



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-835/23-H

Název	Základní škola, České Meziříčí, okres Rychnov nad Kněžnou
Sídlo	Jana Výravy 219, 517 71 České Meziříčí
E-mail	hrncir@zscm.cz
IČO	75017571
Identifikátor	600097552
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Petr Hrnčír
Zřizovatel	obec České Meziříčí
Místo inspekční činnosti	Jana Výravy 219, 517 71 České Meziříčí
Inspekční činnost na místě	5. 6. – 8. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, České Meziříčí, okres Rychnov nad Kněžnou (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se na obou stupních ZŠ ve 14 třídách vzdělávalo 287 žáků. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo ve třech odděleních zapsáno 86 žáků. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně. Podrobné informace o činnosti školy lze získat na webových stránkách www.zscm.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2012. Při řízení školy využívá své dlouholeté manažerské zkušenosti. Zpracoval koncepci rozvoje školy na období 2021 – 2023, která zahrnovala reálné cíle jejího rozvoje ve všech oblastech její činnosti. Nejsou v ní stanoveny konkrétní termíny a odpovědné osoby za jejich plnění. Maximální otevřenost k veřejnosti, snaha o informovanost, přátelské prostředí, moderní vybavení učeben a prostor, efektivní výchovný a vyučovací proces jsou základními stanovenými pilíři činnosti školy. Většina cílů se daří škole průběžně realizovat.

Organizační struktura školy je funkční a odpovídá potřebám školy. Na pedagogickém řízení školy se společně s ředitelem školy podílí jeho zástupkyně, do širšího vedení patří vedoucí vychovatelka školní družiny, vedoucí úseku údržby a úklidu a vedoucí školní jídelny. Mají přesně vymezené kompetence a odpovědnost, stejně jako další pracovníci školy pověřeni specializovanými funkcemi. Pružnost v řízení školy podporují operativní porady vedení školy. Efektivitu řízení zvyšují jednání pedagogické rady a aktivní činnost předmětových komisí. Plánování probíhá ve škole prostřednictvím informačních technologií (elektronický kalendář), na jeho sestavování se vedle vedení školy podílejí i ostatní pedagogičtí pracovníci. Jeho plnění vedení školy pravidelně vyhodnocuje s ohledem na efektivitu, účelnost a míru pozitivního dopadu realizovaných aktivit na jednotlivé aktéry výchovně vzdělávacího procesu (žáci, pedagogové, zákonní zástupci žáků).

Kontrolní činnost ředitele školy a dalších pracovníků pověřených vedením probíhá na základě plánu kontrolní a hospitační činnosti. Jeho plnění je průběžně vyhodnocováno, jsou přijímána potřebná opatření. Hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání pedagogickými pracovníky probíhá v rámci hospitační činnosti, kterou je pověřena zástupkyně ředitele školy. Z jejích záznamů je zřejmé, že je převážně zaměřená na aktuální situaci ve sledované třídě (např. problémový žák, tandemová výuka, zapojení žáků s odlišným mateřským jazykem do výuky, metodické vedení hodiny, práce asistenta pedagoga při výuce). Řada záznamů však neobsahuje doporučení, která by poskytovala pedagogům konkrétní informace pro jejich další profesní růst. Hospitační činnost ve školní družině neprobíhá.

Vzájemná informovanost pracovníků školy je zajištěna elektronickou komunikací a prostřednictvím cloudového úložiště. Vedení školy klade důraz na otevřenou osobní komunikaci a předávání informací, na vytváření přátelského pracovního prostředí. K tomu slouží pravidelné provozní porady a neformální týdenní setkání všech pedagogů školy v rámci sborovny. Velkou pozornost škola věnuje otevřené komunikaci se zákonnými zástupci žáků. Ta je realizovaná v rámci dlouhodobého projektu Rodiče vítáni. Zákonní zástupci jsou o provozu školy a o hodnocení výsledků vzdělávání a chování svých dětí informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, případně u žáků 1. – 3. ročníku žakovských knížek (listinná podoba). Osobně získávají informace na třídních

a informačních schůzkách, případně při individuálních konzultacích dle zájmu zákonných zástupců nebo potřeb školy (v případě zhoršení prospěchu nebo kázeňských problémů žáka), operativně telefonicky.

Ředitel školy zpracoval plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který umožňuje pedagogům se vzdělávat v jejich odbornostech a sledovat nové trendy ve vzdělávání. Získané vědomosti a zkušenosti si pedagogové předávají v rámci provozních porad, výukové materiály sdílejí na společném úložišti školy. Jejich účelné užití v pedagogické praxi se však jen ojediněle pozitivně projevilo v hospitovaných hodinách. Vzájemné hospitace jako nástroj zkvalitňování práce pedagogů škola nevyužívá.

Základní škola poskytuje velmi dobré prostorové podmínky pro základní vzdělávání a provoz školní družiny. Nové odborné učebny (multimediální, informatiky a jazyková) vznikly ve zrekonstruované půdní vestavbě. Modernizací prošly také např. učebna fyzikálně – chemická a jazyková učebna. Byla rovněž vybudována učebna dílen, která je moderně vybavená nástroji a přístroji. Pro venkovní pobyt žáků je využívána rozlehlá školní zahrada, která je vybavena herními prvky a multifunkčním hřištěm s umělým povrchem a běžeckým oválem 150 m s tartanovým povrchem. Materiální podmínky základní školy jsou na dobré úrovni i díky účelnému využívání finančních prostředků získaných z různých zdrojů (dotační programy, doplňková činnost školy, sponzorské dary od místních organizací a spolku rodičů aj.). Škola disponuje dostatkem informační techniky, učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi nebo tabulemi s dataprojektorem. Pro svou práci mají pedagogové k dispozici např. notebooky, dotykové tablety a vizualizéry. Ve třídách, kde je prováděna reedukační péče, jsou počítače pro použití speciálních programů pro žáky s poruchami učení. Software, knihy, mapy a další učební pomůcky jsou pravidelně dokupovány a obměňovány. Esteticky podnětné prostředí a moderní pomůcky umožňují plnit cíle stanovené školními vzdělávacími programy.

Významnou úlohu v životě školy hraje její spolupráce se zřizovatelem, která přispívá nejen k vytvoření kvalitních materiálních a finančních podmínek pro její rozvoj, ale i k prezentování školy na veřejnosti. Žáci se účastní různých kulturních vystoupení (např. rozsvícení vánočního stromu, oslavy konce 2. světové války). V součinnosti s obcí škola organizuje pro veřejnost vánoční koncert a na konci školního roku koncert pěveckých sborů školy. Významná je dlouholetá spolupráce s místními podniky a zaměstnavateli (exkurze v rámci kariérového poradenství a finanční podpora školního pěveckého sboru). Pro okolní mateřské a základní školy škola organizuje projektové dny zaměřené na přírodovědné vzdělávání a robotiku. Díky dlouhodobé spolupráci s gymnáziem v Dobrušce si žáci 8. a 9. ročníků mohou vyzkoušet práci v tamní chemické laboratoři. K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívá spolupráce s místní knihovnou (např. „pasování žáků 1. ročníku na čtenáře“).

Škola podporuje preventivní aktivity. Ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Rychnov nad Kněžnou je ve třídách prováděno sociometrické šetření s cílem zlepšit klima v rámci třídního kolektivu, jsou organizovány pravidelné třídnické hodiny, žáci si vytváří třídní pravidla. Pro budoucí žáky 1. ročníku škola organizuje projekt „Dobrý start“, díky němuž se mohou účastnit čtyř vyučovacích hodin (český jazyk, matematika, prvouka a tělesná výchova), což přispívá k pozitivní motivaci budoucích žáků školy s ohledem na zahájení jejich povinné školní docházky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání žáků na 1. stupni ZŠ probíhalo vždy v přátelské a otevřené komunikaci žáků a učitelů. Ve sledovaných hodinách učitelé vhodně střídali výukové metody. Využívali pracovní listy, učebnice, interaktivní tabule. Dokázali aktivizovat většinu žáků. Ve sledovaných hodinách byla zaznamenána dostatečná podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, nejčastěji prostřednictvím asistenta pedagoga. Vzdělávací obsah či téma hodiny byly vždy žákům zřejmé v úvodu hodiny, avšak pouze v některých z hospitovaných hodin byl stanoven cíl, který by byl orientovaný na žáky, na jejich vědomosti a dovednosti. Ve většině zhlédnutých hodin učitelé dobře propojovali učivo se zkušenostmi žáků. Asi v polovině hospitovaných hodin byly zařazeny skupinové úkoly s cílem posilování vzájemné interakce žáků a podpory klíčových kompetencí jako je spolupráce a komunikace. Někteří učitelé vhodně zařazovali pohybové či rytmické činnosti, které byly vzhledem k věku žáků důležité pro udržení pozornosti, fixaci probíraného učiva či relaxaci. V malé míře docházelo k podněcování kritického a kreativního myšlení, společnému rozboru a porovnávání řešení zadaných úkolů a k samostatnému vyhledávání informací. Vyučující v menší míře vytvářeli prostor pro souvislejší mluvený projev žáků, ve většině hodin také scházela diferenciací učiva na úkoly s různou kognitivní náročností ve vazbě na potenciál jednotlivých žáků. Kvalitní vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno pouze v jedné hodině. Práci s chybou využily učitelky efektivně asi v polovině hodin. Závěr hodin byl často věnován pouhé pocitové reflexi či rychlému shrnutí probraného učiva. Ověření pochopení učební látky nebo žakovské zhodnocení míry dosažení vzdělávacího cíle proběhlo výjimečně.

Zhlédnuté hodiny na 2. stupni ZŠ měli vyučující připravené. Bylo zřejmé, že vztahy mezi pedagogy a žáky jsou založené na vzájemné důvěře. Ve většině hodin byla příjemná pracovní atmosféra. Požadavky na žáky sdělovali učitelé srozumitelným způsobem, žáci většinou dbali pokynů vyučujících. Téma, případně obsah hodin, byly vždy žákům zřejmé, ale vzdělávací cíle neměla většina učitelů jasně stanovené, jen výjimečně byli žáci s cílem hodiny seznámeni. Nejčastěji byla zaznamenána frontální výuka, doplňovaná samostatnou prací žáků nebo řízeným rozhovorem, která však přesahovala časově více než polovinu vyučovací hodiny, a tím vedla ke ztrátě pozornosti a k viditelné únavě většiny žáků. Výjimkou byla účelně vedená frontální výuka, kdy řízeným rozhovorem vyučující podněcovala žáky k přemýšlení a vyvozování závěrů. Pokud učitelé zařadili do výuky práci žáků ve skupinách nebo ve dvojicích, byla většinou formálního charakteru, nepodněcovala žáky k souvislejšímu verbálnímu projevu a efektivní spolupráci. Většinou byli ve třídě žáci, kteří se do výuky aktivně nezapojili. Vyučující u nich neměli dostatečnou zpětnou vazbu o pochopení nebo znalosti učiva. Učitelé nevyžadovali od žáků obsahově náročnou komunikaci, často se spokojili s odpověďmi heslovitými, mnohdy jednoslovnými. Výskyt různých úkolů s ohledem na odlišnou úroveň znalostí, dovedností a vzdělávacích potřeb žáků byl ojedinělý. Jen v několika hodinách byla využita didaktická technika, a to účelně učitelem k podpoře názornosti výkladu nové učební látky nebo k prověření znalostí žáků při opakování probraného učiva. Činnost asistentů pedagoga v průběhu výuky byla většinou přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro ty ostatní. Učitelé dokázali asistenty pedagoga využít pro zefektivnění organizace výuky. Metody kritického myšlení, jako např. vyhledávání a porovnávání informací z různých zdrojů, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, argumentace aj., se v hodinách nevyskytly, přestože se jejich použití často nabízelo s ohledem na probíraný obsah. Výjimkou byla účelná práce s chybou využitelná pro další učení žáků, využití mezipředmětových vztahů nebo zkušeností žáků z běžného života. Žáci nebyli vedeni k bádání a objevování nových poznatků. Hodnocení ze strany učitelů se často týkalo konkrétních žáků a jejich pocitu z dané hodiny,

nemělo však vazbu ke vzdělávacímu cíli. Formativní zpětná vazba, sebehodnocení žáků a vzájemné vrstevnické hodnocení podle předem známých pravidel se nevyskytly v žádné hospitované hodině. Závěrečné shrnutí probraného učiva a ověření jeho pochopení žáky proběhlo výjimečně. Učitelé tak většinou nevyužili závěry hodiny k vyhodnocení dosažení cíle.

Ve sledovaných hodinách zájmového vzdělávání vychovatelky do výuky zařadily odpočinkové činnosti, společné i individuální zájmové práce, soutěže a hry. Citlivě korigovaly mluvní projev žáků. Vychovatelky účelně spolupracují s třídními učitelkami, vedou zájmové kroužky (kroužek vaření Kuchtik a Sportáček), organizují soutěže i tematicky zaměřené akce. Vedle každodenních činností venku jsou mezi žáky oblíbené akce k různým výročím a ročním obdobím. Žáci se v rámci činnosti školní družiny účastní i soutěží jiných organizací, např. v posledních letech žáci získali 1. místo v soutěži Domu dětí a mládeže Dobruška se skupinovou prací na téma „Voda, voděnka“. Zapojují se do sběru léčivých bylin a dopisují si s žáky školní družiny v České Skalici, jsou připravováni na praktický život a ochranu přírody.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola poskytuje žákům podporu ve vzdělávání prostřednictvím školního poradenského pracoviště, které koordinuje výchovná poradkyně. Dalšími členy jsou metodička prevence a kariérová poradkyně. Schůzky výchovné poradkyně a vedení školy probíhají s ohledem na aktuálně řešené problémy. Identifikace žáků s potřebou podpůrných opatření a rizikem školní neúspěšnosti vychází z každodenního osobního kontaktu především třídních učitelů, spolupráce se školními poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci. Výchovná poradkyně poskytuje informace všem učitelům na pravidelných jednáních pedagogické rady či tzv. mimořádných poradách. Cílená podpora těchto žáků je založena především na pomoci asistentek pedagoga, používání speciálních pomůcek, různého vzdělávacího materiálu pro rozvoj potřebných kompetencí a prostřednictvím výuky předmětu speciálně pedagogická péče. Škola realizuje doučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávací výsledky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jednotliví vyučující pravidelně sledují a projednávají. Přínos podpůrných opatření doporučených školským poradenským zařízením pro vzdělávání těchto žáků výchovná poradkyně ve spolupráci s poradnou každoročně vyhodnocuje.

Školní preventivní strategie se zaměřuje zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu, reaguje na podněty ze strany učitelů i žáků. Témata prevence jsou integrována přímo do výuky a jsou realizována i v dalších mimoškolních aktivitách. Nastavené preventivní mechanismy vytvářejí předpoklady k včasnému odhalování a zachycování různých forem rizikového chování. Škola systematicky využívá služby externích odborníků v oblasti rizikových jevů chování. Má nastavený jasný systém pro udělování výchovných opatření žákům, který cíleně aplikuje a spolu s včasným řešením rizikového chování se tak účinně daří ve většině případů eliminovat nežádoucí jevy. Důležitou roli v předcházení negativním jevům a budování příznivého klimatu školy představuje vedle školních programů dlouhodobá spolupráce s externími subjekty (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum, OSPOD, Policie České republiky aj.). Systém výchovného poradenství i prevence rizikového chování je funkční, odpovídá velikosti a potřebám školy.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se učitelé řídí pravidly stanovenými školním řádem. Využívají běžné nástroje hodnocení (různé druhy zkoušek – písemné, ústní, grafické, praktické a pohybové), v anglickém jazyce žáci 9. ročníku skládají tzv. malou maturitu, čímž

prokazují dosaženou míru jazykových kompetencí. Žáci jsou hodnoceni klasifikací, u žáků 1. – 3. ročníku učitelé kladou důraz na motivační hodnocení pomocí znaků (hvězdička, obrázek). Škola nemá nastavená jednotná kritéria hodnocení výsledků vzdělávání ve stejných předmětech nebo v předmětech podobného charakteru, určenou stejnou náročnost jednotlivých nástrojů, každý učitel si kritéria hodnocení pro jím vyučovaný předmět stanovuje sám. Vedení školy je o průběžných výsledcích informováno prostřednictvím elektronického informačního systému nebo papírové žákovské knížky (žáci 1. – 3. ročníku), v rámci hospitační činnosti a na provozních poradách, o celkových výsledcích v rámci jednání pedagogické rady.

K ověření úrovně dosahovaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem škola využívá výběrové zjišťování výsledků žáků (5. a 9. ročník). Žákům 8. ročníku umožňuje účastnit se komerčního testování, tzv. tréninku na přijímací zkoušku (český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady), jehož výsledky poskytují zúčastněným žákům objektivní informace o aktuální úrovni jimi dosažených vědomostí a dovedností potřebných k úspěšnému vykonání přijímací zkoušky na střední školu. Se získanými výsledky vedení školy systematicky nepracuje, přijímání opatření k jejich zlepšení ponechává na aktivitě jednotlivých vyučujících. Jejich účinnost cíleně nesleduje.

Na konci školního roku 2021/2022 z celkového počtu 272 žáků (1. stupeň 165 žáků, 2. stupeň 107 žáků) prospělo s vyznamenáním 53,7 % žáků (1. stupeň 122 žáků, 2. stupeň 24 žáků), 43,4 % žáků (1. stupeň 40 žáků, 2. stupeň 78 žáků) prospělo, 2,9 % žáků (1. stupeň 3 žáci, 2. stupeň 5 žáků) neprospělo. Opatřením pro zlepšení výsledků vzdělávání žáků od školního roku 2021/2022 bylo zavedení doučování v rámci projektů Šablony a Národní plán obnovy ve všech ročnících v předmětech český jazyk, matematika, případně anglický jazyk. Účinnost tohoto opatření sledují jednotliví učitelé daných předmětů.

Pro zpestření vzdělávacího procesu o podporu všestranného rozvoje osobnosti žáků škola organizuje aktivity nad rámec běžné výuky – projekty, besedy, exkurze a výlety (např. rozvoj finanční gramotnosti, ochrana životního prostředí, environmentální výchova). Motivuje žáky k účasti ve vědomostních a dovednostních soutěžích (např. logická olympiáda, Pythagoriáda, Olympiáda v anglickém jazyce, Matematický klokan, literární soutěž Třídní kniha, tradiční běh žáků školy Zátopkova štafeta, Štafetový běh I. Formanové, turnaj ve vybíjené, florbal). K největším úspěchům ve školním roce 2022/2023 patří 1. místo školního pěveckého sboru Mezissimo v Krajské přehlídce dětských školních a středoškolských sborů v Hradci Králové a jeho postup do celostátní soutěže a 3. místo v národním kole literární soutěže Já, prezident (kategorie 1. stupeň ZŠ). Ve škole mohou žáci využít široké nabídky zájmových kroužků. Vedle kroužků hudebních (Písnička, Pramínek 1, Pramínek 2) a pěveckého sboru Mezissimo jsou zřízeny např. kroužky Barevný minivolejbal, Věda nás baví, Dopravní kroužek, Seminář z českého jazyka, Seminář z matematiky, Kroužek deskových her aj. Žáci tak mohou na místě efektivně trávit volný čas a zároveň rozvíjet své osobnostní či sociální kompetence.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti nárůst počtu žáků o 21,6 % (z 11 na 14 tříd) a pedagogických pracovníků o 42,9 % (z 21 na 30 pedagogických pracovníků, z toho tři vychovatelky a pět asistentů pedagoga)

- rozsáhlá rekonstrukce budovy školy včetně půdní vestavby a vybudování sportovního hřiště
- zlepšení podmínek vzdělávání v oblasti jejího materiálního zajištění

Silné stránky

- velmi dobré materiální podmínky pro základní a zájmové vzdělávání
- podpora všestranného rozvoje žáků prostřednictvím aktivit mimo běžnou výuku a široké nabídky zájmových kroužků
- prezentace školy na veřejnosti v rámci úspěšné činnosti školního pěveckého sboru Mezissimo

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra poskytované zpětné vazby pedagogům díky časté absenci doporučení ke zkvalitnění výuky v záznamech z hospitační činnosti vedení školy, absence hospitační činnosti ve školní družině
- nízká četnost stanovení vzdělávacího cíle ve sledovaných hodinách a absence jeho vyhodnocení v jejich závěru
- absence diferenciací zadaných úkolů s ohledem na různou aktuální úroveň vědomostí, dovedností a vzdělávacích potřeb žáků
- ojediněle zařazená účelná práce s chybou využitelná pro další učení žáků, nízká míra využití mezipředmětových vztahů a zkušeností žáků z praktického života ve zhlédnutí výuce na 2. stupni základní školy
- absence formativní zpětné vazby, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení ve sledované výuce na 2. stupni základní školy
- chybějící systematická práce s výsledky externího testování výsledků vzdělávání žáků s cílem přijímat účinná opatření k jejich zlepšení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- stanovit v koncepci rozvoje školy cíle s konkrétními termíny jejich splnění a odpovědnými osobami za jejich plnění
- poskytovat v rámci hospitační činnosti pedagogům účinnou zpětnou vazbu vedoucí ke zkvalitnění jejich práce, hospitační činnost realizovat i ve školní družině
- využívat vzájemné hospitace učitelů k předávání pedagogických zkušeností vedoucí ke zkvalitnění vzdělávání žáků
- důsledně stanovovat vzdělávací cíl hodiny, závěr hodiny věnovat vyhodnocení jeho dosažení za aktivní účasti žáků a zhodnocení práce žáků
- diferencovat kvalitativně zadání úkolů s ohledem na aktuální vzdělávací možnosti a potřeby žáků
- zařazovat pravidelně do výuky na 2. stupni základní školy metody aktivního učení za účelem rozvoje samostatnosti žáků, při výuce pracovat s různými zdroji informací, vést žáky ke kritickému myšlení a obsahově náročnější komunikaci
- využívat při výuce na 2. stupni základní školy mezipředmětové vztahy a zkušenosti žáků z praktického života, zařazovat cíleně do výuky práci s chybou využitelnou pro další učení žáků

- vést všechny žáky důsledně k hodnocení vlastní činnosti, postupně u nich vytvářet základy vzájemného vrstevnického hodnocení, užívat formativní hodnocení pro poskytnutí zpětné vazby žákům o jejich pokroku ve vzdělávání a doporučení pro další práci
- vytvořit systém k získávání průběžné zpětné vazby o dosažené úrovni očekávaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem jednotlivými žáky, s výsledky dále pracovat, přijímat opatření k jejich zlepšení a jejich účinnost vyhodnocovat

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí České Meziříčí s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 26. 9. 2002
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MSMT – 48730/2012 – 62
3. Jmenování do funkce ředitele školy, České Meziříčí, s účinností 1. 8. 2018 – 31. 7. 2024
4. Školní řád základní školy a vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2022/2023
5. Třídní knihy vedené elektronicky ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a doklady o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2022/2023
8. Koncepční záměr školy 2021 – 2023 ze dne 31. 8. 2021
9. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2022/2023
10. Organizační schéma ze dne 31. 8. 2018
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/2023
12. Roční plán KALENDÁŘ, školní rok 2022/2023
13. Záписы z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
14. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů základní školy platné ve školním roce 2022/2023
15. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022
16. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy vedené ve školním roce 2022/2023
17. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)

18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků školy vedená ve školním roce 2022/2023
19. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za rok 2022
20. Rozsah přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2022/2023
21. Výkazy Z – 17, P1 – 04, P1c-01 za rok 2022
22. Přehled výsledků vzdělávání žáků ve školním roce 2021/2022 (výpis ze školní matriky)
23. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště včetně Preventivního programu vedená ve školním roce 2022/2023
24. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
25. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
26. Přihlašovací listky do školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023
27. Přehledy výchovně vzdělávací činnosti – třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
28. Programy výchovných a vzdělávacích činností školní družiny pro školní rok 2022/2023
29. Inspekční zpráva Čj. ČŠIH-934/15-H ze dne 15. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní
inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

Ing. Alena Synková, přizvaná osoba –
odborník na ekonomiku škol a finanční
kontrolu

V Hradci Králové 29. 6. 2023