledovaných předmětů. Z osmi vyučujících pouze dva nejsou pedagogicky způsobilí. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu výuky. Sledované předměty jsou v převážné míře vyučovány v odborných učebnách a materiální vybavení kabinetů má velmi dobrou úroveň. Pomůcky - s výjimkou audiovizuální techniky - byly v hodinách využívány. Žáci mají k dispozici učebnice, v hodinách zeměpisu pak využívají sady atlasů. Psychohygienické zásady byly dodržovány, hodiny nezasahovaly do přestávek, bylo respektováno osobní tempo žáků. Především v dyslektické šesté třídě vyučující zohledňovala všechny potřeby žáků.

Většina hodin měla tradiční stavbu a převažovala frontální práce. Jen ojediněle bylo využito práce ve dvojicích či skupinách. Nové učivo navazovalo na předchozí zopakované a procvičené. Žáci byli vedeni k rozvíjení logického myšlení a k formulování závěrů na základě demonstračního pokusu a pod. Slabinou hodin však byla absence závěrečného shrnutí a zhodnocení práce.

Žáci byli pozitivně motivováni slovní ohodnocením práce v průběhu hodiny, motivačně působilo i zaujetí učitelů pro svůj předmět. V těchto hodinách žáci pracovali se zájmem a projevovali značnou aktivitu. V některých hodinách však byl motivační stimul opomíjen. Hodnocení známkou se v hospitovaných hodinách objevovalo sporadicky, avšak kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že učitelé mají dostatek podkladů pro klasifikaci.

Žáci byli v hodinách ukáznění, respektovali dohodnutá pravidla a ve většině případů projevovali pozitivní vztah k výuce. Nedostatkem v komunikaci pak byl fakt, že někteří vyučující komunikovali pouze z aktivními žáky a ostatní nechávali bez povšimnutí, jiní



se spokojili s živelnou odpovědí.

*Na základě uvedených poznatků hodnotí ČŠI vyučování ve všech sledovaných oblastech s výjimkou interakce a komunikace jako velmi dobré, interakci a komunikaci pak jako průměrnou.*

*Vyučování předmětů fyzika, chemie a zeměpis je velmi dobré.*

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Vyučování probíhá podle deklarovaného vzdělávacího programu, osnovy jsou, s výjimkou anglického jazyka v pátém ročníku, plněny. Personální a materiální podmínky jsou velmi dobré. Využití dostupného materiálního zázemí je však ve speciálních třídách pouze průměrné, v ostatních třídách pak velmi dobré. Psychohygienické požadavky jsou lépe respektovány na prvním stupni a ve specializovaných třídách. V oblasti forem a metod práce převažuje frontální výuka. Žákům se specifickými poruchami učení je věnována maximální péče. Společným nedostatkem většiny hodin je absence závěrečného hodnocení hodin a sebehodnocení. Interakce a komunikace je bezproblémová, vyučující mají vstřícný vztah k žákům.*

*Průběh vzdělávání je velmi dobrý.*

### **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

#### **Plánování**

Koncepce školy je zpracována písemně v několika variantách vzhledem k předpokládanému demografickému vývoji. Reaguje na zvyšující se počet dětí s vývojovými poruchami učení, s mentálním postižením a stále se zvyšující počet cizinců ve spádové oblasti školy. Z koncepce vychází roční plán, který obsahuje analýzu předchozího vývoje, z níž vyplývají úkoly na školní rok. Plán obsahuje organizaci školního roku s pevnými termíny pro důležité akce. Úkoly ročního plánu jsou rozpracovány do plánů měsíčních a týdenních, z nichž každý pracovník školy vlastní jeden výtisk. Na tvorbě plánů se podílí poradní orgán ředitelky školy, který rovněž jedenkrát za čtvrtletí plnění plánu hodnotí. K plnění plánu se vyjadřuje i pedagogická rada. O těchto jednáních jsou vedeny zápisy. Učební plán zpracovaný na celý vzdělávací cyklus odpovídá zvolenému vzdělávacímu programu. Škola nabízí celkem pět volitelných předmětů a nepovinný předmět Volba povolání v deváté třídě. Pro integrované žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány, žáci mají možnost navštěvovat kroužek náprav.

*Plánování je vynikající.*

#### **Organizování**

Ředitelka předložila zpracovaný organizační řád a organizační strukturu školy a rovněž písemně vymezené kompetence pracovníků, včetně kompetencí poradního orgánu. Rovněž postup a řešení možných problémů je rozpracováno na jednotlivé úrovně (ředitelka školy, zástupci, výchovné poradkyně, preventistka sociálně patologických jevů, třídní učitelé).

Informace jsou předávány rychle a úplně, především písemnou formou na nástěnkách ve sborovně a na pravidelných provozních poradách. Rodiče jsou informováni prostřednictvím informační tabule u vchodu do školy, na rodičovských schůzkách 5x za školní rok,

prostřednictvím žákovských knížek a mají možnost využít konzultačních hodin. Základní informace o škole je rodičům poskytována vždy na začátku školního roku formou letáčku. Na škole není zřízena rada školy, pracuje však SRPŠ. Spolupráce školy s rodiči se přes nepříznivý vliv sociodemografických podmínek postupně zlepšuje.

Rozhodnutí ředitelky školy jsou jednoznačná a konkrétní, organizační struktura umožňuje funkční řízení školy. Povinná dokumentace školy je vedena úplně a bezchybně.

***Organizování je velmi dobré.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Operativní řízení navazuje na plánování i kontrolu a je pružné a účinné. Ředitelka školy v maximální možné míře využívá odbornost, iniciativu a tvořivost pracovníků. V rámci dohodnutých pravidel jim poskytuje možnost seberealizace a tomu je podřízen i výběr a množství akcí dalšího vzdělání pracovníků. Pomoc začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům je poskytována nejen ustanovením uvádějícího učitele, ale rovněž pomocí celého vedení školy, především pak ředitelky samotné. Ředitelka předložila vnitřní směrnice pro přiznávání osobního ohodnocení a odměny. Hodnocení pracovníků je prováděno dvakrát ročně a skládá se ze sebehodnocení pracovníka, hodnocení nejbližšího nadřízeného a hodnocení ředitelky školy. Na základě bodového systému je pak stanoveno osobní ohodnocení. Škola má vypracován vlastní systém sebehodnocení, které je prováděno na každé pedagogické radě.

***Vedení a motivování pracovníků je vynikající.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitelka školy předložila plán kontrol, ve kterém je stanoven minimální počet hospitací úkoly při hospitacích, systém prověřování výsledků výuky (kontroly žákovských knížek, sešitů, předepsaných písemných prací a kontrolních prací zadávaných vedením školy), kontroly provozu školy, kontroly pedagogické dokumentace a kontroly dodržování pracovního řádu a Řádu školy. Kontroly hospodaření jsou prováděny průběžně, obvykle jedenkrát týdně, čerpání rozpočtu pak jedenkrát měsíčně. Hospitační činnost probíhá v dostatečné míře, z hospitací jsou pořizovány zápisy podepsané hospitovaným. Zástupci ředitelky školy vypracovávají v pravidelných časových intervalech závěry z hospitací. Závěry vyplývající ze všech typů kontrol jsou analyzovány, s pracovníky projednávány osobně, pro potřeby pedagogické rady zobecňovány. Odstranění nedostatků je kontrolováno.

***Kontrolní mechanismy jsou velmi dobré.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Řízení školy je funkční, pružné a efektivní. Ředitelka školy maximálně využívá kreativitu a tvořivost pedagogického sboru a zabezpečuje učitelům velmi dobré podmínky k práci. Plánování, organizování a kontrola tvoří vzájemně provázaný celek, který umožňuje velmi dobré fungování celého systému.***

***Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení efektivity čerpání NIV**

Pro kontrolované období r. 2000 byly stanoveny nepřekročitelné závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních prostředků: přidělené neinvestiční prostředky celkem, z toho vyčleněné prostředky na odvody, platy, ostatní platby za provedenou práci a přepočtený počet pracovníků. Kontrolou nebylo zjištěno překročení žádného ze závazných ukazatelů.

Rozpočtovou změnou ke dni 1. 11. 2000 byl s konečnou platností upraven rozpočet neinvestičních prostředků pro rok 2000. Kromě těchto prostředků byly škole poskytnuty mimorozpočtové zdroje (z příspěvku rodičů na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školní družiny poskytl zřizovatel prostřednictvím školského úřadu 45 % na mzdy a učební pomůcky). Zúčtování se státním rozpočtem vykázalo zlepšený hospodářský výsledek, který byl po schválení rozdělen do fondu odměn a rezervního fondu. Mimorozpočtové zdroje byly čerpány 100%.

Škola vede podvojný účetnictví. Předložený účtový rozvrh obsahoval přehled používaných účtů v daném období a použitá účtová osnova odpovídala stanoveným postupům účtování. Pro oddělení čerpání státní dotace od čerpání příspěvku zřizovatele účetní jednotka využívala rozlišení v analytické evidenci. Proúčtování příspěvku ze státního rozpočtu včetně mimorozpočtových zdrojů neprokázalo porušení platných předpisů, záúčtované finanční prostředky souhlasily s bankovními výpisy v roce 2000.

Kontrolou nákladových položek účtové třídy 5 nebylo zjištěno neefektivní čerpání neinvestičních prostředků. Kontrolou výnosů účtové třídy 6 bylo zjištěno nesprávné začlenění příjmů za ztracené žákovské knížky a za zničené nebo ztracené učebnice.

### **Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků**

Škola dodržela všechny závazné ukazatele mzdové regulace a přidělený rozpočet mzdových prostředků čerpala rovnoměrně a efektivně. V souladu s platnými předpisy stanovené nenárokové složky platu byly čerpány tak, aby byl dodržen doporučený poměr odměn a osobních příplatků. Přiznání a výše nárokových příplatků (např. příplatku za vedení, zvláštního příplatku, atd.) odpovídá platným právním předpisům i vnitřním předpisům školy. Všichni zaměstnanci jsou zařazeni do platových tříd, které korespondují jak s druhem vykonávané práce, tak s katalogem prací. U namátkově vybraných zaměstnanců bylo zkontrolováno zařazení do platových stupňů v závislosti na hodnocení a zápočtu praxe. Nebylo zjištěno chybné zařazení. Personální dokumentace zaměstnanců je vedena řádným a přehledným způsobem. Škola má vypracovanou vnitřní směrnici FKSP včetně přílohy pro tvorbu a čerpání FKSP. Kompletní agenda FKSP je průkazně a řádně vedena, ovšem úroky z prostředků na účtu FKSP byly předmětem tvorby FKSP a poplatky za vedení účtu FKSP předmětem čerpání FKSP.

### **Hodnocení efektivity čerpání ONIV**

Kontrola čerpání ostatních neinvestičních výdajů byla za sledované období provedena u všech položek nákladů za rok 2000. Nebylo zjištěno neúčelné a neekonomické čerpání ze státního rozpočtu. Náklady byly vynaloženy na učebnice (55,6 %), učební pomůcky (5,3 %), školní potřeby (3 %), osobní ochranné pracovní prostředky (4 %), cestovné (0,2 %), zpracování

mezd (17,3 %), drobný nehmotný majetek - výukové softwarové programy (3,4 %), další vzdělávání pedagogických pracovníků (8,6 %).

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

V rámci ostatních neinvestičních výdajů byly účelově přiděleny prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Objem těchto finančních prostředků byl v plné míře a účelově vynaložen. Kontroly byly podrobeny veškeré účetní doklady související s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků za rok 2000.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Zpráva o hospodaření školy za rok 2000 je součástí výroční zprávy školy za školní rok 2000/2001. Zpracována byla v souladu s platnými předpisy, obsahem jsou vypovídající údaje roku 2000.

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*Prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně a v souvislosti s účelem, na který byly poskytnuty.*

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

### **Školní družina**

Školní družina má zapsáno 100 žáků ve čtyřech odděleních. Ze čtyř vychovatelek jsou tři odborně a pedagogicky způsobilé a jedna nekvalifikovaná. Dokumentace školní družiny je vedena v souladu s platnou legislativou, řád školní družiny je součástí školního řádu. Provoz družiny je stanoven se souhlasem zřizovatele a vychází vstříc zaměstnaným rodičům žáků (začíná v 6:00, končí v 16:40 každý den). Od rodičů je vybírán minimální poplatek.

Školní družina má dostatek vhodných a dobře vybavených prostor pro svoji činnost. Každé oddělení má samostatnou místnost, pavilon, kde je družina umístěna má samostatný vchod. Kromě toho jsou využívány i další prostory školy (hřiště, tělocvična).

