



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIA-158/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, Praha 3, Na Balkáně 74/2590
Sídlo	Na Balkáně 74/2590, 130 00 Praha 3
E-mail právnické osoby	skolka.balkan@seznam.cz
IČO	63 831 295
Identifikátor	600 035 964
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Jaroslavou Kozohorskou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městská část Praha 3 Havlíčkovo nám. 9/700, 130 85 Praha 3
Místo inspekční činnosti	Na Balkáně 74/2590, 130 00 Praha 3
Termín inspekční činnosti	7. a 8. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s celodenním provozem a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení (dále „školský rejstřík“). Ve čtyřtřídní mateřské škole se vzdělávalo v termínu inspekce (v souladu se školským zákonem a na základě výjimky povolené zřizovatelem) 100 dětí. Kapacita školy je využita na 100 %. Z celkového počtu mají dvě děti odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“) o jeden rok, čtyři děti mají cizí státní občanství, jedno dítě je diagnostikované jako mimořádně nadané.

Škola vzdělává podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Ekoškolka*. Jeho záměrem je vést děti k povědomí o životním prostředí, probouzet v nich vztah a úctu k přírodě.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje zákonné požadavky pro výkon funkce. Má dlouholetou pedagogickou i řídicí praxi. Vhodně delegovala část svých pravomocí na zástupkyni. Vedení školy projednává všechny změny s pedagogickou radou, případně se samotnými pedagogy. Tu tvoří všichni pedagogičtí zaměstnanci, jsou zde projednávány zásadní dokumenty školy a podrobně se zabývá průběhem vzdělávání a přijímáním opatření ke zjištěnému stavu. Kontrolní systém je optimálně nastaven, zahrnuje rozsáhlou oblast činností. Vedení školy na základě výsledků vlastní kontrolní činnosti přijímá účinná opatření. ŠVP PV, vydaný ředitelkou školy, byl v průběhu inspekce doplněn v oblasti podmínek vzdělávání, obsahu vzdělávání a evaluačního systému. Ostatní povinná dokumentace odpovídala požadavkům školského zákona. Informace o vzdělávací nabídce získává veřejnost na nástěnkách v prostorách školy a na jejich webových stránkách. Kritéria pro přijímání nezohledňovala požadavek školského zákona na přednostní přijímání dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce. Na základě chybně stanovených kritérií ředitelka školy nepřijala jedno dítě, které splňovalo výše uvedený požadavek.

Pedagogický sbor tvoří osm učitelek včetně ředitelky a je plně kvalifikovaný. Plán dalšího vzdělávání vychází z aktuálních potřeb školy, je průběžně realizován a svým zaměřením podporuje naplňování cílů ŠVP PV.

Prostory školy jsou průběžně obnovovány. Výsledkem úsilí ředitelky i zřizovatele je kvalitní a estetické prostředí tříd i ostatních prostor. V roce 2011 proběhla rekonstrukce budovy (zateplení, instalace nové střechy, výměna oken, malování). Třídy jsou výrazně barevné, estetické a účelně uspořádané tak, aby byl co nejlépe využit nevelký prostor. Pomůcek, hraček a doplňků je dostatek a v přiměřené kvalitě. Pro pobyt venku slouží zahrada, která byla v roce 2013 revitalizována a je nyní vysoce kvalitní s řadou moderních a víceúčelových prvků. Tím je podporován aktivní pohyb venku a zdravý životní styl dětí.

Finanční prostředky, kterými škola při svém provozu disponuje a efektivně je využívá, umožňují realizaci vzdělávání podle ŠVP PV.

