

Česká republika

Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Nekoř, okres Ústí nad Orlicí

561 63 Nekoř 308

Identifikátor školy: 600 103 463

Termín konání orientační inspekce: 19. - 21. února 2003

Čj.:	105 059/03-1006
Signatura:	oj5aw110

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola (MŠ) s kapacitou 24 míst je příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je Obec Nekoř. V tomto školním roce je kapacita naplněna, zapsáno je 24 dětí. Součástí MŠ je školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně vzdělávací práce MŠ
- materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací práce MŠ
- průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce MŠ

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V MŠ pracují na celý pracovní úvazek 2 pedagogické pracovnice odborně a pedagogicky způsobilé. Obě mají dlouholetou pedagogickou praxi (19 let). Ředitelka je současně logopedickou asistentkou, v MŠ se věnuje logopedické prevenci.

Plán dalšího vzdělávání není předem stanoven. Pedagogické pracovnice využívají odbornou literaturu v MŠ nebo se účastní vzdělávacích seminářů pořádaných pedagogickými centry. V uplynulém období nebyla účast na akcích rovnoměrně rozložena mezi obě pedagogické pracovnice. Seminářů zaměřených k problematice právní subjektivity a nového vzdělávacího programu pro MŠ se účastnila pouze ředitelka. Nové poznatky ze vzdělávání jsou v MŠ předávány neformálně. Na pedagogických poradách jsou poskytovány informace týkající se především organizačních záležitostí školy. Kontrola plnění pedagogických záměrů školy není systematicky realizována. Ředitelka provádí kontrolní činnost, k níž využívá hospitace, které však nejsou předem cílené. V záznamech z hospitací je pouze popisována činnost učitelky a dětí. V Analýze výchovně vzdělávací práce za školní rok 2001/2002 chybí vyhodnocení, zda se stanovené cíle dařilo plnit.

Základními dokumenty určujícími organizaci a provoz MŠ jsou Školní řád MŠ, Vnitřní řád MŠ, Pracovní řád pro zaměstnance MŠ a Organizace dne v MŠ. Dosud nebyla některá jejich ustanovení aktualizována v souvislosti s novým právním postavením MŠ jako příspěvkové organizace. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou vymezeny v pracovních náplních.

MŠ byla uvedena do provozu v roce 1962. Nachází se ve starším rodinném domku. Přízemí tvoří 3 volně propojené místnosti, z nichž dvě slouží jako herny. Třetí, kde jsou umístěny dětské stoly, je využívána jako pracovna a jídelna. V I. patře je stálá ložnice, v suterénu je šatna a školní kuchyň. V budově je funkčně využito každého místa. Prostředí je upravené, k výzdobě je využito prací dětí.

Vybavení MŠ hračkami, učebními pomůckami a materiálem z hlediska množství i druhů je dostatečné, pravidelně doplňované. Jsou volně umístěny v otevřených regálech, dětem jsou snadno dostupné. V průběhu dne děti mají zajištěn pravidelný přísun tekutin.

Personální podmínky MŠ jsou průměrné, materiální podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MŠ

Realizace výchovně vzdělávacího programu MŠ

MŠ má zpracován vlastní „Školní vzdělávací program mateřské školy v Nekoři“ (dále Školní program). Platnost Školního programu je bez bližšího časového určení. Jeho koncepce není konkretizována na podmínky školy. Specifika a cíle předškolního vzdělávání jsou převzaty z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání, čj. 14 132/01-22 (dále Rámcový program) a vymezeny v obecné rovině. Vzdělávací obsah je naopak přehledně a konkrétně rozpracován do výchovně vzdělávacích okruhů a témat.

MŠ vede o průběhu výchovně vzdělávací činnosti pedagogickou dokumentaci. Realizované aktivity jsou denně zaznamenávány do Přehledu výchovné práce. O každém dítěti je vedena předepsaná povinná dokumentace, která obsahuje údaje o přijetí a průběhu pobytu dítěte v MŠ.

Realizace výchovně vzdělávacího programu MŠ je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Pedagogické pracovnice zpracovávají třídní vzdělávací programy na dobu jednoho až tří týdnů. Je stanoveno téma, programový záměr i činnosti, kterými bude obsah realizován. Méně zřetelné je propojení oblastí předškolního vzdělávání určených Rámcovým programem.

Interiér tříd se od poslední inspekční návštěvy změnil. Zvýšila se podnětnost prostředí. Prostorové uspořádání je funkční, umožňuje dětem rozmanité spontánní aktivity jak na volné ploše uprostřed tříd, tak v hrových zákoutích. Děti si mohou nechávat různé stavby, kulisy a doplňky rozloženy v prostoru, a rozvíjet tak hry v delším časovém sledu. Pro pracovní, výtvarné a další tvořivé činnosti jsou vytvořeny příznivé podmínky v pracovně, kde jsou dětem volně k dispozici pracovní pomůcky a učební materiál.

Spontánní a řízené činnosti se průběžně a rovnoměrně střídaly během dopoledního programu. Děti se samy rozhodovaly s čím si hrát, jakou hru zvolit. Motivace ke spontánním činnostem vycházela z jejich vnitřních potřeb. Nabídku zajímavých aktivit měla připravenou i učitelka. Děti si např. vytvářely doplňky k námětovým hrám. Hry probíhaly převážně ve skupinách. Děti rozvíjely různé námětové příběhy, samy si k tomu dotvářely prostředí, vybíraly pomůcky. Učitelka sledovala hry, nezasahovala do jejich průběhu, neboť si děti hry řídily samy. Pouze při dílčích nedorozuměních vstupovala do hry jako partner a pomáhala dětem nalézat řešení a shodu. Hry byly doprovázeny spontánní komunikací, děti se vžívaly do svých rolí, hra jim přinášela citové uspokojení.

Řízené činnosti byly většinou organizovány frontálně. Vzhledem k nižšímu počtu dětí (z důvodu jarních prázdnin) byla zvolená forma vyhovující. Byly v nich zastoupeny aktivity pohybové, literární, dramatické, výtvarné, jazykové a rozvoj poznání. Motivace byla aktivizující, přinášela překvapení a podněcovala děti k aktivní účasti. Radostný průběh s přiměřenou fyzickou zátěží mělo ranní cvičení. Při procvičování zdravotních cviků dbala učitelka na jejich správné provádění. Při pohádkovém vyprávění vedla děti k souvislému slovnímu projevu, k vyjádření vlastních názorů. Dramatické ztvárnění pohádky však mělo statický průběh, šlo spíše o deklamaci textu doplněné pohybem. I když děti měly radost z přidělených rolí, jejich zapojení do příběhu bylo omezené. Ve třídě panovala příjemná atmosféra. Děti se chovaly bezprostředně, komunikovaly bez zábran. Učitelka vystupovala ve

vztahu k dětem jako partner, přátelsky, přičemž důsledně sledovala dodržování stanovených pravidel v chování a jednání dětí.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Trvalá péče je věnována pohybovému rozvoji dětí. Každodenně jsou zařazovány tělovýchovné aktivity ve třídě. K tělesné výchově je využívána tělocvična základní školy. Jemná motorika ruky je rozvíjena při řízených i spontánních činnostech. Grafomotorické cviky jsou plánovitě zařazovány do třídních vzdělávacích programů. Grafomotorické listy však nejsou v MŠ zakládány kompletně, čímž je jejich využití k diagnostice rozvoje jemné motoriky omezené. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, úroveň kulturních a zdvořilostních návyků odpovídá jejich věku. Řečové dovednosti jsou na dobré úrovni. Pro děti s nesprávnou výslovností je zajištěna logopedická péče. Děti mají přiměřený okruh poznatků ze společenského i přírodního prostředí. Především při spontánních aktivitách dokáží využívat svoji fantazii a představivost, přijímat při hrách různé role a samostatně je rozvíjet.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce jsou velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad údajů v Rozhodnutí o zařazení MŠ Nekoř do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (dále Rozhodnutí o zařazení) se zřizovací listinou MŠ nelze porovnat, neboť Rozhodnutí o zařazení ředitelka dosud neobdržela.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina MŠ Nekoř, okres Ústí nad Orlicí ze dne 10. prosince 2002, čj. 9/02-šk
2. Výkaz o MŠ Škol (MŠMT) V 1-01 k 30. září 2002
3. Přihlášky do mateřské školy (MŠ), seznam dětí zapsaných pro školní rok 2002/2003, evidenční listy, přehled docházky
4. Rozhodnutí o zvýšení počtu dětí ve třídě ze dne 30. září 1993
5. Analýza výchovně vzdělávací práce za školní rok 2001/2002
6. Školní vzdělávací program mateřské školy v Nekoři
7. Třídní vzdělávací programy - únor 2003
8. Přehled výchovné práce ve školním roce 2002/2003
9. Organizace dne v MŠ
10. Vnitřní řád MŠ
11. Školní řád MŠ
12. Pracovní řád pro zaměstnance MŠ
13. Personální dokumentace pracovníků MŠ
14. Záznamy z pedagogických porad - školní rok 2002/2003
15. Zápisy z hospitací - školní rok 2002/2003
16. Inspekční zpráva čj. 105 128/98-1006

ZÁVĚR

Personální podmínky MŠ z hlediska kvalifikovanosti učitelek jsou příznivé. Částečná nejasnost panuje v systému odborného řízení školy.

Materiálnímu vybavení školy je věnována trvalá péče, udržuje si vysokou úroveň.

Ve výchovně vzdělávacím procesu jsou uspokojovány potřeby a zájmy dětí. Současně jsou ve spontánních i řízených činnostech rozvíjeny jejich schopnosti a dovednosti, rozšiřovány poznatky a zkušenosti.

Razítko

Školní inspektorka Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Jaroslava Břízová

Jaroslava Břízová, v. r.

V Ústí nad Orlicí dne 28. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. března 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Vlasta Zářecká

Vlasta Zářecká, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad	2003-03-21	105 111/03-1006
Zřizovatel	2003-03-21	105 113/03-1006

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány