



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-467/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola průmyslová, Krnov, příspěvková organizace
Sídlo	Soukenická 21, 794 01 Krnov
E-mail právnické osoby	info@sspkrnov.cz
IČ	00 846 279
Identifikátor	600 016 145
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	RNDr. Milanem Osladilem, ředitelem
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti	Soukenická 21, 794 01 Krnov Soukenická 27, 794 01 Krnov
Termín inspekční činnosti	21. – 23. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na vzdělávání v odborných předmětech a praktickém vyučování v oborech vzdělání: 23-56-H/01 Obráběč kovů,

33-56-H/01 Truhlář, 23-45-L/01 Mechanik seřizovač, 82-51-L/03 Uměleckořemeslné zpracování textilu.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) střední školy a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů ve výše uvedených oborech vzdělání.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Zřizovatelem Střední školy průmyslové, Krnov, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Moravskoslezský kraj. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutí MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Škola sdružuje střední školu s kapacitou 490 žáků a domov mládeže s nejvyšším povoleným počtem 50 lůžek. Mimo hodnocené obory vzdělává žáky v následujících oborech vzdělání: 18-20-M/01 Informační technologie, 64-41-L/51 Podnikání a 82-51-L/02 Uměleckořemeslné zpracování dřeva. Další dva obory 23-51-H/01 Strojní mechanik a 23-52-H/01 Nástrojař vlivem dlouhodobého nezájmu a po dohodě se zřizovatelem nenabízí. K 31. 3. 2015 školu navštěvovalo 341 žáků. Naplněnost činila 70 % z celkové kapacity. V porovnání se školním rokem 2013/2014 se počet žáků příliš nezměnil, ovšem od minulé inspekční činnosti z března 2011 je zaznamenán pokles o 60 žáků. Škola evidovala celkem 38 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho 23 v kategorii zdravotního postižení. Žádný z nich se nevzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu. Mimořádně nadané žáky nevykazuje. Ve sledovaných oborech vzdělání probíhá vzdělávání dle jednotlivých školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) s názvy: Obráběč kovů, Truhlář, Mechatronik a Návrh a realizace textilií a oděvů (dvě verze).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola sídlí v areálu bývalé strojírenské firmy. Využívá jeden z původně výrobních objektů, který postupně prošel nezbytnou rekonstrukcí (na ul. Soukenická 21). V budově jsou vyčleněny prostory pro teoretické vyučování i podstatnou část odborného výcviku. Učebny jsou vybaveny odpovídajícím žakovským nábytkem, počítačovou technikou a dataprojektory. Součástí objektu je také dostatečně vybavená menší tělocvična. Převážná část praktického vyučování probíhá na pracovišti odborného výcviku (dále „OV“) ve školní budově, kde se nachází kovoobráběcí, CNC a truhlářské dílny, odborné učebny Mechatroniky a informačních technologií. Další část OV probíhá na pracovišti Soukenická 27, kde je v přízemí budovy vytvořeno zázemí pro obor uměleckořemeslného zpracování textilu. Ve vyšších patrech tohoto objektu se nachází domov mládeže. OV oboru uměleckořemeslné zpracování dřeva se uskutečňuje v zařízeních Soukromého střediska praktické výuky RENOVA, o. p. s. Milotice nad Opavou. OV žáků probíhá také na jednom pracovišti právnické osoby, kde si žáci osvojují základní dovednosti, činnosti a návyky pod vedením a dozorem instruktora jmenovaného zaměstnavatelem, který má zodpovědnost za žáka na základě smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování žáků střední školy uzavřené ve smyslu příslušných ustanovení jednotlivých právních předpisů. V rámci úspěšné projektové činnosti se škole podařilo doplnit široký strojový park o moderní CNC obráběcí centrum a CNC soustruhu. Pracoviště oboru Mechanik seřizovač svým nadstandardním vybavením umožňuje názornou výuku na panelech s pneumatickým moduly simulujícími různé varianty zapojení ovládacích prvků v praxi. Materiálně technické podmínky školy pro sledované obory jsou na vysoké úrovni zahrnující běžná i moderní zařízení, která podporují zvolené vzdělávací strategie. Vzdělávání probíhá v estetickém a čistém prostředí.

Pedagogický sbor tvořilo ke dni inspekční činnosti 38 učitelů, z toho 26 v teoretickém a 12 v praktickém vyučování. V domově mládeže působí 3 vychovatelé. Jen jedna z učitelek praktického vyučování nesplňuje předpoklady pro výkon činnosti



pedagogického pracovníka stanovené příslušným právním předpisem. Tím, že si své vzdělání doplňuje příslušným studiem, může vykonávat přímou pedagogickou činnost. Výchovná poradkyně, koordinátorka environmentálního vzdělávání a koordinátor informačních a komunikačních technologií absolvovali příslušná studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá dle plánu na aktuální školní rok. Vychází z potřeb organizace, zájmů jednotlivých pedagogů i finančních možností. V uplynulém období bylo vzdělávání vhodně zaměřeno zejména na odbornou složku vzdělávání, řešení výukových a kázeňských problémů (pro všechny pedagogy), na semináře pro zadavatele maturitní zkoušky a aplikaci nových právních předpisů ve školské praxi.

Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Na základě konkurzního řízení ho v roce 2012 zřizovatel znovu jmenoval na následující šestileté období (jako ředitel školy působí od roku 1992). Spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Řediteli se ve spolupráci s ostatními členy vedení a zaměstnanci daří naplňovat stanovené koncepční záměry. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především přes vnitřní elektronický systém, využíváním emailových schránek, na společných pracovních poradách nebo při osobním jednání. Řídící a kontrolní pravomoci jsou delegovány i na nižší články řízení a metodické orgány, které plní úkoly v rámci svých stanovených kompetencí. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročním plánem s následným rozpracováním do týdenních úkolů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Za účelem zapojení žáků do organizace školy a rozšíření komunikace iniciovalo vedení školy založení žákovské samosprávy, se kterou uzavřelo dohodu o spolupráci. Žáci mohou vznášet připomínky prostřednictvím svého předsedy a při řešení závažných problémů mají právo být přítomní také na poradě vedení. Jednání žákovské samosprávy se pravidelně účastní ředitel či zástupce ředitele a výchovný poradce. Systém řízení školy je promyšlený a účinný, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Učební plány pro jednotlivé ročníky jsou dodržovány. Rozvrh hodin je stabilní, dodržují se zásady školní psychohygieny. Školní řád byl v době inspekční činnosti v souladu s požadavky příslušných právních předpisů.

Prostory školy jsou pro vzdělávání žáků bezpečné. Škola zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má stanovená pravidla a zajišťuje dohled nad žáky. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Revize a odborné prohlídky jsou prováděny odborně způsobilými osobami. Škola je zabezpečena proti vstupu cizích osob. Evidence úrazů je vedena v knize školních úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou vyhotovovány na určeném formuláři a jsou zaslány stanoveným orgánům a institucím v požadovaném termínu

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015 k termínu inspekční činnosti. V roce 2014 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (77 % z celkových neinvestičních



výdajů v hlavní činnosti), příspěvkem na provoz a účelovými prostředky na krytí odpisů a nákladů spojených se zajištěním přechodu na nový systém správy majetku z rozpočtu zřizovatele (14 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), prostředky na projekt spolufinancovaný Evropskou unií (dále „EU“) a ostatními příjmy (výnosy za produktivní práci žáků, úplata za ubytování v domově mládeže, čerpání fondů, dotace Města Krnov na projekt „Oživení textilních technik na Krnovsku“ aj.). Hospodaření bylo zakončeno kladným hospodářským výsledkem v hlavní i doplňkové činnosti.

