



Česká republika

Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Okrouhlá 7

Okrouhlá 7, 350 02 Cheb

Identifikátor školy: 600 066 096

Termín konání orientační inspekce: 3. prosince 2002

Čj.:	053 01/03-1002
Signatura:	oe1aw109

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Předškolní zařízení je organizační složkou Obce Okrouhlá 46, 350 02 Cheb. V současné době probíhá řízení o přechodu mateřské školy do právní subjektivity. Jednotřídní mateřská škola je umístěna ve zadaptované přízemní budově modernějšího typu. Součástí předškolního zařízení není školní jídelna. Přípravují se zde pouze svačiny, hlavní jídlo se dováží ze školní jídelny z Dolního Žandova.

Mateřská škola poskytuje dětem celodenní péči a je v provozu od 7:00 do 16:00 hodin. Kapacita školy 20 dětí není v tomto školním roce naplněna. V současné době je k docházce do mateřské školy zapsáno 16 dětí ve věku od dvou a půl do sedmi let. Z uvedeného počtu navštěvují mateřskou školu dvě děti nepravidelně (pět dnů v měsíci), dvě děti mají odloženou školní docházku o jeden rok a šest dětí je mladší tří let. Mateřskou školu kromě místních dětí navštěvuje i pět dětí z obce Tuřany.

V areálu školy je udržovaná zahrada, kterou děti plně využívají při hrách a pohybových aktivitách.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo sledování a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

V mateřské škole pracuje ředitelka, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a provozní pracovnice, která tyto podmínky nesplňuje. Ředitelka zajišťuje dopolední výchovně-vzdělávací práci s dětmi, která byla sledována při inspekční činnosti. Provozní pracovnice kromě úklidu, výdeje jídla a topení zabezpečuje na částečný pracovní úvazek péči o děti odpoledne. V tomto omezeném složení pracovníků je provoz mateřské školy zajišťován již několik let.

Při péči o děti obě pracovnice úzce spolupracují a vytvářejí dětem klidné a příjemné prostředí.

Při zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu ředitelka školy využívá svých odborných dovedností a schopností. Ve výchovně-vzdělávacím procesu realizuje získané poznatky ze vzdělávání, cíleně zajišťuje individuální práci s dětmi s odloženou školní docházkou a s dětmi mladšími tří let.

Svých schopností rovněž využívá k prezentaci školy na veřejnosti (např. vystoupení pro důchodce, výzdoba v obci).

Ředitelka školy průběžně poskytuje nekvalifikované učitelce metodickou pomoc. Denně je diskutována aktuální výchovně-vzdělávací problematika. Hospitační činnost není uskutečňována. Kontrola provozu školy je prováděna každodenně v běžném pracovním kontaktu. O kontrolách nejsou vedeny záznamy.

Plán dalšího vzdělávání nemá ředitelka zpracován. Aktuálně reaguje na nabídky pedagogického centra a v průběhu roku se několikrát podle svého zájmu účastní seminářů zaměřených zejména na uskutečňování nových trendů v oblasti výchovně-vzdělávací i v řízení školy (např. realizace Rámcového programu pro předškolní vzdělávání, vstup do právní subjektivity, práce s PC).

Pro vzdělávání zajišťuje ředitelka dostupné odborné materiály. kromě samostudia se pravidelně účastní setkávání jednotřídních mateřských škol, kde je projednávána specifická problematika zejména v oblasti plánování vzdělávací činnosti.

Organizace činnosti školy vychází z personálních podmínek jednotřídní mateřské školy. Ředitelka řídí školu sama, nestanovila pracovní náplně ani kompetence pracovnice. Důležitost této oblasti zejména při vstupu do právní subjektivity byla s ředitelkou v průběhu inspekční činnosti diskutována.

Pracovní doba je rozvržena tak, aby byl zajištěn bezproblémový chod mateřské školy. Předložen byl provozní řád, který obsahuje režim pobytu dětí v mateřské škole. Všechny důležité informace jsou předávány ústně.

Mateřská škola rozvíjí spolupráci s rodiči a se zřizovatelem. Vnitřní řád je nasměrován především k rodičovské veřejnosti, rodičům je znám. Důraz je kladen na individuální rozhovory s rodiči a společné akce škola a rodina (např. besídky, výlety, rady rodičům při výběru knih a hraček, pomoc rodičů při práci s modelovací sádrou, předplavecký výcvik, dny dětí a rodičů, návštěva divadla).

Podle potřeby škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, v úzkém styku je se stomatologem a pediatrem.

Personální podmínky mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Prostorové podmínky odpovídají počtu zapsaných dětí. Prostorná místnost určená pro celodenní pobyt dětí je rozdělena na část se stolkami a na část pro hry a spontánní pohybové aktivity. Bezprostředně na ni navazují menší stálá ložnice, sociální zázemí a menší jídelna. Ve vstupních prostorách školy je šatna dětí. Vybavení nábytkem je účelné.

Rozmanité hrací koutky pro námětové hry jsou podnětné. Všechny pomůcky a hračky jsou přehledně uloženy a děti k nim mají volný přístup. Dobře je vybavena dětská i učitelská knihovna. Materiálně-technické vybavení (hračky, doplňky ke hrám, výtvarný a pracovní materiál, didaktické pomůcky a tělovýchovné náčiní) je funkční, umožňuje plnit cíle mateřské školy.

Uspořádání denního programu vytváří příznivé podmínky pro zdravý způsob života dětí. Realizován je rozvolněný program, režim dne je pružný, pevně je stanovena doba pro podávání jídla, zajištěn je pitný režim. Nižší počty docházejících dětí umožňují individuální i skupinovou práci s dětmi. Rozmanité činnosti na sebe plynule navazují. Děti mají dostatek volného pohybu jak ve třídě, tak na školní zahradě. Délka poledního odpočinku je uzpůsobena potřebám dětí.

Útulnost prostředí mateřské školy rodinného typu dotváří vkusná výzdoba s využitím dětských výtvarných prací.

Materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Program mateřské školy podporuje osobnostní rozvoj dětí a vytváří příznivé předpoklady pro jejich pozdější vzdělávání. V ročním plánu školy, který má spíše rámcový charakter, jsou stanoveny hlavní cíle pro oblast výchovně-vzdělávací a pro oblast materiálního vybavení školy.

Cíle z oblasti vzdělávací jsou rozpracovány zatím do témat pro podzim a zimu a k nim jsou přiřazovány dílčí záměry. V těchto tematických celcích nejsou uváděny konkrétní činnosti, kterými jsou záměry naplňovány. Ředitelka školy se snaží plánovat činnosti podle zásad daných v Rámcově-vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a vnést do zatím rámcového a málo konkrétního plánování systém.

Hlavní záměry ročního plánu školy (podporovat osobnostní rozvoj dětí, respektovat věkové a individuální zvláštnosti dětí a vytvářet rodinný typ mateřské školy) se daří realizovat.

Výchovně-vzdělávací program je uskutečňován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace k evidenci dětí je vedena v souladu s právními předpisy. Přehled docházky dětí poskytuje potřebné údaje. Drobnější formální nedostatky při vedení evidenčních listů byly odstraněny v průběhu inspekce. Zápisy v přehledech výchovné práce jsou příliš stručné, nejsou konkrétně zaznamenávány denní aktivity.

Kontrolovaná dokumentace k evidenci dětí je vedena průkazně.

Plnění stanoveného programu sleduje ředitelka malého zařízení při každodenní práci s dětmi. Sama zpracovává výchovně-vzdělávací plány. Kontrolní a hospitační činnost není plánována. Za školní rok 2001/2002 zpracovala výroční zprávu o činnosti mateřské školy.

Kontrolní systém je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Motivace spontánních i řízených činností byla přirozená a vycházela z aktuální předvánoční atmosféry. Při hrách nabízela učitelka dětem rozmanité činnosti a při jejich výběru respektovala potřeby, zájmy, přání i věk dětí. V průběhu dopoledních činností se nejvíce uplatnily hry konstruktivní a výtvarné, pracovní a pohybové činnosti. Námětové hry nebyly rozvinuty. Využití hraček i pomůcek bylo v průběhu všech sledovaných činností velmi dobré. Vzhledem k nižšímu počtu přítomných dětí (8) ve třídě i k jejich věkovému složení (2-7 let) byla využívána forma individuálního předškolního učení. Práce s menší skupinou byla zařazována v řízených činnostech výtvarných i pracovních. Učitelka navazovala na zkušenosti, poznatky a dovednosti dětí. Zvolené metody, zejména názornost, individuální přístup a praktická činnost, byly využity přiměřeně věku dětí. Organizace řízených činností často převažovala nad volnou hrou dětí, zejména u dětí mladší věkové skupiny. Příhodně volená motivace zejména řízených činností vedla děti k aktivnímu učení, citovému prožívání, k rozvoji fantazie a tvořivosti. Byla zařazována v různých obměnách a vycházela z daného námětu. Vhodně byla využita jako prostředek pro opakování a procvičování již získaných poznatků a dovedností.

Věkově smíšená třída pozitivně ovlivňuje sociální vztahy v dětském kolektivu. Děti se učí spolupracovat a navzájem se uznávat. Děti měly velký prostor pro rozvoj vzájemné komunikace, kterou učitelka podněcovala vtipnými otázkami, které spoludotvářely veselou atmosféru a radost ze společného pobytu. Výrazným kladem byl partnerský přístup učitelky k dětem, vstřícnost a vzájemný respekt.

Spontánní a řízené aktivity nebyly zcela v rovnováze, převažovaly řízené činnosti. Požadavky na děti učitelka diferencovala nejen podle věku, ale i podle jejich schopností. Organizace práce a použité metody měly znaky prožitkového učení.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Mateřská škola vytváří vhodné podmínky pro pohybový rozvoj dětí. Ředitelka školy promyšleně zařazovala procvičování jemné i hrubé motoriky, rozvíjela a upevňovala sebeobslužné dovednosti, zdvořilostní návyky i pozitivní sociální vztahy. Při hrách, programově řízených činnostech, ale i při režimových momentech cíleně podporovala řečové dovednosti dětí. Děti jsou vedeny k samostatnosti a přirozené kázni. Mají prostor pro samostatné rozhodování při výběru hraček a pomůcek. Kulturní a společenské návyky jsou rozvíjeny v souladu s jejich schopnostmi a věkem. Úroveň dovedností a návyků dětí je velmi dobrá. Děti se učí zacházet s různými pracovními a výtvarnými materiály, znají velké množství písní, básní a hudebně-pohybových her.

Mateřská škola vytváří příznivé prostředí pro individuální osobnostní rozvoj dětí, zohledňuje jejich individuální zvláštnosti a hravým způsobem je připravuje na budoucí vzdělávání. Spontánní a řízené činnosti i průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se zřizovací listinou

Vzhledem k tomu, že v současné době probíhá jednání o přechodu mateřské školy do právní subjektivity, nemá ředitelka školy k dispozici zřizovací listinu (zpracovává se nová), nebylo možné posoudit soulad rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se zřizovací listinou.

Soulad rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se zřizovací listinou nelze posoudit.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 15. 12. 1999, č. j. 47/2000;
2. Povinná dokumentace k evidenci dětí – přehled docházky dětí pro školní rok 2002/2003, evidenční listy dětí, přehled výchovné práce 2002/2003;
3. Roční plán školy pro školní rok 2002/2003;
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002;
5. Rámcový vzdělávací program třídy pro školní rok 2002/2003 pro období podzim, zima;
6. Vnitřní řád.

ZÁVĚR

Personální podmínky výchovně-vzdělávací činnosti jsou ovlivněné menším počtem zapsaných dětí. Ředitelka školy, která sama nese odpovědnost za výsledky ve vzdělávací činnosti, projevuje zájem o svůj další odborný růst.

Materiálně-technické zázemí přispívá ke kvalitnějšímu naplňování vzdělávacích cílů. Upravené a příjemné prostředí mateřské školy umocňuje citové prožitky dětí a spokojenost rodičů.

Zvolený výchovně-vzdělávací program rozvíjí celou osobnost dětí a umožňuje jim rozšiřovat své dovednosti a zkušenosti nejen v oblasti poznávací, ale i v sociální. Ve vzdělávacím procesu se ředitelka školy snaží uplatňovat progresivní metody a formy práce, upřednostňuje prožitkové učení.

Od poslední inspekce provedené ve školním roce 1998/1999 došlo k výraznému vylepšení prostředí a podmínek pro celodenní pobyt dětí v mateřské škole. Byla vyměněna okna, dveře, zateplena budova, opravena fasáda a nově bylo zbudováno prostorné pískoviště.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marie Behenská

Marie Behenská

V Sokolově dne 27. prosince 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. ledna 2003

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Dana Hnátová

Dana Hnátová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ – OŠMT Karlovy Vary	21. ledna 2003	06/03
Zřizovatel: Obec Okrouhlá	21. ledna 2003	05/03

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány