



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-270/16-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Bezvěrov, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>330 41 Bezvěrov 110</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>bezvaskola@seznam.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>60 611 863</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650 015 428</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Hanou Žemličkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Bezvěrov</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Bezvěrov 110</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>2. a 3. března 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Bezvěrov, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizací podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání se školským zákonem a hodnocení podmínek pro činnost školní družiny.



## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 20 dětí, základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 30 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 30 žáků ve školském zařízení a školní jídelny s povoleným počtem 50 stravovaných. Škola sídlí v jednopatrové starší budově na okraji obce, v přízemí jsou prostory pro MŠ, školní kuchyně a jídelna, v patře jsou dvě prostorné učebny a zázemí pro pedagogy.

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s názvem „Cestička dětstvím“. Celkem 13 dětí se vzdělává v jedné věkově smíšené třídě. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ jsou tři děti, z nichž jedno má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok.

Jednotřídní ZŠ se 17 žáky zajišťuje základní vzdělávání v rozsahu 1. – 5. ročníku. Na výuku v předmětu Český jazyk, Matematika a Anglický jazyk jsou vždy žáci rozděleni do dvou samostatných tříd (I. třída spojen 1. a 4. ročník s devíti žáky, II. třída – spojen 2., 3. a 5. ročník s osmi žáky).

Škola neeviduje děti a žáky cizinců, děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami či děti a žáky mimořádně nadané.

ŠD má jedno oddělení, ve kterém bylo v době konání inspekce přihlášeno pět žáků. Provozní doba je stanovena denně od 6:30 do 7:40 a od 11:40 do 16:00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 100,- Kč měsíčně.

Od minulé inspekce v roce 2010 došlo k celkové personální obměně pedagogického sboru (nově nastoupila učitelka do MŠ a také do ZŠ). Na základě konkurzního řízení byla do funkce s účinností od 1. 8. 2014 jmenována ředitelka školy, která ve škole působila jako učitelka pověřena zřizovatelem řízením subjektu. Dále došlo k výraznému zlepšení materiálního zázemí školy (např. výměna oken a podlahových krytin, vybavenost didaktickou technikou a školním nábytkem) a zkvalitnila se estetičnost prostředí. Výše uvedené dokládá trvalý zájem zřizovatele udržet školu v obci. Přetrvávajícím nedostatkem je absence vlastní tělocvičny pro výuku tělesné výchovy na ZŠ.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, ve které působí druhým školním rokem. Systém jejího vedení je postaven na aktivní spolupráci všech členů pedagogického sboru a na vytvoření příznivého pracovního i sociálního klimatu pro děti, žáky i pracovníky. Tomu odpovídá i stanovená koncepce školy, která je postavena na otevřenosti v komunikaci s dětmi, žáky, rodiči a s veřejností. Řídící práce se opírá o funkčně nastavený evaluační systém. Na základě zhodnocení stavu jsou ředitelkou školy vyvozovány kroky vedoucí k postupnému zlepšování podmínek vzdělávání a chodu subjektu. Organizační struktura školy je jednoduchá a vzhledem k její velikosti efektivní. Povinná dokumentace je vedena, formální nedostatky zjištěné ve vyplňování třídních knih a výkazů ZŠ byly v průběhu inspekce odstraněny. S pedagogickou radou jako svým poradním orgánem ředitelka projednává všechny podstatné náležitosti týkající se základního vzdělávání, záznamy však nedokládají projednávání záležitostí předškolního vzdělávání. Jednání se účastní všichni pedagogičtí pracovníci.



Personální podmínky MŠ nejsou příznivé, provoz v současné době zajišťuje jedna nekvalifikovaná učitelka, která působí každý den při tzv. ranní směně. Odbornou kvalifikaci si v letošním školním roce doplní rozdílovou zkouškou na střední pedagogické škole, o kterou si již prokazatelně zažádala. Druhá učitelka, rovněž nekvalifikovaná, je v současné době v dlouhodobé pracovní neschopnosti. Odpočinek dětí a odpolední činnosti MŠ zajišťuje důchodkyně (bývalá kvalifikovaná učitelka MŠ). Ředitelka školy se snažila prostřednictvím Úřadu práce v Plzni získat kvalifikovanou sílu na místo pedagoga MŠ, zatím bezúspěšně.