Škola obdržela finanční prostředky z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT na financování odborného vzdělávání ve vybraných oborech (Informační technologie, Mechanik seřizovač, Obráběč kovů a Truhlář), zvýšení platů pracovníků regionálního školství a hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích. Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity efektivně a hospodárně v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly přiděleny. Tyto výdaje byly částečně dofinancovány z prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz. Škola využila možnosti doplňkové činnosti (pronájem majetku, pořádání kurzů a ubytování v domově mládeže) a její výnos slouží pro potřeby hlavní činnosti.

Zřizovatel přidělil finanční prostředky na provoz v letech 2014 a 2015 v dostačující míře. Škola dostala na základě zřizovací listiny do správy k hospodářskému použití movitý i nemovitý hmotný majetek (budova školy, CNC dílny a domov mládeže). Ze svých zdrojů, z příspěvku zřizovatele a prostředků EU financovala v letech 2011 až 2014 projekty s názvy: „Vybavení oborových center – dřevoobráběcí CNC stroje“, „Centra technického vzdělávání na Bruntálsku“ a „Mechatronika“. V letech 2012 až 2014 se zapojila do projektu „EU peníze školám“ spolufinancovaného EU s názvem „Individualizace výuky pro vybrané obory SŠP Krnov“. Z investičního fondu škola v roce 2014 zakoupila potřebný přístroj (drsnoměr) pro praktickou výuku. Využití dotací přispělo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.

Škola nemá školní jídelnu a školní stravování je žákům umožněno ve Střední škole automobilní, mechanizace a podnikání, Krnov, příspěvkové organizaci. V rámci výuky odborného předmětu Fiktivní firma jsou žákům o přestávce nabízeny mj. vhodné potraviny – cereální pečivo, bagety z cereálního pečiva plněné šunkou s vysokým podílem masa a čerstvou zeleninou, ochucené i neochucené mineralizované vody a müsli tyčinky. Ve škole jsou v provozu prodejní automaty, jejichž sortiment je z hlediska zdravé výživy nevhodný. Převažují slazené a kávové nápoje a cukrovinky. Škola však ke dni 30. 6. 2015 vypověděla smlouvy se všemi dodavateli a prodejní automaty nebudou nadále ve škole provozovány.

Prostory školy jsou optimálně využívány, vzdělávání je zajištěno převážně kvalifikovanými a jedním vzdělávajícím se pedagogem. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola využívala rozvojových programů, projektů a dalších zdrojů k financování potřeb v hlavní činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o vzdělávací nabídce, přijímání žáků ke vzdělávání a dalších aktivitách prostřednictvím svých webových stránek (www.sspkrnov.cz), propagačních letáků, v regionálních sdělovacích prostředcích, v průběhu dnů otevřených dveří a na sociální síti. Příjímání žáků proběhlo v souladu s platnými právními předpisy. Do oborů vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou byli žáci přijímáni na základě prospěchu z předchozího



vzdělávání. Při přijímání do oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou bylo nutno vykonat přijímací zkoušku, kterou doplnila kritéria pro započítání výsledků dosavadního vzdělávání a účasti v soutěžích. Ve dvou oborech (Uměleckořemeslné zpracování dřeva a Uměleckořemeslné zpracování textilu) byla součástí přijímacího řízení také talentová zkouška. Jelikož v prvním kole nedošlo k naplnění příslušného počtu žáků do některých oborů, byla následně vyhlášena ještě další kola přijímacího řízení. V letošním roce škola postupovala dle doporučení jejího zřizovatele a zapojila se do pilotního ověřování přijímacího řízení pro školní rok 2015/2016, kdy výsledky jednotlivých uchazečů byly následně doplněny o vlastní školní kritéria. Škola vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče a přijímá zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Ukončování vzdělávání v oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou probíhá dle závazných právních předpisů, v oborech vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou od letošního školního roku dle jednotného zadání (v minulých letech se praktická a ústní část zkoušky konala dle školního zadání).

Škola při vzdělávání vychází ze ŠVP jednotlivých vyučovaných oborů, jež odpovídají oborům vzdělání zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP jsou zpracovány v návaznosti na reálné podmínky a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Disponibilní hodiny v jednotlivých ŠVP v oborech ukončených maturitní zkouškou jsou využity na posílení českého jazyka a literatury, cizího jazyka, matematiky a odborných předmětů, v oborech ukončených závěrečnou zkouškou jsou určeny na podporu výuky odborných předmětů a odborného výcviku. Vedení školy průběžně vyhodnocuje jejich efektivitu a přijímá případná potřebná opatření. Motivační funkci a podporu odborného vzdělávání rozvíjí partnerství školy s významnými firmami (asi 80 subjektů), které žákům umožňují návštěvy a exkurze. Tyto aktivity významně podporují rozvoj klíčových kompetencí k učení, řešení problémů a zájem o další vzdělávání. Žáci vzdělávající se ve sledovaných oborech mají v místě i širším regionu dobrou uplatnitelnost na trhu práce.

Škola zajišťuje žákům odpovídající vzdělání podle jejich možností. Garantem péče o žáky se SVP je výchovná poradkyně. Od prvního ročníku spolupracuje s třídními učiteli, vyučujícími jednotlivých předmětů, zákonnými zástupci a školskými poradenskými pracovišti při identifikaci a diagnostice těchto žáků. Zodpovědně vede a pravidelně aktualizuje předepsanou dokumentaci. Poskytuje pedagogům metodickou podporu v této oblasti, každoročně organizuje vzdělávání zaměřené na konkrétní tematiku z oboru speciální pedagogiky. Vyučující jsou pravidelně informováni o doporučených postupech při práci s jednotlivými žáky, zohledňují jejich možnosti v rámci výuky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání. Nejčastěji používanými formami pomoci je individuální přístup, prodloužení času na dokončení zadaného úkolu a diferenciací náročnosti a rozsahu práce. K osobnímu jednání se žáky nebo zákonnými zástupci mají učitelé stanoveny pravidelné konzultační hodiny. Nastavený systém práce se žáky se SVP přispívá ke zvyšování jejich úspěšnosti ve vzdělávání.

Výchovná poradkyně rovněž s dostatečným předstihem seznamuje žáky s průběhem maturitní zkoušky a zabezpečuje jim podporu v přípravě. V odůvodněných případech pomáhá se zpracováním žádosti o přiznání uzpůsobených podmínek. Zájemcům o další studium nebo o nástup do zaměstnání zajišťuje komplexní kariérové poradenství a související aktivity.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů činnost školy vychází z dokumentu Minimální preventivní program, který je zaměřen na vytváření návyků a podporu zdravého životního stylu u žáků. Obsahuje aktivity směřující k prevenci negativních jevů ve škole



(např. adaptační kurzy, exkurze, besedy s odborníky, koncerty, zapojení žáků do sportovních soutěží). Škola se zabývá zejména nárůstem absence a s ní spojeným zhoršeným prospěchem, kouřením i méně vhodným chováním některých žáků. Negativní jevy řeší především pohovory s žáky, s jejich zákonnými zástupci, individuálním přístupem i následným využitím výchovných opatření. V oblasti prevence škola spolupracuje s Policií ČR, městskou policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, v individuálních případech s klinickým psychologem a se školskými poradenskými zařízeními. Školní metodik prevence doposud neabsolvoval funkční studium, průběžně svou odbornost v této problematice doplňuje samostudiem.

Při vyučování se víceoborové třídy dělí na jednotlivé odborné předměty do skupin. Tato skutečnost nemá negativní vliv na kvalitu vzdělávání, jelikož se jedná o obory vzdělání se stejným ukončováním – maturitní nebo závěrečnou zkouškou i shodnou obsahovou náplní vzdělávacích oblastí. Ve sledovaných hodinách odborných předmětů byly promyšleně rozvíjeny funkční gramotnosti žáků, v uměleckořemeslných oborech byly činnosti zaměřeny na rozvoj výtvarného a estetického citění. Společným znakem většiny vyučovacích hodin bylo většinové pozitivní klima spočívající ve vstřícném vztahu učitelů k žákům, vzájemné toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Výuka měla jasně stanovený cíl, vhodně a účelně byla využita projekční technika a další učební pomůcky (odborný software, videoukázky, konkrétní obráběcí nástroje, obrazové materiály apod.). V průběhu školního roku jsou žákům zadávány ročníkové práce, které podporují aktivní rozvoj odborného zaměření. Značným přínosem je materiální zázemí odborných učeben, které je neustále inovováno. Silnou stránkou všech vyučovacích hodin byla vysoká odbornost a připravenost vyučujících. Ti pro žáky připravují studijní a kontrolní materiály umístěné na serveru školy. Dílčím nedostatkem části sledované výuky byla pouze absence zpětné vazby pro žáky – chybějící motivační shrnutí učiva v závěru vyučovací hodiny a hodnocení práce žáků, případně prostor pro jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení. Vztahy mezi žáky a učiteli byly v rovině vzájemného respektu a úcty.

Žáci jsou při příchodu na pracoviště OV a před každým nově začínajícím tematickým blokem pravidelně školeni o bezpečnosti a požární ochraně, což stvrzují prokazatelně svým podpisem. Průběh praktických vyučovacích jednotek obsahoval po úvodní organizační části, stanovení cíle výcviku, instruktáž, procvičování, samostatnou práci a závěr. Na jednotlivých pracovištích přidělovali učitelé pracovní úkoly konkrétním žákům, sledovali a korigovali průběh jejich plnění. Žáci procházejí určenými pracovišti tak, aby získali všechny požadované vědomosti a dovednosti. Učitelé jejich činnost koordinují v souladu s učebními plány. Pracovní tempo odpovídalo nácviku daných pracovních dovedností. Na základě poptávky se žáci sledovaných oborů také podíleli na produktivní práci při zakázkové výrobě. Rozvrh učebního dne byl v souladu s psychohygienickými zásadami a platnými právními předpisy. Klasifikace žáků nebyla v průběhu hospitací zaznamenána. Vzájemná komunikace mezi žáky a vyučujícími byla na dobré úrovni, žáci měli vytvořen prostor pro diskusi, byli vedeni k vzájemnému respektu.

Průběh odborné části středního vzdělávání směřuje k naplnění výstupů stanovených v ŠVP a je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Vedení školy se seznamuje s dílčími výsledky žáků i celkovou úrovní jejich



přípravenosti na závěrečnou nebo maturitní zkoušku v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, zadáváním vlastních testů, písemných prací a ústním zkoušením. K objektivnímu zjištění dosažených výsledků a jejich porovnání s jinými školami se škola pro obory vzdělání ukončených maturitní zkouškou zapojila do externího testování v projektu „Kvalita“. Žáci se podle svého individuálního zájmu zúčastňují předmětových olympiád, většinou na úrovni školního kola. Úspěšnější jsou v soutěžích zaměřených na programování či práci s výpočetní technikou, finanční gramotnost a sport.

Z přehledů klasifikace vyplývá, že v maturitních oborech na konci druhého pololetí v loňském školním roce z celkového počtu žáků 223 jich 77 % prospělo, 9 % prospělo s vyznamenáním a 13 % neprospělo. V oborech ukončených závěrečnou zkouškou ze 75 žáků prospělo 81 %, s vyznamenáním prospěla 4 % a neprospělo 12 %. Chování bylo v sedmi případech hodnoceno sníženými stupni. Celková absence za obě pololetí činila 42 947 hodin, z toho 1 478 hodin bylo neomluvených.

Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky ve školním roce 2013/2014 byla v jednotlivých oborech značně odlišná. V oboru Mechanik seřizovač dosáhla úrovně 30%, v oboru Uměleckořemeslné zpracování textilu 36% a v oboru Podnikání 33%. Výrazně lepší výsledky měli žáci v oboru Informační technologie, kde úspěšnost činila 82% a v oboru Uměleckořemeslné zpracování dřeva 64 %. Nepříznivé výsledky byly vykázány v oborech vzdělání skupiny L především ve společné části maturitní zkoušky (nejvíce v matematice a cizím jazyce), kdy i přes posílení hodinové dotace v jednotlivých ŠVP a nastavený systém podporných opatření mají žáci značné problémy s jejím úspěšným zvládnutím. Také výsledné průměrné klasifikační hodnocení je o stupeň horší než v odborných předmětech. Nízké procento celkové úspěšnosti je také ovlivněno počtem žáků skutečně konajících zkoušku (podmínkou konání zkoušky je úspěšné ukončení posledního ročníku středního vzdělávání, kdy počet maturujících je až o třetinu menší než počet přihlášených ke zkoušce).

U závěrečných zkoušek z 30 žáků prospěli všichni, z toho 4 po opravné zkoušce.

Ze sledovaných výsledků ukončování středního vzdělávání je patrné, že žáci vlivem kvalitní odborné přípravy nemají problém se zvládnutím závěrečné zkoušky či profilové části maturitní zkoušky, je však potřebné zvýšit podporu vzdělávání v některých všeobecně vzdělávacích předmětech pro úspěšné vykonání společné části maturitní zkoušky.

Ze zápisů pedagogických rad a předmětových komisí vyplývá, že průběžné i celkové výsledky vzdělávání škola systematicky sleduje a vyhodnocuje. Na základě prováděného monitoringu přijímá vedení školy opatření směřující ke zlepšení stavu, která spočívají v trvalém diagnostickém pozorování žáků, v pravidelném ověřování jejich znalostí výkonů i připravenosti na vyučování a ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Žáci s riziky školní neúspěšnosti mají možnost individuálních konzultací a doučování. Všechna tato opatření jsou účinná jen zčásti, kdy škola sice možnosti nabízí, ale jejich využití záleží především na přístupu samotných žáků. O průběhu a výsledcích vzdělávání poskytuje škola aktuální informace zákonným zástupcům žáků prostřednictvím elektronické žákovské knížky a také standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání).

Škola vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaných ŠVP. Sledovaná oblast odpovídá běžné úrovni s požadavkem na zvýšení pozornosti při ukončování vzdělávání žáků v oborech vzdělání skupiny L ukončovaných maturitní zkouškou.



Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, škola je ve své činnosti naplňuje a dosahuje požadovaných výstupů. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání dodržuje stanovená pravidla, sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků. Škola vytváří podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Materiální podmínky a finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných školních vzdělávacích programů.

Silnou stránkou školy je:

- struktura nabízených oborů vzdělání ve vztahu k uplatnitelnosti na trhu práce,
- materiální zabezpečení teoretického i praktického vyučování, ve kterých jsou používány nejnovější poznatky i postupy,
- vysoká odbornost učitelů odborného vzdělávání, která se pozitivně odráží ve výuce,
- zapojení samosprávného orgánu žáků do činnosti školy,
- naplňování koncepce školy,
- úspěšné zapojení do projektové činnosti, která významně podporuje vzdělávání v moderním technologiích i postupech.

Slabou stránkou školy je

- přes přijímaná opatření větší podíl omluvené a neomluvené absence,
- nízké procento úspěšnosti žáků při maturitní zkoušce v některých oborech vzdělání.

Česká školní inspekce doporučuje:

- pro zvýšení bezpečnosti žáků je vhodné vybavit strojní obráběcí dílnu nouzovým vypínacím tlačítkem (CENTRAL STOP).

Ve vývoji od poslední inspekční činnosti z března 2011 došlo:

- dokončení výměny školního nábytku ve třídách, vybavení keramickými tabulemi a dataprojektory, modernizace osvětlení,
- dovybavení a modernizace tělovýchovného náradí,



- k zavedení inovovaného školního vzdělávacího programu pro obor vzdělávání 82-51-L/03 Uměleckořemeslné zpracování textilu,
- k významnému zapojení do projektové činnosti a tím k vybudování moderních odborných učeben mechatroniky a informačních technologií, CNC dřevo, dvou dílen CNC obráběcích strojů,
- nákupu moderních potřebných učebních pomůcek,
- k částečné obměně a doplnění kvalifikace pedagogického sboru.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny ke dni 6. 9. 2012, vydané zastupitelstvem Moravskoslezského kraje na základě usnesení č. 25/2442, ze dne 5. září 2012, pod čj. ZL/234/2001 včetně příloh 1 a 2 a dodatků 1 – 7
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. MSMT - 14696/2012-25, ze dne 13. 4. 2012, s účinností od 13. 4. 2012 (výmaz oborů vzdělání)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 26. 3. 2015
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele organizace Střední škola průmyslová, Krnov, příspěvková organizace dnem 1. 8. 2012 na dobu určitou na období 6 let do 31. 7. 2018, vydala Rada Moravskoslezského kraje na základě usnesení č. 113/7454, ze dne 21. 6. 2012
5. Školní vzdělávací program Obráběč kovů (RVP 23-56-H/01 Obráběč kovů) čj. SŠP/2010/788, s platností od 1. 9. 2010, projednán školskou radou dne 22. 6. 2010
6. Školní vzdělávací program Návrh a realizace textilií a oděvů (RVP 82-51-L/03 Uměleckořemeslné zpracování textilu) čj. SSPKR/0252/2012, s platností od 1. 9. 2012, projednán školskou radou dne 14. 2. 2012
7. Školní vzdělávací program Návrh a realizace textilií a oděvů (RVP 82-51-L/03 Uměleckořemeslné zpracování textilu) čj. SSPKR/0152/2014, s platností od 1. 9. 2014, projednán školskou radou dne 20. 2. 2014
8. Školní vzdělávací program Mechatronik (RVP 23-45-L/01 Mechanik seřizovač) čj. SŠP/2010/792, s platností od 1. 9. 2010, projednán školskou radou dne 22. 6. 2010
9. Školní vzdělávací program Truhlář (RVP 33-56-H/01 Truhlář) čj. SŠP/2010/787, s platností od 1. 9. 2010, projednán školskou radou dne 22. 6. 2010
10. Školní vzdělávací program domova mládeže čj. SŠP/2010/797, vydán dne 22. 6. 2010, s platností od 1. 9. 2010, projednán školskou radou dne 22. 6. 2010
11. Vnitřní řád domova mládeže, s platností od 1. 9. 2010
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012 – 2013, ze dne 11. září 2013, schválená školskou radou 17. října 2013
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013 – 2014, ze dne 22. září 2014, schválená školskou radou 16. října 2014
14. Organizační řád školy včetně organizačního schématu s účinností od 1. 12. 2014
15. Plán práce školy na školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014



16. Organizace školního roku 2014/2015, ze dne 11. 6. 2014
17. Plán kontrol a hospitací, ze dne 12. 6. 2014
18. Plán environmentálního vzdělávání, ze dne 31. 8. 2014
19. ICT plán školy na školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
20. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností 1. 3. 2012, schválený školskou radou dne 14. 2. 2012
21. Seznámení se školním řádem Střední školy průmyslové, Krnov a vnitřním řádem domova mládeže Střední školy průmyslové, Krnov
22. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2014/2015, ke dni inspekce
23. Školní preventivní strategie na období 2013/2018, ze dne 30. 8. 2013
24. Minimální preventivní program, ze dne 30. 8. 2014
25. Plán práce výchovného poradenství na školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014
26. Zápis z jednání pedagogické rady od 30. 8. 2013, ke dni inspekční činnosti
27. Zápis z jednání školské rady od 14. 2. 2013, ke dni inspekční činnosti
28. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy, ke dni inspekční činnosti
29. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015, ze dne 25. 8. 2014
30. Školní strategie na podporu úspěšnosti žáků se SVP a nadaných pro školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014
31. Dohoda o spolupráci mezi ředitelem školy a žákovskou samosprávou při Střední průmyslové škole, Krnov, příspěvkové organizaci, ze dne 7. 11. 2012
32. Zápis z jednání žákovské samosprávy, od 3. 4. 2013, ke dni inspekční činnosti
33. Plány práce předmětových komisí, vedené ve školním roce 2014/2015
34. Zápis z porad předmětových komisí, vedené ve školním roce 2014/2015
35. Výkaz M 8 o střední škole, podle stavu k 30. 9. 2014
36. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, podle stavu k 30. 9. 2014
37. Provozní řády odborných učeben, ke dni inspekční činnosti
38. Koncepce rozvoje školy na léta 2011 - 2015, ze dne 3. 12. 2010
39. Třídní knihy všech tříd v elektronické podobě, vedené ve školním roce 2014/2015
40. Třídní výkazy v elektronické podobě (listy třídy), vedené ve školním roce 2014/2015
41. Katalogové listy všech žáků v elektronické podobě (listy žáka), vedené ve školním roce 2014/2015
42. Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2014/2015
43. Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování žáků střední školy uzavřená ve smyslu ustanovení § 65 odst. 2. školského zákona a § 12 vyhlášky č. 374/2006 Sb., včetně přílohy č. 1 (časový rozvrh praktické výuky a seznam žáků), přílohy č. 2 (zásady pro práci instruktorů), přílohy č. 3 (osoby oprávněné provádět



- kontrolu na pracovišti praktického vyučování) a přílohy č. 4 (prohlášení pověřeného pracovníka – instruktora)
44. Záznam specializačního školení OBP žáků pro praktické vyučování, dle osnovy školení, školní rok 2014/2015, třída 2. E, UVS 27, obor Mechanik seřizovač, ze dne 18. 9. 2014
 45. Záznam specializačního školení OBP žáků pro praktické vyučování - návody k obsluze strojů (vrtačky, kotoučová pila, ohýbačka, hydraulický lis, soustruh, bruska aj.) školní rok 2014/2015, třída 2. E, UVS 27, obor Mechanik seřizovač, ze dne 22. 9. 2014, 16. 12. 2014 a 7. 4. 2015
 46. Přerazovací plán na školní rok 2014/2015, ze dne 30. 8. 2014
 47. Kritéria pro přijetí v přijímacím řízení ve školním roce 2015/2016, ze dne 30. 1. 2015
 48. Vyhlášení prvního kola přijímacího řízení do oborů vzdělání s talentovou zkouškou Uměleckořemeslné zpracování dřeva, ze dne 2. 9. 2014
 49. Vyhlášení prvního kola přijímacího řízení do oborů vzdělání s talentovou zkouškou Uměleckořemeslné zpracování textilu, ze dne 2. 9. 2014
 50. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a požární ochrany
 51. Kniha školních úrazů za školní rok 2014/2015, vedená od 1. 9. 2011
 52. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014, ze dne 21. 1. 2015
 53. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2014, ze dne 17. 3. 2015
 54. Obraty účtů a hlavní kniha za rok 2014
 55. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů a Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2014 a 2015
 56. Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2014, ze dne 16. 2. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 11. 5. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

RNDr. Milan Osladil, ředitel školy

RNDr. Milan Osladil v. r.



V Krnově 18. 5. 2015