



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2083/10 T

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola Jistebník okres Nový Jičín, příspěvková organizace**

Sídlo: **742 82 Jistebník 325**

IČO: **75027381**

Identifikátor: **619801123**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Věrou Vaňkovou – ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Obec Jistebník**

Místo inspekční činnosti: **Mateřská škola Jistebník 325**

Termín inspekční činnosti: **23. – 25. listopad 2010**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v mateřské škole podle příslušného vzdělávacího programu,
- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Jistebník (dále jen „MŠ“) je příspěvkovou organizací, která sdružuje mateřskou školu a školní jídelnu-výdejnu.

MŠ je dvoutřídní s kapacitou 40 dětí a třídy mají smíšenou věkovou strukturu. K termínu inspekce bylo zapsáno 37 dětí a tendence v naplňování školy je mírně klesající. Provoz jedné z tříd je z kapacitních důvodů polodenní, druhá třída má provoz celodenní v době od 6:30 do 16:00.

MŠ je jedinou školou, která v obci poskytuje předškolní vzdělávání. Od roku 2000 působí v samostatné budově, která byla rekonstruována pro její potřeby a je dobře vybavena. V uplynulých dvou letech byly provedeny nové úpravy zejména v prvním podlaží budovy z důvodu řešení provozní havárie. Zlepšily se tím provozní podmínky a inovovali vnitřní vybavení. Prostory v obou podlažích MŠ jsou členité a poměrně malé, jídelna, kterou využívají obě třídy, je pouze v 1. třídě. Provoz obou tříd se proto často prolíná, a to podstatně omezuje celodenní organizaci vzdělávání. Zahrada MŠ téměř postrádá vybavenost. Je zde nově vybudované pískoviště, ale žádné další herní prvky. MŠ situaci kompenzuje využíváním veřejného dětského hřiště. Stravování dětí již dlouhodobě zajišťuje Školní jídelna Základní školy Jistebník a ke kvalitě dováženého jídla nemá škola připomínky.

V MŠ pracuje pět zaměstnanců, z toho tři učitelky. Pedagogické obsazení je již druhým rokem stabilní. Ředitelka školy zde působí od roku 2008 a svou činností podpořila zejména kontinuitu v činnosti školy, neboť do této doby zde působila jako jedna z učitelek.

MŠ pracuje podle školního vzdělávacího programu s názvem *Jistebničtí hastrmánci* (dále jen „ŠVP“), který je platný od 1. září 2009 a bez podstatnějších inovací navazuje předchozí vzdělávací strategii. Orientuje se na všestranný rozvoj dětí a na pozitivní klima školy. Vzdělávací obsah má formu integrovaných bloků s tematickým zaměřením na průběh změn v přírodě, lidové tradice a život v obci. Doplnující programy se zaměřují na sportovní aktivity dětí, spolupráci se základní školou, dopravní výchovu a prevenci sociálně-patologických jevů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Ve škole nejsou v letošním školním roce děti mladší tří let a jedno dítě s odloženou školní docházkou. Jejich početní zastoupení se v uplynulých třech letech významněji neměnilo a škola zatím vždy přijala všechny přihlášené děti.

V každé z tříd jsou děti celého věkového spektra, proto je vzdělávací nabídka většinou diferencovaná z hlediska náročnosti. MŠ nenavštěvují děti, u nichž byly identifikovány speciální vzdělávací potřeby. Počet dětí s odloženou školní docházkou byl v uplynulých třech letech nízký, většinou se jednalo o jedno až dvě děti. V případě zjištění logopedické vady či doporučení k odložení školní docházky škola poskytuje poradenskou službu rodičům, kontaktuje je s odbornými pracovišti a postupuje podle jejich doporučení.

Vzdělávání dětí organizuje podle platného školního vzdělávacího programu, který každá z tříd dále konkretizuje ve třídních vzdělávacích programech. Doplnující programy uvedené v ŠVP jsou začleněny do běžné organizace vzdělávání. Děti navštěvují kulturní představení vhodná pro předškolní věk, často se podílejí na společenských akcích obce,

kontakt udržují s místní základní školou a pravidelně se účastní předplaveckého výcviku. Tyto aktivity navazují na vzdělávací program obou tříd.

Základem výuky jsou tematicky orientované vzdělávací celky se všestranně zaměřeným programem, který směřuje k postupnému rozvoji funkčních gramotností dětí. Přístup učitelů k dětem je empatický a k jejich vzdělávání přistupují cíleně. Organizují řízené, motivované činnosti se vhodně určeným vzdělávacím záměrem a dobré materiální podmínky mají děti také pro spontánní a zájmové činnosti. Vzdělávání však probíhá v nepříznivých prostorových podmínkách, které jsou příčinou méně efektivního a ztíženého organizování dětí. Několikrát denně dochází ke slučování nebo střídání obou tříd z důvodu využívání společné jídelny v prostorách 1. třídy. Výsledkem této organizace je přerušování kontinuity programu i zájmových činností dětí, kumulace všech dětí v jedné třídě v době stravování. Optimálními podmínkami nedisponuje MŠ ani při řešení odpoledního odpočinku dětí. V provozu je od 12:30 pouze jedna třída, jejíž vybavení ani prostor neumožňuje učitelkám uspokojivě reagovat na individuální potřebu spánku jednotlivých dětí. Naplňování programové nabídky je tím omežováno, dochází k neúčelným časovým prostojeům a třídy nemají zejména v dopoledním vzdělávacím bloku dostatek klidu pro svou činnost. Nabídku tekutin mají děti celodenně k dispozici v každé z tříd. Prostředí tříd je bezpečné a děti se pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují s bezpečnostními a zdravotními riziky, jak v prostředí školy, tak při mimoškolních akcích. Od roku 2000 nevykázali žádný závažnější úraz dětí.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Identifikační údaje o škole a vymezení předmětu činnosti uvedené ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se zjištěnou skutečností. Při přijímání dětí postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se zákonem a zajišťují rovný přístup ke vzdělávání.

Škola přijala na základě rozhodnutí ředitelky školy 15 dětí k polodenní docházce z důvodů omezených prostorových možností a provozuje tak jednu polodenní třídu. Inspekce zjistila nesoulad ve statistickém vykazování těchto dětí ve Výkaze o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2010, kde je jejich docházka uvedena jako celodenní. Uvedené zjištění oznámí Česká školní inspekce Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje.

Školní vzdělávací program mateřské školy je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22. Na jeho zpracování se podílely všechny pedagogické pracovnice. V době inspekce byl v MŠ zveřejněn na veřejně přístupném místě. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období 2007 - 2010 k dispozici, byly dostatečné k jeho zabezpečení a umožňovaly bezproblémové zajištění provozních a personálních potřeb školy.

Materiální zajištění průběhu vzdělávání škola průběžně inovuje v souladu se svými záměry a zaměřuje se na bezpečný provoz. Má dostatek běžných hraček, učebních pomůcek i spotřebního materiálu. Jeden počítač užívají pouze pro administrativní účely a zatím není záměrem začlenit informační technologie do běžné výuky. Třídy mají pozitivní vzhled podporovaný výtvarnými pracemi dětí. Při řešení jejich prostoru se učitelky snaží, v rámci omezených prostorových možností, o vybudování zájmových hracích koutů a přístupnost učebních pomůcek a hraček pro děti.

Personální podmínky umožňují bezproblémový chod MŠ. Počet pedagogů je zde vzhledem k celkovému počtu dětí i délce jejich docházky spíše nadstandardní a umožňuje jejich častější spolupráci v průběhu vzdělávání. Dvě pedagogické pracovnice jsou kvalifikované

a mají delší pracovní zkušenost ve sledovaném pracovišti. Třetí z učitelek, která zde působí druhým rokem, je nekvalifikovaná, ale rozšiřuje si požadovanou odbornost studiem na vysoké škole. Učitelky využívají nabídku vzdělávacích seminářů orientovaných na předškolní problematiku a ředitelka školy absolvovala manažerské studium. Její způsob vedení školy je s ohledem na malý pracovní kolektiv kooperativní a nekonfliktní, podporuje zejména stabilitu v činnosti školy. Proces řízení se však vyznačuje malým podílem aktivizačních prvků směřujících k inovacím v organizaci i obsahu vzdělávání. Systém vlastního hodnocení školy nesměřuje k reálnému zjištění rezerv v její činnosti.

Škola komunikuje s rodičovskou veřejností o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí a o aktuální vzdělávací nabídce. Využívá k tomu zejména informační místa v šatnách tříd, kde prezentují program, akce školy pro rodiče s dětmi a další informace s výchovně-osvětovou tematikou. Každodenní příležitosti k pravidelné komunikaci s učitelkami mají rodiče při předávání dětí. Zřízení internetových stránek škola plánuje v dalším období.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí dodržuje princip rovnosti.*
- *Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí. Jsou dostatečné pro zajištění jejího provozu a realizaci školního vzdělávacího programu.*
- *Prostředí je bezpečné a vzdělávání dílčími aktivitami směřuje k prevenci v oblasti ochrany zdraví dětí a ochraně před sociálně-patologickými jevy. Materiální podmínky podporují podnětnost a bezpečnost vzdělávání.*
- *Škola vydala Školní vzdělávací program mateřské školy, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22.*
- *Průběh vzdělávání rozvíjí u dětí dílčí klíčové kompetence na základě cíleného, motivovaného programu. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a většinou je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti dětí.*
- *Vedení školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci. Rezervy jsou v metodickém řízení MŠ a efektivitě vlastního hodnocení školy.*

Zjištěné nedostatky, pro jejichž odstranění je nutné přijmout účinná opatření:

- *Prostorové řešení školy podstatným způsobem omezuje efektivitu organizace vzdělávání. Dochází k narušování kontinuity průběhu vzdělávání, nadměrnému organizování a neúčelným časovým prostožům.*
- *Při kontrole dokumentace byly zjištěny nedostatky v předávání statistických údajů o dětech, rozhodných pro přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu. O nesouladu statistických údajů se skutečností ve škole informuje Česká školní inspekce Krajský úřad Moravskoslezského kraje.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. ledna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 15. října 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu výše uvedeného inspektorátu v Novém Jičíně.

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1 Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Novém Jičíně dne 30. prosince 2010

(razičko)

Mgr. Jarmila Španihelová – školní inspektorka

Mgr. Jarmila Španihelová, v.r.

Mgr. Hana Štefková – školní inspektorka

Mgr. Hana Štefková, v.r.

Bc. Ludmila Kubicová – kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová, v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jistebníku dne 12. ledna 2011

(razičko)

Věra Vaňková – ředitelka školy

Věra Vaňková, v.r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Jistebník okres Nový Jičín vydaná dne 25. září 2002 včetně dodatku č. 1 a 2
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Jistebník okres Nový Jičín vydaný dne 13. října 2006
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Jistebník okres Nový Jičín vydaný dne 17. září 2009
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. října 2008 čj. MSK 158345/2008 ze dne 8. října 2008 – údaj o názvu právnické osoby, změna ředitele školy
5. Školní řád mateřské školy účinný od 1. září 2010
6. Školní vzdělávací program s názvem *Jistebničtí hastrmánci* – platný od 1. září 2009
7. Třídní vzdělávací programy za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
8. Třídní knihy – rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
9. *Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2009/2010* ze dne 30. října 2010
10. *Zápisy z pedagogických rad* za školní rok 2009/2010, 2010/2011
11. Rozhodnutí o přijetí všech dětí do mateřské školy ke dni inspekce
12. Školní matrika – školní rok 2010/2011
13. Přehled docházky dětí do mateřské školy za školní rok 2010/2011
14. Zápis z hygienické prověrky MŠ Jistebník ze dne 13. listopadu 2000 - stanovení počtu dětí ve třídách
15. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Jmenovací dekret ředitelky vydaný zřizovatelem dne 24. července 2007 do funkce ke dni 1. srpna 2007
17. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy za rok 2008, 2009, 2010
18. Kniha úrazů – záznamy od roku 8. října 2004 do termínu inspekce
19. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009, 2010
20. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009, 2010

Zpracoval

V Novém Jičíně dne 30. prosince 2011

Mgr. Jarmila Španihelová – školní inspektorka

Mgr. Jarmila Španihelová, v.r.

Převzal

V Jistebníku dne 12. ledna 2011

Věra Vaňková – ředitelka školy

Věra Vaňková, v.r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.