



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-318/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Borek
Sídlo	U Školky 195, 373 67 Borek
E-mail právnické osoby	reditel@zsborek.cz
IČO	75000326
Identifikátor	650024770
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Radkem Cvachem, ředitelem školy
Zřizovatel	obec Borek
Místo inspekční činnosti	Základní škola a Mateřská škola Borek U Školky 195 373 67 Borek
Termín inspekční činnosti	19.–22. května 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Borek (dále „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), mateřské školy (dále



„MŠ“) a školní jídelny. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 105 žáků (kapacita 120 žáků), MŠ 77 dětí (kapacita 77 dětí) a ŠD 85 účastníků (kapacita 90 účastníků). Výuka v ZŠ je plně organizovaná pro žáky prvního až pátého ročníku, tři oddělení má ŠD a tři třídy MŠ. Areál školy tvoří budova umístěná v rozlehlé zahradě v těsné blízkosti lesa.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s názvem „Škola plná slunce“. Je zpracován na požadované úrovni a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní hodiny byly využity na posílení vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a jeho svět. Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“) navazuje na ŠVP ZV a odpovídá platným právním předpisům. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s názvem „Ať je nám tu spolu hezky“, jehož hlavním cílem je připravit pro děti přátelské a podnětné prostředí, doplňují další mimoškolní aktivity pod vedením učitelek MŠ či lektorů.

Ředitel byl jmenován v roce 2012 a v současné době si doplňuje funkční studium. Daří se mu vytvářet příznivé školní klima, jež přispívá ke zkvalitňování práce školy. Pravidelně probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu. Ve vnitřních normách jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Dokumentace školy je po dílčích úpravách, které proběhly v průběhu inspekční činnosti, v souladu s ustanoveními školského zákona. Za chod a organizaci MŠ zodpovídá zkušená vedoucí učitelka. Vymezené povinnosti zodpovědně plní. Každodenní kontakt a úzká spolupráce s ředitelem zajišťují oboustrannou informovanost. Při vedení zaměstnanců vytváří vedoucí učitelka ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Přátelské prostředí mezi kolegy sehrává důležitou roli a pozitivně ovlivňuje zdravé prostředí školy, zvědavost, poznávání a harmonické vztahy.

Vzdělávání zajišťuje celkem 16 pedagogických pracovníků (včetně ředitele školy). Požadovanou kvalifikaci splňují všichni s výjimkou jednoho vyučujícího na ZŠ, který učí pouze jednu hodinu týdně, a to informatiku v pátém ročníku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je vedením školy podporováno.

Řízení školy vychází z jasně stanovené organizační struktury a efektivního rozdělení pravomocí a zodpovědnosti. Rozvrh hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům. Ve škole není akustický zvonek, za dodržování časů z hlediska psychohygieny žáků zodpovídají vyučující. Předškolní vzdělávání probíhá ve třech heterogenních třídách, což umožňuje naplnit filozofii školy a koresponduje s cíli i obsahem předškolního vzdělávání v požadované míře. Zřizovatelem byla udělena výjimka z nejvyššího počtu dětí. Provozní doba je stanovena dle potřeb zákonných zástupců.

Prostřednictvím účinných opatření se daří předcházet školní neúspěšnosti a omezovat rizikové chování žáků. Při prevenci je kladen důraz především na smysluplné využití volného času, zapojení žáků do mimoškolních činností a na aktivní preventivní práci s nimi. Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekční činnosti integrovala jednoho žáka, který se úspěšně začleňuje do třídního kolektivu a pravidelně se zúčastňuje školních akcí. Při jeho vzdělávání jsou uplatňována doporučení speciálně pedagogického centra, která jsou jasně zformulována v individuálním vzdělávacím plánu vycházejícím ze ŠVP ZV. Oblast výchovného



poradenství zajišťuje ředitel školy. Školní řády ZŠ a MŠ i vnitřní řád ŠD odpovídají legislativním požadavkům a jsou zveřejněny na přístupném místě. Prokazatelně s nimi byli seznámeni žáci, zaměstnanci školy i zákonní zástupci dětí a žáků.

Velmi dobrá spolupráce školy s partnery přispívá k rozvoji a zkvalitnění vzdělávání. Bezproblémová a efektivní součinnost se zřizovatelem zajišťuje podmínky pro průběh vzdělávání a realizaci ŠVP. Zákonní zástupci dostávají informace o výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek a dnů otevřených dveří. Dlouhodobě probíhá kvalitní spolupráce se školami stejného typu z širšího okolí Českých Budějovic. Přínosem jsou i společné akce s rakouskou školou v Arbesbachu, které významně podporuje i obec. Nezanedbatelný je význam realizace praxe studentů Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity České Budějovice. Spolupráce s MŠ přirozeně vychází z umístění ve společném objektu. Děti, rodiče i pedagogové se každodenně podílí na životě školy a sdílí společné aktivity (vánoční zpívání, Škola naruby, pohádkový les, oslavy Masopustu atd.).

Budova školy stojí na rozlehlé parcele stranou od dopravního ruchu. Na východní straně pozemku je vybudována prostorově velmi pěkná zahrada MŠ s pískovištěm, herními prvky a velkým skladem na hračky. Západní část parcely je využita pro ZŠ a je rovněž vybavena pískovištěm, konstrukcemi pro rozvoj pohybových dovedností, altánem s tabulí, malým hřištěm a menším skladem. Venkovní prostorové podmínky pro výchovnou a rekreační činnost jsou vynikající.

Dvě oddělení ŠD nemají samostatné prostory a využívají tedy běžné učebny. Nově pořízený žákovský nábytek je výškově stavitelný, lavice většinou mají i naklápěcí desku. Vybavení názornými pomůckami je na dobré úrovni. Škola disponuje nástěnnými tabulemi, demonstračními obrazy i manipulačními pomůckami. SW komplet firmy Terasoft a Matik je nainstalován v síti. Ve škole je paralelně využívána datová drátová síť a wi-fi. V loňském školním roce byla síť rozšířena a posílena tak, aby pokrývala i prostory MŠ. ZŠ má v každé třídě k dispozici kromě počítače s připojením na internet ještě dataprojektor a promítací plátno pro práci s využitím interaktivních učebnic Fraus v prvním až třetím ročníku a pro práci s výukovým SW a internetovými zdroji. V počítačové učebně je interaktivní tabule, přenosné počítače pro žáky v počtu deseti kusů a jeden datový projektor. Tato moderní technika je účelně integrována do systému práce všech pedagogů.

Prostory MŠ jsou pro výchovně-vzdělávací činnosti a pohybové aktivity dětí dostačující. Uspořádání tříd vyhovuje nejrůznějšímu skupinovému a individuálnímu činnostem. Vybavení pomůckami, hračkami, didaktickým a pracovním materiálem je kvalitní, kreativní a motivující. Nabídka je přizpůsobena věkovému složení dětí a poskytuje bohaté podněty k jejich rozvoji. Podstatná část hraček a pomůcek je umístěna tak, aby je děti mohly samostatně využívat. Výzdobu tříd tvoří tematicky zaměřená díla dětí, která vytváří vkusné estetické prostředí.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly hodnoceny za poslední dvouleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2012 a 2013. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Dalším významným zdrojem byly prostředky poskytnuté zřizovatelem na provoz školy. Do financování zapojila vlastní příjmy, především prostředky získané z úplaty za vzdělávání a dary, které využila pro potřeby školy. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2012 a 2013 pokryly její základní potřeby a byly využity k realizaci ŠVP.



Podmínky školy k realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Právnícká osoba vykonávající činnost školy uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, využívá k tomu webové stránky, školní časopis a nástěnku na obecním úřadě. Přijímá děti a žáky v souladu s platnými předpisy a zařazuje je do odpovídajících vzdělávacích programů.

Základní škola

Všechny hospitované hodiny byly dobře strukturované, použity byly metody, které žáky vedly k aktivnímu získávání znalostí a dovedností. Frontální výuka byla prokládána samostatnou prací žáků a vhodnými činnostmi ve skupinách většinou ve formě didaktických her, jejichž cílem bylo důkladné procvičení a upevnění učiva. Žáci přebírali různé role, spolupracovali a vzájemně si pomáhali. Byli vedeni k vyvozování závěrů na základě již získaných znalostí a k vyjádření vlastního úsudku. Vyučující uplatňovali respektující přístup, dokázali navodit příjemnou atmosféru a vhodně motivovat, dbali na dodržování nastavených pravidel. U žáků byly nenásilně rozvíjeny různé formy sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Všechny funkční gramotnosti byly úspěšně rozvíjeny, především gramotnost čtenářská formou vyhledávání a prezentace informací a rozvojem komunikativních dovedností. Výuka je také pravidelně obohacována besedami a návštěvami kulturních zařízení, vycházkami a exkurzemi. K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispívá opakování základních přírodovědných poznatků v různých předmětech v souvislostech s osobní zkušeností při pozorování především v okolní přírodě. K rozvoji osobnosti žáků přispívají rovněž zájmové kroužky a činnost ŠD. Výuka celkově podporuje rozvoj klíčových kompetencí a je zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými ve ŠVP ZV.

Mateřská škola

Volné hry byly zcela v organizaci dětí. Starší děti se již dokázaly podřídit pravidlům úkolové hry a kooperace při hře. Nejmladší děti rozvíjely svou fantazii při konstruktivních hrách. V heterogenní skupině byl prostor pro vytváření a rozvoj prosociálních vztahů, které jsou důležitou součástí výbavy pro život. V řízené činnosti učitelky volily motivaci s prvky dramatizace, která podporuje prožitky ze hry (gestem a zpěvem), rozvíjí komunikační dovednosti a empatii. Pohybové aktivity vedly ke správnému držení a koordinaci těla. Děti se dobře orientovaly v čase (koloběh v přírodě), chápaly prostorové pojmy a získávaly základy početních představ. V nabídce převažovaly tvořivé činnosti a experimentování s přírodními materiály. Děti naslouchaly příběhům o přírodě a z vhodně vybraných dětských knížek si osvojovaly etiku posluchače. Učily se vyprávět své vlastní zážitky z přírody, čímž byly naplňovány požadavky pro rozvoj předčtenářské gramotnosti.

Životaspráva je plně vyhovující. Dětem je poskytována vyvážená a plnohodnotná strava, včetně dostatečného množství tekutin. V denním režimu je respektována individuální potřeba spánku, děti mají osvojeny základní prvky sebeobsluhy (osobní hygiena, dentální hygiena, stolování, oblékání, společenské návyky). Škola umožňuje dětem rozvíjet talent v kroužcích (taneční, sportovní, hru na flétnu, keramiku). Nabízí hravou formou seznamování s cizím jazykem (česko-rakouský projekt "Interkulturní vzdělávání dětí, žáků a pedagogů").



Průběh vzdělávání v ZŠ i MŠ je z pohledu naplňování školních vzdělávacích programů na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Základní škola

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola systematicky sleduje úroveň skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pravidla hodnocení jsou jasně stanovena ve školním řádu. Učitelé zjišťují znalosti a dovednosti v předmětech běžně užívanými metodami. Prospěch a chování jsou pravidelným tématem při jednáních pedagogické rady. Žákům se SVP je umožněno slovní hodnocení. Škola se účastní externího hodnocení žáků, sleduje soulad výsledků vzdělávání podle ŠVP ZV s požadavky stanovenými v RVP ZV formou kontroly výstupů. Dále podporuje účast v soutěžích, a s výsledky dále pracuje. Zajímá se o prospěch žáků při přestupu na druhý stupeň ZŠ a osmiletá gymnázia.

Mateřská škola

MŠ sleduje a podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Učitelky do přehledných záznamových archů pravidelně zapisují individuální pokroky dětí. Tyto poznatky dále uplatňují při plánování následné péče. MŠ se zaměřuje na připravenost dětí pro vstup do ZŠ. Rodičům jsou poskytovány informace a konzultace v oblasti výchovy.

Hodnocení výsledků vzdělávání v ZŠ i MŠ je na požadované úrovni.

Závěry

a) Silné stránky:

- příznivé klima ve škole
- individuální přístup k žákům
- partnerství se zahraniční školou
- materiální vybavení

b) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V roce 2012 byl na základě konkurzního řízení jmenován ředitelem školy Mgr. Radek Cvach.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina včetně dodatku vydaná Obcí Borek dne 18. 9. 2002 Č. j. 527/2002
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-23089/2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané starostou obce Borek dne 8. 6. 2012
5. Školní řád ZŠ platný od 20. 10. 2005, aktualizovaný 1. 9. 2012



6. Školní matrika ZŠ v písemné i elektronické podobě
7. ŠVP ZV „Škola plná slunce“ platný od 1. 9. 2007, aktualizovaná verze k 1. 9. 2013
8. Výroční zprávy o činnosti školy
9. Výkazy o základní škole, mateřské škole, školní družině podle stavu k 30. 9. 2013
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2013/2014
11. Koncepce rozvoje školy ZŠ a MŠ Borek 2012/2018
12. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly na období 2013 - 2015
13. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
14. Zápisy z pedagogických rad
15. Rozvrhy ročníků a učitelů
16. Třídní knihy ZŠ
17. Kniha úrazů ZŠ a záznamy o úrazech vedená od roku 2004/2005
18. Rozbor o úrazovosti ve školním roce 2012 - 2013
19. Správní rozhodnutí ředitele školy
20. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
21. Vnitřní řád ŠD s platností od 1. 9. 2012
22. Zápisní lístky ŠD
23. Výchovně vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2007
24. Plán DVPP ve školním roce 2013/2014
25. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014 s účinností od 1. 9. 2013
26. ŠVP PV s názvem „Ať je nám tu spolu hezky“ s účinností od 6. 6. 2010
27. Školní řád MŠ ze dne 29. 8. 2013
28. Školní matrika MŠ v listinné podobě
29. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v MŠ z 1. 9. 2013 vydaná Obecním úřadem Borek
30. Třídní vzdělávací programy
31. Třídní knihy MŠ
32. Portfolia dětí
33. Kniha úrazů MŠ vedena od 2013
34. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2012 a 2013
35. Hlavní kniha roky 2012 až 2013
36. Přehled pohybů a stavů na účtech roky 2012 a 2013
37. Výkaz zisku a ztráty rok 2012 a 2013
38. Účtová osnova na roky 2012 a 2013
39. Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a prostředků finančních mechanismů na rok 2013 a 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorkav. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorkav. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorkav. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnicev. r.

V Českých Budějovicích dne 16. května 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Radek Cvach, ředitel školyv. r.

V Borku dne 18. června 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

04. 07. 2014

Připomínky nebyly podány.