

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Centrální školní jídelna Třebíč, Sirotčí 1247

Sirotčí 1247/3, 6674 01 Třebíč

Identifikátor: 600 123 057

Termín konání 23., 24. duben a 3. květen 2002

Čj.	114 97/2002-05097
Signatura	ok4tv101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ JÍDELNY

Centrální školní jídelna je školským zařízením zřizovaným Městem Třebíč. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost z těchto vztahů vyplývající.

Školní jídelna je zřízena jako příspěvková organizace s účinností od 1. ledna roku 2001. Do sítě je zařazena Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 11. prosince 2000, pod číslem jednací 1819/2000. Při inspekci byl zjištěn nesoulad v čísle popisném mezi zřizovací listinou a rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

V jídelně se stravují žáci základní školy, středních škol a dospělí pracovníci ve školství. Kromě uvedených hlavních činností, kterou naplňuje účel svého zřízení, poskytuje stravovací služby neškolským subjektům. Kapacita zařízení je 2200 připravovaných jídel. Centrální školní jídelna je zřízena na dobu neurčitou.

HODNOCENÍ PODMÍNEK A ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ

Centrální školní jídelna je umístěna v samostatné budově. Podle výkazu V 17-01 z 15. května 2001, o školním stravování, je přihlášeno na stravu 1 914 strážníků, z toho 64 strážníků na celodenní stravu. Maximální denní počet uvařených jídel nepřesahuje kapacitu zařízení.

Ve velkých prostorách budovy jsou dvě jídelny. Jedna s kapacitou 250 míst u stolů slouží žákům základní školy a žákům středních škol, druhá s kapacitou 70 míst u stolů je určena pro dospělé školské pracovníky a cizí strážníky. Obě jídelny jsou světlé, velké místnosti s velice pěknou výzdobou a novým nábytkovým vybavením.

Dozor v jídelně pro žáky je zajišťován pracovníky základní školy, při výdeji stravy středoškolákům je dozor zajištěn pouze provozní pracovníci školní jídelny. Ve dnech, kdy není možné zachovat plynulost příchodu žáků středních škol, je výdej stravy velice náročný. Žáci nemají vyhovující šatnu na odkládání svršků a školních potřeb, tyto si odkládají v otevřené nehlídané vstupní místnosti, popř. ve vlastní jídelně, u stolu, kde konzumují stravu.

Stravné je vybíráno formou účtů v peněžních ústavech, složenkami, hotovostním výběrem nebo v případě cizích strážníků formou faktur. Každý strážník vlastní kartu s čipem.

Provoz školní jídelny zajišťuje 28 pracovníků s přepočteným úvazkem 27,47. Tyto úvazky odpovídají počtu připravované stravy s přihlédnutím k celodennímu provozu a provozním podmínkám školní jídelny.

Varna školní jídelny a všechny její přílehlé místnosti používané k přípravě stravy jsou udržovány v čistotě a pořádku. Podle finančních prostředků přidělených rozpočtem školní jídelny je postupně obměňován strojový park a kuchyňské nádoby.

V průběhu inspekce používali všichni pracovníci školní jídelny doporučené ochranné osobní pracovní pomůcky.

V oblasti podmínek a organizace stravování převažují pozitiva.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Dodržování stanovených výživových norem podle vyhlášky 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů

Průměrná spotřeba vybraných druhů potravin byla v průběhu inspekce sledována za období roku 2001. Bylo shledáno ve velmi malé míře podávání ryb, mléka, mléčných výrobků, ovoce, brambor a luštěnin. Skladba a pestrost jídelních lístků má dobrou úroveň.

Strava připravená k výdeji měla teplotu odpovídající předepsané právní normě.

Dodržování stanovených výživových norem není plně v souladu s platnými právními normami.

Dodržování technologických postupů při přípravě pokrmů a jejich uvádění do oběhu

V době vykonávané inspekce nebyly zjištěny žádné nedostatky v dodržování technologických postupů při přípravě a při uvádění stravy do oběhu. Další dodržování technologických postupů bylo zjišťováno řízeným rozhovorem s vedoucí školní jídelny. Z tohoto rozhovoru nevyplývalo žádné pochybení ze strany pracovníků tohoto školského zařízení.

Výdejky potravin a celá účetní evidence školní jídelny je vedena na PC. Výdejky potravin takto zpracované neobsahují název připravované stravy. Pokrmy jsou připravovány podle platných receptur.

Technologické postupy jsou dodrženy.

Správné stanovení finančních normativů na nákup potravin podle vyhlášky MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů

Stanovený finanční normativ na nákup potravin je nízký a negativně ovlivňuje výživové normy, jeho výše však není v rozporu s platnými právními normami. Normativ je čerpán rovnoměrně.

Stanoveným finančním normativem na nákup potravin nejsou porušeny platné právní normy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 26. října 2000 s účinností od 1. ledna 2001,
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 1819/2000,
3. statistický výkaz V 17 - 01, o školním stravování, ze dne 15. října 2001,
4. jmenovací listina vedoucí školní jídelny ze dne 19. prosince 2000,
5. informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. září 1998,
6. seznam pracovníků školní jídelny,
7. sanitační řád ze dne 3. ledna 2002,
8. pokyn k ostraze objektu ze dne 10. září 2001,
9. provozní řád školní jídelny,
10. spotřební koše za období roku 2001,
11. jídelní lístky za rok 2001,
12. výdejky potravin v návaznosti na jídelní lístky,
13. receptury pokrmů,
14. evidence čerpání nákladů na potraviny,
15. smlouva o odběru krmného odpadu ze dne 1. ledna 2001.

ZÁVĚR

V oblasti podmínek a organizace stravování převažují pozitiva.

Výživové normy byly v kontrolovaném období ze strany jídelny sledovány, ale nedodržovány.

Technologické postupy jsou dodrženy.

Stanoveným finančním normativem na nákup potravin nejsou porušeny platné právní normy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Dana Musilová
Další zaměstnankyně ČŠI	Alena Votavová	

V Třebíči dne 7. května 2002

Datum a podpis vedoucí centrální školní jídelny stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Vedoucí centrální školní jídelny nebo jiná osoba oprávněná jednat za školské zařízení

Vlastimila Holánová

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti centrální školní jídelny dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může vedoucí centrální školní jídelny podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy – Kraj Vysočina	2002-05-28	137/2002
Okresní úřad Třebíč – referát školství	2002-05-28	139/2002
Zřizovatel - Městský úřad Třebíč	2002-05-28	138/2002

Připomínky vedoucí školní jídelny

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.