



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-599/12-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola, Brno, nám. Svornosti 8
<b>Sídlo:</b>	nám. Svornosti 8/2567, 616 00 Brno
<b>IČ:</b>	70 281 874
<b>Identifikátor:</b>	600 107 868
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Danuší Komárkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Brno, Městská část Brno-Žabovřesky
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	nám. Svornosti 8, nám. Svornosti 7
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	10. – 12. duben 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

*Mateřská škola, Brno, nám. Svornosti 8* vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet je 177 dětí. Její kapacita je v letošním školním roce plně využita. Z celkového počtu 177 přijatých dětí je 53 v posledním roce před vstupem do základní školy (dále „ZŠ“), z nich je 8 s odkladem školní docházky a 4 děti jsou jiného státního občanství (Japonsko, Srbsko, Turecko a Zimbabwe). Děti jsou rozděleny do 7 tříd. MŠ poskytuje 14 dětem speciální vzdělávání formou skupinové integrace.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Pomoz mi, abych to dokázal“, který

je platný od 1. listopadu 2010 na období tří let. Jeho vzdělávací nabídku rozšiřují speciální programy, a to v oblasti pohybové (plavecký výcvik, „Sportujeme se Sportikem“), cizojazyčné („Barevná angličtina“) a podpory zdraví („Canisterapie“, škola v přírodě). Jednotlivých aktivit se účastní pouze děti přihlášené zákonnými zástupci a jsou za úplatu.

MŠ je umístěna ve dvou budovách, v městské části sídlištní zástavby s dobrou dostupností hromadné dopravy. V účelové budově *MŠ nám. Svornosti 8* je umístěno 5 věkově smíšených tříd (3-5 let), jedna z nich je logopedická. V její bezprostřední blízkosti je dětem k dispozici školní zahrada se vzrostlou zelení, vybavená krytými pískovišti, rozličnými herními prvky a brouzdalištěm. Další dvě třídy jsou věkově stejnorodé (od 5 do 6 – 7 let) a jsou umístěny na odloučeném pracovišti v budově *Základní školy, nám Svornosti 7*.

Pedagogický sbor tvoří 15 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Dvě z nich nesplňují požadavky odborné kvalifikace pro činnost, kterou vykonávají. Ředitelka byla jmenována do funkce s účinností od 1. července 1996. Má vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogika a pro výkon funkce splňuje zákonem stanovené předpoklady. Fungování školy zajišťuje 11 provozních pracovníků.

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:45 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2011/2012 stanovená ve výši 550,- Kč.

Od poslední inspekce v roce 2005 prošla budova školy několika rekonstrukcemi. Nejvýznamnější akcí byla obnova přístupového schodiště, vodoinstalace a kanalizace, výměna oken včetně modernizace sociálního zařízení, školní jídelny a stávajícího materiálního vybavení tříd. V současné době probíhá renovace dětských šaten. V souvislosti se zřízením dvou tříd pro 50 dětí na detašovaném pracovišti k 3. listopadu 2010 došlo k rozšíření pedagogického sboru o čtyři pedagogické pracovníce a v průběhu následujících školních roků k jeho výrazné obměně.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Efektivitu vzdělávání ovlivňuje kvalitně zpracovaný ŠVP PV. Dokument vychází z podmínek školy, má přehlednou strukturu a poskytuje požadované informace o vzdělávání dětí, koncepčních záměrech a způsobu ověřování úrovně vzdělávání. ŠVP PV je instruktivní i pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Pro jejich komplexní rozvoj slouží kvalitní individuální vzdělávací plány (dále „IVP“), které MŠ zpracovává také pro děti s odloženou školní docházkou. Učitelky průběžně sledují jejich vzdělávací pokroky a vedou záznamy, které jsou formální.

Hlavní vzdělávací záměr, kterým je *umožnit každému dítěti se maximálně rozvíjet na principu zdravého životního stylu* byl při pedagogické práci uskutečňován v požadované kvalitě. K jeho účinnému naplňování výrazně napomáhala podnětné prostředí tříd, různorodá nabídka činností, efektivní metody, přístupy a formy práce.

Průběh vzdělávání se vyznačoval plynulou organizací, průběžnou realizací řízených a spontánních činností, cílenými aktivitami a specifickými činnostmi v jednotlivých třídách. Učitelky při vzdělávání dětí využívaly převážně metod prožitkového a činnostního učení. V jeho průběhu vytvářely dostatek možností pro individualizované vzdělávání podle potřeb a schopnosti dětí, což mělo příznivý dopad na jejich aktivitu, samostatnost a tvořivost. V souladu s aktuálním tématem připravily prostředí a pestrou nabídku (výtvarné, hudební, pohybové), prostřednictvím které vhodně děti motivovaly k spontánnímu a záměrnému učení. Důsledným dodržováním pravidel soužití učitelky efektivně rozvíjely sociální kompetence dětí. Děti byly vedeny k bezpečnému pohybu v prostorách tříd a školy, s vysokou mírou samostatnosti při sebeobsluze a v oblasti

upevňování hygienických a společenských návyků. Svoje zážitky a názory vyjadřovaly vhodnou formou a bez zábran. Zvolené přístupy jim dávaly většinou menší prostor pro experimentování a řešení problémů. Vstřícný přístup dospělých provázený otevřenou komunikací měl pozitivní dopad na vytvoření příznivého klima ve třídách. Denně prováděné zdravotně preventivní cviky zvyšují tělesnou zdatnost dětí a pomáhají jim vytvářet zdravé životní návyky.

Výsledky vzdělávání měly celkově standardní úroveň. Projevovaly se v přátelském chování dětí, vzájemné ohleduplnosti a dodržování dohodnutých pravidel chování. Většinou byly samostatné, udržovaly pořádek a společně uklízely hračky. Nejstarší děti mají vytvořeny elementární předpoklady ke vzdělávání v cizím jazyce. Byly aktivní a zdravě sebevědomé, s chutí plnily zadané úkoly. Měly představu o čísle, rozlišovaly některá písmena. Spontánně komunikovaly o svých zážitcích a vyprávěly to, co viděly a slyšely. Svědčilo to o velmi dobré úrovni základů komunikativních a sociálních kompetencí i kompetencí k učení. Společenské, hygienické a kulturní návyky měly upevněné především starší děti, u mladších byly cíleně navozovány.

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v logopedické třídě vychází ze ŠVP PV. Pro jejich komplexní rozvoj slouží zpracovaná pedagogická diagnostika. Ne zcela zachycuje každý pokrok v jejich vývoji, více se zaměřuje na stanovení dalších edukativních, případně stimulačních postupů v oblasti logopedie. V této problematice MŠ úzce spolupracuje se školským poradenským zařízením. Kvalita těchto služeb je velmi dobrá. Spolupráce je účinná především při zajišťování speciálního vzdělávání v logopedické třídě a individuální logopedické péče, která měla velmi dobrou úroveň. Důsledně vycházela z plánů reedukace narušených komunikačních schopností. Uplatňované účinné metody a citlivý přístup logopedky cíleně podporovaly zdravou sebedůvěru dětí a jejich individuální vzdělávací potřeby a možnosti. Logopedka poskytovala dětem podporu a pomoc ve všech oblastech týkajících se jejich rozvoje. Využívala k tomu běžně dostupné speciální pomůcky, pozitivní motivaci a intenzivní kladné hodnocení. To poskytovalo dětem zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti.

Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, pravidelné čištění zubů (dětí nejvyšších ročníků), pestrá skladba jídelníčku s dostatkem ovoce a zeleniny. Zavedený pitný režim nebyl dětmi průběžně využíván.

MŠ spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery při zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a obohacování svého vzdělávacího programu. Rodiče chápe jako své nejdůležitější partnery. Ve spolupráci s nimi organizuje různá setkání, oslavy, tvořivé dílny. Registrovaný *Klub rodičů* podporuje školu finančně (přispívá na kulturní akce pro děti a sponzorskými dary přispívá na vybavení zahrady). MŠ pracuje s názory rodičů, kterým zadává ankety. Získané informace analyzuje, vyhodnocuje a reaguje na možné připomínky. Závěry pak projednává na jednáních pedagogické rady. MŠ klade velký důraz na spolupráci se ZŠ na ulici nám. Svornosti, Jana Babáka a Sirotkova, s neziskovými organizacemi a s různými občanskými organizacemi (např. Saleziánská oratoř, Policií). Úzce spolupracuje s Pedagogickou fakultou Masarykovy Univerzity Brno, katedrou speciální pedagogiky, je její „fakultní školou“. Umožňuje pedagogickou praxi studentkám Střední pedagogické školy, Lerchova. V souladu s realizovaným programem si upevňuje dobré jméno a zvyšuje povědomí veřejnosti o své činnosti prostřednictvím vlastních webových stránek. Součinnost se zřizovatelem napomáhá k zajištění bezproblémového chodu školy.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje všechny předpoklady pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a svoji činnost vykonává v souladu s ním. Vzdělávání dětí uskutečňuje podle ŠVP PV, do kterého ředitelka školy v průběhu inspekce doplnila záměry ke zkvalitňování podmínek vzdělávání. Tím zajistila jeho soulad se zásadami a principy Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Pro naplňování ŠVP PV má MŠ optimální materiální předpoklady. Její interiér je moderní, barevně sladěný, působí estetickým a útulným dojmem. Prostory tříd jsou prakticky členěny na nejrůznější hrací kouty pro námětové hry. Svým věcným funkčním vybavením vytváří náležitě podmínky pro soukromí a osobnostní rozvoj dětí. Tyto skutečnosti navíc přispívají k přirozené motivaci dětí. Dostatek tělovýchovných pomůcek podporuje jejich pohybové dovednosti. Dětský sedací nábytek ve třídách svou velikostí zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a napomáhá správnému způsobu sezení. Vybavení kvalitními učebními pomůckami, zejména pro děti nejstarší věkové skupiny (společenské hry s pravidly, didaktické hry) je na optimální úrovni. K rozvoji předčtenářských dovedností má MŠ k dispozici kvalitní dětskou literaturu, zejména encyklopedie, časopisy, pracovní listy a didaktický materiál. Vše je dětem volně přístupné. Zlepšování vnitřního vybavení věnují pedagogické pracovnice cílevědomé úsilí.

Řízení školy je koncepční, strategické a má velmi dobrou úroveň. Ředitelka svoje manažerské schopnosti vhodně uplatnila při realizaci rekonstrukce objektu školy a rozšíření její kapacity. Prostřednictvím přehledně zpracovaného organizačního řádu upravila organizační strukturu a základní povinnosti zaměstnanců. Promyšleně a účinně rozdělila kompetence mezi pracovnice a svou zástupkyni.

Ředitelka školy efektivně využívá pedagogickou radu ke zkvalitňování vzdělávání. Její pravidelná jednání se zabývají analýzou výsledků kontrol a systematickým metodickým vedením učitelek, zejména nově přijatých. Systém vnitřní kontroly je dobře nastaven a zahrnuje důležité oblasti činnosti školy. Je účinný a slouží k získávání zpětné vazby o fungování chodu školy, umožňuje okamžité řešení vzniklých situací. Ředitelka průběžně hodnotí činnost školy a přijímá opatření k zabezpečení naplňování strategických záměrů školy. Klade velký důraz na sebehodnocení svých pracovníků, jejich odbornost, vzájemnou výměnu zkušeností, na týmovou a efektivní práci. Povinná dokumentace je přehledně vedena. Zjištěný obsahový nedostatek ve školním řádu odstranila v průběhu inspekce.

Pro vzdělávání dětí měla škola v době inspekce dobré personální podmínky. Prioritou v personální oblasti jsou pro ředitelku školy odborné předpoklady pracovníků, respektování filozofie školy a schopnost týmové práce. Profesionalizaci pracovního týmu pedagogického sboru účinně podporuje. Z 15 pedagogických pracovníků jich 13 splňovalo odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávají. Z nich mělo 5 vysokoškolské vzdělání a dvě učitelky si doplňují potřebnou kvalifikaci dálkovým studiem speciální pedagogiky. Všechny učitelky vyjma jedné (logopedka) pracují na plný úvazek. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků stanovila priority v souladu s koncepčními záměry školy. Cíleně se v něm zaměřuje i na zlepšení schopnosti komunikace v cizím jazyce, informační gramotnosti a rozšíření specializace učitelek. Jejich účast na vzdělávacích seminářích je ve školním roce 2011/2012 minimální, hlavním zdrojem odborného růstu je ponejvíce vzájemná výměna zkušeností, pravidelné proškolení vedením školy v oblasti metodik a sebevzdělávání.

Pedagogický sbor byl v posledních dvou školních letech výrazně obměněn (9 nových učitelek, tj. 60%). K personálním změnám došlo jednak v souvislosti se zřízením dvou tříd v průběhu školního roku 2010/2011 (k 1. listopadu 2010 přijaty 4 nové učitelky), jednak

odchodem bývalé zástupkyně ředitelky na pozici ředitelky nově otevřené MŠ (1.9 2011) a s tím spojený odchod jedné učitelky na místo její zástupkyně. Dalšími důvody byl odchod učitelky na řádnou mateřskou dovolenou, ukončením pracovního poměru ve zkušební době (1 učitelka) a na vlastní žádost (1). Škola řešila stížnost s malou skupinou rodičů, kteří poukazovali právě na tuto častou personální obměnu ve škole a na neutěšené pracovní klima. Na základě toho ředitelka školy nechala v roce 2011 zpracovat odborný posudek na pracovní klima s pozitivním výsledkem ve prospěch školy (viz. *Zpráva k provedení screeningu sociálního klimatu v rámci MŠ, nám. Svornosti 8, Brno-Žabovřesky*).

Rovněž došlo k částečné obměně provozních zaměstnanců. Na místa za odcházející pracovnice prováděla ředitelka školy výběrové řízení, pro které stanovila po dohodě se zástupkyní kritéria v návaznosti na koncepční záměry školy. Vybrané uchazečky byly zaměstnávány na dobu určitou. Části z nich, která se neosvědčila, nebyla smlouva prodloužena. I přes tyto změny si škola udržela dobrou úroveň personálních předpokladů. Vedení školy cíleně a soustavně poskytovalo novým učitelkám průběžně náležitou odbornou podporu v souladu s požadavky ŠVP PV. Probíhaly každodenní rozhovory, konzultace, metodická podpora a případně vzájemné hospitace. Dopad na údajně zhoršující se kvalitu vzdělávání byl minimální.

Pro úspěšnou realizaci ŠVP PV má MŠ dostatek finančních prostředků. Ředitelka školy je využívá především k obnovování učebních pomůcek a vybavení školy. Získává je ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z úplaty za předškolní vzdělávání, stravného a příležitostných sponzorských darů.

## **Závěry**

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku a školským zákonem. Při realizaci postupuje podle platných právních předpisů a vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání.***

***Vzdělávání probíhá podle ŠVP PV, který vychází z podmínek MŠ a je v souladu s RVP PV. K velmi dobrým výsledkům ve vzdělávání i k účinnému rozvoji osobnosti dětí přispívá efektivní řízení školy, odborný přístup učitelek a klidné prostředí.***

***Škola cíleně formuje u dětí klíčové kompetence a vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jejich osobnosti. Zvláštní pozornost věnuje dětem s narušenou komunikační schopností a dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Systém vzdělávání je vede k samostatnosti a motivuje k dalšímu poznávání a učení.***

***Pro svoji činnost má škola optimální věcné zázemí, standardní personální podmínky a dostatek finančních prostředků, které umožňují naplňování vzdělávacích cílů. Vstřícná a účelná spolupráce s partnery se rozvíjí ve prospěch zkvalitňování podmínek vzdělávání.***

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Statutárního města Brno, Městská část Brno-Žabovřesky č. j. 8/99/085 ze dne 28. prosince 2005 včetně Dodatku č. 1 ze dne 8. září 2009 a Dodatku č. 2 ze dne 6. září 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. JMK 137017/2010 OŠ ze dne 30. září 2009

3. *Jmenování ředitelky školy do funkce ze dne 11. června 1996 účinností od 1. července 1996*
4. *Osvědčení o absolvování *Studia pro ředitele škol a školských zařízení* ze dne 15. května 2007*
5. *Jmenování do funkce zástupkyně statutárního orgánu, *Mateřské školy, Brno, nám. Svornosti 8*, č. j. 859/2011 s účinností od 1. února 2011,*
6. *Pracovní náplň statutární zástupkyně ze dne 31. ledna 2011, *Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia* ze dne 26. března 2010*
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. března 2012*
8. *Organizační řád školy (organizační schéma) ve školním roce 2011/2012s účinností od 1. září 2010*
9. *Koncepce rozvoje *Mateřské školy, nám. Svornosti* pro období 2009-2012 ze dne 28. srpna 2010*
10. *Pracovní plán MŠ nám. Svornosti 8, školní rok 2011/2012*
11. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2011/2012*
12. *Záznamový arch pro hospitaci vedený ve školním roce 2011/2012*
13. *Dokumentace pedagogických pracovníků MŠ (doklady o ukončeném vzdělávání ve školním roce 2011/2012 – 15 kusů)*
14. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pomoz mi, abych to dokázal“ platný od 1. listopadu 2010 č. j. 1000/2010*
15. *Dodatek č. 1 k ŠVP PV s názvem „Pomoz mi, abych to dokázal“ ze dne 16. dubna 2012*
16. *Třídní plány vedené ve školním roce 2011/2012*
17. *Údaje o mateřské škole za školní rok 2010/2011 ze dne 30. srpna 2011*
18. *Zpráva k provedenému screeningu sociálního klimatu v rámci MŠ, nám. Svornosti 8, Brno, Žabovřesky ze dne 15. března 2012*
19. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 8. října 2011*
20. *Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2009/2010*
21. *Zápis z metodického setkání začínajících učitelek vedené ve školním roce 2011/2012*
22. *Inspekční zpráva č. j. 12-1027/05-5190 ze dne 4. února 2005*
23. *Seznam dětí MŠ, Brno, nám, Svornosti 8 pro rok 2011/2012*
24. *Školní matrika ve školním roce 2011/2012*
25. *Podrobný přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte včetně Záznamu o celkovém zhodnocení zaznamenaných skutečností a jejich využití vedené ve školním roce 2011/2012 pro 177 dětí*
26. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole vedený ve školním roce 2011/2012 (177kusů)*
27. *Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání vedená ve školním roce 2011/2012 (177 kusů)*
28. *Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání vedené ve školním roce 2011/2012 (177 kusů)*
29. *Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole vedené ve školním roce 2011/2012 (73 kusů)*
30. *Třídní kniha pro mateřské školy vedená pro školní rok 2011/2012 (7 kusů)*
31. *Stanovisko OŠMT MMB k udělení výjimky z počtu dětí ve třídě B, C, D, E, F a G ve školním roce 2011/2012 ze dne 12. září 2010*
32. *Kritéria pro přijímání dětí ve školním roce 2011/2012*
33. *Přehled docházky na školní rok 2011/2012*
34. *Provozní řád *Mateřské školy, Brno. nám. Svornosti 8* s účinností od 1. září 2010*

35. *Provozní řád pískovišť dětského hřiště mateřské školy ze dne 1. září 2007, Provozní řád dětského hřiště v MŠ nám. Svornosti 8, 618 00 Brno ze dne 1. září 2007, Zařízení dětských hřišť - provoz, kontrola a údržba - nedatováno*
36. *Školní řád, s účinností od 1. září 2011 včetně přílohy č. 1 a č. 2 s účinností od 19. září 2011 a dodatku č. 3 ze dne 16. dubna 2012*
37. *Denní režim vedený ve školním roce 2011/2012*
38. *Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání s účinností od 1. září 2010 včetně Přílohy ke směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání ze dne 10. června 2011*
39. *Dokumentace speciální třídy pro školní rok 2011/2012 – Doporučení k zařazení do logopedické třídy v MŠ pro 14 dětí ze dne 11. října 2011, Logopedická vyšetření (14 kusů), Souhlas s psychologickým logopedickým vyšetřením (14 kusů) včetně Potvrzení o seznámení se závěr a doporučením z vyšetření (14 kusů), Souhlas s umístěním dítěte do logopedické třídy (14 kusů), Doporučení ke způsobu vzdělávání dítěte (14 kusů), Záznam o nápravě řeči (14 kusů), Informativní sešit pro rodiče o průběhu logopedické péče (14 kusů)*
40. *Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí v MŠ, Brno, nám. Svornosti 8: Směrnice k poskytování první pomoci a evidenci školních úrazů- únor 2006, Vyhodnocení rizik k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (prevence rizik) s účinností od 1. září 2008, Traumatologický plán, Protokol o odborné technické kontrole č. 115/2011 ze dne 27. května 2011, Smlouva pro pořádání sportovního kurzu "Sportujeme se Sportikem" pro školní rok 2011/2012*
41. *Knihy úrazů vedená od školního roku 2010/2011*
42. *Smlouva o nájmu ze dne 13. října 2010*
43. *Zápis ze schůzky s rodiči dne 22. března 2012*
44. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2011*
45. *Výpis zkrácené hlavní knihy (nastavený účetní rok 2011) ze dne 26. ledna 2012*
46. *Účtový rozvrh (nastavený účetní rok 2011) ze dne 4. dubna 2012*
47. *Čerpání dotace ze SR k 31. prosinci 2011 ze dne 4. dubna 2012*
48. *Čerpání dotace ze ÚSC k 31. prosinci 2011 ze dne 4. dubna 2012*
49. *Rozvaha příspěvkové organizace sestavená k 31. prosinci 2011 ze dne 26. ledna 2012*
50. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12.2011 ze dne 26. ledna 2012*
51. *Rozpis rozpočtu na rok 2011 ze dne 7. března 2011, Rozpis rozpočtu na rok 2011 ze dne 7. března 2012*
52. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2011 ze dne 11. ledna 2012*

## Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Brně dne 27. dubna 2012

*(razítko)*

PaedDr. Jiřina Götzová, školní inspektorka

Jiřina Götzová, v. r.

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

Ivana Jarcová, v. r.

Mgr. Eva Šefránková, přizvaná osoba

Eva Šefránková, v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Brně dne 27. dubna 2012

*(razítko)*

Mgr. Danuše Komárková, ředitelka školy

Danuše Komárková, v.r.



*Připomínky ředitelky školy*

.....

Připomínky byly/nebyly podány.