



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-2768/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Sluníčko Beroun, Vladislava Vančury 1154
Sídlo:	Vladislava Vančury 1154, 266 01 Beroun - Město
IČO:	70 974 993
Identifikátor:	600 042 758
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Dagmarou Fuksovou
Zřizovatel:	Město Beroun
Místo inspekční činnosti:	Vladislava Vančury 1154, 266 01 Beroun - Město Husova 181, 266 01 Beroun - Zavadilka
Termín inspekční činnosti:	14. – 16. prosinec 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Sluníčko Beroun, Vladislava Vančury 1154 (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Od doby poslední inspekční činnosti byla rekonstrukcí půdních prostor vybudována v místě poskytovaného vzdělávání Husova 181, Beroun – Zavadilka nová třída, která byla

uvedena do provozu od 1. září 2008. MŠ je aktuálně šestitřídní s celodenním provozem, v době od 6:00 do 16:30 hodin v ulici Vančurova (kde jsou umístěny čtyři třídy) a v době od 6:30 do 16:30 hodin v ulici Husova, kde jsou dvě třídy. Na obou pracovištích byly děti rozděleny do tříd s ohledem na věk. Provedené stavební úpravy umožnily plně využívat původně stanovenou kapacitu MŠ - 145 dětí a zlepšily prostorové podmínky pro jejich vzdělávání. Přes rozšíření možností přijmout k docházce více dětí, zájem o jejich přijetí k předškolnímu vzdělávání v posledních třech letech převyšoval kapacitní možnosti MŠ v průměru asi o 25 dětí. Přednostně jsou k docházce přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ve sledovaném období jich do MŠ každoročně docházelo v průměru 42 a k tomu 8 dětí odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD). Každý rok docházely do MŠ i děti s cizí státní příslušností - cca 6 dětí. V jednotlivých letech nebyly v počtech dětí od uvedených průměrů výrazné výkyvy.

Ve sledovaném období došlo postupnou obnovou zařízení a vybavení ve vnitřním i vnějším prostředí na obou pracovištích ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání dětí. Promyšleným využitím neúčelových chodeb a jejich úpravou vznikly nové prostory k uložení učebních pomůcek a tělocvičného náradí a rozšířily se tak možnosti k dovybavení MŠ prostorově náročnějšími prvky. Vznikly tak i vhodnější prostory pro zájmové činnosti dětí (výtvarná dílna, místnost pro jazykové aktivity). Průběžně je modernizováno i zařízení školní jídelny.

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) byl na základě posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) provedeným Českou školní inspekcí v červnu 2011 aktualizován s účinností od 1. 9. 2011, zjištěné nedostatky byly odstraněny. Struktura aktuálně platného ŠVP odpovídá zásadám RVP PV a jeho obsah směřuje k naplňování cílů stanovených pro předškolní vzdělávání.

Pedagogický sbor je převážně stabilizovaný. Aktuálně zajišťovalo vzdělávání jedenáct pedagogických pracovníků s plnými pracovními úvazky, z toho tři měly pracovní smlouvu na dobu určitou. Dvě učitelky v době inspekce nesplňovaly požadavky odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání, jedna z nich již zahájila studium na vyšší odborné škole k jejímu získání.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP bylo ověřováno v průběhu inspekce hospitacemi a hospitačními vstupy, které byly uskutečněny na obou pracovištích. Organizace vzdělávání probíhala podle stanoveného režimu dne v jednotlivých třídách na obou pracovištích a v průběhu inspekce respektovala potřeby dětí s ohledem na jejich věk a individualitu. Vzdělávací program byl realizován v tematicky propojených spontánních a řízených činnostech, funkčně bylo využíváno všech organizačních celků v režimu dne.

Ve sledovaných spontánních činnostech byl vytvořen prostor pro tvořivost a aktivitu. Do činností dětí vstupovaly na základě svého rozhodnutí, příp. z nenásilné vnější pobídky učitelky. Děti v tematicky zpracovaném integrovaném bloku postihovaly v konkrétních činnostech logické souvislosti vnímaných a prožívaných dějů seznamujících je s vánočními zvyky a tradicemi. Organizace činností a užití metody práce umožňovaly aktivní zapojení dětí, zvolená motivace pomáhala zaujmout děti při strukturovaných činnostech úkolového typu, obohacovat a rozvíjet hry. V jedné třídě byly vhodně využívány pomůcky a materiály inspirované *montessori pedagogikou*, zaměřené na zlepšování schopnosti manipulace s předměty a seznamování se základy matematiky. Ve všech inspektovaných třídách byly podporovány pozitivní vztahy mezi dětmi a navozovány počátky smysluplné spolupráce.

Z hlediska stanoveného organizačního uspořádání dne byla dětem poskytnuta možnost svobodné volby mezi řízenými a spontánními aktivitami.

Obsah řízených činností byl realizován zejména individuální a skupinovou formou převážně s diferencovanými požadavky. Ve všech sledovaných třídách byl uplatňován individuální přístup k dětem. Užité metody přispěly k emočnímu prožívání adventního období, přirozeně byly využity i osobní prožitky a zážitky dětí. Preferovaná byla metoda prožitkového učení přes objevování a uplatňování dosavadních zkušeností. V jedné ze sledovaných tříd se vyskytly drobné metodické chyby při pracovních činnostech (nalepování papíru) a struktuře řízeného ranního cvičení.

Uplatňované metody a formy respektovaly specifika předškolního vzdělávání, úspěšně podněcovaly aktivní spoluúčast dětí a účinně podporovaly průběžné naplňování obsahu vzdělávání s podporou funkčních gramotností (sociální, přírodovědná, matematická, čtenářská). Sociální gramotnost dětí je přirozeně a soustavně rozvíjena soužitím ve třídách i vzájemným setkáváním při společných akcích. Cíleně je při vzdělávání rozvíjena vedením dětí ke spolupráci a pomoci, vzájemné komunikaci i dodržováním nastavených pravidel soužití při všech činnostech. Přínosem bylo i vedení dětí ke vzájemné toleranci a respektu k ostatním. V průběhu dne byl preferován dialog s dítětem o dodržování dohodnutých pravidel soužití v kolektivu. Ve vztazích mezi dětmi se převážně projevovala vzájemná ohleduplnost, pomoc a spolupráce, s důvěrou se obracely o pomoc i k dospělým. Spontánní sociální učení je založené převážně na přirozené nápodobě, poskytovány byly vhodné vzory chování a postoje.

V průběhu vzdělávání byl ve všech třídách podporován otevřený verbální projev dětí, souvislé vyjadřování, spontaneita i pozorné naslouchání ostatním. Děti dokázaly sdělovat své myšlenky, přání i požadavky, užívat řeč i k usměrnění sociálních interakcí. Uměly vést dialog, příležitostně užívaly i vhodné prvky pozitivní neverbální komunikace (mimiku, gestikulaci).

Režimové přesuny k daným činnostem probíhaly převážně plynule. V denním programu byla respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku dětí, dětem s nižší potřebou spánku byl nabízen klidný doplňkový program. V celodenním režimu většinou fungoval pitný režim. Organizace svačin v delším časovém úseku s individuální možností volby doby jejího průběhu dětmi jim umožnila dostatek času k dokončení činnosti, respektovány byly osobní stravovací návyky. Všechny režimové momenty v průběhu dne (oblékání, stolování, úklidové činnosti) byly využívány k upevňování hygienických, pracovních a společenských návyků, které jsou na dobré úrovni.

Učitelky využívaly podnětnou motivaci dětí, jejich hodnocení dětí v průběhu vzdělávání bylo pozitivní a citlivé, většinou konkrétní, odůvodněné a motivující k další činnosti. Využívaly byly prostředky pozitivní motivace - posilování, povzbuzování i ocenění. Chybělo však důslednější vedení dětí k samostatnému hodnocení i sebehodnocení. Hodnocení výsledků dětí je učitelkami zaznamenáváno, funkčnost pedagogické diagnostiky a hodnocení vzdělávacích pokroků dětí však snižuje absence stanovení postupů pro jejich další rozvoj. Příležitost ke zlepšení je v dopracování systému sledování vzdělávacích pokroků dětí.

Ze sledovaných činností bylo patrné, že v MŠ jsou děti vedeny k získávání kompetencí žádaných pro jejich další vzdělávání většinou s respektem k jejich individuálním možnostem a potřebám. Přístup všech dospělých a jejich vzájemná spolupráce vytvářely v průběhu vzdělávání pro děti potřebné zázemí a pocit jistoty. Děti se cítily bezpečně, posilována byla jejich důvěra ve vlastní schopnosti. Vstřícné a pohodové sociální klima přispívalo k naplňování záměrů deklarovaných ŠVP.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP je zpracován v souladu s platnou legislativou s respektem k reálným podmínkám MŠ. Rodičům je volně dostupný v šatnách dětí spolu s bližšími informacemi o obsahu aktuálně realizovaného tematického bloku a nabídkou doprovodných vzdělávacích aktivit, které jsou v rámci naplňování stanovených záměrů zajišťovány ve spolupráci s dalšími partnery (např. divadelní představení, výlety, exkurze, společné oslavy svátků a setkání s rodiči, škola v přírodě, programy k podpoře environmentální výchovy). Nabízeny jsou i zájmové odpolední aktivity pro děti v oblasti výtvarné a hudební pod vedením učitelek nebo jazykové zajišťované externími lektory (logopedie, seznamování s anglickým jazykem). Vytvoření vhodných podmínek pro zajištění odborné logopedické péče přímo v MŠ spolu s realizovanou podporou dětem s OPŠD napomáhá zajištění rovného přístupu ke vzdělávání. Příležitosti ke konzultacím s logopedem v MŠ nebo pořádání setkání s odborníky z pedagogicko psychologické poradny zlepšují možnosti poskytování odborného poradenského servisu. Navázání užší spolupráce mezi rodinou a školou v oblasti předškolního vzdělávání vhodně napomáhá i pravidelné pořádání ukázek vzdělávacích aktivit s těmito dětmi pro rodiče s nabízenými individuálními konzultacemi. Struktura pro vlastní hodnocení stanovená v ŠVP zahrnuje oblast podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání, má časový plán a vymezuje odpovědnost pracovníků. Z dílčích podkladů a zápisů z průběžně prováděného hodnocení a kontroly je patrné, že jsou průběžně vyvozovány jasné konkrétní závěry a následně stanovována opatření a úkoly k odstranění zjištěných nedostatků k podpoře rozvoje činnosti školy. Závěrečná zpráva vlastního hodnocení za uplynulé tříleté období však není zpracována na základě hlubší analýzy dílčích podkladů v širších souvislostech. V některých částech přetrvává spíše popis uplynulého období bez specifikace jasných hodnotících závěrů s následným stanovením konkrétních úkolů a opatření, což snižuje přínos tohoto dokumentu pro další plánování k podpoře rozvoje MŠ v jednotlivých oblastech, přínosnější jsou podklady z průběžného hodnocení. Z rozhovorů s ředitelkou a předložených podkladů připravovaných pro následující období vyplývá, že si je rezerv v této oblasti vědoma a usiluje o její zkvalitnění s širším zapojením ostatních zaměstnanců. Pozitivem je pravidelné vytváření příležitostí k vyjádření názorů rodičů na kvalitu činnosti školy prostřednictvím anonymních dotazníků, na základě jejichž vyhodnocení jsou podle reálných podmínek přijímána následná opatření k realizaci návrhů ke změnám.

Předložená dokumentace byla zpracována v souladu s platnou legislativou, vnitřní směrnice napomáhají k zajištění plynulého provozu a bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. Stanovená organizační struktura s jasně vymezenými pravomocemi a povinnostmi všech zaměstnanců podporuje jejich participaci na činnosti školy. Ze zápisů z jednání pedagogické rady vyplývá, že plní svoji funkci, projednávány jsou vnitřní dokumenty školy i výsledky průběžného hodnocení. Ke zlepšení vnitřního komunikačního systému přispívá pravidelné konání operativních schůzek za účasti zástupců pedagogů z každé třídy i provozních zaměstnanců. K zjednodušení komunikačního systému mezi oběma pracovišti prostřednictvím počítačového propojení od doby poslední inspekce nedošlo. Přínosem pro rozšíření možností přístupu k informacím a prezentace činnosti v širší veřejnosti jsou nově zprovozněné vlastní webové stránky MŠ.

Převažující kvalifikovanost pedagogického sboru s nabízenými možnostmi pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vytvářejí vhodné personální podmínky pro realizaci ŠVP a naplňování jeho záměrů. Ke snížení rizik v této oblasti vzhledem k nesplnění požadavků odborné způsobilosti napomáhá jejich dlouholetá praxe v oboru.

Platy zaměstnanců a související zákonné odvody, náklady na DVPP, na nákup hraček a učebních pomůcek a náhrady mzdy za první dny dočasné pracovní neschopnosti byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu (dále SR) podle § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Celkově bylo z těchto prostředků financováno zhruba 71 % veškerých neinvestičních nákladů. V roce 2009 MŠ využila možnosti zažádat o finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Získala tak potřebné finance k posílení prostředků na platy zaměstnanců, zejména jejich motivačních složek. Finanční prostředky poskytnuté ze SR byly použity hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Na financování činnosti MŠ se dále významným způsobem podílí zřizovatel, z jehož příspěvku bylo ve sledovaném období hrazeno cca 18,5 % celkových neinvestičních nákladů. Z tohoto zdroje byl financován běžný provoz MŠ, tj. např. úhrada materiálových nákladů, nákladů na energie, opravy, údržba, rekonstrukce prostor a modernizace vybavení tříd nebo školní jídelny. Vzhledem k tomu, že dotace ze SR nepokryla plně potřebu peněžních prostředků na nákup potřebných učebních pomůcek a hraček, byla jejich část hrazena z tohoto zdroje. Ve vnitřním i vnějším prostředí je patrné plánovitě zlepšování materiálních podmínek směřující k vytváření vhodného a podnětného prostředí pro předškolní vzdělávání v souladu s požadavky RVP PV. Vnitřní uspořádání tříd s promyšleným využitím prvků z programu *montessori pedagogiky* vytváří příznivé podněcující podmínky pro různorodé činnosti dětí, rozvoj jejich sociálních a personálních dovedností. Děti mají volný přístup k hračkám a pomůckám, vytvořen je i prostor pro uchování výsledků hrových činností pro další pokračování podle zájmu dětí. K rozvoji informační gramotnosti u dětí napomáhá vybavení obou předškolních tříd počítačem s výukovými programy k získávání a opakování dovedností z různých oblastí vzdělávání (např. matematická gramotnost, jazyková, přírodovědná).

Kromě výše uvedených dotací MŠ disponuje i vlastními zdroji, kterými jsou zejména příjmy ze stravného a z úplaty za předškolní vzdělávání. Vedení školy se daří získávat i další finanční prostředky formou darů od právnických i fyzických osob. Tyto finanční prostředky byly použity ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání – např. doplnění vybavení školní zahrady k rozšíření možností pro náročnější pohybové aktivity dětí. Hospodaření MŠ ve sledovaném období probíhalo podle jejich rozpočtových možností. V roce 2009 i v roce 2010 škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Disponibilní zdroje financování byly použity efektivně a účelně.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV, údaje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení souhlasily v době inspekce se skutečností, kapacita MŠ byla dodržena.

Uplatňované metody a formy práce založené na prožitkovém učení, účinné motivaci a respektování individuálních možností dětí odpovídaly specifické potřebě předškolních dětí. Umožňovaly rozvoj osobnosti dětí, utváření kulturnosti, osobních kompetencí, hodnotových orientací a postojů a účinně podporovaly rozvoj funkčních gramotností. Prokázaná aktuální úroveň očekávaných výstupů ve sledovaných oblastech převážně odpovídala jejich věkovým a individuálním možnostem. MŠ přispívá k dobré připravenosti dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání.

Personální podmínky pro zajištění předškolního vzdělávání jsou převážně na požadované úrovni, vedení MŠ vytváří předpoklady pro profesní a odborný rozvoj pedagogických pracovníků. Dlouhodobě kvalitní úroveň řízení s jasně formulovanou koncepcí a plánem

rozvoje MŠ, vycházejících ze závěrů průběžně prováděné kontroly a hodnocení školy, se projevuje postupným zlepšováním materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání. Plánovitě, účelně a hospodárně využívání disponibilních finančních prostředků umožnilo MŠ ve sledovaném období zajištění plynulého provozu školy a vytvoření vhodných podmínek pro realizaci ŠVP v souladu s požadavky RVP PV.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Macková, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Středočeský inspektorát.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Macková

Dana Macková v. r.

Mgr. Dana Sedláčková

Dana Sedláčková v. r.

Bc. Jana Jungerová

Jana Jungerová v. r.

V Příbrami dne 6. 1. 2012

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Dagmar Fuksová

Dagmar Fuksová v. r.

V Berouně dne 13. 1. 2012

Připomínky ředitelky školy

30. 1. 2012

Připomínky nebyly podány.