



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-175/20-A

Název	Církevní základní škola logopedická Don Bosco a mateřská škola logopedická
Sídlo	Dolákova 555, 181 00 Praha 8 - Bohnice
E-mail	info@donbosco.cz
IČ	45770301
Identifikátor	600021254
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Daniela Špinková
Zřizovatel	Arcibiskupství pražské
Místo inspekční činnosti	Dolákova 555, 181 00 Praha 8 – Bohnice Poznaňská 462, 181 00 Praha 8 – Bohnice Lešenská 548, 181 00 Praha 8 - Troja
Termín inspekční činnosti	21. 1. 2020 – 24. 1. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a internátem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Školská právnická osoba Církevní základní škola logopedická Don Bosco a mateřská škola logopedická (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školního klubu a internátu.

Škola je určena pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), s narušenou komunikační schopností, se závažnými logopedickými vadami, zejména vývojovou poruchou řeči, případně dalším souběžným postižením více vadami, např. specifickými poruchami učení.

K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 150 žáků v 18 třídách na prvním i druhém stupni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola porozumění*. V rámci vytváření sociálních kompetencí zaujímá důležité místo etická a křesťanská výchova. Podpůrná opatření v podobě systematické logopedické péče jsou žákům poskytována po celou dobu jejich vzdělávání a to i navazující péčí v dalších součástech instituce (zájmové vzdělávání a ubytovací zařízení). ZŠ uskutečňuje vzdělávání ve čtyřech budovách pronajatých městskou částí Praha 8. Kromě kmenové budovy v ulici Dolákova probíhá výuka v přízemí křídla sousední základní školy (převážně třídy druhého stupně) a v ulici Lešenská, kde jsou umístěny tři nejnižší třídy prvního stupně a sídlí zde internát.

V MŠ, v ulici Poznaňská, se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 50 dětí v pěti věkově smíšených třídách. Cílem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) je komplexní působení, podpora vývoje, stimulace a rozvoj komunikačních a řečových dovedností každého dítěte.

V obou součástech školy je zcela naplněn nejvyšší povolený počet dětí a žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) v řídicí funkci uplatňuje své dlouhodobé odborné zkušenosti. Stanovené koncepční záměry se jí daří postupně naplňovat, dokladem je kvalitní logopedická podpora žáků, zlepšování materiálních podmínek školy i setrvalý zájem zákonných zástupců dětí a žáků o vzdělávací nabídku.

Realizace výchovně vzdělávacího procesu na více místech klade zvýšené nároky na organizaci vzdělávání. Způsob řízení a pedagogického vedení školy vychází z účelného delegování kompetencí na zástupce ředitele a další pedagogy, např. zástupkyně pro logopedickou intervenci, výchovná poradkyně, vedoucí vychovatelka školní družiny, školního klubu a vedoucí internátu. K efektivitě řízení pedagogických procesů přispívají pravidelné porady užšího vedení školy a provozní porady. S pedagogickou radou ředitelka projednává zásadní pedagogické dokumenty a všechny aspekty pedagogického procesu, ale není zřejmé, zda jsou učitelé seznamováni se závěry z kontrolní činnosti vedení školy, např. se souhrnnými zjištěními z hospitační činnosti jako podkladem pro zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

Kontrolní činnost vedení školy je prováděna kontinuálně v rámci každodenního chodu školy. Ředitelka účelně vyhodnocuje činnost instituce prostřednictvím evaluačních nástrojů. Zejména evaluační nástroje v MŠ jsou komplexní a vysoce funkční a vedou k příkladné koordinaci intervenčních postupů u jednotlivých dětí. K posouzení kvality vzdělávání je využívána četná hospitační činnost. Závěry z hospitační činnosti v ZŠ však většinou postrádají konkrétní doporučení ke zlepšení kvality vzdělávání.

Spolupráce učitelů na úrovni metodických orgánů přispívá k sjednocení vzdělávacích strategií a hodnocení žáků. Účinnost poskytované zpětné vazby o kvalitě pedagogické práce a sdílení metodických postupů podporují vzájemné hospitace. Pravidelná komunikace vedení školy s pedagogy se pozitivně promítá do příjemné pracovní atmosféry.

Personální podmínky školy jsou celkově na dobré úrovni a přispívají k úspěšnému naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Výchovně vzdělávací činnost zajišťuje celkem 65 pedagogických pracovníků, někteří vykonávají více funkcí souběžně, např. jsou současně vychovatelé a asistenti pedagoga. Specifika školy kladou vyšší požadavky na kvalifikační předpoklady pedagogů (speciálně pedagogické vzdělání). Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 29 učitelů, kterým účelně pomáhá 13 asistentů pedagoga. Z celkového počtu si tři učitelé doplňují potřebné vzdělání předepsaným studiem. Významné místo při zajištění logopedické intervence zaujímají dvě zkušené odborné pedagožky. Činnost internátu, školní družiny a školního klubu zajišťuje pět vychovatelů. Adaptační proces je funkčně nastaven, nově nastupujícím a začínajícím pedagogům je poskytována potřebná podpora, např. přidělení uvádějícího učitele, konzultace s vedením školy.

V pedagogickém sboru MŠ došlo ve sledovaném období tří školních let k personálním změnám. Obměnila se téměř polovina dvanáctičlenného pedagogického sboru MŠ a čtyři z pěti asistentek pedagoga. Pozitivem je, že všechny učitelky jsou kvalifikované. Funkčnost řídicích nástrojů dokládá skutečnost, že se MŠ i v tak náročných personálních podmínkách daří udržet vysokou kvalitu vzdělávání. Novým pedagožkám je veden *Plán uvádění do praxe*, metodickou podporu jim poskytují zkušené kolegyně i vedení školy prostřednictvím četných konzultací. K sebevzdělávání přispívá pedagogická knihovna i odborná periodika.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z filozofie školy a stanovených priorit. Pedagogičtí pracovníci ZŠ se aktivně zapojovali do různých vzdělávacích akcí buď realizovaných společně pro všechny pedagogy, nebo individuálně podle aktuálních potřeb. Pozitivní je rovnoměrné zastoupení pedagogů školy ve vzdělávacích akcích. DVPP v MŠ se cíleně zaměřuje na vzdělávací akce, které korespondují s poskytováním podpurných opatření a požadavky ŠVP PV. Aktivita pedagogů i kolegiální formy spolupráce přispívají k tomu, že pedagogický sbor přistupuje ke vzdělávání dětí se SVP komplexně.

Rozpis přímé pedagogické činnosti v MŠ umožňuje vhodnou součinnost pedagogů a vytváří podmínky pro uplatňování potřebných skupinových a individuálních forem vzdělávání.

Plnění koncepčních záměrů školy účelně podporují přínosné partnerské vztahy. Zákonní zástupci dětí a žáků jsou informováni o činnosti školy, průběhu a výsledcích vzdělávání dětí a žáků mnoha způsoby. Realizace různých akcí pro rodiče i veřejnost podporuje neformální setkávání všech aktérů vzdělávání. Velmi intenzivní a důležitá kooperace probíhá se školskými poradenskými zařízeními, zejména s *Křesťanskou pedagogicko-psychologickou poradnou* a se speciálními pedagogickými centry orientovanými na problematiku poruch komunikace a řeči. Pedagogové spolupracují úzce s *Asociací logopedů ve školství*, v rámci ní pořádají odborné kurzy pro učitele jiných škol. Škola úzce spolupracuje se svým zřizovatelem, který kromě příspěvků na provoz školy a pořádání odborných seminářů pro pedagogy, např. beseduje v rámci návštěv (vizitací) s žáky i s pedagogy, kterým tímto poskytuje duchovní podporu.

Škola účelným hospodařením s finančními prostředky zajišťuje realizaci všech vzdělávacích programů. Pozornost vedení školy je směřována na zlepšování materiálně technického zabezpečení výuky. Potřebné učební pomůcky a vybavení jsou doplňovány a obnovovány podle finančních možností školy ve všech jejích součástech. Podle potřeby je obměňováno

vybavení novým nábytkem. ZŠ kromě kmenových tříd disponuje odbornými učebnami výpočetní techniky, výtvarné výchovy, hudební výchovy, jež jsou využívány i pro jiné účely. MŠ však nemá dostatečné vybavení pro rozvoj počítačové gramotnosti dětí. Dětské stoly a židle v některých případech neodpovídají výškovým předpokladům dětí. Vybudováním recepce v hlavní budově se zlepšily podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Systém úrazové prevence školy je funkční.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v MŠ věnují pečlivé přípravě vzdělávací nabídky. Organizace vzdělávání je podpořena efektivní kooperací učitelek a asistentek pedagoga, které se aktivně věnují dětem s narušenou komunikační schopností individuálně a citlivě jim napomáhají začlenit se do kolektivu. Ve všech třídách byl zaznamenán pozitivní a přiměřený přístup pedagožek ke každému dítěti doprovázený aktivními formami komunikace. Dětem jsou nabízeny aktivity povzbuzující a pozitivně motivující iniciativu každého jednotlivce. Přínosné je systematické vedení dětí k sebereflexi a sebehodnocení. Metody vizualizace a strukturalizace podporují akceptaci změn a vzájemných pravidel, prosociální rituály přispívají k rozvoji vzájemných pozitivních vztahů. Učitelkám se daří u dětí promyšleně rozvíjet různorodé vzdělávací oblasti. Pomocí otevřených otázek mají děti možnosti k hledání souvislostí i řešení. Při vzdělávání převládá tvořivá pracovní atmosféra. Společné, tematicky zaměřené aktivity vycházejí z metod prožitkového učení. Děti se např. radostně účastnily cvičení v tělocvičně, nebo pohybových her ve třídách. Pedagožky do těchto aktivit vhodně zařazovaly také prvky pro rozvoj prostorové orientace, tělového schématu, smysluplně navazovaly na škálu písni a říkadel s rytmizací. Během vzdělávání jsou efektivně využívány speciálně pedagogické metody, např. programy na podporu dílčích a kognitivních funkcí, logopedie a grafomotoriky. Během vzdělávání docházelo k záměrnému seskupování dětí zaměřené na optimální užívání reedukačních metod. Intervence odpovídaly doporučením školských poradenských zařízení a na základě diagnostických zjištění se v postupných krocích cíleně zaměřovaly na vyrovnávání individuálních nerovnoměrností vývoje. Pro intenzivní jazykový rozvoj byly využity nápadité pomůcky. Střídání činností přispívalo k soustředěnosti dětí. Při stravování mají děti možnosti pro rozvoj sebeobsluhy, vhodně jsou vedeny k samostatnosti při oblékání, úklidu pomůcek a hraček. Zohledněna je individuální potřeba relaxace.

Sledovaný průběh vzdělávání v ZŠ dosahoval, zejména na druhém stupni, rozdílné kvality. Ve zdařilých vyučovacích hodinách vyučující jasně vymezovali vzdělávací cíle a výuka byla promyšlená a organizačně dobře realizovaná. Výukové formy a metody se účelně střídaly a směřovaly ke splnění vzdělávacích cílů, jímž bylo zejména procvičení a upevnění učiva. Efektivitu výuky a aktivní zapojení žáků zvyšovaly vhodné pedagogické postupy uplatněné v části hodin, např. didaktická hra, problémové úlohy, na druhém stupni také pokus. Výuka byla zejména na prvním stupni podporována názornými pomůckami, např. přehledy učiva, číselná řada. Učivo bylo zpravidla probíráno v souvislostech, vhodně bylo využito mezipředmětových vztahů a propojení teoretického učiva s praktickými příklady. V některých vyučovacích hodinách učitelé citlivě formovali postoje žáků. Ve většině hospitovaných hodin převládala příznivá pracovní atmosféra, vstřícná a respektující komunikace ze strany pedagogů, což pozitivně ovlivňovalo výchovně vzdělávací proces. Žáci dodržovali nastavená pravidla komunikace i chování. Společnými znaky výuky na obou stupních byly průběžně poskytovaná individuální dopomoc, prostor pro dotazy žáků a respektování jejich tempa práce. Učitelé využívali také průběžnou motivační pochvalu. Při výuce často pomáhali asistenti pedagoga, jejich spolupráce s vyučujícími byla

velmi efektivní. V hodinách poskytovali pomoc všem žákům, např. při procvičování učiva, pořizování zápisů, při podpoře pozornosti.

V části vzdělávání, převážně na druhém stupni, však byly zaznamenány didaktické a metodické nedostatky a méně účinné pedagogické postupy. Užití metody a formy v těchto hodinách, tj. převaha frontální výuky, v některých případech i s dominantní rolí učitele, jen v malé míře podporovaly samostatnost žáků, projevovaly se jejich nerovnoměrným zapojením a nízkou spoluúčastí při vzdělávání.

Ve sledované výuce na obou stupních byla méně využívána účelná kooperace ve dvojicích či skupinách přispívající k rozvoji sociálních kompetencí. Diferenciace žáků ve vztahu k jejich individuálním předpokladům byla využita v malé míře. Na druhém stupni byly nedostatečně účelně využity názorné učební pomůcky, použití moderní didaktické techniky pedagogů nebo žáků bylo méně časté naopak na prvním stupni. Práce s chybou nebyla vždy účelná, pedagogové ji nevyužili jako účinný prostředek k hledání a pochopení problému. Jen ojediněle byla využita funkce formativního hodnocení žáků, které by jim poskytlo informaci, v čem dosáhli pokroku, nebo naopak v čem je potřeba věnovat úsilí ke zlepšení. Nedostatkem převažující části sledovaných hodin byla absence shrnutí učiva v jejich závěru učitelem, nedocházelo tak k ověření splnění vzdělávacího cíle. Chyběl také prostor k sebehodnocení nebo vrstevnickému hodnocení žáků, které by podpořilo jejich schopnost uvědomit si úroveň získaných znalostí a dovedností.

Vzdělávací nabídka je doplňována prostřednictvím řady školních projektů, např. *Den etické výchovy* nebo týdenní kurzy etické výchovy, jež se příznivě promítají do rozvoje klíčových kompetencí. Důraz je kladen na osobnostní a sociální rozvoj žáků.

Na výuku smysluplně navazuje zájmové vzdělávání (školní družina a školní klub). Škola nabízí zájmové vzdělávání všem žákům školy, školní družina má svá oddělení na obou pracovištích (Dolákova a Lešenská). Činnost školní družiny přispívá k rozvoji osobnosti žáků, rozvíjí jejich kompetence a podporuje sociální vazby. Pestrá nabídka mimoškolních aktivit a kroužků (počítačový, hra na flétnu, hudební kroužek), které si škola sama zajišťuje, umožňuje žákům rozšiřovat a prohlubovat vědomosti a dovednosti v různých oblastech – informační technologie, tvořivé či umělecké, zároveň podporuje v rámci komplexnosti logopedickou péči.

Na vzdělávání vhodně navazuje kvalitní výchovně vzdělávací činnost internátu. V průběhu sledovaných činností bylo patrné, že vychovatelé žákům nabízejí pestré a praktické činnosti, kterých se účastnili se zájmem (relaxační hodina ve snoezelenu, různé techniky domácích prací). Pozitivním bylo, že vychovatelé aktivity pouze řídili, žákům nechávali prostor pro samostatnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Edukační proces se v souladu s filozofií ŠVP PV zaměřuje na účelné přístupy k dětem s narušenou komunikační schopností. Výborné vzdělávací výsledky dětí v MŠ zajišťuje kvalitní úroveň vzdělávacího procesu s provázanou speciálně pedagogickou péčí. Logopedická podpora je včleněna do tematických bloků třídních vzdělávacích programů. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagožek, respektují společně vytvořená pravidla soužití, jsou aktivní, projevují schopnost spolupracovat. Pracovní i sebeobslužné návyky odpovídají jejich vývojovým předpokladům. ŠVP PV obohacují i další činnosti, např. divadelní představení, návštěvy knihovny nebo akce *Noc s Andersenem*. Environmentální aktivity, např. třídění odpadu, návštěvy střediska ekologické výchovy v Toulcově dvoře, vedou

k vytváření kladného vztahu k přírodě. Optimálně jsou rozvíjeny potenciality dětí s ohledem k jejich vývojovým možnostem, směřující k vytváření základů klíčových kompetencí.

MŠ využívá účelnou strategii pro sledování pokroků dětí. K plánování individualizované vzdělávací nabídky a sjednocování postupů přispívá provázaný vícestupňový evaluační systém. Pedagogická diagnostika zaznamenává aktuální rozvojový stav každého dítěte, následně učitelky dobře analyzují a vyvozují adekvátní krátkodobé cíle. Na podkladě získaných informací je realizována intenzivní kolektivní i individuální logopedická reedukace, stimulace, kompenzace či rehabilitace. Podrobně je vyhodnocována účinnost intervenčních metod. V případě doporučení jsou dětem vedeny individuální vzdělávací plány. Vzhledem k vysokému počtu dětí v povinném předškolním vzdělávání se MŠ programově zaměřuje na jejich praktickou přípravu na základní vzdělávání. *Program PIP* – tzv. *Školička* rozvíjí specifické kompetence pro základní vzdělávání. Porovnávány jsou např. dílčí funkce před a po kurzu. Přestup dětí do primárního vzdělávání je podpořen také úzkou oboustranně přínosnou spoluprací s kmenovou školou. Děti mají možnost zhlédnout výuku v ZŠ, učitelky z primárního vzdělávání navštěvují MŠ, společně se ZŠ jsou organizovány některé kulturní akce.

ZŠ má vytvořeny mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují ucelený přehled o míře osvojených klíčových kompetencí. Pedagogové při hodnocení vycházejí z individuálních možností a pokroku každého žáka. Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání ZŠ užívá běžné interní nástroje. K ověření naplňování očekávaných výstupů jsou využívány písemné práce a testy.

Úzká spolupráce se zákonnými zástupci, individuální přístup k žákům a velikost školy umožňuje ve většině případů předcházet případným výkyvům či nedostatečným výsledkům žáků. Ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 prospěla s vyznamenáním více než polovina žáků. Nulový je počet neomluvených hodin a množství pochval vysoce převažuje nad udělenými kázeňskými opatřeními. Adaptace žáků na školní prostředí je bezproblémová. Přispívá k tomu spolupráce s mateřskou školou, motivační hodnocení žáků, individuální přístup pedagogů a rovněž realizované aktivity. Při přechodu žáků na druhý stupeň nedochází v hlavních předmětech k výraznému zhoršení prospěchu.

Vzhledem ke skladbě žáků využívá škola v menší míře externí testování. Z výsledků testování žáků pátých tříd z českého jazyka a matematiky ve školním roce 2018/2019 vyplývá, že celková úspěšnost byla lepší v matematice, než v českém jazyce. Pozitivní je, že téměř polovina žáků v přijímacím řízení na střední školy byla přijata na obory vzdělání s maturitní zkouškou. Celkové výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům podle vzdělávacího programu.

Výraznou podporou pro dosažení očekávaných výstupů vzdělávacích programů představuje komplexní a funkční systém poradenských služeb. Školní poradenské pracoviště vytváří odbornou a metodickou podporu pro žáky, vyučující i zákonné zástupce. Škole se daří naplňovat úspěšně prioritu instituce, tj. logopedickou péči. Ta je důsledně a účelně aplikovaná nejen samotnými speciálně pedagogickými předměty (logopedická intervence a komunikační dovednosti), ale promyšleně je realizována i napříč výukou i navazujícími aktivitami v rámci činností zájmového vzdělávání a internátu. Zástupkyně pro logopedickou intervenci se velkou měrou podílí na individuální práci se žáky podle předem vypracovaných plánů logopedické intervence na celý školní rok, vytvořených na základě kvalitní předchozí diagnostiky. Pedagožka úzce spolupracuje nejen s vyučujícími, ale i s vychovatelkami internátu, které pod její supervizi pravidelně procvičují a rozvíjejí komunikační schopnosti žáků. K logopedické práci využívají pedagožky vhodně jednak vybavené logopedické

pracovny, jednak v praxi ojediněle zaznamenanou logopedickou zahradu, ve které např. pomocí dřevěných modelů úst znázorňujících vzorové artikulační postavení při výslovnosti procvičují žáci výslovnost vokálů a dalších hlásek. V jiné její části procvičují koordinaci pohybu s mluveným projevem a rozvoj jemné a hrubé motoriky. Velmi dobrou praxí jsou individuální konzultace žáků s výchovnou poradkyní při řešení jejich problémů. V rámci své činnosti kooperuje aktivně se všemi pedagogy, zákonnými zástupci (karierové poradenství) a odbornými pracovníky ze školských poradenských zařízení. Dobře nastavené preventivní mechanismy, zejména úzká spolupráce s ostatními pedagogy, přispívají k úspěšnému řešení případných vzniklých problémů v jejich počátku.

Závěry

Vývoj školy

- Škola nadále zabezpečuje kvalitní úroveň vzdělávání, podpořený individuálním přístupem pedagogů a poskytováním podpůrných opatření s ohledem na profilaci instituce a na vzdělávací potřeby dětí a žáků.

Silné stránky

- systematické poskytování kvalitní logopedické péče mateřskou i základní školou včetně navazující péče během činností zájmového vzdělávání a internátu,
- vysoce funkční pedagogická diagnostika v mateřské škole,
- využívání širokého spektra účelných vzdělávacích strategií v mateřské škole,
- potenciality dětí v mateřské škole jsou vzhledem k jejich možnostem optimálně rozvíjeny,
- vstřícný a podporující přístup učitelů mateřské i základní školy,
- efektivní spolupráce učitelů s asistenty pedagoga při vzdělávání v mateřské škole a výuce v základní škole,
- funkční systém poradenských služeb,
- přínosné partnerské vztahy podporující naplňování vzdělávacích programů,
- kvalitní činnost internátu,
- spolupráce se školou při kontinuálním zajištění logopedické nápravy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra diferenciací výuky na obou stupních základní školy s ohledem na různé vzdělávací předpoklady žáků,
- méně zařazované kooperativní činnosti žáků,
- nízká míra využití didaktické techniky ve výuce,
- malá podpora sebehodnocení a vrstevnického hodnocení žáků,
- málo zařazované formativní hodnocení v rámci systematického sledování vzdělávacího pokroku žáků,
- nedostatečné využití závěrů vyučovacích hodin pro shrnutí učiva a zhodnocení hodiny učitelem.

Příklady inspirativní praxe

- logopedická zahrada jako velmi efektivní prostředek pro vedenou logopedickou péči,
- využívání širokého spektra účelných vzdělávacích strategií v MŠ,
- efektivní způsob vedení logopedických náprav v internátu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat diferenciaci ve výuce v základní škole vzhledem k individuálním předpokladům žáků
- podle možností častěji zařazovat kooperativní formy práce pro podporu rozvoje sociálních kompetencí žáků v základní škole,
- více využívat formativního hodnocení, které by žákům poskytlo zpětnou vazbu, v jaké oblasti se zlepšili a čemu naopak musí věnovat pozornost pro zlepšení výsledků,
- při jednáních pedagogické rady průkazně informovat o kontrolních zjištěních z hospitační činnosti včetně přijatých opatření týkajících se zjištění,
- vytvářet materiální podmínky pro rozvoj počítačové gramotnosti dětí v mateřské škole,
- využívat dětské stoly a židle, které zohledňují rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení, účinně podporovat návyk zdravého způsobu sezení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Církevní základní škola logopedická Don Bosco a mateřská škola logopedická, Internát a školní družina Č. j. 8595/2005 ze dne 29. 12. 2005
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině školské právnické osoby Č. j. 5634/2006 ze dne 21. 8. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT Č. j. MSMT – 11082/2017-2 o zápisu změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob ze dne 10. 5. 2017s účinností od nabytí právní moci tohoto rozhodnutí
4. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby s účinností ode dne vzniku školské právnické osoby zápisem do rejstříku školských právnických osob, Č. j. 8580/2005 ze dne 29. 12. 2005
5. Koncepce školy 2017 – 2030, ze dne 20. 10. 2017
6. Roční plán pro školní rok 2019/2020
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 ze dne 27. 9. 2019
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola porozumění*, Č. j. 523/13, verze 4, platný od 1. 9. 2017
9. Školní vzdělávací program Církevní mateřské školy logopedické Don Bosco *Brána dětem otevřená*, Č. j. 520/17, aktualizace 31. 8. 2017.
10. Školní řád základní školy Č. j. 78/631/12, účinný od 15. 11. 2018
11. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. 9. 2017
12. Vnitřní řád internátu, účinný od 1. 9.2018

13. Vnitřní řád školní družiny, účinný od 3. 9. 2012
14. Vnitřní řád školního klubu, účinný od 3. 9. 2012
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2019/2020 ze dne 15. 7. 2019
16. Třídní knihy ZŠ (elektronická verze – výběr), vedené ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
17. Třídní knihy MŠ vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
18. Školní matrika žáků ZŠ a dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2019/2020 – vybraná dokumentace k termínu inspekční činnosti
19. Knihy úrazů MŠ a ZŠ vedené od 1. 1. 2009 a od 2. 9. 2008 k termínu inspekční činnosti
20. Záznamy z pedagogických rad - školní roky 2018/2019 a 2019/2020 vedené k termínu inspekční činnosti
21. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
22. Zápisy z metodických sdružení 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
23. Přehledy výsledků žáků ve školních letech 2017/2018, 2018/2019
24. Rozpis služeb pedagožek MŠ vedený pro školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
25. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti,
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (výběr) k termínu inspekční činnosti
27. Deníky výchovných skupin internátu, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 vedené k termínu inspekční činnosti
28. Třídní knihy kroužků školního klubu k termínu inspekční činnosti
29. Účetní závěrka a zúčtování za rok 2018 a podklady z účetnictví za rok 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Jiří Wagner, v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

B. Pešková, v. r.

Mgr. Kateřina Poláková, školní inspektorka

Kateřina Poláková, v. r.

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka

Prokopová Machalová, v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Š. Snížková, v. r.

V Praze 21. 2. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Daniela Špinková, ředitelka školy

Daniela Špinková, v. r.

V Praze 21. 2. 2020