Školní družina je velmi dobře vybavena audio-technikou, hrami a hračkami, k dispozici je rovněž dostatek materiálu na výtvarné a rukodělné činnosti.

Vedoucí vychovatelka předložila celoroční výchovný plán, který úzce vychází z plánu školy a jeho prioritou jsou sportovně-rekreační činnosti. V rámci družiny jsou vedeny tři kroužky.

*Práce školní družiny je velmi dobrá.*

### **Výchovné poradenství**

Pro potřeby školy jsou zpracovány pracovní náplně pro dvě výchovné poradkyně. Jedna zabezpečuje tuto problematiku na prvním stupni a druhá na druhém stupni ZŠ. Obě mají sníženou míru vyučovací povinnosti. Výchovná poradkyně prvního stupně studuje kvalifikační studium pro výchovné poradenství, druhá kvalifikační studium nemá, ale vykonává tuto činnost dlouhodobě a prošla kurzem pro výuku předmětu Volba povolání.

K prioritám výchovného poradenství patří:

- a) výchovně vzdělávací problémy
- b) integrace postižených žáků do ZŠ
- c) příprava na volbu povolání

Vzhledem k specifickým výchovně vzdělávacím problémům vznikl na škole Výchovný program vycházející z potřeb školy. Jeho součástí je i minimální preventivní program. Kromě výchovných poradců pracuje na škole preventivní sociálně patologických jevů, která má vzdělání speciálního pedagoga a v uvedené problematice se velmi dobře orientuje.

Ve škole je celkem integrováno v běžných třídách 41 žáků, na které získává škola i navýšený finanční normativ. Všichni integrovaní žáci mají zpracovány individuální vzdělávací plány.

Pro přípravu pro povolání je využit volitelný předmět volba povolání a spolupráce s institucemi, které jsou pro tuto problematiku zřízeny.

Dalšími partnery výchovných poradkyň jsou žáci, rodiče, pedagogicko psychologická poradna, speciální pedagogické centrum, K - centrum, Policie ČR, sociální komise a školy.

***Výchovné poradenství pokrývá problematiku běžných tříd ZŠ, individuálně integrovaných žáků i speciálních a specializovaných tříd ve škole zřízených. Orientace v problematice a realizace práce je na velmi dobré úrovni.***

## **Školní jídelna**

### **Hodnocení podmínek a organizace stravování**

Školní jídelna je součástí komplexu budov základní školy, která je rozdělena na část výrobní a odbytovou. Stravovací zařízení spadá do kategorie středních – maximální počet vyráběných jídel je 540. V současné době využívá možnost stravování 307 žáků a 55 zaměstnanců školy. V rámci hospodářské činnosti se ve školní kuchyni vaří obědy pro 119 cizích strávnicků. Tuto rozšířenou činnost školní jídelny povolil okresní hygienik v Teplicích rozhodnutím č.j. 155–231/01 ze dne 15.února 2000. Vnitřní směrnice k provádění hospodářské činnosti se stanovisky zásad včetně kalkulace je zpracována, výdejky potravin pro cizí strávnicky jsou samostatně vedeny až od ledna 2002. Provoz zajišťuje šest pracovníků s plnými úvazky (z toho jedna pracovníce je určena pro HČ).

Prostředí jídelny je útulné, linkový systém je zaveden (využití magnetických karet), pedagogický dozor je dodržován dle rozpisu. Pitný režim žáků zajišťují jednak rodiče, ale i škola, kde si mohou žáci zakoupit tzv. “školní mléko”.

### **Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů**

#### **a) Dodržování stanovených výživových norem podle vyhlášky MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů**

Byly ověřeny výživové normy k propočtům spotřebního koše potravin. Kontrola byla provedena výpočtem podle výdejek potravin za měsíc listopad a prosinec 2001. Porovnáním normativů se skutečně vydanými potravinami nebyla procenta výživových dávek splněna u u ryb, mléka a mléčných výrobků.

#### **b) Dodržování technologických postupů při přípravě pokrmů a jejich uvádění do oběhu**

Sledováním pracovních postupů bylo zjištěno, že technologické postupy při výrobě pokrmů jsou dodržovány. Teplota vydávané stravy byla ověřena bodovým teploměrem.

