



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Na Habru, Hořice, Jablonského 1108

Jablonského 1108, 508 01 Hořice

Identifikátor školy: 600 091 643

Termín konání inspekce: 10. - 12. únor 2004

Čj.:	i2-1050/04-5125
Signatura:	oi2ax105

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce v první, druhé a třetí třídě mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v první, druhé a třetí třídě mateřské školy vzhledem k realizovanému programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v první, druhé a třetí třídě mateřské školy ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Příspěvková organizace Mateřská škola Na Habru, Hořice, Jablonského 1108 byla zřízena 1. ledna 2003. V mateřské škole jsou tři věkově strukturované třídy s celodenním provozem (od 6:15 do 16:00 hodin). Čtvrtá třída rovněž s celodenním provozem je určena pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami (vadami ve výslovnosti). Ke dni 11. února 2004 bylo v mateřské škole zapsáno celkem 86 dětí. Kapacita mateřské školy stanovená v Rozhodnutí o zařazení do sítě nebyla překročena (87 dětí). Ředitelka stanovila výjimku z počtu dětí pro první, druhou a třetí třídu s ohledem na konkrétní prostorové možnosti jednotlivých tříd na 25, 24 a 26 dětí. Zřizovatelem předškolního zařízení je město Hořice se sídlem nám. Jiřího z Poděbrad 342, 508 01 Hořice. Mateřskou školu navštěvují děti místní a také dojíždějící z okolních obcí: Dobré Vody, Třebovetic, Doubravy, Ostroměře. Součástí školy je školní jídelna, která zajišťuje přípravu a výdej stravy dětem a zaměstnancům.

Mateřská škola pracuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu, který vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání vydaného MŠMT ČR pod čj. 14 132/01-22 ze dne 19. 3. 2001.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole zajišťuje výchovně-vzdělávací práci celkem 8 pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Všech 6 učitelek, které vykonávají přímou vyučovací povinnost ve třech běžných třídách splňuje stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro předškolní pedagogiku. Jsou zaměstnané na stoprocentní pracovní úvazky. Ředitelka má pedagogickou praxi v délce 26 let, ve funkci ředitelky pracuje od roku 1990. Pro práci s dětmi má sníženou míru přímé vyučovací povinnosti na 18 hodin týdně. Složení pedagogického sboru je v současné době stabilizované, všechny učitelky mají dlouholetou praxi. Dvě učitelky absolvovaly rozšiřující studium speciální pedagogiky na Pedagogické fakultě v Hradci Králové. Pracovní úvazky učitelek ředitelka stanovila tak, aby doba překrývání jejich přímé vyučovací povinnosti umožňovala organizaci skupinové a nadstandardní práce s dětmi a zahrnuje rovněž dobu pobytu venku. V době inspekce byla jedna učitelka v pracovní neschopnosti a zastupovala ji důchodkyně.

Konečnou odpovědnost za řízení školy nese ředitelka, dílčí kompetence nepředávala. Z organizačního schématu vyplývá rovněž podřízenost všech pracovníků školy přímo ředitelce. Pro zajištění plynulého chodu předškolního zařízení stanovila závazná organizační pravidla provozu v dokumentaci školy (viz výčet dokumentace). Z formulace jednotlivých dokumentů

vyplývají povinnosti všech pracovníků a odpovědnost za svěřené pracovní úseky podle pracovního zařazení. Pracovní náplně zaměstnanců i stanovení jejich pracovní doby jsou vymezeny a prokazatelně projednány. Pro případ dlouhodobé nemoci a nepřítomnosti ředitelky je pověřena zastupováním jedna z učitelek. Organizační zajištění odpovídá velikosti školy a v době inspekce zajišťovalo funkčně provoz a plnění výchovně-vzdělávacích záměrů.

Základní informace a organizační pravidla pro rodiče jsou obsaženy ve Školním a Organizačním řádu pro školní rok 2003-2004.

Vnitřní informační systém mateřské školy je zajištěn každodenním úzkým kontaktem všech pracovníků. Informace zásadního charakteru ředitelka projednává na pedagogických a provozních poradách. Předložené podrobné zápisy zachycovaly obsah projednávaného programu v souladu s plánem a byly stanovené úkoly pro další období.

Systém kontrolní činnosti zahrnuje plány a zápisy z kontrol kvality práce všech pracovníků, včetně nepedagogických. Z hospitační činnosti u učitelek ředitelka zpracovává stručné zápisy obsahující hodnotící ukazatele se závěry pro další práci.

