



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1002/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Křesťanské gymnázium
Sídlo	Kozinova 1000, 102 00 Praha 10 - Hostivař
E-mail právnické osoby	reditel@krestanskegymnazium.cz
IČ	60162961
Identifikátor	600006476
Právní forma	školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Ing. Boženu Böhmovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Arcibiskupství pražské, Hradčanské náměstí 56/16, 119 02 Praha 1 - Hradčany
Místo inspekční činnosti	Kozinova 1000, 102 00 Praha 10 - Hostivař
Termín inspekční činnosti	2. – 4. červen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti. Inspekční činnost byla zaměřena na střední školu a školní klub.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů, jejich soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Křesťanské gymnázium (dále „škola“ nebo „gymnázium“) vykonává činnost střední školy, školního klubu a střediska volného času – domu dětí a mládeže. Poskytuje vzdělávání v denní formě ve čtyřletém gymnáziu a v denní formě v osmiletém gymnáziu. K 30. 9. 2014 se ve škole v 12 třídách vzdělávalo 363 žáků (256 v osmiletém a 107 ve čtyřletém gymnáziu). Kapacita školy je naplněna na 91 %. Počet přihlášených žáků má vzestupnou tendenci, roste především zájem o osmileté gymnázium. Škole se daří úspěšně integrovat žáky s vadami sluchu a zraku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve své dlouhodobé řídicí činnosti uplatňuje nekonfliktní způsob řízení, jenž se odráží v přátelské školní atmosféře. Ve spolupráci se zřizovatelem reagovala na poptávku veřejnosti po vzdělávání v osmiletém gymnáziu. Výsledkem je zvýšení celkové kapacity školy (nárůst o 4 třídy) se záměrem na vzdělávání pouze v osmiletém gymnáziu a postupným útlumem ve čtyřletém gymnáziu. Zápis byl proveden v průběhu roku 2015, proto se tato skutečnost na chodu školy zatím neprojevila. Nastavená organizační struktura odpovídá velikosti školy, delegování kompetencí na zástupce ředitelky a další pracovníky je funkční. Zažité a ověřené řídicí postupy zajišťují postupné naplňování stanovených záměrů. Analýzu potřeb školy doplňují každodenní činnosti operativního a neformálního charakteru. Chod gymnázia je dílem realizován prostřednictvím ročního plánu práce. Kontrolní činnost vykazuje částečné nedostatky, které se projevují např. v chybně nastaveném učebním plánu nebo ve vedení personální dokumentace (viz Další zjištění). Hospitační činnost je méně četná, pro další zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu z ní nejsou vytěženy obsažnější závěry. Řízení doplňuje úzká spolupráce s jednotlivými předsedy předmětových komisí. Standardně fungující platformou pro zapojení pedagogů do chodu školy je pedagogická rada. Vedení školy zajišťuje vnitřní a vnější informační systém.

Personální podmínky

Vzdělávací proces zajišťuje věkově rovnoměrně rozložený sbor 40 pedagogických pracovníků, z nichž 2 působí současně ve škole i ve školním klubu. K termínu inspekce splňovalo požadovanou kvalifikaci 34 pedagogů (85 %), z 6 nekvalifikovaných si 3 doplňují požadované vzdělání. Nastavená pravidla personální práce částečně umožňují obměnu pedagogického sboru. Rozvoj pedagogických schopností začínajících učitelů je podporován uvádějícím kolegou i vedením školy. Ve sledovaném období došlo k významnému snížení objemu finančních prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Absence DVPP v oblasti metod a forem výuky se občas projevuje v nižší efektivitě vzdělávacího procesu. Tato skutečnost byla kompenzována např. u vyučujících cizích jazyků, kteří v rámci pilotního programu přispívají k tvorbě výukových materiálů a zaměřují se na progresivní formy učení, což se pozitivně odráží ve výuce. Pro některé vyučující je přínosná realizace evropského projektu zaměřeného na vytváření učebních materiálů a pomůcek a na využívání moderní didaktické techniky ve výuce.

Finanční a materiální podmínky

Více zdroje finanční podmínky školy umožňují dostatečně naplňovat záměry školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Do činnosti školy je v rámci úzké spolupráce



zapojen *Klub rodičů*, který poskytuje finanční prostředky (přibližně 4,5 % celkových nákladů) na různé školní akce (lyžařské a sportovní kurzy, exkurze, jazykové zájezdy), materiální vybavení nebo financování odměn žáků za úspěchy v soutěžích. Díky promyšlenému hospodaření se daří udržovat nízkou výši úplaty za vzdělávání (popř. snížení či úplné osvobození), což umožňuje studium širší skupině žáků.

Materiální podmínky školy jsou průběžně zkvalitňovány. Od poslední inspekční činnosti se podařilo zlepšit pronajaté prostory, k výuce slouží moderní didaktická technika, došlo k obměně nábytku (např. učebna biologie a kabinet fyziky), části osvětlení. Pro podporu výuky integrovaných žáků škola pořídila kompenzační pomůcky (digitální zápisník s hlasovým výstupem pro zrakově postiženého žáka, laserovou tiskárnu a interaktivní projektor včetně výukových programů).

Pro volnočasové aktivity v odpoledních hodinách slouží *školní klub* a středisko volného času nacházející se v prostorách školy. Žáci využívají atrium s počítači, herními zařízeními a stolním tenise, klubovnu, počítačovou učebnu, hudebnu a školní knihovnu. Pro tyto aktivity je k dispozici také dostatek sportovního vybavení a pomůcek, které jsou průběžně doplňovány.

Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Společným znakem všech zhlédnutých hodin bylo utváření pozitivní pracovní atmosféry bez stresu. Kázeň žáků a komunikace mezi nimi a učiteli byla přirozená. Z reakcí žáků je patrné, že mají zažitá pravidla slušného chování, komunikace a správné pracovní návyky. Prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, náročnost učiva odpovídá požadavkům gymnaziálního vzdělávání. Byl jim poskytován prostor pro dotazy i vlastní vyjádření. V závěru hodin vyučující většinou zařadili shrnutí probraného učiva a vhodně formulovanými otázkami dostávali zpětnou vazbu o jeho pochopení žáky. Zjevným nedostatkem je absence hodnocení žákova výkonu a uplatnění motivační stránky hodnocení v závěru vyučovací jednotky.

Ve všech sledovaných hodinách *českého jazyka a literatury* byl zřejmý aktivní přístup žáků k výuce. Pedagogové směřovali žáky k získání konkrétních znalostí a rozvoji klíčových kompetencí. Převládala frontální výuka s využitím dobře strukturovaného výkladu, vysvětlování a řízeného rozhovoru, při kterém žáci využívali již nabytých znalostí a zkušeností a logicky argumentovali. Občas učitelé zařadili kooperaci ve skupině či dvojicích, která podporovala rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků, ojediněle nebyly efektivně využity možnosti takovéto spolupráce. Ve většině hodin si žáci rozvíjeli čtenářské dovednosti při práci s texty a vyhledávání informací. Při vlastním tvořivém psaní uplatnili svoji kreativitu i znalosti literárního žánru nebo stylistického útvaru.

Vyučovací hodiny přírodovědného charakteru měly odlišnou úroveň. K metodicky nejzdařilejším patřila většina hodin *matematiky*, které se vyznačovaly promyšleným výběrem vzdělávacích strategií, měly odpovídající pracovní charakter a jasnou strukturu. Výuka byla pečlivě připravená a věcně správná. Individuální přístup k žákům je volen uvážlivě. Zkušeným a erudovaným vyučujícím se daří žáky zaujmout a vhodným střídáním činností zefektivnit průběh vyučování. K výrazným pozitivům patří schopnost některých vyučujících vhodně kombinovat frontální metodu s řízeným rozhovorem, samostatnou nebo skupinovou prací. Didaktické postupy odpovídají charakteru učiva, střídání



pracovních činností je uvážlivé. Důraz je kladen především na pochopení učiva, osvojení pojmů, rozvoj logického myšlení, procvičení a upevnění učiva, formulaci vlastních závěrů. Vyučující přistupují velmi zodpovědně k zohledňování studijních předpokladů žáků, kteří byli přiměřeně aktivní. V méně efektivních hodinách byly uplatněny metodické stereotypy s dominantní úlohou pedagoga. V jednom případě se frontální způsob výuky (třída sekunda) změnil v neefektivní přednášku, čímž se zvýšila pasivita žáků.

Zhlédnuté hodiny *cizích jazyků* (anglický jazyk, německý jazyk, latina) se vyznačovaly pedagogickým taktem a adekvátními nároky zohledňujícími možnosti žáků. Výuka byla většinou dynamická a kvalitně připravená. Používané didaktické metody odpovídají charakteru učiva a přispívají k naplnění stanoveného cíle. Učitelé vhodně využili frontální výuku založenou na řízeném rozhovoru, použili také kooperaci žáků s dopomocí učitele a samostatnou práci. V některých případech byla patrná dominance učitele a menší příležitost pro rozvoj jazykových dovedností žáků. Cíleně je rozvíjena slovní zásoba i gramatika. Žákům byl většinou poskytován dostatečný prostor pro aplikaci získaných vědomostí. Zařazení moderní didaktické techniky bylo účelné. Žáci byli většinou aktivní, projevovali o učivo zájem. V některých případech byli náležitě vedeni k přemýšlení o jazyce. Nastavený systém domácí přípravy spěje k utváření jejich studijních návyků. K metodicky velmi zdařilým patřila hodina anglického jazyka v primě a německého jazyka v sekundě. Výuka latiny nebyla metodicky zvládnutá, činnosti ve výuce nesměřovaly k určenému cíli. Nad rámec ŠVP je žákům nabízena možnost složit certifikované jazykové zkoušky.

V souladu se zaměřením školy je žákům nabízen velmi bohatý plán duchovních aktivit (školní bohoslužby, duchovní obnovy, speciální duchovní programy, biblické soutěže, poutě, duchovní doprovázení, setkání), což přispívá k utváření jejich systému hodnot. Průběh vzdělávání doplňují další aktivity, které vedou k rozvoji osobností žáků např. charitativní aktivity, koncerty, divadelní představení, výměnné zahraniční zájezdy, exkurze, ekologické projekty, sportovní, kulturní akce.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňuje výběr z dostatečného množství uchazečů zejména o osmileté gymnázium. Činnost metodických orgánů a pedagogické rady je standardní v případě projednávání individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků. Sledování a analyzování výsledků vzdělávání se uskutečňuje pomocí funkčního systému zahrnujícího vedle běžných způsobů hodnocení (ústní a písemné zkoušení) vlastní evaluační testy (cizí jazyky). Těžiště hodnocení dosažené úrovně znalostí žáků spočívá v průběžné klasifikaci. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou příznivé, na čemž se rozhodující měrou podílejí právě žáci osmiletého gymnázia. Z analýzy ve sledovaném období vyplývá, že počet žáků s uzavřenou klasifikací k 30. červnu se pravidelně pohybuje okolo 97 %, počet žáků prospívajících na konci školního roku s vyznamenáním mírně vzrostl z 34 na 36 %, úměrně tomu se snížil stav žáků neprospívajících. Ke kladným výsledkům se rovněž řadí bezproblémový přechod žáků z nižšího na vyšší stupeň gymnázia.

Vysoká pozornost je věnována analyzování znalostí žáků posledních ročníků vzdělávání (oktáva víceletého, 4. ročník čtyřletého gymnázia) a následně jejich úspěšnosti u maturitních zkoušek (dále „MZ“), což poskytuje vedení školy důležitou zpětnou vazbu



o kvalitě vzdělávání a naplňování ŠVP. Výsledky žáků u MZ korespondují s průběžnými výsledky, míra žáků prospívajících s vyznamenáním každoročně mírně přesahuje 50 %, počet neprospívajících žáků je zanedbatelný. K porovnání celkových výsledků vzdělávání s ostatními školami slouží nejenom MZ, ale i úspěchy žáků ve vědomostních soutěžích (společenskovědní, přírodovědné), do nichž škola poměrně pravidelně zapojuje zejména talentované žáky.

Poradenské systémy

Funkční systém poradenských služeb zajišťuje výchovná poradkyně, která současně působí i jako metodička prevence, v účinné spolupráci s ředitelkou školy, třídními učiteli, ostatními pedagogy a s Křesťanskou pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „KPPP“). Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zohledňuje je při vzdělávání (včetně úspěšné integrace žáků zdravotně postižených). Pro žáky primy a prvního ročníku organizuje škola ve spolupráci s KPPP program, který jim pomáhá v adaptaci na nové prostředí. Případnou školní neúspěšnost se daří eliminovat individuálním přístupem, konzultacemi a doučováním. Předcházení výchovných i vzdělávacích obtíží významně napomáhá činnost školního kaplana.

Oblast kariérového poradenství je plně funkční. Škole se osvědčily dvoudenní tzv. *profi výjezdy*, při nichž žáci absolvují testy studijních předpokladů, jsou jim rovněž poskytovány dostatečné informace o možnostech dalšího studijního či pracovního uplatnění.

Škola nastavila účinnou strategii v oblasti prevence (adaptační výjezdy, programy institucí zaměřených na prevenci, sociometrická šetření a práce třídních učitelů s nimi, protidrogová prevence), jež vede k posílení odpovědného chování žáků a vytváření dobrého školního klimatu. Důležité jsou v této oblasti i činnosti v rámci školního klubu, který umožňuje všem žákům školy smysluplné trávení volného času v prostorách školy nebo v zájmových kroužcích (šachový, matematiky, konverzace v cizích jazycích, školní sbor, anglické hry). V hodnoceném období došlo jen k několika negativním projevům chování žáků, které byly důsledně řešeny v souladu se školním řádem. Škole se zatím nedaří eliminovat vysokou míru zameškaných vyučovacích hodin.

Bezpečné prostředí

Škola se systematicky věnuje zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků a snaží se předcházet vzniku úrazů především při sportovních činnostech. Učitelé zajišťují o přestávkách pedagogický dohled na požadované úrovni. Míra úrazovosti žáků ve sledovaném období nekolísá. K naprosté většině úrazů dochází v hodinách tělesné výchovy a při aktivitách s ní souvisejících. Rozbor úrazovosti je pravidelně projednáván pedagogickou radou.

Partnerství

V oblasti partnerství jsou nejdůležitějšími partnery školy zákonní zástupci žáků, školská rada a zřizovatel. Rozsah, intenzita a způsob komunikace s nimi je odpovídající. Přínosnou je pravidelná spolupráce s občanským sdružením *Klub rodičů* podílející se např. na organizování mimoškolních akcí. Koncepčně dobře nastavená a úspěšná spolupráce s partnerskými zahraničními školami je dlouhodobě přínosná pro rozvoj jazykových kompetencí žáků a další profesní růst pedagogů.

Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni.



Další zjištění

ŠVP není v souladu Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia (dále „RVP“). Učební plán je zpracován v rozporu s RVP (vzdělávací oblast Volitelné vzdělávací aktivity v učebním plánu obsahuje 6 vyučovacích hodin, kdežto RVP požaduje 8 vyučovacích hodin).

Z vedení personální dokumentace vyplývají některé dílčí nedostatky (chybějící nostrifikace vzdělání u 2 učitelů, chybějící zkouška k prokázání znalosti českého jazyka u 1 učitele, špatné vyhodnocení kvalifikovanosti u 2 učitelů).

Analýzou školního řádu byly zjištěny následující nedostatky: V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nebyly obsaženy zásady sebehodnocení; v hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení nebyly obsaženy možnosti *nehodnocen/a* a *uvolněn/a*; nebyly obsaženy informace o celkovém hodnocení žáka na vysvědčení; nebyly obsaženy konkrétní informace, kdy musí žák konat opravnou zkoušku. Inspekční tým fyzickou kontrolou ověřil, že školní řád není zveřejněn na přístupném místě ve škole. V průběhu inspekční činnosti ředitelka odstranila nedostatky.

Závěry

a) *Silné stránky:*

- *klima školy*
- *výsledky vzdělávání žáků*
- *školní klub*
- *duchovní a charitativní aktivity, výchova v duchu vzájemné tolerance a pomoci*
- *úspěšná integrace žáků se zdravotním postižením*

b) *Slabé stránky:*

- *dílčí nedostatky v kontrolní činnosti*
- *nedostatečná analýza hospitační činnosti*

c) *Nedostatky na místě neodstranitelné:*

- *ŠVP není v souladu s RVP (chybně nastavený učební plán)*

d) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*

- *zkvalitnit hodnotící mechanismy v oblasti hospitační činnosti*
- *zkvalitnit kontrolní mechanismy*
- *zaměřit se na komplexní pojetí DVPP v oblasti metod a forem výuky*
- *zaměřit se na snížení absence žáků*

e) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:*

- *Pro školu je charakteristický trvalý zájem uchazečů o vzdělávání, zejména o osmiletý obor vzdělání. Byla zvýšena kapacita školy. Daří se udržovat harmonické klima. Škola si udržuje standard poskytovaného vzdělávání.*



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 31. 8. 2015 odstranění nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Křesťanské gymnázium, se sídlem Kozinova 1000, 102 00 Praha 10 - Hostivař ze dne 29. 12. 2005 s účinností dnem zápisu do rejstříku školských právnických osob; dodatek č. 1 ze dne 23. 4. 2009 (zřízení školního klubu)
2. Výpis správního řízení č. j.: 8173/2009-21 u právnické osoby Křesťanské gymnázium, adresa Kozinova 1000, 102 00 Praha 10 - Hostivař ve věci změny zápisu (školská právnická osoba) ze dne 26. 5. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT, č. j. 10814/2009-21 ve věci zápisu Školního klubu, jehož činnost bude vykonávat právnická osoba s názvem Křesťanské gymnázium, místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb Kozinova 1000, 102 00 Praha 10 - Hostivař, ze dne 21. 7. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
4. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby Křesťanské gymnázium se sídlem v Praze 10 – Hostivař, Kozinova 1000 ze dne 26. 6. 2006 s účinností od 1. 8. 2006
5. Koncepce dalšího rozvoje školy 2013 – 2017, ze dne 3. 12. 2012
6. Koncepce kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 1. 9. 2014
7. Roční plán na školní rok 2013/2014, 2014/2015
8. Organizační řád Křesťanské gymnázium, Praha 10 - Hostivař, Kozinova 1000, ze dne 24. 9. 2007
9. Portfolio záznamů z hospitace, školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k termínu inspekce
10. Záznamy z jednání pedagogické rady, zápisy z provozních porad, školní roky 2012/2013 až 2014/2015 k termínu inspekce
11. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
12. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014



13. Výkazy S 5-01o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. 5. 2012, k 31. 5. 2013 a 31. 5. 2014
14. Školní řád ze dne 1. 10. 2008, aktualizace 3. 6. 2015, Pravidla hodnocení na Křesťanském gymnáziu ze dne 30. 5. 2007, aktualizace 3. 6. 2015
15. Školní vzdělávací program pro čtyřleté a vyšší osmileté gymnázium, platnost od 1. 9. 2009
16. Školní vzdělávací program pro nižší gymnázium, platnost od 1. 9. 2013
17. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2014/2015
18. Výběr třídních knih ve školním roce 2014/2015 vedené k termínu inspekce
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
21. Školní matrika vedená k termínu inspekce
22. Portfolio materiálů výchovné poradkyně vedené k termínu inspekce
23. Portfolio individuálních vzdělávacích plánů na školní rok 2014/2015
24. Kniha úrazů vedená do konce školního roku 2013/2014, kniha úrazů platná od 1. 9. 2014
25. Záznamy z předmětových komisí za školní roky 2013/2014 a 2014/2015 vedené k termínu inspekce
26. Školní vzdělávací program pro vzdělávání ve školním klubu, platnost od 1. 9. 2013
27. Vnitřní řád školního klubu, platnost od 1. 9. 2011
28. Záznamy o práci v zájmových útvarech pro školní rok 2014/2015 vedené k termínu inspekce
29. Rozpočtová opatření pro roky 2012 - 2014
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole v kalendářních letech 2012 – 2014
31. Výkaz zisku a ztráty za období 2012 - 2014
32. Přílohy účetní závěrky za období roků 2012 - 2014
33. Výsledovky dotace MŠMT za roky 2012 - 2014
34. Komentář k vyúčtování dotací poskytnutých církevní škole v kalendářním roce 2014
35. Přehled nakoupeného sportovního a ICT vybavení za roky 2012 – 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marie Pšenícová, školní inspektorka

Mgr. Marie Pšenícová v. r.

Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

Mgr. Luboš Bauer v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá v. r.

Mgr. Noëlle Kleinová, přizvaná osoba – odborník na
vzdělávání ve střední škole

Mgr. Noëlle Kleinová v. r.

Ing. Věra Kovaříková, přizvaná osoba – odborník na
finanční kontrolu

Ing. Věra Kovaříková v. r.

Ing. František Černý, přizvaná osoba – odborník na
finanční kontrolu

Ing. František Černý v. r.

V Praze 30. 6. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)



Mgr. Ing. Božena Böhmová, ředitelka školy

Mgr. Ing. Božena Böhmová v. r.

V Praze 8. 7. 2015