



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1010/21-P

Název	Základní škola a mateřská škola Blížejov, příspěvková organizace
Sídlo	Blížejov 92, 346 01 Horšovský Týn
E-mail	zsblizejov@razdva.cz
IČ	70997683
Identifikátor	650049349
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dagmar Hanzalová
Zřizovatel	Obec Blížejov
Místo inspekční činnosti	Blížejov 92, 346 01 Horšovský Týn Lštění 1, 346 01 Horšovský Týn
Termín inspekční činnosti	14. 12. – 16. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „subjekt“ nebo „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

K datu inspekční činnosti se v deseti třídách základní školy vzdělávalo 193 žáků, z toho 92 na prvním stupni a 101 na druhém stupni. Jeden žák druhého stupně je vzděláván individuální formou. Škola vykázala dva žáky cizince a 29 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 10 se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů. Na obou stupních působí celkem 10 asistentů pedagoga.

Předškolní vzdělávání je poskytováno na dvou místech, a sice v budově školy v Blížeově ve dvou třídách a v jednotřídní mateřské škole ve Lštění. Ke dni inspekce bylo na obou místech zapsáno celkem 72 dětí, z toho 24 v režimu povinného předškolního vzdělávání. Čtyřem dětem byl povolen odklad povinné školní docházky, dvě děti se SVP se vzdělávají s podporou asistentů pedagoga.

Školní družina má dvě oddělení s 50 účastníky přihlášenými k pravidelné docházce. Provoz je stanoven tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Školní stravování pro děti i žáky zabezpečuje vlastní školní jídelna v Blížeově a školní jídelna - výdejna v mateřské škole ve Lštění.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholetou zkušenost s řízením školy, odešla z řídicí funkce v období od června 2016 do července 2019, ale nadále působila ve škole jako učitelka. Po konkurzu se opět do ředitelské funkce vrátila. Koncepce rozvoje školy je promyšlena, realisticky nastavena a systematicky postupně realizována v souladu s potřebami všech součástí subjektu. Důsledkem toho jsou především materiální a bezpečnostní podmínky předškolního, základního i zájmového vzdělávání na velmi dobré úrovni. Škola rovněž dlouhodobě systematicky podporuje polytechnické vzdělávání žáků. Řízení subjektu této členitosti vyžaduje delegování některých pravomocí na další členy pedagogického sboru, k čemuž zatím nedošlo dostatečně účinně. Od školního roku 2021/2022 si ředitelka zvolila novou zástupkyni, která ve škole rovněž působí dlouhodobě a je zároveň výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Nevhodná kumulace funkcí se projevuje v nižší kvalitě poskytování poradenských služeb ve škole. Vedením mateřských škol byly pověřeny vedoucí učitelky v Blížeově i ve Lštění. Na tyto pracovnice byla přenesena část pravomocí, zajišťují spolupráci mezi pedagogy, ve Lštění je nastaven plán uvádějícího učitele pro vedení začínajícího pedagoga.

Jednání pedagogické rady probíhají pravidelně za účasti pedagogických pracovníků všech součástí subjektu, práce základní školy a školní družiny je na nich průběžně sledována a vyhodnocována. Záznamy z jednání však neobsahují informace o projednávání zásadních pedagogických dokumentů ani dalších podstatných informací vztahujících se k průběhu a výsledkům předškolního vzdělávání. Pravidla k zajištění bezpečnosti a bezproblémovému chodu subjektu jsou nastavena systematicky, všichni jsou s nimi seznámeni a vedení školy dbá na jejich dodržování.

Hospitační činnost vedení školy je v základní škole sice prováděna, ale nesleduje podstatná kritéria kvality poskytovaného vzdělávání, zjištění nejsou prokazatelně projednávána s učiteli, záznamy většinou neobsahují doporučení pro další rozvoj učitelů a nejsou

přijímána taková konkrétní opatření, která by vedla ke zkvalitňování vzdělávacího procesu a nápravě zjištěných nedostatků. Nejsou dostatečně využívány možnosti vzájemných hospitací a možnosti inspirování nových vyučujících ve sboru kolegy s výborně vedenou výukovou praxí. V mateřských kolách a ve školní družině je hospitační činnosti věnována nedostatečná pozornost, chybí tak metodické vedení pedagogů a zpětná vazba pro jejich další práci.

Metodické vedení pedagogického sboru v základní škole rovněž není nastaveno dostatečně účinně, což se projevuje v menší pestrosti využívaných výchovně vzdělávacích strategií, nedostatečné práci některých vyučujících se vzdělávacím obsahem, v absenci formativního hodnocení a prvků diferenciací ve výuce, v neefektivním sledování a vyhodnocování výsledků a potřeb žáků a jejich podpory nebo v nastavení spolupráce učitelů s asistenty pedagoga. Činnost metodického sdružení pro první stupeň je sice v souladu s potřebami školy, nicméně bez záznamů přijatých závěrů, doporučení či úkolů. Rezervy vykazuje rovněž oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování není promyšlené a není provázáno s dlouhodobými potřebami školy. Pouze jednotliví pedagogové se zajímají o nové trendy a získané poznatky se snaží uplatnit ve vzdělávání.

Pedagogický sbor prošel v posledních letech výraznou personální proměnou, jeho složení umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Došlo k omlazení kolektivu, což přineslo zvýšenou potřebu věnovat se začínajícím pedagogům, ale také příležitost nově nastavit spolupráci mezi kolegy. To se zatím daří jen částečně. V době inspekce tři učitelé základní školy a jedna učitelka mateřské školy nebyli odborně kvalifikovaní pro přímou pedagogickou činnost. Ředitelka prokazatelně doložila, že nekvalifikovaní učitelé jsou přijati pouze na dobu nezbytně nutnou a jedna z pedagogických pracovníků studium k získání odborné kvalifikace v současné době dokončuje. Uvedené skutečnosti se negativně projeví v nižší kvalitě sledované výuky v základní škole.

Ředitelka je také koordinátorkou školních vzdělávacích programů ve škole, provedla důkladnou analýzu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a přistoupila k jeho inovaci. Od školního roku 2020/2021 probíhá základní vzdělávání souběžně podle původního, dobíhajícího (s názvem: „Škola dílou lidskostí“) a nového (s názvem: „Škola – klíč ke vzdělání“) školního vzdělávacího programu. Základní vzdělávání je stále zaměřeno na uplatnitelnost získaných znalostí a dovedností v životě, je kladen velký důraz na výuku anglického jazyka, výpočetní a komunikační techniky, podporu technických předmětů a mechatroniky. V zájmu reedukace specifických poruch učení působí ve škole speciální pedagog.

Pro umožnění úspěšného naplňování školních vzdělávacích programů proběhla ve školním roce 2019/2020 v blížeovské budově rekonstrukce půdních prostor financovaná z prostředků zřizovatele a EU. Ty jsou nyní bezbariérové a nachází se zde tři nové odborné učebny (jazyková, počítačová a přírodovědná) s moderním technickým vybavením (interaktivní televize, dataprojektory, vybavení Pasco pro přírodovědné předměty, 3D tiskárny, vizualizér, jazykové programy). Nechybí ani zázemí pro pedagogy. Škola je vybavena novými počítači s přístupem na internet i množstvím moderní techniky ve všech kmenových třídách. Výborně je vybavena školní dílna (včetně pěti pracovních míst pro mechatroniku) a nově zřízena cvičná kuchyně. Pro výuku tělocviku je využívána tělocvična, venkovní hřiště na kopanou a víceúčelové hřiště. Také materiální podmínky v obou mateřských školách jsou na výborné úrovni, obě disponují zahradami, které jsou využívány jak pro vzdělávací aktivity, tak pro volné pohybové využití dětí. Školní družina i školní kuchyně prošly celkovou rekonstrukcí.

Ke své činnosti škola využívá především finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Dalším finančním zdrojem je úplata za předškolní a zájmové vzdělávání, sponzorské finanční dary a v případě potřeby i čerpání vlastních fondů. Škola se rovněž opakovaně úspěšně zapojuje do projektů financovaných z evropských fondů. V současnosti je z prostředků získaných v rámci OP VVV hrazena např. činnost speciálního pedagoga, dovybavení mateřské školy moderní technikou, projektové dny v základní škole s odbornou konkrétní tematikou (např. historie regionu, čtenářské dovednosti, ekologie apod.).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v mateřských školách plánují a připravují vzdělávání v souladu s kurikulárními dokumenty. Třídní vzdělávací plány však nejsou připravovány průběžně během školního roku, není tak zajištěna reakce na evaluační zjištění a na konkrétní potřeby jednotlivých dětí. Ve všech třídách učitelky zapojovaly děti do činností inspirovaných adventním obdobím. Spontánní aktivity byly optimálně dlouhé pro rozvoj i dokončení hry. Řízené činnosti navazovaly na již získané dovednosti a poznatky dětí. Učitelky využívaly různé metody a formy práce, uskutečňovány byly experimenty, vnímání smysly. Efektivně byly zařazovány pohybové i hudební činnosti včetně hudebního doprovodu. Při zařazování předmatematických představ byla záměrně využívána práce s chybou, kdy děti hledaly správná řešení. Důraz byl kladen na praktické dovednosti. Na výborné úrovni probíhala podpora informační gramotnosti při práci nejstarších dětí s tablety a interaktivní tabulí. Dostatek pohybu se projevoval při pobytu venku, kde se rovněž prohlubovaly znalosti dětí o adventním období a tradicích. Méně je zařazováno sebehodnocení dětí a podpora jejich schopnosti objektivně zhodnotit svoji vlastní činnost.

Patřičná pozornost nebyla věnována rozvoji stravovacích návyků u mladších dětí. Jako riziko byla shledána nevhodná organizace denních činností v mateřské škole Lštěň, kde nebyly nastaveny intervaly stravování tak, aby umožňovaly učitelkám reagovat na individuální možnosti a potřeby jednotlivých dětí v souvislosti s určenou dobou pro vydávání obědů a následující dobou pro odpočinek dětí. Individuální potřeba odpočinku nebyla respektována u nejstarších dětí v mateřské škole Blížejov, kde nebyl těmto dětem nabídnut náhradní program místo odpočinku na lůžku.

Téměř ve všech hospitovaných hodinách na obou stupních základní školy chybělo formulování cíle hodiny a jeho následné sledování a vyhodnocení. Společným znakem výuky byla malá pestrost metod a forem práce, výrazně převažovala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem, případně samostatnou prací žáků. Zcela chybělo využití kooperativních forem práce, které by podporovalo sociální a komunikační dovednosti žáků. Skupinová práce téměř nebyla zaznamenána, s výjimkou výuky cizích jazyků nebyla sledována ani práce ve dvojicích. S ohledem na potenciál žáků a konkrétní složení tříd nebyla využita možnost diferenciac učiva, vyučující většinou nevyužili ani vhodných příležitostí pro práci s chybou. Během hodin žáci většinou pracovali jen s učebnicemi a pracovními sešity, didaktická technika byla využívána pouze pro prezentační účely. Vzhledem k výborné vybavenosti školy moderními technologiemi a pokrytí školy wifi signálem, nebyla vůbec využita možnost získávat, vyhledávat a následně třídit nové informace z jiných zdrojů. Přestože většina učitelů prokazovala dobrou znalost složení tříd a konkrétních potřeb žáků se SVP, případně žáků cizinců, nebyli ve sledované výuce většinou asistenti pedagoga dostatečně zapojeni do výuky, jednalo se převážně o pouhé spontánní, situačně podmíněné činnosti při výuce. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga není totiž v základní škole systematicky nastavena. Učitelé také málo využívali souhrnné

hodnocení práce žáků v závěru hodin. Sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků ve výuce nebylo téměř nikdy uplatňováno. Nejednotný přístup učitelského sboru k výchově a působení na žáky se projevoval častějším výskytem rušivého chování žáků.

Výrazně odlišnou, inspirativní úroveň vykazovaly sledované hodiny matematiky dvou vyučujících (jednou z nich byla ředitelka školy) na druhém stupni, v nichž nechyběly prvky diferenciací, formativního hodnocení, příkladné využití chyby k dalšímu učení či cíleného, smysluplného zapojení asistentů pedagoga do práce s žáky, kteří to potřebovali.

Vychovatelky školní družiny jsou pro svoji činnost erudované, účastníkům zájmového vzdělávání poskytují nadstandardní péči. Spolupráce s asistentkou pedagoga je nastavena velmi efektivně ve prospěch žáků se SVP i ostatních účastníků zájmového vzdělávání. Probíhá formou společné přípravy, realizace i vyhodnocování poskytovaného vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání byly celkově pozitivní a odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Děti projevovaly samostatnost, komunikativnost, smysl pro spolupráci a vzájemnou pomoc. Výborné pracovní a výtvarné výsledky, na kterých se podílejí děti, pomáhají vytvářet estetické prostředí obou mateřských škol. Vlivem přístupu učitelek a zařazováním prosociálních aktivit, panovala ve třídách mezi dětmi přívětivá atmosféra. Důraz je kladen na přípravu dětí do základní školy, efektivně je využívána spolupráce se speciální pedagožkou působící ve škole. Spolupráce zahrnuje pravidelnou individuální práci s dětmi v nejstarší věkové skupině, identifikaci úrovně školní zralosti i konzultace při přípravě plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů.

Nevyhovující úroveň byla zjištěna v absenci pedagogické diagnostiky. V mateřské škole Lštěň je vývoj dětí zjišťován pouze v oblasti výtvarného vývoje a grafomotoriky, uplatňována je diagnostická kresba a portfolia dětí. V mateřské škole Blížejov učitelky využívají pouze diagnostickou kresbu postavy, pedagogická diagnostika však není prováděna ani v jedné ze škol. Vedena jsou dvakrát ročně pouze stručná slovní hodnocení. Učitelky tak nemají objektivní podklady pro vyhodnocování vzdělávacích pokroků a vývoje jednotlivých dětí.

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně a systematicky sleduje. Využívá k tomu standardní interní nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení), projednává je na pedagogických radách a zveřejňuje ve výročních zprávách. Do školního roku 2018/2019 také výsledky vzdělávání zjišťovala a porovnávala s hodnotami získanými z externího testování, kterému byli podrobováni žáci šestého a devátého ročníku.

Práce školního poradenského pracoviště je zajišťována výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence v jedné osobě a dále speciální pedagožkou. Žákům s rizikem školního neúspěchu se škola snaží vytvořit podmínky pro zlepšování jejich výsledků vzdělávání, má pro to vytvořenou ucelenou strategii, která momentálně zohledňuje hlavně dopady distanční výuky na úroveň znalostí konkrétních žáků. Příčiny neprospěchu jsou učiteli průběžně zjišťovány, důraz je kladen na funkční spolupráci se zákonnými zástupci. Žákům je nabízeno ranní doučování z několika předmětů, ve kterých byly vyučujícími zjištěny rezervy v žákovských znalostech. Pro některé žáky se SVP jsou podle doporučení školských poradenských zařízení vytvářeny individuální vzdělávací plány, jejich vyhodnocování je ale pouze formální. Dostatečnost a efektivnost nastavených opatření není průběžně ověřována jednotlivými vyučujícími, třídními učiteli a výchovným poradcem. Během výuky jsou žákům se SVP poskytována podpůrná opatření také formou pomoci asistenta pedagoga

ve třídě, popřípadě formou pedagogické intervence, nápravných cvičení či reedukace, která je v gesci speciální pedagožky. Nastavení spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga v mateřské škole i ve školní družině je funkční, v základní škole je však ponecháno v kompetenci vyučujících, kteří vždy nedokáží práci asistentů využít smysluplně a účelně.

Během inspekční činnosti bylo ve sledovaných hodinách zjištěno u některých vyučujících poměrně časté rušivé chování žáků, z čehož vyplývá potřeba sjednocení pedagogického přístupu k žákům, nastavení jednotných pravidel v celé škole a důsledné vyžadování jejich dodržování, především začínajícím a méně zkušeným vyučujícím poskytnutí metodické podpory, případně proškolení v této oblasti.

V oblasti prevence rizikového chování žáků škola spolupracuje s celou řadou institucí, např. Policie ČR, Diakonie Západ nebo Abatop z.s., a to zejména formou různých přednášek, besed a projektů. Cíleně reaguje na konkrétní výskyt negativního chování žáků (např. kouření, kyberšikana) a zaměřuje na něj preventivní aktivity, které jsou doplňovány třídnickými hodinami a zařazením patřičných témat do výuky. Častým rizikovým jevem v základní škole byla při minulé inspekční činnosti vysoká neomluvená absence žáků spojená se záškoláctvím. Díky důslednému přístupu vyučujících a úzkou spoluprací se zákonnými zástupci žáků se podařilo tento rizikový jev v posledních dvou letech eliminovat. S Women for Women, o.p.s. škola spolupracuje na poskytování obědů pro děti z rodin v tíživé životní situaci.

V rámci vzdělávacího procesu se škola zapojuje do projektů zaměřených zejména na poznávání blízkého okolí a života obce (Naše obec), na významná environmentální témata (Planeta Země, Voda) nebo na všeobecný rozvoj znalostí žáků (Anglické divadlo, Vývoj hudby, Sokolnictví).

Zájmová činnost žáků je zaměřena na řadu různorodých aktivit; od přírodovědných kroužků přes sportovní hry ve spolupráci s Českým atletickým svazem (projekt Atletika do škol) až po polytechnický kroužek, kde žáci pracují s pokročilými moderními technologiemi, jako jsou CNC stroje nebo 3D tiskárny. V době před pandemií byly pravidelně pořádány mimoškolní akce (výlety, exkurze, zájezdy do divadel), vánoční slavnost spojená s vánočními dílnami, představením pro rodiče a návštěvou vánočních jarmarků atd.

O svých aktivitách škola informuje veřejnost během dne otevřených dveří, na webových stránkách a ve výročních zprávách.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekce ředitelka školy přerušila své působení v řídicí funkci (červen 2016 – červenec 2019), po konkurzu se opět do ředitelské funkce vrátila. Došlo k výrazné obměně pedagogického sboru. Od školního roku 2021/2022 byla jmenována nová zástupkyně ředitelky.

Silné stránky

- Materiální podmínky pro vzdělávání v základní škole jsou v souladu s koncepcí rozvoje školy systematicky zlepšovány (vybudování nových odborných učeben, vybavení školy technikou).

- Výborné materiální podmínky mateřských škol podporují optimální úroveň činností v průběhu předškolního vzdělávání.
- Estetické prostředí obou mateřských škol, na kterém se podílejí děti výbornými pracovními a výtvarnými výsledky.
- Dovednosti dětí při práci s tablety a interaktivní tabulí prokazují účinnou podporu informační gramotnosti dětí nejstarší věkové skupiny.
- Využívání pravidelné péče speciálního pedagoga při podpoře školní zralosti a její diagnostice v mateřské škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Hospitační činnost v základní škole, školní družině i v mateřských školách je vedením školy sice prováděna, ale nesleduje podstatná kritéria kvality vzdělávání a neposkytuje pedagogům zpětnou vazbu k jejich práci.
- Vedení školy nevěnuje dostatečnou pozornost dalšímu profesnímu rozvoji pedagogů. Pouze jednotliví pedagogové se zajímají o nové trendy a získané poznatky se snaží uplatnit ve vzdělávání.
- Ve výuce na prvním i druhém stupni základní školy chybí pestrost metod a forem práce, není v dostatečné míře uplatňována diferenciací vzhledem k rychleji pracujícím žákům, chybí formulování cíle hodiny a jeho následné sledování a vyhodnocení. Učitelé málo využívají souhrnné hodnocení práce žáků v závěru hodin. Sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků ve výuce není uplatňováno.
- Nekoordinovaná spolupráce školního poradenského pracoviště s učiteli, nízká míra jejich zapojení do zajišťování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně vyhodnocování uplatňovaných opatření) a chybějící nastavení pravidel spolupráce učitelů s asistenty pedagoga ve výuce.
- V mateřské škole Lštění byly nesprávnou organizací dne omezeny individuální potřeby jednotlivých dětí.
- V mateřských školách není vedena pedagogická diagnostika, učitelky tak nemohou objektivně posuzovat pokroky a vývoj ve vzdělávání jednotlivých dětí a reagovat na ně vhodnými způsoby.
- Třídní vzdělávací plány nejsou zpracovávány průběžně, není tak možné uplatňovat výsledky vzdělávání, individuální potřeby jednotlivých dětí a evaluační postupy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést pedagogy k nastavení jednotných pravidel chování žáků a důsledně vyžadovat jejich dodržování.
- Zaktivizovat činnost školského poradenského pracoviště především v koordinaci asistentek pedagoga.
- Cílenou hospitační činností posilovat u vyučujících schopnost systematické sebereflexe výuky jako příležitosti pro zlepšování výuky, poskytovat jim zpětnou vazbu.
- Další vzdělávání pedagogů plánovat v návaznosti na identifikované priority rozvoje školy, na potřeby žáků a na zjištění při hospitační činnosti, a to především v oblasti metod

a forem práce, diferenciaci, formativního hodnocení, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení žáků, zapojení asistentů pedagoga do vzdělávacího procesu, využití didaktické techniky ve výuce.

- Využití výborně vedenou výuku vybraných vyučujících jako příklady inspirativní praxe pro ostatní kolegy, umožnit vzájemné hospitace učitelů v základní škole.
- V mateřské škole ve Lštění nastavit denní režim tak, aby byly zajištěny individuální potřeby jednotlivých dětí.
- Smysluplně nastavit třídní vzdělávací plány, pro objektivní posuzování pokroku a vývoje dětí v mateřských školách vést pedagogickou diagnostiku.
- Pro rozvoj poskytovaných služeb v zájmovém vzdělávání jmenovat jednu z vychovatelek vedoucí školní družiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školy Základní a mateřská škola Blížejev, příspěvková organizace vydaná Obcí Blížejev pod čj. 51/2009 dne 24. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009
2. Jmenování ředitelky školy Základní a mateřská škola Blížejev, příspěvková organizace vydané Obcí Blížejev pod čj. 51/2019/OÚ dne 20. 2. 2019 s účinností od 1. 7. 2019 na období 6 let
3. Osvědčení o absolvování oboru Funkční studium II školského managementu vydané Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy pod čj. CŽV/429/2008 dne 3. 6. 2008
4. Výpis z rejstříku škol ze dne 10. 12. 2021
5. Výkaz o základní škole M3 podle stavu ke dni 30. 9. 2021
6. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2021
7. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-244/15-P
8. Školní matrika vedená v elektronické verzi ve školním roce 2021/2022
9. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2021/2022
10. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání platné ve školním roce 2021/2022
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
12. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
13. Školní řady základní školy a mateřských škol platné ve školním roce 2021/2022

14. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
15. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2021/2022
16. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022
17. Třídní knihy základní školy, mateřských škol a školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022
18. Třídní vzdělávací plány mateřských škol za školní rok 2021/2022
19. Přihlášky žáků do školní družiny platné ve školním roce 2021/2022
20. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2020/2021
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022
22. Záznamy z hospitační činnosti od školního roku 2019/2020
23. Dokumentace výchovného poradenství včetně osobních spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
24. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2021/2022
25. Výroční zprávy od školního roku 2018/2019
26. Účetní výkazy ke dni 31. 12. 2020
27. Osobní spisy zaměstnanců včetně dokladů o dosaženém vzdělání

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Bervidová v. r.

PhDr. Ladislava Šlajchová, školní
inspektorka

PhDr. Ladislava Šlajchová v. r.

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

PhDr. Marie Sládková v. r.

Ing. Václava Matasová, kontrolní
pracovnice

Ing. Václava Matasová v. r.

Mgr. Martin Milota, školní inspektor

Mgr. Martin Milota v. r.

V Plzni 10. 1. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Hanzalová,
ředitelka školy

Mgr. Dagmar Hanzalová v. r.

V Blížejově 11. 1. 2022