Základní vzdělávání zajišťuje ředitelka a dvě vyučující. Ředitelka, která je zároveň třídní učitelkou, je pro výuku kvalifikovaná, učitelka, která je zároveň vychovatelkou ve ŠD si kvalifikaci pro výuku na 1. stupni doplňuje příslušným studiem na pedagogické fakultě. Předmět Výtvarná výchova na zkrácený úvazek (0,136) vyučuje učitelka MŠ, která nemá odpovídající vzdělání. Činnost ŠD zajišťují dvě kvalifikované vychovatelky s úvazky 0,4 a 0,04. Personální podmínky subjektu dosahují k realizaci školních vzdělávacích programů očekávané úrovně v ZŠ a ŠD, v MŠ úroveň vyžadující zlepšení. Pozitivem je skutečnost, že chybějící kvalifikace neměla vliv na kvalitu výuky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá s ohledem na potřeby a finanční možnosti školy a postihuje stanovené priority subjektu. Získané poznatky ze vzdělávání byly aplikovány ve sledované výuce. DVPP je účelné a efektivní.

Materiální podmínky subjektu mají očekávanou úroveň. Děti v MŠ mají k dispozici dostatečně bohatou nabídku hraček a didaktických pomůcek. ZŠ má velmi dobré vybavení počítačovou technikou s výukovými programy, pomůckami a dalším didaktickým materiálem, který odpovídá danému typu školy. Prostory školy jsou vkusně tematicky vyzdobeny. Výuka předmětu Tělesná výchova probíhá v prostorách obecního úřadu upravené pro tuto činnost, na školní zahradě nebo na víceúčelovém hřišti obce. ŠD nemá pro své aktivity vlastní prostory, oddělení ŠD se nachází v jedné z učeben, která je pro činnost ŠD funkčně uzpůsobena.

Hlavním zdrojem financování školy byly přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a finanční prostředky od zřizovatele na zajištění provozu, opravy a obnovu majetku. Škola obdržela finanční prostředky z rozvojových programů ministerstva školství (*Zvýšení platů pracovníků regionálního školství, Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství v roce 2015*). Ve sledovaném období se škola zapojila do projektu OPVK „Výzva č. 56“ podporující jazykové a čtenářské dovednosti (vybavení školní knihovny a pobyt žáků v zahraničí). V menší míře se škole daří získávat další finanční prostředky ze sponzorských darů.

***Podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů jsou celkově na očekávané úrovni, úroveň vyžadující zlepšení vykazují oblast personálních podmínek MŠ.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

ŠVP pro předškolní vzdělávání je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Dokument je přehledný, jasně strukturovaný, je podkladem pro třídní vzdělávací program (dále „TVP“). Třídní plánování je na velmi dobré úrovni, vychází z předchozího hodnocení realizovaných tematických částí. Tzv. myšlenkové mapy vycházejí z reálných oblastí dětského vnímání, vhodně je zařazováno situační učení. Zvolená tematická část se volně prolínala ve všech činnostech.



V MŠ bylo vytvářeno klima podporující učení a prosociální dovednosti dětí. Vhodně bylo využíváno zvolené týdenní téma, které prolínalo všemi činnostmi, a tak byla účinná vnitřní i vnější motivace dětí. Při spontánních aktivitách děti využívaly podnětné prostředí a dostatečné množství hraček. Vhodné časové a materiální podmínky umožňovaly hru rozvinout a dokončit. Při svačině byly děti samostatné, vžité měly zásady stolování. Každodenní zařazování pohybových aktivit podporovalo správné pohybové dovednosti, provádění cviků vhodně provázely texty básní a písní. V následujících řízených činnostech byly děti vhodně motivované nejen pro nabývání nových vědomostí, ale také pro získávání dovedností. Učitelka navazovala na již získané zkušenosti. V nabídce aktivit bylo dbáno na to, aby se mohly zapojit všechny děti, podporující styl práce učitelky jim pomáhal prožít úspěch. Všichni měli prostor pro přemýšlení, účinně byla zařazena práce s chybou. Pestrost aktivit podněcovala přemýšlení, správné vyjadřování, soustředění, obratnost, spolupráci, učitelka vhodně reagovala na podněty. Děti se mohly k činnostem vyjadřovat, avšak neprováděly vlastní ani vzájemné hodnocení. Požadavky směrem k dětem byly přiměřené, v ojedinělých momentech chyběla diferenciací činností pro skupinu 5 - 6let.

Aktuálně platný školní vzdělávací program „Tvořivá škola Bezvěrov“ zohledňuje reálné podmínky školy a je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP je zaměřen na poskytování kvalitního všeobecného základu s důrazem na učení se v souvislostech a pro život. Program zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Disponibilitou hodinami je posílena hodinová dotace předmětu Anglický jazyk (výuka začíná již v 1. ročníku), předmět Informatika a k rozvoji komunikativních dovedností žáků je vytvořen předmět Dramatická výchova.

V průběhu inspekce byly sledovány hodiny matematiky, českého jazyka a výtvarné výchovy. Efektivita těchto hodin byla dosažena promyšlenou a pečlivou přípravou vyučujících, logickou stavbou hodin i průběžnou motivací. Mezi převažující pozitivní ve výuce patřilo tematické propojování obsahu učiva, samostatnost žáků při plnění zadaných úkolů a individuální přístup. Žáci měli možnost spolupracovat, vzájemně komunikovat, pomáhat si a aktivně přistupovat k jednotlivým činnostem. Učitelé uplatňovali mezipředmětové vztahy, při výkladu nového učiva byl kladen důraz na názornost a porozumění, argumentaci a procvičení. Zvolené vyučovací metody podporovaly rozvoj funkční gramotnosti zejména v oblastech matematické a čtenářské. Žáci byli vedeni ke správnému algoritmickému porozumění operace a jejímu propojení s reálnou situací, k pochopení problému a jeho řešení, k procvičení a upevňování numerického počítání. Vhodná motivace, herní aktivity předcházející čtení, práce s textem a zobecňování získaných informací účinně podporovaly čtenářskou gramotnost. V hodnocení vyučující upřednostňovali pozitivní, oceňovali snahu a pokrok. Zaznamenány byly i prvky vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Významnou charakteristikou pedagogické činnosti byl přívětivý a partnerský přístup všech vyučujících k žákům a estetické prostředí učeben.

Průběh vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují i pravidelně zařazované projektové dny (tzv. Tvořivé dny). Škola je cíleně realizuje nejen k naplňování průřezových témat, ale i k podpoře rozvoje osobnosti žáka a k zapojení rodičů do akcí školy.

**Zájmové vzdělávání** ve ŠD je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který naplňuje požadavky školského zákona a navazuje na vzdělávací cíle školního vzdělávacího programu „Tvořivá škola Bezvěrov“. Sledované aktivity splňovaly požadavky pedagogiky volného času.

**Průběh předškolního, základního i zájmového vzdělávání vykazuje očekávanou úroveň.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

MŠ průběžně sleduje vzdělávací výsledky dětí. Mají dobře vyvozeny stravovací a hygienické návyky, jsou samostatné v sebeobsluze, vědomě dodržují nastavená pravidla. V důsledku pravidelného zařazování pohybových aktivit zvládají velmi dobře pohybové dovednosti. Děti mají přístup k výtvarnému a pracovnímu materiálu, na vysoké úrovni jsou jejich výtvarné a pracovní dovednosti, pracují s různými výtvarnými technikami. V MŠ je patrné, že se dbá na sebezprezentaci každého dítěte. Prostory velmi vkusně zdobí dětské výtvarné práce. V nabídce aktivit učitelky vyvíjí snahu, aby se jich mohly rovnocenně účastnit všechny děti. Bezproblémový přechod z MŠ do 1. ročníku ZŠ zajišťuje aktivní a neformální vzájemná spolupráce pedagogů a účast dětí a žáků na společných akcích.

Sledované výsledky základního i zájmového vzdělávání dokazovaly průběžné naplňování vzdělávacích programů. Hodnocení výsledků vzdělávání ZŠ provádí průběžně na jednáních pedagogické rady a informuje o nich ve výroční zprávě o činnosti školy. Na způsob výuky v odděleních jsou žáci zvyklí, velmi dobře reagují na pokyny učitelek. Vzhledem k jejich nízkému počtu v ročníku je zajištěn individuální přístup a případný školní neúspěch je včas eliminován. Pro potřebné žáky je zavedeno 2x týdně doučování.

Výchovné poradenství garantuje ředitelka školy. V oblasti prevence rizikových jevů je dodržování pravidel a vzájemným pozitivním vztahem učitelů, dětí a žáků vytvářeno bezpečné školní prostředí. Dokladem bezpečného prostředí je i nulová úrazovost.

Vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků jsou vnímány pedagogy školy většinou pozitivně, rodiče projevují o dění v subjektu zájem. Rovněž kladně je hodnocena spolupráce se zřizovatelem, který v rámci svých kompetencí a finančních možností organizaci všestranně podporuje. Škola rozvíjí partnerství se školskými poradenskými zařízeními, s místními spolky a organizacemi. Četné akce kulturní, sportovní či zájmové vhodně doplňují činnost subjektu a obohacují společenský život v obci. K přenosu informací zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání dochází nejen prostřednictvím žákovských knížek, ale i formou tzv. Týdenních plánů učiva (seznam učiva, které bude probíráno v daném týdnu v jednotlivých předmětech). Další informace rodiče získávají i při třídních schůzkách, individuálních konzultacích a Dni otevřených dveří či v Beževrovském zpravodaji. Základní informace o škole jsou veřejnosti dostupné i na webových stránkách.

***Výsledky předškolního, základního i zájmového vzdělávání vykazují očekávanou úroveň.***

## Závěry

- a) Silnou stránkou školy je ředitelkou školy nastavený evaluační systém, malý dětský a žákovský kolektiv umožňující individualizaci vzdělávání, bezpečné, partnerské prostředí a aktivní spolupráce se zřizovatelem.
- b) Zásadním nedostatkem je chybějící kvalifikace učitelek MŠ. Odstranitelným nedostatkem jsou záznamy z pedagogických rad, které nedokládají projednávání záležitostí předškolního vzdělávání.
- c) Slabou stránkou školy je chybějící tělocvična.
- d) ČŠI doporučuje zvýšit náročnost vzdělávání u věkové skupiny 5 – 6 letých dětí včetně diferenciací činností a v rámci jednání pedagogických rad projednávat záležitosti předškolního vzdělávání.





- e) Od minulé inspekce došlo k obměně pedagogického sboru, ke zkvalitnění v oblasti materiálních podmínek a vytvoření estetického vzdělávacího prostředí. Setrvalý stav zůstává v oblasti personálních podmínek MŠ

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje: do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o přijatých opatřeních.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina ze dne 4. října 2002 včetně přílohy
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-42848/2014-28819/2007-21 s účinností od 27. 11. 2014
3. Jmenování na základě konkurzního řízení do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2014 vydané Obcí Bezvěrov ze dne 26. 6. 2014
4. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školského zařízení č. K01-05-15-121/29 50116 ze dne 6. února 2013
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 3. 2016
6. Certifikáty o absolvovaných akcích DVPP za školní rok 2014/2015, 2015/2016
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola Bezvěrov“ s platností od 1. 9. 2015
9. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2012
10. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2014
11. Kniha úrazů vedená od školního roku 2011/2012
12. Minimální preventivní program (nedatováno)
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016
14. Plán práce – školní rok 2015/2016
15. Spis – rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2015/2016
17. Dlouhodobý plán DVPP ze dne 28. 8. 2015
18. Vnitřní evaluace a hodnocení činnosti školy za školní rok 2014/2015
19. Koncepce rozvoje školy na období 2014-2020
20. Záznamy z hospitační ZŠ a MŠ za školní roky 2014/2015 a 2015/2016



21. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od školního roku 2013/2014 až 2015/2016
22. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2012
23. Třídní kniha školní družiny pro školní rok 2015/2016
24. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2015/2016
25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cestička dětstvím“ platný od 1. 9. 2015
26. Třídní vzdělávací program – školní rok 2015/2016
27. Školní řád MŠ s platností od 1. 9. 2012
28. Školní matrika MŠ
29. Rozvrh pracovní doby učitelek MŠ – školní rok 2015/2016
30. Třídní kniha MŠ pro školní rok 2015/2016
31. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ – školní rok 2015/2016
32. Pedagogická diagnostika dětí MŠ a výtvarná portfolia – školní rok 2015/2016
33. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ – platná pro školní rok 2015/2016
34. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
35. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2015
36. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2015
37. Výkaz o školní družině Z 2-01 k 31. 10. 2015
38. Třídní výkazy, katalogové listy žáků platné pro školní rok 2015/2016
39. Rozvrh hodin pro školní rok 2015/2016
40. Třídní kniha pro školní rok 2015/2016
41. Záписy z jednání pedagogické rady za školní rok 2014/2015, 2015/2016
42. Kniha úrazů vedená od školního roku 2011/2012
43. Inspekční zpráva č. j. ČŠIP-334/10-P ze dne 22. dubna 2010
44. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků
45. Účetní doklady za rok 2015
46. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2015, Rozvaha, Příloha
47. Přehled nákladů na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, na školení a vzdělání, na ICT za rok 2015
48. Kopie dokladu z Úřadu práce České republiky – krajská pobočka v Plzni ze dne 22. 12. 2014



Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce	„otisk úředního razítka“
Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka	Rusnoková v. r.
Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice	Holopírková v. r.
Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka	Sládková v. r.

V Plzni 15. března 2016

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce	„otisk úředního razítka“
Mgr. Hana Žemličková, ředitelka školy	Žemličková v. r.

V Bezvěrově dne 23. 3. 2016



