



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4018/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-803/24-S

Název	MATEŘSKÁ ŠKOLA HAPPY FLOWERS s. r. o.
Sídlo	Pražská 27, 263 01 Dobříš
E-mail	anglickams@seznam.cz
IČO	03 032 582
Identifikátor	691 006 865
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Lenka Housková
Zřizovatel	MATEŘSKÁ ŠKOLA HAPPY FLOWERS, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Pražská 27, Dobříš
Inspekční činnost na místě	7. a 8. listopadu 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Společnost s ručením omezeným vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s celodenním provozem a školní jídelny-výdejny. Škola je umístěna v pronajatých, pro účely provozování MŠ vhodně stavebně upravených prostorách. V době inspekční činnosti bylo ve dvou věkově diferencovaných třídách poskytováno předškolní vzdělávání

celkem 34 dětem, z nich 10 se v MŠ pravidelně vzdělávalo po dobu kratší, než je provoz MŠ, což je v souladu s ustanovením školského zákona. Pro čtyři děti bylo předškolní vzdělávání povinné. V MŠ se v aktuálním školním roce vzdělávají tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem a jazykovou bariérou. K termínu inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno osm dětí mladších tří let. Obědy jsou zajištěny externím dodavatelem stravovacích služeb, přesnídávky a odpolední svačiny připravuje školní jídelna-výdejna v MŠ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje předškolní vzdělávání podle ŠVP s motivačním názvem „Školka plná barev“, jehož koncepce vychází z prostředí, které je dětem blízké a které podporuje pocit sounáležitosti s živou a neživou přírodou. Z činnosti školy je zřejmé, že se většina pedagogů na sdílení a naplňování vize podílí, aktualizaci dokumentu však ředitelka školy (dále „ředitelka“) provádí většinou sama se svou zástupkyní. Příležitostí ke zlepšení je zapojit do této činnosti také ostatní pedagogy. Vzdělávací nabídka v MŠ je rozšířena o výuku anglického jazyka a environmentální vzdělávání.

Kromě ředitelky v MŠ působí další tři kvalifikované pedagogické pracovnice a dvě asistentky pedagoga. Pedagogický sbor je stabilní. V MŠ s dětmi denně pracuje také lektorka angličtiny. Vedení školy dbá na zajištění odborné úrovně učitelek, vypracovalo plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Při jeho tvorbě byly zohledňovány potřeby školy i preference pedagogů. Získané poznatky pedagogové vzájemně sdílí, jejich přínos do praxe společně konzultují. Ředitelka v případě potřeby využívá konzultace se Středním článkem podpory.

Zásadní dokumenty a organizační záležitosti, týkající se provozu a vzdělávání v MŠ, ředitelka pravidelně projednává s pedagogickou radou, která je jejím funkčním poradním orgánem. Vedení školy pravidelně monitoruje a vyhodnocuje vzdělávací proces, k případným zjištěným nedostatkům přijímá opatření, jejichž účinnost dále ověřuje. Protože se jedná o malou školu rodinného typu, všichni pedagogové jsou v každodenním úzkém kontaktu. Společně plánují činnosti i akce, za účelem sdílení dobré praxe a sjednocení výchovného působení provádějí vzájemné hospitace.

Od předešlé inspekční činnosti došlo k rozšíření školy o jednu třídu včetně navýšení nejvyššího povoleného počtu vzdělávaných dětí. Nové prostorové uspořádání školy umožňuje bezproblémově diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na věková specifika a potřeby dětí.

Otevřenou komunikací a empatickým přístupem ke všem účastníkům vzdělávání ředitelka aktivně vytváří a udržuje pozitivní školní klima. Vnitřní i vnější informační systém je ve škole účelně nastaven. Je využíváno osobní jednání, nástěnky v šatně MŠ i elektronický informační systém.

Za účelem sdílení zkušeností ředitelka spolupracuje se soukromou školou v jiném regionu, spolupráce s místní základní školou (dále „ZŠ“) probíhá formou konzultací zákonných zástupců dětí v povinném předškolním vzdělávání se zástupci ZŠ.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP na dobré úrovni. Pro pohybové aktivity je účelně využívána nejprostornější místnost, sloužící také k odpolednímu odpočinku dětí. Hračky, didaktické pomůcky, knihy, výtvarný i pracovní materiál jsou podle potřeby obměňovány a plánovitě doplňovány. Dětský nábytek umožňuje samostatný výběr aktivit,

umístěných ve výšce dětských očí, výškově nastavitelné stoly odpovídají antropometrickým požadavkům.

K zajištění činnosti MŠ jsou využívány finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z úplaty za předškolní vzdělávání. Disponibilní finanční prostředky škola účelně využívá ke svému dalšímu rozvoji.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí a prevenci rizikového chování jsou ředitelkou jasně nastavena a jejich dodržování plánovitě kontrolováno. Učitelky děti přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem cíleně poučují o bezpečnostních rizicích. Účinnost nastavených pravidel se příznivě odráží v minimální úrazovosti dětí a celkově pozitivní atmosféře školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky svým laskavým, podporujícím přístupem účelně podněcovaly děti k aktivitě, seznamovaly je s obsahem a cílem všech činností. Starší děti k plánovaným činnostem doplňovaly vlastní nápady. Asistentky pedagoga byly učitelkám účinnou oporou. Citlivě reagovaly na sociální i emocionální potřeby dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i odlišným mateřským jazykem. Děti byly vhodně vedeny k ohleduplnosti, toleranci a vzájemné komunikaci.

V rámci ranního scházení měly děti dostatek možností samostatné volby aktivit. V malých skupinkách vzájemně spolupracovaly při konstruktivních činnostech, u stolečků společně s učitelkami procvičovaly špetkový úchop netradičními aktivitami. Starší děti se v průběhu ranních činností věnovaly výtvarným aktivitám nebo konstruktivním činnostem, mladší s učitelkou a asistentkou pedagoga stavěly kostky, průběh činnosti provázely verbálním popisem. Na blížící se úklid byly děti s dostatečným předstihem upozorněny, měly tak možnost započaté činnosti v klidu dokončit.

Vytváření sounáležitosti se skupinou vhodně podporovalo pravidelné zařazování ranního kruhu, při kterém pečlivě volenými formami třídních rituálů učitelky děti podněcovaly k samostatnému hodnocení ranních her a k plánování dalších denních činností. V obou věkových skupinách byly během inspekční činnosti zařazeny logopedické chvilky a oromotorická cvičení.

Řízené pohybové aktivity měly požadovanou strukturu i spád, byly správně metodicky vedeny. Odbornou terminologii používaly učitelky přiměřeně věku dětí, správnost provedených cviků citlivě regulovaly. Ve třídě starších dětí lektorka angličtiny děti zdařile seznamovala s anglickými tělocvičnými výrazy. Pohybové hry, zaměřené na procvičování orientace v prostoru byly nápadité, bez nežádoucích závodivých a vyřazovacích prvků. Skupina dvouletých dětí se aktivně zapojila do cvičení s hudebním doprovodem, které bylo vhodně zaměřeno především na rozvíjení hrubé i jemné motoriky, koordinaci pohybu a smyslového vnímání.

Vzdělávací nabídka vycházela z třídních vzdělávacích programů i z pedagogické diagnostiky, doba souběžného působení učitelek ve třídě byla ve všech případech efektivně využívána. Během inspekční činnosti byly patrné znaky situačního učení. K naplnění stanovených cílů učitelky volily vhodnou motivaci, činnosti společně s dětmi přiměřeně jejich věku hodnotily způsobem motivujícím k dalšímu učení.