Při vedení a motivování učitelek v oblasti zvyšování profesního růstu se ředitelka školy zaměřuje především na vytváření optimálních podmínek pro další vzdělávání. Pedagogické pracovníce svůj odborný rozvoj realizují formou samostudia a účasti na odborných seminářích Pedagogického centra v Hradci Králové a v Jičíně. Jejich náplní byly v poslední době hlavně změny v plánování a progresivní metody výchovně-vzdělávací práce. O účasti je veden přehled, předávání námětů a poznatků ze vzdělávacích seminářů se uskutečňuje v rámci jednání pedagogických rad.

Při hodnocení práce zaměstnanců ředitelka vychází z definovaných kritérií pro daný školní rok. Ředitelka se v průběhu inspekce zúčastnila veškeré hospitační činnosti. V následných rozhovorech vedla učitelky k věcnému a kritickému zhodnocení vlastní práce. Pozitivně oceňovala zejména individuální pracovní výsledky, schopnost spolupráce s rodiči a zájem o další vzdělávání. V průběhu pohospitačních rozhovorů všechny učitelky dokázaly zhodnotit svoji práci a diskutovaly o změnách ve způsobu organizace a volbě pracovních metod.

Personální podmínky jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola je předškolní zařízení s dlouholetou tradicí. Jednopatrová budova s podkrovím odpovídá svou architekturou době svého vzniku. Byla postavena jako účelové zařízení situované do klidné části města nedaleko centra. Celá stavba má množství venkovních teras. Havarijní stav většiny z nich však neumožňuje z bezpečnostních důvodů jejich využívání. Hlavní vstup pro rodiče a veřejnost vede přes halu vybavenou pro pohybové aktivity zahradní stavebnicí se skluzavkou. Navštívené třídy mají odlišné prostorové podmínky pro přímý pobyt dětí. Nejoptimálnější jsou ve třetí třídě nejstarších dětí umístěné v přízemí. Děti mají k dispozici rozlehlou místnost s navazující výtvarnou pracovnou, šatnou a sociálním zařízením. Přímé propojení třídy se zahradní terasou umožňuje rozšířit výběr činností v letních měsících. Třídy umístěné v prvním patře mají obdobné uspořádání místností a prostorové podmínky – propojené místnosti zařízené jako třída s hernou a s odděleně umístěným sociálním zařízením. U těchto tříd byl stavebním zásahem zvětšený herní prostor tím, že došlo k připojení bývalých kabinetů. Tím se velmi zlepšily prostorové podmínky pro přímý pobyt dětí, i když jsou stále omezené pro nabídku ručnějších pohybových aktivit dětí. Spojovací vstupní hala v prvním patře je využívána podle harmonogramu jako tělocvična. Pro tyto účely je funkčně vybavena klavírem a množstvím tělovýchovného nářadí (lavičky, ribstole, bedna). Část provozu školy

(kuchyň) je rovněž umístěna v prvním patře. Větší část skladového a personálního zázemí byla již přesunuta do nově upravených podkrovních prostor. Výdej stravy je organizovaný přímo ve třídách, do přízemí je dopravována výtahem. Lehátka jsou ve všech třídách denně rozkládána, větrání lůžkovin je zajištěno. Ve všech třídách jsou čističky a fontánky pro úpravu vzduchu.

Z úpravy interiéru některých prostor, zejména vstupních a podkrovních, je zřejmé, že se učitelky hlásí k dlouholetým tradicím školy. Předávají informace o historickém vývoji a vytvářejí esteticky působivé dekorace (sochy, obrazy, fotografie, starožitný nábytek). Významnou mírou se na estetické výzdobě školy podílejí děti výtvarnými pracemi a výrobky. Učitelky využívají přirozenou členitost menších prostorů tříd v patře a utvářejí herní a zájmová zákoutí, která dětem poskytují klidný a nerušený prostor pro námětové hry. Ve třídách převažuje vybavení starším nábytkem, jeho údržbě a renovaci se učitelky s příkladnou péčí věnují. Obnova zařízení je pouze částečná, ale je ředitelkou plánovaná. Velikost stolků a židliček je ve třídách přizpůsobována věkové struktuře a antropometrickým požadavkům dětí. Vybavení školy pomůckami a hračkami je účelné. Jejich umístění přímo ve třídách je voleno tak, aby byly dětem dostupné. Odborná knihovna je pravidelně doplňována aktuálními metodickými materiály, zejména se zaměřením na logopedickou činnost. Dětské knihovny obsahují klasické i nejnovější kvalitní tituly. Třídy jsou vybaveny hudebními nástroji (piano nebo varhany) a audiovizuální technikou. Ve škole jsou vytvářeny vhodné podmínky pro zajišťování logopedické péče, individuální práci s dětmi s odkladem povinné školní docházky i pro děti integrované. V pracovně ředitelky je k dispozici kopírovací zařízení a počítač, který však zatím má omezené programové vybavení pro zpracování administrativy.

Školní zahrada je prostorná a dostatečně zastíněná vzrostlými stromy. Vybavením umožňuje dětem výběr různých relaxačních a zájmových aktivit (pískoviště, průlezky, zahradní nábytek a hračky). Prostor je nízkými plůtky rozčleněný pro jednotlivé třídy. Přirozené terénní nerovnosti dětem umožňují sportovní aktivity.

V materiálně-technické oblasti se stále projevuje nutnost přednostně investovat do renovace a údržby starší budovy. Změny ve vybavení a zařízení školy jsou realizovány postupně, ale spíše v menší míře (nábytek, celkové množství nových pomůcek). Nejvýraznější změnou byly vnitřní stavební úpravy a přebudování části podkroví. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technických podmínek pro pobyt dětí a ve spolupráci se zřizovatelem se snaží realizovat plánované změny. Plánované priority odpovídají současným požadavkům na předškolní vzdělávání.

Materiálně-technické podmínky jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Učitelky zpracovaly vlastní Školní vzdělávací program. V dlouhodobém výhledu jsou stanoveny jeho priority pro ekologickou oblast v souladu s podmínkami školy. Zvýšená pozornost je zaměřena na oblast zdravotní výchovy a protidrogové prevence, dílčí úkoly jsou zpracovány do třídních vzdělávacích programů. Škola umožňuje integraci dětí se specifickými vzdělávacími potřebami. Ve všech třídách se učitelky věnují logopedické prevenci.

Vzdělávací program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Vedení kontrolované povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Pedagogicko-diagnostické záznamy učitelky vedou příkladným způsobem o všech dětech na předtištěných tiskopisech a doplňují je o další diagnostické materiály (pracovní a grafické listy, výtvarné práce). Ze způsobu vedení dokumentace je možné vysledovat vývoj jednotlivých dětí. Pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami a s odkladem školní docházky zpracovaly individuální plány práce a pečlivě vedou záznamy o průběhu výchovně-vzdělávací práce.

System kontrol plnění výchovně-vzdělávacích programů je účinný.

Denní programy jsou vytvářeny s ohledem na psychohygienické potřeby dětí. Pitný režim je funkční, učitelky vedou děti k jeho využívání. Pro děti s menší potřebou spánku je zavedený diferencovaný odpolední odpočinkový režim. Informace rodičům učitelky předávají převážně při denním kontaktu. Škola organizuje třídní schůzky s rodiči, některá setkání jsou spojována se společnými akcemi. Rodiče aktivně využívají k vlastní neformální komunikaci nástěnku ve vstupních prostorách školy. Děti jsou vedeny k pravidelné preventivní péči o chrup. Způsob stolování podněcuje estetickým uspořádáním kulturní chování dětí.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Sledovanou výchovně-vzdělávací práci v první, druhé a třetí třídě vykonávaly učitelky, které splňovaly stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro předškolní vzdělávání. Poznatky získané studiem a dalším vzděláváním i zkušenosti z praxe se pozitivně odrážely na kvalitě sledované výchovně-vzdělávací práce.

Spontánní činnosti

Ve všech třídách měly děti dostatek času pro uskutečnění vlastního herního záměru. Omezenější prostorové podmínky tříd v prvním patře učitelky částečně kompenzují připravenou zájmovou nabídkou a úpravou podnětných zákoutí. Děti mohly volně využívat široký výběr inspirujících hraček, pomůcek, výtvarného materiálu a naučné literatury. Vytvářely herní skupiny podle své volby, samostatně rozhodovaly o obsahu a námětu herních činností, využívaly námětové koutky i pracovní stolky. Děti hry emotivně prožívaly a přirozeně komunikovaly o svých představách dalšího vývoje hry. Chlapci preferovali spíše konstruktivní hry na koberci a při stavbě spolupracovali. Denní program přirozeným způsobem propojoval volné aktivity podle zájmu dětí a naplánovanou nabídku individuálních a skupinových řízených činností motivovaných učitelkami převážně ve vztahu k tématu. Většina dětí aktivně využívala připravenou výtvarnou a pracovní nabídku, část jich pokračovala v již dříve započaté práci. Společně prožívaly pocit radosti z tvořivé činnosti. Hodnocení dětí učitelkami bylo věcné, konkrétní a adresné. Výsledky své činnosti si děti mohly vystavit, stavby mohly ponechat rozestavěné. Učitelky partnersky napomáhaly rozvoji her a podle potřeby se věnovaly skupinám dětí nebo jednotlivcům. V průběhu herních činností byla většina dětí spokojená, utvářely se mezi nimi pěkné a přátelské vztahy. Adaptačním problémům věnovaly učitelky zvýšenou pozornost a úspěšně se jim dařilo děti se zvýšenými potřebami zapojovat do komunikace. Velmi citlivě postupovaly při jejich začleňování do volných her a respektovaly rovněž volbu míry účasti na průběhu řízených činností. V průběžných rozhovorech učitelky reagovaly na denní situace a prohlubovaly poznatky a zkušenosti dětí. Měly o dětech přehled a dbaly na dodržování zásad relaxace a psychohygieny. Vedly je k pochopení pravidel skupinové

spolupráce a k respektování individuálních možností i tempa.

Průběh a výsledky spontánních výchovně-vzdělávacích činností jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti

Plánování didakticky zacílených činností ve všech třídách vycházelo z témat zahrnutých do třídního vzdělávacího programu. Obsahem denních programů byly činnosti hudebně-pohybové, poznávací a esteticko-výchovné. Zapojení dětí frontálním způsobem převažovalo v ranním cvičení a v úvodní části některých řízených činností. Učitelky využívaly souběžného působení ve třídě a po příchodu druhé učitelky volily skupinové metody a formy práce. Spolupráce učitelek ve třídě byla funkční, tento způsob práce byl efektivní i v případě zastupování.

Učitelky velmi nápaditě využívaly úvodní i průběžnou tematicky provázanou motivaci, která u většiny dětí směřovala k vnitřnímu zaujetí, což se nevýrazněji projevilo zejména při aktivitách zaměřených na estetickou výchovu. Všechny učitelky výkony dětí průběžně sledovaly a pozitivně hodnotily individuální zlepšení. Měly připravené dostatečné množství podnětných pomůcek a materiálů. Vynikající úroveň měla poznávací činnost ve třetí třídě. Učitelka navazovala na předchozí bohaté praktické zkušenosti dětí získané při exkurzích a dále je rozvíjela. K efektivnějšímu pochopení logických souvislostí učitelka vhodně zvolila hmatovou hru a manipulaci s pracovním nástrojem. Aktivní snaha dětí spolupracovat a postihnout přesně způsobem formulace pracovní momenty se v několika případech projevila vznikem vtipných slovních novotvarů. Výsledky dětí pozitivně ovlivnila vstřícná forma mimoslovního hodnocení učitelkou (gestem, mimikou a dalšími výrazovými prostředky). Všechny učitelky věnovaly pozornost postřehům a názorům dětí a umožňovaly jim samostatně se vyjádřit a zaujmout vlastní stanovisko. Dbaly na rozvíjení komunikativních dovedností, pro děti byly vzorem ve způsobu vyjadřování a v chování. Závěrečná hodnocení využívala většina učitelek k citlivé stimulaci výkonu dětí a také ke shrnutí získaných poznatků.

Spontánní a řízené činnosti byly v denním programu zařazovány vyváženě. Při společném zpěvu s doprovodem klavíru děti prokazovaly velmi dobrou úroveň pěveckých dovedností. Učitelkám se dařilo hrou na nástroj výrazně přispět ke zvýšení emotivního prožitku, kvalita některých doprovodů byla na příkladné úrovni. Výběr písní děti uvítaly s nadšením a aktivně se činnostmi zúčastnily. Učitelky sledovaly správné pěvecké návyky, rozvíjely intonační dovednosti a podporovaly vztah dětí k hudbě.