Personální podmínky školy jsou na požadované úrovni. Kritéria pro přijímání a nepřijetí dítěte rok před nástupem k povinné školní docházce jsou v rozporu se školským zákonem. Materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání má ve všech třídách velmi dobrou úroveň. Učitelkám se daří vytvářet přátelské klima a naplňovat svým působením záměry ŠVP PV. Poskytují dětem zajímavou vzdělávací nabídku a současně dbají na dodržování pravidel chování a upevňování sociokulturních návyků. Citlivě reagují na momentální náladu dětí a vhodně je povzbuzují. Během spontánních aktivit si děti mohly libovolně vybírat hry i hračky, učitelky pro ně měly zároveň připravené zajímavé činnosti, které navazovaly na právě probírané téma. Děti si volily především tvořivé hry a projevíly přitom přiměřené zaujetí i počátky spolupráce.

Další řízené aktivity byly pestré a pro děti přiměřené. Děti byly vhodně motivovány a podporovány v aktivním zapojení do vzdělávání. Kladení otevřených otázek výborně rozvíjelo chápání souvislostí i kultivaci verbálního projevu. Cenné bylo, že učitelky dovedly využívat různých situací k rozvoji dalších dovedností dětí (předmatických, sociálních, pracovních). Uplatnění zajímavých pomůcek (např. moderní počítačová technika pro předškolní věk na principu interaktivního koberece) vzdělávání obohatilo. Práce s textem pohádky byla velmi přínosná z hlediska předčtenářských dovedností, vedla děti k přemýšlení o postavách i ději a ke snaze co nejdříve vyjádřit svůj názor. Také propojení více vzdělávacích oblastí do jednoho celku se učitelkám většinou dařilo.

Řízené pohybové aktivity jsou zařazovány pravidelně, během inspekce však byly v některých třídách z časových důvodů zkráceny, takže jejich efekt byl nižší a nedošlo k plnému využití vhodné zvolené cvičební pomůcky. Bylo dobře patrné, že děti jsou zvyklé pravidelně cvičit a z pohybu mají radost. Toto bylo zřejmě především ve třídě starších dětí, kde ze zařazeného proudového cvičení bylo evidentní, že mají osvojeny nadprůměrné pohybové dovednosti, což svědčí o soustavném a kvalitním vedení ze strany učitelky. Při všech aktivitách byla zřetelná snaha všech pedagogů o zajištění co největší bezpečnosti dětí. Účinně nastavená pravidla chování jsou dětmi přirozeně respektována. Pravidelné poučování o bezpečnosti je součástí zápisů v třídních knihách

Stolování probíhalo v jídelně, kde se děti postupně střídaly. Prostorové podmínky částečně omezují pohyb přítomných osob, takže děti jsou učitelkami podporovány v aktivní sebeobsluze spíše v době oběda, při svačině po sobě pouze uklízejí nádoby. Ve třídách je v průběhu dne zajištěna nabídka nápoje, však v průběhu inspekce byly k jejímu využití vybízeny méně.

Seznamování s cizím jazykem probíhá v dopoledních hodinách a je zajišťováno lektory za úplatu, což je v rozporu s RVP PV.

Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacímu programu na požadované úrovni. Realizace rodiči hrazené aktivity v dopoledních hodinách je v rozporu s RVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Během hospitací bylo patrné, že jsou děti na velmi dobré úrovni, a to jak v oblasti sociální, sebeobslužné i vědomostní. Přirozeně spolu komunikovaly a příležitostně si pomáhaly. Během přechodů do jídelny a zpět bylo zřejmé, že mají osvojená bezpečnostní pravidla. Při stolování projevíly přiměřenou samostatnost i návyky úklidu.

Zejména nejstarší děti dovedou pracovat podle zadání, soustředit se a kooperovat. Rovněž jejich verbální a komunikační dovednosti jsou velmi dobré.



Portfolia, zavedená pro všechny děti, obsahují informace o jejich dílčích pokrocích v jednotlivých oblastech, některé však neobsahují záměry pro další období, popř. zvolené formuláře nepokrývají celou oblast hodnocení osobnosti dítěte. Ve dvou třídách z celkových čtyř je z diagnostických záznamů zřejmé, že dětem z cizojazyčného prostředí je poskytnuta individuální podpora. Podkladem pro ni je velmi kvalitně zpracovaný *Plán integrace a odbourání jazykové bariéry*. Diagnostikovanému mimořádně nadanému dítěti je rozšiřována nabídka činností o aktivity podporující jeho schopnosti a dovednosti, což přináší pozitivní výsledky v jeho vzdělávání.

Průběh vzdělávání je pozitivně ovlivněn aktivní spoluprací školy se zákonnými zástupci, což zvyšuje vzájemnou informovanost a přispívá k otevřené komunikaci.

Škola spolupracuje také se základní školou. Záměrem je přiblížit dětem její prostředí i pedagogy, k čemuž slouží především návštěvy v prvních třídách.

Výsledky vzdělávání jsou vzhledem k očekávaným kompetencím na velmi dobré úrovni.

Závěry

- a) *Vzdělávací metody a formy uplatňované v MŠ plně kvalifikovaným pedagogickým sborem respektují specifika předškolního vzdělávání. Velmi dobré materiálně technické podmínky umožňují bezproblémové vzdělávání podle ŠVP PV*
- b) *Kritéria mateřské školy nerespektují přednostní přijímání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ředitelka nepřijala jedno dítě, které splňovalo podmínku přednostního přijetí podle školského zákona. Seznamování s cizím jazykem v nastaveném režimu neodpovídá požadavkům RVP PV. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny dílčí nedostatky v ŠVP PV.*
- c) *Příležitost ke zlepšení má škola:*
 - *ve využití kvalitně zpracovaného dokumentu podpory pro děti z cizojazyčného prostředí ve všech třídách s dětmi – cizinci,*
 - *v systematickém vyvozování pedagogických záměrů (při sledování individuálních pokroků) u všech dětí.*
- d) *Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 si škola udržuje velmi dobrou úroveň vzdělávání a zároveň i materiálně technických podmínek.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b), věta první a zaslání zprávy o odstranění,
- do 5. září 2014 dnů odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b) věta třetí a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů prevenci zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b) věta druhá a zaslání zprávy o prevenci

Zprávu zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy, Praha 3, Na Balkáně 74/2590 vydaná usnesením Zastupitelstva městské části Praha 3, č. 209, ze dne 18. prosince 2008, včetně dodatků 1, 2, 3
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 1. října 1999, č. j. 10/1999-ORSO, vydané městskou částí Praha 3, dne 6. října 1999
3. Potvrzení o pokračování ve funkci ředitelky MŠ ze dne 5. června 2010
4. Plán vzdělávání pedagogů 2013/2014
5. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách příspěvkových organizací - mateřských škol, Praha 3, č. j.: 319/2013, ze dne 15. května 2013; č. j.: 256/2012, ze dne 18. dubna 2012 a č. j.: 440/2011, ze dne 18. května 2011
6. Kniha úrazů vedená od školního roku 2011/2012
7. Školní řád platný od 1. září 2013
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Ekoškolka*, č. j.: 187/2013, platný od 1. září 2013
9. Třídní knihy vedené od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
10. Organizační řád ze dne 1. září 2009
11. Školní matrika (evidenční listy) pro 100 dětí vedená k termínu inspekce
12. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, č. j.: 22/2013/R, ze dne 12. března 2013 a Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, č. j.: 14/2013/R, ze dne 12. března 2013
13. Zásady pro přijímání dětí do MŠ Na Balkáně ze dne 1. září 2008, aktualizované 1. února 2012
14. Portfolia všech dětí vedená ke dni inspekce
15. Zápisy z pedagogických rad, od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
16. Plán integrace a odbourání jazykové bariéry

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Yvona Hrstková, školní inspektorka

Yvona Hrstková v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Eva Hercíková, přizvaná osoba

Eva Hercíková v. r.

Radka Němcová, přizvaná osoba

Radka Němcová v. r.

V Praze 24. ledna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Jaroslava Kozohorská, ředitelka školy

Kozohorská v. r.

V Praze 14. 2. 2014

Připomínky ředitelky školy

6. 3. 2014

Připomínky nebyly podány.