



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-379/09-L

Název školy: **Základní škola Velké Hamry,
Školní 541 – příspěvková organizace**

Adresa: Školní 541, 468 45 Velké Hamry

Identifikátor: 600 078 507

IČ: 72 743 476

Místo inspekce: Školní 541, Velké Hamry

Termín inspekce: 20. – 22. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního vzdělávání poskytovaného Základní školou Velké Hamry, Školní 541 - příspěvková organizace, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Velké Hamry, Školní 541 - příspěvková organizace (ŠVP ZV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola Velké Hamry, Školní 541 je příspěvkovou organizací zřízenou městem Velké Hamry. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ve školním roce 2009/2010 se ve 14 třídách vzdělává 262 žáků. Ke dni inspekce byla kapacita školy naplněna na 58 %, počet žáků základní školy v souvislosti se sociální situací v regionu za poslední tři roky poklesl. Kromě žáků z Velkých Hamrů navštěvují letos školu žáci Držkova, Jílového, Plavů, Bohdalovic, Zlaté Olešnice, Vlastiboře a Velkých Hamrů II.

Vzdělávání v 1., 2. 3., 6., 7. a 8. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“, ve 4., 5. a 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16847/96-2, ve znění pozdějších úprav a doplňků.

Škola se dlouhodobě zaměřuje na podporu mimoškolních aktivit žáků zejména ve sportovní oblasti. Pedagogický sbor je stabilizovaný. V oblasti materiálního rozvoje byla dokončena rekonstrukce pavilonů školy a školní kuchyně, průběžně dochází k vybavování školy novými pomůckami.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Celkové neinvestiční výdaje a jednotlivé druhy zdrojů financování školy za výše uvedené sledované období byly zjištěny z požadované a předložené dokumentace.

Škola hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu a s dotací od zřizovatele na pokrytí svých provozních výdajů. Podíl prostředků ze státního rozpočtu na celkových dotacích činil v letech 2006 až 2008 v průměru 82 %.

V letech 2006 až 2008 škola čerpala finanční prostředky ze státního rozpočtu, které dosahovaly v průměru 76 % celkových zdrojů.

V letech 2008 a 2009 byly škole poskytnuty účelové dotace na rozvojové programy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ a v roce 2009 také na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. V roce 2006 škola obdržela v rámci programu SIPVZ (státní informační politika ve vzdělávání) neinvestiční prostředky na informační a komunikační technologie a v následujícím roce i na rozvojový program na podporu konektivity škol.

Výše celkových neinvestičních výdajů zaznamenala ve sledovaném období nárůst, který v očekávané skutečnosti roku 2009 oproti roku 2006 bude činit 576 036 Kč.

Veškeré prostředky na platy zaměstnanců v letech 2006 až 2009 jsou čerpány pouze ze státního rozpočtu. Stejně je tomu i u čerpání nákladů na učebnice a učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V letech 2007 a 2008 přispíval zřizovatel na vzdělávání nepedagogických pracovníků.

Celkové neinvestiční výdaje na jedno dítě se v očekávané skutečnosti roku 2009 zvýší oproti roku 2006 o 14 205 Kč.

Podíl celkových neinvestičních nákladů a jednotlivých druhů zdrojů na jednoho žáka ve sledovaném období je uveden v následující tabulce:

Ukazatel	2006	2007	2008	2009
Celkové náklady na jednoho žáka	40 919	44 750	48 407	55 124
Přímá dotace na vzdělávání na jednoho žáka	30 693	34 360	37 441	39 313
Rozvojové projekty ze SR na jednoho žáka	166	51	208	2 601
Celkové dotace ze SR na jednoho žáka	30 859	34 411	37 649	41 914
Dotace z ÚSC na jednoho žáka	0	0	0	0
Dotace na provoz od zřizovatele na jednoho žáka	7 122	7 764	7 483	9 594
Ostatní zdroje na jednoho žáka	2 943	2 921	3 276	3 616
Zdroje celkem na jednoho žáka	40 924	45 096	48 408	55 124

SR – státní rozpočet; ÚSC – územně správní celek

Průměrná naplněnost kapacity základní školy ve školních letech 2005/2006 až 2009/2010 dosáhla výše 68,35 %. Počet žáků školy má však ve stejném období stále klesající tendenci. Ve školním roce 2009/2010 došlo ke snížení počtu žáků oproti školnímu roku 2005/2006 o 101 žáků, což představuje plných 38,5 %.

Stávající vybavení základní školy je na velmi dobré úrovni. V roce 2008 byla v samostatné učebně instalována interaktivní tabule pro výuku žáků. Po celkové rekonstrukci byl v roce 2008 dán do provozu bazén, který slouží nejen pro žáky zdejší základní školy, ale i pro děti z nedaleké mateřské školy a okolních základních škol. Zřizovatel ze svých i dotačních prostředků zabezpečil zateplení budovy školy včetně výměny oken, vybudování nových sociálních zařízení pro žáky a modernizaci školní kuchyně.

Všechny kmenové učebny základní školy jsou vybaveny novým žákovským nábytkem s nastavitelnými lavicemi i židlemi. Kmenové učebny byly nově vymalovány a v celé budově školy došlo k výměně oken za plastová včetně žaluzií.

Základní škole se daří získávat sponzory a ze sponzorských darů v letech 2006 a 2007 byly pořízeny korkové nástěnky, koberce do učebny anglického jazyka a do družiny, ozvučení malé tělocvičny apod.

Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, se jeví jako dostačující k realizaci stanovených vzdělávacích programů.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Termín zápisu k plnění školní docházky je prokazatelným způsobem oznamován a zveřejňován. Škola má stanovena kritéria pro přijímání žáků, která dodržuje. Přijímání ke vzdělávání probíhá podle příslušných právních předpisů, splňuje podmínky správního řízení. O své vzdělávací nabídce informuje na webových stránkách a v místním zpravodaji. Zásady rovného přístupu ke vzdělávání škola respektuje.

Školní matrika je ke dni inspekce vedena v elektronické a listinné podobě formou třídních výkazů a katalogových listů, které obsahují údaje o žácích vymezené školským zákonem.

V letošním školním roce eviduje škola v 1. – 9. ročníku sedm integrovaných žáků. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a speciálně pedagogickým centrem (SPC) pro ně vypracovala individuální vzdělávací plány (IVP), které projednává se zákonnými zástupci a zainteresovanými pedagogy. IVP pravidelně v součinnosti s vyučujícími, rodiči žáků a PPP kontroluje a vyhodnocuje. Organizace se školskými poradenskými zařízeními dle potřeby spolupracuje, jejich doporučení respektuje, individuální péči pro šetřené žáky zabezpečuje. Ve sledovaném období nebylo diagnostikováno mimořádné nadání u žádného žáka. Žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání škola identifikuje, průběžně realizuje opatření vedoucí k minimalizaci jejich neúspěchu. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a vytváří pro ně příznivé sociální, emocionální i pracovní klima. V podmínkách školy jsou respektovány potřeby žáků včetně žáků se sociálním handicapem, zdravotním znevýhodněním nebo postižením.

Poradenské služby zabezpečuje škola výchovnou poradkyní a metodičkou prevence, které spolupracují s pedagogickými pracovníky. Poskytují žákům a dle požadavků i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc zaměřenou zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na podporu při integraci, kariérové poradenství a primární prevenci sociálně patologických jevů. Metodickou pomoc realizují v této oblasti i pro pedagogy. Škola má vytvořenu účinnou strategii na podporu úspěšnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků talentovaných. Pro žáky pravidelně zabezpečuje logopedickou péči a nápravu dyslektických problémů. Poskytováním poradenských služeb v záležitostech týkajících se vzdělávání zajišťuje škola dle požadavků odbornou pomoc většině žáků.

Uplatnění práva na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, poradenské služby zajišťuje na velmi dobré úrovni. Strategie školy podporující úspěšnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je funkční.

Vedení školy

V předloženém školním vzdělávacím programu byly odstraněny všechny nedostatky konstatované ČŠI na základě předchozí komparační analýzy. ŠVP ZV je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu. V ŠVP ZV škola zohlednila sociální a regionální podmínky, skutečnost a možnosti školy ovlivňující úspěšnost žáků. ŠVP ZV projednala školská rada a je dostupný veřejnosti.

Strategie a plánování školy vychází z vlastní „Koncepce rozvoje školy 2006 – 2010“, na kterou navazují další funkčně zpracované zásadní dokumenty organizace. Zpráva z vlastního hodnocení školy má velmi dobrou vypovídací hodnotu, poskytuje organizaci zpětnou vazbu, vlastní realizace nápravných opatření zkvalitňuje vzdělávací činnost. Řízení školy efektivně funguje, strategie rozvoje školy je srozumitelná a plánovitá. Dlouhodobá koncepce rozvoje a stanovené vzdělávací cíle organizace mají vazbu na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky i kraje.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon svého úřadu, který zastává nepřetržitě od roku 1990. Plní zákonem stanovené povinnosti vyplývající z vykonávané funkce, vede právním předpisem vymezenou dokumentaci, provádí příslušné změny v souladu s ustanoveními školského zákona. Jako svůj poradní orgán zřídila pedagogickou radu, se kterou projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy a vyhodnocuje výsledky vzdělávání. Pro vznik a činnost školské rady vytvořila náležité podmínky. Systematicky podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Samosprávný orgán žáků nebyl ve škole zřízen, žáci své podněty a připomínky sdělují třídním učitelům popř. ostatním vyučujícím či vedení školy.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání odpovídá požadavkům školské legislativy. Systém řízení školy je funkční. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, plní si právní povinnosti dle školské legislativy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V současné době působí ve škole dvacet vyučujících včetně vedení. Věková struktura pedagogického sboru je optimální, zastoupeni jsou zkušení i mladší učitelé. Managementu školy se daří dlouhodobě eliminovat personální rizika a udržet vysokou míru odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru. Dvě učitelky si doplňují vzdělání studiem na vysoké škole, ostatní si promyšleným, plánovitým vzděláváním své odbornosti dále prohlubují. Další vzdělávání je podle priorit stanovených v dokumentech školy zaměřeno zejména na realizaci ŠVP, výchovu ke zdraví, na oblast čtenářské, matematické a finanční gramotnosti a práci s interaktivní tabulí. Všichni učitelé prošli základním vzděláváním v informační gramotnosti, většina z nich i rozšiřujícími kurzy. Ve sboru působí i pedagogové s pedagogickou kvalifikací pro péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pro logopedickou péči. Pro začínající učitelku je stanoven uvádějící pedagog, pozornost jí věnuje i vedení školy.

Ve vlastním hodnocení školy je konstatováno, že její materiální i finanční podmínky umožňují velmi dobře realizovat školou vyučované vzdělávací programy. Uvedená zjištění jsou v souladu se shledanou skutečností. V průběhu let 2001 – 2008 proběhly v areálu školy rozsáhlé rekonstrukce. V pěti pavilonech jsou tak vytvořeny příznivé podmínky pro vzdělávání i další činnosti. O estetiku vnitřního prostředí školy se starají učitelé spolu s žáky. Kromě odborných učeben fyziky, chemie, přírodopisu, výtvarné a hudební výchovy, cvičné kuchyňky a dílny disponuje škola dvěma tělocvičnami, bazénem a školním hřištěm. V učebně informatiky je 21 počítačů s připojením na internet, škola vlastní i interaktivní tabuli a příslušenství. Fond učebnic a školních pomůcek je průběžně doplňován a modernizován.

Škola aktivně využívá kvalitní sportovní zázemí k důsledné výchově ke zdravému životnímu stylu a zabezpečení smysluplného trávení volného času žáků. Se záměrem minimalizovat zdravotní, sociální i bezpečnostní rizika je žákům předložena pestrá nabídka 19 zájmových kroužků, které vedou převážně učitelé. Zájmové kroužky jsou bezplatné. V průběhu školního roku se žáci účastní vzdělávacích a sportovních soutěží a olympiád, vystupují na akcích pro veřejnost. Řadu aktivit, zejména sportovních, pořádá škola ve spolupráci se školami v blízkém okolí. Zásady bezpečného chování žáků stanovuje školní řád vydaný dle platného právního předpisu. Poučení o bezpečnosti jsou zaznamenána v třídních knihách. Míra úrazovosti žáků za tříleté období nemá vzestupnou tendenci.

Personální podmínky školy jsou na požadované úrovni, pozitivně ovlivňují naplňování ŠVP ZV. Vedení školy vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a programově podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Materiálně-technické podmínky pro výuku žáků jsou celkově na velmi dobré úrovni.

Průběh vzdělávání

Učební plány školy jsou zpracované podle schválených učebních dokumentů, jejich naplňování sleduje vedení školy plánovitou kontrolní činností, stejně tak i pedagogické

formy a přístupy používané učiteli. Ve strategickém plánu rozvoje školy je v oblasti vzdělávání žáků kladen důraz na motivaci žáků a uplatňování moderních metod výuky.

Výuka sledovaná inspekčními hospitacemi probíhala v klidné, nestresující atmosféře, bylo pamatováno na vhodnou motivaci. Pracovní tempo bylo přiměřené potřebám žáků, umožňovalo i individuální péči, na prvním stupni byla vhodně zařazována relaxace žáků. Základní použitou formou byla frontální výuka často doplněná prací ve skupině nebo ve dvojicích, činnostními prvky, problémovým výkladem. Při práci ve skupině byli žáci vedeni ke vzájemnému respektu a aktivní spolupráci. Učitelé uplatňovali mezipředmětové vztahy, při práci s textem byl kladen důraz na porozumění, logické uvažování. Materiální podpora výuky byla tradiční, odpovídala probíranému učivu, výpočetní technika a jiné informační zdroje nebyly ve sledovaných hodinách použity. Hodnocení používané učiteli mělo motivační charakter a bylo zdůvodněné. Vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení bylo zaznamenáno v malé míře.

Ve sledované výuce byly uplatňovány spíše tradiční pedagogické metody a přístupy. V průběhu vzdělávání byl podporován všestranný rozvoj žáků.

Partnerství

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, prokazatelně jim poskytuje pravidelné informace o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích a činnosti zařízení. Rodiče kladně hodnotí školou zavedené „Dny otevřených dveří“ a možnost získávat pravidelné informace o další činnosti školy na webových stránkách, ve vývěsce na náměstí a v místním zpravodaji.

Ředitelka spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci podle zákonných předpisů a vytváří vhodné podmínky pro její práci. Se zřizovatelem je průběžně v kontaktu, projednává s ním všechny důležité provozní záležitosti, pravidelně mu předkládá schválenou výroční zprávu.

Pozitivem je dlouholetá prospěšná spolupráce se sdružením rodičů a přátel dětí, ale i dalších partnerů školy spolupodílejících se na pestré nabídce zájmové činnosti a její materiální podpoře. Organizace je otevřená rodičům žáků i dalším partnerům, jejich názory akceptuje.

Spolupráce a výměna informací s partnery jsou funkční, pozitivně ovlivňují rozvoj školy. Partnerství je pro činnost subjektu přínosem.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola začlenila výchovné a vzdělávací strategie jako východisko pro utváření klíčových kompetencí žáků do školního vzdělávacího programu. Poznatky ze sledované výuky ukázaly, že jsou vyučujícími zajišťovány předpoklady k rozvoji žakovských kompetencí. Volba forem a metod práce s důrazem na rozvoj funkční gramotnosti se v matematice projevila ve využití vhodných pomůcek k vytváření stabilních matematických představ a algoritmů řešení. V českém jazyce používaly učitelky učebnicový text jako zdroj pro vyhledávání informací, jejich třídění a porovnávání. Výběr souvislého textu s mezipředmětovým přesahem motivoval žáky ke čtenářství. Volba metod v předmětu anglický jazyk byla cíleně zaměřena na rozvoj komunikace a schopnost vhodně reagovat na otázky. Funkční byla i fonetická průprava s využitím CD přehrávače. Rezervy přetrvávají ve využití metod práce podporující kooperaci žáků.

Žáci úměrně svému věku a schopnostem vyvozovali souvislosti na základě již vytvořených vazeb, reagovali na nové skutečnosti, porovnávali jevy, konfrontovali je se skutečností a byli upozorňováni na možnosti jejich využití v běžné denní praxi.

Formování klíčových kompetencí napříč ročníky ovlivňuje i nabídka volitelných předmětů a pestrých mimoškolních zájmových aktivit (kroužků).

Škola usiluje o zvyšování funkčních gramotností žáků, podporuje postupné utváření a rozvoj klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy vytváří svou činností podmínky pro růst kvality vzdělávání. Výsledky hodnocení žáků se snaží provádět ve vztahu ke vzdělávacím cílům školy s ohledem na žákovy osobnostní a vzdělávací předpoklady. Přehled výsledků vzdělávání žáků je obsažen ve výroční zprávě o činnosti školy a zprávě z vlastního hodnocení školy. Ředitelka připravuje zkvalitnění systému vnitřního hodnocení.

Škola ověřuje úroveň vědomostí žáků a získává zpětnou vazbu také z externích hodnocení. V šetřeních společnosti CERMAT prokázali žáci devátých a pátých ročníků znalosti, které se pohybovaly zpravidla nad celorepublikovou i regionální úrovní. V testech SCIO zaměřených na podporu přípravy na přijímací zkoušky pro žáky VIII. tříd jsou výsledky na obdobné úrovni.

Díky vybavení školy pro sportovní činnost, zapojením žáků do sportovních kroužků zaštitěných asociací školních sportovních klubů dosahují žáci nadprůměrných výsledků ve sportovních soutěžích na domácí i mezinárodní úrovni.

Žákům, jejichž úspěšnost sleduje škola v celém vzdělávacím cyklu, je poskytována kvalitní průprava pro další vzdělávání.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v souladu s platnými změnami v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna ve všech činnostech školy. Preventivní strategie jsou účinné.

Ve sledovaném období použila škola finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční a materiální zdroje školy umožňují efektivní realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání při realizaci vzdělávacích programů a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivců.

Školou stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována.

Škola rozvíjí osobnost žáků vhodně používanými metodami a formami práce, které utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence. Pestrou nabídkou mimoškolní činnosti pečuje o smysluplné trávení jejich volného času. Učební plány jsou naplňovány podle schválených učebních dokumentů a ŠVP ZV. Strategie, plánování a vnitřní dokumenty školy podporují realizaci ŠVP.

Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP ZV je na dobré úrovni. Škola rozvíjí osobnost žáků pestrou nabídkou mimoškolních činností. Během inspekčních hospitací byly převážně využity tradiční pedagogické metody a přístupy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. 01/2002 ze dne 24. 10. 2002 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Velké Hamry č. A/1/20 ze dne 24. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 30 717/2005-21 ze dne 20. 10. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1 629/2007 ze dne 7. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – základní škola ze dne 11. 9. 2009
5. Strategický plán rozvoje školy na období 2006 – 2010, nedatováno
6. Koncepční záměry a úkoly na školní rok 2009 - 2010, nedatováno
7. Plán práce školy 2009/2010, nedatováno
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2009/2010, nedatováno
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2009/2010, nedatováno
10. Plán práce výchovného poradce 2009 – 2010, nedatováno
11. Zpráva z vlastního hodnocení školy za období školních let 2005/2006, 2006/2007 ze dne 27. 8. 2007, projednána v pedagogické radě dne 31. 8. 2007
12. Organizační řád školy ze dne 1. 1. 2007
13. Personální dokumentace ředitele školy – doklady o odborné kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost – diplom Pedagogické fakulty v Ústí nad Labem č. G 21833 ze dne 26. 6. 1979; jmenování do funkce ředitelky školy čj. taj. 53/02 s účinností od 1. 1. 2003
14. Školní řád platný od 1. 1. 2005
15. Žáci s vývojovými poruchami učení – školní rok 2009 – 2010 - přehled ze dne 23. 9. 2009 (7x)
16. Individuální vzdělávací plány žáků evidovaných ve školním roce 2009/2010
17. Minimální preventivní program na ZŠ Velké Hamry, nedatováno
18. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
19. Záписy ze zasedání školské rady vedené od roku 2006 (11. 10. 2006, 5. 6. 2007, 22. 10. 2007, 9. 10. 2008, 28. 5. 2009, 14. 10. 2009)
20. Rozvrh hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2008/2009 platný ke dni inspekce
21. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2007 ke dni inspekce
22. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, ze dne 10. 10. 2007
23. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, ze dne 10. 10. 2008
24. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009, ze dne 10. 10. 2009
25. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ platný od 31. 8. 2007
26. Učební plán platný ve školním roce 2009/2010
27. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy vedené ve školním roce 2009/2010 pro třídy I. A, II., VI. A, VII. A

28. Školní matrika vedená v programu „RELAX - KEŠ“
29. Třídní knihy hospitovaných tříd
30. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
31. Webové stránky školy www.zsvhamry.cz
32. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2005 ze dne 10. 10. 2005
33. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
34. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007
35. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2008 ze dne 8. 10. 2008
36. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2009 ze dne 6. 10. 2009
37. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2005 ze dne 2. 11. 2005
38. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
39. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2007 ze dne 31.10.2007
40. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2008 ze dne 6. 11. 2008
41. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2005 ze dne 1. 11. 2005
42. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
43. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2007 ze dne 30. 10. 2007
44. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2008 ze dne 6. 11. 2008
45. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008“ ze dne 9. 9. 2008 (KULK 50227/2008)
46. Poskytnutí finančních prostředků na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků na rok 2009“ ze dne 15. 6. 2009 (KULK 38863/2009)
47. Rozhodnutí o poskytnutí prostředků na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků na rok 2009“ z 25. 2. 2009 (KULK 11268/2009)
48. Poskytnutí finančních prostředků rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s pohledem na kvalitu jejich práce za rok 2009“ ze dne 10. 2. 2009 (KULK 9984/2009) ze dne 19. 2. 2009 a ze dne 24. 4. 2009 (KULK 25334/2009)
49. Poskytnutí finančních prostředků rozvojový program Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání na rok 2009 ze dne 9. 6. 2009 (KULK 37864/2009)
50. Poskytnutí dotace na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 ze dne 4. 12. 2007 (KULK 73465/2007)
51. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (MŠMT čj. 7944/2006-551) ze státního rozpočtu ČR pro zajišťování standardních „Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006“ ze dne 7. 6. 2006 (KULK 39869/2006)
52. Poskytnutí prostředků na úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků na rok 2006 (projekt HODINA)
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze SR – část A za rok 2008 ze dne 9. 1. 2009
54. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v Libereckém kraji v roce 2008 ze dne 9. 1. 2009

55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze SR – část A za rok 2007 ze dne 10. 1. 2008
56. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v Libereckém kraji v roce 2007 ze dne 10. 1. 2008
57. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze SR – část A za rok 2006 ze dne 11. 1. 2007
58. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v Libereckém kraji v roce 2006 ze dne 11. 1. 2007
59. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 – Škol (MŠMT) VM 4 ze dne 9. 1. 2007
60. Rozpočet přímých NIV pro rok 2009
61. Rozpočet přímých NIV pro rok 2008 po 4. úpravě k 30. 11. 2008 z 1. 12. 2008 (KULK 68716/2008)
62. Rozpočet přímých NIV pro rok 2007 po 5. úpravě k 30. 11. 2007 ze 4. 12. 2007 (KULK 73523/2007)
63. Rozpočet přímých NIV pro rok 2006 po 6. úpravě k 28. 11. 2006 (KULK 72096/2006)
64. Výkaz zisku a ztráty za rok 2008 ze dne 3. 2. 2009
65. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007 ze dne 31. 1. 2008
66. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006 ze dne 29. 1. 2007
67. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 9. 1. 2009
68. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 8. 1. 2008
69. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2006 ze dne 8. 1. 2007
70. Výkaz P 1-04 za 1. až 3. čtvrtletí 2009 ze dne 7. 10. 2009
71. Město Velké Hamry – příspěvek z rozpočtu Města Velké Hamry na rok 2009
72. Příspěvek z rozpočtu Města Velké Hamry na rok 2008
73. Příspěvek z rozpočtu Města Velké Hamry na rok 2007
74. Příspěvek z rozpočtu Města Velké Hamry na rok 2006

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jan Vrabec	v. r.
Mgr. Helena Čeřovská	v. r.
Mgr. Marcela Hořejší	v. r.
Ing. Milena Bornová	v. r.

V Liberci dne 29. října 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Velkých Hamrech dne 5. 11. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Tomková	v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
—	Připomínky nebyly podány.