Při pohybových činnostech s obvyklým členěním (rušná část, průpravné cviky, pohybová hra), dávaly děti najevo radost z pohybu, což se projevilo především v pohybových hrách. Kontrola zaměřená na přesné provádění průpravných cviků a správného držení těla byla většinou učitelek prováděna důsledně. V jednom případě způsob organizace řízené pohybové aktivity (cvičení na dvou různých stanovištích) a zvolená sestava překážkové dráhy bez využití prostorových možností tělocvičny nevedla k aktivnímu zapojení všech dětí současně. Pasivní doba vyčkávání v zástupu na provedení cviku snižovala celkovou efektivitu pohybové zátěže a postupně také vedla k menšímu aktivnímu zájmu dětí. Sledovaný jev byl ojedinělý, děti v ostatních případech přecházely k dalším činnostem plynule bez zbytečných organizačních prostojů.

Ve všech třídách učitelky příkladně vytvářely velmi příznivé klima. Reagovaly klidně a s pochopením na jednání dětí, rozvíjely jejich schopnosti a dovednosti s ohledem na jejich individuální možnosti.

Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností je celkově hodnocen jako velmi dobrý.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Úroveň pohybových schopností odpovídá věku a možnostem dětí. V jednom případě byla při organizování řízené pohybové činnosti věnována menší pozornost efektivnímu využití celého prostoru a tím byla rovněž částečně snížena i účinnost cvičení. Děti jsou celkově ve velmi dobré tělesné kondici, jsou obratné a přiměřeně odvážné. Sebeobslužné dovednosti a hygienické návyky zvládaly přítomné děti na velmi dobré úrovni, samostatně prováděly obvyklé denní úkony. Kulturní a společenské návyky má většina dětí zažité. Osobní samostatnost dětí se velmi dobře projevovala na úrovni vyjadřování a způsobu vedení komunikace bez obav mezi sebou i s dospělými. Protože častým problémem jsou vady ve výslovnosti i u starších dětí, je v mateřské škole pravidelně a velmi systematicky prováděna logopedická prevence. Vztahy mezi dětmi jsou velmi pěkné, přirozeně založené na rovnocenném přátelském vztahu. K učitelkám děti projevovaly spontánní náklonnost, byly klidné a spokojené. Dokázaly přiměřeně reagovat na jejich pokyny a spolehlivě dodržovaly zavedená pravidla. Při výtvarných a hudebně-pohybových činnostech děti ztvárňovaly spontánně své představy, uplatnily fantazii. Učitelky se systematicky zaměřují na držení pracovních nástrojů, zvládnutí výtvarných technik a procvičování jemné motoriky. Myšlenkové operace i znalosti a dovednosti z okruhu životního prostředí odpovídají věku dětí. Děti ve třetí třídě měly příkladné poznatky ve vztahu ke zvolenému tematickému celku. Očekávané kompetence potřebné pro úspěšné další vzdělávání jsou převážně na velmi dobré úrovni.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu se Zřizovací listinou.

Škola organizuje řadu kulturních, společenských a sportovních akcí (návštěvy divadelních představení, koncertů, oslavy významných svátků, výlety, exkurze, besídky, karneval, sportovní hry, rozloučení se školáky, den otevřených dveří). Pro rozvoj talentu a nadání dětí vytváří mateřská škola podmínky organizováním nadstandardních aktivit (hudební, výtvarný kroužek, hra na zobcovou flétnu). Spolupráce se základní školou je usnadněna umístěním v bezprostřední blízkosti a je založena na tradičních ověřených formách (návštěvy). Učitelkám se daří prezentovat školu na veřejnosti a informovat o průběžných výsledcích jejich práce s dětmi, např. organizováním veřejných vystoupení a účastí na výtvarných výstavách. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, odbornými lékaři a místními zájmovými organizacemi.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Podkladová inspekční dokumentace mateřské školy, dotazník pro ředitelku před inspekcí
2. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, které vykonávají přímou vyučovací povinnost v první, druhé a třetí třídě mateřské školy ve školním roce 2003/2004
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j. SM/8788-4/02 ze dne 6. 1. 2003
4. Zřizovací listina vydaná na základě rozhodnutí Zastupitelstva města Hořice s účinností od 1. ledna 2003

5. Přehled o počtu dětí pro školní rok 2003-2004 s razítkem a podpisem ředitelky
6. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2003 ze dne 3. 10. 2003
7. Výjimka z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2003/2004
8. Školní vzdělávací program Mateřské školy Na Habru, Hořice, Jablonského 1106 s přílohami pro školní rok 2003/2004
9. Plán materiálně-technického zabezpečení mateřské školy pro školní rok 2003/2004
10. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2002-2003
11. Plán pedagogických a provozních rad pro školní rok 2003-2004
12. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2003-2004
13. Plán akcí školy pro školní rok 2003/2004
14. Semináře a vzdělávací akce pro školní rok 2003/2004
15. Rozpis přímé vyučovací povinnosti učitelek pro školní rok 2003-2004
16. Organizace dne v první, druhé a třetí třídě mateřské školy ve školním roce 2003-2004
17. Záznamové listy pro hospitace za školní rok 2003-2004
18. Kritéria hodnocení a odměňování pedagogických a provozních pracovníků s účinností od 1. ledna 2003 s razítkem a podpisem ředitelky školy
19. Organizační schéma školy pro školní rok 2003/2004 s razítkem a podpisem ředitelky
20. Seznam zaměstnanců a jejich funkční zařazení s razítkem a podpisem ředitelky
21. Organizační řád mateřské školy pro školní rok 2003/2004 s razítkem a podpisem ředitelky
22. Provozní řád mateřské školy s platností od 1. ledna 2003 s razítkem a podpisem ředitelky
23. Vnitřní řád mateřské školy pro školní rok 2003/2004 s razítkem a podpisem ředitelky
24. Školní řád pro školní rok 2003/2004 s razítkem a podpisem ředitelky
25. Pracovní náplně zaměstnanců podle pracovního zařazení s platností od 1. 1. 2003 s razítkem, podpisem ředitelky a pracovnice
26. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 1. 2003
27. Zápisy z pedagogických a provozních rad za školní rok 2003/2004
28. Dokumentace první, druhé a třetí třídy pro školní rok 2003/2004: seznamy dětí, přehledy docházky dětí, evidenční listy, přehledy výchovné práce, třídní vzdělávací programy, týdenní plány, zmocnění k odvádění dětí, záznamy o dětech, individuální plány pro děti s odkladem školní docházky
29. Kronika a fotodokumentace
30. Inspekční zpráva čj. 091 311/99-1450

ZÁVĚR

Personální zajištění výchovně-vzdělávacího procesu je z pohledu odborné a pedagogické způsobilosti učitelek velmi dobré. Organizace činnosti zaměstnanců ve vztahu k provozu je

funkčně zajištěna. Systém vedení zaměstnanců se opírá především o iniciativu a samostatnost učitelek. Ředitelka se cílevědomě věnovala zlepšení organizace chodu a kontrolní činnosti celé mateřské školy. Ze způsobu vedení pohospitačních rozhovorů s učitelkami vyplynulo, že je její kontrolní činnost přiměřená a sleduje vytčené cíle. Učitelky mají velmi aktivní zájem o vzdělávání a získávání dalších poznatků. Zkušenosti přenášejí do vlastní výchovně-vzdělávací činnosti. Personální podmínky školy jsou velmi dobré.

Ve škole se po provedených vnitřních stavebních úpravách zlepšily prostorové podmínky pro přímý pobyt dětí, zejména u tříd v prvním patře. Budova je udržována a její vnitřní uspořádání je postupně upravováno vzhledem k současným potřebám předškolního vzdělávání. Plánované změny v materiálně-technické oblasti vycházejí ze zjištěného stavu v oblasti nutných oprav a prioritního zaměření na postupnou renovaci a úpravu vnitřního vybavení. Stav zahrady uspořádáním a vybavením umožňuje realizaci pohybových a relaxačních aktivit dětí. V jejím vybavení ředitelka rovněž plánuje potřebné úpravy a změny. Úroveň materiálně-technických podmínek školy je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Škola má zpracovaný vlastní Školní vzdělávací program, který vychází z podmínek školy. Při plánování i v samotné realizaci učitelky využívají skupinové metody práce s dětmi. V průběhu sledovaných denních programů učitelky diagnostikovaly míru zájmu dětí a většinou na ni reagovaly změnou organizace a nabídky činností. Průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Od minulé inspekce došlo zejména ke zlepšení materiálních podmínek, které se jeví jako trvalý trend školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu Titul, jméno a příjmení

Podpis

Školní inspektor: Mgr. Květa Maňáková

K. Maňáková v. r.

V Jičíně dne 15. března 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. března 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Květoslava Dovičovičová

Dovičovičová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Královéhradeckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové	2004-04-08	i2-1050/04-5125
Zřizovatel: město Hořice, nám. Jiřího z Poděbrad 342, 508 01 Hořice	2004-04-08	i2-1050/04-5125

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.