



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-354/14-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola, Hrádek nad Nisou, Oldřichovská ul. 462, okres Liberec, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Oldřichovská ul. 462, 463 34 Hrádek nad Nisou</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ms_hradek_old@volny.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70 983 143</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 078 965</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Helenou Jiránkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Hrádek nad Nisou, Horní náměstí 73, Hrádek nad Nisou</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Oldřichovská ul. 462, Hrádek nad Nisou</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>26. – 28. květen 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena v organizaci Mateřská škola, Hrádek nad Nisou, Oldřichovská ul. 462, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání („RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění ve vybraných oblastech RVP PV.



## Charakteristika

Právnícká osoba vykonává v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy a školní jídelny. Dvoutřídní mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání 43 přijatým dětem. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 17 dětí včetně 2 dětí s odloženou školní docházkou. Mateřská škola sídlí v budově rodinné vily na okraji města obklopená zahradou o rozloze 3 500 m<sup>2</sup>. Škola tak má vytvořeny optimální podmínky pro poznávání přírody a základů ekologické výchovy. Menší kolektiv dětí a zaměstnanců vytváří předpoklady pro výchovu rodinného typu.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti mimořádně nadané škola na školní rok 2013/2014 neviduje. Provozní doba mateřské školy je od 6:30 do 16:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ředitelkou školy stanovena pro aktuální školní rok na 500 korun.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Vrbičková zahrádka a život v ní“.

Zákonní zástupci dětí a veřejnost mají příležitost získávat základní informace o škole prostřednictvím webových stránek školy [www.skoly.net](http://www.skoly.net).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základě zveřejněných kritérií, která jsou v souladu s ustanovením školského zákona. Rovný přístup ke vzdělávání je garantován ve školním řádu zajištěním optimálních psychosociálních podmínek stanovených v ŠVP, průběžným hodnocením výsledků dětí, respektováním jejich individuálních potřeb a poskytováním poradenských služeb rodičům. Učitelky sledují školní zralost, věnují pozornost logopedické prevenci. Dětem s odkladem povinné školní docházky poskytují podporu prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů. Spolu s odborníky nabízejí dětem screening zraku a preventivní stomatologickou prohlídku.

Ředitelka splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení. Ve výkonu funkce působí 25 let. Dlouholeté řídicí zkušenosti využívá k vytváření funkční struktury chodu subjektu založené na kvalitně zpracované dokumentaci a účinném informačním systému. Vytváří podmínky pro úzkou týmovou práci. V průběhu inspekce prokázala erudici, výborný přehled o škole, schopnost metodického vedení pedagogů i adekvátního hodnocení práce školy. Výrazným způsobem ředitelka prosazuje růst kvality, sama je zároveň zaměstnancům příkladem vysokého pracovního a tvůrčího nasazení.

Pedagogický kolektiv tvoří tři učitelky včetně ředitelky. Dvě z nich mají kvalifikaci rozšířenou o kurz logopedické asistentky a čtyř semestrový kurz speciální pedagogiky. Logopedickou poradnu pro předškolní děti z Hrádku nad Nisou zajišťuje přímo ve škole aprobovaná učitelka. Péči provádí pod odborným dohledem a v úzké spolupráci se speciálně pedagogickým centrem v Liberci. Péče je finančně zajištěna z grantového příspěvku Města Hrádek nad Nisou a Nadace Euronisa.

Učitelky se dále vzdělávají formou návštěv kvalitních seminářů a studií odborné literatury. Spektrum navštívených seminářů bylo široké a námětově pestré. Součástí personální strategie je vytváření klidného a bezkonfliktního prostředí, což se pozitivně promítá do vztahů mezi zaměstnanci a dětmi. Od doby otevření školy do 7:30 hodin nad dětmi vykonává dohled hospodárka školy, která má k dětem příkladný vztah. S projevy empatie, klidu a pohody soudržně podporuje způsoby dalšího pedagogického působení.



Nevelké prostory školy jsou účelně využity pro činnost dvou heterogenních tříd s nižším počtem dětí. Ve třídě Pejsků se vzdělává 21 dětí a ve třídě Včeliček 22 dětí. Třídy jsou vybaveny vkusným, moderním nábytkem, stolky a židličky odpovídají tělesnému vzrůstu dětí. Škola disponuje množstvím konstruktivních a logické myšlení rozvíjejících stavebnic, hraček a didaktických pomůcek. Zakoupena byla interaktivní tabule, na které děti procvičují např. grafomotoriku, předmatematické dovednosti, rozvoj řeči, pozornosti a soustředění. Tabule je využívána i k dopravní výchově. Dětská i pedagogická knihovna je vybavena kvalitní literaturou.

Zahrada kolem školy se celoročně využívá pro sportovní vyžití, volné hry a odpočinkové aktivity. Díky finanční pomoci německé organizace IGU se zahrada stala zároveň zahradou ekologickou. Veškeré prvky jsou jen z přírodního materiálu - dřevo, písek, kámen, kačírky, hodně prvků je z vrbiček. Děti v ní poznávají přírodu, její krásy, hledají a objevují nové přírodní zákonitosti. Škola tak využila možnosti a své vzdělávací působení směřuje do oblasti ekologie. Zahrada se stává cílem výletů dětí z Liberecka, pedagogů a ekologů zapojených do celostátní sítě „Mrkvička“ i setkávacím místem rodičů, dětí a přátel školy při různých slavnostech a akcích školy.

V současné době je zpracován projekt na vybudování tzv. „Zelené třídy“ (venkovní třída pro využití metod práce jako je prožitkové, činnostní a kooperativní učení). V plánu ředitelky školy je změnit přilehlou část lesa na arboretum.

Vzdělávací nabídka je rozšiřována četnými aktivitami organizovanými tak, aby zásadním způsobem nenarušovaly rozvíjené tematické bloky. Dané téma v rámci ŠVP prostupuje do akcí s rodiči, exkurzí, slavností a kulturních či sportovních akcí. MŠ pořádá projektové dny např. Den země, Oslny jara, Jak se peče chleba – pečení v jílové peci na zahradě.

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno na základě vyhodnocení finančního rozboru hospodaření, předloženého finančního vypořádání a účetní závěrky za rok 2013. Hospodářský výsledek hlavní činnosti za rok 2013 vykazuje ztrátu. Porovnáním celkových zdrojů za rok 2013 a analýzou jejich struktury je zřejmé, že podíl financování ze státního rozpočtu byl ve výši 72 %. Tyto finanční prostředky byly největším zdrojem školy, z kterého byly hrazeny v plné výši platy a zákonné odvody. Učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno převážně ze státního rozpočtu. Účelově vázané finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT nebyly v roce 2013 škole poskytnuty. Zřizovatel Město Hrádek nad Nisou se na financování školy podílel 15 %. Jednalo se o dotace k pokrytí provozních nákladů školy a jejich drobných oprav a grantové příspěvky na činnost logopedické poradny a vzdělávací akce pro děti. Z grantových příspěvků poskytnutých na logopedickou činnost a z fondu Nadace Euronisa byly hrazeny ostatní osobní náklady pro logopedické asistentky. Ostatní (vlastní) zdroje se na financování školy podílely 13 %. Mezi ostatní zdroje patří především školné od rodičů a úplata za stravné dětí i sponzorské dary. Škola využila v roce 2013 pro svoji hlavní činnost též finanční prostředky získané svojí hospodářskou činností - výnosy z pronájmu kotelny.

**Pro realizaci předškolního vzdělávání podle ŠVP má subjekt vytvořen vynikající podmínky.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

ŠVP je zpracován v souladu s RVP PV a je zaměřen na všeobecný rozvoj osobnosti dítěte, preferována je podpora zdravého životního stylu, ekologického myšlení a chování. Program doplněný o přílohu Plán ekologické výchovy (obsahuje dlouhodobé cíle, konkretizované výstupy a plán činnosti environmentální výchovy v mateřské škole) je



vypovídající a srozumitelný. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, ve kterých se odráží profilace tříd. Průběžné naplňování ŠVP dokladují dobře vedené třídní knihy. Průběh předškolního vzdělávání byl pozitivně ovlivněn motivačně připraveným prostředím v obou třídách. Inspekční hospitace prokázaly, že účinné metody a formy práce jsou denně uplatňovány. Spontánní činnosti byly velmi dobře materiálně podpořené, pestré, smysluplně tematicky prolínaly s převažujícími činnostmi řízenými učitelkami. Individualizace vzdělávání byla podporovaná při práci na interaktivní tabuli. Plynule při činnostech probíhala svačina i pitný režim. Aktivity organizované pedagogy byly zahájeny uvítacím rituálem „Modrá je obloha“, ve kterém se účinně rozvíjely řečové dovednosti, schopnost dětí zhodnotit si svoji hru a pozitivně vnímat své kamarády. Učitelky vhodně zařazovaly gymnastiku mluvidel i rozmanité prosociální hry. Multičinnostní charakter řízených aktivit umožňoval cílené naplňování očekávaných výstupů ze všech vzdělávacích oblastí stanovených v RVP PV. Nabízené tvůrčí činnosti podporovaly fantazii, představivost a rozvíjely intelektové dovednosti dětí. Učení probíhalo v přirozených souvislostech a vztazích. Důsledné pedagogické působení u všech učitelek přinášelo respektování pravidel dětmi a dostatek příležitosti k rozvoji jejich samostatnosti. Tělovýchovné aktivity byly přesunuty na dobu pobytu venku. Individuální přístup při stravování dětí byl pozitivně zaznamenán u dítěte s dlouhodobými problémy příjmu jídla ve spolupráci s rodinou.

**Sledovaný vzdělávací proces vycházel z cílů a úkolů ŠVP. Podporoval, obohacoval a rozvíjel dovednosti a znalosti dětí. Formy a prostředky byly přiměřené danému tématu. Celkově byl průběh vzdělávání na velmi dobré úrovni. Pozitivní byl tvůrčí i důsledný přístup učitelek. Příkladná je individuální logopedická péče.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a záměrech vzdělávání. Ve třídách průběh vzdělávání odpovídal požadavkům nastaveným v ŠVP. Režim školy zajišťuje biorytmus, dává prostor pro spontánní a řízené činnosti. Mateřská škola cíleně využívá věkově heterogenního složení tříd pro rozvoj sociálních dovedností. Děti dodržovaly vědomě společně dohodnutá pravidla. Byla zde patrná jejich vzájemná ohleduplnost, tolerance a respektování se. Děti mladší věkové skupiny dokázaly komunikovat v jednoduchých větách, spolupracovat ve skupině a vzájemně se domluvit. Realizované aktivity rozvíjely informační, matematické, environmentální, estetické a sociální dovednosti, podporovaly zdravý životní styl. Děti se dokázaly záměrně soustředit na činnost a dokončit ji. Měly vyvozené správné držení tužky. Během pobytu venku poznávaly květiny a formou artefietiky vytvářely květinové herbáře. Starší děti měly velmi dobré znalosti v oblasti kognitivní, souvisle sdělovaly svoje poznatky a zkušenosti. Učitelky zajišťovaly bezpečnost důsledným dohledem, vedením dětí k zodpovědnosti, funkčním organizováním činností v interiéru i během pobytu venku. Hodnocením celkových výsledků vzdělávání se učitelky pravidelně zabývají na pedagogických poradách, což koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení školy. Individuální písemné záznamy o dětech jsou vedeny. Kvalitně zpracované hodnocení výsledků školy objektivně vyvozuje závěry pro další období. Poradenství v rámci školy poskytují učitelky rodičům na vyžádání. Logopedická poradna je k dispozici 1x týdně. Prostředí školy je bezpečné, o čemž svědčí minimum drobných dětských úrazů. Velmi dobré výsledky předškolního vzdělávání dokládá skutečnost, že pouze dvěma dětem byl odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. Mateřská škola spolupracuje s okolními základními školami. Předškolní děti se tak mají možnost seznámit s prostředím školy včetně výuky ve třídě, navštěvují výstavu



keramiky, mohou dále docházet do logopedické poradny. Mateřská škola dostává pozitivní zpětnou vazbu o kvalitě přípravy dětí na další stupeň vzdělávání.

