



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI – 841/09-A

Název školy: G.A.P. education, střední škola s. r. o.
Adresa: Meteorologická 181
Identifikátor: 651 040 744
IČ: 27907538
Místo inspekce: Meteorologická 181, 142 00 Praha 4 – Libuš
Termín inspekce: 12. až 15. října 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů za období školního roku 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce.

Charakteristika školy

Právnícká osoba G.A.P. education, střední škola s. r. o. se sídlem na výše uvedené adrese vykonává činnost střední školy na základě zápisu MŠMT do rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 254/2007-21 s platností od 1. 9. 2008. Zřizovatelem školy je soukromá osoba. Nejvyšší povolený počet žáků školy je 120. Škola zahájila vyučování školním rokem 2008/2009 s 20 žáky a 2 třídami. Ve školním roce 2009/2010 se ke dni inspekce vzděláváno 51 žáků denní formy studia a 10 žáků dálkové formy studia. Škola sídlí v pronajatých prostorách ZŠ Meteorologická.

V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení škola umožňuje vzdělávání v následujících oborech:

- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 4leté, denní forma vzdělávání
- 64-41-L/524 Podnikání, 2leté (nástavba), denní forma vzdělávání

- 64-41-L/524 Podnikání, 3leté (nástavba), dálková forma vzdělávání
- 64-42-M/034 Management obchodních firem a sportovních klubů, 4leté, denní forma vzdělávání (dobíhající obor)
- 82-41-M/007 Propagační výtvarnictví – propagační grafika, 4leté, denní forma vzdělávání (dobíhající obor)
- 82-41-M/05 Grafický design, 4leté, denní forma vzdělávání

Krédem školy je formování a rozvíjení talentovaných žáků v oboru výtvarnictví a designu a ekonomicky zaměřeným žákům profilací umožnit uplatnění i v oblasti sportu.

V souvislosti s vydáním rámcových vzdělávacích programů se staly obory Grafický design a Ekonomika a podnikání nástupnickými pro obory výše uvedené jako dobíhající.

Stravování žáků je zajištěno přímo v budově školy.

Českou školní inspekci škola nebyla zatím hodnocena.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hlavními zdroji financování činnosti školy byly ve sledovaných letech 2008 - 2009 příjmy z úplaty za vzdělávání a školské služby a dotace na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem školy poskytnuté ze státního rozpočtu prostřednictvím Magistrátu hlavního města Prahy. Na základě žádosti o poskytnutí dotace na příslušný školní rok a na základě smlouvy o poskytnutí dotace byla ve školním roce 2008/2009 škole poskytnuta základní dotace ve výši 60 % normativu (roční objem neinvestičních výdajů, mzdových prostředků a zákonných odvodů připadajících na jednoho žáka).

V kalendářním roce 2008 pokryla státní dotace cca 32 % celkových neinvestičních nákladů školy. V roce 2009 předložila škola krajskému úřadu vyúčtování této dotace za školní rok 2008/2009 - využita byla k úhradě části mzdových nákladů organizace a povinných odvodů, nájemného a nákupu učebnic. Finanční prostředky z Rozvojových programů MŠMT škola v roce 2008 ani k datu inspekce (12. – 15. října 2009) neobdržela. Instituce navázala spolupráci s odbornou firmou, která jí provedla analýzu připravenosti na zavedení systému řízení managementu (ČSN EN ISO 9001).

Škola počítá s integrací tělesně postižených žáků a s tímto cílem spolupracuje s občanským sdružením Paraple. Za finančního přispění partnerů a sponzorů chce zajistit bezbariérovou úpravu školních prostor. Obory vzdělání se jeví jako perspektivní z hlediska uplatnění absolventů na trhu práce.

Management školy velmi dobře rozvíjí spolupráci s partnery a snaží se získat finanční prostředky i z jiných zdrojů.

Materiální i finanční zdroje umožňují škole realizovat školní vzdělávací program na standardní úrovni. Pro další rozvoj školy je jejich výše limitující, přestože s nimi škola nakládá velmi hospodárně.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům (webové stránky školy, dny otevřených dveří). Do oboru Grafický design jsou žáci vybíráni na základě talentové zkoušky. Kritéria přijímacího řízení respektují rovné podmínky přijímání uchazečů a přijímací řízení proběhlo v souladu s platnou legislativou.

Vzhledem k malému počtu tříd a žáků škola účelně spojuje výchovné poradenství a prevenci sociálně patologických jevů pod vedení ředitelky školy. V průběhu prvního ročníku je prováděna diagnostika a evidence žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (3 žáci). Vyučující jsou seznámeni s vyjádřením pedagogicko psychologické poradny a jsou poučeni o způsobu práce s těmito žáky a jejich hodnocením. Talentovaným žákům vytváří škola podmínky pro rozvoj jejich nadání např. pořádáním výtvarných dílen vedených známými umělci (Výtvarná dílna – Portrét, Petra Cibulková, Výtvarná dílna – Koláže a architektura, David Vávra). V odůvodněných případech mohou žáci studovat podle individuálního vzdělávacího plánu. Motivačně působí školou zpracovaný Stipendijní řád. Studijní neúspěšnost žáků je průběžně sledována a je velmi nízká. Efektivní se ukázalo okamžité informování (telefonicky, písemně nebo osobně) zákonného zástupce žáka o zhoršení výsledků vzdělávání a nabídka pravidelných měsíčních konzultací pro rodiče i žáky. Ve složitějších případech je pomoc zajišťována ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou.

Minimální preventivní program, který je ve fázi hledání vhodné koncepce, je funkční. Klade důraz na protidrogovou prevenci, začlenění problematiky negativních jevů do výuky a zapojení žáků do mimoškolních aktivit. Na jeho realizaci se velkou měrou podílí zřizovatelka školy pořádáním charitativních akcí (např. Modrý klíč, Běh pro paraple – Letenské sady 2009 – účast na výtvarné soutěži, Charitativní golfový turnaj pod záštitou EDIE).

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na standardní úrovni. Žáci jsou seznamováni s pravidly BOZP převážně na začátku školního roku. O bezpečném prostředí vypovídá nulová míra úrazovosti.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a poradenské služby jsou průměrné.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy je v souladu se zápisem ve školském rejstříku. Organizace vzdělávání vychází z platných učebních dokumentů. Školní vzdělávací program byl zpracován podle zásad příslušného rámcového vzdělávacího programu.

Z důvodu odchodu ředitele školy v závěru loňského školního roku byla současná ředitelka jmenována do funkce s platností od září 2009. Díky této destabilizaci, ale především v souvislosti se zajištěním činnosti školy, se do jejího vedení aktivně zapojovala sama zřizovatelka. Do strategie dalšího rozvoje školy se proto promítají zcela jasné vize zřizovatelky o tom, kam ji směřovat a jak ji profilovat. Předmětem plánování je pak organizace daného školního roku.

Vlastní hodnocení zatím nebylo realizováno, vzhledem ke krátké době existence školy a stanoveným prioritám. V současnosti se připravuje jeho osnova k projednání v pedagogické radě.

Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) a pro činnost pedagogické rady jsou standardní a dle možností zřizovatele a aktuálních potřeb školy jsou průběžně utvářeny.

Vzhledem k neúplnosti školy a ne zcela vytvořenému pedagogickému sboru nebylo reálné ustanovit metodické orgány. Jejich činnost prozatím dobře doplňuje spolupráce mezi pedagogy-externisty, která je koordinovaná vedením a zřizovatelkou školy.

Práce vedení školy je na průměrné úrovni. Koncepce rozvoje školy spolu s reálným plánováním vytváří rámec pro perspektivu školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky reflektují proces vzniku školy a jsou ve fázi hledání optimálního složení pedagogického sboru po stránce odborné i osobnostní a jeho stabilizace. Současný pedagogický sbor tvoří převážně učitelé-externisté (z celkového počtu 17 učitelů je 16 externích). Stav odpovídá především současným finančním možnostem školy, jenž je dán teprve její dvouletou existencí a faktem, že škola dosud nezískala finanční prostředky zvýšenou dotací ze státního rozpočtu.