**c) Správné stanovení finančních normativů na nákup potravin podle vyhlášky MŠMT č. 48/1993Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů**

Finanční normativ je v souladu s vyhláškou a pohybuje se nad dolní hranicí rozmezí finančního normativu.

**d) Využití stanovených finančních normativů a tím i poplatků na nákup potravin**

Byly porovnány normované náklady na potraviny s cenou skutečně vydaných surovin za měsíc listopad a prosinec 2001 – k 31. 12. 2001 byla vykázána minimální úspora. Limit určený ředitelkou školy je dodržován.

**Hygiena stravovacích služeb**

Zaměstnanci mají platné zdravotní průkazy včetně hygienického minima. Zásady osobní hygieny jsou dodržovány podle platné legislativy v plném rozsahu.

**Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence ve ŠJ dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**

Záznamy stravovaných osob a poplatků, skladní evidence a rekapitulace hospodaření jsou zpracovávány na PC. Nedostatky a rozdíly nebyly zjištěny.

*Na základě kontrolního zjištění v oblasti školního stravování lze hodnotit výsledky školní jídelny jako vynikající - předpisy jsou dodržovány, čerpání finančních prostředků je hospodárné.*

**BOZP**

ČŠI se v oblasti BOZP zaměřila na kontrolu dokumentace a provedla fyzickou prohlídku objektu. Při kontrolní činnosti nebylo zjištěno závažné porušení obecně závazných právních předpisů. Drobné závady, zjištěné během fyzické prohlídky objektu, byly do ukončení inspekční činnosti odstraněny.

**VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- čtvrtletní výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za
- 1. - 4. čtvrtletí roku 2000
- pracovní smlouvy zaměstnanců školy včetně změn pracovních smluv
- platové výměry zaměstnanců školy
- doklady o dosaženém vzdělání zaměstnanců školy
- potvrzení o předešlé praxi zaměstnanců školy
- dohody o pracovní činnosti pro rok 2000

- dohody o provedení práce pro rok 2000
- osobní dotazníky zaměstnanců školy
- pracovní náplně zaměstnanců školy
- vnitřní předpisy a směrnice - pracovní řád pro zaměstnance, školní řád, organizační řád včetně organizačního schématu, směrnice tvorby a čerpání FKSP, ekonomická směrnice (majetek, zásoby, peníze, pohledávky, závazky, fondy, cestovní náhrady, osobní ochranné pracovní prostředky), příloha k ekonomické směrnici (číselníky majetku, seznam zkratk používaných v účetnictví, podpisová oprávnění, účtová osnova), oběh účetních dokladů, provozní zálohy, udělování osobních příplatků nepedagogickým zaměstnancům školy, udělování osobních příplatků pedagogickým zaměstnancům školy, příplatky za vedení, udělování mimořádných odměn, započítávání dalšího platu do průměrného výdělku pro pracovněprávní účely
- tvorba a čerpání FKSP na rok 2000 a jeho sledování (rozpočet)
- pokladní kniha FKSP 01-12/2000
- žádosti o příspěvek na rekreaci z FKSP 01-12/2000
- faktury 01-12/2000
- výpisy z účtu FKSP 01-12/2000
- roční účetní deník FKSP od 3.1.2000 do 31.12.2000 (z 5.2.2001)
- žádosti o poskytnutí půjček a sociálních výpomocí z FKSP uzavřené smlouvy o půjčkách a sociálních výpomocích z FKSP
- hlavní kniha (účty 90100 - 91600 z 3.1.2000 - 31.12.2000)
- měsíční účetní deníky FKSP
- výdajové pokladní doklady FKSP 01-12/2000 (č. dokl. 01-00 - 28-00)
- příjmové pokladní doklady FKSP 01-12/2000 (č. dokl. 01-00 - 107-00)
- zahajovací výkaz V3-01 stav ke 30. 9. 1999
- zahajovací výkaz V3-01 stav ke 30. 9. 2000
- zahajovací výkaz V3-01 stav ke 30. 9. 2001
- zahajovací výkaz V3a-01 stav ke 30. 9. 1999
- zahajovací výkaz V3a-01 stav ke 30. 9. 2000
- zahajovací výkaz V3a-01 stav ke 30. 9. 2001
- zahajovací výkaz V17-01 stav k 15. 10. 1999
- zahajovací výkaz V17-01 stav k 15. 10. 2000
- zahajovací výkaz V17-01 stav k 15. 10. 2001
- rozpočtová změna k 1. 11. 2000
- mimorozpočtové zdroje 2000
- protokol z jednání o hospodářském výsledku z 1. 2. 2001
- potvrzení hospodářského výsledku 2000 z 12. 6. 2001
- zúčtování se státním rozpočtem - rozbor za rok 2000
- účelové prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků z 20. 9. 2000
- výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2000
- rozvaha sestavená k 31. 12. 2000

- faktury, příjmové pokladní doklady, výdajové pokladní doklady - období 1 - 12/2000
- hlavní kniha - účty třídy 5 a 6
- pokladní kniha
- výroční zpráva školy za školní rok 2000/2001
- třídní knihy za šk. roky 2000 - 2001, 2001 -2002
- třídní výkazy a katalogové listy
- roční plán školy, měsíční plány školy, plán kontrol, hospitační záznamy
- školní řád, zápisy z pedagogických rad, záznamy metodických sdružení a předmětových komisí
- Dokumentace o zajištění BOZP dle Zákoníku práce
- Doklady o proškolení zaměstnanců k BOZP a PO
- Knihy úrazů
- Provozní řád
- Doklady o prováděných revizích
- Stanovení organizačního zabezpečení požární ochrany a schválená dokumentace PO
- Provozní řád ŠJ ze dne 27.6.2001
- Výkaz o společném stravování dětí a mládeže k 15. 10. 2001
- Dohoda o hmotné odpovědnosti za hodnoty svěřené k vyúčtování (VŠJ) ze dne 4. 1. 1999
- Výdejky potravin – listopad a prosinec 2001
- Spotřební koš – listopad a prosinec 2001
- Jídelní lístky – listopad a prosinec 2001
- Stanovení výše finančních normativů a poplatků ze dne 1. 9. 2000
- Záznamy stravovaných osob a poplatků –listopad a prosinec 2001
- Skladní evidence – rok 2001
- Rekapitulace hospodaření – listopad a prosinec 2001
- Zdravotní průkazy pracovníků školní jídelny
- Plán pedagogických dozorů ve ŠJ pro školní rok 2001/2002 ze dne 3. 9. 2001
- Limit mezi normovanou a skutečnou spotřebou potravin ze dne 2. 1. 1999
- Směrnice pro HČ ze dne 3. 1. 2001
- Rozhodnutí hygienika k provozování HČ č.j. 155-231/01 ze dne 15. 2. 2000
- Osobní spisy a platové zařazení pracovníků ŠJ

## ZÁVĚR

*V oblasti výchovně vzdělávací práce vykazuje škola velmi dobré výsledky. Rezervy jsou v zakončování hodin a ve využívání názorných pomůcek ve speciálních třídách. Naopak velmi dobrá je péče o žáky zařazené v dyslektických třídách. Škola reaguje na sociálně-demografické podmínky v maximálně možné míře jak v samotném vyučování, tak v činnosti školní družiny a činnosti zájmové. Řízení školy je pružné a efektivní, vedení školy*



*využívá potenciál zaměstnanců, umožňuje jim seberealizaci a vytváří velmi dobré podmínky k práci. Činnost školní jídelny je na velmi dobré úrovni, hospodaření s prostředky ze státního rozpočtu je efektivní.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Podešvová	Podešvová v.r.....
Členové týmu	Mgr. Erika Bednárová	Bednárová v.r.....
	Mgr. Věra Heřmánková	Heřmánková v.r.....
	Mgr. Renata Schejbalová	Schejbalová v.r.....
	Mgr. Petr Salač	Salač v.r.....
	Mgr. Věra Slezáková	Slezáková v.r.....
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Romana Adámková Eva Bechyňová Marie Čapková Helena Knapíková	

V Lounech dne 11.února 2002

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ...27.2.2002.....

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

PaedDr. Eva Vágnerová

Vágnerová v.r.....  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Referát školství OÚ Teplice	21. března 2002	063 013/02-5091
Město Teplice	21. března 2002	063 012/02-5091
Rada školy	-	-

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány