



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-512/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Podsad'áček v Praze 12
Sídlo	Pod Sady 170/2, 143 00 Praha 4 – Modřany
E-mail právnické osoby	mspodsady@seznam.cz
IČ	63 832 275
Identifikátor	600 036 758
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Annou Kitzbergerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městská část Praha 12, Písková 830/25, 143 00 Praha 4 – Modřany
Místo inspekční činnosti	Pod Sady 170/2, 143 00 Praha 4 – Modřany
Termín inspekční činnosti	9. a 10. března 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (čj.: ČŠIA-1392/13-A) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.



Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení (dále „rejstřík“). Kapacita školy (126 dětí) je v pěti věkově smíšených třídách plně využita. Filozofie školy vychází z osobnostně orientovaného modelu výchovy s důrazem na spolupráci s rodinou. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Země - planeta tisíce ostrovů“ (dále „ŠVP PV“). Provoz MŠ v době od 6:30 do 17:00 hodin zajišťuje deset pedagogů. Budova školy z roku 1938 je využívána ke vzdělávání dlouhodobě, MŠ je historicky nejstarší v městské části Prahy 12.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Oblast řízení

Ředitelka školy reagovala na zjištění předchozí inspekční činnosti a podařilo se jí odstranit většinu formálních i vzdělávacích nedostatků. Povinná dokumentace školy je vedena dle znění školského zákona. Rozsah přímé pedagogické činnosti ředitelka stanovila u všech pedagogů v souladu s právními předpisy, z hlediska zajištění vzdělávání i bezpečnosti dětí umožňuje realizaci ŠVP PV. Organizace a režim dne odpovídá k termínu inspekční činnosti platné legislativě. Kvalitativně se zlepšila formální stránka vedení pedagogické rady, která projednává zásadní pedagogické dokumenty i opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, ze záznamů z jejích jednání je patrné, že plní funkci poradního orgánu. Část kompetencí ředitelka delegovala na svého zástupce. Kontrolní systém není ale plně funkční, jelikož neposkytuje v některých případech efektivní zpětnou vazbu. Selhání kontrolních mechanismů se projevuje zejména v nedostatečném zajištění bezpečnosti dětí a jejich hygienických potřeb (podrobněji viz *Další zjištění*). Koncepti školy se tak v některých případech nedaří zcela naplňovat.

Personální podmínky

Pedagogický tým je převážně odborně kvalifikovaný, ředitelka prokázala, že jedna nekvalifikovaná učitelka je zaměstnána na nezbytnou dobu, což současné právní předpisy umožňují. Pozitivní také je, že další dvě pedagožky si v současné době doplňují kvalifikaci studiem. Nekvalifikovanost některých pedagogů se neprojevila při vzdělávání negativně. Pomocí mentora dochází k předávání zkušeností v metodickém vedení, pro začínající učitelku je vypracován plán uvádění do praxe. Vedení školy vytváří podmínky pro zvyšování profesní a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků, většina se aktivně účastní vzdělávacích akcí a cíleně se věnuje samostudiu. Ve školním roce 2014/2015 absolvovali pedagogové semináře zahrnující široké tematické spektrum, které je koncepčně zaměřeno na naplňování ŠVP PV.

Oblast materiálně technická a finanční

MŠ průběžně vybavuje třídy novými praktickými učebními a didaktickými pomůckami, které při vzdělávání využívá. Materiální vybavení pro tvořivé práce dětí je dostatečné, škola má také k dispozici zařízenou keramickou dílnu s vlastní pecí a hrnčířským kruhem. Obnova se v současné době projevila zejména na částečné modernizaci školní kuchyně a prádelny, děti mají k dispozici nové šatní skříňky. Stávající prostory nejsou ale zcela účelně využity. Jednotlivé třídy jsou prostorově rozděleny do hracích, tematicky zaměřených koutů. Členění prostoru však v některých případech omezuje potřebný celkový přehled o dění ve třídě a dohled nad dětmi. Inventář se podařilo obnovit pouze



částečně, zbývající vybavení nábytkem je zastaralé, značně opotřeбенé, poškozené a v některých případech z hlediska bezpečnosti dětí nevyhovující. Technický stav vnějších i vnitřních částí budovy vyžaduje modernizaci a řadu neodkladných oprav (podrobněji viz *Další zjištění*). Materiální podmínky tak v některých případech neumožňují optimální realizaci ŠVP PV. Pro pohybové činnosti využívají děti také tělocvičnu a školní zahradu, vybavenou herními prvky a pískovištěm. Prostředky z dotací, úplaty za vzdělávání, z rozvojových projektů MŠMT, sponzorských darů, zdrojů z vlastních fondů i z doplňkové činnosti byly účelně a hospodárně využity. Více zdroje financování umožnilo škole v omezené míře obnovovat materiální podmínky pro vzdělávání za účelem naplňování ŠVP PV.

Řízení školy vykazuje rizika v oblasti kontroly a přijímání funkčních preventivních opatření. Materiální podmínky vykazují některá bezpečnostní rizika. Personální podmínky k realizaci vzdělávacích programů v MŠ jsou příznivé.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání koresponduje s filozofií školy a současně odpovídá věkovým i vývojovým zvláštnostem dětí předškolního věku. Formou dětské hry nabízejí třídní projekty podnětné a obsahově bohaté vzdělávací prostředí.

Atmosféra inspirovaná pohádkovými příběhy byla ve třídách příjemná a tvůrčí. Děti přinášely do MŠ loutky, které doma vyrobily, pedagogové následně oceňovali tvořivost dětí a výrobky ve společných prostorách prezentovali. Po příchodu mohly děti volit ze široké nabídky hraček, stavebnic a didaktických pomůcek, kterých využívaly zvláště pro napodobivé, konstruktivní a tvořivé hry. Pedagogové se dle záměrů pedagogické diagnostiky některým dětem věnovali individuálně, poskytovali jim přiměřenou podporu a pomoc.

Řízené pohybové činnosti se soustředily převážně na průpravná cvičení, lokomoční a relaxační prvky, orientaci v prostoru a tělové schéma. Cvičení převážně naplnilo svůj zdravotně preventivní účel, v ojedinělých případech jeho účinek snižovala nedostatečná pozornost učitelky ke správnému provedení cviku a nízká dynamika. Rozhovory v komunitním kruhu měly převážně motivační charakter, směřovaly k rozvíjení myšlenkových operací, v omezeném rozsahu rozvíjely prosociální vztahy. Pedagogové realizovali některé plánované činnosti autoritativním vedením, kdy děti měly málo možností spolupodílet se na jejich volbě.

Oproti tomu v dramatizacích pohádek (při kterých se postupně prezentovaly všechny třídy), byly využívány prvky k sebevyjádření a aktivizační pohybové činnosti doprovázené rytmizací s hudbou a zpěvem. Cenná byla zvláště realizace situačního a kooperačního učení, kdy se spolupracujícím pedagogům podařilo zapojit do her všechny děti, které si kromě zaujetí a radostného prožitku jednoduchými dialogy osvojovaly i základy jazykové gramotnosti.

Vzhledem k postupnému střídání tříd v jídelně MŠ je organizace přesunů frontální a nevyhne se občasným prostojeům (děti u stolů čekají, až všichni dojedí). Stravování je částečně servírováno, děti mají možnost samostatného mazání pečiva a mohou ovlivnit velikost porce. K rozvoji sebeobsluhy přispívá odnášení talířů a hrnků po stolování a nalévání tekutin.

Průběh vzdělávání odpovídá požadavkům RVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Pedagogická diagnostika

Na základě analýzy pozorování pedagogové pravidelně sledují a vyhodnocují individuální výsledky a pokroky dětí. Systematická podpora je u nejstarší věkové skupiny dětí více zaměřena na rozvíjení klíčových kompetencí. V případě potřeby navazuje na pedagogickou diagnostiku i další, cílená a odborně erudovaná podpora (logopedická cvičení, záznamy o grafomotorické prevenci a realizované nápravě). Přínosné také je, že informace v oblasti školní zralosti a připravenosti jsou s komentářem adresovány zákonným zástupcům, portfolia slouží zároveň rodičům jako podklad při konzultaci s poradenským zařízením.

Výsledky vzdělávání

Škola se při realizaci ŠVP PV daří ve spolupráci s rodinou aplikovat metody prožitkového učení v přirozeném procesu, který směřuje k postupnému vytváření základů klíčových kompetencí a rozvoji funkčních gramotností. Děti se bezpečně orientují v prostředí školy, respektují společně vytvořená pravidla soužití, otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem, prokazují přiměřené sebeobslužné, společenské a zdravotně preventivní návyky. Prostředky pro rozvoj kreativity umožňují sebevyjádření (tematické projekty, keramická dílna, atp.). Rozvoj vzdělávacích dovedností je uplatňován v míře odpovídající individuálním potřebám a možnostem dětí a vytváří předpoklady pro pokračování v jejich vzdělávání. Potenciality a zájem dětí rozšiřují skupinové aktivity, které jsou součástí ŠVP PV. Nad jeho rámec nabízí škola dále dětem nadstandardní aktivity za úplaty, které jsou vhodně zařazeny do odpoledních hodin.

Partnerství

Škola klade velký důraz na spolupráci s rodinou založenou na oboustranné důvěře. Účelně využívaná kooperace vede k pořádání společných akcí: tvořivých dílen, výtvarných, dramatických a hudebních akcí, zahradních slavností. Další aktivity jsou pořádány v součinnosti s blízkou základní školou, (dny otevřených dveří, návštěvy prvních tříd, společné oslavy svátků). MŠ spolupracuje s Klubem důchodců Podskalák, se kterým společně realizuje mezigenerační setkávání. V rámci podpory čtenářské gramotnosti navázala škola úzkou spolupráci s místní knihovnou. V součinnosti se zřizovatelem se zapojuje do sportovních her, soutěží a kulturních akcí pořádaných městskou částí. Včasnou a dostatečnou komunikaci zaručuje nastavený informační systém.

Bezpečnost a podpora zdraví

Rizikem v oblasti bezpečnosti jsou některé materiálně technické nedostatky (viz. *Další zjištění*). MŠ usiluje o uplatňování programu „Zdravá mateřská škola“. Preventivní problematiku cíleně rozšiřuje pro předškolní děti dopolední kroužek „Zdravíčko“. MŠ poskytuje dětem školní stravování, tj. dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu. Stravovací služby provádí se zřetelem na pestrost a vyváženost připravovaných pokrmů. Dětem je po obědě umožněna zubní hygiena, zajištěn je také celodenní pitný režim (voda). V některých třídách jsou umístěny čističky vzduchu. V organizaci dne jsou plánovány a následně realizovány denní zdravotně preventivní pohybové aktivity. MŠ také pořádá jarní školu v přírodě, uskutečňuje pravidelný pobyt venku. Vstup do budovy je kontrolován elektronickým vrátným, pro rodiče a děti je zajištěn pomocí čipů.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.



Další zjištění

Závažným rizikem v oblasti bezpečnosti je opadávající omítka budovy, která ohrožuje chodce na jedné z přístupových cest do budovy a také omezuje pobyt dětí i zaměstnanců školy na školní zahradě. Vstup na terasy je z bezpečnostních důvodů zcela nevyhovující (rozbitá střecha, chybějící skleněné výplně, uskladněný rozpadávající se nábytek). Podlahové krytiny ve třídách jsou v několika případech prošlapané, okraje koberců jsou roztřepené. Povrch krytin je nerovný, zvlněný, včetně nerovné podlahy v tělocvičně. Poškozené jsou i některé vstupy (prahy) a podlahy na chodbách školy. Část sedacího nábytku (stoly, židle, lavičky) je opotřebovaná v míře, která představuje riziko poranění. Dětské skříňky nemají v několika případech funkční úchyty, a tím neumožňují dětem jejich bezpečné užívání. Z hlediska vyšších nákladů na energie je také rizikem současný stav netěsnících oken. Uskladnění lůžkovin neodpovídá požadavkům vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a souvisejících právních předpisů (uložení lůžkovin není v některých případech oddělené).

Závěry

- a) *Silnou stránkou školy je funkční spolupráce mezi zákonnými zástupci dětí a zaměstnanci školy, kteří vhodně kooperují při realizaci tematických bloků ŠVP PV. Účelně vedená pedagogická diagnostika s následnou individuální podporou vyrovnává vzdělávací šance dětí v přípravě na školní docházku. Škola disponuje širokým zázemím didaktických pomůcek a hraček.*
- b) *Zásadní nedostatky v materiálně technickém vybavení představují bezpečnostní a hygienická rizika:*
 - *opadávající omítka (fasáda) budovy MŠ,*
 - *nevyhovující stav teras,*
 - *nerovné podlahové krytiny,*
 - *opotřebovaný nábytek,*
 - *nevyhovující skladování lůžkovin v jedné třídě.*
- c) *Ředitelka odstranila ve stanovené lhůtě nedostatky zjištěné Českou školní inspekcí, uvedené v inspekční zprávě čj.: ČŠIA-1392/13-A.*
- d) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*
 - *zkvalitnění kontroly materiálně technického vybavení,*
 - *udržování materiálně technického vybavení,*
 - *rozšíření možností pro rozvíjení autonomního jednání dětí.*
- e) *Od poslední inspekční činnosti v říjnu 2013:*
 - *byla zkvalitněna funkce pedagogické rady,*
 - *zlepšilo se vedení a využívání pedagogické diagnostiky,*
 - *škola zlepšila realizaci zdravotně preventivních cvičení,*
 - *nedostatečnou obnovou došlo k výraznému zhoršení materiálně technických podmínek.*



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle závěrů b) první, třetí a čtvrtý bod a zaslání zprávy o prevenci,
- do 1. 9. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. d).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Podsaďáček v Praze 12 ze dne 18. června 2013, č. Z- 24-026-13, účinná od 19. června 2013
2. Potvrzení ředitelky ve funkci, č. j. P12 14113/2012 OŠK ze dne 7. června 2012, na dobu určitou do 31. července 2018
3. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 109223/2008, ze dne 10. dubna 2008, s účinností od 1. září 2008
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, č. j. 62/2014, vydaný 28. srpna 2014, platný od 1. září 2014
5. Školní řád Mateřské školy Podsaďáček v Praze 12, schválený 28. srpna 2014, účinný od 1. září 2014
6. Povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2014/2015 v mateřských školách zřizovaných MČ Praha 12, č. R-153-031-14, ze dne 15. dubna 2014
7. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ pro školní rok 2014/2015 s účinností od 1. února 2015
8. Rámcový plán uvádění začínající učitelky do praxe ve školním roce 2014/2015
9. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů
10. Oznámení ve věci nesplnění podmínky kvalifikace učitelky mateřské školy ze dne 15. prosince 2014
11. Statistický výkaz S1-01 k 30. 9. 2014
12. Statistický výkaz R 13-01 k 30. 9. 2014
13. Školní matrika všech dětí mateřské školy zapsaných v mateřské škole k termínu inspekční činnosti
14. Záznamy pedagogické diagnostiky a záměry pro další působení
15. Třídní knihy pěti tříd pro školní rok 2014/2015
16. Kniha úrazů vedená od 22. května 2002 do 2. ledna 2014, nová kniha úrazů vedená od 3. ledna 2014 k termínu inspekční činnosti
17. Záznamy z jednání pedagogické rady od 9. prosince 2013 k termínu inspekční činnosti
18. Protokol o kontrolním zjištění č. j. HSHMP 14986/2012 ze dne 5. dubna 2012
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků na školní rok 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
20. Hospitační záznamy
21. Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2012, 2013 a 2014
22. Rozbor nákladů za roky 2012, 2013 a 2014



- 23. Hlavní účetní kniha za období 1. – 12. 2012, 1. – 12. 2013 a 1. – 12. 2014
- 24. Výkaz zisku a ztráty za období kalendářních let 2012, 2013 a 2014
- 25. Údaje o vyúčtování dotace poskytnuté škole v letech 2012, 2013 a 2014
- 26. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Pešková v. r.

Mgr. Iveta Steiss Huňková, školní inspektorka

Steiss Huňková v. r.

Bc. Marie Kiliesová, kontrolní pracovnice

Kiliesová v. r.

V Praze dne 8. dubna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Anna Kitzbergerová, ředitelka školy

Kitzbergerová v. r.

V Praze 10. dubna 2015

