



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB 271/10-B

Název školy: Základní škola Brno, Botanická 70
Adresa: Botanická 70, 602 00 Brno
Identifikátor: 600 108 341
IČ: 62157965
Místo inspekce: Botanická 70, 602 00 Brno
Termín inspekce: 16. – 18. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Právnícká osoba s názvem *Základní škola Brno, Botanická 70* (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). Jedná se o neúplnou školu s výukou pouze na 1. stupni. Zřizovatelem je Statutární město Brno, Městská část Brno – Královo Pole, Palackého třída 59, 61293 Brno. V době inspekce se v ZŠ vzdělávalo 164 žáků v 8 třídách, ve ŠD bylo zapsáno 86 účastníků. Stanovená kapacita ZŠ 250 žáků a ŠD 100 účastníků byla dodržena.

Základní vzdělávání bylo realizováno v 1., 2. a 3. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „Škola pro život“ ve 4. a 5. ročníku podle vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16847/96-2*. Od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk. Škola je zaměřena na výchovu ke zdraví, pro kterou má velmi dobré podmínky. Žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu s podporou rozvoje tělesné zdatnosti. Stravování je zajištěno ve školní jídelně.

Základní škola nemá vlastní budovu, vyučuje v pronajatých učebnách *Sportovního gymnázia L. Daňka*. Školní družina pro ranní a odpolední provoz má své zázemí v pronajatých prostorách na Botanické 59 a pro pobyt žáků venku disponuje vlastní oplocenou zahrádkou. Během posledních let se výrazně zlepšilo materiální vybavení školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období let 2007 až 2009 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele.

V roce 2008 dále škola obdržela z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT ČR) účelovou dotaci ve výši 46 000 Kč, určenou na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

V roce 2009 během I. a II. etapy stejného rozvojového programu obdržela škola finanční prostředky ve výši 375 000 Kč. V rámci rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“)“ získala škola finanční prostředky ve výši 15 000 Kč, které byly podle vyhlášených podmínek určeny na mzdové náklady zaměstnanců školy. Dále v tomto roce získala účelovou dotaci v rámci rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání ve výši 27 000 Kč. Na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ obdržela škola finanční prostředky ve výši 18 000 Kč, které byly vyplaceny diferencovaně na odměny a na příslušné zákonné odvody těmto zaměstnancům za měsíce květen a listopad. Škola vykazovala úplné vyčerpání všech uvedených dotací a předala včas podklady pro zúčtování se SR.

V tomto roce získala škola od Magistrátu města Brna dotaci „Doprava na plavání žáků základních škol ve městě Brně“ ve výši 4 000 Kč.

Podíl finančních prostředků poskytnutých ze SR na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost (cca 7 530 tis. Kč v roce 2007, 8 041 tis. Kč v roce 2008 a 8 096 tis. Kč v roce 2009) činil v průměru cca 72 %. Výše finančních prostředků poskytnutých škole na přímé náklady na vzdělávání měla ve sledovaném období přibližně srovnatelnou úroveň při poklesu počtu žáků (187 žáků v roce 2007, 182 žáků v roce 2008 a 164 žáků v roce 2009). Nejvyšší povolený počet žáků základní školy stanovený v rejstříku škol a školských zařízení je 250 žáků. Také počet účastníků školní družiny zaznamenal ve sledovaném období pokles (96 žáků v roce 2007, 91 žáků v roce 2008 a 86 žáků v roce 2009), při povolené kapacitě 100 účastníků.

Náklady na platy a ostatní osobní náklady (s výjimkou odměn stanovených ředitelce školy z rozpočtu zřizovatele a odměn z dohod na výuku anglického jazyka 1. a 2. ročníku hrazených zřizovatelem) a na příslušné zákonné odvody v hlavní činnosti školy byly hrazeny z prostředků SR. Náklady na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb a knih byly hrazeny ze SR téměř plně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno plně z prostředků SR, vzdělávání zaměstnanců v oblasti BOZP a PO bylo hrazeno z provozní dotace od zřizovatele. Investiční výdaje ve sledovaném období nebyly realizovány.

Provozní náklady a vybavování prostor, které škola užívá ke své činnosti, jsou řešeny ve spolupráci se zřizovatelem, který je k jejím potřebám velmi vstřícný. Během sledovaného

období poskytoval škole v rámci provozní dotace také finanční prostředky určené na úhradu nákladů spojených s výukou anglického jazyka žáků v 1. a 2. ročnících a finanční příspěvek ve výši 5 000 Kč, určený na náklady spojené s olympiádou žáků – použité především na odměny pro žáky.

Z provozní dotace bylo ve sledovaném období pořízeno např. 16 kusů počítačů pro výuku žáků, školní nábytek v 5 třídách a školní družině, lavice a židle do jedné třídy pro 30 žáků, tabule do 3 tříd a nábytek do ředitelny. Byla provedena výměna veškerých splachovadel a vodovodních kohoutků ve všech třídách.

Škola získala ve sledovaném období spíše ojedinělé finanční sponzorské dary od rodičů žáků a od podnikatelských subjektů, z daru poskytnutého v roce 2008 se podařilo zakoupit nábytek do jedné třídy (skříňky, police).

Škola v rámci hospodářské činnosti uskutečňovala pronájem učeben pro základní uměleckou školu, která zde vyučuje výhradně žáky školy.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech potřeb realizovaného vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola v souladu s platnými předpisy vytváří dobré podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce a přijímání žáků informuje rodiče a veřejnost vhodným způsobem, např. prezentací na veletrhu škol, návštěvami okolních mateřských škol, vývěskou, články v regionálním tisku či na svých webových stránkách. Při přijímání žáků dodržuje všechna zákonná ustanovení a o průběhu vzdělávání vede požadovanou dokumentaci.

Oblast výchovného poradenství zajišťuje výchovná poradkyně. Poskytuje zákonným zástupcům potřebné informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání žáků. Škola identifikuje a eviduje 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Dva integrovaní žáci pracují podle individuální vzdělávacího plánu. Pro zlepšení podmínek vzdělávání těchto zdravotně znevýhodněných žáků škola zajistila činnost asistenta pedagoga. Ve sledované výuce bylo patrné, že učitelky dbaly doporučení školských poradenských pracovišť, uplatňovaly vhodné metody a formy práce a adekvátním způsobem zohledňovaly individuální možnosti žáků. Výsledky těchto žáků jsou pravidelně vyhodnocovány ve spolupráci s rodiči a školským poradenským zařízením. Žákům s vadami řeči je umožněna péče v logopedickém kroužku. Vhodně je nastaven rovněž systém práce s žáky s riziky neúspěchu. Případné výchovné a vzdělávací problémy škola důsledně řeší v součinnosti s odbornými poradenskými pracovišti a rodiči.

Preventivní strategie školy je zaměřena na předcházení a minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů. Škole se účinně daří řešit případy nežádoucího chování včasnými opatřeními a širokou nabídkou volnočasových aktivit.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Činnost školy je promyšleně plánována vzhledem ke stávajícím podmínkám. Cíle vzdělávání, uvedené v ročním plánu, směřují k pozitivnímu vývoji školy, jsou reálné a jsou průběžně naplňovány. „Vlastní hodnocení školy“ vychází z podrobné analýzy stavu, využívá

evaluačních nástrojů a je efektivním podkladem ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání. Kvalitu práce si škola pravidelně vyhodnocuje a ke zjištěným nedostatkům přijímá v případě potřeby účinná opatření.

ŠVP ZV je zpracován podle požadavku školského zákona, pro jeho plný soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) je třeba odstranit drobné formální nedostatky, které však neovlivňují vzdělávání žáků.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení a splňuje požadavky pro její výkon. K řízení školy přistupuje zodpovědně a plní povinnosti stanovené školským zákonem. Zásadní otázky vztahující se ke vzdělávání projednává na pedagogických radách, cíleně provádí kontrolní a hospitační činnost. Pozitivním důsledkem je dobrá kvalita vzdělávání a fungující informační systém.

Dílní nedostatky ve vedení dokumentace ředitelka v průběhu inspekce odstranila.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pro realizaci ŠVP ZV má škola z hlediska personálního zabezpečení zcela optimální podmínky. Všichni vyučující ZŠ, včetně asistenta pedagoga, mají požadovanou odbornou kvalifikaci. Ve ŠD je ze tří vychovatelek jedna bez odborné kvalifikace.

Ředitelka školy věnuje náležitou péči a podporu dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které je promyšlené a plánované s ohledem na potřeby školy a zájmy vyučujících. Cíleně směřuje ke zvyšování odbornosti pedagogů především v oblasti nových trendů vzdělávání.

Škola má velmi dobré materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP ZV. Estetické a podnětné třídy, vybavené výškově nastavitelným nábytkem, vytvářejí příjemné prostředí. Dostatek didaktické techniky a drobných pomůcek podporuje názornou výuku. Průběžně žáci pracují na počítačích, umístěných ve třídách a v počítačové učebně. Pro výuku tělesné výchovy je účelně využívána tělocvična, atletická hala, hřiště s travnatým povrchem atletickou dráhou.

Škola věnuje dostatečnou pozornost vytváření bezpečného prostředí pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá preventivní opatření k jejich minimalizaci. Důsledkem toho je, že počet úrazů je nízký a za poslední tři roky vykazuje setrvalý stav.

Materiální vybavení i finanční zajištění umožňuje škole plnění stanovených vzdělávacích cílů.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávání žáků je organizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školské legislativy. Rozvrh hodin respektuje potřeby žáků, je zpracován v souladu s učebním plánem realizovaných vzdělávacích programů. Organizace vyučování z hlediska počtu hodin v jednom dni a jednom sledu a rovněž délky přestávek odpovídaly právním předpisům. Průběh vzdělávání žáků kladně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka (dva výtvarné kroužky, hudební kroužek, míčové hry atd.). Nadstandardní je vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, k posilování jejich zdraví, k rozvoji tělesných schopností, poskytování dostatku pohybu a upevňování tělesné zdatnosti (zimní a letní škola v přírodě, zájezdy za sněhem pro děti a rodiče, plavání, bruslení). Ve 2. a 3. ročníku je výuka tělesné výchovy vhodně posílena o jednu vyučovací hodinu. Zdravý životní styl podporuje vstřícné klima školy.

Sledovaná výuka probíhala v klidné a příjemné atmosféře, žáci respektovali nastavená pravidla. Při výuce byly uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a individuální

přístup k žákům. Žáci se aktivně zapojovali do činností, otevřeně komunikovali na úrovni odpovídající jejich věku, spolupracovali a vzájemně se respektovali. Učitelky využívaly zejména motivačního charakteru hodnocení, vedly žáky k sebereflexi, nechybělo ani vlastní hodnocení dosažených výsledků práce. Citlivý a vstřícný přístup vyučujících k žákům podporoval jejich zájem o činnosti.

Škola rozvíjí průběžně všechny klíčové kompetence v souladu se školním vzdělávacím programem. Klade důraz jak na oblast vědomostí a znalostí, tak na rozvoj kompetencí sociálních a pracovních, v rámci možností i kompetencí, vedoucích k řešení problémů. Podporu rozvoje osobnosti žáků lze hodnotit jako nadprůměrnou. Na velmi dobré úrovni je čtenářská a matematická gramotnost žáků. Učitelky se snaží prohloubit zálibu žáků v četbě knih.

