



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-1281/17-M

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nemile 90, 789 01 Zábřeh</b>
E-mail	<b>zs.nemile@email.cz</b>
IČ	<b>75026422</b>
Identifikátor	<b>600148556</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Pavlína Neuwirthová</b>
Zřizovatel	<b>obec Nemile</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nemile 90, 789 01 Zábřeh</b>
Termín inspekční činnosti	<b>28. – 30. 11. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace (dále škola, subjekt), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ).

ZŠ poskytuje vzdělávání žákům 1. až 5. ročníku s cílovou kapacitou 50 žáků, dlouhodobě je organizována jako dvojtřídní, jednu třídu tvoří žáci 1. a 3. ročníku, druhou žáci 2., 4. a 5. ročníku. V termínu inspekční činnosti byl ke školní docházce zapsán 31 žák, na základě doporučení školského poradenského zařízení byli individuálně integrováni dva žáci, z toho jeden byl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu a s pomocí asistenta pedagoga. Dalším šesti žákům byla poskytována podpůrná opatření 1. nebo 2. stupně. Po absolvování 5. ročníku žáci většinou pokračují ve vzdělávání v základních školách v Zábřehu na Moravě.

K realizaci zájmového vzdělávání slouží 1 oddělení ŠD s cílovou kapacitou 30 žáků. V letošním školním roce je její kapacita naplněna na 93 %. Pravidelný provoz probíhá od 7:10 do 7:40 hodin a po ukončení dopoledního vyučování od 12:00 do 15:00 hodin, úplata za zájmové vzdělávání činí 60 Kč měsíčně.

MŠ zajišťuje předškolní vzdělávání v jednotřídní, věkově smíšené třídě. V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 19 dětí, z nichž bylo pět dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce do ZŠ. Celodenní provoz byl stanoven od 7:00 do 15:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 340 korun měsíčně. Po celou dobu pobytu dětí ve škole byl zajištěn pitný režim. Organizace školního stravování je zajišťována formou provozu vlastní ŠJ.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek ([www.zsnemile.webpark.cz](http://www.zsnemile.webpark.cz)) nebo různých informačních nástěnek, materiálů a tiskovin.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD) i předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) obsahují vzdělávací strategie a cíle, vycházejí z podmínek a možností školy, jsou zpracovány a upravovány přehledně a srozumitelně v návaznosti na příslušné rámcové vzdělávací programy. ŠVP PV je vhodně doplněn o řadu činnostních aktivit zvláště z oblasti environmentální výchovy, logopedické prevence, výchovy ke zdraví a seznamování s cizím jazykem formou hry. Školní vzdělávací programy kladou důraz na všeobecný rozvoj osobnosti žáků, podporu zdravého životního stylu, využívání efektivních metod a forem práce i podporu nadání žáků.

K realizaci vzdělávacích programů má škola vytvořeny v oblasti předškolního i základního vzdělávání příznivé personální podmínky. V MŠ ředitelka školy efektivně nastavila rozvržení přímé pedagogické činnosti pro celodenní provoz. Přímá pedagogická činnost se překrývala téměř pět hodin denně za účelem posílení problematických momentů v průběhu dne, k realizaci náročnějších činností a k zajištění individuálního přístupu.

Organizační struktura je vytvořena vzhledem k velikosti a rozložení subjektu účelně. Vzdělávací proces ve škole a organizace akcí školy jsou řízeny operativně. Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími. Ředitelka školy řídí a kontroluje pedagogické procesy na úrovni ZŠ, MŠ i ŠD v souladu s požadavky školních vzdělávacích programů a koncepcí rozvoje školy, která obsahuje základní vize a cíle směřující k rozvoji a zvyšování kvality vzdělávání žáků, materiálních podmínek, spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci žáků. K přenosu

informací o průběhu vzdělávání i vzdělávacích výsledcích jednotlivých žáků dochází na pravidelných operativních poradách, na jednáních pedagogické rady a zejména neformální cestou během každodenního úzkého kontaktu všech vyučujících. Pravidelně jsou také realizovány vzájemné hospitace vyučujících, které jsou využívány jako nástroj k předávání zkušeností a námětů pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Ředitelka školy provádí průběžně hospitační činnost ve všech součástech subjektu.

Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Absolvované vzdělávací akce a zpracovaný plán DVPP odpovídají aktuálním potřebám školy v oblasti vzdělávání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání, týkaly se především environmentální výchovy, inkluzivního vzdělávání, matematické gramotnosti, logopedické prevence aj. Účast pedagogů na DVPP byla četná, což se pozitivně odráželo na kvalitě vzdělávacího procesu sledovaných vyučovacích hodin.

V rámci zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt spolupracuje s řadou institucí, aktivně participuje na kulturním životě obce. Neoddělitelnou součástí vzdělávacího procesu je i preventivní strategie rizikového chování žáků. Téma prevence a environmentální výchovy přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem, základní informace odpovídající věku žáků jsou začleňovány do různých vyučovacích předmětů. Každoročně je pořádána v rámci prevence řada akcí začleněných do projektu nazvaného „Pyramida“. Kladný přínos k vytváření pozitivního klimatu ve škole má i zavedený vyučovací předmět Etická výchova. Škola také zajišťuje podmínky pro smysluplné využití volného času formou zájmového vzdělávání ve ŠD a formou kroužků (v aktuálním školním roce se jedná např. o Esteticko-dramatický kroužek, Angličtinu pro nejmenší, Počítačový kroužek, Kreativ, Zdravuška apod.).

Prostorové řešení i vybavení tříd v MŠ umožňuje organizovat individuální, skupinové i frontální činnosti. Estetický dojem prostředí podporuje výzdoba tvořená tematickými myšlenkovými mapami, dětskými pracemi i nástěnnými dekoracemi. Rozvoj hrubé i jemné motoriky je podpořen širokou nabídkou volně dostupných pomůcek, prostorových stavebnic a materiálů k výtvarným a pracovním činnostem. Úložné prostory pro dětské hračky a didaktické hry poskytují dětem možnost jejich samostatného výběru, což je vede k samostatnosti při rozhodování. Kmenové třídy v ZŠ poskytují dostatečné prostorové a materiálně-technické podmínky pro zajištění kvalitní výuky, škola však postrádá samostatné výukové prostory pro školní družinu, žáci zůstávají odpoledne v kmenových třídách nebo využívají venkovních prostor v okolí školy. Spolupráce se zřizovatelem se pozitivně odrazila ve zhodnocení technického stavu budovy (opatření ke snížení energetické náročnosti a vybudování sociálního zařízení pro žáky). Pro venkovní a pohybové aktivity je dětem a žákům k dispozici přilehlá zahrada, která je skromně vybavena moderními hracími prvky, a sál kulturního domu.

Podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou stanoveny ve vnitřních předpisech školy. Žákům i dětem jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se nejen ve škole, ale i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami. Škola má rovněž vytvořen systém zajišťující dohled nad dětmi a žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole.

V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, realizuje projekt Ovoce do škol a Mléko do škol. Tematika výchovy ke zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu, byla součástí každodenních činností, doplňkových projektů a akcí pořádaných ve spolupráci s rodiči, společenskými organizacemi. MŠ je aktivně zapojena do mezinárodního vzdělávacího programu Ekoškola,

realizuje tematicky zaměřené akce, které podporují naplňování cílů vzdělávání (environmentální, tělovýchovné, výchova ke zdraví). Dětem v MŠ je poskytována celodenní strava s trvale zajištěným pitným režimem. Žákům ZŠ je nabízeno hlavní jídlo a dopolední svačiny, které školní jídelna připravuje v rámci vedlejší hospodářské činnosti. Strava je pestrá, jídla jsou v dostatečné míře připravovaná z potravin podporujících moderní trendy ve stravování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání probíhalo v rámci čtyř integrovaných bloků, tematicky zaměřených a provázaných se vzdělávacími cíli stanovenými ve ŠVP PV, které učitelky aktuálně doplňovaly. Činnosti v rámci integrovaných bloků podporovaly rozvoj funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické) a časově korespondovaly s environmentálním plánem Ekoškoly. Vzdělávací nabídka byla doplněna kulturními akcemi různorodého charakteru (divadelní představení, oslavy svátků aj.), přispívajících k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Denní řád byl stanoven s ohledem na věkové i specifické zvláštnosti dětí, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých činností. Překrývání úvazků v době dopoledního programu bylo nadstandardně využito na podporu skupinové práce, náročnějších činností a individuálního přístupu k dětem, zejména logopedickými cvičeními. Průběh vzdělávání příznivě ovlivňovala funkční pravidla chování, na jejichž tvorbě se spolupodílely děti a přirozeně je dodržovaly. Sebeobslužné stravovací návyky byly rozvíjeny a kvalitně upevňovány.

Zajímavá témata, různorodá vzdělávací nabídka při didakticky zacílených aktivitách spolu s kvalitní materiální podporou působila na děti motivačně, stejně jako příznivé sociální klima a využívání vhodných metod prožitkového činnostního učení. Angličtina byla dětem přirozeně zprostředkovávána ve spojení se smyslovým, pohybovým a emocionálním vnímáním dětí s estetickým prožitkem. Podpora fyzické zdatnosti, správného tělesného rozvoje a zdravého životního stylu byla realizována prostřednictvím každodenního cíleného zdravotně preventivního cvičení s prvky jógy, pobytu venku a hudebně pohybových her i relaxačních chviliek. Ke krátkému pobytu a environmentálním aktivitám byla využívána školní zahrada, která nebyla dostatečně vybavena pohybovými prvky. Tvořivé a pohybové hry probíhaly v okolní přírodě a blízkém lese, což umožňovalo naplňovat obsah polytechnické výchovy.

Sledovaná výuka v ZŠ se vyznačovala promyšlenou organizací a uplatňováním forem a metod práce podporujících zejména činnostní učení, aktivitu, tvořivost, představivost, samostatnost i schopnost žáků pracovat týmově. V průběhu hospitovaných hodin byly vhodně zařazovány relaxační, pohybové i skupinové aktivity. Učitelé dbali na propojení učiva s reálnými situacemi a nenásilně zařazovali mezipředmětové vztahy. Cíleně rozvíjeli vzájemnou spolupráci, posilovali pozitivní vztahy, uplatňovali vstřícný přístup, zároveň dbali na dodržování nastavených pravidel. Efektivitu vyučovacího procesu příznivě ovlivňovala pracovní atmosféra, účelné střídání činností a metod práce, účinná motivace, zařazování problémových úloh s možností aplikovat dříve získané znalosti a zkušenosti. Žáci byli ve výuce aktivní, pracovali se zájmem, zodpovědně plnili zadané úkoly, spolupracovali mezi sebou a komunikovali. V rámci společně organizovaných činností nebo při skupinových aktivitách měli dostatek prostoru k volné prezentaci svých názorů a zkušeností, nebáli se diskutovat, současně se učili vnímat názory ostatních spolužáků.

Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali věku a schopnostem žáků, potřebnou individuální péči věnovali všem, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. U žáků se specifickými vzdělávacími

potřebami (dále SVP) vyučující respektovali jejich individuální potřeby. Pro ty, kteří správně a včas splnili zadané úkoly, byly vždy připraveny další úlohy, nadanější žáci měli možnost řešit i náročnější zadání. Podpora žákům se SVP byla poskytována nejen prostřednictvím podpůrných opatření, ale v rámci výuky individuálním přístupem a diferenciací úkolů. Asistent pedagoga (dále AP) spolupracoval s vyučujícími na velmi dobré úrovni, ve výuce se vzájemně doplňovali. Působení AP v průběhu výuky bylo přínosem pro fungování celé třídy, zejména pro žáky se SVP. Názornost výuky byla vždy podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, počítačovou technikou, stavebnicemi, obrazovým materiálem, apod., které přispěly k lepšímu pochopení učiva, rozvíjely představivost nebo sloužily jako nástroj pro opakování a procvičování učiva.

V průběhu inspekčních hospitací žáci prokazovali znalosti, dovednosti a kompetence, které většinou odpovídají stanoveným výstupům ve ŠVP ZV, jejich věku a rozumovým schopnostem. Průběžné verbální hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, pokroku nebo zlepšení. V závěru vyučovacích hodin měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, zpravidla nechybělo ani shrnutí a hodnocení ze strany vyučujících.

Příkladně vedené byly vyučovací hodiny žáků 1. a 3. ročníku, které se vyznačovaly kvalitním organizováním práce žáků, potřebnou dynamikou, efektivním střídáním činností, motivací, propojením teorie s praxí a problémovou metodou výuky.

Vychovatelky ŠD žákům nabízely širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností a didaktických her. Veškerá činnost probíhala v uvolněné, vstřícné a přátelské atmosféře, s patřičným ohledem na individuální zájmy a potřeby jednotlivců. Aktivity byly vždy uvedeny vhodnou motivací, probíhaly v logickém sledu, navazovaly na práci ve škole. Při kolektivních činnostech měli žáci možnost volby, vychovatelky dbaly na dodržování pravidel slušnosti, vzájemnou spolupráci a ohleduplnost. V rámci volnočasových mimoškolních aktivit je žákům poskytována pestrá nabídka sportovních, pohybových, kulturních, výtvarných a zájmových možností, které jsou vhodnou alternativou pro smysluplné trávení volného času. Výchovně vzdělávací působení vychovatelek vedlo k rozvoji klíčových kompetencí žáků a k jejich celistvému osobnostnímu rozvoji.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

MŠ rozvíjí osobnost dítěte v souladu se stanovenými cíli, očekávanými výstupy, čímž formuje základy klíčových kompetencí předškolních dětí, a tím jim vytváří velmi dobré předpoklady pro další vzdělávání v ZŠ. Přirozenými reakcemi děti prokazovaly účinnou záměrnou podporu při rozvoji jejich funkčních gramotností. V MŠ je spolupráce s odbornými pracovišti směřována zejména na pomoc dětem s logopedickými obtížemi. Učitelka MŠ s doplněným logopedickým vzděláním jako logopedický asistent účinně rozvíjí komunikační schopnosti dětí v průběhu vzdělávání (na podkladě odborných doporučení logopeda a žádosti rodičů). Ke sdílení pedagogických zkušeností a projednávání otázek týkajících se předškolního vzdělávání organizuje škola pravidelná setkávání učitelk z několika okolních MŠ.

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány dle systému evaluace jak na úrovni MŠ, tak i na úrovni individuálního rozvoje dítěte. Z hodnocení dětí je zřejmá dosažená úroveň vzdělávání ve vztahu ke stanoveným cílům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle hodnotící škály. Výkony dětí byly hodnoceny pochvalou nebo pouze stručným vyjádřením.

Děti tak byly pouze částečně motivovány a nedostávalo se jim zpětné vazby k dosaženým výsledkům. Rovněž nebyly systematicky vedeny k sebereflexi či vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Výsledky pedagogické diagnostiky obsahovaly popis zjištěného stavu, neobsahovaly však doporučení k záměrnému pedagogickému působení formou plánování didakticky zacílených činností v procesu vzdělávání pro účinnou diferenciaci a individualizaci ve věkově smíšené třídě.

Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ obsahují jasné a srozumitelné informace o způsobu hodnocení žáků ve škole. Při zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků uplatňuje standardní interní evaluační nástroje, které umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve ŠVP ZV. Učitelé pravidelně zařazují ústní zkoušení, čtvrtletní, resp. pololetní písemné práce v matematice a českém jazyce, opakovací školní testy, aj. Škola využívá i nástroje umožňující srovnání úspěšnosti svých žáků na republikové úrovni, testuje žáky 5. ročníku s využitím evaluačních nástrojů České školní inspekce i testů komerčních. Výsledky školy jsou v českém jazyce, matematice a kombinovaných výchovách nadprůměrné. Získala také ocenění „Aktivní škola“ za využívání nejrůznějších druhů testů zaměřených na rozvoj inteligence žáků. Pozitivem je, že pedagogové subjektu mezi sebou úzce spolupracují, jsou v neustálém kontaktu, o dětech a žácích diskutují, vzájemně si vyměňují zkušenosti, informace a nově získané poznatky ze vzdělávacích seminářů.

Informace o úspěšnosti absolventů 5. ročníku po jejich přechodu na spádové školy získává ředitelka školy od žáků samotných nebo jejich zákonných zástupců. Žáci se zpravidla bezproblémově adaptují a nedochází k výraznějšímu zhoršení prospěchu, což je příznivá zpětná vazba o kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Celkové výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě, písemné záznamy z jednání poskytují potřebné informace o hodnocení průběhu a výsledcích vzdělávání. Zpravidla však už nejsou uváděny konkrétní návrhy opatření na eliminaci případných problémů a ve zvoleném časovém intervalu vyhodnocení jejich účinnosti. Ze statistických údajů za minulý školní rok vyplynulo, že 88 % žáků prospělo s vyznamenáním a 4 žáci prospěli. Škola dosahuje velmi dobrých výsledků v oblasti chování, jednání a vystupování žáků. Vzhledem k velikosti školy a trvalému kontaktu všech vyučujících jsou jakékoliv výkyvy žáků identifikovány a v případě potřeby operativně řešeny ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci.

Školní systém práce se žáky se ŠVP je kvalitně nastaven a umožňuje rozvíjet jejich osobnost podle individuálních potřeb. Vyučující cíleně identifikují také žáky s rizikem školního neúspěchu. Na základě vlastní pedagogické diagnostiky škola zpracovává plány pedagogické podpory, které pravidelně vyhodnocuje. Účinná podpora žáků se ŠVP a ohrožených školní neúspěšností je založena zejména na uplatňování individuálního přístupu v průběhu vyučování, dle potřeby po vyučování, případně v rámci činnosti ŠD se souhlasem zákonných zástupců. Podporu nadaných žáků řeší škola přímo ve výuce individuálním zadáváním úkolů a příkladů s vyšší obtížností, rychlejší žáci mohou využívat další připravené úkoly.

Prioritou školy je oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, která je založena na vzájemné důvěře. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, žákovských knížek, třídních schůzek a osobním kontaktem při předávání dětí a žáků. Rodiče jsou také zváni na společná setkávání (tvoření, besídky) a je jim zprostředkovávána účinná metodická pomoc při výchově dětí.

K plynulému přechodu dětí MŠ do základního vzdělávání přispívá přirozená propojenost a spolupráce se ZŠ v rámci jednoho subjektu včetně pořádání řady společných akcí. Škola úspěšně spolupracuje se širokým okruhem vnějších partnerů včetně zřizovatele a spolkem rodičů „Málinka“. Tato spolupráce jí umožňuje zapojit děti i žáky do rozmanitých aktivit, podporovat tak rozvoj jejich znalostí, sociálních kompetencí i praktických dovedností.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek, hygienické a estetické úrovně prostředí školy, což mělo příznivý dopad na průběh vzdělávání žáků.

### **Silné stránky**

- Vedení školy aktivně a účinně podněcuje profesní rozvoj pedagogů formou sdílení pedagogických zkušeností s okolními školami a vytváří jim podmínky pro jejich realizaci. Systematické další vzdělávání má pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání.
- Škola systematicky využívá cíleně zaměřený program spolupráce s dalšími důležitými partnery subjektu, okolními školami a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy. Významně se podílí na organizování kulturně společenských akcí, vytváří vhodné podmínky pro seberealizaci dětí a žáků.
- Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů, pedagogové přistupují ke své práci profesionálně, komunikují s dětmi, žáky i zákonnými zástupci přátelským způsobem, projevují zájem a vstřícnost ke každému z nich. Vzdělávání i související aktivity fungují na základě respektu a partnerství.
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole s převahou environmentálních aktivit, které posilují pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí zvyšují jejich psychickou odolnost i fyzickou zdatnost.
- Škola zapojuje všechny děti do školních aktivit a dětem v nadstandardní míře poskytuje podporu souběžným působením dvou pedagogů formou překrývání.
- Pedagogové včetně ředitelky školy realizují vzájemné hospitace, vyhodnocují efektivitu vzdělávání formou konzultací a otevřené diskuze, vytváří tak vhodné předpoklady ke zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání.
- Ve výuce jsou uplatňovány efektivní metody a formy práce, které podporují samostatnost a tvořivost žáků, umožňují pochopení a upevnění učiva v souvislosti s reálným životem a rozvíjejí jejich klíčové kompetence.
- Dlouhodobá systematická a koncepční práce školy v oblasti prevence rizikového chování žáků vytváří předpoklady pro minimalizaci vzniku sociálně patologických jevů. Převaha osobního přístupu, pozitivní motivace a výchovného působení na žáky nad ukládáním kázeňských opatření.
- Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání s maximální vstřícností ke všem zúčastněným. Systematicky identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí a žáků,

spolupracuje s odbornými pracovišti a na základě jejich doporučení i vlastní pedagogické diagnostiky poskytuje dětem a žákům odpovídající podpurná opatření ve vzdělávání.

- Zájmové vzdělávání přirozeně a plynule navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a cíleným využíváním všestranně orientovaných aktivit jej dále rozvíjí. Účastníci vzdělávání tak mají vytvořeny příznivé podmínky pro zapojení do všech nabízených zájmových činností školní družiny a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- K podpoře informační gramotnosti a obohacení vzdělávací nabídky mateřská škola nevyužila dostupnou interaktivní počítačovou techniku.
- Výsledky pedagogické diagnostiky v předškolním vzdělávání obsahovaly popis zjištěného stavu, ale neobsahovaly doporučení k záměrnému plánování didakticky zacílených činností ve vztahu k diferenciaci a individualizaci.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Kvalitní výuka v základní škole byla založena na činnostním učení a tvořivé práci žáků, respektování individuálních vzdělávacích potřeb, častém a účelném využití vhodných didaktických metod a forem práce. Pedagogové u žáků rozvíjeli představivost, kreativitu, spolupráci, využívali práci s chybou.
- Uplatňováním principů environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve vzdělávacích oblastech v rámci školního vzdělávacího programu dosahuje mateřská škola vysokou úroveň očekávaných výstupů i formování základů klíčových kompetencí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Přijímat konkrétní opatření ke zmírnění zjištěných nedostatků souvisejících s analýzou výsledků vzdělávání žáků a zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření v rámci pedagogických rad.
- Ke zvýšení míry objektivity hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat také písemné práce a sdílené testy ze škol obdobného typu nebo spádových základních škol, což umožní škole výsledky objektivně porovnávat a přijímat účinná opatření v případě výraznějších rozdílů.
- Prostřednictvím informační a komunikační techniky dostupné v rámci subjektu obohatit vzdělávací nabídku a podpořit rozvoj informační gramotnosti dětí.
- Efektivně nastavit východiska pro účinnou práci s pedagogickou diagnostikou pro zkvalitnění evaluačních procesů v mateřské škole. Vyplývající zjištění systematicky uplatňovat při plánování didakticky zacílených činností pro diferenciaci a individualizaci dle schopností, dovedností a zájmů dětí.



## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace, čj. 2210/02, s účinností od 1. 1. 2003, včetně Dodatku č. 1, s účinností od 1. 9. 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 27. 10. 2017
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Základní školy Nemile, okr. Šumperk, příspěvkové organizace, s účinností od 1. 8. 2004
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Nemile, s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barevný míč - naše planeta Země“, čj. ZSN 74/2017, ze dne 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program, „Škola - základ života“ s motivačním podnázvem „Učení je skryté bohatství“, čj. ZŠN 110/2016, s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku č. 1 Zařazení povinné výuky plavání, čj. 75/2017, s platností od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program školní družiny při Základní a Mateřské škole Nemile, s motivačním názvem „Nenuda aneb v družině se nenudíme.“, s platností od 1. 9. 2016
8. Školní řád mateřské školy, čj. ZSN 70/2017, ze dne 1. 9. 2017
9. Školní řád základní školy, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, čj. ZŠN 73/2017, s účinností od 1. 9. 2017
10. Vnitřní řád školní družiny, čj. ZŠN 71/2017, s platností od 1. 9. 2017
11. Organizační řád školy (část 55), Vnitřní řád školní jídelny ze dne 29. 11. 2017
12. Školní matrika (příhláška dítěte k zápisu do mateřské školy, přihláška ke stravování, rozhodnutí o přijetí, vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu, evidenční listy dětí s požadovanými údaji)
13. Seznam dětí, školní rok 2017/2018
14. Přehled docházky, školní rok 2017/2018
15. Rozvržení pracovní doby v mateřské škole k 1. 9. 2017, školní rok 2017/2018
16. Logopedická intervence v mateřské škole Nemile, nedatováno
17. Roční plán polytechnických činností, školní rok 2017/2018
18. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2022, ze dne 14. 8. 2017
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018, ze dne 17. 8. 2017
20. Plán práce, školní rok 2017/2018, ze dne 16. 8. 2017
21. Zápisy z hospitační činnosti, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti

22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
23. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady MŠ a ZŠ, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
24. Složka: Informace rodičům (informování ZZ o vydání ŠŘ), nedatováno
25. Složka: Přehled žáků s podpůrnými opatřeními, školní rok 2017/2018 (8krát)
26. Výkazy o mateřské škole a základní škole podle stavu k 30. 9. 2016
27. Plán DVPP, školní rok 2017/2018
28. Složka: Zápis ze třídních schůzek ZŠ a MŠ (včetně prezenční listiny), školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
29. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2017/2018
30. Třídní kniha Mateřské školy Nemile, školní rok 2017/2018
31. Třídní knihy pro 1. stupeň ZŠ, I. a II. třída, školní rok 2017/2018
32. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy), školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
33. Žakovské knížky (namátkový výběr), školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
34. Přehled výchovně vzdělávací práce I. oddělení, školní rok 2017/2018
35. Seznam žáků podle tříd, školní rok 2017/2018
36. Dokumentace k přijímání žáků do 1. ročníku (Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - 8krát, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky - 1krát), školní rok 2017/2018
37. Písemné práce (namátkový výběr), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
38. Minimální preventivní program, školní roky 2016/2017 (včetně vyhodnocení) a 2017/2018
39. Roční plán MPP, s platností od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018
40. Dlouhodobý plán EVVO ZŠ Nemile, s platností od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2020
41. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců, stav ke dni inspekční činnosti
42. Knihy úrazů pro MŠ, ZŠ a ŠD, Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2016/2017
43. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
44. Doklady vztahující se k hodnocení finančních podmínek, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
45. Doklady pro kontrolu školního stravování

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor

Ondřej Havlíček v. r.

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka

Alice Ošťádalová v. r.

Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka

Jitka Zavadilová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 14. 12. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PaedDr. Pavlína Neuwirthová, ředitelka školy

Pavlína Neuwirthová v. r.

V Nemili 29. 12. 2017