

Čj.: 010 2358/98-1404  
Signatura : ba2as101

Oblastní pracoviště č. 1  
Obvodní pracoviště Praha 1

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola :</b>	Mateřská škola Letohradská 1/370, Praha 7, 170 00
<b>Identifikátor ředitelství :</b>	600 039 323 107 502 844
<b>Ředitelka školy:</b>	Mgr. Jaroslava Zapletalová
<b>Zřizovatel:</b>	M.Č. Praha 7, Nábřeží kapitána Jaroše č. 1 000, 170 00
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Praha 7, Malířská 16, 170 00
<b>Termín inspekce:</b>	11. a 12. 11. 1998
<b>Inspektor:</b>	Mgr. Libuše Tláskalová
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Roční plán školy, Program výchovné práce, Vnitřní řád školy, Rozhodnutí o OŠD, docházka dětí, evidenční listy, přihlášky dětí, diagnostické záznamy o dětech, zápis z pedagogické rady, evidence docházky dospělých.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Z původně pětitřídní mateřské školy z důvodu nižšího počtu zapsaných dětí (75), jsou v letošním školním roce v provozu pouze tři třídy. Prostorové podmínky školy jsou velmi dobré. Vybavení tříd nábytkem, učebními pomůckami a hračkami je na standardní úrovni, ve všech třídách jsou pro tvořivé hry dětí vytvořeny hrací koutky. Přebývajících dvě třídy jsou využívány pro pohybové aktivity a pro odpolední odpočinek dětí. Víceúčelové využití má tělocvična v prvním patře kde se scházejí děti při různých společných akcích školy. Sociální zařízení v přízemí i v prvním patře odpovídá současným požadavkům. Veškeré prostory školy jsou udržovány v čistotě, upravené. Výhodou mateřské školy je vlastní školní zahrada, umístěná ve vnitrobloku. Pro příští rok plánuje vedení školy úpravy zahrady a její dovybavení dalšími herními prvky.

*Materiálně technické podmínky sníženého provozu školy jsou spíše nadprůměrné.*

## 2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Tepelné i světelné podmínky jsou vyhovující, problematické je z důvodu hlučnosti z ulice větrání místností, umístěných do ulice. Zařazení dětí do věkově heterogenních skupin usnadňuje jejich přirozený sociální vývoj. Rozvrh činností v průběhu dne byl stanoven s ohledem na vyvážený poměr mezi řízenými a spontánními činnostmi. Psychohygienické potřeby dětí jsou dodržovány, pitný režim je zaveden. Nedořešena zůstává otázka možnosti volby náhradního programu u dětí se specifickými potřebami spánku.

***Psychohygienické podmínky mají běžnou úroveň.***

## 3 Hodnocení personálních podmínek

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka školy a pět učitelek. Všechny učitelky jsou pedagogicky i odborně způsobilé s délkou praxe od 7 do 31 let. Ukončené vysokoškolské vzdělání se specializací pro předškolní výchovu má ředitelka školy, jedna z učitelek v současné době toto studium dokončuje. Pedagogický kolektiv je stabilizovaný.

***Personální podmínky školy jsou spíše nadprůměrné.***

## 4 Plnění učebních osnov

Na základě dohody pedagogického sboru byly děti v letošním školním roce rozděleny do věkově heterogenních tříd. Výchovně vzdělávací program školy vychází z rámcově stanovených tematických okruhů, vypracovaných na podkladech časově tematických plánů. Učitelky si podle potřeby vytýčené úkoly upravují. Při výběru činností sledují učitelky v rámci týdenního programu střídání jednotlivých výchovných složek. Ze zápisů v programech výchovné práce a z přímého pozorování lze usuzovat, že zvolený program je plněn.

Kontrolou další povinné dokumentace bylo zjištěno že dokumentace je vedena na předepsaných formulářiích. Připomínky se týkaly :

- obecně stanoveného rozpisu služeb (chybí konkrétní jmenovitý rozpis pro jednotlivé učitelky, včetně ředitelky školy),
- u dětí, dlouhodobě nepřítomných, nebo u dětí, které od začátku školního roku ještě nenastoupily není písemně zdokladován důvod nepřítomnosti, případně není u některých z nich docházka ukončena,
- u dětí s odloženou školní docházkou nejsou vypracovány plány individuálního rozvoje.

Zjištěné nedostatky k předložené dokumentaci byly v průběhu inspekce s ředitelkou školy projednány.

***Výchovně vzdělávací program školy je plněn na běžné úrovni.***

***Úroveň vedené dokumentace je spíše podprůměrná.***

## **5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování**

Atmosféra tříd je příznivá, učitelky jednají s dětmi s pochopením, vstřícně, dovedou reagovat na specifické potřeby dětí. Většina učitelek děti k činnostem motivuje. Celkově je pedagogická práce všech učitelek na dobré, vyrovnané úrovni. V průběhu sledovaných činností byly děti aktivní, použité metody byly adekvátní zvolenému cíli, věku a schopnostem dětí.

*Kvalita vyučování má spíše nadprůměrnou úroveň.*

## **6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování**

Cílem výchovného působení je navazovat na rodinný styl výchovy. Dětem je dána možnost volby činností. Škola dosahuje pozitivních výsledků v oblasti estetické, zejména ve výtvarné, hudební, pracovní, literární a dramatické výchově. Pozornost je dále zaměřena na rozvoj kulturnosti, hodnotových orientací a postojů u dětí.

*Výsledky vyučování mají spíše nadprůměrnou úroveň.*

## **7 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Učitelky se zúčastňují odborných seminářů a přednášek podle vlastního výběru, pořádaných Pedagogickým centrem v Praze. Další formou vzdělávání je samostudium nově vycházející odborné literatury.

*Další vzdělávání pedagogických pracovníků má běžnou úroveň.*

## **8 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Výchovně vzdělávací program školy byl rozšířen o individuální logopedickou péči pro děti s vývojovými vadami řeči, kterou zajišťuje kmenová učitelka. Pro nejstarší děti škola zajišťuje předplavecký výcvik a pro děti talentované je určen kroužek seznamování se základy výuky AJ a kroužek taneční. Oba kroužky jsou vedeny odbornými lektory za úplatu. O nabídnuté zájmové aktivity je ze strany rodičů zájem.

*Zařazením dalších aktivit škola podporuje osobnostní rozvoj dětí. Úroveň aktivit je spíše nadprůměrná.*

## ZÁVĚRY

Výchovně vzdělávací proces je na dobré úrovni. Mateřská škola plní svoji základní funkci. Rezervy byly shledány v oblasti vedené dokumentace.

### **Pozitiva :**

1. Vyváženost spontánních a řízených činností.
2. Pestrost nabídky zájmových aktivit.
3. Stabilizovaný pedagogický kolektiv.

### **Negativa :**

1. Nedostatky v rozsahu vedené dokumentace.

### **Doporučení ředitelce školy pro další práci :**

1. Odstranit zjištěné nedostatky v dokumentaci.

*razítko*

Podpis inspektora:

L. Tláskalová v.r.

V Praze dne : 25. 11. 1998

Přílohy: 0

---

---

Inspekční zprávu jsem převzala dne 27. 11. 1998

*razítko*

Podpis ředitelky školy Mgr. J. Zapletalová v.r.

***Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání / odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel:	4. 1. 1999	0102/98-1404
Školský úřad:	9. 12. 1998	p. Kopecká v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
8. 12. 1998	2783/98	vyjádření ředitelky školy