Děti jsou zdařile vedeny ke zdravému životnímu stylu. K jeho podpoře přispívá pitný režim, který je dětem k dispozici po celý den. Pobyt venku je pravidelný a dostatečně dlouhý.

Při odpoledním odpočinku učitelky respektovaly individuální potřebu spánku dětí. Po čtené pohádce měly děti možnost volby klidných aktivit mimo lůžko.

Během inspekční činnosti probíhaly všechny aktivity v poklidné atmosféře, plynule, bez nežádoucích prostoje. Učitelky vhodně střídaly různé metody a formy vzdělávání.

V průběhu inspekční činnosti byly děti vedeny k maximální samostatnosti, včetně sebeobsluhy v oblékání a hygieně i možnosti volby množství jídla.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání v MŠ je cílené, promyšlené, realizované s důrazem na bezpečnost dětí. Všichni pedagogové jsou empatičtí, na potřeby dětí vhodně reagují. Z chování a projevů dětí během inspekční činnosti byla patrná systematická podpora pedagogů v rozvíjení jejich samostatnosti. Děti jsou schopny vyjádřit svůj názor, bez zábran komunikovat s dětmi i dospělými, volit mezi činnostmi, v případě drobného konfliktu samy nebo za přítomnosti učitelky zformulovat svůj požadavek. Stanovená pravidla vzájemného soužití jsou vizualizována, dětmi dodržována. Dvouleté děti jsou přiměřeně adaptované na prostředí třídy a MŠ, postupně navazují první kontakty s vrstevníky a učitelkami. K přípravě dětí na bezproblémový přechod do základní školy a k prevenci jejich případné školní neúspěšnosti významně přispívají pravidelná logopedická cvičení, zařazovaná učitelkami. Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky během inspekční činnosti prokazovaly základní matematické a předčtenářské dovednosti.

V záznamech o vývoji a vzdělávacích výsledcích jednotlivých dětí došlo od minulé inspekční činnosti k výraznému zlepšení, pedagogická diagnostika však neobsahuje záměry k podpoře individuálního rozvoje u všech dětí. V případě potřeby škola zákonným zástupcům dětí doporučuje konzultaci s odborníky, pedagogové jsou v nezbytném rozsahu ředitelkou seznamováni se závěry poradenských pracovišť včetně doporučení pro individuální práci s dětmi.

Výuka angličtiny probíhá přirozenou formou. Učitelka s lektorkou se vzájemně doplňují, přechod mezi oběma jazyky je plynulý, děti bez problémů reagují.

Zákonní zástupci dětí jsou pravidelně a v dostatečném rozsahu informováni o školních aktivitách i o vzdělávacích výsledcích jejich dětí, výsledky dětských prací jsou vystaveny ve veřejných prostorách MŠ.

Závěry

Vývoj školy

- Většina nedostatků, zjištěných při předešlé inspekční činnosti byla odstraněna
- Došlo k rozšíření MŠ o jednu třídu a s tím souvisejícímu navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí.

Silné stránky

- Prostředí školy i vzájemné vztahy pedagogů a dětí pozitivně ovlivňují klima, podporující předškolní vzdělávání dětí. (2.2)
- Pedagogové dlouhodobě aktivně spolupracují a efektivně si předávají poznatky. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitostí ke zlepšení je systematické zapojování pedagogů do pravidelné aktualizace strategických dokumentů školy na základě vyhodnocení společně stanovených cílů. (1.1)
- Příležitost ke zlepšení je v průběžném zaznamenávání záměrů pro individuální rozvoj všech dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účelný systém aktualizace stanovených cílů prováděného na základě výsledků interního hodnocení školy.
- Vytvořit ucelený systém k získávání aktuálních informací o vzdělávacích výsledcích každého dítěte a průběžně sledovat jeho vzdělávací pokrok.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace, týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.anglickaskolka-dobris.cz, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, vzorek
3. Pedagogická diagnostika, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
4. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

6. prosince 2024