Stávající personální podmínky jsou standardní pro školu, která ještě nemohla naplnit všechny ročníky v jednotlivých oborech vzdělání, čemuž také odpovídá i počet vyučovacích hodin pro stanovení úvazků. I přes vysoké zastoupení externích učitelů škola zajišťuje standardní činnosti jako jsou např. třídnické práce, jednání s rodiči, zajištění mimoškolních akcí, aj. Pro další vzdělávání pedagogů jsou vytvořeny rovné příležitosti.

Materiálně-technické zázemí školy je utvářeno postupně. Prioritně byly zajištěny podmínky pro výuku profilových předmětů. Kmenové učebny jsou zařízeny standardním školním nábytkem. Výhledově budou některé z nich doplněny vhodnou didaktickou technikou. V současnosti patří k dobře vybaveným učebna výpočetní techniky. Velmi dobré podmínky byly vytvořeny pro odpočinek žáků během přestávek.

V návaznosti na utváření pedagogického sboru a jeho stabilizaci bude nutné řešit prostorové i materiální podmínky pro přípravu učitelů.

Podmínky pro řádnou činnost školy jsou s ohledem na její krátkou dobu existence

hodnoceny jako průměrné.

Partnerství

Zákonní zástupci žáků jsou školou vnímáni jako důležitý partner. Na společném setkání zaměstnanců školy, žáků a rodičů na začátku školního roku jsou rodiče mimo jiné seznámeni se školním a klasifikačním řádem a organizací školního roku. V průběhu roku je s rodiči udržován telefonický kontakt a tradičně se s nimi vyučující schází na třídních schůzkách. Pro vznik školské rady byly podmínky vytvořeny, v době inspekce činnost ještě nezahájila. Zástupci žáků mohou kdykoliv oslovit vedení školy, které se jejich podněty zabývá. Významnou roli ve vytváření povědomí o škole a jejího dobrého jména má zřizovatelka školy. Vyhledává kontakty, které jsou pro vzdělávání podnětné a přínosné. Pro obor *Management obchodních firem a sportovních klubů* školy se jedná např. o marketingové firmy ALBRESA a TYSAM, sportovní klub DUKLA, firma pro výstavbu a rekonstrukci sportovišť TUBEKO. Pro obor *Grafický design* je v rámci projektu navázána spolupráce s významnými českými výtvarníky, materiální pomoc poskytují i tiskárny. Dalším partnerem školy je The Regent School – Pattaya, Thajsko.

Smysl spolupráce s partnery školy s dopadem na zkvalitňování procesu výchovy a vzdělávání je naplňován příkladně.

Spolupráce s partnery je rozvíjena příkladným způsobem.

Průběh vzdělávání

Obory vzdělání *Ekonomika a podnikání* (se zaměřením na management obchodních firem a sportovních klubů) a *Grafický design* jsou v 1. ročnících vyučovány podle školních vzdělávacích programů. Druhé ročníky se vzdělávají v oborech *Propagační výtvarnictví – propagační grafika* a *Management obchodních firem a sportovních klubů* podle učebních plánů schválených MŠMT. Personální a materiální podmínky školy umožňují realizovat výše zmíněné obory vzdělání. Rozvrh vyučovacích hodin 2. ročníku oboru *Propagační výtvarnictví – propagační grafika* odpovídal schválenému učebnímu plánu. V oboru *Management obchodních firem a sportovních klubů* byly zjištěny dílčí nedostatky v dodržení počtu hodin (nižší týdenní hodinová dotace o 1 hodinu, než stanoví schválený učební plán u předmětů *matematika, teorie sportu, biologie člověka a práce počítačem*), struktury (některé předměty 3. ročníku jsou vyučovány ve 2. ročníku) a názvu vyučovaných předmětů (*výpočetní technika* změněna na *práce s počítačem*).

Zájmy žáků jsou rozvíjeny v hodinách výběrových předmětů a dále v nabídce výtvarných aktivit.

V hospitovaných hodinách odpovídaly zvolené formy výuky charakteru vyučovaného předmětu. U odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů učitelé volili kombinaci frontální formy výuky promyšleně doplněnou aktivizujícími metodami (český jazyk, management, účetnictví, praktická cvičení) se skupinovou formou (anglický jazyk,

management). Zkušení pedagogové měli hodiny po metodické stránce promyšlené, dovedli plně využít potenciál žáků a motivovat je (anglický jazyk, management, podniková ekonomika, praktická cvičení). V hodinách cizího a českého jazyka se hojně pracovalo se čtenými ukázkami a interpretací textu. V hodinách praktického cvičení žáci pracovali pod dohledem erudovaného učitele samostatně, soustředěně a se zájmem. Portfolia jejich prací svědčí o rozvoji talentu žáků od prvního ročníku. Vyučující většinou pracovali s metodou problémového vyučování. Nižší počet žáků ve třídě zvyšoval možnost uplatnit individuální přístup. Pouze v některých hodinách byl žákům ponechán menší prostor pro samostatné myšlení. Prezentační a výpočetní technika byla ve výuce shlednutých předmětů použita ojedinele.

Prostor daný učitelem pro tvořivé a logické myšlení žáci plně využívali. Reagovali pohotově, kreativně a někteří velmi vtipně. Ve výuce cizího jazyka žáci komunikovali na stupni odpovídajícím jejich věku a přiměřeně jejich znalostem. Ve všech hodinách si během výkladu vedli poznámky, pracovali s učebnicemi a texty. Vyučování se vyznačovalo příjemnou, přátelskou a pracovní atmosférou. V době vyučování se žáci chovali slušně a kultivovaně. Svě zájmy dovedli uplatnit i o přestávkách (např. hrou na klavír). Jejich výtvarné nadání prezentují výtvarná díla zdobící společné prostory školy.

Na základě výše popsaných poznatků z pozorování a analýzy dokumentů je zřejmá podpora rozvoje schopnosti komunikovat v cizím jazyce, čtenářské, matematické, informační, sociální gramotnosti žáků. Na velmi dobré úrovni byly utvářeny odborné kompetence v hodině praktického cvičení.

Hodnocení projevů žáků bylo učiteli odůvodňováno a ve všech případech bylo motivační. V hodině managementu bylo hodnocení předneseného referátu žákem významným nástrojem pro získání dovednosti důležité pro praxi. Mělo pevnou strukturu, ve které se hodnotily klady a zápory referujícím žákem, ostatními žáky a učitelem. Výkon žáka v anglickém jazyce je hodnocen dvěma vyučujícími, které mají mezi sebe rozdělenou týdenní hodinovou dotaci. Netradiční řešení je pro žáky přínosné (obměny stylu práce, možnost porovnání apod.). V ostatních sledovaných vyučovacích hodinách bylo hodnocení prováděno ojedinele. Zásady hodnocení výsledků vzdělávání vychází z klasifikačního řádu.

Průběh vzdělávání je realizován standardním způsobem.

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovný přístup ke vzdělávání. Poradenské služby jsou poskytovány na průměrné úrovni. ŠVP vychází z reálných podmínek a možností školy a je v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu. Pro zdravý psychický a fyzický vývoj žáků škola vytváří odpovídající podmínky. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna. Zdroje a prostředky jsou účelně využívány. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou respektována. Aktivita nabízené školou vytvářejí prostor pro rozvoj osobnosti žáka. Činnost školy v oblasti partnerství je nadprůměrná.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy ze dne 26. 2. 2008 čj. 01/2008 s účinností od 1. září 2008
2. Zakladatelská listina společnosti s ručením omezeným G.A.P. education s.r.o. NZ 159/2007 N 180/2007 ze dne 9. 5. 2007
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125671 s datem zápisu 4. 6. 2007, vydaný dne 3. 3. 2008
4. Rozhodnutí Magistrátu hl. města Prahy ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 414256/2007 ze dne 24. 4. 2008, s účinností od 1. 9. 2008
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu střední školy do rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 254/2007-21 ze dne 27. 2. 2008, s účinností od 1. 9. 2008
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 25 689/2008-21 ze dne 11. 2. 2009, s účinností od 1. 9. 2009 (zápis oborů vzdělání)
7. Smlouva o nájmu nebytových prostor na dobu neurčitou podle zákona č. 116/1990 Sb. uzavřená dne 17. 8. 2007 mezi Základní školou Meteorologickou a Mateřskou školou Montessori a G.A.P education s.r.o., s účinností od 1. 8. 2007
8. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2008
9. Rozvrh vyučovacích hodin platný ke dni inspekce
10. Školní řád G.A.P. education čj. 1/2009 ze dne 1. září 2009
11. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2009/2010
12. Učební dokumenty studijního oboru 64-42-M/034 Management obchodních firem a sportovních klubů schválené MŠMT dne 14. 4. 2008 (čj. neuvedeno, podepsáno M. Mach)
13. Učební dokumenty studijního oboru 82-41-M/007 Propagační výtvarnictví - propagační grafika schválené MŠMT dne 25. 7. 2000, čj. 23 265/200-23, s platností od 1. září 2000

14. Učební dokumenty studijního oboru 64-41-L/524 Podnikání, dálkové studium schválené MŠMT dne 14. července 2004, čj. 21 236/2004-23, s účinností od 1.září 2005 počínaje prvním ročníkem
15. Školní vzdělávací program studijního oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání se zaměřením na management sportovních klubů a obchodních firem platný od 1. 9. 2009, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou
16. Školní vzdělávací program studijního oboru 82-41-M/05 Grafický design, čtyřleté denní studium ukončené maturitní zkouškou, platný od 1. 9. 2009
17. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 ke dni kontroly
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 (nedokončený dokument)
19. Portfolio k přijímacímu řízení denního studia na školní rok 2009/2010 třídy 1.V, 1.M, (příhlášky ke studiu, rozhodnutí o přijetí, výstupní hodnocení, zápisový lístek, informace o přijetí ke studiu, kritéria přijímacího řízení, pozvánka k přijímacímu řízení) a nástavbového studia třídy 1.D
20. Třídní výkazy tříd 1.V, 2.V, 1.M, 2.M denního studia (náhodně vybrané: 2.V a 2.M) a třídy 1.D dálkového studia vedené ke dni kontroly
21. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010 ke dni kontroly
22. Volby do školské rady ze dne 7. 10. 2009, Volební řád Školské rady střední školy G.A.P., s.r.o. s účinností od 1. 10. 2009
23. Plán DVPP ze dne 14. 9. 2009
24. Minimální preventivní program, školní rok 2009/2010
25. Organizace školního roku 2008/2009
26. Výkaz o střední škole S 8-01 k 30. 9. 2009
27. Portfolio výchovného poradce platné ke dni inspekce, vedené ve školním roce 2009/2010
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků evidovaných ke dni kontroly
29. Výkazy o střední škole S 8 - 01 podle stavu k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
30. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2008/2009 mezi Hl. m. Prahou a G.A.P. education, střední školou s.r.o.
31. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2009/2010 mezi Hl. m. Prahou a G.A.P. education, střední školou s.r.o.
32. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2008
33. Údaje o vyúčtování dotace za školní rok 2008/2009
34. Výkazy Škol (MŠMT) P1-04 o pracovnících a mzdových prostředcích za 1. – 4. čtvrtletí 2008 a 1.- 3. čtvrtletí 2009
35. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2008 a k 31. 8. 2009
36. Výsledovka k 31. 12. 2008 a k 31. 8. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Mgr. Luboš Bauer, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Luboš Bauer	Bauer v.r.
Ing. Dana Vesecká	Vesecká v.r.
Bc. Šárka Snížková	Snížková v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 27. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiřina Růžičková	Šteindlerová v.z. v.r

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.