



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIL-734/10-L

Název právnické osoby:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace
Sídlo:	28. října 2707, Česká Lípa
IČO:	14 451 018
Identifikátor:	600 010 104
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Milanem Kubátem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Místo inspekční činnosti:	Česká Lípa, 28. října 2707, Palackého náměstí 545
Termín inspekční činnosti:	6. - 9. prosinec 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace podle § 12 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a analýza informací o vzdělávání žáků a o činnosti střední školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladů s právními předpisy a Rámcovými vzdělávacími programy pro obory vzdělání uvedené v Příloze 2 podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace (dále jen škola) vznikala postupně spojováním několika původně samostatných subjektů. Sloučení bylo završeno 1. července 2007 připojením Středního odborného učiliště Česká Lípa, Palackého náměstí 545. Zřizovatelem školy je Liberecký kraj. V současné době je největší střední školou v regionu.

V průběhu posledních let se nabídka oborů postupně měnila. Nyní je směřována do oblastí zpracování kovů, elektrotechniky, zpracování dřeva, gastronomie a potravinářství. Vyučované obory vzdělání jsou v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a jeho změnami.

V době inspekce se na všech pracovištích školy připravovalo celkem 1378 žáků. To při maximální povolené kapacitě 1950 žáků představuje její využití ze 71 %. Tento údaj má v důsledku nepříznivého demografického vývoje v posledních letech klesající tendenci.

Vzhledem k velikosti školy byla činnost České školní inspekce (dále jen ČŠI) zaměřena především na třídy, ve kterých je realizováno celkem 16 školních vzdělávacích programů uvedených v Příloze 2.

Ve školním roce 2010/2011 zajišťuje výuku 125 pedagogických pracovníků, podmínky odborné kvalifikace splňuje 87 %, pedagogický sbor je stabilizovaný. Vzhledem k pracovním příležitostem v regionu má škola dobrou možnost výběru budoucích učitelů a uvolněná místa obsazuje na základě vypisovaného výběrového řízení.

K výuce má škola dostatek učeben a prostorů pro odborný výcvik, jen malé množství učeben je však vybavené výpočetní a audiovizuální technikou. Materiální vybavení školy se postupně doplňuje a obnovuje.

Ve školním roce 2009/2010 byla realizována v hlavní budově školy rozsáhlá investiční akce znamenající zlepšení stávajícího stavu a ve svém důsledku i významné snížení výdajů na energie.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

V rámci přijímacího řízení do prvního ročníku přijímá škola uchazeče ke vzdělávání bez přijímacích zkoušek. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání uchazečů škola informuje pravdivě a způsobem všem dostupným, kritéria pro přijetí ke vzdělávání jsou jednoznačně stanovena a nemají diskriminační charakter. Podmínkou přijetí ke vzdělávání do většiny vyučovaných oborů je prokázání zdravotní způsobilosti potvrzené lékařem, což minimalizuje možnost přijetí žáků se zdravotním postižením. Zajištění rovného přístupu ke vzdělání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami má na starosti tým výchovných poradců ve spolupráci s metodikem prevence. Vzhledem k širokému spektru vyučovaných oborů, počtu pracovišť a počtu žáků byli ředitelem školy určeni čtyři výchovní poradci, kteří spolupracují a jejichž činnost je systematická a koordinovaná. Informace o žácích jsou průběžně vyhodnocovány a předávány pedagogům i vedení školy. Pedagogům se daří žáky se speciálními vzdělávacími potřebami identifikovat, zajistit jim ve spolupráci s rodiči (pokud projeví zájem a souhlas) odbornou diagnostiku jejich potíží a zabezpečit jim takové podmínky, aby riziko selhání bylo co nejmenší. Škola má nastaveny funkční mechanismy ke zvládnutí rizikových jevů. Funguje však do jisté míry i jako sociální zachytná síť. Důsledkem je její snaha o podchycení žáků s minimální docházkou a zájmem o vzdělávání. Následná tolerance k neomluvené absenci se však negativně odráží v efektivitě vzdělávání.

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem, zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Disponibilní hodiny jsou využity pro odbornou složku výuky, v nabídce školy nejsou žádné nepovinné ani volitelné předměty. Žáci však mají možnost účastnit se činností v zájmových útvarech vypisovaných školou. Škola neviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, individuálně se věnuje talentovaným žákům, kteří školu dobře reprezentují v různých soutěžích. Dle sdělení ředitele školy je více než polovina žáků ze sociálně slabých rodin. Škola si tuto situaci uvědomuje, a ačkoliv tito žáci nejsou oficiálně evidováni, podporuje je.

Přes složitou organizační strukturu školy, vysoký počet žáků a vyučovaných oborů se daří poskytovat žákům poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a eliminovat řadou opatření výskyt rizikových jevů. V průběhu vzdělávání pedagogové při hodnocení žáků uplatňují pedagogickou diagnostiku – řada žáků v případě hrozící školní neúspěšnosti využívá možnosti přestoupit na méně náročný obor. Ve škole funguje provázanost teorie a praxe (odborný výcvik realizovaný v prostorách školy) využívaný i pro potřeby žáků (školní kuchyně, bufet a jídelna), žáci jsou motivováni k využívání různých zájmových a vzdělávacích aktivit a jsou vedeni k dodržování zásad společenského styku. Rezervy jsou v uplatňování účinných pedagogických metod a přístupů.

Ačkoli jsou ve školních vzdělávacích programech velmi dobře vymezeny postupy vedoucí k podpoře funkčních gramotností žáků, ne vždy byly ve sledovaných hodinách zaznamenány.

Většina hodin byla vedena frontálně a probíhala v běžných kmenových učebnách, které nejsou vybaveny didaktickou technikou. Učitelé se snažili se žáky komunikovat, povzbuzovat je pochvalou, cíleně je podporovali v jejich úsilí o zvládnutí učiva, ověřovali si, zda žáci pochopili podstatu problému z více hledisek a snažili se o co největší názornost výuky. Učili žáky logicky uvažovat a samostatně hledat řešení. Ve všech sledovaných hodinách bylo zřetelné cílevědomé vedení žáků k dodržování zásad slušného chování, mezilidské komunikace a k vzájemné toleranci. Efektivita výuky však byla výrazně ovlivněna vysokou absencí žáků a u řady z nich minimálním zájmem o studium. Snaha o aktivizaci žáků otevřenými nebo problémovými otázkami často narážela na neznalost předchozího učiva, a pokud nebyl jejich zájem dostatečně podchycen individuálním přístupem, často ztráceli motivaci, byli pasivní nebo se věnovali jiné činnosti.

Žáci jsou průběžně hodnoceni v hodinách teoretického i praktického vyučování. Zásady hodnocení a klasifikace jsou stanoveny ve školním řádu a škola se jimi řídí. Průběžné výsledky žáků jsou pedagogy vzájemně konzultovány. Porovnání hodnocení výsledků vzdělávání žáků se děje běžným způsobem při jednání pedagogické rady, závažnější problémy jsou řešeny ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Při rozboru školní neúspěšnosti žáků v souvislosti se zajištěním jejich včasné podpory je konstatována úzká souvislost problémů žáků s jejich absencí.

Výchozí znalosti žáků jsou mapovány v 1. ročníku na základě vstupních testů zejména v cizích jazycích. Od roku 2001 se škola účastní pravidelného externího testování k přípravě maturitní zkoušky. Standardních výsledků je dosahováno v matematice, českém a anglickém jazyce, podprůměrných v německém jazyce. Žáci dosahují dobrých výsledků při reprezentaci školy v soutěžích odborných dovedností i v soutěžích sportovních.

Výrazným pozitivem je vzájemná propustnost mezi jednotlivými učebními obory a obory maturitními zabraňujícími předčasným odchodům ze studia. Výsledky vzdělávání mají stabilizovanou úroveň a jsou srovnatelné s ostatními středními školami tohoto typu.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Hodnocené školní vzdělávací programy (dále jen ŠVP) jsou uvedeny v Příloze 2. S výjimkou čtyř z nich (pro obory obráběč kovů, mechanik elektrotechnik, instalatér a práce ve stravování), podle kterých byla zahájena výuka od 1. září 2010, je ostatních 12 ŠVP realizováno již druhým rokem. Vyšší ročníky a dobíhající obory pracují podle schválených učebních dokumentů. Pracovníci ČŠI posuzovali shodu ŠVP s Rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání (dále jen RVP) a konstatovali větší množství nepřesností a chybějících údajů v částech Charakteristika vzdělávacího programu, Učební plán, Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP, Učební osnovy a Popis materiálního a personálního zajištění výuky. Konkrétní nedostatky pracovníci ČŠI projednali s ředitelem školy a koordinátorem ŠVP a určili lhůtu pro jejich odstranění. Škola však vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů ŠVP.

Vzhledem k velikosti školy co do počtu pracovišť a velkému množství žáků je řízení školy náročnou činností. Ředitel školy, který je ve funkci sedmým rokem, delegoval rozhodovací pravomoci sladěné s kompetencemi na svých celkem osm zástupců (čtyři pro teoretické vyučování, tři pro praktické vyučování a zástupce pro ekonomiku). S nimi se schází na pravidelných schůzkách, na kterých kromě provozních záležitostí průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Tento způsob řízení se ukázal jako plně funkční. Ve vnitřních normách – školní řád, organizační a pracovní řád jsou podrobně popsána práva a povinnosti účastníků práce ve škole, dodržování pravidel se monitoruje a vyhodnocuje. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy. Při namátkové kontrole povinné pedagogické dokumentace některých tříd byl zjištěn jen malý počet hospitací vedení školy. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy školy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Ve škole působilo k datu inspekce celkem 67 pedagogických pracovníků vyučujících teoretické předměty a 58 učitelů praktického vyučování. Personální politika vedení školy je promyšlená, plánované DVPP je směřováno převážně k novému pojetí maturitní zkoušky zejména v jazykové oblasti, ke zvyšování odborné kvalifikace, k vzdělávání zaměřenému na výkon specializovaných činností a prevenci sociálně patologických jevů. Vedením školy jsou podporovány také aktuálně nabízené vzdělávací akce. Odborná kvalifikace a zkušenosti vyučujících jsou respektovány a využívány, nekvalifikovaní učitelé jsou motivováni ke studiu, dochází k přirozené obměně pedagogického sboru.

Po dokončení procesu optimalizace škola působí ve čtyřech objektech – hlavní objekt v ulici 28. října a odloučená pracoviště na Palackého náměstí, ve Svojsíkově stezce a v Dubické ulici. Hlavní budova v ulici 28. října je rozsáhlý komplex několika propojených částí, kde je soustředěno teoretické vyučování a učební obory elektro, kovo, kuchař, číšník, cukrář a obory nástavbového studia. Součástí tohoto komplexu je vybavené pracoviště pro výuku svařování plamenem a elektrickým obloukem, školní jídelna, školní kavárna a restaurace, hotel, venkovní fotbalové a volejbalové hřiště, atletické sportoviště, tělocvična a fitcentrum. V objektu na Palackého náměstí je situována výuka oboru prodavač a automobilových oborů s odloučeným pracovištěm praktické výuky v Dubické ulici. V budově ve Svojsíkově stezce je soustředěna praktická výuka oborů dřevoobráběcích a textilních. Celkově škola využívá 60 učeben pro teoretickou výuku, šest odborných pracoven, 65 pracovišť pro praktickou výuku, šest počítačových učeben, jednu multimediální učebnu a tři specializované učebny pro praktickou výuku. Pro tělesnou výchovu i zájmové aktivity žáků slouží tělocvična a velký sportovní areál. Ve školní počítačové síti je připojeno téměř 300 počítačů umožňujících práci s internetem. Škola má odpovídající hygienické zázemí (šatny, toalety, sprchy, umývárny), pracovní

prostředí odpovídá bezpečnostním nárokům. Stravování žáků i zaměstnanců školy je zajištěno ve školní jídelně. Dle finančních možností jsou obnovovány a doplňovány učební pomůcky a vybavení pro praktickou výuku, každý rok je postupně obnovován školní nábytek a probíhá pravidelná údržba stávajícího školního zařízení.

Škola používala finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu (dále jen SR) v letech 2007 až 2009 hospodárně a efektivně v souladu s účelem, na který byly přiděleny. V roce 2007 až 2009 škola využila možnosti rozvojových projektů financovaných z Evropských sociálních fondů. Na financování školy se podílí i zřizovatel, který zajišťuje veškeré provozní výdaje školy. Pro hlavní činnost škola vhodně využívá možností své hospodářské činnosti.

Hospodářský výsledek hlavní činnosti organizace za roky 2007 a 2009 vykazoval zisk, rok 2008 byl ztrátový. Dotace ze SR pokrývala v letech 2007 až 2009 přibližně 70 % celkových neinvestičních výdajů školy, dotace od zřizovatele na provoz 21 %, vlastní zdroje školy tvořily 8 % a finanční prostředky z projektů Evropské unie 1 %.

Ostatními zdroji školy jsou převážně finanční prostředky získané formou příspěvků na stravování, za produktivní práci žáků, prodej zboží apod. Škola obdržela v několika případech i sponzorské dary, které byly použity na výdaje spojené se vzděláváním žáků.

Z hospodaření organizace je zřejmé, že finanční zdroje pro chod školy jsou dostačující a vytvářejí dobré podmínky pro materiální rozvoj školy a k zabezpečení realizace ŠVP.

Škola úspěšně spolupracuje s řadou sociálních partnerů. Daří se jí navazovat kontakty s budoucími zaměstnavateli svých absolventů a pro část svých žáků zajistit v průběhu jejich vzdělávání odborný výcvik v reálných podmínkách. Je v úzkém kontaktu se zřizovatelem, spolupracuje se specializovaným poradenským zařízením v oblasti prevence rizikových jevů a snižování rizik neúspěšnosti. Na velmi dobré a neformální úrovni je její spolupráce se žákovskou samosprávou, která se tím podílí na správě školy, je v úzkém kontaktu se zastupiteli města Česká Lípa, podílí se na řadě akcí přispívajících ke zlepšení klimatu školy a rozvoji sociálních kompetencí žáků (adopce na dálku, akce „škola bez drog“, spolupráce s organizací Adra atd.). Předávání informací rodičům je ze strany školy dobře ošetřeno, spolupráce s nimi je přes snahu školy méně úspěšná, protože řada z nich je k výzvám ze strany školy netečná. Školská rada je dle vyjádření její předsedkyně v současné době nefunkční.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Zásady a cíle školského zákona jsou dodržovány, žáci mají rovný přístup ke vzdělání.

Školní vzdělávací programy nejsou zpracovány v souladu se zásadami rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání. V ročnících, kde žáci nejsou dosud vzdělávání podle ŠVP, probíhá výuka podle schválených učebních dokumentů.

Personální, materiální i finanční podmínky vytvářejí předpoklad pro funkční chod školy a umožňují realizovat ŠVP.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována stanovená pravidla.

Zjištěné nedostatky:

- ŠVP nejsou v plném souladu s RVP a je nutné jejich dopracování

Přílohy inspekční zprávy

1. Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.
2. Obory vzdělání a školní vzdělávací programy

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. ledna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 30. června 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 28. 12. 2010

Razítko – ano)

Ing. Pavel Procházka, školní inspektor

Pavel Procházka v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

Ing. Kateřina Nováková, školní inspektorka

Kateřina Nováková v. r.

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V České Lípě dne 27. 1. 2011

Razítko - ano

PaedDr. Milan Kubát, ředitel školy

Milan Kubát v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina čj. ZL-26/09-Š ze dne 27. října 2009 s účinností od 1. listopadu 2009
2. Rozhodnutí MŠMT na základě žádosti Libereckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 26 688/2009-21 ze dne 21. prosince 2009 s účinností od 1. září 2010 (zápis oborů vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4 515/2010-21 ze dne 3. března 2010 s účinností od 1. září 2010 (zápis a výmaz oborů vzdělání)
4. Výpis správního řízení – škola/zařízení čj. 4 515/2010-21 ve věci změny zápisu ze dne 4. března 2010
5. Školní vzdělávací program „Zámečnick“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 23-51-H/01 Strojní mechanik a platný od 1. září 2009
6. Školní vzdělávací program „Obráběč“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 23-56-H/01 Obráběč kovů a platný od 1. září 2010
7. Školní vzdělávací program „Automechanik“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel a platný od 1. září 2009
8. Školní vzdělávací program „Mechanik elektronik“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik a platný od 1. září 2010
9. Školní vzdělávací program „Elektrikář pro slaboproud“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář a platný od 1. září 2009
10. Školní vzdělávací program „Elektrikář pro silnoproud“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud a platný od 1. září 2009
11. Školní vzdělávací program „Pekař“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 29-53-H/01 Pekař a platný od 1. září 2009
12. Školní vzdělávací program „Cukrář“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 29-54-H/01 Cukrář a platný od 1. září 2009
13. Školní vzdělávací program „Truhlář“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 33-56-H/01 Truhlář a platný od 1. září 2009
14. Školní vzdělávací program „Čalouník“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 33-59-H/01 Čalouník a platný od 1. září 2009
15. Školní vzdělávací program „Instalatér“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 36-52-H/01 Instalatér a platný od 1. září 2010
16. Školní vzdělávací program „Provoz společného stravování“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 65-51-E/01 Práce ve stravování a platný od 1. září 2010

17. Školní vzdělávací program „Číšník“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař-číšník a platný od 1. září 2009
18. Školní vzdělávací program „Kuchař“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař-číšník a platný od 1. září 2009
19. Školní vzdělávací program „Obchodník“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 66-41-L/01 Obchodník a platný od 1. září 2009
20. Školní vzdělávací program „Prodavač“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 66-51-H/01 Prodavač a platný od 1. září 2009
21. Směrnice č. II/2010, věc: Školní řád platný od 1. ledna 2010 podepsaná ředitelem školy
22. Rozvrh hodin ve školním roce 2010/2011 platný od 12. listopadu 2010
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011 ze dne 4. září 2010
24. Třídní knihy kontrolovaných tříd vedených ve školním roce 2010/2011
25. Třídní výkazy kontrolovaných tříd ve školním roce 2010/2011
26. Záznamy o práci v zájmových útvarech ve školním roce 2010/2011
27. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2009/2010 a 2010/2011
28. Vlastní hodnocení školy SOŠ a SOU, Česká Lípa školní roky 2009/10 – 2010/11 ze dne 29. září 2009 podepsané ředitelem školy
29. Analýza podkladů pro střednědobou koncepci rozvoje SOŠ a SOU, Česká Lípa ze dne 15. června 2009 podepsaná ředitelem školy
30. SWOT analýza SOŠ a SOU, Česká Lípa ze dne 29. srpna 2007 podepsaná ředitelem školy
31. Výkaz o střední škole (S 8-01) k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
32. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
33. Seznam zápisu o zařazení DHM za rok 2007, 2008 a 2009 – investice
34. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07/1.1.09 Zvyšování kvality ve vzdělávání v Libereckém kraji Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) ze dne 13. října 2008 – „Nebojme se změn“
35. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2007 ze dne 27. května 2008
36. Finanční vypořádání příspěvků, dotací a návratných finančních výpomocí za rok 2007 ze dne 27. května 2008
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům a hlavnímu městu Praze za rok 2008 ze dne 19. května 2009
38. Finanční vypořádání příspěvků, dotací a návratných finančních výpomocí za rok 2008 ze dne 19. května 2009
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze za rok 2009 ze dne 6. května 2010
40. Finanční vypořádání příspěvků, dotací a návratných finančních výpomocí za rok 2009 ze dne 6. května 2010
41. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v Libereckém kraji v roce 2007, 2008 a 2009

42. Provozní dotace od zřizovatele na rok 2007, 2008 a 2009
43. Dotace na přímé náklady na vzdělávání rok 2007, 2008 a 2009
44. Hlavní kniha účetnictví rok 2007, 2008 a 2009
45. Zpráva o činnosti organizace za rok 2007, 2008 a 2009
46. Účetní závěrka k 31. 12. 2007 ze dne 26. ledna 2008 a komentář k příloze účetní závěrky
47. Účetní závěrka k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009 a komentář k příloze účetní závěrky
48. Účetní závěrka k 31. 12. 2009 ze dne 26. ledna 2010 a komentář k příloze účetní závěrky
49. Poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ ze dne 20. listopadu 2007
50. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd PP regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 ze dne 9. září 2008
51. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ na rok 2009 ze dne 25. února 2009
52. Poskytnutí finančních prostředků na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ na rok 2009 ze dne 15. června 2009
53. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ na rok 2009 ze dne 19. února 2009
54. Finanční prostředky na 2. etapu rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd PP s ohledem na kvalitu jejich práce“ na rok 2009 ze dne 23. dubna 2009
55. Finanční prostředky na rozvojový program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně správními celky (Hustota) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávních celků (Specifika)“ na rok 2009 ze dne 23. listopadu 2009
56. Granty od Města Česká Lípa za rok 2007 a 2008
57. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 ze dne 30. října 2010
58. Webové stránky školy na adrese www.skolalipa.cz

Příloha č. 2

Obory vzdělání a školní vzdělávací programy

Obor vzdělání	Název ŠVP	Ročník ve školním roce 2010/2011
23-51-H/01 Strojní mechanik	Zámečnick	1., 2.
23-56-H/01 Obráběč kovů	Obráběč	1.
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	Automechanik	1. 2.
26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik	Mechanik elektronik	1.
26-51-H/01 Elektrikář	Elektrikář pro slaboproud	1., 2.
26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud	Elektrikář pro silnoproud	1., 2.
29-53-H/01 Pekař	Pekař	1.
29-54-H/01 Cukrář	Cukrář	1., 2.
33-56-H/01 Truhlář	Truhlář	1., 2.
33-59-H/01 Čalouník	Čalouník	1., 2.
36-52-H/01 Instalatér	Instalatér	1.
65-51-E/02 Práce ve stravování	Provoz společného stravování	1.
65-51-H/01 Kuchař-číšník	Číšník	1., 2.
65-51-H/01 Kuchař-číšník	Kuchař	1., 2.
66-41-L/01 Obchodník	Obchodník	1., 2.
66-51-H/01 Prodavač	Prodavač	1., 2.

Zpracoval

V Liberci dne 28. 12. 2010

Ing. Pavel Procházka, školní inspektor

Pavel Procházka v. r.

Převzal

V České Lípě dne 27. 1. 2011

PaedDr. Milan Kubát, ředitel školy

Milan Kubát v. r.