



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-303/15-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Jakubčovice nad Odrou okres Nový Jičín, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Školní 64, 742 36 Jakubčovice nad Odrou</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zsjakubcovice.mackova@centrum.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>75 027 062</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 138 038</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Jiřina Máčková, ředitelka</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Jakubčovice nad Odrou, Oderská 100, 742 36 Jakubčovice nad Odrou</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Školní 64, 742 36 Jakubčovice nad Odrou Sídliště 77, 742 36 Jakubčovice nad Odrou</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>3.-5. březen 2015</b>

Inspekční činnost v Základní škole a Mateřské škole Jakubčovice nad Odrou okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále „škola“), byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) mateřské školy, základní školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



## Charakteristika

Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. **Základní škola** (dále „ZŠ“) se nachází v klidné části obce s dobrou dopravní dostupností na spojnici okolních vesnic s městem Odry. Specifikou školy je velký počet dojíždějících žáků. Časové rozvržení vyučování, volnočasové aktivity žáků, akce školy i činnost školní družiny jsou přizpůsobeny autobusovým spojům. Je malotřídní školou s ucelenou výukou prvního stupně. Škola je zapojena do celostátního vzdělávacího projektu „Rodiče vítáni“, je „Zdravou školou“.

**Mateřská škola** (dále „MŠ“) je součástí příspěvkové organizace od 1. 1. 2003 a je jediným subjektem v obci poskytující předškolní vzdělávání. Má dlouholetou tradici a nachází se v blízkosti základní školy.

Ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti **základní škola** vykazovala ve třech třídách, z toho ve dvou se spojenými ročníky, 48 žáků, kteří zároveň navštěvují školní družinu. Spojené třídy jsou tvořeny druhým a čtvrtým ročníkem, třetím a pátým ročníkem, první ročník se vyučuje samostatně. Ve škole se vzdělává 9 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro jednoho je vypracován individuální vzdělávací plán. **Mateřskou školu** navštěvovalo ve dvou třídách 35 dětí. Provozní doba mateřské školy je po dohodě se zákonnými zástupci stanovena od 6:15 do 15:45 hodin.

Výuka v základní škole probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro život“, ve školní družině podle ŠVP pro školní družinu s názvem „Dům plný her, zábavy a kamarádů“ a v mateřské škole podle ŠVP předškolního vzdělávání s názvem „Spolu do života“. Veškeré aktivity, mj. projektové dny, akce pro veřejnost, výlety, škola prezentuje na přehledných internetových stránkách [www.skolajakubcovice.cz](http://www.skolajakubcovice.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Ředitelka, která byla jmenována v roce 2012, splňuje předpoklady pro výkon funkce. K řízení využívá demokratický styl, založený na každodenním kontaktu všech zaměstnanců. Vychází z koncepce rozvoje školy, v níž stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání. Důraz klade na zlepšování kvality výuky, materiálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a působení školy v mikroregionu. Koncepční plány i ostatní dokumenty průběžně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zákonné zástupce dětí a žáků, což se příznivě odráží na jejich realizaci. Všechny dokumenty včetně výroční zprávy podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i veřejnosti.

Do října 2014 byla vedením **mateřské školy** pověřena vedoucí učitelka, která nastavila kvalitní pravidla pro chod pracoviště. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) zjistila, že dlouholetým organizačním a metodickým vedením významně přispěla k nadstandardním výsledkům v práci MŠ. Od listopadu 2014 je mateřská škola přímo řízena ředitelkou školy.

Při organizaci výuky v **základní škole** ředitelka efektivně využívá odbornou kvalifikaci učitelek. Jejich další vzdělávání probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelek v oblasti jejich odborností, forem a metod práce se žáky, zejména na metody výuky psaní „Comenia script“, informační gramotnost, prevenci sociálně patologických jevů a výuku anglického jazyka.



Učitelkám se daří začlenit nabyté znalosti do vyučovacího procesu. Všichni pedagogičtí pracovníci při svém sebevzdělávání využívají také internet a odbornou literaturu. Vzdělávání zajišťuje pět odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, z nich jsou čtyři učitelky základní školy a jedna asistentka pedagoga. Provoz školní družiny zabezpečují dvě vychovatelky s požadovaným vzděláním (obě s částečným úvazkem).

V **mateřské škole** působí tři kvalifikované učitelky. Dvě z nich si postupně zvýšily kvalifikaci vysokoškolským studiem, třetí z nich je začínající, také s vysokoškolským vzděláním a od října 2014 nahradila nekvalifikovanou učitelku. Přijetí nové učitelky mělo příznivý dopad na klima pracoviště. Tento personální vývoj hodnotí ČŠI jako velmi pozitivní a z hodnocení dokumentace a průběhu vzdělávání ve třídách vyplynulo, že má přímý dopad na kvalitu práce. Začínající učitelce věnují obě kolegyně účinnou metodickou podporu. Všechny učitelky jsou zapojeny do seminářů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Vzdělávací proces v **základní škole** probíhá v zrekonstruované školní budově tvořené starší a novou částí. K výuce využívá tři kmenové třídy, odbornou počítačovou učebnu, třídu školní družiny a k výuce tělesné výchovy malou tělocvičnu a obecní hřiště v blízkosti školy. Třídy i chodby jsou vkusně vyzdobeny pracemi žáků i učitelek. Ve dvou třídách jsou umístěny dataprojektory a interaktivní tabule, které žáci i učitelky v hospitovaných hodinách účelně využívali. Pedagogové mají zázemí v malé sborovně a kabinetech, kde mají přístup k výpočetní technice. K činnosti **školní družiny** slouží dvě účelně vybavené herny. Žáci v rámci její činnosti mohou využívat i další prostory školy, v případě příznivého počasí školní zahradu, nově vybavenou funkčními hracími prvky. Škola využívá připojení na internet, zaměstnanci mají k dispozici počítače a další didaktickou a kancelářskou techniku, což efektivně podporuje jejich přípravu na výuku.

Vzdělávání v **mateřské škole** probíhá v budově nedaleko základní školy. Od roku 2008 zde byly provedeny významné rekonstrukční změny, které pozitivně ovlivnily podmínky, ve kterých probíhá předškolní vzdělávání. Oprava fasády objektu a výměna oken zlepšily vnější vzhled MŠ a provozní podmínky budovy. V roce 2011 byla ukončena rekonstrukce zahrady, která přispěla ke zkvalitnění vybavenosti herními prvky a terénními úpravami ke zvýšení bezpečnosti dětí při pobytu na zahradě. Mateřská škola využívá dvě samostatné třídy s kapacitně dostačujícím hygienickým zařízením pro děti. Vybavení tříd bylo v uplynulých pěti letech modernizováno, a to částečnou výměnou dětského nábytku, rekonstrukcí osvětlení, hygienického zařízení a podlahových krytin. Učební pomůcky a hračky byly pořizovány průběžně s důrazem na potřeby vyplývající ze záměrů ŠVP PV. Uspořádání a vybavenost prostorů umožňuje pedagogům stálý přehled o dětech a efektivní způsob slučování tříd v ranním a odpoledním provozu. Vyhovující je provozní zázemí pro zaměstnance. Celodenní stravu dětem zajišťuje škola kvalitně prostřednictvím vlastní školní jídelny, která je v objektu MŠ. Nabídkou jídel zohledňuje stravovací potřeby předškolních dětí. Děti z 2. třídy MŠ třikrát denně přecházejí do jídelny, kterou užívají společně se žáky ZŠ a mají zde k dispozici vhodné stolové zařízení. Jídlna je v bezprostřední blízkosti 1. třídy MŠ a v době stravování žáků ZŠ se neúměrně zvyšuje hladina hluku při odpočinku dětí na lehátkách.

V **základní škole** organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru podpory všestranného vzdělávání. Posílila proto časovou dotaci českého jazyka, matematiky a vyučovacích předmětů vycházejících ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Nabídka zájmových kroužků (Dovedné ruce, Sborový zpěv, Anglický jazyk a Ekoturistika) a zapojení žáků do soutěží (recitační, pěvecké, matematické, sportovní, aj.) vhodně



doplňují vzdělávací profil školy. Výuka a další její aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do projektů, vydávání školního časopisu „Pavouček“, sportovní akce, aktivity pro obec) efektivně podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Podporu v oblasti jednotlivých gramotností zajišťuje ředitelka ve spolupráci s ostatními vyučujícími v rámci realizace ŠVP a dalších aktivit školy.

**Mateřská škola** realizuje vzdělávání podle plánovaného programu, kterým naplňuje záměry ŠVP předškolního vzdělávání. Člení jeho obsah do tematických částí, které integrují všechny požadované vzdělávací oblasti. Učitelky pracují podle třídních vzdělávacích programů, které mají z důvodu organizační provázanosti tříd podobné tematické zaměření. Z porovnání dokumentů vyplynulo, že programy a jejich motivační orientaci každým rokem učitelky inovují, což zvyšuje podnětnost programové nabídky pro děti.

**Finanční předpoklady** školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2014 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT („Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ a „Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství“), dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole a školní družině, příjmy z doplňkové činnosti, finanční dary aj.). Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vzdělávání probíhalo v budovách svěřených škole zřizovatelem. V roce 2014 bylo zřizovatelem dokončeno zateplení budovy základní školy, které bylo spolufinancováno z ESF. Běžná údržba a opravy svěřeného majetku byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz, opravy většího rozsahu byly financovány z rozpočtu zřizovatele. Pro rok 2015 byla výše finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání stanovena ve výši srovnatelné s rokem 2014. Dotace zřizovatele na provoz byla snížena z důvodu předpokládaných úspor nákladů na vytápění budovy základní školy.

Škola zajišťuje **bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků**, usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje jejich zdravý psychický a fyzický vývoj. Zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Děti a žáci jsou seznamováni s riziky a jsou poučeni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Zásady bezpečnosti škola zakotvila ve školních řádech a vnitřních směrnicích pro bezpečnost ve škole i při mimoškolních aktivitách. Škola zajišťuje dohled nad dětmi a žáky. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků v souladu s právními předpisy. Evidence úrazů dětí a žáků je vedena v knihách úrazů, které obsahují povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou vyhotovovány na určeném formuláři a jsou odesílány stanoveným orgánům a institucím.

**Prostorové a materiální podmínky v ZŠ jsou na požadované úrovni, v MŠ nadstandardní. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly vhodně využívány a byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Personální podmínky umožňují realizaci ŠVP, řízení školy je funkční. Systém DVPP podporuje rozvoj odbornosti pedagogických pracovníků, nabyté zkušenosti učitelé tvořivě uplatňují v praxi.**



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Inspekční hospitace proběhly v **základní škole** u všech pedagogů v různých předmětech. Výuka byla pestrá a propojená s životními situacemi. Učitelé používali převážně frontální způsob výuky s individuálním přístupem, v některých hodinách žáci pracovali ve skupinách, vždy část hodin pracovali samostatně. Účelně využívali učební pomůcky, interaktivní tabuli a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva, a nadstandardně uplatňovali mezipředmětové vztahy. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je aplikovat při plnění zadaného úkolu. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili, v některých hodinách využívali sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Velmi efektivní vzhledem k využití aktivizujících a názorných metod byla převážná většina navštívených hodin. Na vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se podílí asistentka pedagoga.

Vzdělávání v **mateřské škole** probíhalo ve formě logicky navazujících tematických bloků, kterými učitelky reagovaly na zájem dětí. Integrovaly vzdělávací oblasti požadované RVP PV, a tím naplňovaly všestranné zaměření při rozvoji dětí. Průběh vzdělávání měl přehlednou strukturu s většinou přiměřeným podílem organizování dětí při režimových přechodech. Řízené činnosti probíhaly účelně v různých organizačních formách (frontální, skupinová, individuální) podle účelu vzdělávacího záměru, který byl přizpůsoben rozdílným individuálním předpokladům dětí. Motivační strategie podporovaly zaujetí a soustředěnost dětí, dokladovaly kreativní přístup učitelek k plánování vzdělávací nabídky. Děti velmi dobře reagovaly na pokyny učitelek, dodržovaly vhodně nastavená pravidla tříd. V průběhu dne měly prostor pro rozvíjení spontánní hry, pro kterou měly velmi dobré materiální zázemí a běžně dostupné vybavení tříd přirozeně využívaly. Do nabízených činností se zapojovaly podle svého zájmu a většinou měly možnost dokončovat činnost v souladu s vlastním tempem. Omezením byly kolektivně organizované přechody dětí 2. třídy při stravování ve školní jídelně. Docházelo tím k narušování kontinuity probíhajícího programu a hlučný průběh oběda omezoval soustředění dětí na podpoře správných stravovacích návyků. Organizační provázanost obou tříd (sloučení tříd ráno a odpoledne) využívaly učitelky pro přirozenou podporu přátelských vazeb mezi dětmi různého věku a jejich přirozeného učení nápodobou. Podpora samostatnosti dětí v oblasti sebeobsluhy, hygieny i v průběhu vzdělávání byla na běžné úrovni. Učitelky diferencovaně přistupovaly k potřebám dětí při odpoledním odpočinku. Pro děti, které neprojevíly potřebu usnout, vytvořily podmínky pro klidové činnosti.

V rámci inspekční činnosti byly sledovány i odpolední aktivity **školní družiny**. Režimové momenty zvládaly vychovatelky v klidu, s respektováním dětské osobnosti. Zjevné bylo příznivé sociální klima mezi žáky. Zvolené činnosti (sportovní, výtvarné, relaxační) byly v souladu s potřebami žáků, vychovatelky měly u žáků autoritu a svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry.

**Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacím programům na požadované úrovni. Organizace vzdělávání, úroveň výuky, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky jsou na požadované úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám dětí a žáků a účinně podporují naplňování ŠVP.**





## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků **základní škola** stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Získané údaje slouží jako podklad pro následnou analýzu a při určení postupu v dalším vzdělávání. Žáci bez problémů zvládají přechod z prvního na druhý stupeň základní školy, už v jiném městě, na základních školách v Odrách. Pravidelně se účastní zejména školních kol soutěží v recitaci, výtvarné výchově, matematice, sportu, aj. Škola na podporu zdravého vývoje žáků nabízí lyžařský a plavecký výcvik. Při přijímání ke vzdělávání škola vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Poradenskou činnost zajišťuje ředitelka školy, která je zároveň výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů. Pedagogičtí pracovníci efektivně zohledňují možnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pracují na zásadách individuálního přístupu, nabízí doučování. K minimálnímu počtu neúspěšných žáků přispívá malý počet žáků, systematická práce učitelek a úzká spolupráce s rodiči. Prevence sociálně patologických jevů (dále „SPJ“) probíhá systematicky, je součástí výuky. Realizace „Minimálního preventivního programu“, působení pedagogických pracovníků, spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí (besedy, projekty) prevenci SPJ efektivně podporují.

Při zvyšování úrovně vzdělávání žáků škola efektivně spolupracuje především se zákonnými zástupci žáků, které informuje o výsledcích vzdělávání a další činnosti prostřednictvím žákovských knížek, internetových stránek školy, na pravidelných třídních schůzkách, „konzultačních hodinách“ a při osobních setkáních. Zákonní zástupci se účastní rovněž aktivit jako Den matek, rozsvěcování vánočního stromu, vítání občánků, akce pro seniory, čtení v knihovně, apod. Dalšími významnými partnery jsou obecní úřad, školská rada, nadace Chrupa, obecní knihovna, poradenská zařízení, firmy v obci, občanská sdružení a spolky. Intenzivní je spolupráce se základními školami v Odrách, nejen v návaznosti a koordinaci učebních plánů, ale i ve sportovních soutěžích („Olympijské dny“ a „Kinderiáda“). Škola spolupracuje s mateřskými školami (Jakubčovice nad Odrou a Odry-Loučky) v oblasti vzájemných hospitací a účasti na společných akcích.

**Mateřská škola** prezentuje výsledky dětí v prostředí obou tříd. Vytváří tak výzdobu školy, ale také dokumentuje výsledky vzniklé z realizovaného programu. Hodnocení dětí provádějí učitelky průběžně v návaznosti na stanovené cíle vzdělávání. V návaznosti na pravidelné zjišťování pokroku u jednotlivých dětí jim poskytují individuální podporu. MŠ cíleně nabízí aktivity rozvíjející grafomotorický rozvoj, komunikativní dovednosti, základy předčtenářské či předmatematické gramotnosti a většina dětí zde dosahuje požadovaných výsledků. Jsou součástí motivovaných tematických programů, jejichž vzdělávací nabídka je postavena na učení hrou. MŠ zprostředkovává dětem různé aktivity, které mají přímou souvislost s aktuální vzdělávací nabídkou a podporují prožitkové učení (plavecké kurzy, tematické výlety, kulturní akce v MŠ i mimo školu, besedy, apod.). V odpoledních hodinách učitelky organizují zájmové vzdělávání, tj. výtvarný kroužek a hru na flétnu (podle metodiky *Veselé pískání*).

Součinnost mateřské školy se základní školou je hodnocena jako průměrná (ojediněle společné akce, příp. návštěva ZŠ). Vzhledem k organizační provázanosti obou škol ČŠI spatřuje rezervy v návaznosti vzdělávacích programů a uplatňování vzdělávacích strategií a ve výraznější podpoře dětí při adaptaci na přechod do 1. třídy. Spolupráce s rodiči je zaměřena na neformální komunikaci o výsledcích, kterých děti v MŠ dosahují, a to každý



den podle potřeby v době předávání dětí nebo nabídkou cílených konzultačních příležitostí. ČŠI během inspekční činnosti zjistila, že MŠ je vzhledem k rodičům dětí otevřená, učitelky s nimi ochotně komunikují a poskytují odborné poradenství v pedagogicko-psychologické oblasti. Na informačních tabulích v šatnách tříd poskytuje dostatek informací o akcích MŠ i o aktuální vzdělávací nabídce.

**Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům jsou na požadované úrovni. Škola je systematicky sleduje a hodnotí. Spolupráce se všemi partnery vede k rozšíření vzdělávacích podnětů dětí a žáků a ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.**

### Další zjištění

Stravování dětí a žáků je zajištěno ve školní jídelně. Stravovací služby a jejich rozsah jsou poskytovány v souladu s předmětem hlavní činnosti a v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Pestrůst a skladba podávané stravy se odvíjí od plnění výživových norem. Škola nedodržela přípustnou toleranci plnění průměrné měsíční spotřeby potravin ve vztahu k výživovým normám u mléka a mléčných výrobků. Školní jídelna pro strážníky připravuje jedno hlavní jídlo, dále jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo (mateřská škola). Pitný režim pro děti a žáky je trvale zajišťován. Škola zároveň umožňuje dětem a žákům individuální stravování. Škola je zapojena do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“. Žáci 5. ročníku se pravidelně účastní projektu „Zdravá výživa“, který obsahuje jak teoretickou tak i praktickou část. V projektu „Vaříme zdravě“ jsou žáci ve školní družině seznamováni se zásadami zdravé výživy a aktivně se podílí na sestavování jídelních lístků a přípravě jídel.

### Závěry

a) Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zřizovací listinou a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při vzdělávání dětí a žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. ŠVP zpracovala z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků v souladu s příslušnými RVP.

Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech na standardní úrovni vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků.

b) Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2011 došlo v základní škole především v materiální oblasti k pozitivním změnám – obnova hracích prvků školního hřiště, zateplení fasády, výměna oken, rekonstrukce půdy a šaten. V mateřské škole došlo k cílenému rozvoji materiálních podmínek.

c) Silné stránky:

- téměř rodinné prostředí a s tím související pozitivní klima v jednotlivých školách,
- podpora individuálního přístupu k dětem a žákům s využitím jejich vzdělávání v malé skupině,
- cílený rozvoj materiálních podmínek,
- nadstandardní míra kvalifikovanosti pedagogického sboru v mateřské škole,
- informační strategie o činnosti ZŠ i MŠ vzhledem k rodičovské veřejnosti.



**d) Inspekční tým doporučuje:**

- iniciovat s podporou pedagogů MŠ a ZŠ výraznější míru součinnosti se zaměřením na návaznost vzdělávacích programů, uplatňované vzdělávací strategie a podporu dětí při adaptaci na přechod do 1. třídy,
- provést organizační změny spojené s užíváním školní jídelny – snížení hlučnosti vzhledem k 1. třídě MŠ a omezení častých přechodů dětí 2. třídy MŠ do jídelny.

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Jakubčovice nad Odrou okres Nový Jičín, příspěvková organizace ze dne 14. 6. 2010
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 26. 2. 2015
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Jakubčovice nad Odrou okres Nový Jičín, příspěvková organizace ze dne 31. 5. 2012 a s účinností od 1. 06. 2012 do 31. 05. 2018
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání “Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Školní družiny Jakubčovice nad Odrou „Dům plný her, zábavy a kamarádů“ platný od 1. 9. 2009
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Spolu do života“, čj.: 242/2007, platný od 3. 9. 2012
7. Příloha ŠVP PV - Plán vzdělávacího obsahu a činností s ním spojených pro školní rok 2014/2015
8. Organizační řád školy část: 2. Školní řád platný od 5. 9. 2012, včetně dodatku č. 1 platného od 30. 11. 2014
9. Organizační řád školy část: 17. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 1. 9. 2012
10. Organizační řád školy část č: 18. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2012
11. Organizační řád školy část č: 28. Školní řád mateřské školy platný od 1. 11. 2014
12. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů ve školním roce 2014/2015, k termínu inspekční činnosti
13. Třídní knihy základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2014/2015, k termínu inspekční činnosti
14. Školní matrika základní školy a mateřské školy vedená ve školním roce 2014/2015, k termínu inspekční činnosti
15. Dokumentace školní družiny (příhlášky, přehled výchovně vzdělávací práce) vedená ve školním roce 2014/2015, stav k termínu inspekční činnosti
16. Třídní vzdělávací programy obou tříd MŠ vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
17. Přehled docházky dětí ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekční činnosti





18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání (3 pedagogické pracovnice), dokumentace o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Plán DVPP a sebevzdělávání učitelek MŠ ve školním roce 2014/2015
20. Hospitační záznamy MŠ (3) – rok 2014
21. Záznamy z třídních schůzek MŠ
22. Pedagogická diagnostika tříd - záznamy o hodnocení výsledků dítěte, portfolia dětí, diagnostické pracovní listy, výkresy
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015 (doklady o dosaženém vzdělání, DVPP), k termínu inspekční činnosti
24. Plán DVPP 2014/2015 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 29. 8. 2014
25. Výroční zprávy za školní rok 2012/2013 a 2013/2014
26. Zápisy z pedagogické rady školní rok 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
27. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2014-2016 ze dne 27. 8. 2014
28. Plán práce školní rok 2014/2015
29. Plán metodického sdružení 2014/2015
30. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2014/2015
31. Minimální preventivní program 2014/2015 dne 1. 9. 2013
32. Souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků předložená k termínu inspekční činnosti
33. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví včetně osnov poučení žáků ZŠ a dětí MŠ ze dne 2. 1. 2013
34. Knihy úrazů (základní škola a mateřská škola) a Záznam o úrazu č. 6
35. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 7. 11. 2014
36. Dokumentace k hospodaření školní jídelny za období říjen až prosinec 2014 a únor 2015
37. Vnitřní (provozní) řád školní jídelny platný na školní rok 2014/2015
38. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2014 ze dne 12. 2. 2015
39. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 26. 1. 2015
40. Hlavní kniha (předvaha) analytická 12/2014 tisk dne 26. 2. 2015
41. Přípis Obce Jakubčovice nad Odrou: Stanovení příspěvku na rok 2015 ze dne 15. 12. 2014
42. Stanovení ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání pro rok 2015 Krajským úřadem Moravskoslezského kraje (e-mail ze dne 18. 2. 2015)



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

*Mgr. Irena Křiváková v. r.*

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

*Ing. Milena Bilíková v. r.*

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

*Mgr. Jarmila Španihelová v. r.*

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

*Ing. Pavel Hon v. r.*

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

*Bc. Oldřiška Křenková v. r.*

V Novém Jičíně 16. března 2015

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiřina Máčková, ředitelka školy

*Mgr. Jiřina Máčková v. r.*

V Jakubčovicích nad Odrou 19. 3. 2015