



Česká republika

Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Královské Poříčí, okres Sokolov

Lázeňská 86, 357 41 Královské Poříčí

Identifikátor školy: 600 072 461

Termín konání orientační inspekce: 20. a 21. května 2003

Čj.:	053 37/03-1002
Signatura:	oe3aw124

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Předškolní zařízení je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Sdružuje mateřskou školu s kapacitou 35 dětí a jídelnu mateřské školy s kapacitou 45 jídel. Zřizovatelem je Obec Královské Poříčí, Lázeňská 159, 357 41 Královské Poříčí.

Jednotřídní mateřská škola se nachází uprostřed obce ve zadaptované jednopatrové budově vilového typu. Obklopuje ji rozsáhlá a udržovaná zahrada. Dětem poskytuje celodenní péči, v provozu je od 6:00 do 15:15 hodin.

V současné době je k docházce do mateřské školy zapsáno celkem 23 dětí ve věku od tří do sedmi let. Z toho mají dvě děti odloženou školní docházku o jeden rok a pět dětí navštěvuje mateřskou školu nepravidelně. Uvedená kapacita školy není v tomto školním roce naplněna.

Do výchovně-vzdělávacího programu mateřské školy je zahrnuta péče o děti se specifickými vzdělávacími potřebami – děti s vadami řeči, talentované děti a děti s odloženou školní docházkou.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo sledování a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy zajišťuje ředitelka a učitelka. Obě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, mají dlouholetou pedagogickou praxi. Do zaměstnání dojíždějí. Učitelka má vzhledem k počtu zapsaných dětí snížený týdenní pracovní úvazek na 25 hodin přímé práce s dětmi. Z tohoto důvodu byla rovněž upravena provozní doba školy.

Odborných dovedností, schopností a zkušeností učitelky využívá ředitelka zejména při práci s dětmi talentovanými, rozvíjí jejich estetické cítění zejména v oblastech hudebních a výtvarných činností. Rozvíjení talentu dětí je vyhodnocováno a je součástí pedagogické diagnostiky.

Dovednosti a schopnosti učitelky jsou také uplatněny i při prezentaci školy na veřejnosti, kdy škola zajišťuje různá veřejná vystoupení např. pro starší občany, vítání občánků apod.

V průběhu inspekční činnosti obě pedagogické pracovnice využívaly množství odborných i metodických materiálů, což svědčí o tom, že ředitelka školy sleduje novinky v oblasti předškolní problematiky a pružně jimi školu zásobuje.

Kontrolní činnost ředitelky je uskutečňována podle plánu. Cíle hospitací jsou zaměřeny především na naplňování cílů daných školním vzdělávacím programem, konkrétně na vytváření podmínek pro učení prožitkem při individuálních a skupinových činnostech a na práci s projektem.

Kontrola se orientuje na vedení povinné dokumentace a na zpracování třídního vzdělávacího programu v souvislosti s hlavními záměry školy. Sleduje i účinnost použitých forem při spolupráci s rodiči. O kontrolní i hospitační činnosti si vede ředitelka záznamy. Kontrola

provozu školy a plnění pracovních povinností jsou prováděny každodenně, v běžném pracovním kontaktu. Hodnocení této oblasti je předmětem provozních porad. Předložené zápisy z hospitací, kontrolní činnosti i z porad jsou věcné, obsahují konkrétní závěry a kontrolovatelná opatření.

Plán vzdělávání vychází z programové nabídky pedagogického centra. Pozornost je upřena na studium nových metod a forem práce v oblasti výchovně-vzdělávací, i v řízení školy (např. práce s PC, právní subjektivita, školení v ekonomické oblasti). Obě učitelky se zúčastňují seminářů k realizaci rámcového programu. Získané poznatky ze samostudia si vzájemně předávají při jednáních pedagogických rad. Této části jednání pedagogických rad ředitelka využívá k formulaci společných cílů i ke sjednocení některých organizačních a metodických postupů.

Pro hodnocení činnosti zaměstnanců ředitelka stanovila diferencovaná kritéria, se kterými byly pracovnice prokazatelně seznámeny.

Organizace činnosti školy vychází z personálních podmínek jednotřídní mateřské školy. Ředitelka školy konkrétně stanovila všem zaměstnancům pracovní náplně a povinnosti. Pravidla pro uspořádání života dětí zpracovala do vnitřního řádu a pravidla chodu školy do organizačního řádu. Zaměstnanci mají přístup ke všem potřebným informacím, které jsou uvnitř zařízení předávány každodenním osobním kontaktem a dále formou vývěsky. Zdrojem informací jsou rovněž pohospitační rozhovory, pedagogické rady a provozní rady.

Mateřská škola rozvíjí spolupráci s rodiči. Kromě každodenního kontaktu a předávání informací na nástěnkách pro ně pořádá třídní schůzky, prodejní výstavy knih, společné kulturní akce a oslavy. Rodiče se mohou účastnit výchovné práce ve třídách i adaptačního procesu u nově přichozích dětí. Na jednotlivých integrovaných celcích spolupracuje rodina, děti si např. k danému tématu přinášejí z domova různé podpůrné pomůcky, osobní hračky apod. Toto zjištění vyplývá z pohospitačních rozhovorů s učitelkou i s ředitelkou školy. Rodiče byli prokazatelně seznámeni s hlavními záměry školního vzdělávacího programu a s vnitřním řádem školy.

Mateřská škola neformálně spolupracuje s místní základní školou a školní družinou. Obě školy společně plánují divadelní představení, koncerty, vzájemně se navštěvují a předávají si poznatky o dětech.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy jako bezproblémové a pro školu přínosné.

Pedagogicko- psychologická poradna provádí vyšetření školní zralosti a pomáhá řešit případné problémy.

Spolupráce se všemi uváděnými subjekty byla písemně doložena.

Personální podmínky mateřské školy jsou ve sledovaných oblastech příkladné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE
--

V mateřské škole je dostatek vhodného **prostoru** pro realizaci spontánních i řízených činností. Přizemní prostory jsou částečně bezbariérové. Je zde prostorná, atypická půlkruhová místnost, která je rozdělena na třídu a hernu. Na podlaží se dále nachází šatna dětí a dospělých, hygienická zařízení pro děti i dospělé a školní kuchyně. V prvním patře je ložnice dětí, dále místnost, která je zařízena jako tělocvična, jsou zde např. trampolína, švédská bedna, ribstole, provazový žebřík, šplhací lano, stojan na házení míčů, dřevěné nakloněné roviny, skákové míče, balanční míče, chůďky a množství dalších drobných tělovýchovných pomůcek. Tělocvična je rovněž využívána jako divadelní scénka. V patře také bezprostředně s ložnicí dětí sousedí místnost, jež je využívána k činnostem s dětmi, které po obědě nespí. Je zde hygienické

zařízení pro děti a dospělé, ředitelna a centrální kabinet pomůcek. Všechny prostory jsou vhodně doplněny květinovou výzdobou.

Třídy jsou vybaveny starším, ale velmi dobře udržovaným nábytkem, který je upraven tak, aby děti měly volný přístup k hračkám, výtvarným i pracovním pomůckám. V herně jsou nápaditě vytvořeny rozmanité, podnětně vybavené hrací koutky. Uspořádání prostoru třídy pro hry, řízené činnosti, volný pohyb i relaxaci dětí je účelné. Mateřská škola skýtá pro činnosti přiměřeně velké prostory. Dětský nábytek, nářadí a zdravotně hygienická zařízení jsou uzpůsobeny potřebám i počtu dětí.

Vybavení mateřské školy hračkami, stavebnicemi, didaktickými pomůckami, tělovýchovným náčiním, výtvarným a pracovním materiálem i audiovizuální technikou je pestré a bohaté, je plánovitě doplňováno o nové hračky a další pomůcky. Pozornost je věnována doplňování knihovniček odbornou literaturou a dětskými publikacemi.

V prostorách **školní zahrady** je vybudováno množství koutků, které umožňují dětem rozmanité aktivity. Pro volné hry dětí je zde např. dělené pískoviště se skluzavkou, množství průlezek, hrazda, kolotoč, houpačky, zahradní altánek s lavičkami a stolky. Děti mají k dispozici množství skákadel, stojan na košíkovou a dřevěný vlak. Je zde i ohniště.

Nově zbudovaný uzamykatelný přístřešek pro zahradní hračky umožňuje dětem volný výběr hraček jak ke hře s pískem, tak i např. k jízdám na koloběžkách. Množství vzrostlých stromů a keřů poskytuje příjemná místa a zákoutí pro relaxaci dětí. Rozmanitý terén umožňuje velmi dobře ve všech ročních obdobích provádět pobyt dětí venku.

Ředitelka školy se snaží plánovitě a podle finančních možností vylepšovat jak prostředí interiéru, tak exteriéru školy. Využití pomůcek ve třídě i vybavení školní zahrady je rovněž předmětem její kontrolní i hospitační činnosti.

Celková výzdoba školy odpovídá ročnímu období. Útulnost všech prostor školy dotváří vkusná výzdoba s využitím jak dětských kreseb a maleb, tak i pracemi učitelů.

Materiálně-technické podmínky jsou ve sledovaných oblastech příkladné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Dlouhodobým záměrem programu školy je vytvářet takové podmínky, aby dítě získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Celoroční motivační projekt „Těšínek a jeho kamarádi“ je rozpracován do deseti tematických celků. Součástí programu školy jsou cíle pro oblasti materiálních, hygienických a psychosociálních podmínek, personálního a organizačního zajištění provozu školy a podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Jeden oddíl je věnován řízení školy a vzdělávání učitelů.

Samostatnou kapitolu školního vzdělávacího programu tvoří pravidla pro vnitřní evaluaci a hodnocení směrem k dítěti, k zaměstnancům i k vlastní práci ředitelky školy. V této části jsou u jednotlivých oblastí uvedeny konkrétní metody pro získávání informací.

Deset tematických celků je vodítkem pro zpracování **třídních vzdělávacích plánů**. Plánování je v současné době prováděno formou motivačních projektů. Každá dominující motivace je rozpracována do integrovaných činností, které jsou propojeny tak, aby vytvářely smysluplný

celek. U každé motivace je plánována pestrá nabídka činností, pedagogický záměr, individuální zaměření, cíle pro pobyt venku a závěrečné hodnocení dne. Při sestavování plánů učitelky vycházejí z místních podmínek, potřeb a zájmů dětí. Jednotlivá témata či podtémata jsou plánována obvykle na období dvou až tří týdnů.

Do třídních vzdělávacích programů učitelky zaznamenávají poznatky z pozorování dětí a provádějí celkové hodnocení dne. Z předložené dokumentace vyplývá snaha učitelek o pochopení postupu při písemném zachycení evaluační činnosti. Tento systém není ještě propracován.

Neformální adresnost a konkrétnost hodnocení jednotlivých ukončených projektů, při kterém učitelky odpovídají např. na otázky: co děti nejvíce zaujalo, co se děti naučily, co se povedlo a co ne a proč, přispívá ke společnému stanovení závěrů pro další postup při plnění třídního vzdělávacího programu. Potřebná dokumentace byla předložena.

Plánování vzdělávací činnosti není konečné. Na základě zkušeností jak z výchovy a vzdělávání, tak i z řízení, se neustále vyvíjejí způsob i formy plánování. Předloženy byly třídní vzdělávací plány za období září 2002 – květen 2003.

Výchovně-vzdělávací program přispívá ke zdravému tělesnému, psychickému i sociálnímu rozvoji dětí. Je uskutečňován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace k evidenci dětí je vedena obsahově i formálně správně. Evidenční listy a přehled docházky dětí poskytují potřebné údaje o průběhu pobytu dětí v mateřské škole. V přehledech výchovné práce je konkrétně zaznamenáván průběh činností.

Kontrolovaná dokumentace k evidenci dětí je vedena průkazně.

Ředitelka školy stanovila požadavky na sestavování třídních vzdělávacích plánů. Jejich plnění sleduje při každodenní práci s dětmi, při hospitacích a rozhovorech s učitelkou. V souladu s danými pravidly pro evaluaci a hodnocení se snaží při jednání pedagogických rad analyzovat plnění cílů, obsahu, použitých metod, forem práce a organizace výchovně-vzdělávací činnosti. Podílí se na zpracování výchovně-vzdělávacích plánů, kde využívá i získaných poznatků ze vzdělávacích akcí.

Kontrolní systém je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Učitelky připravily dětem podnětné prostředí jak pro spontánní i řízené činnosti, tak i pro pohybové aktivity. Ve dvou dnech byly sledovány integrované celky „Uvíváme věneček“ a „Veselý domeček“.

Při **spontánních činnostech** byly nabízeny dětem rozmanité hry námětové i konstruktivní, výtvarné a pracovní činnosti, které podporovaly rozvoj samostatnosti, myšlení, fantazie a tvořivost dětí. Do činností učitelky účelně a nenásilně zařazovaly cvičení grafomotoriky, manipulování s předměty, experimentování a objevování nových prvků. Při volných činnostech a při individuální práci učitelky vhodně zařazovaly psychomotorické hry, smyslové, dotykové a kontaktní hry, kterými umocňovaly zapojování prožitků, citů i zájmů dětí. Mají vytvořen bohatý zásobník smyslových her.

Při práci s dětmi učitelky využívaly i poznatků z průběžného vzdělávání, např. zařazovaly práci s netradičním materiálem, při rozmanitých činnostech využívaly klavír jako motivační

a aktivizující prvek pro upoutání pozornosti při individuální práci, při cvičení, zpěvu a hudebně-pohybových hrách.

Ve třídě mají děti možnost pohybového vyžití v prostorách, které jsou vybaveny tělovýchovnými pomůckami. Všechny hračky, stavebnice i pomůcky, knihy i audiovizuální technika byly využity efektivně ve prospěch rozvoje dětské osobnosti. Řadu doplňků ke hrám si učitelky vyrábějí samy.

Taktními vstupy do her učitelky sledovaly a usměrňovaly zejména spontánní učení. Smysluplně rozvíjely jejich řečové dovednosti. Motivovaly děti ke spolupráci a seberealizaci při námětových i konstruktivních hrách. Nabídka byla vždy pestrá a v souladu s probíhajícím tematickým celkem. Respektována byla potřeba volné hry, pohybu i relaxace.

Seberealizaci dětí podporovala společná dohoda o plnění pravidel chování ve třídě v různých situacích. I k tomuto účelu učitelky s profesionálním taktem využívaly komunikaci s dětmi, která byla nenásilná, pro děti příjemná.

Učitelky vedou záznamy o pozorování dětí a zaznamenávají jejich individuální pokroky. I v této oblasti uplatnily poznatky ze vzdělávacích akcí, kdy využily pro účely zpracování pedagogické diagnostiky o dětech přednášky „Pedagogická diagnostika“. Při vyhodnocování jednotlivých oblastí rozvoje dítěte je využívána rovněž metodická pomůcka „Schéma normálního vývoje dítěte“. V této oblasti došlo od poslední inspekční činnosti ke kvalitativnímu posunu.

Řízené činnosti byly uplatňovány jak individuální formou v průběhu her, tak s celou skupinou. Učení prožitkem bylo dominantní, probíhalo názorně. Navazováno bylo na zážitky a zkušenosti dětí, velký důraz byl kladen na konkrétní praktické a manipulační činnosti a včleňování problémových situací, které vedly k posilování aktivity a rozvíjení jejich schopností a zájmů. V průběhu sledovaných činností byly respektovány pocity dětí, učitelky je např. vedly vhodně volenými otázkami k vyjádření vlastních pocitů a jejich zdůvodňování. Zařazovány byly např. hry typu „byl někdo někdy smutný a proč“. Ředitelka i učitelka ve výchovně-vzdělávacím procesu upřednostňovaly rozvíjení smyslového vnímání jako základ přirozeného poznání. Účelně zařazovaly prevenci vadné výslovnosti např. zařazováním jazykových chviliek a nenásilně podněcovaly děti k rozvíjení komunikativních dovedností.

Všechny uskutečňované činnosti byly založeny na motivaci, která byla při všech činnostech dominantní, podnětná a dětem blízká. Podněcovala ke smyslovému vnímání a vedla je k plnému citovému prožívání. Získané zkušenosti si děti upevňovaly v různých obměnách. Požadavky na děti byly diferencovány vzhledem k věku i jejich schopnostem.

Zařazované formy plnění pedagogických záměrů výchovně-vzdělávací činnosti, zejména prožité učení, smyslová výchova, předškolní učení ve skupinkách, promyšlené propojení estetických, pohybových, poznávacích, pracovních i jazykových činností v integrovaný celek, odpovídají současnému pojetí předškolní výchovy.

Děti byly zatěžovány vždy přiměřeně, v rámci jejich možností, mohly kdykoliv relaxovat v klidných koutcích třídy. Veškeré činnosti učitelky uskutečňovaly v rozvolněném programu, který umožňoval přizpůsobit organizaci činností potřebám dětí a aktuální situaci ve třídě. Rozvíjena byla samostatnost dětí v oblasti sebeobsluhy, vytvářeny a upevňovány byly zdvořilostní návyky i pozitivní sociální vztahy. Při hrách, programově řízených činnostech, ale i při režimových momentech, učitelky podporovaly rozvoj řečových dovedností dětí. Záměrně navozovaly situace vedoucí k nutnosti spolupracovat a přijímat různé sociální role. Při vytváření návyků společenského chování byly učitelky důsledné.

Děti měly dostatek volného pohybu ve třídách i na školní zahradě. Pracovnice školní jídelny v průběhu dne zajišťuje neustálý přísun tekutin. Délku spacích aktivit uzpůsobují učitelky potřebám dětí. Pro děti s nižší potřebou spánku jsou zajišťovány náhradní aktivity.

Nabídka, organizace i průběh sledovaných spontánních i řízených činností jsou hodnoceny jako příkladné.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Přiměřeně věku a individuálním schopnostem děti dokáží uplatňovat pravidla ve třídě, např. se při hře respektují, vzájemně si do hry nezasahují, dokáží přijmout různé sociální role.

Přiměřeně věku umí děti zacházet s výtvarným, pracovním i přírodním materiálem. Při pohybových, výtvarných a dramatických činnostech dokáží uplatnit fantazii i tvořivost, znají řadu hudebně-pohybových her, písni, básní, říkadel i pohádek.

Předškolní děti umí přirozeně a se zájmem komunikovat, což se potvrdilo např. při činnostech v ranním kruhu. Mají velké množství poznatků z přírody kolem sebe. Některé z nich dokáží pohotově reagovat na otázky či dotazy učitelek.

Přiměřeně svému věku, dovednostem a schopnostem se děti dokáží samostatně obléci, obsloužit při stolování, upevňují si návyky pravidelné péče o chrup. Pitný režim využívají dle svých potřeb.

Mateřská škola vytváří přirozené prostředí, ve kterém se děti cítí bezpečně a spokojeně. Vzdelávací činnost je promyšlená, důraz je kladen na nenásilný individuální osobnostní rozvoj dětí. Spontánní a řízené činnosti jsou motivující a podnětné, příznivě podporují sociální vztahy. Zvolený program, organizace činností, metody a formy práce přispívají k naplňování obecných cílů v předškolní výchově. Vzdelávací činnost mateřské školy je ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako příkladná.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se zřizovací listinou

Údaje ve zřizovací listině, kterou vydala Obec Královské Poříčí s účinností od 1. ledna 2003 jsou shodné s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003.

Zřizovací listina je v souladu s rozhodnutím o zařazením školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 16. srpna 2002, vydaná Obcí Královské Poříčí s účinností od 1. ledna 2003, čj. neuvedeno;
2. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 29. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003, č. j. 5114/SK/T/BA/02;
3. Povinná dokumentace k evidenci dětí – přehled docházky dětí pro školní rok 2002/2003, evidenční listy dětí, přehled výchovné práce pro školní rok 2002/2003;
4. Stanovení počtu tříd a počtu dětí ve třídě mateřské školy a povolení výjimky z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2002/2003, ze dne 10. června 2002, čj. neuvedeno;
5. Inspekční zpráva ze dne 6. listopadu 1998, č. j. 053 288/98-1002;

6. Školní vzdělávací program pro školní rok 2002/2003;
7. Třídní vzdělávací program za období září 2002 – květen 2003;
8. Záznamy o dětech, dokumentace ke speciální péči o děti (odklady školní docházky, péče o děti s lehčími vadami řeči) ve školním roce 2002/2003;
9. Hodnocení uzavřených integrovaných celků od září 2002 do března 2003;
10. Plán pedagogických rad a provozních porad pro školní rok 2002/2003;
11. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2001/2002 a 2002/2003;
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy pro školní rok 2002/2003;
13. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za školní roky 2001/2002, 2002/2003;
14. Organizační řád;
15. Vnitřní řád školy;
16. Plán vzdělávání učitelek ve školním roce 2002/2003;
17. Pracovní náplně zaměstnanců a kritéria pro jejich hodnocení;
18. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců pro školní rok 2002/2003;
19. Zápisy ze schůzek s rodiči.

ZÁVĚR

Vytvořené personální podmínky vzdělávací činnosti jednotřídní mateřské školy jen díky promyšlené organizaci a maximálnímu nasazení pedagogického kolektivu umožňují profesionálně realizovat zvolený program školy.

Učitelky projevují zájem o svůj další odborný růst. Oblast vzdělávání je prokazatelným přínosem pro zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Neustálé zlepšování materiálně-technických podmínek přispívá ke kvalitnějšímu naplňování vzdělávacích cílů. Vybavení školy hračkami a pomůckami je podnětné, funkční a plně v souladu s novými požadavky v oblasti předškolního vzdělávání. Podle možností je účelně obměňováno a doplňováno.

Zvolený program školy je přínosem pro pozitivní osobnostní rozvoj dětí. Vzdělávací činnost mateřské školy naplňuje její základní funkci a umožňuje dětem rozšířit své zkušenosti nejen v oblasti poznávací, ale i sociální. Hra je preferována jako základní činnost dětí předškolního věku. Výchovně-vzdělávací práce je promyšlená, učitelky využívají progresivních metod a forem práce a upřednostňují prožitkové učení ve všech činnostech v průběhu dne.

V obci si mateřská škola udržuje důležité postavení a vážnost, ze strany rodičů je o ni stálý zájem.

Od poslední inspekční činnosti konané ve školním roce 1998/99 došlo v předškolním zařízení k několika podstatným změnám. Mateřská škola se stala příspěvkovou organizací, došlo ke snížení počtu docházejících dětí a důsledkem toho bylo snížení úvazku učitelky. K výrazně pozitivnímu posunu došlo při vedení výchovně-vzdělávacího procesu a ve vybavení školy a školní zahrady pomůckami a hračkami.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka **Titul, jméno a příjmení**

Podpis

Vedoucí týmu Marie Behenská

Marie Behenská

Další zaměstnanci ČŠI

Eliška Friedrichová

Eliška Martínková

Věra Weberová

V Sokolově dne 4. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. června 2003

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Věra Vopičková

Věra Vopičková

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

;

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ-OŠMT Karlovy Vary	18. června 2003	43/03
Zřizovatel: Obec Královské Poříčí	18. června 2003	44/03

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány