



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1160/13-J

Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení	Základní škola a Mateřská škola Mladoňovice, okres Třebíč, příspěvková organizace
Sídlo	Mladoňovice 67, 675 32 Třebelovice
E-mail právnické osoby	skola@zsmladonovice.cz
IČO	75 020 696
Identifikátor	600 121 836
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Mgr. Janou Šimkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Mladoňovice
Místo inspekční činnosti	Mladoňovice 67, 675 32 Třebelovice Mladoňovice 128, 675 32 Třebelovice
Termín inspekční činnosti	6. a 10. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti se v **základní škole** vzdělávalo 28 žáků ve dvou třídách. Většina žáků pochází z Mladoňovic a zbývající dojíždí z Dobré Vody, Kdousova, Lhotic a ze Slavíkovice. V posledních třech letech je počet žáků stabilní.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), včetně žáka integrovaného, jsou zařazeni v běžných třídách.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro všechny (ŠVP ZV), který vychází z obecných vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí stanovených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu. Základní vize podporují jeho motivační název a vyjadřují otevřenost školy všem dětem, rodičům i veřejnosti s uplatňováním demokratických principů, respektováním žáka jako osobnosti, dodržováním místních tradic a funkční spolupráci s dětmi z mateřské školy.

Jednotřídní **mateřská škola** k termínu inspekce evidovala 22 dětí. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 8 dětí, jedno z nich má odloženou školní docházku. Pro jedno dítě byl ve spolupráci s odborným pracovištěm zpracován individuální vzdělávací plán.

Předškolní vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání MŠ Mladoňovice „Žijeme na planetě Zemi“ (ŠVP PV).

Hodnocení podmínek k realizaci ŠVP ZV

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro všechny zohledňuje cíle a očekávané výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Jeho změny a inovace probíhají na základě potřeb formou dodatků. Platná verze zohledňuje všechny změny RVP ZV k 1. 9. 2013.

Školní vzdělávací program pro školní družinu je v souladu s požadavky školského zákona.

Řízení malého kolektivu vyučujících je funkční a je podporováno každodenním osobním kontaktem i společným úsilím o dobré jméno školy. Plánování vychází z jasně stanovených cílů. Ředitelka školy deleguje kompetence na další kvalifikovanou vyučující, využívá pedagogickou radu jako poradní orgán a má vytvořené účinné kontrolní a hodnotící mechanismy. Vnitřní normy jsou dle potřeb inovovány a jsou v nich popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci svým přístupem vytvářejí rodinné prostředí, které přispívá k dobrému školnímu klimatu s pozitivním vlivem na průběh a výsledky vzdělávání.

Výuka v základní škole je zajišťována třemi pedagogickými pracovníci, z nich dvě jsou kvalifikovány. Vychovatelka školní družiny vyučuje devět hodin týdně a jedná se zejména o předměty výchovného charakteru. Další vzdělávání pedagogických pracovníků



se uskutečňuje dle plánu a směřuje do oblasti informačních a komunikačních technologií, péče o žáky se SVP a podporuje uplatňování účinných výchovných a vzdělávacích strategií.

Dostupným způsobem škola informuje o vzdělávací nabídce a přijímací řízení probíhá v souladu s platnými právními předpisy. V zájmu naplňování motivačního názvu ŠVP ZV nabízí rovné příležitosti pro všechny žáky. Žáky se SVP eviduje v dokumentaci a ve spolupráci s poradenskými zařízeními a rodiči zajišťuje jejich individuální potřeby. Podmínky vzdělávání žáků se SVP a způsoby jejich hodnocení jsou stanoveny v interních dokumentech školy. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělával jeden integrovaný žák, který se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu.

Preventivní strategie jsou stanoveny v minimálním preventivním programu a směřují k podpoře zdravého životního stylu, osvojování pozitivního sociálního chování a smysluplnému naplňování volného času. Při preventivním působení vyučující využívají znalosti místních poměrů, málopočetných žákovských kolektivů a rodinné školní atmosféry. Pro zdravý psychický a fyzický vývoj žáků i jejich vzdělávání je zajištěno bezpečné prostředí, což dokládá absence školních úrazů.

Komunikace se zákonnými zástupci se uskutečňuje prostřednictvím třídních schůzek a dalších osobních kontaktů. Ve vztahu ke školské radě ředitelka plní povinnosti vyplývající z ustanovení školského zákona. Spolupráce se zřizovatelem je funkční a směřuje k podpoře činnosti školy. Pozitivní interakce se uskutečňuje s poradenskými zařízeními, s okolními školami a místními organizacemi.

V oblasti materiálních podmínek v posledních letech došlo k výrazným změnám (nová fasáda, výměna oken a dveří, stavební úpravy chodby apod.). Pro vzdělávání žáků slouží dvě kmenové třídy s interaktivními tabulemi, počítačová učebna (ve škole je k dispozici celkem osm žákovských stanic). Tělesná výchova je realizována v pronajaté nově zbudované tělocvičně, na obecním hřišti a sezonně jsou využívány příhodné přírodní podmínky v okolí školy.

Škola hospodaří s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a na provoz využívá finanční zdroje zřizovatele. Evropské peníze zacílené na zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách zkvalitnily oblast informačních a komunikačních technologií (dvě interaktivní tabule, čtyři žákovské počítače, tiskárna, tři notebooky pro pedagogické pracovníky a softwarové vybavení). Ředitelka školy aktivně hledá další finanční zdroje pro zkvalitňování materiálního zázemí školy.

Česká školní inspekce hodnotí podmínky základního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP ZV jako standardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Organizace vzdělávání a volba vhodných vyučovacích metod a forem práce účinně podporují naplňování ŠVP ZV.

Vzdělávání se uskutečňuje v příznivém klimatu založeném na funkční vzájemné interakci. Žáci pracují hromadně, ve skupinách, dvojicích i samostatně. Účinným způsobem je uplatňována vstupní motivace a průběžné motivační aktivity udržují pozornost a zájem žáků. Ti jsou v úvodu vyučovacích hodin seznamováni se vzdělávacími cíli. Při jejich



plnění žáci dostávají zpětnou vazbu motivačními pochvalami a dalšími způsoby hodnocení. Promyšleným způsobem jsou uplatňovány různé způsoby kontroly prováděných činností a práce s chybou je přirozenou součástí vzdělávání. Učivo je důsledným způsobem procvičováno a upevňováno a propojováno s praxí a životními situacemi. Žáci hledají různá řešení problémových úkolů, která následně obhajují. Dostávají prostor pro vyjadřování vlastních názorů, respektují společně dohodnutá pravidla chování, čímž je podporována sociální gramotnost. V průběhu výuky jednotlivých předmětů jsou rozvíjeny další gramotnosti (čtenářská, přírodovědná, matematická a informační). V závěru vyučovacích jednotek dochází ke shrnutí a zhodnocení jejich průběhu a žáci objektivním způsobem posuzují vlastní zapojování a jejich úroveň dosahování výsledků vzdělávání.

Žáci prvního a druhého ročníku se připravují na výuku anglického jazyka v zájmovém kroužku a jako povinný předmět je tento cizí jazyk vyučován od třetího ročníku s tříhodinovou týdenní časovou dotací. Všechny čtyři jazykové dovednosti žáků (čtení, psaní, poslech, mluvení) jsou ve výuce rovnoměrně podporovány.

Česká školní inspekce hodnotí průběh základního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP ZV jako standardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Pro získání zpětné vazby o úrovni výsledků vzdělávání žáků škola využívá interní i externí hodnotící nástroje. Prostřednictvím plošného testování žáků pátého ročníku získala informace v celorepublikovém měřítku. Neformálním způsobem je informována o svých žácích a jejich začlenění v úplné základní škole. Výsledky vzdělávání žáků zjišťuje v průběhu školního roku a vyhodnocuje je na jednáních pedagogické rady a za každý školní rok ve výroční zprávě o činnosti školy. Výsledky a pokrok žáků v jednotlivých předmětech hodnotí podle pravidel stanovených v ŠVP ZV a školním řádu. V zájmu plynulé návaznosti vzdělávání organizuje společné aktivity pro děti v předškolním vzdělávání (návštěvy divadelních představení, příprava veřejných vystoupení, dílny pro rodiče a děti apod.), což naplňuje hlavní vize vzdělávacího programu.

Česká školní inspekce hodnotí získávání výsledků základního vzdělávání jako funkční.

Hodnocení podmínek k realizaci ŠVP PV

Činnost mateřské školy je v souladu s údaji uvedenými v ŠVP PV. Škola vede povinnou dokumentaci stanovenou platným školským zákonem. Při inspekci byly shledány nedostatky ve struktuře a obsahu školního řádu pro mateřskou školu.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vydaný s platností od 30. 8. 2007 respektuje strukturu Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání



(RVP PV). Mottem mateřské školy je výrok „Nejvíce dítě pozná a pochopí to, na co si může sáhnout, co prožije a co prozkoumá“. Původní dokument byl upraven projednáním v pedagogické radě 27. 8. 2013.

Předškolní vzdělávání zajišťovaly v době inspekční činnosti dvě pedagogické pracovnice. Vedoucí učitelka má sice požadované vzdělání, ale vzhledem k nutnosti plánování, organizování, kontrole a hodnocení činnosti mateřské školy je žádoucí formou DVPP prohlubování odborné kvalifikace zaměřené na oblast řízení školy, vzdělávacích metod a forem práce, případně speciální pedagogiky. Druhá pedagogická pracovnice si doplňuje své vzdělávání studiem ke splnění kvalifikačních předpokladů. Ředitelka školy využívá k projednávání zásadních pedagogických dokumentů mateřské školy jednání pedagogické rady, operativní přenos informací je realizován osobními kontakty s pracovníci mateřské školy dle potřeby. Během inspekční činnosti bylo zjišťováno také školní klima a mezilidské vztahy. Pedagogické pracovnice mateřské školy charakterizovaly vzájemnou spolupráci jako velmi problémovou, stejně tak popisovaly vztahy mezi dětmi a učitelkami a mezi dětmi navzájem. Jako problematickou viděly i spolupráci mezi školou a zákonnými zástupci dětí. V této oblasti má škola velkou příležitost ke zlepšování. Česká školní inspekce doporučuje zintenzivnit a zefektivnit vzájemnou komunikaci mezi vedením školy a pedagogickými pracovníci mateřské školy, podporovat další vzdělávání obou učitelek, zefektivnit spolupráci s odbornými vzdělávacími a poradenskými pracovišti, upravit organizaci přímé vzdělávací práce jednotlivých učitelek tak, aby byla podporována jejich komunikace a kooperace.

Prostorové podmínky včetně vybavení učebními pomůckami, hračkami a didaktickým materiálem jsou standardní.

Česká školní inspekce hodnotí podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jako rizikové.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Mateřská škola má ve svém ŠVP PV stanoveny tři hlavní cíle: rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení, osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost, a získání osobní samostatnosti a schopnosti projevovat se jako samostatná osobnost působící na své okolí. Do svých plánů zařazuje rozvoj pohybových dovedností dětí, zdokonalování koordinace hrubé a jemné motoriky, rozvoj komunikace dítěte jako prostředek socializace a sociální interakce, rozvoj psychické odolnosti dětí, jejich samostatnost a určitý stupeň nezávislosti.

Ve ŠVP PV si škola stanovila rozvíjet klíčové kompetence dětí, ke kterým směřuje vzdělávání před ukončením jejich docházky do mateřské školy a při přechodu do základního vzdělávání (kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské). Vzdělávací obsah je ve ŠVP PV zformován do tematických integrovaných bloků, hlavních témat a podtémat.

V průběhu inspekce byly sledovány ranní činnosti, kde převládalo spontánní učení hrou, rozvíjení manipulačních a konstruktivních dovedností dětí, rozvíjení jemné motoriky při výtvarných a pracovních aktivitách. Dále následovaly pohybové řízené aktivity, společná svačina a frontální výuka s postupným využitím samostatné práce dětí organizovaná s ohledem na věk, vyspělost a schopnosti jednotlivých dětí.



Omezujícím faktorem bylo zatím nevyřešené zabezpečení práce s dítětem vyžadujícím speciální péči (např. asistent pedagoga nebo jiná podpůrná řešení). Škola má pro toto dítě sice individuální vzdělávací plán vytvořený pedagogickou pracovnící ve spolupráci s poradenským zařízením, v praxi ale není důsledně využíván. Pro jeho naplňování nejsou vytvořeny nutné personální a organizační podmínky. Škola prozatím nezajistila potřebné proškolení obou pedagogických pracovníků pro práci s dětmi vyžadujícími speciální vzdělávací přístupy, pomůcky, metody a formy.

Česká školní inspekce hodnotí průběh předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP PV jako rizikový.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Mateřská škola má ve ŠVP PV podrobně zpracovanou oblast evaluace.

V průběhu inspekce byly výsledky vzdělávání získávány především na základě studia předložené povinné a další zavedené dokumentace, vlastním pozorováním, kontrolou zápisů o obsahu vzdělávání v třídní knize, rozhovory s pedagogickými pracovníci a prohlídkou dětských výrobků.

V průběhu inspekce vykazovaly děti standardní vědomosti a dovednosti na téma určené tematickým blokem ŠVP PV. Jako velmi riziková se jevila oblast komunikativních a sociálních kompetencí, děti se často projevovaly agresivitou, ubližováním a slovními urážkami. Celková atmosféra byla neklidná, napjatá, děti neprojevovaly spokojenost nebo radost.

Česká školní inspekce zhodnotila výsledky předškolního vzdělávání jako rizikové ve vztahu k vlastnímu ŠVP PV.



Závěry

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro všechny zohledňuje cíle a očekávané výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Jeho změny a inovace probíhají na základě potřeb formou dodatků. Platná verze zohledňuje všechny změny RVP ZV k 1. 9. 2013.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vydaný s platností od 30. 8. 2007 včetně úprav ze dne 27. 8. 2013 respektuje strukturu Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro školní družinu je v souladu s požadavky školského zákona. Česká školní inspekce hodnotí podmínky, průběh a výsledky základního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP ZV jako standardní.

Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání hodnotí Česká školní inspekce jako rizikové. Doporučuje zintenzivnit a zefektivnit vzájemnou komunikaci mezi vedením školy a pedagogickými pracovníci mateřské školy, podporovat další vzdělávání obou učitelek, zefektivnit spolupráci s odbornými vzdělávacími a poradenskými pracovišti, upravit organizaci přímé vzdělávací práce jednotlivých učitelek tak, aby byla podporována jejich komunikace a kooperace.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy, příspěvkové organizace, úplné znění, ze dne 1. 1. 2003, včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 10. 2002, čj. MSMT-26 068/02-21, s účinností od 1. 7. 2002
3. Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 6. 6. 2007
4. Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitelky, obec Mladoňovice, s účinností od 15. 8. 2003
5. Školní řád (základní škola), ze dne 28. 8. 2009
6. Školní řád (mateřská škola)
7. Školní družina (řád školní družiny, součást školního řádu), ze dne 28. 8. 2009
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Mladoňovice „Žijeme na planetě Zemi“, platnost od 30. 8. 2007
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, platnost od 1. 9. 2013
10. Program pro školní družinu, platnost od 1. 9. 2013
11. Zajištění bezpečnosti a ochrany draví ve školách a školských zařízeních (akce mimo školu), ze dne 1. 3. 2006
12. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2013/2014
13. Třídní knihy pro základní školy, školní rok 2013/2014
14. Záписy z jednání pedagogické rady
15. Záписy z rodičovských schůzek



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě.

Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let v Základní škole a Mateřské škole Mladoňovice, okres Třebíč, příspěvková organizace a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

M. Nováková v. r.

Mgr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Olga Drápalová v. r.

Mgr. Stanislav Pulkrab

Pulkrab v. r.

V Jihlavě 6. 1. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Mgr. Jana Šimková, ředitelka školy

Šimková v. r.

V Mladoňovicích 13. 1. 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.