

## **Školní řád Základní školy Opatovice nad Labem, okres Pardubice**

Školní řád Základní školy Opatovice nad Labem vymezuje práva a povinnosti žáků Základní školy Opatovice nad Labem, kteří zde plní povinnou školní docházku nebo základní vzdělávání. Vychází z obecně platných a speciálních právních předpisů pro školství, se kterými není v rozporu. Viz úplné znění zákona č.561/2004 Sb., „školský zákon“.

### **Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a zákonných zástupců /§ 30, odst.1), pís. a) zákona č. 561/2004 Sb./ :**

#### **A) Práva žáků**

1. Žák má právo na vzdělávání a školské služby dle Školského zákona č.561/2004 Sb., v platném znění.
2. Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Žák má právo být volen do Žakovského parlamentu a účastnit se jeho činnosti.
4. Žák má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání.
5. Žák má právo na věnování pozornosti, odpovídající jeho věku a stupni vývoje, ke svým vyjádřením.
6. Žák má právo na ochranu před všemi formami diskriminace a fyzického či psychického útisku.
7. Žák má právo na svobodu myšlení a náboženství.
8. Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání dle Školského zákona č.561/2004 Sb., v platném znění.

#### **B) Povinnosti žáků**

Žáci jsou povinni :

- 1) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat
- 2) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- 3) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
- 4) účastnit se výuky dle předepsaného rozvrhu hodin
- 5) nosit do školy Žakovskou knížku ( dále jen ŽK ). ŽK předkládá žák zákonnému zástupci ke kontrole minimálně jedenkrát týdně
- 6) vyjadřovat se slušně a zdvořile
- 7) zdvořile pozdravit dospělé osoby jako první
- 8) při vstupu učitele do učebny pozdravit klidným postojem u svého pracovního místa
- 9) chodit do školy v čistém oblečení dle běžných společenských zvyklostí, na speciální činnosti si nosit pracovní či cvičební úbory
- 10) nenosit do školy cenné věci a šperky

#### **C) Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

- 1) zákonný zástupce žáka má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte

- 2) zákonný zástupce má právo volit a být volen do Školské rady
- 3) zákonný zástupce žáka má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jeho dítěte
- 4) zákonný zástupce žáka má právo na věnování odpovídající pozornosti ke svým vyjádřením
- 5) zákonný zástupce žáka má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání dle Školského zákona č.561/2004 Sb., v platném znění

#### Zákonný zástupce žáka je povinen :

- 1) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení
- 2) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka
- 3) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- 4) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s tímto Školním řádem
- 5) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích
- 6) doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka ( § 50, odst. 1) zák. 561/2004 Sb. )
- 7) o uvolnění žáka z přítomnosti ve vyučování z předem známých důvodů písemně požádat.
- 8) detaily omlouvání nepřítomnosti a uvolňování žáků určují vnitřní pravidla v následujícím znění :

- Uvolnění žáka na část dne nebo na jeden až dva dny je v kompetenci třídního učitele ( dále jen TU ). Veškerá komunikace zákonného zástupce a TU je vedena prostřednictvím ŽK. V naléhavých případech je možná přímá komunikace pomocí telefonu s podmínkou, že následuje písemné zadokumentování do ŽK.
- Uvolnění žáka na tři a více dní je v kompetenci ředitele školy. Písemnou žádost předloží zákonný zástupce na formuláři „Žádost o uvolnění...“, který je k dispozici u TU, na vedení školy a zejména veřejně k dispozici na [www.zs.opatovice.cz](http://www.zs.opatovice.cz) . Žádost je třeba předložit nejméně 3 dny předem. K žádosti se nejprve vyjádří TU. Následně ředitel školy o žádosti rozhodne s přihlédnutím zejména k prospěchu žáka a k množství zameškaných hodin žáka.
- Po ukončení nepřítomnosti žáka z předem neočekávaných důvodů a doložených dle bodu 6), sdělí zákonný zástupce nejpozději do dvou dnů důvody a dobu trvání nepřítomnosti žáka, formou zápisu v ŽK.

#### Postupy a vzájemné vztahy při komunikaci mezi zákonným zástupcem žáka a pedagogickými pracovníky:

- 1) zákonný zástupce žáka ve věcech výuky jedná vždy s příslušným vyučujícím, ve věcech chování pak taktéž s třídním učitelem, nejde-li přímo o téhož pedagoga

2) v komplikovanějších případech v oblasti výuky a chování vstupuje podle potřeby do jednání se zákonným zástupcem žáka výchovný poradce a metodik prevence rizikového chování

3) v případě neshody v názorech s pedagogickým pracovníkem, dále za účelem podání podnětu nebo stížnosti, je pro zákonného zástupce komunikačním partnerem ředitel školy nebo v jeho nepřítomnosti zástupce ředitele

**Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí /§ 30, odst.1), píís. c) zákona č. 561/2004 Sb./ :**

**Oblast BOZP :**

1. Přespolní žáci a žáci čekající na odpolední výuku mohou pobývat v areálu školy o polední přestávce a po ukončení vyučování do doby odjezdu jejich spoje. V případě velmi nepříznivého počasí či silného mrazu jsou přespolní žáci operativně umístěni v některé z budov školy. O umístění rozhodne ředitel školy nebo jeho zástupce, v případě jejich nepřítomnosti rozhodne vedoucí vychovatelka školní družiny nebo její zástup.
2. V průběhu denní výuky podle rozvrhu hodin žáci nesmí bez vědomí a souhlasu třídního nebo jiného učitele opustit areál školy. Porušení tohoto ustanovení se považuje za závažné porušení Školního řádu.
3. Pohyb v jednotlivých prostorách uvnitř pavilonů, pohyb po nádvoří, přesun tříd k tělocvičně a přesun žáků do prostoru jídelny probíhá samostatně, ovšem pomalou, klidnou chůzí a při dodržení pravidel chování podle Školního řádu Základní školy Opatovice nad Labem.
4. Žáci vstupují do areálu školy zásadně přes vlnkoviště nebo přes dvůr od bytovky. Bicykly jsou povinni odložit a zamknout v kolárně a v celém areálu školy je jízda na kole, skateboardu a kolečkových bruslích zakázána.
5. Žáci jsou povinni vyvarovat se všech činností neschválených vyučujícím, které by mohly vést k úrazu osob, požáru, nebo jinému poškození majetku.
6. Zvláště přísně je žákům zakázáno manipulovat bez dozoru vyučujícího s otevřeným ohněm, vozit se po zábradlí v budovách, „bruslit“ ze schodů pomocí sandálů nebo jiných pomůcek, lézt na střechy, stromy a střešní kryty chodníků a vyklánět se z oken. Porušení tohoto ustanovení se považuje za závažné porušení Školního řádu.
7. Žáci nesmí manipulovat bez souhlasu a dozoru vyučujícího s žádnými rozvody energií, vody a se žádnými stroji, přístroji a nástroji. Porušení tohoto ustanovení se považuje za závažné porušení Školního řádu.
8. Žáci dbají maximální opatrnosti a kázně při pracovním vyučování, tělesné výchově a speciálních laboratorních pracích.
9. Každý ( i drobný ) úraz musí žák neprodleně ohlásit příslušnému vyučujícímu nebo pedagogickému dozoru. Úraz, jehož následky žák pocítí až v době mimo vyučování a nebyl z tohoto důvodu ihned zjistitelný, je třeba dodatečně ohlásit vedení školy . Může tak učinit sám žák, v případě nejasností bude úraz projednán se zákonným zástupcem žáka.

## **Oblast sociálně patologických jevů :**

10. Žáci nenosí do školy žádné předměty společensky nepřijatelného nebo nebezpečného charakteru.
11. Žákům není dovoleno kouřit, požívat alkoholické nápoje a drogy. V případě, že ve škole a při akcích školy dojde k porušení tohoto ustanovení, bude věc považována za závažné porušení Školního řádu.
12. Žáci se k sobě navzájem chovají natolik slušně, že nezavdávají příčinu ke vzájemným potyčkám, strkanicím a rvačkám, **žáci v žádném případě nesmí tímto způsobem řešit své případné spory**. Porušení tohoto ustanovení se považuje za závažné porušení Školního řádu.
13. Žáci nenosí do školy věci nesouvisející s vyučováním, pokud nejde o věc předběžně dohodnutou s vyučujícím.
14. V případě vzájemných sporů mezi žáky se žáci obrátí na třídního učitele, případně prostřednictvím „Schránky důvěry“ na Metodika prevence rizikového chování nebo na Výchovného poradce, případně na školního psychologa, bude-li tento odborník v daném případě k dispozici.

### **Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků /§ 30, odst.1), pís. d) zákona č. 561/2004 Sb./ :**

- 1) Žáci jsou povinni zacházet šetrně s veškerým majetkem školy, který při svém vzdělávání využívají, nemovitým i movitým.
- 2) Záměrné zničení majetku školy bude zahrnuto do hodnocení chování žáka.

Dle nařízení § 30, zák.561/2004 Sb., odst. 2), obsahuje Školní řád „Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků“.V základní škole Opatovice nad Labem jsou pravidla zpracována formou přílohy ŠŘ jako dokument s názvem „Pravidla hodnocení žáků Základní školy Opatovice nad Labem, okres Pardubice“.

## **Provoz a vnitřní režim Základní školy Opatovice nad Labem, okres Pardubice**

(§ 30, odst.1), pís. b), zákona č.561/2004 Sb.v platném znění )

- 1) Začátek vyučování je v 7:45 hodin ráno. Škola se otevírá ráno v 7:25 hodin .Žáci budou přítomni v učebnách nejméně 5 minut před zahájením výuky. Školní družina je v provozu od 6:15 hodin. Organizaci školní družiny upravuje Vnitřní řád školní družiny. Školní jídelna vydává obědy od 11:30 hodin do 13:45 hodin.
- 2) O malých přestávkách se žáci zdržují ve třídách v pavilonech. Přesuny do specializovaných učeben žáci uskuteční hromadně, tj. celá třída najednou, a to dvě minuty před koncem přestávky.
- 3) Dozor nad žáky přesunujícími se do odborných učeben zajistí příslušný vyučující, který je pro tyto účely v odborné učebně přítomen dvě minuty před koncem přestávky. Pokud tento vyučující je pověřen dozorem v pavilonu U I., žáky si odvede do odborné učebny až po

ukončení dozoru. Vyučující dohlédne na opuštění příslušné odborné učebny po vyučovací hodině.

4) V odborných učebnách se žáci o přestávkách zásadně nezdržují a vždy se přesunují do své kmenové třídy. Mají-li v odborném pavilonu více vyučovacích hodin za sebou, mohou si ponechat v některé z odborných učeben tašky jen tehdy, vracejí-li se po přestávce na totéž místo s tím, že vyučující učebnu zamkne. Jinak si tašku odnášejí s sebou do kmenové učebny. Pokud vyučující rozhodne, že některý z žáků v odborném pavilonu o přestávce z různého důvodu zůstane, zajistí odpovídajícím způsobem nad žákem dozor. Během vyučování jsou pavilony uzamčeny, klíče nosí a zamykání provádějí příslušní vyučující, kteří se v pavilonu nacházejí.

5) O velké přestávce, v případě příznivého počasí, se žáci přezují a opustí pavilony. Mohou se pohybovat na školním hřišti. Dozor vykonávají vyučující, určení rozpisem dozorů.

6) Na výuku tělocviku se žáci samostatně přesunou před budovu tělocvičny, obdobně jako při přesunu mezi pavilony. Během přestávky nesmí být v budově tělocvičny žádní žáci a dozor nad provozem tělocvičny zajišťují zúčastnění vyučující.

7) Vedoucí odpoledních zájmových kroužků zásadně přebírají žáky na nádvoří areálu školy a do budov je doprovázejí. Obdobně se postupuje při odpoledním vyučování.

8) Žáci se v pavilonech přezouvají do domácí obuvi. K odkládání obuvi slouží botníky. Při pobytu v jídelně v hlavním pavilonu jsou žáci již obuti do venkovních bot, k odložení brašen a vrchního oděvu použijí příslušné police a věšáky. V tělocvičně žáci nosí zásadně sportovní obuv.

9) Po poslední vyučovací hodině v příslušné třídě žáci šetrně zvedají a odkládají židle na stolky, služba pečlivě umyje tabuli a žáci opustí pavilon. Dozírající pedagog pavilon uzamkne.

10) Do prvního poschodí hospodářského pavilonu mají žáci přístup pouze za účelem vyřízení úřední záležitosti.

11) Hřiště školy mohou děti využívat i v odpoledních hodinách. Tento čas je omezen přítomností denního světla a současně platí, že pobyt je možný nejdéle do 19:00 hodin. Je zakázáno bez pedagogického dozoru pobývat v družinovém koutku, na školním pozemku a v zahrádkách. Také v ostatních částech areálu, jako je dvůr, parkoviště a prostory mezi pavilony, je jakýkoliv pobyt v mimovyučovací době zakázán, s výjimkou schválené činnosti zájmových kroužků. Žáci, kteří nedocházejí do Zájmového centra, čekají na své odpolední kroužky mimo areál školy.