**Ve vztahu k naplňování ŠVP dosahují výsledky předškolního vzdělávání velmi dobré úrovně.**

## Závěry

Vzdělávání je školou poskytováno v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku. Škola vhodně využívá svého umístění k přirozenému získávání poznatků ze světa přírody. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku je uplatňován rovný přístup ke všem dětem. Škola vytváří bezpečné prostředí pro jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Ve sledovaném vzdělávacím procesu pedagogové zohledňovali individuální a speciální potřeby dětí, cíleně podporovali nejen rozvoj funkčních gramotností, ale i dětskou osobnost. Dle záznamů v třídních knihách je vzdělávací nabídka pestrá. Výrazným pozitivem ve zpracování školního vzdělávacího programu mateřské školy je práce se zpětnou vazbou, která představuje východisko pro celoroční hodnocení práce školy.

- a) Silnou stránkou jsou profesionální řízení školy, vynikající materiální podmínky a široká běžná i nadstandardní vzdělávací nabídka, stmelený kolektiv pedagogických a provozních zaměstnanců, příjemné a klidné klima školy. Smysluplné hodnocení školy směřuje pedagogy k systematickému zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.
- b) Od minulé inspekce se výrazně zlepšily materiální podmínky (barevné vymalování tříd, pořízení nového nábytku, rekonstrukce toalet, výměna podlahové krytiny, pořízení interaktivní tabule, didaktických hraček, knih dětských a odborných). Zvýšila se provázanost spontánních a řízených činností.
- c) ČŠI doporučuje podporovat tvořivý potenciál pedagogických pracovníků a nadále udržovat o vybudovanou příkladnou úroveň předškolního vzdělávání.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí KÚLK čj.: OŠMTS-147/06-RZS, Spis. Zn. OŠM 646/2006 OVRS změna zařazení do sítě škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2006, s účinností od 26. 4. 2006 [online: 23. 5. 2014, <http://www.uiv.cz>]
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 23. 5. 2014, <http://www.msmt.cz>]
3. Zřizovací listina čj. ŠK/2010/ZL/06 ze dne, s platností a účinností od 25. 2. 2010
4. Jmenování ředitelky školy do funkce ředitelky školy ze dne 4. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
5. Kniha školních úrazů zavedená od roku 2009 s posledním zápisem dne 6. 4. 2014
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřské školy, Hrádek nad Nisou, Oldřichovská 462, „Vrbičková zahrádka a život v ní“, platnost dokumentu od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015, projednán a schválen na pedagogické radě dne 27. 8. 2012



7. Program ekologické výchovy – integrace environmentální výchovy do běžného života školy
8. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2013/2014
9. Vnitřní řád mateřské školy platný pro školní rok 2013/2014
10. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků od 18. 2. 2013
11. Vlastní hodnocení školy – bez uvedeného data
12. Hodnotící listy týdních integrovaných bloků za školní rok 2013/2014
13. Školní řád účinný od 2. 9. 2013
14. Evidenční listy pro dítě v mateřské škole - 43ks
15. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
16. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2013/2014 - 2 ks
17. Přehled docházky dětí pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce
18. „Zmocnění k odvádění dítěte z mateřské školy Oldřichovská pověřenou osobou“ – aktualizováno vždy k aktuálnímu školnímu roku
19. Záznam o dítěti, Dotazník o dítěti před jeho přijetím do MŠ
20. Portfolia dětí a školní zralosti za období 2011 – 2013 ke dni inspekce
21. Rozpis služeb učitelek 2013-2014
22. Zápisy z jednání pedagogické rady s posledním zápisem ze dne 8. 1. 2014
23. Zápisy z rodičovských schůzek pro školní rok 2013/2014 s posledním zápisem ze dne 14. 11. 2013
24. Zápis z informační schůzky s rodiči nově přijatých dětí ze dne 23. 5. 2013
25. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
26. Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2014/2015
27. Seznam zaměstnanců školy pro aktuální školní rok
28. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení z DVPP 2012 – 2014 ke dni inspekce
29. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
30. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013
31. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 808/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky**



(g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Čermáková, v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová, v. r.

V Liberci dne 26. června 2014

#### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Helena Jiránková, ředitelka školy

Helena Jiránková, v. r.

V Hrádku nad Nisou dne 3. 7. 2014

#### Připomínky ředitelky školy

17. 7. 2014

Připomínky nebyly podány.

