



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-669/12-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Mateřská škola Libčice nad Vltavou, okres Praha-západ
Sídlo:	Chýnovská 367, 252 66 Libčice nad Vltavou
IČ:	75 034 298
Identifikátor:	600 052 885
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Zdeňkou Frantovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Libčice nad Vltavou
Místo inspekční činnosti:	Chýnovská 367, 252 66 Libčice nad Vltavou
Termín inspekční činnosti:	13. a 14. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocena byla činnost mateřské školy za období školních roků 2009/2010 až 2011/2012.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Libčice nad Vltavou, okres Praha-západ (dále „MŠ či škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Do pěti tříd jsou děti rozdělovány převážně podle věku. Ke dni inspekce poskytovala škola vzdělávání 116 dětem. V posledních třech letech školu nenavštěvovalo žádné dítě s cizím občanstvím, ani se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávání zajišťuje devět pedagogických pracovníků podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“).

Z rozpočtu zřizovatele byla ve sledovaném období provedena rozsáhlá rekonstrukce a výstavba školy, hřiště bylo nově vybaveno herními prvky. V lednu 2010 byla otevřena pátá třída.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Hlavním vzdělávacím cílem školy je všestranný rozvoj dítěte s preferováním pohybu, kladného vztahu k přírodě a estetického cítění, prostřednictvím prožitkového učení. Směřování k uvedenému cíli bylo patrné z předložené dokumentace, vytvořeného materiálního prostředí i průběhu vzdělávání realizovaného ve dnech inspekční činnosti.

V průběhu inspekce byla ve všech navštívených třídách zřetelná vzájemná důvěra mezi dětmi a dospělými. Zvolené téma přirozeně prolínalo průběhem celého dne. V některých třídách navozovaly aktivitu dětí motivační koutky. Společné rituály a převážné dodržování nastavených pravidel chování přispívaly k bezkonfliktní atmosféře. Řízené a spontánní činnosti byly v rovnováze a plynule na sebe navazovaly. Dětem byl dán dostatek prostoru pro vlastní rozhodování o volbě činností, zasahování do programu i samostatné vyjadřování. Děti se v takovém prostředí projevovaly bezprostředně, dobře se orientovaly v denním režimu. Byly vstřícné, komunikativní, aktivní, rozvíjely smysluplné hry ve skupinách.

Jednotný pedagogický styl zcela respektoval specifika předškolního vzdělávání a podporoval rozvoj osobnosti dětí, jejich tvořivosti a aktivity. Různorodá vzdělávací nabídka přispívala k rozvoji funkčních gramotností dětí. Jejich cílená podpora je znatelná ze zápisů v třídních knihách i průběhu vzdělávání. Sociální gramotnost je rozvíjena zejména prostřednictvím pravidel chování, která děti plně respektovaly, zařazováním komunikačních kruhů a skupinových činností, účastí dětí na setkáních se seniory. K podpoře přírodovědné gramotnosti přispívá pestrá obsahová náplň ŠVP PV na toto téma, a dále zapojení školy do sítě Mrkvička. V době inspekce děti experimentovaly s rostlinami, pozorovaly jarní květiny při pobytu venku. Informační gramotnost je podporována využíváním knih a encyklopedií, prací na počítačích s dětskými vzdělávacími programy. K rozvoji matematické gramotnosti přispívá zařazování aktivit na orientaci v prostoru a v čase, využívání stavebnic, labyrintů a hádanek. Děti prokázaly odpovídající úroveň čtenářské gramotnosti, kdy i nejmenší znaly texty básní a písní, vyprávěly příběhy. Nejstarší děti znaly některá písmena, uměly se podepsat.

V průběhu vzdělávání byl zřejmý individuální přístup k dětem, který je předpokladem včasného odhalení příčin možné školní neúspěšnosti. Učitelky vytvořily všeobecný plán individuální podpory, jehož realizace by měla pomoci vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dítěte ještě před zahájením povinné školní docházky. Ve druhém pololetí jsou aktivity nejstarších dětí záměrně zacíleny na postupný přechod k povinnému vzdělávání. Při návštěvě základní školy učitelky MŠ zjišťují výsledky žáků, děti se seznamují s činností žáků 1. ročníku. Záznamy o vzdělávacích pokrocích jsou vedeny u všech dětí. Obsahují průběh adaptace, která probíhá individuálně dle potřeb jednotlivých dětí, dále nedatovaný průběh jejich vzdělávání. Funkční využití hodnotících materiálů však omezuje absence návrhů cíleného pedagogického působení v následujícím období.

Ke zdravému vývoji dětí přispívají vhodně vytvořené a dětmi využívané podmínky pro spontánní pohyb ve třídách i na hřišti školy a cílené aktivity MŠ. Škola pravidelně zařazuje dostatečně dlouhý pobyt venku a řízené zdravotně preventivní aktivity. Funkčně zavedený pitný režim doplňuje nabídka ovoce nebo zeleniny. MŠ pravidelně realizuje školy v přírodě, nejstarší děti se zúčastňují lekcí plavání a jsou vedeny k dentální hygieně.

Výsledky vzdělávání dětí škola představuje prostřednictvím vystoupení pro zákonné zástupce, pořádáním společných dílen pro děti a rodiče, výstavou dětských prací v městské knihovně a příspěvky do místních novin. Své dovednosti děti prezentují při četných akcích se členy klubu seniorů.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV byl v době inspekce doplněn o dílčí údaje v kapitolách Podmínky vzdělávání a Evaluační systém, byl zveřejněn na přístupném místě ve škole. Nyní splňuje podmínky RVP PV a školského zákona. Prostřednictvím cíleně navázané spolupráce s místními organizacemi je obohacena vzdělávací nabídka. Děti se v konkrétním prostředí seznamují například s činností lékaře, členů hasičského záchranného sboru, výzkumného ústavu včelařského. Pedagogové základní umělecké školy a externí lektori vedou v MŠ nadstandardní aktivity, které jsou pořádány po obědě a hrazeny rodiči.

Informace o přijímání ke vzdělávání jsou zveřejňovány dostupnými prostředky. Kritéria pro přijetí respektují přednostní přijetí dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ředitelka rozhodovala převážně o přijetí, z důvodu otevření nové třídy v lednu 2010 mohlo být vyhověno také žádostem o umístění dětí z okolních obcí.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Kompetence pedagogů rozdělila a uvedla v organizačním řádu. S pedagogickou radou jsou správně projednávána témata týkající se vzdělávací činnosti školy a zásadní pedagogické dokumenty. Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. Ředitelce se daří zajišťovat pedagogickou a odbornou úroveň vzdělávání prostřednictvím výše zmíněného účelového jednání pedagogické rady, dále promyšlenou hospitační činností a organizováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Zvolené odborné semináře respektují zaměření učitelek, ale také potřeby MŠ, které jsou stanovovány na základě funkčně zpracované zprávy o vlastním hodnocení školy. Evaluační materiály vypracované pedagogy po ukončení tematického celku a vyplněné osobní dotazníky učitelek zaměřené na vzdělávací proces vedou k zefektivnění organizace vzdělávání.

Předškolní vzdělávání zajišťuje převážně stabilizovaný spolupracující pedagogický tým. Z devíti pedagogických pracovníků jedna nesplňuje požadavek odborné kvalifikace. Dvě učitelky ukončily studium k získání odborné kvalifikace v roce 2011. Přímá pedagogická činnost je efektivně rozvržena tak, aby umožňovala společné působení dvou učitelek ve třídě pro individuální nebo skupinovou práci s dětmi.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu v období let 2009 až 2011 byly využity převážně na zlepšení personálních podmínek souvisejících se vzděláváním dětí. Normativní způsob financování postačoval na základní činnost školy, nad rámec těchto prostředků byly použity finanční prostředky na rozvojové programy poskytnuté z MŠMT (na podporu motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků) a prostředky poskytnuté na provozní výdaje od zřizovatele, prostředky plynoucí z vlastní

činnosti (školné) a dary poskytnuté rodiči dětí. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni, kromě zajištění provozních výdajů přispíval na výdaje spojené s nákupy didaktických pomůcek, běžné opravy a údržbu, hradil mzdové výdaje nepedagogického pracovníka. Na základě prostředků získaných z dotace projektu EU – Operačního programu životního prostředí a vlastní dotace zřizovatel hradil celkové zateplení budovy. V roce 2010 byla zřizovatelem provedena rekonstrukce všech sociálních zařízení, v roce 2011 rekonstrukce kotelny a s tím souvisejících rozvodů vody, byla provedena výměna všech dveří v budově a uhrazeno vybavení venkovního hřiště herními prvky. Dále byly v roce 2011 z fondu školského rozvoje města Libčice poskytnuty dotace na výlety dětí a kulturní akce. Škola získala od rodičů sponzorské dary finanční povahy, ze kterých realizovala nákupy materiálu pro vzdělávání, pomůcek, vybavení hracími prvky a sportovního náčiní.

Závěry

Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka zajišťuje pedagogickou a odbornou úroveň vzdělávání vhodnými způsoby a systematicky podporuje DVPP.

Ředitelka v součinnosti se zřizovatelem zkvalitňuje materiální podmínky vzdělávání.

Škola cíleně vytváří vhodné podmínky k podpoře zdravého vývoje dětí.

Organizace využila finanční prostředky státního rozpočtu efektivně. Zdroje financování, s nimiž škola disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci ŠVP PV.

Navázaná partnerství přispívají k naplňování vzdělávacího obsahu ŠVP PV.

Pedagogové při vzdělávání uplatňují vhodné formy a metody práce.

Průběh vzdělávání v podnětném sociálním i materiálním prostředí se zaměřením na prožitkové učení vede k rozvoji funkčních gramotností dětí.

Celkové výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Ladislava Halvová, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 26. března 2012

(razítko)

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová, v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová, v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Jana Puterová, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Libčicích nad Vltavou dne 3. 4. 2012

(razítko)

Zdeňka Frantová, ředitelka školy

Frantová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

25. 4. 2012

Připomínky nebyly podány.