Partnerství

Škola cíleně rozvíjí spolupráci s různými subjekty. Přínosná je spolupráce s rodiči jak na třídních schůzkách a hovorových hodinách, tak při různých akcích školy. Velmi dobrá je i se školskou radou a se zřizovatelem, který se snaží o zlepšování podmínek ke vzdělávání. Spolupráce s poradenskými zařízeními podporuje péči o žáky se SVP v rámci výuky. Účelná je spolupráce s gymnáziem, v jehož budově se škola nachází. V oblasti zájmové činnosti se škola kontaktuje s dalšími partnery.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání. Provádí testy a prověrky, které vyhodnocuje. Výsledky vzdělávání žáků se zabývá především na jednáních pedagogické rady a na metodickém sdružení. Zájem o zjišťování výsledků vzdělávání v čtenářské gramotnosti dokládá skutečnost, že si škola sama připravila a uskutečnila její průzkum v 1., 3. a 4. ročníku. Na základě analýzy zjištěných výsledků přijala příslušná opatření. Díky zaměření školy dosahují žáci významných úspěchů zejména v různých tělovýchovně a zdravotně zaměřených soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala realizaci vzdělávacího programu. Výše finančních prostředků, poskytnutých škole ve sledovaném období odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

Při realizaci ŠVP ZV škola dodržuje rovný přístup při přijímání žáků k základnímu vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Vytváří vhodné předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně předcházení a řešení počátečních projevů nevhodného chování.

Ve škole je příznivé klima, dobře funguje vzájemná spolupráce a komunikace. Průběh vzdělání charakterizovaly účinné moderní pedagogické metody, byl uplatňován individuální přístup k žákům. Kompetence žáků jsou cíleně rozvíjeny. Stanovená pravidla pro jejich hodnocení jsou dodržována.

Výsledky vzdělávání žáků jsou školou průběžně vyhodnocovány, nástroje k posílení úspěšnosti žáků škola využívá.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina č.j. 71/04/škol ze dne 16. února 2004
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku č.j.: 21 284/05-21 ze dne 16. června 2005 s účinností od 20. června 2005
3. Informační systém na ZŠ Botanická
4. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
5. SWOT analýza školy 2007-2008
6. Školní řád
7. Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. srpna 2000 ze dne 14. 6. 2000
8. Organizační řád Základní školy Botanická 70, 602 00 Brno ze dne 3. září 2001 s aktualizací ze dne 1. ledna 2005
9. Hlavní úkoly pro školní rok 2009/2010
10. Zápis z metodického zařízení
11. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků ve školním roce 2009/2010
12. Plány práce pro školní rok 2009/2010
13. Školní vzdělávací program „Škola pro život“
14. *Výjimka z nejvyššího počtu žáků na jednu třídu* ze dne 14. října 2009
15. *Nájemní smlouva* ze dne 28. srpna 2000
16. *Nájemní smlouva* s firmou Ager spol. s r. o. ze dne 8. září 1997
17. *Knihy úrazů* za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních* za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
19. *Záznam o úrazu (dítěte, žáka studenta)* ve školním roce 2009/2010 (3 kusy)
20. *Školní řád* ze dne 1. září 2005 s doplňky
21. *Zápis pedagogických rad* od školního roku 2006/2007
22. Informační systém na ZŠ Botanická 70
23. *Výroční zprávy* za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

24. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009*
25. *Školní řád bez uvedení data*
26. *Pravidla pro hodnocení žáků bez uvedení data*
27. *Výchova ke zdraví*
28. *Provozní řád bez uvedení data*
29. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ od 1. září 2007*
30. *Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010*
31. *Zápisy z jednání výchovné komise ve školním roce 2009/2010 (3 kusy)*
32. *Zápisy – Metodické zařízení 2009/2010*
33. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010*
34. *Inspekční zpráva č. j. 12527/02-11085 ze dne 7. března 2002*
35. *Protokol č. j. 12528/02-11085 ze dne 7. března 2002*
36. *Protokol č. j. 1053/06-12 ze dne 13. dubna 2006*
37. *Vlastní hodnocení školy – školní rok 2006/2007*
38. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 8. října 2007*
39. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 8. října 2008*
40. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 6. října 2009*
41. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 9. listopadu 2007*
42. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. listopadu 2008*
43. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2009 ze dne 5. listopadu 2009*
44. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2007 ze dne 5. ledna 2008*
45. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2008 ze dne 13. ledna 2009*
46. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2009 ze dne 14. ledna 2010*
47. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007 Rozpočtový rok 2007 Č. j. JMK 161273/2007 bez data*
48. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 okamžik sestavení 27. ledna 2008*
49. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2007 ze dne 4. února 2008*
50. *Výpisy obrátů na SU AU za rok 2007 ze dne 14. února 2008*
51. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 27. ledna 2008*
52. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 27. ledna 2008*
53. *Účtový rozvrh - platný pro rok 2007 tisk ze dne 14. února 2008*
54. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007 ze dne 15. ledna 2008*
55. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008 Č. j. JMK 160287/2008 bez data*
56. *Rozpočtová změna číslo 235 č. j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005) – zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků*
57. *Opravený rozpis ukazatelů k rozpočtové změně 235 (UZ 33005) ze dne 7. října 2008*
58. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 okamžik sestavení 28. ledna 2009*
59. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2008 ze dne 4. února 2009*
60. *Výpisy obrátů na SU AU za rok 2008 ze dne 4. února 2009*
61. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2008 ze dne 28. ledna 2009*
62. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2008 ze dne 28. ledna 2009*
63. *Účtový rozvrh - platný pro rok 2008 tisk ze dne 4. února 2009*

64. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2008 ze dne 12. ledna 2009*
65. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2009 Rozpočtový rok 2009*
66. *Rozpočtová změna číslo 15 č. j. JMK 17986/2009 ze dne 9. března 2009 (UZ 33016)*
67. *Rozpočtová změna číslo 109 č. j. JMK 79934/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33016)*
68. *Bankovní výpisy z běžného účtu školy č. 35 a 80 z roku 2009 – příjem dotace (UZ 33016)*
69. *Mzdové listy za rok: 2009 nepedag. zaměstnanců s osobními čísly: 49502, 42112, 83326, 49803 – dotace (UZ 33016)*
70. *SOUPIS DRUHU 521 za měsíc 05/2009 ze dne 6. června 2009 – sestava odměn ped. a neped. pracovníků*
71. *SOUPIS DRUHU 521 za měsíc 11/2009 ze dne 8. prosince 2009 – sestava odměn ped. a neped. pracovníků*
72. *Rozpočtová změna číslo 101 č. j. JMK 173346/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33017)*
73. *Rozpočtová změna číslo 11 č. j. JMK 17088/2009 ze dne 13. února 2009 (UZ 33005)*
74. *Rozpočtová změna číslo 64 č. j. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 (UZ 33005) - 2. etapa*
75. *Rozpočtová změna číslo 319 č. j. JMK 167096/2009 ze dne 15. prosince 2009 (UZ 33005)*
76. *Rozpočtová změna číslo 290 č. j. JMK 159408/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (UZ 33015)*
77. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 okamžik sestavení 4. února 2010*
78. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2009 ze dne 4. února 2010*
79. *Výpisy obrátů na SU AU za rok 2009 ze dne 10. února 2010*
80. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2009 ze dne 4. února 2010*
81. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2009 ze dne 4. února 2010*
82. *Účtový rozvrh - platný pro rok 2009 tisk ze dne 10. února 2010*
83. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009 ze dne 13. ledna 2010*
84. *Směrnice č. 10 Vnitřní kontrolní systém platná pro hodnocené období*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 623 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Mgr. Eva Šefránková | ...E. Šefránková, v.r..... |
| Mgr. Andrea Musilová | ...A. Musilová, v.r..... |
| Mgr. Jindra Svobodová | J. Svobodová, v.r..... |
| Ing. Hana Šarounová |H. Šarounová, v.r..... |

V Brně dne 29. března 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne ...31. března 2010.....

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Eva Bartošová | |

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

| Datum | Text |
|-----------|---------------------------------------|
| 12.4.2010 | Připomínky byly/nebyly podány. |