



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj.ČŠIC-268/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Veselí nad Lužnicí
Sídlo:	Čs. armády 210, 391 81 Veselí nad Lužnicí
IČO:	70890838
Identifikátor:	600064573
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jitkou Hanzalovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Veselí nad Lužnicí Náměstí T. G. Masaryka 26, 391 81 Veselí nad Lužnicí
Místo inspekční činnosti:	Čs. armády 210, 391 81 Veselí nad Lužnicí
Termín inspekční činnosti:	14.– 17. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Veselí nad Lužnicí vykonává činnost základní školy a školní družiny. Jejím zřizovatelem je Město Veselí nad Lužnicí. **Základní škola** (dále ZŠ) je úplnou školou s devíti ročníky a devíti třídami a se dvěma odděleními školní družiny. Ve všech ročnících se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Ve školním roce 2011/12 vykazuje ZŠ 193 žáků, což je 64 % kapacity, ta činí 300 žáků. Počet žáků má v posledních třech letech mírně klesající tendenci. Ve školní družině (dále ŠD) je zapsáno 55 dětí ve dvou odděleních (z celkové kapacity 100). Žáci se stravují v Domě pečovatelské služby. Od školního roku 2008/09 je vybudován bezbariérový

přístup do přízemí školy. Došlo ke zlepšení v oblasti materiálních podmínek, uskutečnila se rekonstrukce tělocvičny a dokončuje se výměna nábytku ve třídách. Zkvalitnilo se počítačové zázemí pro žáky (vybavení dvou počítačových učeben), byla pořízena interaktivní tabule.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání je poskytováno v souladu s platnými dokumenty a rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. **ŠVP ZV s názvem „Škola v Mezimostí - Škola mezi mosty“** je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a na požadované úrovni. Školní vzdělávací program ŠD rovněž odpovídá platné legislativě.

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) uplatňuje **rovný přístup ke vzdělávání**. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, využívá k tomu vývěsky ve spádové oblasti, nástěnky, regionální tisk (měsíčník Veselko) a rovněž kvalitně zpracované webové stránky školy. Škola vykazuje v tomto školním roce dva integrované žáky, s jedním z nich pracuje asistentka pedagoga. Při vytváření individuálních vzdělávacích plánů jsou respektována doporučení školských poradenských zařízení. Škola má promyšlenou koncepci prevence sociálně patologických jevů realizovanou ve všech ročnících. Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školních úrazů i školní neúspěšnosti je zajišťována na požadované úrovni.

Organizace vzdělávání je funkční a odpovídá požadavkům dle příslušných předpisů. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP ZV, přímá výuka i další aktivity směřují k získání požadovaných kompetencí žáků a podporují jejich úspěšnost. Prostředí je podnětné, podmínky pro vzdělávání jsou postupně vylepšovány a umožňují realizovat jeho obsah. Vzdělávání doplňuje nabídka volitelných předmětů (v tomto školním roce se realizuje cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky a práce na počítači). Při škole pracuje zdravotnický a dyslektický kroužek, další pak v rámci činnosti ŠD (pohybové hry, dovedné ruce, výuka logopedie, internet). Zájmové vzdělávání žáků školy zajišťuje Dům dětí a mládeže ve Veselí nad Lužnicí (dále DDM), který využívá také prostory školy.

V přímé výuce i v dalších aktivitách školy je účinně podporován **rozvoj osobnosti žáků**. Navštívené hodiny byly po odborné i organizační stránce dobře zvládnuté, učitelé uplatňovali při výuce názornost, rozdílně bylo zařazováno činnostní učení. Více se objevovaly tradiční metody výuky, ale vyskytly se i příklady kooperativních činností při skupinové práci. Na obou stupních byli žáci vedeni k samostatnosti, k logickému myšlení a ke komunikaci. Žáci dodržovali dohodnutá pravidla a výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře. Sebehodnocení bylo zařazeno pouze v jedné ze sledovaných hodin. K mezipředmětovému propojování učiva, praktickému osvojování získaných poznatků a dovedností a začleňování relaxačních chviliek docházelo častěji na 1. stupni, kde se i průběžnou pozitivní motivací dařilo žáky více aktivizovat. Práce s interaktivní tabulí je zařazována, učitelé připravují digitální učební materiály, ve výuce byly vhodně využity. Žáci dokáží vytvářet s pomocí audiovizuální techniky zdařilé prezentace. Propojenost výuky podporují celoškolské projektové dny (např. Vždy bezpečně, Den Země, Mosty). Přínosem jsou pro žáky besedy, návštěvy divadelních představení a organizování tematicky zaměřených exkurzí. Pestrá je činnost ŠD. Nabízenými aktivitami ZŠ předchází sociálně patologickým jevům a rizikovému chování žáků.

Opatření na základě opakovaných stížností (které šetřila ČŠI) na náročnost výuky českého jazyka na 2. stupni (nepřiměřené nároky jedné vyučující) byla vedením školy přijata a jsou

sledována. Byla zvýšena kontrolní činnost výuky ze strany ředitelky školy, prospěchově slabší žáci jsou doučováni. Na základě hospitací bylo vyučující doporučeno výrazněji diferencovat požadavky s ohledem na individuální možnosti a schopnosti žáků ZŠ.

Při realizaci vzdělávacího programu školy jsou žáci podporováni v rozvoji vědomostí, dovedností a postojů ve všech základních **funkčních gramotnostech**. Čtenářskou gramotnost rozvíjí zařazování dramatizace, vedení žáků k souvislé četbě, projektové dny s literární tematikou (např. „Moje čítanka“) i příprava žáků na recitační soutěže. Využívána je školní knihovna. Žáci 7. a 8. ročníku absolvovali výukový kurz „Abeceda podnikání“ zaměřený na rozvoj finanční gramotnosti. Odpovídající pozornost je věnována environmentálnímu vzdělávání. Škola získala Certifikát environmentální výchovy, účastní se projektu M.R.K.E.V., všechny třídy jsou zapojeny do projektu Recyklohraní. Zaměření celoškolských projektů (Den Země, Máme rádi zvířata), výukové programy, exkurze (botanická zahrada, ZOO apod.), sběrové soutěže a třídění odpadů upevňují vztah k přírodě a rozvíjí ekologické myšlení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání se uskutečňuje v souladu se vzdělávacími programy. Míra úspěšnosti žáků je sledována průběžně metodami ústního a písemného zkoušení, projednávána na pedagogické radě a průběžně konzultována mezi učiteli. Z předložené dokumentace je patrné, že škola výsledky vzdělávání žáků analyzuje a snaží se přijímat následná opatření. Výsledky vzdělávání jsou porovnávány rovněž v celostátním měřítku prostřednictvím externího testování (SCIO). V r. 2011 se škola zapojila do testování v rámci projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“ (5. a 9. ročník). K porovnávání znalostí a dovedností dochází i účastí žáků v řadě soutěží (předmětové, umělecké, sportovní, dopravní, zdravotnické) s úspěchy v okresních kolech (např. matematická a zeměpisná olympiáda, Jihočeský zvonek). Škola se též účastnila mezinárodní výtvarné soutěže „Pod modrou oblohou“. Na veřejnosti se škola prezentuje při školní akademii (ve spolupráci s DDM jednou za dva roky), organizací vánočního jarmarku, akcemi pro seniory. Aktivity školy a práce žáků se objevují v místním tisku.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení školy. Ředitelka školy je ve funkci od školního roku 2008/09, absolvovala příslušné studium, při řízení školy postupuje podle ustanovení školského zákona. K 31. 8. 2012 se vzdala své funkce a zřizovatel vyhlásil na místo ředitele školy konkurz. Systém vnitřních předpisů podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Pravidelně probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Dokumentace ZŠ je vedena na velmi dobré úrovni a v souladu s právními předpisy, přispívá k realizaci obsahu vzdělávání.

Partnerství. Vedení školy hodnotí kladně vzájemnou komunikaci a vstřícnost mezi školou a zřizovatelem. Při škole je od r. 2007 zřízena Rada zaměstnanců. Školská rada pracuje dle požadavků legislativy, s podněty v ZŠ přichází i žákovský parlament. Školu podporuje Sdružení rodičů při ZŠ, rodiče a veřejnost získávají informace standardními způsoby (konzultační hodiny, třídní schůzky, žákovské knížky), ale i z podrobných webových stránek školy a prostřednictvím e-mailové komunikace. Osvědčila se spolupráce školy s policií a příslušnými poradenskými zařízeními v regionu, zvláště PPP Tábor (pracoviště Soběslav). Škola má navázány kontakty s DDM, městským úřadem, knihovnou a školami

ve městě (např. SOŠ ekologickou a potravinářskou). Vzájemné akce probíhají mezi ZŠ a Mateřskou školou Mezimostí (Mikulášská nadílka žáků 9. ročníku, Den dětí). Spolupráce s partnery je využívána ve prospěch rozvoje školy.

Personální podmínky. V ZŠ působí 17 pedagogických pracovníků, 14 kvalifikovaných učitelů (včetně ŘŠ), dvě vychovatelky s odpovídajícím vzděláním a jedna asistentka pedagoga. Ředitelka má vypracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) s vymezenými vzdělávacími oblastmi, který je v průběhu školního roku naplňován. V poslední době se vzdělávání orientuje zejména na práci s interaktivní tabulí, jazykové vzdělávání a zdravotnická školení. Doporučujeme zaměřit pozornost na oblast práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zvláště se specifickými poruchami učení. U větší části pedagogů hospitovaných hodin bylo zjištěno, že žádné školení v této oblasti neabsolvovali.

Materiální podmínky pro vzdělávání se mírně zlepšují. Historická budova (z roku 1907) prochází postupnou modernizací. Nově byly vybaveny dvě počítačové učebny (22 počítačů, projektor), v jedné učebně je instalována interaktivní tabule. V tomto školním roce byla provedena rekonstrukce tělocvičny, naléhavě ji potřebují odborné učebny fyziky a cvičná kuchyně. Učebny jsou postupně dovybavovány novým nábytkem. Byla dokončena výměna osvětlení na chodbách a provedeny úpravy ve skladu ŠD. Stav budovy potřebuje z důvodů šetření energiemi další rekonstrukci. Umístění šaten na několika místech na chodbách bez možnosti uzamčení (pouze lavice a věšáky) není příliš vhodné. ZŠ má k dispozici menší sportovní hřiště, školní zahradu a školní dvůr s průlezkami, lezeckou stěnou a dalším vybavením k relaxaci. Při tělesné výchově využívá sportoviště TJ Veselí nad Lužnicí. ZŠ poskytuje prostory a vybavení zájmovým organizacím dětí a mládeže.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly hodnoceny za poslední tři kalendářní roky, tj. 2009 - 2011. Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy. Ve škole dochází ve sledovaném období k mírnému snížení počtu žáků. Porovnáním rozpočtů přímých výdajů na vzdělávání za kalendářní roky 2009 až 2011 se základní dotace měnila jen minimálně. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz měl za poslední 3 roky klesající tendenci.

Další financování školy bylo podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Prostředky byly použity na zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a školní vybavení pro žáky 1. tříd. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za ŠD, výnosy z pronájmu tělocvičny a čerpáním rezervního fondu).

Ve sledovaném období umožnily přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu (za příspěví zřizovatele) nákup učebních pomůcek na standardní úrovni. Realizované DVPP bylo v uplynulých třech letech též financováno z prostředků státního rozpočtu. Škole se podařilo získat finanční podporu z Operačního programu ESF „Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU peníze školám“ na projekt s názvem „Škola mezi mosty“ s cílem zkvalitnit a zefektivnit výuku metodickým vzděláváním a podpůrnými kurzy pedagogických pracovníků, tvorbou a následným používáním nových metodických pomůcek a učebních materiálů ve výuce. Doplnkovou činností škola neprovozuje. Investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku byly použity na rekonstrukci tělocvičny (výměna oken, podlahy, elektroinstalace, topení, obložení stěn a osvětlení).

Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly. Efektivně a hospodárně používá finanční

prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu, příspěvku na provoz od zřizovatele a prostředků z evropského fondu umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ZV, který je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Škola dodržuje rovný přístup ke vzdělávání a v jeho průběhu zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků a bezpečné školní prostředí.

Průběh vzdělávání, nabídka aktivit a kroužků organizovaných školou směřují k všestrannému rozvoji žáka v souladu s cíli školského zákona. Na požadované úrovni se škola zabývá hodnocením výsledků vzdělávání.

Řízení školy z hlediska plánování, organizace provozu i z pohledu kontrolního systému je funkční, ředitelka školy vytváří prostor pro další vzdělávání pracovníků.

Materiální podmínky a finanční prostředky poskytnuté škole umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Pozitiva:

- *využívání interaktivní tabule na 2. stupni*
- *vedení dokumentace*

Prostor pro další rozvoj:

- *pokračovat v rekonstrukci školy a zlepšovat materiální podmínky pro výuku*
- *rozvíjet vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků*
- *v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit pozornost na oblast práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy vydaná Městem Veselí nad Lužnicí ze dne 26. 10. 2009, bez čj.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 3. 2007 pod čj. 28 89/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007 a ze dne 24. 9. 2008 pod čj. 19 016/2008-21, s účinností od 24. 9. 2008
3. Rozhodnutí KÚ Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 7. 2007 pod čj. KUJCK 23642/2007/ OSMT/2, s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky vydané Městem Veselí nad Lužnicí dne 11. 6. 2008 pod čj. MÍST/04593/08, s účinností od 1. 9. 2008
5. Školní řád platný od 8. 2. 2011, doplněn o výchovná opatření s účinností od 4. 5. 2012
6. Organizační řád s účinností od 21. 9. 2009
7. Školní matrika v písemné i elektronické podobě
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola v Mezimostí – Škola mezi mosty“, čj. 2889/07-21, s účinností od 1. 9. 2007
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
10. Koncepce školy na období 2009-2013
11. Vlastní hodnocení školy za období 2007/08, 2008/09, 2009/10
12. Plán práce pro školní rok 2011/2012
13. Plán environmentální výchovy 2011/2012
14. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
15. Plán DVPP pro školní rok 2011/2012
16. Plán ICT na školní roky 2011/12 a 2012/13
17. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2011/2012
18. Plán práce ŠD pro školní rok 2011/2012
19. Individuální vzdělávací plány
20. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
21. Zápisy z provozních porad ZŠ
22. Zápisy z jednání školské rady
23. Zápisy předmětových komisí
24. Rozvrhy tříd a učitelů
25. Třídní knihy ZŠ ve školním roce 2010/2011 a třídní knihy z hospitovaných hodin ve školním roce 2011/2012
26. Třídní výkazy ZŠ

27. Kniha úrazů ZŠ za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 a záznamy o úrazech
28. Rozhodnutí o přijetí dětí a žáků pro školní rok 2011/2012
29. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
30. Plán kontrol a hospitací ve školním roce 2011/2012, výstupy z kontrolní činnosti
31. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
32. Výkaz o základní škole S 3-01 (M 3) podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011
33. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2011
34. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2009, 2010 a 2011
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009, 2010 a 2011
36. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz za rok 2009, 2010, 2011
37. Výkaz zisku a ztráty za rok 2011
38. Rozvojové programy MŠMT za rok 2009, 2010 a 2011
39. Kniha účetnictví za rok 2009 až 2011
40. Vnitřní kontrolní systém s účinností od 6. 11. 2009
41. Účtový rozvrh pro rok 2009 až 2011
42. Projekt EU – Peníze školám s názvem „Škola mezi mosty“

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 30. 5. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

V. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

V. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

V. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Veselí nad Lužnicí dne 8. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jitka Hanzalová, ředitelka školy

V. r.

Připomínky ředitelky školy

18. června 2012

Připomínky nebyly podány.